

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

MINISTERUL CULTURII

Cod de identificare fiscala: 4192812; Adresa: Strada: Unirii, nr. 22; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030833; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: mihai.stratina@umpcultura.ro; Nr de telefon: +40 726919239; Fax: +40 0212242166; Persoana de contact: Mihai Stratina; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.cultura.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Recreere, cultura si religie

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii pentru Dezvoltarea și implementarea sistemului digital ePatrimoniu

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4192812_2025_320807_#2

II.1.2 Cod CPV Principal:

72262000-9 Servicii de dezvoltare software (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Ministerul Culturii a semnat contractul de finanțare pentru implementarea proiectului cod SMIS 320807, intitulat ePatrimoniu, o inițiativă strategică menită să transforme modul în care patrimoniul cultural este administrat și valorificat în România. Proiectul este cofinanțat de Uniunea Europeană prin POCIDIF, P2. Digitalizare în administrația publică centrală și mediul de afaceri, RSO1.2: Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice, Acțiunea 2.2 E-guvernarea și digitalizarea în beneficiul cetățenilor, Măsura 2.2.3 Digitalizarea în cultură. Proiectul este implementat în parteneriat cu Serviciul de Telecomunicații Speciale. Perioada de implementare a proiectului se încheie în Decembrie 2029.

Scopul proiectului este realizarea unui sistem digital – platformă națională comună pentru furnizarea de servicii publice digitale în domeniul patrimoniului cultural, care oferă servicii semnificativ îmbunătățite de e-guvernare legate de patrimoniul cultural atât cetățenilor, cât și entităților private (companii și organizații neguvernamentale) care interacționează cu Ministerul Culturii fie direct, fie prin intermediul instituțiilor subordonate acestuia, pentru obținerea de informații și documente.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 20 zile.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 12-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

La solicitările de clarificări venite după termenul limita indicat mai sus, autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a nu formula raspuns.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 18882352,94 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 188823,52 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de servicii de dezvoltare și implementare a sistemului digital ePatrimoniu. Sistem digital național ePatrimoniu va centraliza informațiile despre patrimoniul cultural mobil, imobil și imaterial și va permite furnizarea de servicii publice electronice pentru cetățeni, instituții și specialiști din domeniu. Acest sistem digital va înlocui procedurile administrative pe hârtie cu soluții electronice moderne, facilitând furnizarea online de servicii precum: eliberarea avizelor de intervenție asupra monumentelor istorice, autorizarea cercetărilor arheologice, emiterea certificatelor de acreditare pentru experți etc. Prin implementarea unei soluții tehnice integrate pentru realizare a sistemului digital ePatrimoniu se urmărește creșterea eficienței administrative, reducerea birocrăției, transparența decizională și protejarea activă a patrimoniului cultural național.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Experiența profesională specifică a Arhitectului de sistem și technical lead	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5

<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică se punctează astfel: Arhitect de sistem și technical lead are experiență în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 contract comparabil în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 0 puncte. • 2 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 1 puncte. • 3 - 4 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 3 puncte. • minimum 5 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 5 puncte. <p>Prin contract comparabil se înțelege un contract de dezvoltare și implementarea a unui sistem informatic, încheiat cu un beneficiar public sau privat. Autoritatea contractantă va lua în considerare experiența dobândită în contracte finalizate sau aflate în desfășurare, dacă activitățile similare prestate integral au fost confirmate și recepționate de beneficiar.</p> <p>Nu se ia în calcul experiența acumulată în derularea proiectelor interne ale angajatorului expertului (proiectele de dezvoltare software realizate intern).</p> <p>Din documentele suport trebuie să reiasă clar și fără echivoc participarea efectivă a expertului în respectivel contract, poziția acestuia, perioada și durata implicării, activitățile similare pe care le-a avut expertul cu cele pe care le va avea în contractul ce urmează să fie atribuit și îndeplinirea condițiilor privind contractul comparabil. Pentru probarea participării într-un contract comparabil, se cer documentele doveditoare enumerate în Caietul de sarcini.</p>		
Experiența profesională specifică a Expertului Securitate Informatică	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică se punctează astfel: Expertul Securitate Informatică are experiență în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 contract comparabil în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 0 puncte. • 2 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 1 puncte. • 3 - 4 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 3 puncte. • minimum 5 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 5 puncte. <p>Prin contract comparabil se înțelege un contract de dezvoltare și implementarea a unui sistem informatic, încheiat cu un beneficiar public sau privat. Autoritatea contractantă va lua în considerare experiența dobândită în contracte finalizate sau aflate în desfășurare, dacă activitățile similare prestate integral au fost confirmate și recepționate de beneficiar.</p> <p>Nu se ia în calcul experiența acumulată în derularea proiectelor interne ale angajatorului expertului (proiectele de dezvoltare software realizate intern).</p> <p>Din documentele suport trebuie să reiasă clar și fără echivoc participarea efectivă a expertului în respectivel contract, poziția acestuia, perioada și durata implicării, activitățile similare pe care le-a avut expertul cu cele pe care le va avea în contractul ce urmează să fie atribuit și îndeplinirea condițiilor privind contractul comparabil. Pentru probarea participării într-un contract comparabil, se cer documentele doveditoare enumerate în Caietul de sarcini.</p>		
Experiența profesională specifică a Expertului AI	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică se punctează astfel: Expertul AI are experiență în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expertul AI are experiență într-un contract care a presupus și dezvoltarea, implementarea sau integrarea de soluții bazate pe inteligență artificială, în care să fi realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 0 puncte. • Expertul AI are experiență în 2 contracte care au presupus și dezvoltarea, implementarea sau integrarea de soluții bazate pe inteligență artificială, în care să fi realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 1 puncte. • Expertul AI are experiență în 3-4 contracte care au presupus și dezvoltarea, implementarea sau integrarea de soluții bazate pe inteligență artificială, în care să fi realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 3 puncte. • Expertul are experiență în minimum 5 contracte care au presupus și dezvoltarea, implementarea sau integrarea de soluții bazate pe inteligență artificială, în care să fi realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 5 puncte. <p>Autoritatea contractantă va lua în considerare experiența dobândită în contracte finalizate sau aflate în desfășurare, dacă activitățile similare prestate integral au fost confirmate și recepționate de beneficiar.</p> <p>Nu se ia în calcul experiența acumulată în derularea proiectelor interne ale angajatorului expertului (proiectele de dezvoltare software realizate intern).</p> <p>Din documentele suport trebuie să reiasă clar și fără echivoc participarea efectivă a expertului în respectivel contract, poziția acestuia, perioada și durata implicării, activitățile similare pe care le-a avut expertul cu cele pe care le va avea în contractul ce urmează să fie atribuit și îndeplinirea condițiilor privind contractul.</p> <p>Pentru probarea participării într-un contract, se cer documentele doveditoare enumerate în Caietul de sarcini.</p>		
Experiența profesională specifică a Expertului infrastructură și livrare (DevOps)	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5

<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică se punctează astfel: Expertul infrastructură și livrare (DevOps) are experiență în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 contract comparabil în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 0 puncte. • 2 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 1 puncte. • 3 - 4 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 3 puncte. • minimum 5 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 5 puncte. <p>Prin contract comparabil se înțelege un contract de dezvoltare și implementarea a unui sistem informatic, încheiat cu un beneficiar public sau privat. Autoritatea contractantă va lua în considerare experiența dobândită în contracte finalizate sau aflate în desfășurare, dacă activitățile similare prestate integral au fost confirmate și recepționate de beneficiar.</p> <p>Nu se ia în calcul experiența acumulată în derularea proiectelor interne ale angajatorului expertului (proiectele de dezvoltare software realizate intern).</p> <p>Din documentele suport trebuie să reiasă clar și fără echivoc participarea efectivă a expertului în respectivel contract, poziția acestuia, perioada și durata implicării, activitățile similare pe care le-a avut expertul cu cele pe care le va avea în contractul ce urmează să fie atribuit și îndeplinirea condițiilor privind contractul comparabil. Pentru probarea participării într-un contract comparabil, se cer documentele doveditoare enumerate în Caietul de sarcini.</p>		
Experiența profesională specifică a Expertilor dezvoltare software senior (2 persoane)	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Experiența profesională specifică se punctează astfel: Experții dezvoltare software senior (2 persoane) au experiență în:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 contract comparabil în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 0 puncte. • 2 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 1 puncte. • 3 - 4 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 3 puncte. • minimum 5 contracte comparabile în care a realizat activități similare cu cele din contractul ce urmează să fie atribuit va primi 5 puncte. <p>Notă: Punctajul pentru acest subfactor se acordă numai în cazul în care ambii experți propuși îndeplinesc cumulativ cerințele de experiență solicitate.</p> <p>Situația 1: Dacă ambii experți demonstrează implicarea în minimum 5 contracte comparabile se acordă punctajul maxim, 5 puncte.</p> <p>Situația 2: Dacă un expert demonstrează implicarea în minimum 5 contracte comparabile și al doilea expert demonstrează implicarea în 3-4 contracte comparabile, punctajul acordat se reduce la 3 puncte.</p> <p>Situația 3: Dacă un expert demonstrează implicarea în minimum 5 contracte comparabile și al doilea expert demonstrează implicarea în 2 contracte comparabile, punctajul acordat se reduce la 1 puncte.</p> <p>Prin urmare, punctajul se acordă când ambii experții îndeplinesc cerințele de experiență, iar neîndeplinirea condiției de către cel puțin un expert conduce la diminuarea punctajului conform grilei stabilite. Această abordare de punctare are în vedere nu doar experiența individuală, ci și capacitatea echipei, în ansamblu, de a asigura un nivel adecvat și constant de expertiză pentru implementarea contractului. Astfel, neîndeplinirea cerințelor de către cel puțin unul dintre experți nu poate fi compensată prin performanța celui alt, întrucât metodologia de evaluare urmărește evitarea dependenței de un singur expert și asigurarea unei distribuții echilibrate a competențelor.</p> <p>Prin contract comparabil se înțelege un contract de dezvoltare și implementarea a unui sistem informatic, încheiat cu un beneficiar public sau privat. Autoritatea contractantă va lua în considerare experiența dobândită în contracte finalizate sau aflate în desfășurare, dacă activitățile similare prestate integral au fost confirmate și recepționate de beneficiar.</p> <p>Nu se ia în calcul experiența acumulată în derularea proiectelor interne ale angajatorului expertului (proiectele de dezvoltare software realizate intern).</p> <p>Din documentele suport trebuie să reiasă clar și fără echivoc participarea efectivă a expertului în respectivel contract, poziția acestuia, perioada și durata implicării, activitățile similare pe care le-a avut expertul cu cele pe care le va avea în contractul ce urmează să fie atribuit și îndeplinirea condițiilor privind contractul comparabil. Pentru probarea participării într-un contract comparabil, se cer documentele doved</p>		
Factor de evaluare – Durata mentenanței corective	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Durata mentenanței corective se punctează astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durata mentenanței corective este de 3 ani (cerință minimă) = 0 puncte • Durata mentenanței corective este de 4 ani = 5 puncte • Durata mentenanței corective este de 5 ani = 10 puncte <p>Notă: Nu sunt acceptate alte perioade de timp (în zile/alte unități de măsură ale timpului), față de de perioada an pentru exprimarea duratei mentenanței corective, pentru care se acorda punctaj.</p> <p>Durata minimă acceptată este de 3 ani (cerință minimă pentru care se acordă 0 puncte). Ofertele care vor include mentenanță corectivă pentru o perioadă mai mică de 3 ani, vor fi declarate neconforme, iar pe cale de consecință vor fi respinse.</p> <p>Peste durata maximă, oferta nu va fi punctată suplimentar.</p>		
Factor de evaluare – Durata mentenanței evolutive	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10

<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Durata mentenanței evolutive se punctează astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Durata mentenanței evolutive este de 12.000 ore (cerință minimă) = 0 puncte • Durata mentenanței evolutive este de cel puțin 16.000 ore = 5 puncte • Durata mentenanței evolutive este de cel puțin 20.000 ore = 10 puncte <p>Notă: Pentru alte durate față de cele de mai sus nu se acorda punctaj. Ofertele care vor include mentenanță evolutivă pentru o durată mai mică de 12.000 ore, vor fi declarate neconforme, iar pe cale de consecință vor fi respinse. Peste durata maximă, oferta nu va fi punctată suplimentar.</p>		
Gradul de maturitate și adecvare a platformei software pe baza căreia se va implementa Componenta de management patrimoniu	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
Algoritm de calcul: Conform Anexa 2_ Modalitate de acordare a punctajului		
Calitatea Propunerii tehnice - subfactor Abordarea propusă pentru dezvoltarea, implementarea și interacțiunea dintre componentele soluției tehnice	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Conform Anexa 2_ Modalitate de acordare a punctajului		
Calitatea Propunerii tehnice - subfactor Abordarea propusă pentru implementarea contractului	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Conform Anexa 2_ Modalitate de acordare a punctajului		
Calitatea Propunerii tehnice - subfactor Configurabilitate, flexibilitate și evitarea vendor lock-in	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
Algoritm de calcul: Conform Anexa 2_ Modalitate de acordare a punctajului		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contract de finanțare nr. G 2025 – 56467 cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, pentru realizarea proiectului „ePatrimoniu”, având codul SMIS 320807.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PCIDIF - Programul Crestere Inteligenta, Digitalizare si Instrumente Financiare 2021- 2027

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele

documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local,

valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;

- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de

a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv să nu fie în conflict de interese cu persoanele ce dețin funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante, menționate în cadrul Anunțului de Participare.

Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) declară ca nu se găsește în situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice alte situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese, cu membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- DEMETER András István - Ministrul Culturii,
- ÖTVÖS Koppány Bulcsú - Secretar de stat Ministerul Culturii,
- Bogdan Ștefan TRÎMBACIU – Director UMP,
- Monica DRĂGAN - Director Adjunct,
- Albertina Aurelia NĂSTASE - Șef Serviciu Financiar, Administrativ și Resurse Umane- UMP,
- Sandra-Elena ISBĂȘESCU – Șef Serviciu Juridic și Achiziții,
- Laurențiu George NICA - expert extern cooptat conform Contract 28/28.09.2025 având ca obiect servicii de consultanță în domeniul IT (elaborare caiete de sarcini și suport evaluare oferte) pentru Proiectul ePatrimoniul,
- George-Panaite CIOCA - expert extern cooptat conform Contract 28/28.09.2025 având ca obiect servicii de consultanță în domeniul IT (elaborare caiete de sarcini și suport evaluare oferte) pentru Proiectul ePatrimoniul.

Modalitatea de îndeplinire:

a) se va depune Declarație privind neîncadrarea în art. 59-60 din Legea 98/2016 (conform formular nr. 6 din secțiunea de formulare).

b) Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative (se vor prezenta actualizate) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;
- dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente echivalente actualizate, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, Autoritatea Contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

În conformitate cu prevederile art. 173 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codurile CAEN din certificatul constatator emis de ONRC și să fie autorizat conform prevederilor Legii nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile cu informațiile aferente situației lor.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului și că este autorizată. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

*Notă: Cerința de calificare nu poate fi îndeplinită prin intermediul unui terț susținător. Însă, în situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă formă de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAE.

Nota 1: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorilor economici vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora.

Nota 2: Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare ori

apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Informațiile cuprinse în documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării și complete pentru a îndeplini cerințele Autorității Contractante.

Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitarea a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Nota 5: În cazul persoanelor fizice autorizate, neînregistrate la Oficiul Registrului Comerțului, se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri medie anuală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri medie anuală

Modalitatea de indeplinire:

Având în vedere valoarea estimată a contractului de furnizare, considerăm ca fiind oportun să fie îndeplinită de către operatorii economici o condiție minimă cu privire la capacitatea economică și financiară.

Operatorul economic trebuie să demonstreze că are o medie a cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani financiari disponibili (2023, 2024, 2025) de cel puțin 9.441.176,00 lei.

Pentru exprimarea în altă valută se va utiliza cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru anii de referință (<http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>).

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru calcul se va utiliza formula: Cifra de afaceri medie anuală = (Cifra afaceri 2023+ Cifra afaceri 2024 + Cifra afaceri 2025)/3.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Cerința poate fi îndeplinită în oricare din următoarele moduri:

- doar de ofertantul individual;
- doar de ofertantul asociere – în acest caz, vor fi luate în considerare, în mod cumulativ, toate resursele membrilor asocierii, cerința putând fi îndeplinită fie doar de un singur asociat, fie de o parte dintre asociați, fie de toți asociații;
- de ofertant (individual sau asociat) împreună cu terțul/terții susținător(i) - în acest caz, se vor lua în calcul, în mod cumulativ, resursele asocierii și cele ale terțului/terților susținător(i).

La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta documente justificative (situații financiare etc) care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Prevederile referitoare la susținerea terțului și la asocierea de operatori economici se aplică în mod corespunzător și acestora. În situația utilizării unui susținător pentru demonstrarea capacității economice și financiare, acesta trebuie să completeze un angajament ferm (conform modelului din secțiunea Formulare – Formular 2.1 și anexă) și să transmită documente din care reiese că terțul dispune de resursele financiare pe care le va disponibiliza în derularea contractului (de ex., flux de numerar), precum și documente din care reiese modul efectiv prin care va transfera către contractant sumele puse la dispoziție, atunci când va fi necesar în derularea contractului.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

În conformitate cu prevederile art. 178 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, autoritatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentele achiziției cerințe privind capacitatea tehnică și profesională care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dețin resursele umane și tehnice și experiența necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la un standard de calitate corespunzător. Cerințele stabilite de autoritatea contractantă pot viza în special existența unui nivel corespunzător de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut.

Cerința privind Experiența similară:

Solicitarea unei minime experiențe în domeniu nu aduce atingere principiilor tratamentului egal și al nediscriminării în condițiile în care, documentația de atribuire le permite ofertanților, care nu au derulat astfel de contracte, în conformitate cu prevederile art. 53 din Legea 98/2016 dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de lege.

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani (raportați la data limită de depunere a ofertelor) a prestat servicii similare în valoare cumulată de minimum 18.800.000 lei, fără TVA, la nivelul a maximum 5 contracte care să fi cuprins servicii similare.

Perioada de 3 ani se calculează conform art. 13 din INSTRUCȚIUNII ANAP, Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

Note:

1. Prin „servicii similare” se înțelege orice serviciu de natură și complexitate similară/comparabilă cu serviciile care fac obiectul procedurii: servicii de dezvoltare software și implementare a unui sistem informatic.

Conform art. 9 alin (3) din INSTRUCȚIUNII ANAP, Nr. 2/2017 din 19 aprilie 2017 emisă în aplicarea prevederilor art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare:

2. Nu se cumulează valoarea contractelor, ci a serviciilor similare real prestate (dovedite prin documente justificative) în baza acestora. Serviciile indicate în scopul dovedirii experienței similare trebuie să reprezinte servicii efectiv prestate în perioada menționată, sens în care se vor prezenta dovezi corespunzătoare privind efectuarea acestora (documente din care să rezulte natura, complexitatea și volumul acestora). Autoritatea Contractantă, prin comisia de evaluare nominalizată își rezervă dreptul de a solicita referințe oficiale cu privire la respectivele servicii de la beneficiar și/sau autoritățile competente.

3. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită de depunere a ofertelor prevăzut în anunțul de participare publicat, respectiv perioada aferentă experienței similare se va extinde corespunzător cu zilele de decalare;

4. Pentru exprimarea în altă valută se va utiliza cursul mediu anual comunicat de Banca Națională a României pentru anii de referință (<http://www.bnr.ro/Cursul-de-schimb-3544.aspx>).

Modalitatea de îndeplinire: se va completa DUAE de către operatorii economici cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații referitoare la:

1. numărul și data contractului invocat drept experiență similară
2. obiectul contractului
3. tipul/categoriile de servicii prestate în cadrul contractului
4. calitatea în cadrul contractului (ofertant unic, asociat, subcontractant)
5. ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil în prestarea serviciilor
6. valoarea serviciilor similare prestate, exprimată în lei fără TVA
7. data și numărul documentului de recepție
8. beneficiarul contractului și datele de identificare ale acestuia
9. data de începere și data de finalizare a contractului

Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documentele justificative prin care probează îndeplinirea criteriului de calificare, în conformitate cu cerințele stabilite prin DUAE și prin documentația de atribuire.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul: certificate / documente / recomandări / procese verbale de recepție parțiale / finale (date, semnate și parafate de către beneficiarul final) prin care se confirmă realizarea de servicii similare și din conținutul cărora să rezulte cel puțin informații referitoare la: beneficiarul contractului, natura serviciilor realizate, perioada în care au fost realizate serviciile, valoarea serviciilor similare, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale, alte informații relevante pentru analiza modului de îndeplinire a cerinței de calificare.

Documentele edificatoare vor fi prezentate în copie lizibilă. Persoanele juridice străine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare însoțite de traducere autorizată în limba română.

NOTĂ

În cazul asocierii, condiția se va îndeplini în mod cumulativ.

Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți susținători) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre terții susținători pe care se bazează. Pentru demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale, terțul susținător va completa un angajament ferm (conform modelului din secțiunea Formular – Formular 2.2 și anexă), împreună cu documente anexe la angajament, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: în cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Se va depune, odată cu DUAE, și acordul de subcontractare (model Formular 4 din secțiunea formulare).

Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data

contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Subcontractanții propuși trebuie să respecte condițiile de mediu, social și munca prin completarea declarațiilor, formulare puse la dispoziție de autoritatea contractanta la secțiunea "Modele formulare".

La solicitarea AC, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

În cazul în care operatorii economici intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Contractelor, iar subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei, operatorii economici trebuie să precizeze în ofertă:

a) categoriile de servicii/activități pe care intenționează să le subcontracteze și procentul / val. aferentă activităților indicate în ofertă realizate de subcontractanți;

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. (art. 55, alin. 1 din Legea 98/2016)

Notă: Va fi avută în vedere definiția subcontractantului dată de art. 3 alin. (1), lit. yy) din Legea nr. 98/2016, potrivit căreia este subcontractant „orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale serviciilor, răspunzând în fața Prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi”.

Notă: Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singura data — înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Conform art. 170 alin (2) în cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Se solicită dovezi privind Implementarea Sistemelor de Management al Calității și de Managementul Securității Informației, în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent, respectiv SR EN ISO ISO 27001 sau echivalent.

Cerința 1: Sistem de management al calității

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, Ofertantul/ Ofertantul asociat va completa DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificările specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi în locul certificatului emis de un organism acreditat, în măsura în care probele/ dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul. Operatorii economici străini vor prezenta certificatul respectiv în copie, însoțit de traducere autorizată în limba română

Nota 1: Cerința implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic/ operatorii economici care prestează serviciile din cadrul contractului.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o prestează. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE. De asemenea, odată cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 3: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Nota 4: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

Cerința 2: Sistem de Management al Securității Informației

Ofertantul trebuie sa facă dovada implementării Managementului Securității Informației conform ISO 27001 sau echivalent în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat va completa DUAE.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificările specifice, acordate de organisme independente, respectiv ISO 27001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi în locul certificatului emis de un organism acreditat, în măsura în care probele/ dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul. Operatorii economici străini vor prezenta certificatul respectiv în copie, însoțit de traducere autorizată în limba română

Nota 1: Cerința Managementul Securității Informației ISO 27001 sau echivalent trebuie îndeplinită exclusiv de operatorul economic/operatorii economici care desfășoară activitățile de prestare din cadrul contractului.

Nota 2: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează, și doar dacă aceasta se referă la activitatea de securitate informatică. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAE. De asemenea, odată cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 3: Cerința privind certificarea ISO 27001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Nota 4: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat privind Managementul Securității Informației ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Conform art. 154 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, garanția de participare este de 188.823,52 lei (1% din valoarea estimată a contractului). Aceasta se constituie prin una dintre modalitățile prevăzute la art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 și art. 36 alin. (2) și (4) din HG nr. 395/2016, cu modificările ulterioare. În cazul viramentului bancar, plata se va efectua în contul RO79TREZ7005005XXX000197 deschis la DTCPMB, cu mențiunea „Unitatea de Management a Proiectului – ePatrimoniu”. Garanția se emite în numele ofertantului (ofertant unic/asociat).

Dacă garanția se constituie prin instrument de garantare emis de o instituție din România sau alt stat, se vor prezenta documentele aferente (cel puțin: contractul de asigurare, condițiile de asigurare, dovada plății primei și, dacă este cazul, dovada garanției colaterale). Instrumentul trebuie să prevadă plata necondiționată, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației privind culpa persoanei garantate. Garanția emisă în altă limbă va fi însoțită de traducere autorizată în limba română. Dacă este constituită în altă monedă, echivalența în lei se face la cursul BNR din data publicării anunțului de participare. Valabilitatea garanției trebuie să fie de minimum 120 zile de la data limită de depunere a ofertelor, cu posibilitatea de prelungire. Reținerea acesteia se face conform art. 37 din HG nr. 395/2016.

Dovada constituirii garanției se transmite în SEAP, împreună cu oferta, cel târziu la termenul limită de depunere.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform art. 39–40 din HG nr. 395/2016 și art. 154 alin. (4) din Legea nr. 98/2016. În caz de neîndeplinire a obligațiilor, aceasta poate fi reținută conform art. 41 din HG nr. 395/2016. Restituirea se realizează potrivit art. 154² alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Facturile emise pentru serviciile ce fac obiectul contractului vor fi decontate conform prevederilor contractuale, inclusiv conform prevederilor specifice din caietul de sarcini.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de

Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
HG - 395/2016 cu modificările si completările ulterioare

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta conform model Formular 10 din secțiunea formulare, cu respectarea instrucțiunilor din Anexa 3 Instrucțiuni mod de prezentare oferta.

Toate specificațiile tehnice din Caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii pentru toți ofertanții.

Ofertele care nu detaliază și asigură corelarea informațiilor solicitate cu prevederile caietului de sarcini se consideră neconforme.

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea corespondenței cu cerințele din Caietul de Sarcini și să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini.

Recomandăm că documentele depuse să fie într-o formă care să permită căutarea de text în conținutul acestora.

Documentele tehnice prezentate de ofertant nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor completa o declarație pe proprie răspundere care să confirme faptul că, atât la elaborarea ofertei, dar și pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii, va ține cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (model Formular 7 din secțiunea formulare).

Lipsa din ofertă a oricăror informații dintre cele solicitate în acest capitol sau prezentarea unor descrieri nerelevante sau care nu demonstrează îndeplinirea fiecărei cerințe, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă și, implicit, la descalificarea Ofertantului.

În conformitate cu prevederile art.57 alin.(4) din Legea nr. 98/2016, fiecare ofertant va indica, motivat, în propunerea tehnică depusă informațiile care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale de către Autoritatea Contractantă, cu excepția acelor informații care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale întrucât:

- (i) sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală; sau
- (ii) sunt date/informații care, deși nu se încadrează în categoria (i) de mai sus, pot aduce atingere intereselor comerciale legitime ale unui operator economic;

În situația în care ofertantul consideră ca fiind confidențiale anumite informații din Propunerea sa Tehnică, acesta trebuie:

- (i) să specifice în mod expres, clar și neechivoc care sunt aceste informații; și
- (ii) să demonstreze caracterul cu adevărat confidențial al acestor informații și motivul întemeiat pentru care consideră că este necesar ca aceste informații să fie tratate în mod confidențial.

Informațiile/datele din Propunerea Tehnică – considerate confidențiale de către ofertant și cu privire la care acesta solicită să fie tratate în mod confidențial, împreună cu demonstrarea caracterului cu adevărat confidențial al acestor informații, precum și orice dovezi relevante vor fi indicate/identificate în Formularul de Propunere Tehnică.

Ofertantul (sau operatorul economic) va indica și justifica informațiile din propunerea sa tehnică pe care le consideră ca fiind confidențiale în propunerea tehnică pe care o depune. Autoritatea Contractantă analizează caracterul potențial confidențial al informațiilor indicate de ofertant numai în cadrul propunerii tehnice.

Autoritatea Contractantă nu este ținută de simpla afirmație a unui operator economic că informațiile indicate sunt confidențiale, urmând să își motiveze decizia de a trata acele informații și/sau date (ori anumite informații și/sau date) ca fiind confidențiale, inclusiv prin referire la dovezile și (după caz) la demonstrarea/argumentarea incluse/indicate de către ofertant în acest sens în secțiunea relevantă a formularului de propunere tehnică.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a utiliza în scopul evaluării ofertei depuse de ofertantul în cauză toate informațiile și datele incluse de acest ofertant în oferta sa, indiferent de caracterul confidențial sau nu al informațiilor și datelor.

Autoritatea Contractantă va trata în mod confidențial informațiile și/sau datele în legătură cu care aceasta a decis în mod motivat că au caracter cu adevărat confidențial, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de informare a ofertanților care au depus oferte admisibile asupra rezultatului procedurii de atribuire pentru lotul respectiv și (dacă este relevant) în ceea ce privește modalitatea de redactare a anunțului de atribuire.

În acest sens, ofertele ce cuprind informații/date în legătură cu care Autoritatea Contractantă a decis în mod motivat că au caracter cu adevărat confidențial în conformitate cu alineatele precedente, Autoritatea Contractantă va comunica într-o formă rezumată, sintetizată, prelucrată, neutră, conținutul esențial al informațiilor/datelor confidențiale privind aspectele determinante ale deciziei sale de atribuire, astfel încât comunicarea/comunicările să fie de natură să mențină caracterul confidențial al elementelor specifice, iar informațiile/datele confidențiale să nu poată fi identificate.

Autoritatea Contractantă poate aplica art. 215 alin. (7) din Legea nr. 98/2016 (cu privire la art. 215 alin. (2), lit. (c)), precum și a art. 145 alin. (4)), chiar în lipsa desemnării de către ofertant a anumitor informații/date ca fiind confidențiale, atunci când constată existența condițiilor prevăzute la art. 215 alin. (7) și/sau a art. 145 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

NOTĂ:

Lipsa propunerii tehnice la data limită de depunere a ofertelor are ca efect respingerea ofertei.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta conform model formular din secțiunea formulare, cu respectarea instrucțiunilor din Anexa 3 Instrucțiuni mod de prezentare oferta.

Ofertanții vor prezenta propunerea financiară în strânsă corelație cu Caietul de sarcini, furnizând toate informațiile cu privire la prețuri (prețul serviciilor va fi detaliat pentru fiecare livrabil/activități), precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică și se va completa în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- Formularul de Propunere Financiară (conform model de formular 9, inclusiv anexe, pus la dispoziție de autoritatea contractanta),

incluzând toate informațiile solicitate;

- Documentele de fundamentare a prețului, ale căror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, dacă este cazul. Comisia de evaluare având dreptul de a solicita clarificări.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificări și completări ulterioare, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În ceea ce privește propunerea financiară, Contractantul va lua în considerare că prețul este fix și nu poate fi modificat.

În conformitate cu prevederile art.57 alin.(4) din Legea nr. 98/2016, fiecare ofertant va indica, motivat, în propunerea financiară depusă informațiile care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale de către Autoritatea Contractantă, cu excepția acelor informații care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale întrucât:

(i) sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală; sau

(ii) sunt date/informații care, deși nu se încadrează în categoria (i) de mai sus, pot aduce atingere intereselor comerciale legitime ale unui operator economic;

În situația în care ofertantul consideră ca fiind confidențiale anumite elemente din Propunerea sa financiară, acesta trebuie:

(i) să specifice în mod expres, clar și neechivoc care sunt aceste informații; și

(ii) să demonstreze caracterul cu adevărat confidențial al acestor informații și motivul întemeiat pentru care consideră că este necesar ca aceste informații să fie tratate în mod confidențial.

Elementele din Propunerea financiară – considerate confidențiale de către ofertant și cu privire la care acesta solicită să fie tratate în mod confidențial, împreună cu demonstrarea caracterului cu adevărat confidențial al acestor elemente, precum și orice dovezi relevante vor fi indicate/identificate în Formularul de Propunere financiară.

Ofertantul (sau operatorul economic) va indica și justifica elementele din propunerea sa financiară pe care le consideră ca fiind confidențiale în propunerea financiară pe care o depune. Autoritatea Contractantă analizează caracterul potențial confidențial al informațiilor indicate de ofertant numai în cadrul propunerii financiare.

Autoritatea Contractantă nu este ținută de simpla afirmație a unui operator economic că elementele indicate sunt confidențiale, urmând să își motiveze decizia de a trata acele elemente și/sau date (ori anumite elemente și/sau date) ca fiind confidențiale, inclusiv prin referire la dovezile și (după caz) la demonstrarea/argumentarea incluse/indicate de către ofertant în acest sens în secțiunea relevantă a formularului de propunere financiară.

Autoritatea Contractantă are dreptul de a utiliza în scopul evaluării ofertei depuse de ofertantul în cauză toate informațiile și datele incluse de acest ofertant în oferta sa, indiferent de caracterul confidențial sau nu al informațiilor și datelor.

Autoritatea Contractantă va trata în mod confidențial elementele și/sau datele în legătură cu care aceasta a decis în mod motivat că au caracter cu adevărat confidențial, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de informare a ofertașilor care au depus oferte admisibile asupra rezultatului procedurii de atribuire pentru lotul respectiv și (dacă este relevant) în ceea ce privește modalitatea de redactare a anunțului de atribuire.

În acest sens, ofertele ce cuprind informații/elemente în legătură cu care Autoritatea Contractantă a decis în mod motivat că au caracter cu adevărat confidențial în conformitate cu alineatele precedente, Autoritatea Contractantă va comunica într-o formă rezumată, sintetizată, prelucrată, neutră, conținutul esențial al elementelor/datelor confidențiale privind aspectele determinante ale deciziei sale de atribuire, astfel încât comunicarea/comunicările să fie de natură să mențină caracterul confidențial al elementelor specifice, iar elementele/datele confidențiale să nu poată fi identificate.

Autoritatea Contractantă poate aplica art. 215 alin. (7) din Legea nr. 98/2016 (cu privire la art. 215 alin. (2), lit. (c)), precum și a art. 145 alin. (4)), chiar în lipsa desemnării de către ofertant a anumitor informații/date ca fiind confidențiale, atunci când constată existența condițiilor prevăzute la art. 215 alin. (7) și/sau a art. 145 alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele trebuie depuse în SEAP până la termenul limită (data și ora) specificat în anunțul de participare.

Toate documentele ofertei vor fi transmise în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă (conform prevederilor art. 104 alin. (3), coroborate cu art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare). În cazul în care, în scopul verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele caietului de sarcini sau în scopul verificării conformității propunerii financiare, autoritatea contractantă va solicita prezentarea anumitor documente, acestea se vor transmite în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă.

Se vor depune, odată cu DUAЕ-ul ofertantului, următoarele documente: DUAЕ asociat, DUAЕ terț susținător, DUAЕ subcontractant, angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, acordul de subcontractare și/sau acordul de asociere, după caz.

Propunerile privind eventuale modificări ale clauzelor contractuale vor putea fi transmise de către operatorii economici sub forma de solicitări de clarificare cu privire la documentația de atribuire.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-