

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BRAILA

Cod de identificare fiscala: 17093659; Adresa: Strada: Ghiocailor, nr. 8; Localitate: Braila; Cod Postal: 810223; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: dgaspcbraila@gmail.com; Nr de telefon: +40 239614583; Fax: +40 239694875; Persoana de contact: SIMONA DANIELA CIMPOAE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.facebook.com/dgaspcbraila; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Protectie sociala

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Acord cadru conserve din carne si peste

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 15328/19.02.2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

15241400-3 Ton in conserva (Rev.2)

Coduri CPV secundare:15131310-1 Pateu (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Numarul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 3 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 2-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor”.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 131965 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 10992 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 109 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO221 Braila

Locul principal de executare:

Centrele din subordinea DGASPC

Complexul de servicii pentru copii si tineri cu dizabilitati „Pescarusul”

Centrul de ingrijire si asistenta pentru persoane adulte cu dizabilitati” Nufarul” Braila , Sos. Buzaului nr. 3A

Complex de servicii sociale„Floare de Colt” orasele Insuratei, Faurei(2 locatii) si

comuna Baraganu - judetul Braila

C.I.A.P.A.D Baraganul Comuna Baraganu, jud Braila

Complexul de tip familial „Universul Copiilor” Braila,str Ana Aslan, nr.20

Complex de servicii pentru protectia in regim de urgenta a copilului, a cuplului mama-copil si a victimelor-

Centre de plasament in regim urgent pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat

Centrul Maternal „Alexandra”

Locuinta protejata pentru victimele violentei domestice” Venus” Braila, str. Piata Carpati, nr 1

Complex de tip familial „Surasul copilariei” Braila,str Dobrogeanu Gherea nr.73A

C.I.A.P.A.D Racovita Com Racovita, Jud. Braila, Calea Custura,

nr 91

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a acordului-cadru : 131965.00 lei fara TVA; Moneda : LEI

Valoarea maxima totala estimata pentru intreaga durata a celui mai mare contract subsecvent - 10992.00 lei fara TVA.

Moneda :LEI

Estimari ale cantitatilor minime si maxime care ar putea fi solicitate pe durata intregului acord-cadru8contrcatului subsecvent:

3.1 Produsele solicitate conform caiet de sarcini si operatiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Denumire Produs	Cantitate minima acord cadru	Cantitate maxima acord cadru	Cantitate minima contract subsecvent	Cantitate maxima contract subsecvent	Unitate de masura
-----------------	------------------------------	------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	-------------------

1. 2. 3. 4. 5. 6.

Conserva ton 300 5490 300 457 Buc

Peste macrou congelat200- 400 gr 130 2139 130 178 KG

Salata de icre peste-100 gr 280 6445 280 537 Buc

Pate de pui 200 gr 50 1328 50 110 Buc

Pate de porc 200 gr 360 6332 360 530 Buc

Calendar estimativ (frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite): lunar

Se vor incheia contracte subsecvente lunar in functie de necesitati si fondurile bugetare existente, prin solicitare scrisa din partea autoritatii contractante , in cf cu art 108, alin. 3 din Hotararea nr.395/2016. Durata contractelor subsecvente incheiate in perioada de valabilitate a acordului cadru poate depasi durata de valabilitate a acestuia .

Datele propuse in calendarul estimativ reprezinta intentia autoritatii/entitatii contractante, nu un angajament ferm din partea autoritatii/entitatii contractante cu privire la atribuirea contractelor subsecvente, pornind de la ipoteza de lucru ca nu vor aparea evenimente/circumstante imprezibile care nu au putut fi luate in considerare la momentul initiierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate si resursele financiare necesare.

Pe toata perioada derularii acordului cadru,operatorul economic semnatar, are obligatia mentinerii conditiilor tehnice si financiare stabilite in acordul cadru.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
2. Realizarea unei etape de productie in regiunea de dezvoltare regionala	Componenta tehnica.	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Se acorda pentru realizarea unei etape de productie in regiunea de dezvoltare unde isi are sediul autoritatea contractanta, astfel cum este prevazut la art.8 din Legea nr. 315/2004, cu modificarile si completarile ulterioare. Acest factor reste o componenta importanta in evaluarea ofertei, intrucat realizarea sa ar putea scurta timpul de transport</p> <p>a) pentru realizarea unei etape de productie in regiunea de dezvoltare Sud-Est (Braila, Buzau, Constanta, Galati, Tulcea si Vrancea) conform Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania, cu modificarile si completarile ulterioare- punctaj maxim 30 puncte</p> <p>b) pentru realizarea unei etape de productie in regiunea de dezvoltare Sud (Arges, Prahova, Dambovita, Teleorman, Giurgiu, Ialomita si Calarasi) si judetul Ilfov, conform Legii nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania, cu modificarile si completarile ulterioare-20 puncte</p> <p>c) pentru realizarea unei etape de productie in celelalte regiuni de dezvoltare regionala din Romania, asa cum sunt prevazute in Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania, cu modificarile si completarile ulterioare - 10 puncte</p> <p>Modalitate de indeplinire: In cadrul propunerii tehnice, ofertantii vor prezenta o « Declaratie pe propria raspundere » care confirma realizarea unei etape de productie in regiunile de dezvoltare regionala din Romania, asa cum sunt solicitate de autoritatea contractanta., care va fi prezentata la ofertare, impreuna cu documentele justificative valabile , respectiv: Autorizatie sanitara veterinara DSVSA pentru unitatea de productie/depozit/centru de procesare, dovada spatiului de productie(act de proprietate/contract de inchiriere, certificat constatator, autorizatie de functionare, in cadrul propunerii tehnice.</p>		
3. Utilizarea vehiculelor comerciale cu emisii reduse de poluanti atmosferici (Ordin 1946/2024) - punctaj maxim	Componenta tehnica	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: a) Se acorda punctaj maxim pentru transportul produselor utilizand vehicule comerciale electrice: 30 puncte</p> <p>b) Pentru transportul produselor utilizand vehiculele comerciale plugg- in hybrid se vor acorda 20 puncte. Vehiculele plug-in hybrid combina un motor termic cu unul electric si o baterie reincarcabila la priza, oferind autonomie pur electrica in oraș și flexibilitate la drum lung prin motorul pe benzina/diesel. Acestea au baterii mai mari decât hybridii clasici, emisii reduse și consum optimizat.</p> <p>c) Pentru transportul produselor utilizand vehiculele comerciale hybrid se vor acorda 10 puncte. Vehiculele hybride reprezinta o tehnologie auto care combina un motor cu ardere internă (de obicei pe benzina) cu unul sau mai multe motoare electrice pentru a propulsa masina. Scopul principal este cresterea eficientei energetice și reducerea emisiilor.</p> <p>d) Pentru transport marfa cu alte vehiculele decat cele electrice, plugg-in hybrid, hybrid nu se acorda punctaj.</p> <p>Modalitate de indeplinire: In cadrul propunerii tehnice, ofertantii vor prezenta dovada sub orice forma (proprietate/contract sau precontract de inchiriere/comodat/leasing) a detinerii mijloacelor de transport pe care le vor utiliza in cadrul contractului si talon/carte de identitate (CIV) emisa de Registrul Auto Român pentru autovehiculul/autovehiculele folosite pentru livrarea produselor.</p> <p>Mijloacele de transport trebuie sa fie autorizate sanitara-veterinar de către organismele specializate pentru activitati de transport alimente, iar toate aceste documente (dovada sub orice forma a detinerii mijloacelor de transport, talon/carte de identitate si autorizatia sanitara veterinara pentru transport de produse alimentare) vor fi prezentate la ofertare, in cadrul propunerii tehnice.</p> <p>In cazul in care ofertantii nu prezinta toate documentele mentionate mai sus, nu se va acorda punctaj pentru acest factor</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_6	Alimente	Alimente destinate consumului uman	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Da

Nr	Obiectivul achizitiei publice strategice	Descriere
1	Reducerea impactului asupra mediului	Reducerea impactului asupra mediului prin utilizarea de vehicule cu emisii reduse de poluanti si reducerea timpului de livrare

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

c) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016, Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Cimpoae Simona Daniela- Director General - semneaza contractele de achizitie publica

Simion Adrian Toni – Director General Adjunct, semneaza contractul de achizitie publica-VIZA CFP, confirma existenta fondurilor bugetare necesare derularii contractului

Gheorghiu Florin - Inspector - Serviciu planificare bugetara, management financiar si contabilitate - semneaza contractul de achizitie publica-VIZA CFP, confirma existenta fondurilor bugetare necesare derularii contractului

Rusu Laura – Sef serviciu Juridic Achizitii Publice- avizeaza juridic contracte achizitie publica

Gheorghe Ana Maria- Consilier juridic-- avizeaza juridic contracte achizitie publica

Eftimie Iulian – Director General Adjunct – presedinte comisie evaluare cu drept de vot

Antonescu Stelus --- Coordonator personal de specialitate -membru comisie evaluare

Matei Paulina - sef centru-membru - comisie evaluare

Avramescu Ionica – Inspector - membru comisie evaluare

Fratila Agapia Elena - Consilier achizitii publice --membru comisie evaluare

Caraivan Marioara Cristina- membru de rezerva comisie evaluare

Bunea Marius Catalin---inspector- membru de rezerva comisie evaluare

Moldoveanu Teodora– inspector – membru de rezerva comisie evaluare

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții selectați să semneze acordul-cadru sau după caz admiși să participe la sistemul dinamic de achiziție publică.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanție de participare: Cuantumul garanției de participare este de 109lei. Modul de constituire a garanției de participare:conform cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

În cazul în care operatorul economic optează pentru constituirea garanției de participare prin virament bancar- contul este RO78TREZ1515006XXX003260 deschis la Trezoreria Braila

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5 % din valoarea fara TVA a contractului subsecvent încheiat în baza acordului cadru Modul de constituire a garanției de buna executie:

a) Se constituie conform cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - va avea valabilitate pe toata perioada de derulare a fiecarui contract subsecvent

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fonduri bugetare. Cu OP în Trezorerie

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
HG 395/2016

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 1 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): lunar

Se vor incheia contracte subsecvente lunar in functie de necesitati si fondurile bugetare existente, prin solicitare scrisa din partea autoritatii contractante , in cf cu art 108, alin. 3 din Hotararea nr.395/2016. Durata contractelor subsecvente incheiate in perioada de valabilitate a acordului cadru poate depasi durata de valabilitate a acestuia .

Pe toata perioada derularii acordului cadru,operatorul economic semnatar, are obligatia mentinerii conditiilor tehnice si financiare stabilite in acordul cadru.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunerea tehnică
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

1. Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini
 - termene de livrare propuse;
 - Specificațiile /cerințele tehnice propuse

Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- termenul de livrare conform cerințelor incluse în Caietul de Sarcini,
- modul de ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini,
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

c) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Ofertanții trebuie să indice și să dovedească în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de ofertanți din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabil caracterul confidențial.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la

art. 134 alin.(10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ / art. 140 nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea ofertelor specificate în anunțul de participare.

Riscurile depunerii ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor, după cum este acesta specificat în anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor

Pentru transmiterea ofertei în SEAP documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură ofertanții pot depune oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa <https://e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți operatorii economici implicați în procedură (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, terț susținător);
- 3) Propunerea tehnică;
- 4) Propunerea financiară;
- 5) Alte documente stabilite prin documentația de atribuire

În cazul în care ofertantul este un operator economic individual și reprezentantul care semnează oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte operatorul economic pentru scopul acestei proceduri, ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

La transmiterea ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

D) Retragerea, înlocuirea și modificarea ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă operatorilor economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica oferta înainte de termenul limită pentru primirea ofertelor stabilit în anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și autoritatea/entitatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui oferta înainte de termenul-limită pentru primirea ofertelor, stabilit în anunțul de participare.

În această situație, un ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al ofertantului (dacă este cazul, ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de oferta care înlocuiește sau modifică oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea ofertelor, așa cum este indicat în anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE". Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă ofertanților.

Nicio ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea

acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

DGASPC Braila

Adresa: Strada Ghiocailor, Nr. 8; Localitate: Braila; Cod Postal: 810223; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Brăila; Adresa de e-mail: dgaspcbraila@gmail.com; Nr de telefon: +40 239614583; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://facebook.com/DGASPCBraila;