



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

Nr. 2815 / 29.05.2026



Se aprobă
DIRECTOR,
Ing. Vasile DUMITRAȘC

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului

*Regenerări artificiale prin împădurire - DS Brăila
Ocolul Silvic Brăila*

Caietul de sarcini este parte integrantă în documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se va elabora oferta.

Cerintele precizate în caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale și neîndeplinirea acestora atrage respingerea ofertei.

2026



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

I – DATE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1. Autoritatea contractantă

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA / DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Adresă: DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA, Str. Golești nr. 29		
Localitate: BRĂILA	Cod poștal: 810024	Țara: ROMÂNIA
Telefon: 0239-615.425	Fax: 0239-615.536	
Adresa de internet: www.rosilva.ro	E-mail: office@braila.rosilva.ro	

I.1. Principala activitate a autorității contractante

- forma juridică – **regie autonomă de interes național**
- activitatea principală – **silvicultură și alte activități forestiere**
- cod CAEN - **0210**

II – OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.1 Descriere

- denumirea obiectului achiziției

- **Servicii pentru silvicultură conexe**

- **Pregătirea terenului și a solului în vederea plantării**
cod CPV - 77230000 – servicii pentru silvicultura conexe

- **Servicii de împădurire**

- **Regenerări artificiale prin împădurire.**
cod CPV - 77231600 – 4 – servicii de împădurire.

- Necesitatea achiziției – realizarea programului de regenerări artificiale pentru anul 2026, în conformitate cu prevederile codului silvic – Legea 331/2024 cu completările și modificările ulterioare.

II.1.2. Locația de prestare a serviciilor

- principalul loc de prestare – fondul forestier național administrat de **REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA prin DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA, pe raza ocoalelor silvice:**

Ocolul Silvic Brăila

Adresa: Str. Golești, nr. 29, Brăila

Jud. Brăila, Cod poștal 817026

Telefon:+40 239 612 030;

Fax: +40 239 612 030

E-mail:

braila@braila.rosilva.ro

II.1.3. Termen de îndeplinire a contractului

Termenul este de un an de zile de la semnarea contractului și încetează de drept după 31.08.2027. Acest termen a fost stabilit de complexitatea serviciilor aferente șantierului, respectiv serviciile de pregătire a solului și termenul de realizare a reușitei definitive prevăzut în normele tehnice pentru fiecare formulă de împădurire .

III – DESCRIEREA LUCRĂRILOR

A. – PREGĂTIREA TERENULUI ȘI A SOLULUI

Pregătirea terenului și a solului în vederea împăduririi urmărește să asigure de la început culturilor forestiere condiții de vegetație cât mai favorabile. Suprafețele unde se vor efectua lucrări de pregătire a terenului și solului vor fi organizate pe șantiere la nivel de unitate de producție sau district, separat pentru terenuri cu cioate și terenuri fără cioate, cu subarboret, cu sau fără trecere peste apă etc .

Se vor executa următoarele prestări de servicii :

1. – Tocarea vegetației ierboase și lemnoase

Lucrarea se execută cu tractor pe pneuri sau șenile de mare putere cu tocător pentru vegetația ierboasă și lemnoasă.



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

Lucrarea presupune tocarea vegetației ierboase și lemnoase constând în buruieni, amorfă, lăstari de cioată, puieți de diferite dimensiuni, ș.a., în vederea executării lucrării de distrugere a cioatelor.

Condiții de recepție: tăierea vegetației se va face de la o înălțime maximă de 10 cm deasupra solului iar în urma executării lucrării pe întreaga suprafață de pregătit trebuie să fie fără vegetație, astfel încât să se poată identifica foarte bine cioatele fostului arboret.

2. – Dezrădăcinat

Lucrarea se poate executa prin:

- dislocarea și scoaterea rădăcinilor și a cioatelor din pământ, evacuat și nivelat, cu ajutorul tractorului cu defrișător. La această operațiune se are în vedere ca cioatele împreună cu rădăcinile mai groase să fie scoase pentru a permite executarea ulterioară a arăturilor. Lucrarea presupune scoaterea cioatelor rămase în urma exploatării rase a arboretului și a rădăcinilor laterale groase pe o lungime de 50 cm de la locul de inserție pe cioată.

- distrugerea cioatelor rămase în urma exploatării rase a arboretului prin înfigerea burghiului de 3 – 7 ori în fiecare cioată astfel încât să se producă distrugerea lor completă și a rădăcinilor laterale groase pe o lungime de 50 cm de la locul de inserție pe cioată.

- distrugerea cioatelor cu freza de putere mare.

Condiții de recepție: în urma executării acestei lucrări trebuie să fie distruse toate cioatele existente pe suprafața de pregătit precum și rădăcinile laterale groase, rezultând bucăți de material lemnos cu dimensiunea maximă de 15 cm pe cea mai mare latură.

3. – Scarificarea solului

Lucrarea are ca scop principal scoaterea cioatelor ascunse și retezarea rădăcinilor rămase în sol după defrișare, precum și afânarea terenurilor grele și compacte. Operațiunea se execută cu ajutorul tractorului de mare putere cu scarificator, la o adâncime de 50-60 cm, prin două treceri în același sens iar distanța între urmele lăsate de scarificator să nu fie mai mare de 35 cm.

Condiții de recepție: în urma executării lucrării suprafața trebuie să fie parcursă integral cu scarificatorul la adâncimea de 50-60 cm și distanța de 35 cm între urmele scarificatorului. Fiind o lucrare care devine ascunsă este necesar să se constate corectitudinea executării acestei lucrări prin măsurarea adâncimii cu o riglă gradată pe două direcții încrucișate înainte de a se executa lucrarea de desfundat.

După scarificat se întocmește un proces verbal de recepție parțială de executare a lucrării de scarificat, prin care să se ateste executarea lucrării conform caietului de sarcini, între reprezentantul firmei și reprezentanții ocolului (de regulă șeful de district și obligatoriu pădurarul titular de canton unde se execută lucrarea).

4. – Arătura de desfundare a solului.

Lucrarea are ca scop dislocarea și scoaterea rădăcinilor subarboretului din pământ cu ajutorul plugului purtat de tractor de mare putere pe pneuri sau șenile, în agregat cu plug cu două cormane. Operațiunea presupune arătură la adâncimea de 40-50 cm prin care se realizează distrugerea rădăcinilor, a buruienilor și afânarea solului.

Recepția lucrărilor se face numai când se finalizează fazele mai sus menționate.

5. – Discuirea solului

Prin discuire se obține sfărâmarea bulgărilor mari din arături, mărunțirea brazdelor și nivelarea solului cu agregate specifice, prin una sau două treceri, în același sens sau pe sensuri diferite. Operațiunea se realizează cu tractor pe pneuri de mare putere în agregat cu grapă cu discuri grele sau polidiscuri obișnuite imediat după arătură, în situația în care plantarea se face toamna, sau în primăvară înainte de plantare.

Operațiunea presupune parcurgerea terenului arat de minim două ori, de regulă în direcții perpendiculare în vederea fărâmițării brazdelor rezultate prin desfundare și asigurarea unei nivelări corespunzătoare terenului. Adâncimea de lucru a grapei sau a polidiscului este de 10 - 12 cm.

Monitorizarea activităților realizate de prestator .

Pe parcursul executării contractului subsecvent se fac verificări periodice al stadiului activităților precum și al modului de prestare a serviciilor: atât calitativ cât și cantitativ.

Verificările periodice se fac:

- cel puțin lunar, de către responsabilul de contract din partea ocolului silvic beneficiar;

- ori de câte ori este nevoie de către alt personal delegat din partea direcției silvice sau a ocolului silvic.

În cazul în care la verificări se constată că sunt nereguli acestea se vor consemna într-un proces verbal semnat de ambele părți care cuprinde măsuri de remediere sau sancționare, după caz. În cazul în care prestatorul



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

refuză să semneze procesul verbal, se menționează acest fapt. O copie a procesului verbal se va transmite prestatorului în cel mult 5 (cinci) zile de la data întocmirii.

Verificările vor fi efectuate numai cu notificarea prealabilă a prestatorului cu privire la ziua și ora stabilită pentru verificare și la sesizarea prestatorului, atunci când acesta semnaleză ca s-au finalizat anumite operațiuni/etape servicii care necesită recepția, în vederea facturării și plății.

*** Lucrările de distrugere a cioatelor, scarificat, arătură de desfundare și discuit pot fi efectuate și cu utilaje tip freză numai dacă se respectă adâncimea de lucru de 40-60 cm și solul este mărunțit corespunzător. Tariful pentru această lucrare rezulta prin însumarea tarifelor unitare din devizul ofertă pentru aceste faze.**

Recepția lucrărilor de discuire a solului se poate realiza și separat de lucrările de pregătire a terenului și a solului (arătură de desfundare), în situația în care terenul este pregătit în sezonul estival. Lucrarea de discuire urmând a se executa cu cel mult 10 zile înainte de executarea lucrărilor de plantat.

B. – SERVICII DE INSTALARE A PLANTAȚIILOR

Serviciul de instalare a plantațiilor constă în principal din pichetarea terenului, executarea gropilor și plantarea propriu-zisă a puieților forestieri.

Epoca de execuție - Instalarea plantațiilor și completările curente se fac în afara sezonului de vegetație, când puieții sunt în repaus vegetativ și activitatea lor biologică este foarte redusă. Această perioadă este variabilă de la un an la altul în funcție de condițiile climatice. În condițiile specifice din zona județului Brăila, se recomandă plantațiile realizate toamna, după căderea frunzelor puieților și până la înghețul pământului. Serviciile de plantat se pot executa în condiții bune și iarna în zile fără îngheț la sol sau primăvara, după dezghețarea pământului, dar în orice caz înaintea pornirii în vegetație a puieților.

Transportul puieților cu mijloace de transport auto – această activitate se realizează cu mijloace de transport adecvate (autocamioane, remorci auto). Pe timpul transportului pe distanțe mari se va avea în vedere protejarea puieților împotriva deshidratării și a vătămărilor mecanice. În acest sens rădăcinile se acoperă cu paie, mușchi sau alte materiale, iar puieții se protejează cu rogojini, prelate pentru evitarea pătrunderii curenților de aer și deshidratarea lor.

Săparea șanțurilor pentru depozitarea puieților – în vederea depozitării temporare a puieților aceștia se depozitează la șanț. Șanțul pentru depozitare va fi amplasat în loc ferit de exces de umiditate sau uscăciune și va fi orientat pe direcție nord – sud. Șanțul va avea dimensiuni (lățime și adâncime) precizate în listele cantităților de servicii și o lungime care să permită depozitarea întregii cantități de puieți. Latura sudică se sapă sub un unghi de 45°.

Depozitarea puieților la șanț - după ce se așază primul rând de legături pe latura de 45° peste rădăcini se așterne un strat de pământ mărunțit care pătrunde printre rădăcini și le protejează astfel ferindu-le de uscăciune, temperaturi ridicate sau ger. Puieții sunt acoperiți cu pământ reavăn, bine tasat, fără resturi organice, peste nivelul coletului, în strat de 10 – 15 cm. Dacă pământul este uscat acesta se va umezi din abundență pentru evitarea deshidratării rădăcinilor.

Transportul puieților prin purtare directă – serviciul se execută manual, constând în scoaterea puieților de la șanț și formarea sarcinilor de maxim 40 kg și transportul pe brațe a legăturilor de puieți la locul de plantare.

Pichetarea terenului în vederea împăduririi – este o lucrare tehnică deosebit de pretențioasă care constă în marcarea cu picheți a locului în care se vor săpa gropile pentru plantare. Pichetarea trebuie făcută astfel încât rândurile de puieți să fie paralele și echidistante.

Realizarea acestor condiții se face cu ajutorul sârmelor de pichetat care se întind în lungime pe traseul rândurilor. Pe sârme, la echidistanța dintre puieți pe rând se fixează semne care reprezintă locul unde se pun picheții. Picheții pot fi confecționați din materiale locale (resturi de exploatare, bețe, etc.).

Executarea manuală a gropilor la împăduriri și completări – gropile se execută manual, săpându-se terenul cu cazmaua. Dimensiunile sunt precizate în listele de cantități de servicii și/sau norme tehnice. Pământul de la suprafață, mai bogat în substanțe nutritive se depozitează de o parte a gropii, iar cel din adâncime de cealaltă parte.



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

Plantarea puieților în gropi executate manual – serviciul se execută manual. În gropile executate se așterne un strat de pământ afânat pe fundul gropii apoi puietul se așază central, avându-se în vedere ca rădăcinile să fie în poziție cât mai apropiată de cea naturală. Se va evita ca rădăcinile puieților să fie așezate în poziții răsucite, frânte sau orientate în sus. Primul strat de pământ se pune în jurul puietului din pământul evacuat de la suprafața gropii, mai bogat în materie organică și bine mărunțit, lipsit de resturi vegetale. Pământul se tasează bine cu piciorul, evitându-se zdrelirea tulpinii puieților. După tasare se pune un al doilea strat de pământ și după tasarea și acestui al doilea strat, la suprafață se împrăștie un strat de pământ mărunțit și afânat care va evita pierderea apei din sol. Puietul trebuie să fie bine îngropat, astfel încât rădăcinile să realizeze un bun contact cu pământul. Se va evita ca pământul pus în gropi să fie bolovănos, altfel putând apărea pungi de aer lângă rădăcini. Puietul trebuie să fie acoperit în final cu pământ până la nivelul de 3 - 5 cm deasupra coletului.

Revizuirea puieților forestieri plantați – este o lucrare tehnică deosebit de pretențioasă care constă în deplasarea pe rândurile de puieți plantați, îndepărtarea pământului de pe puieți, îndreptarea puieților culcați sau plantați oblic, îngroparea rădăcinilor și tasarea solului în jurul puieților.

Retezarea puieților de foioase - după plantare se va executa primăvara odată cu lucrările de revizuire a plantațiilor.

Executarea mecanizată a gropilor la împăduriri – Serviciul presupune execuția mecanizată a gropilor cu mașina de săpat gropi acționată de tractor. Dimensiunile sunt precizate în listele de cantități de servicii și/sau norme tehnice. Pământul de la suprafață, mai bogat în substanțe nutritive se depozitează de o parte a gropii, iar cel din adâncime de cealaltă parte.

Plantarea puieților în gropi executate mecanizat – serviciul se execută manual. În gropile executate se așterne un strat de pământ afânat pe fundul gropii apoi puietul se așază central, avându-se în vedere ca rădăcinile să fie în poziție cât mai apropiată de cea naturală. Se va evita ca rădăcinile puieților să fie așezate în poziții răsucite, frânte sau orientate în sus. Primul strat de pământ se pune în jurul puietului din pământul evacuat de la suprafața gropii, mai bogat în materie organică și bine mărunțit, lipsit de resturi vegetale. Pământul se tasează bine cu piciorul, evitându-se zdrelirea tulpinii puieților. După tasare se pune un al doilea strat de pământ și după tasarea și acestui al doilea strat, la suprafață se împrăștie un strat de pământ mărunțit și afânat care va evita pierderea apei din sol. Puietul trebuie să fie bine îngropat, astfel încât rădăcinile să realizeze un bun contact cu pământul. Se va evita ca pământul pus în gropi să fie bolovănos, altfel putând apărea pungi de aer lângă rădăcini. Puietul trebuie să fie acoperit în final cu pământ până la nivelul de 3 - 5 cm deasupra coletului.

Recepția lucrărilor se face numai când se finalizează toate fazele.

C. – MATERIALIZAREA SUPRAFETELOR DE CONTROL ANUAL

Serviciul constă în amplasarea pe teren a unor suprafețe pentru efectuarea controlului anual al reușitei plantațiilor și pentru recepția serviciilor de împăduriri. Numărul, mărimea și forma suprafețelor de control trebuie să îndeplinească prevederile normelor tehnice privind efectuarea controlului.;

Epoca de execuție: materializarea suprafețelor de control se face imediat după încheierea serviciilor de plantare, servind de altfel la recepția acestor servicii.

Borna se confecționează din lemn cu dimensiuni de 8 – 10 cm diametru și lungime 120 – 150 cm, din care 60 – 80 cm se îngroapă în pământ. Pentru o ușoară identificare capul superior al bornei va fi vopsit în roșu pe 10 – 15 cm și va purta un număr de ordine care corespunde cu înregistrarea din carnetul de teren.

Suprafețele de control rămân materializate prin borne și țaruși pe toată durata de existență a plantației până la reușita definitivă și toate serviciile ulterioare se vor recepționa folosindu-se de acestea.

Primăvara, în termen de 30 de zile de la încetarea lucrărilor de plantare, prestatorul și beneficiarul vor încheia Procesul Verbal pentru stabilirea procentului de prindere în plantațiile realizate în toamna anului anterior (sau, după caz în primăvara anului curent) și pentru refaceri din calamități.

Procesul verbal va servi la încadrarea cât mai corectă a pierderilor de puieți în cele două categorii: tehnologice sau accidentale.

Toamna, în perioada 1 septembrie - 15 octombrie, până la închiderea stării de masiv, se va desfășura, în prezenta executantului lucrărilor (prestator), faza de teren a controlului anual al regenerărilor - etapa a II- a,



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

întocmindu-se fișe speciale, potrivit prevederilor legale.

În funcție de rezultatul controlului anual al regenerărilor, beneficiarul va stabili volumul de completare, coroborat cu prevederile prezentului proiect și ale normelor tehnice privind efectuarea controlului anual al regenerărilor.

Pentru pierderile accidentale, indiferent de cauzele care le-au produs, se întocmesc documente justificative, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Recepția lucrărilor se face numai când se finalizează toate fazele.

D. – SERVICII DE ÎNTREȚINERE A PLANTAȚIEI

Întreținerea plantației constă în tăierea buruienilor și mobilizarea solului la suprafață atât între rândurile de puietși cât și pe rândurile de puietși pentru a elimina concurența la rezervele de apă și substanțe nutritive și a preveni pierderea apei prin evapo-transpirație.

Epoca de execuție – Serviciile de întreținere a culturilor se execută imediat după începerea sezonului de vegetație a speciilor ierboase, în lunile aprilie – mai întreținerea I, iunie – iulie întreținerea II și iulie – august – întreținerea a III – a. Perioadele sunt orientative, acestea putând fi făcute în devans sau mai târziu, funcție de evoluția creșterii vegetației.

Întreținerea mecanizată a solului

Prașila I se execută cu tractor cu o putere de minim 65 CP, în agregat cu plug sau grapă disc greu cu lățime de lucru care să se înscrie în schema de plantare (indicat ar fi să aibă talere independente). Mobilizarea se face la o adâncime de 10 – 15 cm astfel încât vegetația ierboasă să fie dislocată din rădăcini și solul să fie mobilizat în totalitate în vederea distrugerii capilarității solului și diminuarea evaporării apei din sol. Lățimea de lucru a agregatului va fi astfel realizată încât distanța până la puietși să fie minim 50 cm, asigurându-se o distanță care evită atingerea cu organele active ale plugului sau discului, a rădăcinilor puietșilor.

Serviciul de întreținere, prașila a II-a și a-III-a, se execută cu disc purtat, respectând lățimea și adâncimea de lucru. Pe rândul de puietși și la capete se are în vedere manevrarea plugului sau discului astfel încât puietșii să nu fie vătămați. În cazul în care forma u.a.-ului permite serviciul de mobilizare se execută în dublu sens, păstrându-se distanța minimă până la puietși.

Mobilizarea manuală a solului în fâșii pe rândurile de puietși – se execută manual, cu sapa, pe fâșiile rămase nemobilizate în urma parcurgerii cu întreținerea mecanizată între rândurile de puietși sau neîntreținute. Mobilizarea solului se face la 10 cm adâncime, tăindu-se rădăcinile speciilor ierboase. În jurul puietșilor se execută mușuroirea cu scopul de a stopa evaporarea apei din zona adiacentă rădăcinilor puietșilor.

Recepția lucrărilor se face la finalizarea fiecărei faze.

Primăvara, în termen de 30 de zile de la încetarea lucrărilor de plantare și/sau intrarea în vegetație, prestatorul și beneficiarul vor încheia Procesul Verbal pentru stabilirea procentului de prindere în plantațiile realizate în toamna anului anterior (sau, după caz, primăvara anului curent) și pentru refaceri - calamități.

Procesul verbal va servi la încadrarea cât mai corectă a pierderilor de puietși în cele două categorii: tehnologice sau accidentale.

Toamna, în perioada 1 septembrie - 15 octombrie, până la închiderea stării de masiv, se va desfășura, în prezenta executantului lucrărilor (prestator), faza de teren a controlului anual al regenerărilor - etapa a II- a, întocmindu-se fișe speciale, potrivit prevederilor legale.

În funcție de rezultatul controlului anual al regenerărilor, beneficiarul va stabili volumul de completare, coroborat cu normelor tehnice în vigoare privind efectuarea controlului anual al regenerărilor.

Pentru pierderile accidentale, indiferent de cauzele care le-au produs, se întocmesc documente justificative, în conformitate cu reglementările în vigoare. Pentru viciile ascunse ale lucrărilor realizate de prestator, responsabilitatea revine exclusiv acestuia.

IV – UTILAJELE, INSTALAȚIILE, ECHIPAMENTELE TEHNICE NECESARE PENTRU ÎNDEPLINIREA CORESPUNZĂTOARE A CONTRACTULUI.

Dotarea tehnică necesară îndeplinirii serviciilor de pregătire a terenului și a solului :

Numărul minim de utilaje pentru îndeplinirea contractului sunt:



REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA

DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

Contează pentru viitor!

- tractor cu putere de minim 150 CP – 1 buc , solicitat pentru a putea acționa burghiul, defrișorul sau freza pentru efectuarea serviciilor de distrugere a cioatelor, serviciile fiind de categoria grea iar un tractor de capacitate mai mică nu poate acționa aceste utilaje ;
- burghiul , defrișor sau freză, buldo-excavator sau echivalent pentru distrugere cioate – 1 buc , solicitat pentru efectuarea serviciilor de distrugere a cioatelor;
- scarificator, sau freză care să lucreze la adâncimea de 40-60 cm – 1 buc , solicitate pentru efectuarea serviciilor de scarificare a solului ;
- plug de desfundat cu 2 cormane, sau freză care să lucreze la adâncimea de 40-60 cm – 1 buc , solicitate pentru executarea serviciilor de pregătire a terenului și solului la adâncimea de 40-60 cm ce impune un tractor de mare putere (min. 150 CP);
- grapă cu discuri grele – 1 buc sau freză care să lucreze la adâncimea de 40-60 cm;
- tocător (mulcer) pentru vegetația ierboasă și lemnoasă sau echivalent care să toace vegetația forestieră cu dimensiuni până la 18 cm în diametru la bază (dacă este nevoie) , solicitat pentru tocare de amorfă lăstari din cioate etc..

Dovada deținerii utilajelor (proprietate, închiriere, etc.) se va face prin prezentarea fișei mijlocului fix (din evidențele contabile ale firmei) sau prin prezentarea contractelor de închiriere anexate în copie legalizată sau alte documente doveditoare.

Lucrările neexecutate corespunzător se refac pe cheltuiala firmei (fără fonduri suplimentare din partea beneficiarului).

Dotarea tehnică necesară îndeplinirii serviciilor pentru instalarea plantației, completări și întrețineri,

gama minimă de unelte și utilaje:

- tractor cu puterea minimă de 65CP – 1 buc , solicitat pentru efectuarea serviciilor de săpat gropi, arat și discuit;
- grapă cu discuri, lățimea de lucru variază în funcție de schema de plantare de la minim 1,50 și 1,60 m – 1 buc , solicitat pentru efectuarea serviciilor de discuire a solului;
- mijloc de transport muncitori – 1 buc , solicitat pentru transportul muncitorilor în șantier;
- plug montat pe tractor – 1 buc , solicitat pentru efectuarea întreținerilor în plantații prin arătură;
- autotractor pe pneuri cu remorcă – 1 buc , solicitat pentru transportul materialelor, puietilor etc..

V – CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire utilizat este „Prețul cel mai scăzut” așa cum este prevăzut în legea nr. 98/2016 la art. 187 alin. 3) lit. d) și la art. 34 din H.G. nr. 395/2016 stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor prezentate în cadrul ofertelor admisibile , fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Preturile care se compară sunt preturile totale oferite, fără TVA

Oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc (prețul cel mai scăzut).

2. CERINȚE MINIME

2.1. Coordonatorul tehnic al contractului să fie atestat conform O.M. 1763/2015.

În situația în care nu este îndeplinită cerința minimă, respectiv coordonatorul tehnic al contractului sa fie atestat conform O.M. 1763/2015, oferta va fi considerată **“ Neconformă ”**.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriului, în cadrul propunerii tehnice se va depune obligatoriu o copie a atestatului conform O.M. 1763/2015, care trebuie să fie valabil (să nu fie retras sau suspendat), ofertanții vor prezenta în cadrul propunerii tehnice, în care vor consemna **numele/prenumele coordonatorului de prestări servicii nominalizat, precum și experiența acestuia (experiență similară) , dovedită cu contracte încheiate (finalizate sau în curs de execuție) conform O.M. 1763/2015.**



COORDONATORUL TEHNIC DE PRESTARI SERVICII: va avea următoarele atribuții:

- a) Realizarea serviciilor silvice cu încadrarea tarifului unitar pe fiecare simbol de normă din ofertă (fază de lucrări din devizul ofertă) în salariul minim brut pe economie aprobat în plată la data întocmirii documentației ;
- b) Procurarea forței de muncă;
- c) Instruirea personalului în legătura cu serviciile silvice ce trebuie efectuate;
- d) Instruirea personalului cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;
- e) Sa organizeze activitatea de mecanizare;
- f) Sa informeze autoritatea contractanta asupra stadiului efectuării lucrărilor;
- g) Sa participe la activitățile de predare – primire a suprafețelor unde se executa servicii silvice;
- h) Sa participe la recepția lucrărilor;
- i) Sa întocmească situații de lucrări și alte documente, care sa le pună la dispoziția autorității contractante;

Autoritatea contractantă consideră experiența responsabilului de contract (din partea prestatorului) poate influența în mod pozitiv calitatea lucrărilor. În primul rând pentru ca executarea serviciilor silvice presupune cunoașterea mai multor factori, cum ar fi speciile de arbori, diferența dintre semințș valoros și cel neutilizabil, plantarea corectă a puieților, modul de realizare a lucrărilor corect din punct de vedere tehnic și apoi o cunoaștere mai bună a documentelor pentru recepțiile lucrărilor. Documentele care demonstrează experiența specifică a coordonatorului tehnic sunt fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare. În cazul firmei aceasta trebuie să fie atestată conform O.M. 1763/2015”

Dacă pe parcursul derulării contractului va fi necesară înlocuirea responsabilului tehnic, se va comunica autorității contractante înlocuitorul, iar acesta va trebui să îndeplinească cel puțin cerințele minime stabilite prin prezentul caiet de sarcini, cu respectarea prevederilor art. 162 din HG nr. 395/2016

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu valoarea totală a ofertei egale, departajarea se va face de autoritatea contractantă care va solicita clarificări (prin intermediul SEAP-secțiunea întrebări), în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de noi documente care conțin noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară mai mică.

VI – CONDIȚII DE RECEPȚIE, MĂSURĂTORI

Recepția constituie o componentă a sistemului cantitate – calitate și este actul prin care achizitorul declară că acceptă, preia serviciul cu sau fără rezerve. Prin actul de recepție se certifică faptul că executantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție (termen de finalizare, propunere tehnică, caiet de sarcini).

Recepția se poate face și pentru părți din lucrare, pe faze de servicii integral realizate pe u.a.-uri întregi, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

Prestatorul trebuie să comunice achizitorului data terminării tuturor serviciilor prevăzute a se executa conform contractului pe suprafața pentru care se solicită recepția, printr-un document scris, confirmat de achizitor.

Achizitorul va organiza începerea recepției în maximum **5 zile** de la notificarea terminării serviciilor și va comunica data stabilită membrilor comisiei de recepție și executantului.

La efectuarea recepției comisia de recepție examinează obligatoriu:

- a) – executarea serviciilor în conformitate cu prevederile contractului , ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale, conform legii;
- b) – terminarea tuturor serviciilor prevăzute în contractul încheiat între investitor și executant și în documentația anexă la contract;
- c) - la recepția serviciilor de împăduriri se verifică dacă serviciile s-au efectuat conform documentației tehnice elaborate. Prin parcurgerea terenului se verifică dacă sunt respectate elementele soluțiilor tehnice referitoare la compoziția de împădurire, dispozitivul de plantare, desimea culturilor. Aceste date obținute prin observații generale se completează prin observații și măsurători de detaliu efectuate în piețele de control permanente. Tot în piețele de control se verifică sub raport tehnic corectitudinea de executare a tuturor serviciilor aferente tehnologiei de împădurire și de asemenea, se apreciază conformitatea materialului de împădurire cu prevederile STAS – urilor în vigoare.



REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

Contează pentru viitor!

Examinarea se efectuează în toate cazurile prin măsurători, cercetare vizuală a servicii și analizarea documentelor contractului și a celor produse în timpul execuției serviciilor.

Comisia de recepție propune:

- **admiterea recepției** - când nu există obiecții sau cele care s-au consemnat nu sunt de natură să afecteze execuția ulterioară a serviciilor de regenerare a pădurilor și nici vicii sau alte servicii realizate necorespunzător, nefinalizate sau neexecutate care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile pentru obiectivul respectiv conform destinației sale. Recepția lucrărilor, când acestea sunt admise, se va face imediat.

- **suspendarea recepției** - când se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, deficiențe care sunt de natură să afecteze execuția ulterioară a serviciilor de regenerare a pădurilor, existența unor servicii realizate necorespunzător, nefinalizate sau neexecutate care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile pentru obiectivul respectiv conform destinației sale, prezența unor vicii a căror remediere este de durată și strict necesară pentru asigurarea utilității obiectivului, existența în mod justificat a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea serviciilor realizate și necesitatea unor expertize tehnice pentru a le clarifica. Recepția lucrărilor se vor efectua după încetarea suspendării acesteia și remedierea deficiențelor constatate, în momentul în care se întrunesc condițiile admiterii recepției.

- **respingerea recepției** - când se constată vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor implică imposibilitatea realizării în continuare a serviciilor de regenerare a pădurilor, când prestatorul nu remediază aspectele consemnate la suspendarea recepției în termenul stabilit pentru remediere, inclusiv cele rezultate în urma expertizelor tehnice.

După admiterea recepției de către achizitor, prestatorul va emite situația de plată și factura fiscală pentru serviciile recepționate.

Recepția finală se face la finalizarea tuturor suprafețelor prevăzute în contract.

La terminarea recepției comisia de recepție finală își va consemna observațiile în procesul verbal de recepție finală, pe care îl va înainta achizitorului împreună cu recomandarea de admitere, de amânare sau de respingere a ei.

VII - RISCURI ȘI MASURI DE GESTIONARE A ACESTORA IN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI

Urmărirea modului de îndeplinire a contractului se realizează prin responsabilul de contract de la compartimentul împăduriri de la nivelul Direcției Silvice Brăila care delegă atribuții către responsabilii de la nivelul subunităților beneficiare.

1) Riscul monitorizării efective din punct de durată de execuție a contractului.

Gestionarea acestui risc se face prin responsabilul de contract de la nivelul Ocolului Silvic Beneficiar al serviciilor care întocmește un PV de recepție sau situație de lucrări care devine anexă a facturii.

Situația de lucrări este semnată de beneficiar și de prestator și este verificată din punct de vedere tehnic al tarifelor unitare ofertate de către responsabilul de contract de la compartimentul împăduriri al Direcției Silvice Brăila.

Pentru cazul în care serviciile nu se efectuează conform graficului de execuție al lucrărilor de pregătire a terenului și solului se percep penalități o sumă în quantum egal cu rata dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale, conform prevederilor art. 3 alin 2¹ din OG 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, modificată prin art. 20 din Legea 72/2013, din valoarea totală a contractului subsecvent fără T.V.A pentru fiecare zi întârziere.

2) Schimbări esențiale în condițiile contractuale: nu sunt permise.

Verificarea încadrării în condițiile de modificare a contractului prevăzute în fișa de date a achiziției și în contract se face de către responsabilul de contract. Propunerea de modificare a contractului prin act adițional se face de către responsabilul cu activitatea de împăduriri de la nivelul Direcției Silvice Brăila.

3) Riscul acceptării la plată a unor servicii sub nivelul standardelor impuse :

Se gestionează prin responsabilul de contract de la ocol care are sarcina verificării serviciilor conform procedurii din caietul de sarcini și prin efectuarea de verificări periodice de către compartimentul împăduriri de la nivelul Direcției Silvice Brăila. Pentru aceste cazuri operatorul economic are obligația de a reface serviciile și i se poate reține garanția de bună execuție și penalități o sumă în quantum egal cu rata dobânzii de referință plus 8 puncte procentuale, conform prevederilor art. 3 alin 2¹ din OG 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, modificată prin art. 20 din Legea 72/2013.

4) Asigurarea autorității contractante de îndeplinirea calitativă, cantitativă și în perioada convenită : se gestionează prin garanția de bună execuție. Dacă contractul va fi suplimentat , automat



garanția de bună execuție va fi reîntregită la valoarea totală a contractului.

Garanția de bună execuție a contractului

1.1.. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. În acest sens executantul are obligația de a deschide un cont special de garanții la dispoziția achizitorului, la o bancă agreată de ambele părți. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea prestatorului (executantului). Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. - În cazul în care constituirea garanției de bună execuție se face printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii, contractantul are obligația de a încheia o poliță de asigurare, în valoarea constituită și garantată pentru garanția de bună execuție a contractului, cu cuantumul de 5% din valoarea fără TVA a contractului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică de către ambele părți;

1.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

1.4. - Valoarea garanției de bună execuție a contractului care urmează a fi executat este de 5 % din prețul contractului, fără T.V.A.

1.5. - În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

1.6. - Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.

1.7. - Dacă părțile convin, garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contract și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

1.8. - În orice situație, contul de disponibil în care s-a constituit garanția de bună execuție, este purtător de dobândă în favoarea prestatorului.

1.9. - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, prestatorul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

1.10. - Achizitorul, la solicitarea scrisă a prestatorului, are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul respectiv, dacă achizitorul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei. Restituirea garanției de bună execuție se va face în baza unei adrese scrise din partea ocolului silvic unde au fost prestate serviciile, prin care să se facă dovada că au fost îndeplinite obligațiile contractuale și societatea prestatoare nu are litigii cu



beneficiarul.

1.11. -Garanția de bună execuție se va constitui în conformitate cu art.154 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările actuale precum și a art. 39,40,41, din HG 395/2016, normele de aplicare a legii;

1.12. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termenul și cuantumul prevăzut la alin. 1.1, achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul și a reține cuantumul garanției de participare la licitație;

1.13. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în termenul și cuantumul prevăzut la alin. (2), achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul și a reține cuantumul garanției de participare la licitație;

- Garanția de participare la licitație să fie valabilă până la încheierea contractului .

1.14. **Garanția de participare** se va restitui la 3 zile după constituirea garanției de bună execuție aferentă contractului .

VIII – OBLIGAȚII COMPLEMENTARE PRIVIND RESPECTAREA STANDARDELOR PEFC

Operatorii economici care încheie contracte de prestări servicii la ocoalele silvice care sunt certificate PEFC , respectiv OS Brăila au obligativitatea îndeplinirii condițiilor impuse de către standardul de certificare a managementului forestier.

Principalele obligații, în conformitate cu prevederile standardului sunt:

- în situația în care pe parcursul derulării serviciilor se regăsesc indicii ale unor vestigii arheologice, paleontologice, fosilifere, etc. prestatorul are obligația de a sista serviciile și de a anunța ocolul silvic; acesta va materializa pe hărți zonele respective;

- este obligatorie respectarea legislației cu privire la evaluarea riscurilor de muncă și a măsurilor de eliminare a acestora pentru toți angajații; verificarea acestei condiții se va face la predarea – primirea amplasamentului și se va consemna în procesul verbal întocmit cu acest prilej;

- este obligatorie efectuarea de instructaje tuturor angajaților în conformitate cu atribuțiunile pe care le exercită și cu echipamentele pe care le utilizează; prestatorul are obligația depunerii unei copii a procesului verbal privind realizarea instructajelor pentru muncitori;

- este obligatorie asigurarea și purtarea în timpul lucrului a echipamentului individual de muncă în conformitate cu prevederile legale pentru toți muncitorii; acest lucru va fi dovedit de către operatorii economici prin prezentarea documentelor din care să rezulte achiziția EIP conform prevederilor legale; verificarea acestui aspect se va face de către personalul silvic cu prilejul inspecțiilor pe șantier și a recepțiilor parțiale efectuate, eventualele neconformități repetate urmând a fi transmise către ITM;

- orice accident de muncă petrecut în cadrul activităților desfășurate pentru îndeplinirea contractului trebuie raportat ocolului silvic pentru evidențierea acestora într-un registru special, analiza cauzelor care l-au determinat și pentru prevenirea unor situații similare pe viitor;

- este obligatorie respectarea Codului Organizației Internaționale a Muncii privind Sănătatea și Securitatea în Muncă pentru activitățile forestiere. În acest sens operatorii economici li se recomandă ca muncitorilor să li se asigure cazarea în cabane în afara pădurilor și/sau la domiciliu; în caz contrar spațiile de cazare trebuie să dețină / îndeplinească următoarele cerințe:

- Bucătărie + cămară alimente
- Dormitor
- Loc servit masa
- Persoană autorizată și verificată periodic pentru preparat hrana
- Asigurare apă potabilă suficientă
- Condiții igienă personală/duș



- Condiții spălat îmbrăcăminte
- Grup sanitar/latrină
- Depozit materiale + depozit combustibili;

- este obligatoriu ca depozitele și rezervoarele de combustibili și lubrifianți să fie așezate la distanță de cursurile de apă pentru evitarea prejudiciilor cauzate de scurgerile accidentale;

- gunoaiele se depozitează provizoriu în locuri special amenajate și se va asigura preluarea acestora pentru colectare conform legilor; se interzice aruncarea acestora în cursurile de apă sau lacuri ori îngroparea acestora; se interzice lăsarea acestora în pădure.

IX - LISTA CU CANTITĂȚILE DE SERVICII

Cantitățile de servicii pe șantiere (loturi), tehnologii de lucru și faze de execuție sunt prezentate în formularele anexate.

Cantitățile sunt fixe conform devizului ofertă și fac obiectul contractului ce va fi încheiat. Cantitățile pot fi diminuate de autoritatea contractantă în funcție de cazurile reale din teren.

X - CONDIȚII DE PARTICIPARE A OFERTANȚILOR

1. Odată cu primirea sub semnătură a prezentului caiet de sarcini și a contractului pentru prestări servicii, executantul serviciului confirmă că a luat la cunoștință de obligațiile care îi revin privind execuția și calitatea serviciilor și se angajează să le respecte. **Modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale se dovedește prin certificatele constatatoare** emise de către ocoalele silvice.

2. Firmele vor prezenta atestat conform Ordinului 1763/2015.

Conform Ordinului nr. 10389/C.A./08.07.2010 al Ministerului Mediului și Pădurilor – Cabinet Secretar de Stat se solicită respectarea prevederilor legale prin care societățile comerciale să fie atestate de Comisia de atestare prevăzută de Normele metodologice privind atestarea persoanelor fizice și juridice, aprobate prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. **Ordinului 1763/2015**, pentru aprobarea Regulamentului privind atestarea persoanelor juridice care realizează lucrări de regenerare și întreținere a semințurilor și plantațiilor, lucrări de îngrijire a arboretelor, precum și atestarea persoanelor fizice și juridice care efectuează proiectarea și/sau execută lucrări de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic.

3. Odată cu primirea sub semnătură a prezentului caiet de sarcini și a contractului pentru prestări servicii, executantul serviciului confirmă că a luat la cunoștință de obligațiile care îi revin privind execuția și calitatea serviciilor și se angajează să le respecte.

4. Criteriile de calificare și selecție, au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedură, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini contractul și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare [conform Art. 187 (3) a (**pretul cel mai scăzut**), din Legea Achizițiilor publice nr.98/2016].

Firma declarată câștigătoare trebuie să aibă personal calificat în domeniu cu studii medii sau superioare în domeniu, respectiv un șef de echipă pentru fiecare formație de lucru care prestează servicii la ocolul silvic.

Ca parte integrantă din documentația care va fi depusă de fiecare firmă la licitație va trebui să se regăsească:

- Documentele din fișa de date a achiziției;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;
- Formularele de ofertă inclusiv devizele ofertă vor fi completate la cheltuieli indirecte și profit, valorile trecute în devizul ofertă sunt maximele. De asemenea la stabilirea ofertei financiare se va ține cont de prevederile Legii 98/2016 și a HG 395/2016. Nu se admite necompletarea valorilor pentru una din lucrările din devizul ofertă. Oferta se face conform devizului. **Oferta va respecta prevederile Codului Muncii și a legislației în vigoare.**

În situația în care conducătorul firmei nu poate participa la licitația deschisă, persoana desemnată va prezenta **împuternicirea scrisă, emisă de conducătorul firmei participante.**



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

După încheierea contractului se va încheia o eșalonare cantitativă și valorică, între ocolul silvic și prestator, care va fi verificată de responsabilul de contract din cadrul direcției silvice și respectiv aprobată de conducerea direcției, eșalonarea fiind anexă la contract.

XI - ALTE REGULI CE TREBUIE RESPECTATE

Regenerarea pădurilor

1. De la întocmirea procesului-verbal de predare-primire a amplasamentului și începere a serviciului de pregătire a terenului și solului, executantul este direct răspunzător de ceea ce se întâmplă în amplasament. Orice eveniment apărut în timpul execuției lucrărilor (accidente, etc.) rămâne în exclusivitate în răspunderea executantului.
2. În cadrul executării serviciului de regenerare, executantul este obligat:
 - a. să instruiască muncitorii în ceea ce privește cunoașterea și respectarea instrucțiunilor în vigoare referitoare la lucrările ce se desfășoară;
 - b. să folosească unelte în conformitate cu tehnica de execuție folosită;
 - c. să folosească în procesul tehnologic personal care are calificarea corespunzătoare serviciilor silvice care se execută.
 - d. Să efectueze serviciile prevăzute în contract în perioadele optime de execuție, conform normelor tehnice în vigoare.
3. La controlul respectării regulilor silvice, conducătorul serviciului prestat are obligativitatea de a prezenta organelor de control ordinul și procesul-verbal de predare-primire a amplasamentului.
4. Se vor respecta normele de securitate și sănătate în muncă la serviciile executate, în care scop se recomandă instruirea muncitorilor , sarcină care rămâne în atribuțiunile prestatorului.
5. Serviciile silvice de regenerare a pădurilor neexecutate corespunzător se refac pe cheltuiala prestatorului (fără fonduri suplimentare din partea beneficiarului).
6. Prestatorul (executantul) care nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, i se va rezilia contractul în mod unilateral de către beneficiar.
7. Coordonatorul tehnic atestat al firmei care prestează servicii de împădurire va avea următoarele atribuții :
 - a) Realizarea serviciilor silvice,
 - b) Procurarea forței de muncă,
 - c) Instruirea personalului în legătură cu serviciile silvice ce trebuie efectuate,
 - d) Instruirea personalului cu privire la securitatea și sănătatea în muncă,
 - e) Organizarea activității de mecanizare,
 - f) Să informeze autoritatea contractantă asupra stadiului efectuării lucrărilor,
 - g) Să participe la activitățile de predare-primire și recepții a suprafețelor unde se execută servicii silvice,
 - h) Să participe la recepția lucrărilor,
 - i) Să întocmească situațiile de lucrări și alte documente , care să le pună la dispoziția autorității contractante.

PROTECȚIA MEDIULUI

Prestatorul se obligă să respecte prevederile Directivei 92/43/CEE în ceea ce privește măsurile pentru conservarea habitatului natural și a speciilor de faună și floră sălbatice precum și a Directivei nr. 79/409/CEE în ceea ce privește măsurile de protejare a păsărilor sălbatice.

Se interzice executantului în mod categoric:

- Deversarea în ape curgătoare, în ape stătătoare sau în sol a reziduurilor de combustibili și lubrifianți rezultați în urma utilizării uneltelor mecanice folosite la lucrările de pregătire a terenului și a solului; acestea vor fi păstrate în recipienții originali care vor fi depozitați într-un loc anume amenajat în scopul colectării și îndepărtării lor din fond forestier de către executant.

- Aruncarea la întâmplare a resturilor menajere rezultate din activitatea de gospodărire a echipei de muncitori. Acestea vor fi depozitate într-un loc anume amenajat și vor fi îndepărtate apoi din fondul forestier de către executant.



Contează pentru viitor!

REGIA NAȚIONALĂ A PADURILOR – ROMSILVA DIRECȚIA SILVICĂ BRĂILA

Str. Golești, nr. 29, Brăila; Cod poștal 810024

ONRC: J40/428/2004; CUI: RO1590120

Telefon: 0239.615425 Fax: 0239.615536

office@braila.rosilva.ro; www.braila.rosilva.ro

INFORMAȚII PRIVIND RESPECTAREA PRINCIPIILOR DNSH

„A nu prejudicia în mod semnificativ”, reprezintă o nouă obligație la nivel European. Conform cu Regulamentul European în (UE) 2021/2139 & (UE) 2020/852 activitățile și investițiile propuse în cadrul Programelor de finanțare, necesită să fie evaluate în funcție de potențialul lor de a aduce prejudicii semnificative celor șase obiective de mediu.

Cele 6 obiective de mediu:

- Atenuarea schimbărilor climatice
- Adaptarea la schimbările climatice
- Utilizarea sustenabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine
- Tranziția către o economie circulară
- Prevenirea și controlul poluării
- Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor

În cadrul lucrărilor este obligația executantului de a trata și de a asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852). În cadrul lucrărilor executantul are obligația de a respecta măsurile stabilite în fazele de execuție și de a asigura în mod corespunzător conformitatea investiției cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”). În vederea respectării principiului DNSH - „Do No Significant Harm”, ofertantul va completa și semna Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului pentru împăduriri - înființarea și întreținerea plantației atașat la sfârșitul acestui document.

Această cerință trebuie îndeplinită și de către subcontractanți (dacă este cazul).

Executantul va respecta următoarele condiții minime de protecția mediului:

- Se interzice deversarea în ape curgătoare, în ape stătătoare sau în sol a reziduurilor de combustibili și lubrifianți rezultați în urma utilizării uneltelor mecanice folosite la diverse lucrări; acestea vor fi păstrate în recipientii originali care vor fi depozitați într-un loc anume amenajat în scopul colectării și îndepărtării lor din fondul forestier de către executant.
- Se va amenaja un loc de depozitare a deșeurilor menajere, acestea urmând ca periodic să fie îndepărtate din fondul forestier de către executant.
- Mijloacele de transport vor fi menținute în stare bună de funcționare pentru a asigura un nivel admis al zgomotului produs. Alimentarea cu carburanți, repararea și întreținerea acestora se va face numai în punctele amenajate din organizarea de șantier sau în ateliere specializate.
- Pentru prevenirea afectării mediului prin incendii, participanții la execuția lucrărilor vor fi instruiți privind Normele de prevenire și stingere a incendiilor. De asemenea, se vor amenaja locuri pentru fumat atât în organizarea de șantier, cât și în șantierul de împădurit, și pichet de incendiu.
- La folosirea substanțelor chimice se respectă normele de transport, depozitare, utilizare, aplicare și procedurile de urgență în cazul unor scurgeri accidentale.
- Se iau măsuri pentru colectarea și predarea la firme de specialitate a ambalajelor substanțelor de combatere folosite, precum și a altor ambalaje, conform legislației în vigoare.

XII – ANEXE

- lista cantităților de servicii
- centralizatoare categorii de servicii pe obiecte
- graficul de execuție al serviciilor

Întocmit,
Ing. Romeo HUIANU

Contract
Anexa valoare maximă contract

Nr.c rt.	Lotul	Valoare contract (Lei, Fara TVA)		
		Maximă	din care maxim	
			pregătirea teren și sol	împăduriri
1	lot Siret	233223.58	40771.56	192452.02
2	lot Măcin	404424.33	211872.89	192551.44
3	lot Vărsătura	361217.68	277212.78	84004.90
	Total	998865.59	529857.24	469008.35

Întocmit,
Ing. Romeo HUIANU

