

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA DE APA TARGOVISTE- DAMBOVITA

Cod de identificare fiscala: RO 10084149; Adresa: Strada: Brătianu Constantin Ion, nr. 50; Localitate: Targoviste; Cod Postal: 130055; Tara: Romania; Codul NUTS: RO313 Dambovita; Adresa de e-mail: achizitii@catd.ro; Nr de telefon: +40 245614403; Fax: +40 245611774; Persoana de contact: SERGIU NECULAESCU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.catd.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Comunicarea electronica necesita utilizarea de instrumente si de dispozitive care nu sunt disponibile in mod general. Accesul direct, nerestricționat si complet la aceste instrumente si dispozitive este posibil, gratuit, la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Apă

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

DB-CL-07 Realizare statie de tratare Valea Lungă

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: DB-CL- 07

II.1.2 Cod CPV Principal:

45252126-7 Lucrari de constructii de statii de tratare a apei potabile (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

45232152-2 Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

45232430-5 Statii de tratare a apei (Rev.2)

45247270-3 Lucrari de constructii de rezervoare (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Proiectare si executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Proiectare si executie lucrari aferente contractului „DB-CL-07 Realizare statie de tratare Valea Lungă”, incluzand:

1. Realizare statie de deferizare-demanganizare (Q=9 l/s) in incinta gospodariei de apa existente din localitatea Valea Lunga:
 - execuție bazin de contact/oxidare;
 - execuție filtre catalitice pentru deferizare si demanganizare (și instalații hidromecanice și de automatizare necesare);
 - achiziție echipamente de preparare și dozare reactivi;
 - execuția cladirii ce adăpostește filtrele, suflantele, echipamentele de pompare intermediara, stația de reactivi si depozitul de reactivi
 - execuție bazin de retenție apă de la spălarea filtrelor si instalatii aferente spalarii filtrelor;
 - realizare gospodarie de namol aferenta tratarii apei uzate de la spalarea filtrelor in vederea indeplinirii NTPA 001/2005 a apei evacuate in emisar / recircularii apei si depozitarii namolului rezultat;
 - realizare laborator pentru analize primare si vestiar cu dus;
 - reabilitare statie de clorinare;
 - realizare atelier mecanic;
 - grup de exploatare dotat cu grup sanitar si fosa septica adiacenta;
 - dotarea conductei de aductiune care colecteaza apa bruta de la foraje cu debitmetru electromagnetic, traductor de presiune, sonda multiparametru pentru pH, temperatura si turbiditate, oxidabilitate si analizor on-line de mangan, conectate la sistemul SCADA;
 - dotarea conductei de plecare din GA Valea Lunga cu sonda multiparametru pentru pH, temperature, turbiditate si clor rezidual si analizor on-line de mangan, conectate la sistemul SCADA.
2. Obiecte auxiliare gospodariei de apa Valea Lunga:
 - Retele in incinta
 - Drumuri si platforme in incinta gospodariei de apa
 - Sistemizare incinta
 - Instalații de automatizare și monitorizare a proceselor de tratare
 - Integrarea in SCADA a tuturor obiectelor componente din gospodaria de apa
 - Instalatii electrice aferente tuturor obiectelor noi din gospodaria de apa
 - Iluminat exterior in incinta gospodariei de apa
 - Instalatie de paratrasnet in incinta gospodariei de apa
 - Sistem de securitate antiefracție in incinta gospodariei de apa
 - Marire capacitate racord electric (post de transformare)
 - Prevederea unui generator de rezerva de interventie, fix automat (cu panou de comanda si AAR)
 - Amenajare drum de acces existent (cca. 800 m) la GA Valea Lunga, din drum comunal DC2.

Contractul include:

- a) Elaborare Proiect Tehnic in conformitate cu legislatia nationala, incluzand toate documentele necesare (memorii, desene, calcule etc.) si orice documentatie necesara pentru obtinerea autorizatiei de constructie;
- b) Elaborarea documentatiei necesare obtinerii autorizatiilor si avizelor necesare executiei;
- c) Lucrari de constructie;
- d) Furnizare si montaj utilaje si echipamente tehnologice;
- e) Testare si punere in functiune;
- f) Remedierea eventualelor defecte aparute in Perioada de Garantie.

Durata de proiectare a lucrarilor (inclusiv obtinerea Autorizatiei de Construire) este de 6 luni. Durata de executie a lucrarilor si punere in functiune a instalatiilor este de 8 luni.

Perioada de Garantie este de 36 luni.

NOTE:

1. Numarul de zile până la care Operatorii economici interesati pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor / candidaturilor este de 19 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. 2. Termene-limită până la care entitatea contractantă va răspunde solicitărilor de clarificare/informații suplimentare: in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 6220884,86 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 62208 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO313 Dâmbovița

Locul principal de executare:

UAT Valea Lungă - Județul Dâmbovița

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Proiectare si executie lucrari aferente contractului „DB-CL-07 Realizare stație de tratare Valea Lungă”. Durata de proiectare și executie a lucrarilor si punere in functiune a instalatiilor este de 14 luni.

Perioada de Garantie este de 36 luni.

Valoarea estimată a contractului include Sume Provizionate în valoare de 95.946,16 lei, pentru racordarea obiectivului la rețeaua de electricitate.

Valoarea estimata a contractului nu include sumele reprezentand "cheltuieli diverse si neprevazute".

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – cost

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
3. Metodologia de implementare a contractului, planificarea activităților, resursele alocate	Componenta tehnica – Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, a unei planificări adecvate a activităților și a alocării adecvate a resurselor	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Modul de acordare a punctajului P3 aferent factorului de evaluare este detaliat în Anexa la Instrucțiuni pentru ofertanti (“Detalierea factorilor de evaluare”). Punctaj total = Punctaj factor de evaluare 1 + Punctaj factor de evaluare 2 + Punctaj factor de evaluare 3 (P = P1 + P2 + P3) Oferta castigatoare este oferta clasata pe primul loc (punctaj maxim). Daca doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc obtin acelasi punctaj, Entitatea Contractanta va desemna castigator pe acel ofertant care a prezentat pretul cel mai scazut. Daca exista doua sau mai multe oferte care prezinta acelasi preț minim, Entitatea Contractanta va desemna castigator pe ofertantul care a prezentat cel mai mic cost operational anual maxim garantat. Dacă punctajele sunt în continuare egale, Entitatea Contractantă va solicita ofertașilor respectivi o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care obține cel mai mare punctaj total.</p>		
2. Costul operațional anual maxim garantat (statia de tratare Valea Lunga)	Costul operațional anual maxim garantat pentru stație de tratare Valea Lungă	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Costul operațional total anual maxim garantat se calculeaza prin insumarea costurilor de operare anuale maxime garantate pe o perioada de 25 ani de exploatare iar pentru evaluarea financiara se va tine cont de preturile unitare din Cap. 0 – Colectare de date, pentru (i) statia de tratare Valea Lunga</p> <p>Punctajul P2 aferent factorului de evaluare se acordă astfel: - Pentru cel mai mic cost operațional anual total oferat, se acordă punctajul maxim alocat. - Pentru alt cost operațional oferat, punctajul P2(n) se calculează proporțional, astfel: $P2(n) = (\text{Cost operational minim oferat} / \text{Cost operational } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$</p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 14; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Dezvoltare Durabila (PDD) 2021-2027, Prioritatea 1 - Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară, Obiectivul Specific RSO2.5 - Promovarea accesului la apă și gospodărire sustenabilă a apelor.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PDD - Programul Dezvoltare Durabila 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR), bugetul de stat, bugetele locale, contributie proprie, pentru care Entitatea Contractantă are încheiat Contractul de finantare nr.74/13.09.2024, cod SMIS -326257 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene in calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabila.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Prevenirea și controlul poluării
2	Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Alte criterii privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea pretului contractului se va face in concord. cu prev. Ordon. nr. 15 din 30 august 2021. Ajustarea va fi determ. astfel:

•In cazul in care durata de executie a lucrarilor la semnarea contr. este mai mare de 365 de zile, conf. subcl. 48.3 din Conditile Generale, sumele platibile Antrep. vor fi ajustate pentru cresterea/dimin. indicilor de pret pentru elem. constitutive ale ofertei, prin ut. formulei de aj. prev. la subcl. 48.4 din cond. contr., astfel:

$An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo$, unde:

- "An" este coef.de ajus. care urmează a fi aplicat valorii de contract estim. pentru lucrările realizate în luna „n” (sumele af. pct. (a) din subcl. 50.1 [Sit. de Lucr.], exclusiv lucrările ev. pe baza Costului sau a preț. curente);

- „av” = 0,15 – un coef. fix si repr. val. proc. a plății în avans față de Prețul Contractului,

- "m" = 0,47 – un coef. care repr. pond. estim. a elem. de cost "materiale" în executia lucrarilor,

- "f" = 0,26 - un coef. care repr. pond. estim. a elem. de cost "forta de munca" în executia lucrarilor,

- "e" = 0,12 – un coef. care repr. pond. estim. a elem. de cost "utilaje" în executia lucrarilor. astfel incat $av+m+f+e=1$.

- "Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenti de pret/cost sau pret de referinta pentru luna „n”, exprimatii in moneda Contr.dupa cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile inainte de ultima zi a lunii "n". Indicii de pret sau preturile de ref. sunt aferente elem. de cost relevante;

- "Fo", "Eo", "Mo" sunt indicii de pret/cost de baza sau preturile de ref., exprimatii in moneda Contr., apl. la Data de Referință.

In cazul în care un indice de pret/cost curent sau un pret de ref. pentru luna respectiva nu este disp. (sau val. lor nu este def.), se va folosi ult. indice sau pret disp., iar ajust. va fi recal. atunci cand indicele sau pretul va fi disp. (resp. cand val. lor va dev. definitiva).

Sursa indicilor: INS, resp.:

„Mn/Mo” = Bulet. Statistic de Preturi - Tabel 15 - Indicii de cost in constr. pe categ. de ob. si pe elem. de structura - Costul mat.

„Fn/Fo” = Bulet. Statistic Lunar - Tabel 56 - Castigul salarial mediu net. Constructii.

„En/Eo” = Buletinul Statistic de Preturi - Tabel 11 - Indicii pret.prod.indust. total, piata int. si piata ext. pe activ. (div.). Cod CAEN Rev. 2, 28 Fabricare de masini, ut. si echip. neclasificate in alta parte.

Data de Referinta reprezinta data anterioara cu 30 de zile fata de ultimul termen-limita de depunere a Ofertelor.

•In cazul lucr. exec. dupa aprob. Receptiei la Term. Lucrarilor, Benef. va aplica formula de aj. pret. ment. la sub-clauza 48.4 din Cond. Gen. si anume:

$An = av + m * Mn/Mo + f * Fn/Fo + e * En/Eo$, unde:

- "An" este coef. de aj. care urmează a fi aplicat valorii de ctr. estim. pt. lucr. real. în luna „n” (sumele af. pct. (a) din subcl 50.1 [Sit.de Lucrări], exclusiv lucr. evaluate pe baza Costului sau a preț. curente);

- „av” = 0,15” – un coeficient fix si repr. val. proc. a plății în avans față de Prețul Contr. ,

- "m" = 0,47” – un coef. care repr. pond.estim. a elem. de cost "materiale" in exe. lucr.,

- "f" = 0,26” - un coef. care repr. pond. estim. a elem. de cost "forta de munca" in exe. lucr.,

- "e" = 0,12” – un coef. care repr. pond. estim. a elem. de cost "utilaje" in exe. lucr.

astfel incat $av+m+f+e=1$.

- "Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenti de pret/cost sau pret de ref. din luna aprobarii de catre Benef. a Receptiei la Term. Lucr., exprimați în moneda Ctr. Indicii de pret sau preturile de referinta sunt af. elem. de cost relevante;

- "Fo", "Eo", "Mo" sunt indicii de pret/cost de bază sau pret. de ref., exprimatii in moneda Ctr, apl. la Data de Ref.

In cazul în care un indice de pret/cost curent sau un preț de ref. pentru luna resp. nu este disp. (sau val. lor nu este def.), se va folosi ult. ind. sau preț disp., iar aj. va fi recal. atunci când ind. sau pretul va fi disp. (resp. când val. lor va deveni definitiva).

Sursa ind.: INS, respectiv:

„Mn/Mo” = Bulet. St. de Preturi - Tabel 15 - Indicii de cost in constr. pe categ. de ob. si pe elem.de structura - Costul mat.

„Fn/Fo” = Bulet. St. Lunar - Tabel 56 - Castigul salarial mediu net. Constr.

„En/Eo” = Bulet. St. de Preturi - Tab. 11 - Ind. pret. prod. ind. pe total, piata int. si piata ext. pe act. (div.) Cod CAEN Rev. 2, 28 Fabr. de masini, ut. si

ech. neclas. in alta parte.

•In cazul lucr. exe. dupa finalul duratei de exe. dupa cum poate fi prel. in conf. cu prev. Clauzei 35 (Prel. duratei de exe.), Benef. va ut. Coef. de Act. (Pn) specificat in Sub-clauza 48.7 din Cond. Gen. la lit. a) si b), in functie de stuatia care este cea mai fav. Benef. la mom. respectiv, astfel:

(a) coef. de act. (Pn) calculat în baza ind. de preț/cost sau preț. de ref. cu 60 de zile înainte de ultima zi din Durata de Exe.; sau

(b) coef.de act. (Pn) calculat în baza ind. de preț/ cost sau preț. de ref. curente.

Benef. nu va efectua ajust. la lucr. exec. sau serv. prestate care vor fi suportate din Sumele provizionate/Rezervele de implementare.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de indeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții în nume propriu sau în asociere, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 72 și 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale;
- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa și prezenta Formularul nr. 5 - Declarație privind neîncadrarea în prev. art. 72 și 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Entității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1.NECULAESCU Ionut Sergiu - Director General 2. NITA Ionut -Director economic 3. DUMITRU Valentin - Director teh. si de productie 4. TUDOR Cosmin Emilian - Manager Dezvoltare 5. TUTUIANU Ioan-Presedinte C.A. 6. SANDA Ioana-Madalina- membru C.A. 7. GRIGORESCU Marian- membru C.A.8. POPA Ioana- membru C.A.9. BIDICA Petrut Claudiu- membru C.A.10. ECONOMU Dorin Adrian- membru C.A.11. IONETE George Florin- membru C.A.12. ENACHE George Ionut – Reprez.

in AGA a C. L. Targ.13. ANDREI Andra Maria - Manager Proiect UIP –Presedinte C.E. fara drept de vot. 14. PETRE Dumitru E.M.A.I.L. membru CE. 15. ILIESCU Gabriela EAP UIP– Membru in C.E.16 -CROITORU Nicoleta- Ec. UIP membru in C.E. 17. MARINESCU Loredana Maria-membru CE. 18. ANGHELINA Gheorghe Marius- E.M.A.I.S. membru CE.19. ZEGHERU Catalin Nicusor- EMAIL UIP – Presedinte de rez. in C.E.; 20.STEFANESCU Eduard Mihail- EMAIL UIP membru de rezerva in C.E.21. CRISTEA Madalina- Mem. de rez. in C.E.22. FRATILA Marius - Ec. UIP membru rez. in C.E.23.POAMA Eliza Ralu- E.M.A.I.S. membru rez. CE. 24 NITA Vasile Laurentiu Sef Serv. Juridic Contencios– Mem. de rez. in C.E. si semnatar contr.; 25. Radu Maria Sef Serv. Fin.Cont. Analiza Ec.– semnatar contr. (viza CFP).

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Entității Contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: 1.NECULAESCU Ionut Sergiu - Director General 2. NITA Ionut -Director economic 3. DUMITRU Valentin - Director teh. si de productie 4. TUDOR Cosmin Emilian - Manager Dezvoltare 5. TUTUIANU Ioan-Presedinte C.A. 6. SANDA Ioana-Madalina- membru C.A. 7. GRIGORESCU Marian- membru C.A.8. POPA Ioana- membru C.A.9. BIDICA Petrut Claudiu- membru C.A.10. ECONOMU Dorin Adrian- membru C.A.11. IONETE George Florin- membru C.A.12. ENACHE George Ionut – Reprez. in AGA a C. L. Targ.13. ANDREI Andra Maria - Manager Proiect UIP –Presedinte C.E. fara drept de vot. 14. PETRE Dumitru E.M.A.I.L. membru CE. 15. ILIESCU Gabriela EAP UIP– Membru in C.E.16 -CROITORU Nicoleta- Ec. UIP membru in C.E. 17. MARINESCU Loredana Maria-membru CE. 18. ANGHELINA Gheorghe Marius- E.M.A.I.S. membru CE.19. ZEGHERU Catalin Nicusor- EMAIL UIP – Presedinte de rez. in C.E.; 20.STEFANESCU Eduard Mihail- EMAIL UIP membru de rezerva in C.E.21. CRISTEA Madalina- Mem. de rez. in C.E.22. FRATILA Marius - Ec. UIP membru rez. in C.E.23.POAMA Eliza Ralu- E.M.A.I.S. membru rez. CE. 24 NITA Vasile Laurentiu Sef Serv. Juridic Contencios– Mem. de rez. in C.E. si semnatar contr.; 25. Radu Maria Sef Serv. Fin.Cont. Analiza Ec.– semnatar contr. (viza CFP).

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

- Fiecare ofertant, asociat, terț susținător, subcontractant va completa DUAE - Partea III: Motive de excludere, secțiunea C „Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale”, cu informațiile aferente situației sale.

Înainte de atribuirea contractului, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Entității Contractante, următoarele documente justificative actualizate, prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor de calificare de mai sus, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, atât pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cât și pentru fiecare subcontractant/terț susținător declarat în ofertă.

(1) documente edificatoare care probează/ confirmă neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016:

- Cazierul judiciar al operatorului economic
- Cazierul judiciar al persoanelor care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv. (Notă: se vor prezenta caziere judiciare pentru acționar sau asociat semnificativ

respectiv orice persoană care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală).

- alte documente edificatoare, după caz.

(2) documente edificatoare care probează/ confirma neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea 99/2016:

- Persoanele juridice române vor prezenta certificat de atestare fiscală cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, și certificat de atestare fiscală privind situația obligațiilor de plată către bugetul local, din care să reiasă lipsa datoriilor restante, la momentul prezentării acestora. Certificatele vor fi prezentate pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorul economic va prezenta o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul consolidat datorate, cf. art. 178 alin.3 din Legea 99/2016, modificată și completată prin OG 3/2021. După caz, se vor prezenta documente care demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2) din Legea 99/2016.

- Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare (certIFICATE de atestare fiscală, caziere fiscale, alte documente echivalente) eliberate de autoritățile competente din țara de origine, prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat (de stat și local), în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a operatorului economic sau a țării în care operatorul economic este stabilit. Din documentele prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante, la momentul prezentării acestora. Documentele prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

(3) documente edificatoare care probează/ confirma neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial / Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conform legii din țara de rezidență a operatorului economic

- certificate, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 180 alin. (2) și art. 184 din Legea 99/2016.

- alte documente edificatoare, după caz.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1: Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (oferant în nume propriu sau în asocieră, tert sustinator, subcontractant) este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE - "Criterii de selecție" – Secțiunea A. Capacitatea de a corespunde cerințelor

Înainte de atribuirea contractului, Oferantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente de confirmare în vederea probării celor asumate prin DUAE:

(a) Operatori economici români - Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de reprezentanții legali și domeniul/domeniile de activitate. În cazul unei oferte în asocieră, autorizarea activităților se va demonstra pentru fiecare asociat în raport cu implicarea în contractul pentru care se depune oferta.

(b) Operatori economici nerezidenți (străini) – documente echivalente, care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara de rezidență, din care să rezulte că domeniul de activitate al operatorului economic corespunde obiectului contractului supus procedurii. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducere autorizată în limba română; - Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație, valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTE:

1. Informațiile din certificatele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora, în urma solicitării autorității contractante;

2. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC (respectiv documentul echivalent prezentat de operatorul economic nerezident) pentru partea din contract pe care o realizează operatorul economic (oferant individual / asociat / subcontractant).

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifră de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta – cifra de afaceri

Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii trei ani financiari (2023, 2024, 2025) a ofertantului trebuie sa fie de cel putin 9.000.000 lei (sau echivalent).

In cazul in care un grup de operatori economici depune oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind "cifra de afaceri" se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat sa prezinte documentele doveditoare.

Pentru conversia în RON, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu comunicat de Banca Națională a României pentru anul respectiv.

Modalitate de indeplinire

Se va completa si prezenta DUAE - "Criterii de selectie" – Sectiunea B. Capacitatea economica si financiara – Subsectiunea „Cifra de afaceri medie anuala”

Operatorii economici care depun oferta in asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului.

Operatorii economici care se bazeaza pe capacitatile altor entitati (terti sustinatori) vor depune un DUAE propriu si câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza.

La solicitarea entitatii contractante, ofertantul situat pe primul loc în clasamentul realizat dupa evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire, va prezenta, in vederea probarii celor asumate prin DUAE, urmatoarele documente doveditoare:

- Bilanturile contabile aferente exercitiilor financiare incheiate pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) sau extrase de bilant inregistrate la organele competente, din care sa rezulte cifra de afaceri medie globala, sau alte documente edificatoare (de ex. rapoarte de audit) din care sa rezulte informatiile solicitate.

Pentru operatorii economici nerezidenti, în masura în care publicarea bilanturilor contabile nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii în care este stabilit operatorul economic, atunci acesta va prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situatiei economice si financiare a operatorului economic.

Documentele doveditoare vor fi insotite daca este cazul, de traducerea autorizata în limba româna.

In cazul in care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre o alta entitate, conform art. 196 din Legea 99/2016, atunci are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm al entitatii respective, completat conform Formularului nr. 6 - Angajament privind sustinerea economico-financiara, din care trebuie sa rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele financiare invocate, tinand cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatii care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177, art. 178 si art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Odata cu depunerea DUAE operatorii economici vor prezenta angajamentul tertului sustinator (impreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii susinatori, cat si documente edificatoare cu privire la resursele economico-financiare care urmează a fi efectiv puse la dispozitie ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție sectoriala, din care sa rezulte modul efectiv in care se se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Prin angajamentul ferm (Formularului nr. 6), terțul/terții va/vor confirma faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, prin precizarea modului în care va/vor interveni concret pentru a duce la îndeplinire respectivele obligații pentru care a acordat susținerea și prin indicarea resurselor financiare pe care le va pune la dispozitie ofertantului. Tertul sustinator va raspunde in mod solidar cu ofertantul, in mod neconditionat, fata de entitatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de ofertant, in baza contractului sectorial, si pentru care acesta din urma a primit sustinerea economica si financiara conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune si discutine.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerința – Experiență similară

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani, raportati la data-limită de depunere a ofertelor, a finalizat executia a cel puțin unei stații de tratare a apei potabile, de complexitate cel puțin comparabilă cu instalația care face obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cu o capacitate de min. 8 l/s (debit apă tratată la ieșirea din stație), în cadrul unui contract de tip „proiectare și execuție”.

Note:

1. Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se pot prezenta contracte de tip „proiectare și execuție” care au avut ca scop construirea sau reabilitarea sau modernizarea sau extinderea, aferente unor facilități existente și/sau noi.

2. Prin „dus la bun sfârșit” / „finalizat” se înțelege:

-lucrări recept. pe obiecte, însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conf. cu prev. legale și tehnice din dom. din care face parte ob. contractului, sau

-lucrări recept., însoțite de proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, sau

-lucrări recept., însoțite de proces-verbal de recepție finală.

3. Dacă E.C. este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea term.-limită stabilit pentru dep. of., ultimii 5 ani, vor fi calculați până la data limită de depunere a of. cu mențiunea că în situația în care EC decalază data limită de dep. a of. cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inf. a perioadei de 5 ani, se extinde cu per. de timp afer. decalării, urmând a fi cons. îndeplinită cerința pentru toți op. ec. care au prez. dovada finalizării contr. de exp. similară în intervalul de timp nou rezultat.

Mod. de îndeplinire

Se va compl. și prez. DUAE - "Criterii de selecție"

-Sect. C. Capac. tehnica și prof. Op. ec. care se bazează pe capac. altor entități (terți sust., subcontr.) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

La sol. E.C, of. situat pe primul loc în clas. realizat după evaluarea tuturor of. depuse, cf. criteriului de atrib. va prezenta, în ved. probării celor asumate prin DUAE, urm. doc. dov.:

-copii ale unor părți relevante ale contr. pe care le-au îndeplinit / recomandări / procese-verbale de recepție finală / certificări de bună execuție / certificate constatatoare / orice tip de certificat sau document de bună execuție datate, semnate și parafate de către beneficiar (o aut. contract. sau un benef. privat), care să ateste faptul că lucrările similare au fost exec. în conf. cu normele leg. în dom. și ca au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă: benef., perioada (inclusiv data încheierii contr.) și locul execuției lucrărilor (inclusiv tipul lucr. similare exec.) împreună cu val. lucrărilor exec. fără TVA. Aceste doc. enumerate mai sus, nu sunt nici limitative, nici cumulative.

E.C, își rezervă dreptul de a se adresa inclusiv bene. final al lucrărilor care fac ob. contr. prezentat drept exp. similară, pentru confirmarea celor prez. de of., în conf. cu prev. art.12, alin.(5) din Instr. ANAP nr.2/2017

Doc. dov. vor fi prez., dacă este cazul, isot. de trad. aut. în lb română.

În cazul contr. semnate în alta monedă, conversia în RON se va face luând în consid. cursul de ref. comunicat de BNR pt. ziua semnării contr.

În cazul în care un grup de op. ec. dep. of. comuna, atunci îndepl. cerinței privind "experiența similară" se dem. prin luarea în consid. a resurselor tuturor memb. grupului. În acest caz, fiecare as. este obligat să prez. doc. doved. În cazul în care of. își dem. cap. th. și prof. invocând și sust. acordată de către o alta entitate, cf. art. 196 din Lg. 99/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care benef., prin prez. unui angaj. ferm al autorității respective, completat Formularului nr. 7 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională - a ofertantului/grupului de operatori economici, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care va asigura îndeplinirea acestuia, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate, ținând cont de prevederile art.57 din HG 394/2016.

Persoana care asigură susținerea tehnică nu trebuie să se afle în situații care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art 177, art. 178 și art. 180 din Legea nr. 99/2016.

Angajamentul tertului susținător va fi prezentat odată cu DUAE și va fi însoțit de documente transmise de către tertul susținător, din care să rezulte modul efectiv în care tertul susținător va asigura îndeplinirea angajamentului de susținere.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate de entitatea contractantă doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul intermediar realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire. Din inf. prez. în DUAE să reiasă: nume Benef., date de contact, nume Antrep., date ident., denumirea și nr. contr., ob. contr., val. contr., val. lucrărilor duse la bun sf., rolul-compl. în sect VI.3) inf suplimentare)

Informații privind asociații

În cazul depunerii unei oferte de către un grup de operatori economici, se vor furniza informații privind asocierea. 1. Se va prezenta Acordul de asociere - Formularul nr. 3; 2. Se va completa și prezenta DUAE pentru fiecare membru al grupului de operatori economici.

NOTA:

Acordul de asociere nu poate să prevadă clauze contrare contractului de achiziție sectorială. Acordul de asociere trebuie să menționeze că toți asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului, că liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele asocierii pentru îndeplinirea contractului. Acordul trebuie să stipuleze că toți asociații sunt obligați să rămână în asociere pe întreaga desfășurare a contractului. Acordul de asociere va deveni anexa la contractul încheiat între E.C. și Asociere.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

În cazul în care o parte din contract va fi subcontractată, ofertantul va furniza informații privind denumirea și specializarea

subcontractantilor, categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți.

Ofertantul va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanții propusi.

Odata cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular nr.3A) Documentele justificative care probează cele asumate în acord vor fi solicitate de entitatea contractanta doar ofertantului situat pe primul loc în clasamentul realizat după evaluarea tuturor ofertelor depuse, conform criteriului de atribuire.

Acordul de subcontractare va conține procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în oferta la care se ridică partea/partile subcontractate, iar acest procent/valoare va fi în concordanță cu procentul/valoarea de subcontractare declarat în DUAE, și va fi în concordanță cu Oferta și se va constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

Fiecare subcontractant va completa propriul formular DUAE, în conformitate cu ceea ce implică participarea lor la îndeplinirea contractului. Subcontractantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art. 73, 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Subcontractantul trebuie să completeze Formularul 10 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor alin.2, art. 67 din Legea 99/2016, modificată și completată de OG 3/2021.

Resursele materiale și umane ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit, dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens.

Subcontractantul va completa DUAE "Criterii de selecție" - Secțiunea C. Capacitatea tehnică și profesională, cu informațiile solicitate, în conformitate cu ceea ce implică participarea lor la îndeplinirea contractului.

Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi subcontractanți are loc după atribuirea contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea existenței unor situații de excludere și, respectiv, a existenței resurselor/capacităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selecție:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr. 1

Dovada implementării unui sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/e care fac obiectul contractului (proiectare, execuție lucrări de construcții), în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent; prin domeniu de activitate se înțelege infrastructura de apă.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului, ce urmează să fie atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Se va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea

D. Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu, urmand ca documentele justificative (certificat SR EN ISO 9001 sau echivalent) sa fie prezentate doar la solicitarea entitatii contractante, de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management al calitatii, emis de un organism independent.

În cazul în care operatorul economic poate demonstra că nu a avut acces la un certificat de calitate, astfel cum este solicitat, sau că nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt

imputabile, se acceptă orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, echivalent cu cel solicitat.

Certificatele/documentele edificatoare care probează /confirmă îndeplinirea cerinței, pentru persoanele juridice străine, vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

- în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici în raport cu activitatea desfășurată în viitorul contract

- documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selecție:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința nr. 2 - Dovada implementării unui sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/e care fac obiectul contractului (execuție lucrări de construcții), în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent; prin domeniu de activitate se înțelege infrastructura de apă.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un

sistem de management de mediu pentru activități în domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale (e) ce fac obiectul contractului, ce urmează a fi atribuit. Certificatul trebuie să fie valabil la data prezentării.

Se va completa DUAE - "Criterii de selecție" - Secțiunea

D. Sisteme de asigurare a calitatii și standarde de management de mediu, urmând ca documentele justificative (certificat SR EN ISO 14001 sau echivalent) să fie prezentate doar la solicitarea entității contractante, de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Documentul justificativ este Documentul de certificare a sistemului de management de mediu, emis de un organism independent.

În cazul în care operatorul economic poate demonstra că nu a avut acces la un certificat de calitate, astfel cum este solicitat, sau că nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, se accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat.

CertIFICATELE/documentele edificatoare care probează

/confirmă îndeplinirea cerinței, pentru persoanele juridice straine, vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

NOTE:

-în cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre operatorii economici.

-documentele de confirmare trebuie să fie valabile la data prezentării acestora.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Ofertantul va constitui în favoarea entității contractante o garanție de participare în cuantum de 62.208 lei. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 164 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu completările și modificările ulterioare.

Pentru constituirea garanției sub forma unui instrument de garantare, ofertantul va respecta Formularul nr.2 din secțiunea Formulare a Documentației de Atribuire.

Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 6 luni de la termenul limită de primire a ofertelor. Din motive obiective (numărul de caractere fiind limitat), informații suplimentare referitoare la modalitatea de îndeplinire a cerinței III.1.6.a) Garanție de participare, se regăsesc în documentul „Detaliere garanția de bună execuție și garanția de participare,,

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA, și se constituie în concordanță cu prevederile clauzei generale 15 din Anexa 1, HG nr.1/2018, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție a contractului va fi cel puțin egală cu durata contractului.

Din motive obiective (numărul de caractere fiind limitat), informații suplimentare referitoare la modalitatea de îndeplinire a cerinței de la III.1.6.b) Garanție de bună execuție se regăsesc în documentul

„Detaliere garanția de bună execuție și garanția de participare,,

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR), bugetul de stat, bugetele locale, contribuție proprie, pentru care Entitatea Contractantă are încheiat Contractul de finanțare nr.74/13.09.2024, cod SMIS -326257 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Dezvoltare Durabilă.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

III.1.9 Legislația aplicabilă

Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;

Hotărârea Guvernului nr. 866/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 aprobate prin HG nr. 394/2016, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, aprobate prin HG nr. 395/2016;

Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

Ordonanța de urgență nr. 13/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;

Ordonanța de Urgență nr. 107/2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;

Ordonanța de Urgență nr. 45/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;

Hotărârea Guvernului nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții.

Ordonanța de Urgență nr. 25 din 31 martie 2021;

Ordonanța de Urgență nr. 64 din 9 mai 2022;

Ordonanței nr. 15 din 30 august 2021;

Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

Legislație disponibilă pe: www.anap.gov.ro

Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice

orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu este cazul

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica va fi intocmita, in mod obligatoriu, astfel incat sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei intre aceasta si prevederile caietului de sarcini.

Propunerea tehnica trebuie sa contina toate informatiile solicitate in Formularul nr. 9 din Sectiunea "Formulare".

Ofertantii vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere - Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (Formularul nr. 10) - privind faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele si acordurile internationale in aceste domenii. In cazul unei asocierii, aceasta declaratie va fi asumata de fiecare membru al asocierii. De asemenea, in cazul subcontractarii unor parti din contract, toti subcontractantii propusi isi vor asuma aceasta declaratie, conform prevederilor art.68(2) din Legea 99/2021, OG 3/2021, modificata si completata prin OG 3/2021.

Informatii detaliate privind reglementarile din domeniul social si al relatiilor de munca se pot obtine la Ministerul Muncii si Protectiei Sociale, adresa str. Dem.I.Dobrescu nr.2 - 4 sectorul 1 București, cod poștal 010026, Romania, tel +4021 313 62 67, site-ul: <https://mmuncii.ro> ; <http://www.mmuncii.gov.ro>

Informatii referitoare la reglementarile obligatorii in domeniul mediului se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului, adresa Splaiul Independentei, nr.294, Sector 6, București, Cod 060031, Romania, tel +4021 207.11.01; +4021.11.02, fax +4021 207.11.03 email office@anpm.ro sau <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>

Oferta tehnica trebuie sa fie prezentată și in format "PDF Searchable" (PDF cu posibilitate de căutare).

Primeaza documentul în format .JPG sau .PDF.

Ofertantii vor prezenta declaratia privind principiul DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) – Formularul nr. 14

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va prezenta in lei, cu prezentarea TVA separat.

Propunerea financiara va contine urmatoarele documente, completate, semnate și ștampilate de ofertant:

- Formularul de oferta - Formular nr. 8
- Listele de preturi, completate.
- Centralizator cu lucrările executate de asociati, subcontractanti (daca este cazul)
- Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale – Formular nr. 12

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze in mod obligatoriu toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie sectoriala.

Suma totala va fi calculata cu acuratete de doua zecimale.

Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi evaluata luandu-se in considerare pretul total, fara TVA.

Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP atat in varianta scanata, semnata si stampilata, cat si in varianta numerica criptata (Microsoft Excel). Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorii economici au obligatia de a transmite oferta (propunerea tehnica si financiara), DUAE si documentele care insotesc oferta in format electronic, prin incarcarea in SEAP (www.e-licitatie.ro), în sectiunile respective, si numai pâna la data si ora limita de depunere a ofertelor, în conditiile prevazute la art. 65 din HG 394/2016.

Ofertantii vor trebui sa fie inregistrati in SEAP, iar documentele transmise sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Toate documentele care fac parte din oferta vor purta in mod obligatoriu semnatura electronica. Ofertantul trebuie sa ia toate masurile astfel incat oferta sa fie transmisa in SEAP pana la data și ora-limita de depunere a ofertelor, mentionate in cadrul anuntului de participare. Nu se accepta oferte nesemnate cu semnatura electronica extinsa valida a semnatarului ofertei, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica semnatarului respectivelor documente.

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

a) DUAE – operatorii economici depun DUAE, urmand ca documentele in sustinerea celor precizate la nivelul DUAE sa fie solicitate doar operatorului economic clasat pe primul loc in clasamentul intocmit dupa finalizarea evaluarii ofertelor

b) documentele care insotesc oferta

- Cerere de participare la procedura (Formularul 1)

- Imputernicire pentru persoana care semneaza oferta, în cazul in care aceasta este diferita de reprezentantul legal al ofertantului (Formularul 4A)

- Împuternicire pentru persoana care semneaza electronic toate documentele de la aceasta procedura (Formularul 4B)

- Garantie pentru participare (Formular 2) sau orice alt document de consituire a garantiei pentru participare, conform art. 42 din HG 394/2016

- Acordul de asociere (in cazul unei asocieri) (Formularul 3)

- Acordul de subcontractare (in cazul subcontractarii) (Formularul 3A)

- Angajamentul ferm al tertului privind sustinerea financiara/tehnica (daca este cazul) (Formularul nr.6, Formularul nr.7).

- Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (Formular nr. 13)

c) propunerea tehnica

d) propunerea financiara

- Alte documente solicitate in documentatia de atribuire

In cazul in care oferta nu este semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului, se va prezenta o imputernicire corespunzatoare (semnata de catre reprezentantul/ reprezentantii legali) prin care persoana semnata este imputernicita sa angajeze Ofertantul in aceasta procedura.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Pe langa DUAE completat direct in SEAP, ofertantul va prezenta documentele de calificare, propunerea tehnica, respectiv propunerea financiara care vor fi organizate în fisiere separate, vor avea fiecare câte un opis (în care vor fi mentionate toate documentele solicitate în documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – în ordinea din documentatia de atribuire), iar fiecare fila va fi numerotata, pentru fiecare fisier în parte, separat. Ofertantul va anexa in fisierul care conține documentele care însoțesc oferta un opis al tuturor documentelor prezentate in oferta, din care sa rezulte documentele cuprinse in fiecare fisier.

Documentele de calificare vor fi prezentate obligatoriu în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de date a achizitiei. În cazul în care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul asocierii, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

Înainte de atribuirea contractului sectorial entitatea contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE

Toate documentele aferente ofertei vor fi încarcate în SEAP. (e-licitatie.ro) în format electronic (.JPG sau .PDF). Oferta va fi semnata cu semnatura electronica extinsa a semnatarului autorizat sa semneze oferta, în conditiile prevazute de Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronica.

Ofertantul va suporta toate costurile asociate elaborarii si prezentarii ofertei sale, precum si a documentelor care o insotesc, iar Entitatea Contractanta nu va fi responsabila sau raspunzatoare pentru costurile respective. Ofertantul va indica motivat in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau propunerea financiara sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile si insotite de dovada care confera caracterul de confidentialitate.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP,

documentele respective se transmit entitatii contractante prin posta la adresa
Companiei de Apă Târgoviște-Dâmbovița S.A., Bd. I.C. Brătianu nr. 50, Târgoviște, Serviciul Achiziții Publice.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

VI.3) Informații suplimentare

1. Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv caietul de sarcini), prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, standarde specifice, o marca de fabricatie sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie, o autorizatie/certificare/atestare, se va citi si interpreta ca fiind insotita de mentiunea "sau echivalent".
2. Op. ec. au obligatia de a transmite oferta numai in format electronic pana la data si ora limită de dep. a ofertelor, semnate cu semnatura electronica. Numai operatorii inregistrati in SEAP pot depune oferta. Solicitarile de clarificari si raspunsurile la solicitari se transmit in SEAP cu semnatura electronica. E.C. poate solicita ofertantilor pe durata desfas. procedurii sa depuna toate sau o parte din docum. justificative ca dovada a informatiilor cuprinse în DUAE, conform art. 205 alin. 1) din Legea nr.99/2016.
3. Răsp. la DUAE ale op. ec. care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autent., de către fiec. participant. În cazul în care of. este o asociere de op. ec. sau are subcontr. sau terți susț. fiecare op. ec. se va autentifica în sistem și va accesa proc. de atrib., în vederea compl. DUAE în calitatea în care participă la resp. procedură (asociat, subcontr., terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utiliz. ai sistemului. La procedura de atrib. se înscrie și depune ofertă unul dintre mem. asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă indiv. iar ceilalți partic. completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica of.. În vederea ev. răsp. DUAE ale op. ec., E.C. va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare participant. Detalii cu privire la compl. DUAE sunt disp., după autent. în sistem, în secț. „Informații DUAE” – Ghid de compl. DUAE.
4. Sol. de clarif. ale potentialilor of. se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire, iar rasp. la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de part. E.C. nu va da curs sol. de clarif. adresate prin alte mod. de comunicare. Pentru trans. sol. de clarif. in legatura cu Documentatia de atribuire, op. ec. trebuie sa se inregistreze in SEAP (e-licitatie.ro): - ca operator economic; - ca participant la proc. de atribuire.
5. Se recom. ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile, pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pentru a pregati oferta. E.C. va organiza, pentru toți op. ec. interesați să participe la procedură, vizitarea amplasam. în care vor fi executate lucrările ce fac ob. contr., iar datele intalnirilor vor fi anuntate in SEAP. Partic. la vizita amplas. isi vor asigura mijloacele de transport in vederea efectuării vizitei.
6. Pentru comun. ulter. dep. of.: Comisia de evaluare va transmite sol. de clarif.in legatura cu oferta prin utiliz. facil. teh. disp.n SEAP (Sect. "Intrebari"), un termen de raspuns, de regula de cel mult trei zile lucratoare. Op. ec. vor trans. rasp. / clarificarile si event. documente solicitate pe parcursul eval. ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea coresp. respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor doc./fisiere distincte semnate cu semn. electr.
7. Pt. dem. îndeplinirii criteriilor de calificare prevazute în Fisa de Date a achizitiei, ofertantul are dreptul si obligatia de a prezenta initial doar documentul unic european (DUAE). Prin acest doc. se confirma ca sunt indepl. cerint. de calif. astfel cum au fost solicitate în doc. de atribuire. Se vor completa ulterior doc. dupa cum urmeaza: - of. are obligatia de a prezenta/completa certif./doc. edific. care probeaza/confirma îndepl. cerintelor de calif. atunci când primește din partea E.C. o sol. în acest sens, în term. prevazut în respectiva solicitare. Acest termen nu va fi mai mic de 3 zile lucratoare. În cazul unei oferte comune, situatia personala si capacitatea de exercitare a activității profesionale trebuie dovedite pentru fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala vor fi îndeplinite cumulativ.
8. Lb. de redactare a of. - Română. Toate certific. si doc. emise in alta lb. decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in lb. romana.
9. Oferta câștig. este oferta clasată pe primul loc (pctj cel mai mare). Dacă două sau mai multe oferte clasate pe primul loc obțin același punctaj, E.C. va desemna câștigător pe acel ofertant care a prezentat prețul cel mai scăzut. Dacă există două sau mai multe oferte care prezintă același preț minim, Entitatea Contractantă va desemna câștigător pe of. care a prez. cel mai mic cost operațional anual maxim garantat. Dacă punctajele sunt în continuare egale, E.C. va solicita of. respectivi o nouă prop. financiară, iar contr. va fi atribuit ofertantului

a cărui nouă prop. financiară are prețul cel mai scăzut și care obține cel mai mare punctaj total.

10.Completare III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională: În cazul în care un grup de operatori economici depune oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind "experiența similară" se dem. prin luarea în consid. a resurselor tuturor membrilor grupului. În acest caz, fiecare asociat este obligat să prezinte doc. dov.

În cazul în care of. își dem. capac. tehnică și prof. invocând și sust. acordată de către o altă entitate, cf. art. 196 din Lg. 99/2016, atunci are obligația de a dovedi susținerea de care benef., prin prezent. unui angajament ferm al autorității respective, compl. cf. Form. nr. 7 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională - a of./grupului de op. ec.i, din care trebuie să rezulte modul efectiv în care va asigura îndepl. acestuia, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziție of. resursele teh. și prof. invocate, ținând cont de prev. art.57 din HG 394/2016.

Din inf. prez. în DUAE să reiasă: nume Benef., date de contact, nume Antrep., date ident., denumirea și nr. contr., ob. contr., val. contr., val. lucrărilor duse la bun sfârșit de op. ec. în cadrul contr. (lei fără TVA), rolul (antreprenor unic/ antreprenor lider/ antreprenor asociat/ subcontractant), procentul realizat de op. ec., perioada de execuție a lucr.(date de înc. și fin.), locul exec. lucr., date de identific. ale doc. care atestă că lucr. au fost duse la bun sfârșit. În cazul lucr. recepț. parțial se vor preciza și datele de identific. ale doc. care atestă recepția lucrării, după caz.

Pers. care asigură sust. th. nu trebuie să se afle în situații care det. excl. din proc. de atrib. cf. prev. art 177, art. 178 și art. 180 din Lg. nr. 99/2016.

Odata cu dep. DUAE op. ec. vor prez. angaj. tertului sustinator (împreună cu doc. anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susinatori, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, fata de E. C. pentru neexec. oricărei obl. asumate de Of. în baza contr. sectorial și pentru care acesta din urmă a primit sust. th și prof. cf. prezent. angaj, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea benef.de diviziune și discuțiune.

III.1.6.a) Garanția de participare da x nu

G.P. trebuie să fie irevocabilă, necond. și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instr. de garantare emise în condițiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de soc. de asigurare care dețin aut. de funcț. emise în România sau într-un alt stat membru al U.E. și/sau care sunt înscrise în registrele publ. pe site-ul A.S.F., după caz;

- fie de soc. de asigurare din state terțe prin sucursale aut. în România de către A.S.F.;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

În cazul în care of. optează pentru const. G.P. prin vir. bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul C.A.T.D.S.A., nr. RO77 RNCB 0128 0454 3363 0001.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție da x nu

G.B.E. se const. prin una dintre urm. Mod.:

a) printr-un instr. de garan. emis în cond. legii de o soc. bancară sau de o soc.i de asig., care devine anexă la Ctr. În acest caz, G.B.E. va fi emisă de o soc. bancară sau de o soc. de asig., aut. să emită asem. garanții pe terit. U.E. sau (pt. celelalte soc.) cotate cel puțin cu ratingul BBB-/Baa3 sau ech. și Antrep. va trans. Doc. Dov. în această privință. G.B.E. va fi irev. și va prev. că plata G.B.E. se va executa necon., respectiv la prima cerere a Benef., pe baza decl. acestuia cu privire la culpa Antrep. în cf. cu prev. Subcl. 15.3. G.B.E. a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau consorțiului;

b) dacă părțile convin, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru Certif. de Plată, cu condiția ca această posib. să fi fost prev. în doc. de atrib. În acest caz, în term. de 5 zile lucr. de la semn. Ctr, Antrep. are oblig. de a deschide un cont la disp. Benef., la o inst. de credit agreată de ambele părți sau la Trez. Statului din cadrul org. fiscal comp. în adm. acestuia. Suma inițială care se depune de către Antrep. în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din Prețul Contr. și se va depune în termen de 5 zile lucr. de la data semn. Ctr. În cazul unei as. GBE va fi const. în numele asoc. și se va menționa ca acopera în mod solidar toți mem. gr. de op.ec.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cncs.ro; Nr de telefon: +4 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cncs.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Persoana care se considera vătămată se poate adresa CNCSC sau instanței de judecată, în cond și term prevăzute de Legea 101/2016 cf prev art.8, alin. (1), lit. a din Legea 101/2016, persoana care se consideră vătămată de un act al EC poate sesiza Consiliul în

vederea anulării actului EC, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de 10 zile

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

SC Compania de Apa Targoviste-Dambovita SA - Serviciul Juridic

Adresa: Bd. I.C. Brătianu nr. 50; Localitate: Targoviste (Dambovita); Cod Postal: 130055; Tara: Romania; Codul NUTS: RO313 Dâmbovița; Adresa de e-mail: secretariat@catd.ro; Nr de telefon: +40245614403; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.catd.ro;