

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA ALEXANDRIA

Cod de identificare fiscala: 4253650; Adresa: Strada: Libertății, nr. 1; Localitate: Alexandria; Cod Postal: 140001; Tara: Romania; Codul NUTS: RO317 Teleorman; Adresa de e-mail: GABI.SJUA@GMAIL.COM; Nr de telefon: +40 0745767543; Fax: +40 247306767; Persoana de contact: GABRIELA APOSTOLESCU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.spitalulalexandria.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro/

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

SERVICII DE TRANSPORT PENTRU PACIENTII DIALIZATI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4253650_2026_PAAPD1596504

II.1.2 Cod CPV Principal:

60130000-8 Servicii de transport rutier specializat de pasageri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii diverse

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de transport rutier specializat de pasageri (pacienți dializă), respectiv transportul nemedicalizat al asiguraților de la centrul de dializă până la domiciliu și retur în vederea efectuării hemodializei în Spitalul Județean de Urgență Alexandria.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, în a 12-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor/candidaturilor (răspunsurile clare și complete ale tuturor solicitărilor de clarificare se vor atașa în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor), cnf.art.161 alin.(1) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Autoritatea contractantă nu este obligată să răspundă solicitărilor de clarificări/informații suplimentare care nu au fost adresate în termenul stabilit la secțiunea I.1 din Fișa de date.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 19

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 2160000 si 8640000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 2160000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 21600 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO317

Locul principal de executare:

Spitalul Județean de Urgență Alexandria, Str. Libertății nr.1

Sectia Dializa

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de transport al pacienților de la domiciliul acestora la spital și de la spital la domiciliu pentru efectuarea sedințelor de dializă programate .

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Vechimea autoturismelor	Componenta calitativa	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Vechimea autoturismului n (VPn) se va calcula după următoarele formulă: $VPn = Ao - AFn,$ unde, Ao - anul de depunere al ofertelor, AFn = anul de fabricație înscris în certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autoturismului n. Punctajul aferent vechimii autoturismului se va acorda după cum urmează: • Pentru VP cuprins între 0 - 6, se acordă 30 puncte; • Pentru VP cuprins între 6 -14, se acordă 20 puncte; • Pentru VP > 14, se vor acorda 0 puncte. Punctajul final aferent acestui factor de evaluare se va calcula conform formulei: $Pvp = (Pvp1 + \dots + Pvpn) / n,$ unde: Pvp1 = punctajul acordat pentru vechimea mijlocului de transport 1 din listă; Pvpn = punctajul acordat pentru vechimea autoturismului n din listă.		
Norma de poluare EURO	Componenta calitativa	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: Pentru a putea fi evaluata oferta, ofertantul va prezenta obligatoriu (CIV) norma de poluare EURO.

Algoritm de calcul:

Norma de poluare EURO medie (Nm) a autoturismelor se calculează prin însumarea punctajelor (S) a autoturismelor oferitate, împărțită la numărul de autoturisme (n).

Punctajul aferent Normei EURO autoturismului se va acorda după cum urmează:

- Pentru EURO 6, se acordă 30 puncte;
- Pentru EURO 5, se acordă 25 puncte;
- Pentru EURO 4, se acordă 20 puncte;
- Pentru EURO 3, se acordă 15 puncte;
- Pentru EURO 2, se acordă 10 puncte;
- Pentru EURO 1, se acordă 5 puncte;
- Pentru EURO 0 si NON EURO, se acordă 0 puncte;

Algoritm de calcul: $Nm = S/n$

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Documentația va fi descărcată de pe site-ul www.e-licitatie.ro. Toate răspunsurile la solicitările de clarificări cerute de operatorii economici sau formulate de autoritatea contractanta/decizii CNSC/contestatăii/note de informare/masuri de remediere, vor fi postate pe site-ul www.licitatie.ro la rubrica Documentații/clarificări/decizii precum si prin publicare de erate. Acordul cadru va fi încheiat cu toți operatorii economici clasati pe locurile aferente numărului maxim de operatori economici menționat, respectiv 3. In cazul ofertelor clasate la egalitate in clasamentul intermediar, in vederea departajării acestora autoritatea contractanta va solicita o noua propunere financiara prin intermediul platformei SEAP, secțiunea "întrebări".

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Da

Cand estimati ca va fi necesara mobilizarea utilajelor?

De la data: 01.05.2026 0:00:00

Pana la data: 01.05.2030 0:00:00

Detaliere cerinte: Pentru a putea fi evaluata oferta, ofertantul va prezenta obligatoriu (CIV) norma de poluare EURO.

Algoritm de calcul:

Norma de poluare EURO medie (Nm) a autoturismelor se calculează prin însumarea punctajelor (S) a autoturismelor oferitate, împărțită la numărul de autoturisme (n).

Punctajul aferent Normei EURO autoturismului se va acorda după cum urmează:

- Pentru EURO 6, se acordă 30 puncte;
- Pentru EURO 5, se acordă 25 puncte;
- Pentru EURO 4, se acordă 20 puncte;
- Pentru EURO 3, se acordă 15 puncte;
- Pentru EURO 2, se acordă 10 puncte;
- Pentru EURO 1, se acordă 5 puncte;
- Pentru EURO 0 si NON EURO, se acordă 0 puncte;

Algoritm de calcul: $Nm = S/n$

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețul poate fi ajustat .

- În situația în care se înregistrează circumstanțe aflate sub incidența art. 222[^]2 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, părțile le vor comunica în scris, în termen de 10 zile, stabilind totodată și modul de calcul al noului preț ce va fi asumat prin act adițional.

- Pe parcursul îndeplinirii acordului-cadru și/sau a contractului subsecvent în vigoare, prețul poate fi modificat în situația în care pe piață au apărut anumite condiții economice, care nu depind de voința promitentului-furnizor și care duc la creșterea costurilor pe baza căruia s-a fundamentat prețul acordului-cadru. În acest caz, promitentul-furnizor are posibilitatea să notifice condițiile nou apărute în termen de 20 zile de la apariția acestora, solicitând ajustarea prețului acordului-cadru și/sau a contractului subsecvent în vigoare, iar promitentul-beneficiar-plătitor are dreptul de a accepta ajustarea propusă, în limita fondurilor bugetare disponibile și cu respectarea clauzelor prezentului acord-cadru și/sau ale contractului subsecvent în vigoare.

Notificarea transmisă de promitentul-furnizor va cuprinde cel puțin următoarele:

- împrejurarea care a determinat creșterea de preț

- elementele de cost care au suferit modificări în sensul creșterii, prin comparație cu cele cuprinse în oferta în baza căreia s-a atribuit prezentul acord-cadru.

Eventualul acord al părților de modificare a prețului se va concretiza prin încheierea unui act adițional.

- În orice situație, prețul acordului-cadru și/sau al contractului subsecvent în vigoare poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru și în limita rezultată prin aplicarea următoarelor formule:

$$Pa = Pc \times IPC/100$$

unde

Pa = prețul actualizat la care se va efectua plata

Pc = prețul prevăzut în acord-cadru (exprimat în lei, fără TVA)

IPC = indicele prețurilor de consum pentru servicii

IPC (indicele prețurilor de consum pentru servicii este cel comunicat de Institutul Național de Statistică pe site-ul acestei instituții, la adresa <http://statistici.INSSE.ro/ipc/>. Se vor folosi ultimii indici disponibili la momentul efectuării ajustării

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant participant la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertanții clasaiți pe primele trei locuri în clasamentul intermediar .

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant participant la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de către ofertanții clasaiți pe primele trei locuri în clasamentul intermediar .

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Manager – Dr. Dobre Alexandru-George; Director Financiar Contabil Interimar – Ec. Ilie Aurelia; Director Medical - Dr. Dumitrașcu Catalin-Alexandru; Director Îngrijiri - As. Goicu Badea Elena Violeta; Consilier Juridic: Plopeanu Ramona Magdalena-Coralia, Crișan Violeta; Șef Serviciu Achiziții publice Aprovizionare Transport Bloc Alimentar - Ec. Apostolescu Gabriela.

Membrii Consiliului de administrație: Coman Marius Cătălin; Chircu Alin; Sferle Sorin, Stircu Dana-Florentina; Oanta Elena. Persoanele care sunt implicate în inițierea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Coordonator program – Dr. Militaru Cristina; As. Șef Secția Dializă – As. Coman Marilena;

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant participant la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La finalizarea evaluării ofertelor, documentele de mai sus vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasaiți pe primele trei locuri în clasamentul intermediar. Documentele vor fi scanate și încărcate în SEAP. Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art.60, alin. (4) din HG 395/2016.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Manager – Dr. Dobre Alexandru-George; Director Financiar Contabil Interimar – Ec. Ilie Aurelia; Director Medical - Dr. Dumitrașcu Catalin-Alexandru; Director Îngrijiri - As. Goicu Badea Elena Violeta; Consilier Juridic: Plopeanu Ramona Magdalena-Coralia, Crișan Violeta; Șef Serviciu Achiziții publice Aprovizionare Transport Bloc Alimentar - Ec. Apostolescu Gabriela.

Membrii Consiliului de administrație: Coman Marius Cătălin; Chircu Alin; Sferle Sorin, Stircu Dana-Florentina; Oanta Elena. Persoanele care sunt implicate în inițierea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Coordonator program – Dr. Militaru Cristina; As. Șef Secția Dializă – As. Coman Marilena;

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către fiecare ofertant/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant participant la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La finalizarea evaluării ofertelor, documentele de mai sus vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasaiți pe primele trei locuri în clasamentul intermediar. Documentele vor fi scanate și încărcate în SEAP. Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art.60, alin. (4) din HG 395/2016.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului. Informațiile din certificat trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestuia). În cazul operatorilor economici străini se depun documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

În cazul unei asocieri aceste documente trebuie prezentate de fiecare asociat

Cerinta 2:

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

Criteriu selectie:

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

Descriere:

Autorizație de funcționare emisă de Ministerul Sănătății conform Ordinului Ministerului Sănătății nr.1519/2009. Se va prezenta documentul în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul" în termenul de valabilitate la data limită de depunere a ofertelor. În cazul unei asocieri aceste documente trebuie prezentate de fiecare asociat.

În cazul operatorilor economici străini se depun documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

În temeiul art.179 lit. b) Lg. 98/2016, Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici sau privați.

Se solicită completarea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE: Lista principalelor servicii similare prestate cel mult în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și beneficiarilor publici sau privați; cel puțin un certificat/document emis sau contrasemnat de către o autoritate ori de clientul beneficiar (recomandări, documente constatatoare referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale sau echivalente), din care să reiasă îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

La finalizarea evaluării ofertelor, documentele de mai sus vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar.

Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art.60, alin. (4) din HG 395/2016

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Efectivele medii anuale de personal

Criteriu selectie:

Media anuală a forței de muncă

Modalitatea de indeplinire:

În temeiul art.179 lit. i) LG 98/2016, Declarație privind numărul mediu anual de personal care prestează serviciile care face obiectul prezentei licitații și numărul personalului de conducere din ultimii 3 ani.

Se solicită completarea DUAE.

La finalizarea evaluării ofertelor, documentele vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar.

Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art.60, alin. (4) din HG 395/2016

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalații și echipament tehnic

Criteriu selectie:

Unelte, instalații sau echipamente tehnice

Modalitatea de indeplinire:

În temeiul art.179 lit. j) LG.98/2016, Declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru prestarea serviciilor

Se solicită completarea DUAE.

Declarație cu privire la echipamentele profesionale de care dispune operatorul economic pentru prestarea serviciilor.

Mijloacele de transport destinate exclusiv acestor servicii au aviz/autorizație/acreditare valabilă emisă sau alte organisme acreditate legal și să dispună de dotarea minimă ce corespunde clasificăției pentru ambulanță de tip A1 și/sau A2

La finalizarea evaluării ofertelor, documentele vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar.

Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art.60, alin. (4) din HG 395/2016

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

În temeiul art.179 lit. k) din LG nr. 98/2016, se solicită informații privind partea din acordul cadru pe care ofertantul are intenția să o subcontracteze. Se solicită Acordul de subcontractare

Se solicită Acordul de subcontractare. De reținut că, în cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte din acordul cadru și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie să se completeze un DUAE separat pentru subcontractant. Subcontractantul propus poate fi înlocuit o singură dată în cazul în care autoritatea contractantă constată că acesta nu are capacitatea tehnică și profesională necesară

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate

Se solicită completarea DUAE

La finalizarea evaluării ofertelor, documentele vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante doar de ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul intermediar.

Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă conform art.60, alin. (4) din HG 395/2016

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare este 1 % din valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent, conform art. 35, alin 3), lit.a din Normele de aplicare a Legii 98/2016 aprobate prin Hotararea 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Cuantumul garanției de participare este de 21.600,00 lei.

Modul de constituire conform art 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări sau prin virament bancar (contul: RO21TREZ6065006XXX007310, deschis la Trezorerie Alexandria) Perioada de valabilitate va fi de 120 de zile de la data limită de depunere a ofertei. Garanția trebuie să fie irevocabilă.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție va fi 5% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent. Aceasta se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului, în conformitate cu prevederile art. 45 din Anexa la H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin.(4) din Legea 98 privind achizițiile publice.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea

contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Durata acordului cadru: 4 ani

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

48 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și

propunere tehnică”.

Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să se demonstreze, punctual, îndeplinirea cerințelor solicitate pentru serviciile oferite. Specificațiile tehnice menționate în Caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Nu se acceptă înlocuirea specificațiilor din propunerea tehnică cu sintagme de genul “conform caietului de sarcini”.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică o situație tabelară unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini /specificația tehnică. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus. Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, (conform art. 22 din HG 395/2016) și încărcate în S.E.A.P.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară introdusă de către ofertant în SEAP, reprezintă valoarea totală fără TVA în lei pentru cantitatea maximă estimată pentru lot, pentru întreaga perioadă a acordului cadru (48 luni). De asemenea, ofertantul va depune în SEAP, formularul de ofertă completat, conform Formularului, semnat obligatoriu cu semnătură electronică extinsă a semnatarului, conform art 22, alin (2) din HG 395/2016. Formularul va fi prezentat, însoțit de centralizatorul de prețuri. Evaluarea ofertelor se va face prin compararea propunerilor financiare determinate prin înmulțirea prețului unitar (care va sta la baza încheierii acordului cadru) cu cantitatea. Ofertantul care nu introduce oferta financiară în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere al prețului și va fi exclus.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă în conformitate cu Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare, completat și semnat corespunzător. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fara TVA., cu două zecimale.

Prețul exprimat în propunerea financiară a ofertantului va cuprinde pe lângă prețurile unitare ale serviciilor oferite toate cheltuielile ocazionale.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea tehnică;
- 8) Propunerea financiară;
- 10) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire (ex clauze contractuale însușite).

În cazul unei asocieri, împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al asocierii, inclusiv a liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai ofertei să implice ofertantul (în calitate de asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestuia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

