

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: conform anuntului MC1031859, publicat in data de 22.01.2025

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA

Cod de identificare fiscala: RO26490194; Adresa: Strada: Calea Bucurestilor, nr. 224E; Localitate: Otopeni; Cod Postal: 075100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO322 Ilfov; Adresa de e-mail: cristina.maxim@cnab.ro; Nr de telefon: +40 2013849; Fax: +40 212041976; Persoana de contact: Cristina Maxim; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cnab.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Activități aeroportuare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Achizitia a 3 autospeciale PSI de mare capacitate pentru stingerea incendiilor in aeroport, prestarea serviciilor de scolarizare a personalului CNAB si servicii de service in perioada de garantie a autospeciialelor

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 26490194_2025_PAAPD1573186

II.1.2 Cod CPV Principal:

34144213-4 Vehicule de stingere a incendiilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Achizitia a 3 autospeciale PSI de mare capacitate pentru stingerea incendiilor in aeroport, prestarea serviciilor de scolarizare a personalului CNAB si servicii de service in perioada de garantie a autospeciialelor.

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 18 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde tuturor solicitarilor de clarificare primite in a 11 -a zi inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimată: 4.125.994,00 euro, exclusiv TVA defalcata astfel:

- 10.000,00 euro, exclusiv TVA, avans pentru achizitia a 3 autospeciale PSI;
- 3.950.000,00 euro, exclusiv TVA, rest de plata pentru achizitia a 3 autospeciale PSI;
- 16.000,00 euro, exclusiv TVA, servicii scolarizare personal;
- 149.994,00 euro, exclusiv TVA, servicii de service (revizii tehnice periodice obligatorii pentru fiecare autospeciala medie estimate - 2 revizii/an/autospeciala) in perioada de minim 36 luni de garantie a autospecialelor PSI.

Valoarea garantiei de participare: 41259 euro.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4125994 ; Moneda: EUR

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 41259 EUR (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

50100000-6 Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)

80510000-2 Servicii de formare specializata (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO322

Locul principal de executare:

Compania Națională Aeroporturi București SA

AEROPORTUL INTERNAȚIONAL HENRI COANDĂ BUCUREȘTI – AIHCB. Adresa: Calea Bucurestilor, nr. 224E

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achizitia a 3 autospeciale PSI de mare capacitate pentru stingerea incendiilor in aeroport, prestarea serviciilor de scolarizare a personalului CNAB si servicii de service in perioada de garantie a autospecialelor.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	80% Punctaj maxim factor: 80
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		

Garantia extinsa	Garanția extinsă se referă la durata extinsă a garanției oferita autospeciialelor PSI. Perioada de garantie suplimentara fata de cea de minim 36 luni acceptata. Perioada de garantie suplimentara se va prezenta obligatoriu in numar de luni. Pentru termenul minim de garanție solicitat de CNAB, respectiv de minim 36 de luni, nu se va acorda niciun punct, deoarece aceasta este cerinta minima stabilita prin caietul de sarcini.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul maxim pentru acest factor, respectiv 10 puncte, se va acorda termenului de garantie cel mai mare oferat si va fi notat cu "Gmax"; Pentru oricare alt termen de garantie acordat, punctajul Pg(n) se va calcula astfel: $Pg(n) = (Gn / Gmax) \times 10$ puncte Unde, Gmax - Termenul de garantie cel mai mare oferat. Gn - Oricare alt termen "n" de garantie acordat, altul decat cel mai mare oferat. Gmax – punctajul aferent termenului de garantie cel mai mare oferat. Pg(n) – punctajul pentru oferta "n" care cuprinde alt termen de garantie acordat decat cel mai mare oferat.</p>		
Valoarea cea mai mica a emisiilor de CO2 conform WLTP.	Pentru demonstrarea valorii emisiilor de CO2 va fi acceptat orice mijloc de probă adecvat, precum un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut. Calculul emisiilor va fi facut conform WLTP.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare tehnic „Valoarea cea mai mica a emisiilor de CO2” se acorda astfel: a) pentru cea mai mică valoare declarată a emisiilor de CO2, oferta va primi 10 puncte; b) pentru o valoare mai mare a emisiilor de CO2 decât cea de la punctul a), punctajul se acordă astfel: $PT = (cea\ mai\ mica\ valoarea\ emisiilor\ de\ CO2 / valoarea\ emisiilor\ de\ CO2\ declarată) \times 10$ puncte; Pentru demonstrarea valorii emisiilor de CO2 va fi acceptat orice mijloc de probă adecvat, precum un dosar tehnic al producătorului sau un raport de testare de la un organism recunoscut. Calculul emisiilor va fi facut conform WLTP.</p> <p>In caz de neconcordante intre prevederile fisei de date si cele ale caietului de sarcini vor prevala prevederile caietului de sarcini. Clasamentul ofertelor se va întocmi prin ordonarea descrescătoare a punctajelor totale, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.</p> <p>Conform prevederilor art.145 alin.(3) din Norme, „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 50; Durata in zile: -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către entitatea contractantă contractantului sunt cele declarate în Propunerea financiară.

Prețul unitar al serviciilor (reprezentat de revizii tehnice obligatorii) se va indexa anual cu IAPC/HICP (Indicele Armonizat al Preturilor de Consum/The Harmonised Indices Of Consumer Prices) publicat de Eurostat (http://ec.europa.eu), incepand cu luna 25 a contractului, calculat pentru zona euro si comunicat de Eurostat, dupa urmatoarea formula:

$Pua = Pui \times HICP \text{ anual} / 100$, unde:

- Pua = prețul unitar actualizat.
- Pui = prețul unitar inițial oferat(reprezentat de revizii tehnice obligatorii initial oferate), valabil la semnarea contractului.
- HICP anual = indicele de crestere al preturilor de consum calculat de Eurostat pentru zona euro (19 tari).

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1.

Orice operator economic care a depus oferta în mod individual sau în asociere, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere prevăzute la art.177, 178,180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Aceste documente pot fi:

- 1.certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.179 alin.(2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
4. alte documente edificatoare, dupa caz.
5. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea 99/2016, entitatea contractantă are obligatia accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu exista prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 2.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP. Se va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Documentele care atesta neincadrarea in situatiile prevazute la art. 73 din Legea nr. 99/2016.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul entitatii contractante implicate în procedura de achizitie publica sunt: Bogdan Stelian Mindrescu-Director General; Gabriel Bulgaru -Director Directia Tehnica; Valeriu Mihail Florea-Sef S.R.T.S; George Marian Niculie-Sef S.A; Tudor Jidav-Director Directia Operatiuni Aerodrom AIHCB; Maria Dinu-Director Directia Implementare Proiecte si Strategie; Cristian Alexe-Director Directia Siguranta Aeroportuara; Laurentiu Matache-Sef BUIP; Victor Harabagiu-Sef Biroul Asigurare Tehnico-Materiala si Corporate Security; Mădălina Ruxandra Rusu.-Director Directia Financiară; Sorin Rotaru-Sef Serviciul Mentenanta si Reparatii Facilitati; Gabriel Radu Bondar-Sef Biroul Managementul Sigurantei AIHCB; Mihai Copoeru-Expert achizitii publice, S.A; Claudia Georgescu-Expert Achizitii- S.A; Mihai Lazar-Sef Serviciul Operatiuni Speciale AIHCB; Mircea Serban- Șef Serviciu Informații Pasageri; Andreea Iuliana Maxim- Referent de specialitate - S.A; Monica Stanila - Referent de specialitate, S.A; Florin Oprea - Sef SSSI; Mihai Enescu -Referent de specialitate, SSSI; Roxana Risnoveanu -Economist, D.F; Stela Bak - Economist, Directia Financiară
Dumitru Mihalache-Referent de specialitate, Aprovizionare; Cristina Daniela Maxim - Expert Achizitii- S.A; Lucian Trache - Referent de specialitate, Aprovizionare.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Entitatea contractantă solicită prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul C.A.E.N.

Certificatul constatator trebuie să certifice faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției sectoriale.

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la data prezentării.

Certificatul constatator va trebui prezentat de ofertant sau ofertant asociat, dacă este cazul, pentru partea de contract pe care o realizează.

Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență care dovedesc si certifica faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției sectoriale. Toate documentele prezentate vor cuprinde informațiile reale si actuale la momentul prezentării.

Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si Notificarea ANAP din 2 iulie 2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP.

Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) se va completa atat de catre ofertanti, ofertanti asociati cat si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

Documentul justificativ va fi prezentat de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, respectiv prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să ateste că obiectul contractului are corespondent în codul C.A.E.N. Persoanele juridice/fizice străine vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență care dovedesc si certifica faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respective are activitate corespunzătoare obiectului achiziției sectoriale.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achizitie de bunuri: livrari produse.

Prin experienta similara se înțelege îndeplinirea de activitati de complexitate comparabila cu cele ale contractului ce urmeaza a fi atribuit, respectiv furnizare de produse (autospeciale PSI de mare capacitate pentru stingerea incendiilor in aeroport, prestarea serviciilor de scolarizare a personalului CNAB si servicii de service in perioada de garantie a autospeciilor).

Cerinta 1:

Pentru demonstrarea experientei similare, privind desfasurarea de activitati de complexitate comparabila cu cele ale obiectului contractului ce urmeaza a fi atribuit, în sensul mentionat mai sus, ofertantul trebuie sa demonstreze că a furnizat în ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) produse de complexitate comparabila cu cea a obiectului contractului, la nivelul unui contract sau maximum 3 contracte, cu o valoare totală cumulată, fără TVA, mai mare sau cel puțin egală cu 4.125.000,00 euro.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, in faza de analiza a documentelor support DUAE, ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, in conformitate cu prevederile art. 205 din Legea nr.99/2016.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE sunt:

Procese verbale de receptie documentatii/recomandari/ certificate/documente/certificari de buna executie din partea beneficiarilor.

Ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor.

Se vor lua in considerare numai activitatile realizate in aceasta perioada si pentru care se poate prezenta dovada acceptarii/aprobării de catre Beneficiar.

Din documente va rezulta clar valoarea de contract in sarcina ofertantului in cazul prezentarii unor contracte indeplinite in asociere (ca asociat sau subcontractant), categoriile de activitati pe care le-a asigurat in cadrul contractului/contractelor prezentate.

Din documentele care vor fi prezentate pentru dovedirea indeplinirii experintei similare, trebuie sa rezulte clar si distinct partea de activitati realizate.

In cazul in care valoarea acestora este exprimata in alta valuta, pentru calculul echivalentei se va aplica cursul mediu anual lei/alta valuta comunicat de BNR

În cazul unei oferte comune, cerintele de calificare cu privire la experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (prin cumul).

În cazul în care cerinta este demonstrata prin invocarea sustinerii unei/unor terte persoane, la solicitarea entitatii contractante conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, trebuie prezentat/e angajamentul/ele ferm/e din partea tertului/tertilor conform prevederilor art. 55 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016 si ale art. 196 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale. De asemenea, se vor prezenta documentele din partea tertului/tertilor sustinator/i din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/i va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Asocierea (dacă este cazul)

Se vor prezenta informatii privind asociatii (daca este cazul). Criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrat), la standardele de asigurare a calitatii trebuie prezentate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o va realiza conform art.67 din Legea nr.99/2016.

În cazul în care o asociere de operatori economici este declarata câştigatoare, relatia contractuala si facturarea se va face in conformitate cu modul in care vor declara asociatii in Acordul de asociere.

Modalitate de indeplinire

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016; Odata cu depunerea DUAE se va depune si Acordul de asociere, urmand ca documentele justificative care probeaza cele asumate in acorduri vor fi solicitate ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

La încheierea contractului de achizitie publica, entitatea contractanta va solicita viitorului contractant legalizarea acordului de asociere.

Subcontractarea (dacă este cazul)

Ofertantii vor mentiona partea din contract pe care ofertantul are intentia sa o subcontracteze, insotita de Lista cu subcontractantii, daca este cazul;

Partea din obiectul contractului pe care ofertantul o poate subcontracta este prestarea serviciilor, sens in care o va mentiona in documentul privind subcontractarea, insotit de Lista cu subcontractanti, daca este cazul.

Subcontractarea se va face in conditiile Capitolului VI - Sectiunea I - Subcontractarea din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale si cu respectarea Conditiei Generale, Conditiei speciale si a Acordului Contractual elaborate conform prevederilor obligatorii din HG nr.1/2018.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1:

Implementarea si mentinerea standardului de management al calitatii în conformitate cu ISO 9001:2015 sau echivalent, pentru activitatea principala de executie ce face obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE; Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi

prezentate obligatoriu doar la solicitarea entitatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, de catre ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

-un certificat emis de un organism de certificare sau documente echivalente care sa probeze in mod concludent cerinta, precum: manualul de management al calitatii, politica in domeniul calitatii, proceduri si instructiuni de lucru specific activitatii contractate. Documentul se depune copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” certificata cu numele in clar si semnatura reprezentantului legal sau împuternicit al ofertantului si stampila. Ofertantii straini vor prezenta documentul in traducere autorizata in limba romana.

NOTA 1: În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere), subcontractare sau terta sustinere, această cerință se va îndeplini de către fiecare operator economic în parte.

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare (GP) este de 41.259 euro

Garantia de participare, irevocabila, va fi constituita conform prevederilor art.164, alin.(4) din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022.

In cazul in care garantia de participare va fi constituita in alta valuta, se va folosi cursul comunicat de BNR din data publicarii anuntului de participare. Conturile entitatii contractante sunt: Cont în lei: RO 40 BRDE 445 SV 12412444450, Cont în euro: RO24BRDE 445 SV 11918064450. Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 120 zile de la data limita stabilita pt depunerea ofertelor, cu posibilitatea de prelungire la cererea entitatii contractante. Restituirea garantiei se va efectua cf. prev art.1641 din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie este de 10 % din valoarea contractului, exclusiv T.V.A. si se va constitui, in termen de maxim 5 (cinci) zile lucratoare de la data incheierii contractului si va fi constituita conform prevederilor art.164, alin.(4) din Legea 99/2016 modificat prin Legea 208/2022 si OUG 136/2022 si in conformitate cu dispozitiile art. 11. Garantia de buna executie a contractului din clauzele contractuale.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial/contractului subsecvent.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

surse propri

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotarârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale;

e) OUG 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vanzare de bunuri cu prezentarea de documente prin care se sustine aceasta: certificate de garantie comerciala, inainte de incheierea contractului; garantia de conformitate, pentru cazul in care bunurile nu corespund specificatiilor sau oricarei alte cerinte care nu este legata de conformitate; certificate de garantie comerciala de durabilitate de la producator.

f) Ordinul nr. 66/2008 privind utilizarea echipamentelor, instalațiilor, utilajelor și mijloacelor tehnice de aerodrom și de protecție a navigației aeriene în desfășurarea activităților aeronautice civile.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

nu este cazul

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: EUR

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnica se va prezenta in concordanta cu cerintele formulate in Caietul de sarcini.
2. Ofertantul este obligat sa organizeze documentele care formeaza propunerea tehnica, astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii acesteia in raport cu cerintele din Caietul de sarcini. In acest sens, operatorul economic va prezenta propunerea tehnica structurata conform Caietului de Sarcini.
Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini si va include toate documentele suport pe care ofertantul le considera necesare.
Pentru verificarea conformitatii, propunerea tehnica trebuie sa contina urmatoarele precizari si documente:
 - formularul de Propunere Tehnica (conform formularului pus la dispozitie de Autoritatea/entitatea contractanta) Formularul 10 ,incluzand toate informatiile solicitate, (se indica capitolul, punctul, subpunctul, paragraful etc. din oferta si se indica documentul/documentele prin care se indeplineste fiecare cerinta);
 - tabele de conformitate, care vor fi completate astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii cu usurinta a modului de indeplinire a specificatiilor tehnice/cerintelor minimale si obligatorii prevazute in caietul de sarcini;
 - Schițele detaliate/fotografii ale utilajelor oferite (vedere din față, spate, lateral);

- Declarație a producătorului din care să reiasă că utilajele oferite nu sunt prototipuri;
- graficul de furnizare;
- planul general pentru revizii care va cuprinde activitățile din manualul de întreținere al producătorului echipamentelor;
- planul de scolarizare pentru personalul solicitat în caietul de sarcini;
- lista tuturor pieselor de schimb ce vor putea fi utilizate pentru efectuarea reparațiilor,
- declarație pe proprie răspundere a ofertantului că deține un atelier service pentru partea auto comună și un service pentru partea specială autorizate, în conformitate cu Ordinul nr. 87 din 6 aprilie 2010, cu completările și modificările ulterioare în România, precum și modalitățile de îndeplinire a cerinței pentru persoanele autorizate stabilite într-un stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European.
- dovada deținerii atelierului mobil și diplomele/atestatele/certIFICATELE personalului tehnic responsabil cu service-ul în garanție.
- declarația privind asumarea timpilor de intervenție/remediere/asistență etc. din Caietul de Sarcini.
- fișe tehnice ale autospeciilor.

3. Ofertanții trebuie să prezinte Declarația de acceptare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, respectiv Formular 5 din Secțiunea Modele formulare și Modelul de contract acceptat, semnat și stampilat în conformitate cu cerințele modelului prezentat în cazul în care ofertantul nu formulează amendamente odată cu depunerea ofertei, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

4. Propunerea tehnică poate conține și alte informații pe care ofertantul le consideră semnificative pentru evaluarea propunerii tehnice.

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații referitoare la reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii sunt: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârșnice, Ministerul Sănătății, Inspectoratul Muncii.

5. Propunerea tehnică va fi descrisă, paginile vor fi numerotate.

Propunerea tehnică poate conține și alte aspecte considerate relevante de către ofertant. În cazul neprezentării documentelor solicitate și/sau a nerespectării acestor condiții și cerințe propunerea tehnică va fi respinsă ca neconformă. De asemenea, propunerea tehnică va fi respinsă și în cazul în care produsul oferit nu îndeplinește cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Documentele solicitate vor fi prezentate în limba română, iar dacă sunt redactate în altă limbă decât limba română vor fi prezentate și traduceri autorizate ale acestora.

6. Operatorii economici și subcontractanții acestora (dacă este cazul) au obligația de a respecta pe parcursul executării contractului de achiziție sectorială reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. În acest sens, informații detaliate pot fi obținute de la: Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârșnice (<http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/>) și Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor (<http://www.mmediu.ro/>). Pentru documentele emise în altă limbă vor fi prezentate traduceri autorizate în limba română.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora Propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț. Ofertanții trebuie să prezinte Formularul 9 (Formular de ofertă), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care se va evalua în conformitate cu HG nr. 394 /2016.

Prețul stabilit în baza ofertei și consemnat în formularul de ofertă reprezintă prețul la care ofertantul se angajează să îndeplinească obiectul contractului, corespunzător cerințelor din Caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține prețul total, raportat la cantitățile prevăzute în Caietul de Sarcini și durata contractului (Formularul 9 din fișierul „MODELE DE FORMULARE”).

Preturile unitare și prețul total din Formularul de ofertă nu includ taxa pe valoarea adăugată și vor fi exprimate în EURO.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul Contractului. Orice Propunere financiară care se referă numai la o parte a caietului de sarcini nu va fi acceptată. În cazul unei discrepanțe dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.

În cazul nerespectării acestor condiții și cerințe, propunerea financiară va fi respinsă ca inacceptabilă, în conformitate cu art. 228, alin. 4) din legea 99/2016.

NOTA:

În cazul în care propunerea financiară nu cuprinde toate informațiile solicitate aceasta va fi respinsă ca neconformă. Propunerea financiară va fi prezentată în limba română, iar dacă este redactată în altă limbă decât limba română va fi prezentată și traducerea autorizată a acesteia. Entitatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, informații suplimentare considerate semnificative

pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii financiare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile din prezenta documentație de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertelor, adică 4 luni. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie depusă în format electronic în SEAP până la data limită pentru depunere, conform datei din Anunțul de participare aferent acestei proceduri, ORA FIIND GENERATA AUTOMAT DE SEAP și va conține:

Formular DUAЕ

Documente de înscriere și calificare,

Oferta tehnică,

Oferta financiară (care va fi transmisă criptat).

Operatorul economic transmite oferta NUMAI ÎN FORMAT ELECTRONIC ÎN SEAP ȘI NUMAI PÂNĂ LA DATA LIMITĂ DE DEPUȘTERE A OFERTELOR PREVAZUTE ÎN ANUNȚUL DE PARTICIPARE.

DOCUMENTELE TRANSMISE ÎN FORMAT ELECTRONIC VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ, EMISĂ DE UN FURNIZOR AUTORIZAT.

Ofertele transmise prin fax sau e-mail nu vor fi luate în considerare. Nu se acceptă oferte alternative.

2. Documentele vor fi opisate. Paginile vor fi numerotate. Orice stersatură, adaugare, interliniere sau scris peste cel dinaintea sunt valide doar dacă sunt semnate de către persoana / persoanele autorizată / autorizate sau împuternicite în mod expres în acest sens. În cazul în care oferta este semnată de altă persoană decât cele abilitate, se va prezenta o împuternicire în care se va preciza numele și funcția deținută în cadrul operatorului economic ofertant de către persoana împuternicită să semneze documentele.

3. Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia și de a depune oferta comună, cu obligația să prezinte actul de asociere. Fiecare dintre acestea își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Completare la capitolul „ III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională”

Tert sustinator (dacă este cazul)

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Modalitate de îndeplinire

Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016;

Totți ofertanții, odată cu depunerea DUAЕ vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în angajament să fie solicitate doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Tertul sustinator va prezenta:

a) declaratie de neincadrarea in cadrul art.73 Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale; în situatiile prevazute la art.177 alin 1 si 2 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale; art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale si informatii aferente art.188/Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Cerinta 2

Ofertantul va deține autorizație pentru întreținerea instalațiilor speciale din compunerea autospeciialelor destinate apărării împotriva incendiilor, în conformitate cu Ordinul M.A.I nr. 87 din 6 aprilie 2010, valabil la momentul prezentarii.

Modalitatea de indeplinire

Pentru demonstrarea indeplinirii acestei cerinte, operatorii economici au obligatia de a completa DUAE cu informatiile aferente situatiilor lor.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul a carei oferta s-a clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

În vederea verificarii informatiilor cuprinse în DUAE, ofertantul va prezenta documente justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Pentru operator economic strain: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba româna de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana fizica/juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si în care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea în relatiile cu tertii, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei sectoriale si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

NOTA: 1. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate obligatoriu la solicitarea entitatii contractante in faza de analiza a documentelor suport DUAE, ce vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul in clasament. În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

4. Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.

5. Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu prevederile art.8 alin.(1) lit.a) din Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor, în termen de 10 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-