



INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI
pentru atribuirea contractului de lucrari

„Inființarea unui parc fotovoltaic în Orașul Bălcești”

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: ORAS BALCESTI		
Adresă: Orașul Balcesti, alea Petrance Poenaru, nr. 1		
Localitate: BALCESTI	Cod poștal: 245400	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Primaria Orasului Balcesti În atenția .	Telefon: 0250840352	
E-mail: primariabalcesti@yahoo.com	Fax: 0250840352	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		
Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i>		
Oferte/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i>		

I.2) Achiziție comună

Contractul implică o achiziție comună: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor: 10

Informații suplimentare pot fi obținute de la: www.e-licitatie.ro

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: www.e-licitatie.ro

I.4) Tipul autorității contractante

- Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
- Agenție/birou național sau federal
- Colectivitate teritorială
- Agenție/birou regional sau local
- Organism de drept public
- Instituție/agenție europeană sau organizație europeană
- Altele (precizați): unitate administrativ teritorială**

I.5) Activitate principală

- Servicii publice generale
- Apărare
- Ordine și siguranță publică
- Mediu
- Afaceri economice și financiare
- Sănătate
- Construcții și amenajări teritoriale
- Protecție socială
- Recreere, cultură și religie
- Educație

Altele (precizați): servicii publice locale

Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da nu

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI:

II.1) Obiectul achiziției:

II.1.1) Titlu:

Inființarea unui parc fotovoltaic în Orașul Bălcești

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea/entitatea contractantă:

II.1.2) Cod CPV principal:

Obiect principal	Cod CPV	Descriere
45251100-2 – Lucrări de construcții de centrale electrice (Rev. 2)		

II.1.3) Tip de contract:

a) Lucrări <input checked="" type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Proiectare și executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	(Pentru categoriile de
Executarea, prin orice <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	servicii 1-27, consultați
mijloace, a unei lucrări, <input type="checkbox"/>	Închiriere cu opțiune de <input type="checkbox"/>	anexa II la Directiva
conform cerințelor <input type="checkbox"/>	cumpărare <input type="checkbox"/>	2004/18/CE).
specificate de autoritatea <input type="checkbox"/>	O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	
contractantă <input type="checkbox"/>		

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Varianta constructivă propusă: Inițierea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "on- grid", ceea ce presupune racordarea la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice..

Total valoarea pentru contractul de executie lucrari - 1.863.876,32lei:

Cap.4.1 Constructii si instalatii- 500.510,23 lei

Cap.4.2 Montaj utilaje,echipamente tehnologice si functionale- 572.854,50 lei

Cap.4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj- 790.511,59 lei

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 10 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari inainte cu 6 zile de data limita de depunere a ofertelor"

II.1.5) Valoarea totală estimată:

valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 1.863.876,32 Monedă: lei

II.1.6) Împărțire în loturi:

da nu

(pentru precizări privind loturile utilizați anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

II.2) Descriere

II.2.2) Coduri CPV secundare:

II.2.3) Locul de executare: ORAS BALCESTI

Cod NUTS

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

Varianta constructivă propusă: Inițierea unei centrale electrice fotovoltaice de tip "on- grid", ceea ce presupune racordarea la rețeaua națională de distribuție a energiei electrice

II.2.5) Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate – preț

- prevederile legislatie in vigoare, in materia achizitiilor publice;
- importanta acestei lucrari pentru populatia din zona;
- scopul principal fiind de a se asigura selectarea unui ofertant care sa execute lucrarile in bune conditii, se impune precizarea unor criterii de atribuire si analiza a ofertelor care sa demonstreze potentialul tehnic, financiar si organizatoric pentru eliminarea oricarui risc in eventualele dificultati legate de terminarea lucrarilor si receptionarea acestora. Comisia de evaluare are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire precizat in anuntul de participare si in documentatia de atribuire, in conditiile in care ofertantul respectiv indeplineste criteriile de calificare impuse.

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti/ candidati pentru demonstrarea indeplinirii cerintelor stabilite prin criteriile de calificare si selectie sau pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

Autoritatea contractanta nu are dreptul ca prin clarificarile/completarile solicitate sa determine aparitia unui avantaj evident in favoarea unui ofertant/candidat.

Pentru atribuirea contractului de lucrari - criteriul de atribuire – cel mai bun raport calitate pret.

Cel mai bun raport calitate – preț

Denumire factor evaluare:	Descriere:	Pondere
Perioada de garanție acordată panourilor fotovoltaice	Se acordă 10 puncte pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție a panourilor fotovoltaice de minim 25 de ani .	Pondere: 10% Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul:

- a) Se acordă **10 puncte** pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție a panourilor fotovoltaice de minim 25 de ani.
- b) Ofertele care vor prezenta o garanție tehnică pentru panouri cuprinsa intre 20 si 24 de ani se vor puncta cu 5 puncte
- c) Ofertele care vor prezenta o garanție tehnică pentru panouri mai mica de 20 de ani vor fi punctate cu **0 puncte**.

Notă:

Perioada de garanție ofertată va fi susținută prin specificarea, în cadrul Propunerii Tehnice, a materialelor și tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza. Ne reprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează perioada de garanție suplimentar ofertată.

Justificare: Factorul de evaluare referitor la perioada de garanție acordată panourilor fotovoltaice este inclus pentru a asigura durabilitatea investiției și reducerea costurilor ulterioare de exploatare și mentenanță. Având în vedere rolul esențial al acestor componente în funcționarea sistemului fotovoltaic, o perioadă extinsă de garanție constituie un indicator relevant al calității echipamentelor ofertate și al angajamentului ofertantului față de performanța pe termen lung a instalației.

Prețul ofertei	Componenta financiara	20% Punctaj maxim factor: 20
----------------	-----------------------	---

Algoritm de calcul:

Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;
- b) Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$

Perioada de garanție acordată invertoarelor	Se acordă 5 puncte pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție a invertoarelor de minim 10 ani.	5% Punctaj maxim factor: 5
---	---	---

Algoritm de calcul:

- a) Se acordă **5 puncte** pentru ofertele care prezintă o perioadă de garanție a invertoarelor de minim 10 ani.
- b) Ofertele care vor prezenta o garanție tehnică pentru invertoare cuprinsa între 5 și 9 ani vor fi punctate cu 3 puncte
- c) Ofertele care vor prezenta o garanție tehnică pentru invertoare mai mica de 5 ani vor fi punctate cu **0 puncte**.

Notă:

Perioada de garanție ofertată va fi susținută prin specificarea, în cadrul Propunerii Tehnice, a materialelor și tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza. Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează perioada de garanție suplimentar ofertată.

Justificare: Factorul de evaluare referitor la perioada de garanție acordată invertoarelor este inclus pentru a asigura durabilitatea investiției și reducerea costurilor ulterioare de exploatare și mentenanță. Având în vedere rolul esențial al acestor componente în funcționarea sistemului fotovoltaic, o perioadă extinsă de garanție constituie un indicator relevant al calității echipamentelor ofertate și al angajamentului ofertantului față de performanța pe termen lung a instalației.

Experiența Managerului de proiect	Se acordă punctaj pentru implicarea în realizarea contractului a unui Manager de proiect în următoarele condiții: - calificare de inginer în domeniul ingineriei electrice - atestat ANRE minim grad IIA+IIB - experiența similară justificată prin recomandări de lucrări/contracte (minim 3 recomandări, contracte)	10% Punctaj maxim factor: 10
-----------------------------------	--	---

Algoritm de calcul:

Se acordă punctaj pentru implicarea în realizarea contractului a unui Manager de proiect care îndeplinește următoarele condiții:

- calificare de inginer în domeniul ingineriei electrice;
- atestat ANRE minim grad IIA + IIB.

Punctajul pentru experiența similară a managerului de proiect se acordă astfel:

- a) experiența este justificată prin recomandări de lucrări/contracte în care au derulat același tip de

activități (se punctează minim 3 recomandări);-10 puncte

b) experiența este justificată prin recomandări de lucrări/contracte în care au derulat același tip de activități (se 1-2 recomandari);-5 puncte

b) pentru ofertantul care nu prezintă recomandări de lucrări/contracte ale managerului de proiect se acordă 0 puncte.

Note:

■ Se consideră documente justificative privind experiența profesională specifică: recomandări din partea beneficiarului sau orice alte documente care conțin informații relevante care confirmă experiența declarată.

■ Sintagma „lucrări în care au derulat același tip de activități” face referire la activități desfășurate din funcții similare/echivalente celei de manager de proiect, în cadrul proiectelor anterioare similare din punct de vedere al utilității lucrării.

■ Beneficiarul lucrărilor este titularul autorizației de construire (sau a altui document similar, conform legii) în baza căreia au fost executate respectivele lucrări. Autoritatea contractantă va avea dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului contractului prezentat drept experiență similară, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

Justificare: Experiența managerului de proiect este avută în vedere ca factor de evaluare întrucât coordonarea eficientă a activităților de execuție are un rol determinant în respectarea termenelor, a standardelor de calitate și a cerințelor tehnice ale contractului. Implicarea unui manager de proiect cu experiență relevantă în lucrări similare contribuie la diminuarea riscurilor asociate implementării și la asigurarea unei bune organizări a lucrărilor

Eficiența panourilor fotovoltaice	Se acordă 5 puncte pentru ofertele care prezintă o eficiență a panourilor fotovoltaice de minim 23% .	5% Punctaj maxim factor: 5
-----------------------------------	---	---

Algoritm de calcul:

a) Se acordă **5 puncte** pentru ofertele care prezintă o eficiență a panourilor fotovoltaice de minim 23%.

b) Ofertele care vor prezenta o eficiență a panourilor fotovoltaice între 15% și 22% vor fi punctate cu **3 puncte**.

c) Ofertele care vor prezenta o eficiență a panourilor fotovoltaice mai mică de 15% vor fi punctate cu 0 puncte

Notă:

Eficiența panourilor fotovoltaice ofertată va fi susținută prin specificarea, în cadrul Propunerii Tehnice, a materialelor și tehnologiilor pe care ofertantul le va utiliza. Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de

evaluare ce vizează eficiența panourilor fotovoltaice ofertată.

Justificare: Acest factor de evaluare este justificat prin impactul direct asupra producției de energie electrică și, implicit, asupra rentabilității investiției. Panourile cu eficiență ridicată permit obținerea unei cantități mai mari de energie pe aceeași suprafață instalată, contribuind la optimizarea utilizării terenului și la creșterea performanței generale a sistemului.

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de minimum **2 angajați autorizați ANRE**, dintre care **unul să dețină minim grad IIIA și unul minim grad IIIB**, valabil la data depunerii ofertei.

Se acordă **10 puncte** pentru ofertele care dovedesc autorizarea personalului de minim IIIA, IIIB – atestat ANRE

10%

Punctaj maxim

factor: 10

Algoritm de calcul:

a) Pentru ofertele care dovedesc autorizarea personalului minim IIIA, IIIB – atestat ANRE, aferentă tipurilor de lucrări care fac obiectul achiziției publice, se acordă **10 puncte**.

b) Pentru ofertele care nu dovedesc autorizarea personalului minim IIIA, IIIB – atestat ANRE, aferentă tipurilor de lucrări care fac obiectul achiziției publice, se acordă **0 puncte**.

Notă:

În cazul participării unui grup de operatori economici prin depunerea unei oferte comune (asociere), cerința se consideră îndeplinită în mod cumulativ de către membrii asocierii, pentru partea/părțile de contract pe care aceștia le realizează.

Justificare: Criteriul referitor la deținerea personalului autorizat ANRE este inclus pentru a garanta conformitatea lucrărilor cu reglementările tehnice în vigoare și pentru a asigura executarea în condiții de siguranță a instalațiilor electrice. Prezența personalului calificat și autorizat constituie o condiție esențială pentru realizarea corespunzătoare a lucrărilor specifice domeniului energetic.

Ofertantul deține un laborator mobil de analiză și testare, (indiferent de forma de detinere) dotat cu echipamente profesionale de măsură, pentru verificarea rezistenței cablurilor de curent continuu, a prizelor de pământ, a celulelor și panourilor fotovoltaice, inclusiv a parametrilor electrici ai acestora, cu

Se acordă 10 puncte pentru ofertele care prezintă deținerea (indiferent de forma de detinere) unui laborator mobil.

10%

Punctaj maxim

factor:

10

posibilitatea emiterii
rapoartelor de testare.

Algoritm de calcul:

- a) Pentru ofertele care depun un document care să ateste deținerea laboratorului mobil se acordă **10 puncte**.
- b) Pentru ofertele care nu prezintă documente care să ateste deținerea laboratorului mobil se acordă **0 puncte**.

Notă:

Cerința privind deținerea laboratorului mobil de analiză și testare se consideră îndeplinită în cazul în care ofertantul demonstrează, prin documente prezentate în cadrul ofertei, că laboratorul mobil se află în proprietatea sa/sau contract de colaborare/inchiriere sau alta forma de detinere și este disponibil pentru utilizare pe durata contractului.

Neprezentarea documentelor justificative care să ateste cele de mai sus conduce la acordarea punctajului **0**.

Justificare: Deținerea unui laborator mobil de analiză și testare este considerată relevantă pentru asigurarea controlului calității pe parcursul execuției lucrărilor, permițând verificarea operativă a parametrilor tehnici ai echipamentelor și instalațiilor, fără a depinde de terți. Acest aspect contribuie la creșterea gradului de siguranță și la reducerea riscurilor de neconformitate.

Autorizare
producător/ofertant

Se acordă **10 puncte** pentru ofertele care prezintă un document emis de ofertant/producătorul de **panouri + invertoare + structură** care confirmă autorizarea ofertantului sau a unui asociat pentru instalarea echipamentelor respective.

10%

Punctaj maxim

factor: 10

Algoritm de calcul:

- a) Pentru ofertele care prezintă un document emis de ofertant/ producătorul de panouri + invertoare + structură care confirmă autorizarea ofertantului sau a unui asociat/ subcontractant pentru instalarea echipamentelor respective se acordă **10 puncte**.
- b) Pentru ofertele care nu prezintă document emis de ofertant/producătorul de panouri + invertoare + structură care confirmă autorizarea ofertantului sau a unui asociat pentru instalarea echipamentelor respective se acordă **0 puncte**.

Notă:

În cazul în care producătorul de panouri este diferit de producătorul invertoarelor și/sau producătorul structurii, se vor prezenta documente separate din partea fiecăruia, care confirmă că ofertantul este autorizat să instaleze echipamentele respective. În această situație, pentru prezentarea tuturor celor trei confirmări în cadrul ofertei se vor acorda 10 puncte, iar dacă nu sunt prezentate toate cele trei confirmări, se vor acorda 0 (zero) puncte.

În cazul participării în asocieri, cerința se îndeplinește în mod cumulativ de către membrii

asocierii/subcontractant, pentru partea/părțile de contract pe care le realizează.

Justificare: Cerința privind autorizarea din partea ofertanților/ producătorilor de echipamente este justificată prin necesitatea asigurării unei instalări corecte și conforme cu specificațiile tehnice ale acestora, în vederea menținerii garanțiilor și a performanței sistemului. Colaborarea directă cu producătorii sau autorizarea acestora asigură accesul la suport tehnic specializat și la proceduri corecte de instalare.

Utilaje sustenabile

Folosirea utilajelor sustenabile pentru realizarea lucrărilor din cadrul contractului

5%

Punctaj maxim factor: 5

Pentru obținerea punctajului, vor fi prezentate documente care dovedesc faptul că ofertantul dispune de utilaje electrice, sau hibride în proporție de minimum 50% din cele necesare realizării obiectului contractului.

Algoritm de calcul:

a) Pentru ofertele care propun și dovedesc folosirea în cadrul lucrărilor a unor utilaje/echipamente/autoturisme nepoluante în proporție de minimum 50% din cele necesare realizării obiectului contractului se acordă **5 puncte**.

b) Pentru ofertele care nu propun folosirea în cadrul lucrărilor a unor utilaje/echipamente/autoturisme nepoluante se acordă **0 puncte**.

Notă:

Pentru utilajele/echipamentele/autoturismele nepoluante pentru care se dorește acordarea punctajului se vor prezenta, în cadrul Propunerii tehnice, documente care dovedesc disponibilitatea acestora pe parcursul execuției lucrărilor.

Proporția de minimum 50% din cele necesare realizării obiectului contractului se calculează raportat la orele de funcționare care reies din extrasul de resurse.

Justificare: Factorul de evaluare privind utilizarea utilajelor sustenabile reflectă preocuparea autorității contractante pentru protecția mediului și reducerea impactului asupra acestuia pe durata execuției lucrărilor. Utilizarea echipamentelor nepoluante contribuie la diminuarea emisiilor și la alinierea proiectului cu principiile dezvoltării durabile.

<p>Ofertantul deține un Sistem național de management și control distribuit (VPP), funcțional, utilizat în exploatare, care conține:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Obiectiv și Compatibilitate Multi-Brand. 2. Arhitectura de Comunicație și Independență Tehnologică. 3. Sistemul de Control și Protocele de Date. 4. Control Regional și Curtailment (VPP) care sa permită dezvoltare ulterioara cu update OTA. 5. Inteligență Locală și Mentenanță OTA (sa permită dezvoltare ulterioara cu update OTA). 6. Securitate și Audit. 	<p>Se acordă 15 puncte pentru ofertele care prezintă un document care să demonstreze deținerea sistemului național de management și control distribuit (VPP).</p>	<p>15%</p> <p>Punctaj maxim factor: 15</p>
<p>Algoritm de calcul:</p> <p>a) Pentru ofertele care dovedesc deținerea Sistemului național de management și control distribuit (VPP) se acordă 15 puncte.</p> <p>b) Pentru ofertele care nu dovedesc deținerea Sistemului național de management și control distribuit (VPP) se acordă 0 puncte.</p> <p>Notă:</p> <p>Dovada se va realiza prin punerea la dispoziția autorității contractante a unui cont DEMO funcțional, în vederea verificării directe a funcționalităților declarate, a interfeței utilizator, a modulelor disponibile și a componentelor sistemului..Se vor prezenta documente in faza de ofertare care dovedesc punerea la dispozitie a sistemului</p> <p>Justificare: În ceea ce privește deținerea unui sistem de management și control distribuit de tip VPP, acesta este inclus ca factor de evaluare în considerarea necesității monitorizării și optimizării funcționării centralei fotovoltaice, precum și a posibilității integrării acesteia în sisteme moderne de management al energiei. Un astfel de sistem permite o gestionare eficientă a producției și adaptarea la cerințele rețelei, contribuind la creșterea performanței operaționale.</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

<p>II.2.7) Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:</p>
<p>Durata în luni/zile: 12 luni</p>

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția procedurilor deschise): _____ *nu se completează*

Număr de operatori economici preconizat *nu se completează*

Număr minim preconizat și, după caz, număr maxim *nu se completează*

II.2.10) Informații privind variantele:

Vor fi acceptate variante (oferte alternative) _____ *Nu* _____

II.2.11) Informații privind opțiunile: _____ *Nu* _____

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice:

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic _____ *nu se completează*

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene: Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene, Tip de finanțare nerambursabila

II.2.14) Informații suplimentare: *nu se completează*

II.3) Ajustarea prețului contractului

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Pentru lucrările real executate, plățile datorate de autoritatea contractantă executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

Prețul contractului poate fi ajustat doar în conformitate cu prevederile art. 222² din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Instrucțiunii ANAP nr.1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru, în situația în care contractul se derulează pe o perioadă ce depășește 6 luni de la data semnării de către ambele părți.

Ajustarea prețului în condițiile prezentate mai sus, se va aplica începând cu prima situație de lucrări, după următoarea formulă: Ajustarea prețului se va aplica după următoarea formulă:

$$A_n = av + (1-av) * I_n/I_0,$$

unde

– „ A_n “ este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna „ n “ (valoarea estimată contractuală pentru toate lucrările efectuate până la sfârșitul lunii, exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a

prețurilor curente);

– „ av “ este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului; $av=0$

– „ I_n “ este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „ n “.

– „Io“ este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință. Avansul și profitul, exprimate valoric, sunt cele din oferta care a stat la baza încheierii contractului/acordului-cadru.”

Data de Referință - data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a Ofertelor

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

:

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării; Pentru sediile secundare/punctele de lucru cerința se va putea demonstra printr-o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, în conformitate cu prevederile art. 165 alin. (3) din Legea 98/2016;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Se va prezenta declarație de neincadrare în prevederile art. 59 și 60 din Legea 98/2016. Declarația se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator)

2. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

2. Aleca Constantin – Primar; Radu Aurel – Viceprimar; Gherlan Elena Roberha – Secretar general; Zamfir Bianca – Șef Serviciu Financiar; Paun Paul Florian, referent-manager proiect; Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitiei publice proiect, Babarel Plesea Carmen consilier, responsabil financiar, Dragulescu Elena, consilier responsabil tehnic;

Consilieri locali: Oprea Nicolae, Ioja Marian, Dumitrescu Danut, Dobre Ion, Covrig Marian-Robert, Calota Curelaru Daniela, Lupu Petre, Ivanescu Gheorghe Dan, Tudor Gheorghe, Ghita Marin, Popescu Tudor, Iagaru Gheorghe.

Servicii de consultanta in domeniul achizițiilor, in vederea organizarii procedurilor de achizitie: SC CONSULT-TOPOCAD CC CRINGOIU SRL, cu sediul în localitatea Tatomiresti, str.Boier Dumitriu Ion, nr.145, judetul Dolj, CUI 41703938, cont deschis la Trezoreria Craiova reprezentată prin Cringoiu Constantin, având funcția de Administrator, conform contract de prestari servicii nr. 2287/23.02.2026

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

1.Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Obiectul contractului trebuie să aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator ONRC. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia

La secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, la punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție"unde apare textul "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț"ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

2. Ofertanții participanți la procedură vor face dovada că dețin atestatul de tip B pentru „proiectare și executare de instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kV”.

În cazul participării la procedură a unui grup de operatori economici (asociere), cerința se consideră îndeplinită dacă cel puțin unul dintre membrii asocierii deține atestatul de tip B, cu condiția ca acesta să execute efectiv partea din contract care intră sub incidența respectivelor atestate.

Modalitatea de îndeplinire:

Inițial se va completa Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) cu indicația globală de îndeplinire a cerințelor de calificare, urmând ca, raportat la prevederile art. 196 din Legea nr. 98/2016, la solicitarea autorității contractante, să se completeze și să se atașeze de către ofertantul clasat pe primul loc în ierarhia intermediară, urmare a finalizării evaluării ofertelor, documente care să releve îndeplinirea cerinței, respectiv deținerea atestatului de tip B.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

Cerința nr.1 - Experiența similară

Ofertanții trebuie să facă dovada că au executat și dus la bun sfârșit* în ultimii 5 ani ()** lucrări similare – centrale fotovoltaice racordate la SEN, cu o putere de minim 350 kW sau similar, la nivelul unuia sau maximum 3 contracte.

Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se va calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Dacă termenul limită de depunere a ofertelor se va modifica, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

Daca un grup de operatori economici depun oferta comuna, cerinta minima privind experienta similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Pentru conversia leu/alta valuta se va lua in considerare cursul mediu anual comunicat de BNR pentru fiecare an.

Conversia in lei a valorii contractelor se va face la cursul leu/alta valuta, comunicat de BNR aferent anului intocmirii proceselor verbale de receptie la terminarea lucrarilor/receptie finala.

Cerința nr. 2 Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze

La secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, la punctul A "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" unde apare textul "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț" ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

Documentele justificative (copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, procese verbale de recepție, certificări de bună execuție, certificate constatatoare) care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și au fost duse la bun sfârșit, și din care să reiasă următoarele informații:

-denumirea părților;

-obiectul lucrării

-beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;

-cantitatea

-valoare în lei, fără Tva;

-procentul îndeplinit din lucrare.

vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Odata cu formularul DUAE se va prezenta, daca este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator si documentele anexe la angajament

În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/parti din contract, acesta va prezenta acordul de subcontractare, odata cu

	<p><i>depunerea DUAE.</i></p> <p><i>Ofertantul va preciza partea/parțile din contract pe care acesta intenționează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propusi. Vor fi luate în considerare resursele materiale și umane ale subcontractanților nominalizați în ofertă, exclusiv pentru partea lor de implicare în executarea contractului</i></p> <p><i>Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante. .</i></p> <p><i>La secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, la punctul A " Indicație globală pentru toate criteriile de selecție"unde apare textul "În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț" ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.</i></p>
<p><i>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.</i></p>	<p><i>Capacitatea tehnica si profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu Legea nr. 98/2016. In cazul in care ofertantul demonstreaza indeplinirea cerintei invocand sustinerea acordata de catre tert, odata cu formularul DUAE se va prezenta atat angajamentul ferm al tertului sustinator cat si documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terti sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora, iar documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul de sustinere vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</i></p> <p><i>Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa garanteze autoritatii contractante indeplinirea obligatiilor asumate prin acesta.</i></p> <p><i>Subcontractantii pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare sunt considerati si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm, iar documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamentul de sustinere vor fi prezentate, la solcitatea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.</i></p> <p><i>La secțiunea "Criterii de selecție" din DUAE, la punctul A " Indicație globală pentru toate criteriile</i></p>

de selecție”unde apare textul ”În ceea ce privește criteriile de selecție, autoritatea contractantă cere operatorului economic să declare că acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunț” ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Modalitatea de îndeplinire

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare _____

III.1.5) Informații privind contractele rezervate _____ da nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare

Cuantumul GP este 18.638,76 lei. Perioada de valab. a GP: va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valab. a of.(120 zile de la data limita stabilita pentru depunerea of.). Modul de const a GP: conf art. 154, alin. (4) din Legea 98/2016. GP se constituie prin:virament bancar in contul autoritatii contractante cod fiscal 2541720 deschis la Trezoreria Balcesti, cont **RO93TREZ6795006XXX000033** sau instrumente degarantare emise în condițiile legii. În cazul utilizării unui instr de gar, dovada constituirii GP semnată cu semnătură electronică, se va încărca în SEAP, până cel mai

târziu la data și ora-limită de dep a of și trebuie să prevadă că plata gp se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a benef, pe baza decl acestuia cu privire la culpa pers gare.GP trebuie să fie irevocabilă si neconditionata

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op ec..Gp se va restitui in conf. cu art. 154¹ din Legea 98/2016.Instr de garantare se transmite în SEAP împreuna cu of și celelalte doc. ale acesteia, cel mai târziu la data si ora-limită de dep a of..GP emisa in alta limba decat romana va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana. GP constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare în SEAP

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Cuantumul GBE este de 10 % din - prețul contractului.

Perioada de valabilitate a GBE trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

Garanția se va constitui în cf cu art. 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016

GBE a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016. AC are dreptul de a emite pretenții asupra GBE: conform art.41 din HG 395/2016.GBE trebuie să fie irevocabilă si neconditionata.

III.1.7) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și

completările ulterioare

III.1.9. Legislația aplicabilă:

1. Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
4. Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii _____ nu se completează

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Dacă da, descrierea acestor condiții _____ (după caz)

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului _____ nu se completează

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA _____

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline Online

Procedura de achiziție publică se va desfășura integral online

IV.1.1.b) Tipul procedurii Procedura simplificată

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții

da nu Nu se completează întrucât se urmărește atribuirea unui contract de achiziție publică

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau a dialogului: nu se completează

IV.1.5) Informații privind negocierea: nu se completează

IV.1.6) Informații despre licitația electronică:

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da nu

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP) (în funcție de valoarea estimată a contractului) da nu

IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.2.1) Publicare anterioară privind această procedură

da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz) □

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.2.2) Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare: se completează la nivelul anunțului de participare simplificat

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați: Data și ora locală _____ nu se completează

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare română

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.) **RON**

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în luni: □□□ sau în zile: (120 zile) (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor:

se completează la nivelul anunțului de participare simplificat

Data de deschidere a ofertelor: _____

Locul de deschidere a ofertelor: _____

Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: _____

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta propunerea tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini din cadrul Documentației de atribuire. Prin propunerea tehnică ofertantul va demonstra o metodologie adecvată de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților.

Propunerea tehnică se va întocmi și prezenta în conformitate cu Formularul-cadru prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Simpla copiere a cerințelor din caietul de sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității contractante.

Propunerea tehnică va conține:

1. Abordarea și metodologia propuse pentru execuția lucrărilor

În acest capitol ofertantul va prezenta informații în legătură cu modul în care va asigura execuția tuturor operațiunilor ce fac obiectul contractului, pentru care se solicită deținerea unor autorizații/ atestate, în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

a) Pentru obiectul de investiție se va prezenta tehnologia propusă (metodologia de execuție) ținând cont de soluțiile cuprinse în Documentația tehnică, cu detalierea din punct de vedere descriptiv și tehnic a tehnologiei de execuție a tuturor categoriilor de lucrări, în succesiunea logica de realizare a acestora;

b) Descrierea tuturor procedurilor tehnice de execuție specifice prevăzute în proiectul tehnic și caietele de sarcini specifice acestuia în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și în conformitate cu cerințele tehnice obligatoriu aplicabile

obiectivului prezentei achiziții (vizate de personalul autorizat, conform legislației în vigoare) ; Pentru descrierea completă a procedurilor tehnice de execuție specifice, se va ține cont de cerințele tehnice obligatoriu aplicabile obiectivului/obiectivelor prezentei achiziții și se vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 -privind calitatea în construcții, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea în construcții, Catalogul Standardelor Române - ASRO și Normativele în vigoare aferente procedurilor descrise și celelalte prevederi legale menționate în caietele de sarcini;

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

2. Riscuri ce pot afecta derularea Contractului

3. Resursele necesare pentru realizarea activităților în Contract și obținerea rezultatelor

În acest capitol se vor prezenta, cel puțin, următoarele informații:

a) structura echipei propuse (nominalizarea pozițiilor în cadrul echipei, pentru execuție lucrări), din care să rezulte că în echipa propusă se regăsește cel puțin personalul de specialitate solicitat prin caietul de sarcini;

Ofertantul va specifica modalitatea de acces la resursele solicitate (specialistii propusi de ofertant și impusi de Legea 10/1995 și Legea 50/1991, legislația privind SSM) și momentul în care vor interveni acești specialiști în procesul de execuție a lucrărilor și va prezenta documente pentru acestia.

b) nominalizarea persoanelor propuse pentru următoarele poziții în cadrul contractului:

Pentru fiecare din persoanele nominalizate se vor prezenta următoarele documente - suport:

- contract de muncă/extras REVISAL valabil la data prezentării/contract de colaborare/angajament de participare semnat de expertul nominalizat (în cazul în care acesta nu este angajat al ofertantului);

- diploma eliberată de instituțiile de învățământ recunoscute de Statul Român sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;

c) modalitățile de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul Contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a altor legi incidente;

d) momentul în care specialiștii necesari în vederea derulării Contractului vor interveni în implementarea viitorului Contract, astfel încât execuția lucrărilor să fie realizată de personal tehnic specializat și autorizat conform prevederilor legale în vigoare;

e) definirea atribuțiilor și responsabilităților specialiștilor pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a activităților și obținerea rezultatelor așteptate;

f) informații privind personalul administrativ și personalul suport/ backstopping pe care Ofertantul îl va asigura pentru îndeplinirea în bune condiții a Contractului.

Operatorul economic va avea disponibil utilaje/echipamente necesare pentru asigurarea calității lucrărilor care se vor executa în baza contractului. În acest sens, operatorul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la organismele tehnice în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente.

4. Planul de management al calității în cadrul Contractului

În acest capitol fiecare Ofertant va prezenta Planul calității adaptat pentru acest Contract și pentru lucrările ce sunt incluse în Contract.

Planul calității trebuie să includă cel puțin:

- Descrierea structurii organizaționale a Antreprenorului și identificarea funcțiilor

și responsabilităților personalului implicat direct în executarea Contractului;

- Modul de gestionare/management al datelor de intrare și managementul documentelor în cadrul Contractului;
- Atribuțiile, nivelul și modalitatea de implicare ale responsabililor cu controlul calității lucrărilor din structura organizațională a ofertantului;
- Modalitatea de realizare a controlului calității la toate stadiile de punere în operă a documentației;
- Modalitatea de comunicare cu Autoritatea Contractantă;
- Modalitatea de control și gestionare a neconformităților care ar putea apărea pe perioada execuției lucrărilor;
- PCCVI pentru fiecare categorie de lucrări în parte.
- Ofertantii vor prezenta descrierea calitatii principalelor materiale de constructii ce urmeaza a fi puse in opera. Se va prezenta modul in care se va asigura un nivel de calitate corespunzator in privinta principalelor materiale ce urmeaza a fi puse in opera, conform proiectului tehnic

Descrierea sistemului calității aplicat lucrării în cauza, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității în conformitate cu cerințele tehnice obligatoriu aplicabile obiectivului/obiectivelor prezentei achiziții.

Planul de control al calității, verificării și încercării în conformitate cu cerințele tehnice obligatoriu aplicabile obiectivului/obiectivelor prezentei achiziții, incluzând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru materialele folosite și pentru lucrările executate).

Pentru descrierea completă a planului de control al calității, verificării și încercării, acesta se va întocmi în conformitate cu cerințele tehnice obligatoriu aplicabile obiectivului/obiectivelor prezentei achiziții și se vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 -privind calitatea în construcții, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea în construcții, HGR 272/ 1994 Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții .HGR 925 /1995 și celelalte prevederi legale menționate în caietele de sarcini. În acest sens se vor prezenta toate atestate și certificările necesare pentru execuția acestui tip de contract.

Autorizările/atestările necesare pentru prestarea/executarea operațiunilor: ofertantul va prezenta informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

5. Organizarea și planificarea în timp a activităților pe durata Contractului

Fiecare ofertant va prezenta graficul fizic de realizare a activităților contractului, defalcat pe faze de realizare și timp.

Graficul fizic de realizare a investiției publice propus trebuie:

a) să aibă corespondent în informațiile incluse în Caietul de Sarcini;

b) să demonstreze:

- înțelegerea cerințelor Caietului de Sarcini;

- abilitatea de a transpune informațiile într-un Grafic de realizare a investiției fezabil, de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;

c) să utilizeze o scală de planificare a duratei/duratelor activității/activităților

d) să permită corelarea informațiilor incluse în Graficul fizic de realizare a investiției cu informațiile din Propunerea Financiară .

În cazul unei asocieri sau subcontractări, se vor prezenta categoriile de lucrări executate de fiecare membru al asocierii/ subcontractant, conform acordului de asociere/subcontractare.

Se va prezenta Programul rezumativ și programul de lucru, inclusiv graficul Gantt, pe zile calendaristice, cu detalierea lucrărilor la nivel de activități și subactivități, astfel încât să se poată verifica corectitudinea procesului tehnologic de execuție și implicit a duratei de execuție declarată în cadrul ofertei, în strânsă legătură cu resursele alocate pentru fiecare activitate pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea

lucrărilor.

Prin prezentarea Graficului Gantt se dorește justificarea termenului de execuție a lucrărilor, la nivel de operații tehnologice, în succesiunea logică de realizare a acestora și în corelare cu legislația în vigoare și resursele declarate, cu precizarea duratelor de îndeplinire și a datelor de începere și finalizare, precum și cu indicarea drumului critic, a interdependentelor dintre activități și a reperelor critice.

Prezentarea unui grafic de execuție nerealist care nu respectă tehnologia de execuție și reglementările tehnice în vigoare conduce la declararea ofertei ca neconforma.

Programul va ilustra succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:

- lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
- secvențierea, derularea în timp, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;
- denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;
- drumul critic clar identificat în planificarea activităților.
- încarcarea pe resurse

Se vor menționa și următoarele: durata de îndeplinire, datele de începere și finalizare, precum și indicarea drumului critic, a interdependentelor dintre activități și a reperelor critice, sens în care, pentru acuratețea prezentării informațiilor se recomandă utilizarea unui program de calcul automatizat (Primavera/ Microsoft Project/ similar).

Graficul Gantt și Drumul critic vor fi realizate pe zile calendaristice și categorii de lucrări, la nivel de cantități de lucrări, iar la elaborarea graficelor se va ține cont obligatoriu de detalierea resurselor folosite la procesul de lucru (materiale, manopera, utilaje, transport), cu identificarea obligatorie a numărului de utilaje, mijloace de transport, echipamente și personal de execuție și supraveghere/îndrumare

În partea narativă a Propunerii Tehnice Ofertantul va prezenta informațiile care au stat la baza elaborării Graficului, principalele etape de execuție a Lucrărilor, activitățile principale cu succesiunea și inter-relaționarea lor, corelarea cu metodologia de execuție propusă, resursele necesare activităților (personal, utilaje, etc.), punctele de reper relevante, analiza drumului critic, etc

Numărul de utilaje, mijloace de transport, echipamente și personal, identificate în cadrul Graficului Gantt și Drumului critic vor fi obligatoriu corelate cu resursele (utilaje, mijloace de transport, echipamente și personal), declarate de către operatorul economic în cadrul Propunerii financiare, și vor avea distribuție în timp pe toată durata de execuție a proiectului în funcție de duratele activităților.

Principalul element al graficului va fi termenul de execuție al contractului în care potențialul ofertant se obligă să execute lucrările aferente.

În concluzie, durata va rezulta prin luarea în considerare a termenelor respective, constituită ca durata de execuție a contractului, care se va întinde între momentul emiterii ordinului de începere și momentul recepției la terminarea tuturor lucrărilor respective.

Exemplificarea drumului critic, în cadrul unui grafic tip Gantt în care se va exemplifica activitățile critice respectiv activitățile noncritice. Ofertantul va prezenta o descriere a soluțiilor ce urează să le utilizeze în cazul activităților critice. Ofertele ce nu prezintă diagrama drumului critic sau care nu exemplifică activitățile critice sau noncritice sau cele care nu prezintă soluții privind activitățile critice identificate vor fi declarate neconforme.

6. Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocieri (dacă Ofertantul este o asocierie)
7. Abordarea pentru managementul activității subcontractanților
8. Organizarea de șantier propusă

9. Măsurile aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată

10. Garanția acordată lucrărilor

Se va prezenta Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată. Documentul prezentat va avea în vedere precizarea modalităților, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal alocate pentru punerea în aplicare a planului. Se va prezenta descrierea detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic

11. Durata de execuție a lucrărilor

12. Liste cantități și extrase C6, C7, C8 și C9

13. Planul cu măsurile privind protecția mediului

Detalierea cerințelor se regăsește în formularul de propunere tehnică și caietul de sarcini care sunt parte din documentația de atribuire.

14. Propunerea tehnică se va încărca în SEAP, semnată cu semnătură electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere prevăzută în anunțul de participare și va cuprinde, cel puțin:

- Informațiile solicitate prin Formularul-cadru prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire;

- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale propuse de Autoritatea contractantă, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de atribuire. Orice amendamente/proponeri cu privire la clauzele contractuale se vor face înainte de data limită de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificări;

- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de atribuire. Atât ofertantul cât și fiecare dintre subcontractanții nominalizați în ofertă (dacă este cazul) vor prezenta, conform art. 51 alin. (1) și art. 55 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, câte o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii (în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire). Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la impozitare, la protecția mediului și la regulile obligatorii privind condițiile de muncă și de protecția muncii sunt: Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul Finanțelor Publice, Ministerul Muncii și Justiției Sociale, Inspecția Muncii și Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii; Neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea ofertei.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează execuția respectivelor lucrări, ofertanții având obligația de a face dovada cotării complete și corespunzătoare a respectivelor operațiuni, utilizând în mod orientativ Indicatoarele de norme de deviz Seria 1981. Nu se admite înlocuirea operațiunilor prevăzute în listele de prețuri cuprinse în caietul de sarcini

Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate activitățile și lucrările descrise în documentația de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

• Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea tehnică.

• Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare, care nu este un viciu de formă sau abatere tehnică minoră, poate conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus.

IV.4.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă ; lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;

Formularul F1 – Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;

Formularul F2 – Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;

Formularul F3 – Lista cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări, inclusiv pentru construcții provizorii OS (organizare de șantier), dacă este cazul;

Formularul F3 – Lista cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări, defalcat pentru fiecare asociat/subcontractant implicat în ofertă, conform activităților repartizate prin acordurile de asociere/subcontractare, în cazul în care acestea există;

Formularul F4 – Lista de utilaje și echipamente tehnologice care necesită montaj, împreună cu fișele tehnice completate corespunzător (producător, model, tip etc.). Datele din fișele tehnice vor fi susținute cu documente de la producător, în limba română;

Extrasele de resurse, completate cu prețurile unitare:

C6 – Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale (cumulat pe proiect) – cu nominalizarea furnizorului de materiale;

C7 – Lista cuprinzând consumurile cu manopera, cumulat pe proiect;

C8 – Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții, cumulat pe proiect;

C9 – Lista cuprinzând consumurile privind transporturile, cumulat pe proiect (se particularizează de fiecare ofertant în funcție de punctele de aprovizionare).

Formularele F1-F4, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Graficul de plăți previzionat, în corelare cu graficul de lucrări. La elaborarea acestui grafic se va ține cont de următoarele condiții:

- a) se poate acorda avans exclusiv pentru achiziționarea materialelor;
- b) nu se decontează lucrări în avans;
- c) se decontează doar materialele puse în operă;
- d) termenele de plată sunt cele din contract.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi

disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă

IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei

1. Potrivit dispozițiilor art. 123 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Dupa caz, documentele prezentate vor fi însoțite de traducere autorizată a acestora în limba română.

2. În conformitate cu prevederile art. 60 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, operatorii economici au obligația de a transmite oferta în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare, semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP, în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE, în calitate în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Oferta și documentele care o însoțesc vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă conform art. 60 alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în caz contrar devin aplicabile prevederile art. 137 alin. (2), lit. j) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Valoarea totală a propunerii financiare (determinată conform cap. IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare), SE CRIPTEAZA ÎN SEAP. Toate documentele de fundamentare a propunerii financiare se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit al operatorului economic, în funcție de calitatea acestuia – asociat/terț/subcontractant. Se va prezenta imputernicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal a firmei însoțită după caz de traducere autorizată în limba română. Prin imputernicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

3. Oferta se va depune însoțită de dovada constituirii garanției de participare. Dovada constituirii garanției de participare se va face similar prevederilor referitoare la transmiterea documentelor în format electronic, respectiv va fi încărcată electronic în SEAP, sub semnatura electronică extinsă, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

4. În situația în care oferta este depusă de un grup de operatori și/sau ofertantul prezintă subcontractanți/terți susținători, se va prezenta un formular DUAE separat pentru fiecare ofertant, asociat, terț susținător și subcontractant, dacă este cazul, odată cu oferta, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat. Note: a) Numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta (art. 104 alin. (1) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare). b) Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. c) La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. d) Oferta trebuie să fie semnată de o persoană imputernicită sau autorizată să angajeze ofertantul în procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. În conformitate cu prevederile art. 47 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările

ulterioare, ofertantul nu are dreptul ca in cadrul aceleiasi proceduri de atribuire: a) sa depuna doua sau mai multe candidaturi/oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din competitie a tuturor candidaturilor/ofertelor in cauza; b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) Această achiziție este periodică

da nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

da nu

Se va accepta facturarea electronică

da nu

Se vor utiliza plățile electronice

da nu

VI.3) Informații suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art.160-161 din Legea nr.98/2016 precum și cele de la art. 103 (2) din HG 395/2016. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legătura cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea "Întrebări").

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țară: România

E-mail: office@cncs.ro

Telefon: 021.310.46.41

Adresă Internet:

Fax: 021.310.46.42/

www.portal.cncs.ro

021.890.07.45

Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)

Denumire oficială:

Adresă:

Localitate:

Cod poștal:

Țară:

E-mail:

Telefon:

Adresă Internet (URL):

Fax:

VI.4.3) Procedura de contestare

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.
Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, Sector 3,

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Țară: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: 021.310.46.41

Adresă Internet:

Fax: 021.310.46.42/

www.portal.cnsr.ro

021.890.07.45

VI.4.3) Procedura de contestare

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.
Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

Intocmit,

Paun Paul Florian, referent, manager proiect 

Geica Valeria-Geanina, consilier, responsabil achizitii proiect 