



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA COMUNEI COSTINEȘTI
Com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr. 8, jud. Constanța
CUI 12554654, telefon 0241.734.342, fax 0241.734.711
e-mail: secretariat@primariacostinesti.ro



Nr. înregistrare: 7219/27.05.2026

Aprobat,
Primar
Dumitru JEANU



CAIET DE SARCINI
„SERVICIUL PUBLIC DE SALVARE ACVATICĂ- SALVAMAR ȘI POSTURI DE PRIM
AJUTOR PE PLAJELE DIN COMUNA COSTINEȘTI, JUDEȚ CONSTANȚA”

I. PREAMBUL

Prezentul Caiet de sarcini definește cadrul tehnic și operațional al serviciului public de salvare acvatică și de prim ajutor pe plajele aparținând comunei Costinești, județul Constanța, stabilind ansamblul cerințelor și specificațiilor tehnice minime cu caracter obligatoriu pe care operatorul de serviciu are obligația să le respecte pe întreaga durată a acordului- cadru.

Documentul constituie totodată baza de elaborare a propunerii tehnice din cadrul ofertei, ofertanții având obligația de a îl corela cu toate celelalte secțiuni ale documentației de atribuire, care formează un tot unitar și se interpretează în mod sistematic. Orice cerință sau activitate enunțată într-o secțiune a Caietului de sarcini și nerepetată explicit în altă secțiune se consideră incidentă întregii documentații de atribuire.

Ofertanții poartă responsabilitatea exclusivă pentru elaborarea unor propuneri tehnice coerente, care să asigure desfășurarea serviciilor într-o succesiune logică și cronologică, în conformitate cu natura și specificul acestora. De asemenea, aceștia au obligația de a se asigura că serviciile propuse, precum și prețul inclus în oferta financiară sunt dimensionate corespunzător îndeplinirii integrale a cerințelor minime stabilite prin prezentul document, cu respectarea legislației incidente în vigoare la data depunerii ofertei.

Cerințele tehnice prevăzute în anunțul de participare, în prezentul Caiet de sarcini sau în documentele complementare ale documentației de atribuire, care fac trimitere la standarde, producători, mărci comerciale, brevete, tipuri de produse, origini sau metode specifice de fabricație, prestare ori execuție, se vor citi și interpreta ca fiind urmate de mențiunea „sau echivalent”.

II. LEGISLAȚIE

Serviciile de salvare acvatică- salvamar și posturi de prim ajutor se vor presta cu respectarea prevederilor din următoarele acte normative:

- a) O.U.G. nr. 202/2002 privind gospodărirea integrată a zonei costiere, actualizată;
- b) O.U.G. nr. 19/2006 privind utilizarea plajei Mării Negre și controlul activităților desfășurate pe plajă, cu modificările și completările ulterioare;
- c) H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică- salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, cu modificările și completările ulterioare;

- d) Ordinul Ministrului Transportului nr. 427/2026 pentru aprobarea Regulamentului privind cerințele minime de pregătire, precum și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement.

III. INFORMAȚII GENERALE

3.1. *Autoritatea contractantă:*

Denumire: UAT COMUNA COSTINEȘTI
Adresă: loc. Costinești, str. Catedrala Tineretului nr. 8, județ Constanța
CIF: 12554654
Tel./ Fax: 0241.743.342/ 0241.734.711
E-mail: secretariat@primariacostinesti.ro

3.2. *Obiectul acordului- cadru:*

Obiectul acordului- cadru ce urmează a fi atribuit constă în asigurarea serviciului public de salvare acvatică- salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajele aflate pe raza administrativ-teritorială a Comunei Costinești, județul Constanța (*denumit în continuare „serviciul”*), pentru o perioadă de 4 ani, respectiv în perioada 01 mai- 30 septembrie a fiecărui an.

În cadrul aceluiași acord- cadru, prestatorul are obligația de a asigura un spațiu de depozitare corespunzător pentru echipamentele destinate serviciului public de salvare acvatică în perioada extra- sezon, respectiv în intervalul 01 octombrie- 30 aprilie a fiecărui an de executare a acordului- cadru.

Prestarea serviciului se va realiza în temeiul unui contract de achiziție publică încheiat cu operatori economici care îndeplinesc condițiile legale pentru desfășurarea activității de salvare acvatică, respectiv: societăți civile profesionale de salvatori acvatici, organizații neguvernamentale al căror obiect de activitate include salvarea acvatică sau societăți specializate cu capacitatea de a asigura dotările tehnice, echipamentele și personalul calificat necesare prestării serviciului în condiții corespunzătoare.

Operatorii economici eligibili trebuie să dețină, în obiectul de activitate înregistrat, cel puțin unul dintre următoarele coduri CAEN (REV.2 sau REV.3, după caz):

- 5222 — Activități și servicii anexe transportului pe apă (REV.2/REV.3);
- 8690 — Alte activități referitoare la sănătatea umană (REV.2) / 8694 — Activități de îngrijire paliativă în ambulatoriu (REV.3).

3.3. *Beneficiile urmărite de autoritatea contractantă:*

- a) *Asigurarea continuității și predictibilității serviciului public:*

Serviciul de salvare acvatică este un serviciu public esențial, cu caracter sezonier, a cărui întrerupere sau asigurare deficitară poate genera consecințe grave asupra siguranței persoanelor.

Acordul-cadru pe 4 ani garantează că operatorul economic selecționat va fi cunoscut și contractat anterior debutului fiecărui sezon estival, eliminând riscul de viduri de acoperire a plajelor în lipsa unui contract în vigoare. Se asigură astfel continuitatea prestației și respectarea obligațiilor legale ce incumbă autorității în temeiul Legii nr. 98/2016 și al reglementărilor specifice privind siguranța pe plaje.

b) Menținerea calității și standardizarea serviciului:

Pe durata acordului-cadru, ofertantul câștigător va menține aceleași standarde tehnice, același personal calificat (*salvamari cu certificare conform normelor în vigoare*) și aceeași dotare materială agreată prin caietul de sarcini. Aceasta elimină variabilitatea calitativă specifică contractelor anuale și reduce costurile de tranziție între operatori (*instruire, familiarizare cu specificul plajelor, protocoale cu serviciile de urgență locale*).

c) Conformitatea cu cadrul legal și cu politicile de siguranță publică:

Asigurarea serviciului de salvare acvatică prin acord-cadru demonstrează angajamentul autorității față de obligațiile legale privind siguranța pe litoral, inclusiv față de cerințele legislației incidente privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de salvare acvatică, și față de standardele impuse de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

3.4. Riscurile identificate de autoritatea contractantă asociate atribuirii și executării acordului-cadru:

Nr. crt.	Risc identificat	Descriere / Impact potențial	Măsuri de atenuare	Nivel risc
3.3.1. RISCURI OPERAȚIONALE				
1	Asigurarea deficitară a personalului calificat	Piața forței de muncă calificate în domeniul serviciului de salvare acvatică este restrânsă. Prestatorul poate fi în imposibilitate de a asigura numărul contractat de salvamari certificați pe toată durata sezonului, din cauza fluctuației de personal sau a imposibilității de recrutare și certificare în timp util. Consecința directă constă în acoperirea insuficientă a posturilor, cu impact asupra siguranței persoanelor.	Obligația prezentării listei nominale a personalului certificat cu cel puțin 5 zile anterior debutului sezonului; penalități zilnice pentru post neacoperit; obligația asigurării personalului de înlocuire în maximum 24 de ore.	RIDICAT

Nr. crt.	Risc identificat	Descriere / Impact potențial	Măsurile de atenuare	Nivel risc
2	Întreruperea serviciului pe durata sezonului estival	Dificultăți operaționale ale prestatorului precum incapacitate financiară temporară, litigii de muncă, evenimente de forță majoră, pot conduce la întreruperea totală sau parțială a prestației. Orice întrerupere generează un risc public imediat.	Clauze de continuitate a serviciului; obligația notificării cu 15 zile anterior oricărei dificultăți previzibile; dreptul autorității de reziliere imediată și atribuire contract de urgență în condițiile art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.	RIDICAT
3	Mobilizarea întârziată a echipamentelor la debutul sezonului	Logistica deficitară a prestatorului sau deteriorarea echipamentelor pe durata extra-sezonului pot conduce la întârzieri în operaționalizarea posturilor anterior datei de 01 mai, expunând autoritatea la răspundere publică și la sancțiuni din partea organelor de control.	Obligația finalizării instalării tuturor posturilor cu cel puțin 5 zile calendaristice anterior debutului sezonului; notificarea autorității și posibilitatea de inspecție prealabilă; penalități zilnice pentru nerespectarea termenului.	MEDIU
3.3.2. RISCURI JURIDICE ȘI DE CONFORMITATE				
4	Neconformarea cu legislația specifică privind salvarea acvatică	Cadrul normativ aplicabil poate fi modificat pe durata celor 4 ani ai acordului-cadru. Neadaptarea prestatorului la noile cerințe legale expune autoritatea contractantă la răspundere solidară pentru asigurarea unui serviciu public neconform.	Costurile de conformare sunt în sarcina exclusivă a prestatorului.	MEDIU
3.3.3. RISCURI FINANCIARE				
5	Insolvența sau dificultatea financiară a prestatorului	Dat fiind că acordul-cadru se încheie cu un singur operator economic pe 4 ani, insolvența prestatorului pe durata executării are impact major asupra continuității serviciului public, fără posibilitatea de schimbare a operatorului fără o nouă procedură de atribuire.	Obligația prestatorului de a notifica autoritatea contractantă în 5 zile lucrătoare privind apariția oricărei situații care afectează capacitatea sa financiară.	RIDICAT

Nr. crt.	Risc identificat	Descriere / Impact potențial	Măsuri de atenuare	Nivel risc
----------	------------------	------------------------------	--------------------	------------

3.3.4. RISCURI REPUTAȚIONALE ȘI DE RĂSPUNDERE PUBLICĂ

6	Producerea unui accident acvatic în zona neacoperită sau slab acoperită	Producerea unui accident soldat cu victime pe o plajă administrată de autoritate, în condițiile unei acoperiri insuficiente cu personal salvamar sau a unui echipament defect.	Desemnarea unui responsabil de contract cu atribuții de monitorizare zilnică a prezenței personalului și stării echipamentelor; consemnarea constatărilor în registre de control; notificarea imediată a prestatorului și conducerii autorității la orice abatere identificată.	RIDICAT
7	Deteriorarea imaginii autorității ca urmare a calității slabe a serviciului	Un serviciu prestat cu personal insuficient pregătit, echipamente uzate sau proceduri deficitare poate genera reclamații din partea turiștilor, sesizări către autorități de control și expunere negativă în spațiul public, cu impact asupra atractivității turistice a comunei.	Mecanisme de evaluare periodică a performanței prestatorului; clauze de penalizare și posibilitate de reziliere în cazul neatingerii indicatorilor de calitate agreeți.	MEDIU

IV. ORGANIZAREA SERVICIULUI

4.1. Structura serviciului și cerințe operaționale:

Pe durata fiecărui sezon estival acoperit de acordul-cadru, respectiv în perioada 01 mai- 30 septembrie a fiecărui an de executare, prestatorul va asigura serviciile de salvare acvatică-salvamar și posturi de prim ajutor pentru următoarea structură minimă obligatorie:

- a) 1 Bază de salvare acvatică;
- b) 2 Posturi de prim ajutor;
- c) 16 Posturi de observare;
- d) 4 Patrule acvatice rapide.

Structura prevăzută mai sus reprezintă cerința minimă obligatorie pentru fiecare sezon estival al acordului-cadru. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita, în cadrul contractelor subsecvente, ajustarea numărului de posturi de observare sau de patrule acvatice rapide față de structura minimă, în funcție de evoluția numărului de plaje active, de modificările perimetrului de supraveghere sau de cerințele impuse de autoritățile competente, fără ca această ajustare să constituie o modificare substanțială a acordului-cadru în sensul art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu condiția încadrării în valoarea maximă estimată a acordului-cadru.

Baza de salvare acvatică va funcționa sub coordonarea unui șef de bază desemnat de prestator pentru fiecare sezon estival, cu notificarea autorității contractante anterior debutului sezonului. Baza va fi organizată astfel încât să coordoneze operațional cele 16 posturi de observare, cele 2 posturi de prim ajutor și cele 4 patrulă acvatice rapide, asigurând comunicarea permanentă între toate componentele structurii și cu autoritățile de intervenție în situații de urgență (ISU, SMURD, Poliția de Frontieră etc.).

Prestatorul are obligația de a asigura paza continuă a bazei de salvare acvatică și a întregului inventar de dotări aferente, inclusiv în intervalul orar nocturn pe durata sezonului estival în care echipamentele sunt depozitate în imediata vecinătate a bazei de salvare, fie prin intermediul unor societăți specializate de pază, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, fie prin personal propriu atestat în condițiile legii.

Dotarea bazei de salvare acvatică va cuprinde cel puțin următoarele mijloace nautice de intervenție: caiace, minimum 4 bărci de salvare echipate cu motor și cel puțin 2 ambarcațiuni de tip jet-ski, la care se adaugă orice alte mijloace și echipamente impuse de legislația incidentă în vigoare. Prestatorul are obligația de a menține întregul inventar de dotări în stare de funcționare corespunzătoare pe durata fiecărui sezon estival și de a asigura întreținerea, repararea sau înlocuirea oricărui echipament defect în cel mai scurt timp posibil, fără a crea discontinuități în acoperirea operațională. La debutul fiecărui sezon estival, prestatorul va prezenta autorității contractante un inventar actualizat al dotărilor, cu indicarea stării tehnice a fiecărui echipament, în termen de cel mult 5 zile calendaristice anterior datei de 01 mai.

Posturile de prim ajutor vor funcționa în cadrul structurii bazei de salvare acvatică, sub coordonarea operațională a șefului de bază, și vor fi operaționalizate la aceleași date și în același regim de funcționare cu posturile de observare, respectiv pe durata programului zilnic stabilit prin reglementările legale aplicabile și prin contractul subsecvent.

Amplasamentele celor 2 posturi de prim ajutor vor fi stabilite de comun acord cu autoritatea contractantă anterior primului sezon estival, astfel încât să asigure acoperirea optimă a întregului perimetru de plajă supravegheat. Amplasamentele vor putea fi revizuite la debutul fiecărui sezon următor, prin notificare scrisă transmisă de prestator cu cel puțin 15 zile calendaristice anterior datei de 01 mai, în cazul în care modificări ale configurației plajelor, ale numărului de turiști sau ale reglementărilor aplicabile impun relocarea acestora.

Fiecare post de prim ajutor va fi dotat cu o structură fixă sau mobilă — cort, pavilion sau construcție ușoară — care să asigure condiții adecvate de acordare a primului ajutor, cu protecție față de intemperii și cu vizibilitate suficientă pentru identificarea sa de către publicul de pe plajă. Structura va fi marcată vizibil cu indicatoare standardizate conform reglementărilor în vigoare, inclusiv cu crucea roșie și cu indicatoare de direcționare amplasate la intervale corespunzătoare pe plajă.

Fiecare post de prim ajutor va fi dotat, la debutul fiecărui sezon estival, cel puțin cu următoarele echipamente și materiale medicale:

- a) trusă de prim ajutor completă, cu consumabile reînnoite anterior debutului sezonului și completate ori de câte ori este necesar pe durata sezonului;
- b) defibrilator extern automat funcțional, cu electrozi și baterii verificate;
- c) targă sau mijloc de transport al persoanelor accidentate până la ambulanță sau la baza de salvare;
- d) mijloc de comunicație (stație radio sau telefon) pentru legătura permanentă cu șeful de bază, cu celelalte posturi de observare și cu serviciile de urgență;
- e) orice alte echipamente și materiale impuse de legislația specifică în vigoare la data executării fiecărui contract subsecvent.

Prestatorul are obligația de a menține toate echipamentele medicale în stare de funcționare corespunzătoare pe durata întregului sezon estival și de a înlocui orice echipament defect sau consumabil epuizat în cel mai scurt timp posibil, fără a crea discontinuități în capacitatea de intervenție a postului. La debutul fiecărui sezon, prestatorul va prezenta autorității contractante un inventar actualizat al dotărilor fiecărui post de prim ajutor, cu indicarea stării tehnice și a datei de expirare a consumabilelor, odată cu inventarul general al bazei de salvare.

Ofertanții au obligația de a elabora și de a prezenta în cadrul propunerii tehnice protocoale de intervenție pentru posturile de prim ajutor, care să reglementeze cel puțin:

- a) procedura de alertare și de preluare a unei victime;
- b) modalitatea de colaborare cu patrurile acvatice rapide și cu posturile de observare;
- c) procedura de transfer al victimei către serviciile medicale de urgență și modalitatea de înregistrare a intervențiilor.

Protocoalele vor fi actualizate la debutul fiecărui sezon următor, dacă este cazul. Prestatorul va ține un registru de evidență a intervențiilor pentru fiecare post de prim ajutor, în care vor fi consemnate toate cazurile de acordare a primului ajutor, cu indicarea datei, orei, tipului de intervenție și măsurilor aplicate. Registrul va fi pus la dispoziția autorității contractante la solicitarea acesteia și va fi predat în original la finele fiecărui sezon estival, constituind document justificativ pentru evaluarea calității serviciului prestat.

Posturile de observare vor fi amplasate cu respectarea distanțelor prevăzute de reglementările legale în vigoare, și anume la maximum 300 de metri distanță unul față de altul și la 20–30 de metri față de linia apei, conform art. 9 alin. (3) din H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică- salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, cu modificările și completările ulterioare. Suprafețele de plajă și zonele de apă aflate în supravegherea fiecărui post de observare nu vor depăși limitele maxime stabilite prin actele normative aplicabile.

Amplasamentele posturilor de observare vor fi stabilite de comun acord cu autoritatea contractantă anterior primului sezon estival și vor putea fi revizuite la debutul fiecărui sezon

următor, prin notificare scrisă transmisă de prestator cu cel puțin 15 zile calendaristice anterior datei de 01 mai, în cazul în care modificări ale configurației plajelor sau ale reglementărilor aplicabile impun relocarea acestora.

Patrurile acvatice rapide vor fi constituite din salvatori acvatice cu calificare corespunzătoare, desemnați nominal de prestator la debutul fiecărui sezon estival. Personalul desemnat să conducă ambarcațiunile din dotare are obligația de a deține certificat de capacitate valabil, specific tipului de ambarcațiune utilizat, cu respectarea prevederilor Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 427/2026 pentru aprobarea regulamentului privind cerințele minime de pregătire și condițiile de obținere a certificatelor internaționale de conducător de ambarcațiune de agrement, cu modificările și completările ulterioare.

Valabilitatea certificatelor de capacitate va fi verificată de autoritatea contractantă la debutul fiecărui sezon, prestatorul având obligația de a prezenta copiile acestora odată cu lista nominală a personalului. Înlocuirea oricărui membru al echipajului patrurilor acvatice pe durata sezonului se va notifica autorității contractante în termen de 24 de ore, cu prezentarea certificatului de capacitate al înlocuitorului.

4.2. Programul de prestare:

Serviciile de salvare acvatică — salvamar și posturile de prim ajutor vor fi prestate zilnic, inclusiv în zilele de weekend și de sărbători legale, pe durata fiecărui sezon estival acoperit de acordul-cadru.

Programul de prestare a serviciilor se stabilește pentru fiecare sezon estival prin contractul subsecvent, în funcție de datele oficiale ale sezonului estival stabilite prin actele normative și administrative aplicabile emise de autoritățile competente pentru anul respectiv. Cu titlu de referință, pentru primul sezon estival acoperit de acordul-cadru, programul de prestare este următorul:

Perioadă:	Program orar zilnic:
01 iunie – 15 iulie	08:00 – 19:00
16 iulie – 15 august	08:00 – 20:00
16 august – 30 septembrie	08:00 – 19:00

Pentru sezoanele estivale ulterioare, programul orar de prestare va fi stabilit prin contractul subsecvent aferent fiecărui an, cu respectarea aceleiași structuri de intervale orare diferențiate pe perioade ale sezonului, adaptată după caz în funcție de:

- a) datele oficiale de deschidere și închidere a sezonului estival, stabilite prin actele normative sau administrative emise de autoritățile competente pentru anul respectiv;
- b) eventualele modificări ale reglementărilor legale privind durata minimă a programului de funcționare a serviciilor de salvare acvatică, aplicabile la data executării contractului subsecvent;

- c) solicitările motivate ale autorității contractante, formulate cu cel puțin 30 de zile calendaristice anterior debutului sezonului, în cazul în care condiții specifice locale, precum modificări ale perimetrului de plajă, creșterea semnificativă a numărului de turiști, recomandări ale autorităților de ordine publică sau de intervenție în situații de urgență impun extinderea sau restrângerea programului orar față de structura de referință.

Orice modificare a programului orar față de structura de referință prevăzută mai sus va fi convenită în scris între autoritatea contractantă și prestator și va fi reflectată în contractul subsecvent sau, după caz, într-un act adițional la acesta, cu respectarea dispozițiilor art. 221 din Legea nr. 98/2016.

Pe durata programului orar zilnic stabilit prin contractul subsecvent, prestatorul are obligația de a asigura prezența continuă și neîntreruptă a personalului la toate posturile de observare, posturile de prim ajutor și patrulele acvatice rapide prevăzute în structura serviciului. Nu sunt permise întreruperi ale serviciului în cadrul programului orar, cu excepția situațiilor de forță majoră notificate de îndată autorității contractante.

Organizarea turelor, a pauzelor de masă și a oricăror alte forme de repaus al personalului este în responsabilitatea exclusivă a prestatorului, care va lua toate măsurile organizatorice necesare astfel încât acoperirea operațională a tuturor posturilor să fie asigurată în mod continuu pe toată durata programului, fără reducerea numărului de posturi active.

Prestatorul este obligat să respecte, pe toată durata executării acordului-cadru și a contractelor subsecvente, prevederile Legii nr. 53/2003- Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind timpul de muncă, timpul de odihnă, repausul săptămânal și munca în zilele de sărbătoare legală, inclusiv obligațiile privind sporurile și compensațiile aferente. Organizarea programului de lucru al personalului cu respectarea acestor prevederi este în responsabilitatea exclusivă a prestatorului și nu poate constitui motiv de solicitare a unor costuri suplimentare față de prețul unitar ofertat și convenit prin acordul-cadru.

4.3.Încadrarea cu personal:

Recrutarea, calificarea, echiparea și încadrarea întregului personal de salvare se vor realiza cu respectarea strictă a dispozițiilor H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică — salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, cu modificările și completările ulterioare.

Personalul destinat ocupării posturilor de salvamar va deține, în mod obligatoriu, certificat de calificare profesională pentru ocupația de Salvamar, eliberat de o instituție de formare profesională acreditată în condițiile legii.

Personalul desemnat pentru posturile de prim ajutor va face dovada deținerii unui certificat de calificare în una dintre următoarele specializări: asistent medical generalist sau asistent medical pentru igienă și sănătate publică, eliberat de o instituție acreditată în condițiile legii.

La nivelul fiecărui post de observare vor activa minimum 2 echipe de salvare acvatică, numărul acestora putând fi suplimentat în funcție de gradul de afluență a turiștilor și înotătorilor în zona supravegheată. Fiecare echipă de salvare acvatică va fi alcătuită din cel puțin 2 salvatori acvatici cu calificare corespunzătoare.

Fiecare post de observare va fi coordonat de un șef de post, căruia îi revin următoarele atribuții principale: organizarea activității de patrulare pe apă și pe mal, mobilizarea echipei de intervenție în cel mai scurt timp posibil de la semnalarea unui incident, coordonarea operațiunilor de intervenție și asigurarea instruirii continue a echipelor subordonate. Șeful postului de observare și cel puțin un membru al fiecărei echipe de salvare acvatică vor deține, în mod obligatoriu, certificare în acordarea primului ajutor, eliberată în condițiile legii.

Întreaga activitate a bazei de salvare acvatică va fi coordonată de un șef de bază, cu atribuții de supraveghere și îndrumare a posturilor de observare, a posturilor de prim ajutor și a patrulelor acvatice rapide. În situațiile în care șeful de bază nu se poate prezenta la serviciu, acesta va desemna în prealabil un înlocuitor care să preia atribuțiile ce îi revin pe durata absenței.

Personalul încadrat trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime obligatorii:

Posturile de observare și patrulele acvatice:

- a) Are vârsta de minimum 18 ani împliniți la data la care urmează să înceapă prestarea serviciului;
- b) Face dovada unei stări de sănătate corespunzătoare desfășurării activității de salvare acvatică, atestată prin fișă medicală eliberată de un medic de medicina muncii;
- c) Deține certificat de calificare profesională pentru ocupația de salvamar, eliberat de o instituție de formare profesională acreditată în condițiile legii;
- d) Deține brevet sau certificat de capacitate valabil, specific tipului de ambarcațiune utilizat în cadrul serviciului, în conformitate cu legislația în vigoare aplicabilă;
- e) Deține certificat de atestare sau diplomă care atestă absolvirea unui curs de acordare a primului ajutor — cerință obligatorie pentru șeful postului de observare și pentru cel puțin un salvamar per post de observare;
- f) Include în componență cel puțin 2 persoane de sex feminin.

Posturile de prim ajutor:

- a) Are vârsta de minimum 18 ani împliniți la data la care urmează să înceapă prestarea serviciului;
- b) Include în componență cel puțin 1 persoană de sex feminin;
- c) Face dovada unei stări de sănătate corespunzătoare desfășurării activității, atestată prin fișă medicală eliberată de un medic de medicina muncii;
- d) Deține certificat de calificare profesională în una dintre specializările asistent medical generalist sau asistent medical pentru igienă și sănătate publică, eliberat de o instituție de formare profesională acreditată în condițiile legii.

Ofertații vor prezenta documente justificative care atestă calificarea profesională a personalului propus.

4.4. Obligațiile personalului încadrat la posturile de observare și patrurile acvatice rapide:

- a) Să se prezinte la locul de desfășurare a serviciului la ora stabilită și să respecte programul de lucru alocat;
- b) Să efectueze patrulări preventive atât pe apă, cât și pe plajă, cu precădere în zonele destinate înbăierii, precum și în zonele în care se desfășoară activități de agrement nautic;
- c) Să intervină de urgență la locul solicitării, să procedeze la salvarea persoanei aflate în pericol, să acorde primul ajutor calificat și să asigure transportul și predarea victimei către personalul medical de specialitate abilitat să preia cazul;
- d) Să supravegheze cu atenție și responsabilitate persoanele aflate pe plajă și în zonele de înbăiere;
- e) Să avertizeze și să readucă în zona de înbăiere dedicată înotătorii care depășesc limita marcată prin linia de geamanduri;
- f) Să intervină pentru salvarea și acordarea primului ajutor persoanelor aflate în pericol, accidentate sau care prezintă probleme medicale generate de expunerea la radiații solare sau temperaturi ridicate;
- g) Să se abțină de la consumul băuturilor alcoolice și al substanțelor interzise atât în timpul orelor de program, cât și anterior intrării în tură;
- h) Să nu se prezinte la post sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise, indiferent de circumstanțe;
- i) Să utilizeze și să întrețină în mod corespunzător echipamentele din dotarea postului;
- j) Să verifice zilnic integritatea și starea de funcționare a ambarcațiunilor, a echipamentelor de salvare, a geamandurilor și a elementelor de semnalizare și avertizare.

4.5. Obligațiile personalului încadrat la posturile de prim ajutor:

- a) Să se prezinte la locul de desfășurare a serviciului la ora stabilită și să respecte programul de lucru alocat;
- b) Să se abțină de la consumul băuturilor alcoolice și al substanțelor interzise atât în timpul orelor de program, cât și anterior intrării în tură;
- c) Să nu se prezinte la post sub influența băuturilor alcoolice sau a substanțelor interzise, indiferent de circumstanțe;
- d) Să intervină pentru salvarea și acordarea primului ajutor persoanelor aflate în pericol, accidentate sau care prezintă afecțiuni medicale generate de expunerea la radiații solare sau temperaturi ridicate;
- e) Să întocmească și să păstreze un registru sau fișe de evidență zilnică, care să cuprindă cel puțin următoarele informații:
 - i. numele și prenumele personalului aflat în serviciu în ziua respectivă;

- ii. descrierea oricărui incident sau a oricărei intervenții survenite, precum și modalitatea de soluționare a acestora;
- iii. numele și prenumele persoanelor cărora li s-a acordat primul ajutor sau asistență medicală de urgență;
- iv. instituțiile și structurile statului solicitate sau implicate în cadrul intervenției (poliție, ambulanță, pompieri etc.).

V. OBLIGAȚII DE BAZĂ ALE PRESTATORULUI

Prestatorul are obligația de a implementa cel puțin următoarele măsuri cu caracter general destinate prevenirii accidentelor:

- a) Amplasarea panourilor de avertizare și informare în locuri cu vizibilitate corespunzătoare, accesibile publicului;
- b) Înlocuirea operativă a panourilor de avertizare și informare care prezintă deteriorări ce afectează lizibilitatea sau funcționalitatea acestora;
- c) Verificarea, după fiecare eveniment meteorologic semnificativ (*furtună, vânt puternic, valuri mari etc.*), a stării legăturilor geamandurilor, realinierea acestora în funcție de adâncimea apei și completarea celor lipsă;
- d) Arborarea steagurilor de avertizare la toate posturile de observare, în concordanță cu condițiile meteorologice înregistrate;
- e) Delimitarea clară a zonelor destinate îmbăierii față de zonele în care se desfășoară activități de agrement nautic;
- f) Menținerea permanentă a curățeniei pe plajă și în zonele de îmbăiere, prin identificarea și îndepărtarea obiectelor periculoase sau cu potențial de vătămare.

Semnalizarea plajelor va fi realizată de către prestator cu respectarea standardelor prevăzute în Anexa nr. 5 la H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică — salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, după cum urmează:

- a) **Steag roșu-galben:** zonă de plajă și îmbăiere aflată sub supravegherea salvatorilor acvatici; accesul ambarcațiunilor este interzis;
- b) **Steag roșu,** amplasat sub steagul roșu-galben: intrarea în apă este interzisă;
- c) **Steag galben,** amplasat sub steagul roșu-galben: înotul este recomandat exclusiv înotătorilor cu experiență;
- d) **Marcaj în carouri alb/negru:** zonă rezervată ambarcațiunilor; înotul este interzis.

Marcarea plajei și a locurilor destinate îmbăierii se va realiza în funcție de configurația terenului și de specificul fiecărei plaje, prin mijloace vizuale costiere și plutitoare, adaptate condițiilor locale.

Prestatorul va marca adâncimea apei cu mijloace plutitoare de tip geamandură, conform Anexei nr. 6 la H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică — salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, lestate cu greutate din beton și amplasate la distanțe cuprinse între 50 și 100 de metri. Pe corpul flotorului va fi inscripționată cu vopsea neagră cifra corespunzătoare adâncimii indicate.

În situațiile în care adâncimea apei este uniformă, geamandurile vor fi ancorate spre larg, pe linia adâncimii de 1,5 metri pentru plajele destinate adulților și de 0,7 metri pentru plajele destinate copiilor, după caz. La plajele pentru copii, geamandurile vor fi conectate între ele prin saule susținute cu bucăți de plută, astfel încât zona de înbăiere să fie delimitată și îngădită în mod corespunzător.

În situațiile în care adâncimea apei este variabilă, geamandurile vor fi ancorate la distanțe de maximum 50 de metri, cu scopul de a delimita cu precizie linia adâncimii de 1,5 metri pentru adulți și de 0,7 metri pentru copii, după caz.

Prestatorul va marca și înconjura cu balize toate obstacolele identificate pe fundul apei, respectiv pietre de dimensiuni mari, gropi sau praguri subacvatice.

Zonele rezervate ambarcațiunilor vor fi marcate de la linia malului și cel puțin până la limita liniei de geamanduri. Culoarul de separare va fi de tip plutitor, confecționat din saulă pe care sunt inserate geamanduri de formă sferică sau ovală, colorate alternativ în roșu și galben, cu diametrul de minimum 100 mm, în conformitate cu Anexa nr. 6 la H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică — salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă.

Panourile de informare și avertizare amplasate de prestator vor fi redactate în limbile română și engleză și vor conține informații cu privire la:

- a) condițiile în care este permisă intrarea în apă;
- b) interdicțiile de depășire a anumitor limite, cu descrierea clară a acestora;
- c) instrucțiuni privind utilizarea în condiții de siguranță a mijloacelor plutitoare disponibile;
- d) numărul unic de urgență ce poate fi apelat în situații de pericol, precum și orice alte informații relevante pentru siguranța utilizatorilor plajei.

VI. OBLIGAȚII SPECIFICE ALE PRESTATORULUI

6.1. Baza de salvare- infrastructură și dotare:

Prestatorul va asigura, din resurse proprii, baza de salvare acvatică pe durata fiecărui sezon estival acoperit de acordul-cadru, constituită din containere modulare, cu următoarea structură minimă obligatorie:

- a) containere de bază: 2 (două) bucăți;
- b) container etajat (turn de observare): 1 (una) bucată;
- c) scară de acces: 1 (una) bucată.

Baza de salvare acvatică va include și spațiul destinat unui post de prim ajutor, amenajat corespunzător cerințelor prevăzute în secțiunea dedicată posturilor de prim ajutor din prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul este responsabil, pentru fiecare dintre cele 4 sezoane estivale acoperite de acordul-cadru, pentru transportul, montarea și punerea în funcțiune a bazei de salvare acvatică la locul de amplasare stabilit de comun acord cu autoritatea contractantă, anterior datei de 01 mai a fiecărui an de executare, precum și pentru demontarea integrală a acesteia la expirarea fiecărui sezon estival, respectiv după data de 30 septembrie a fiecărui an.

Locul de amplasare va fi stabilit anterior primului sezon estival și consemnat în contractul subsecvent aferent anului respectiv. Pentru sezoanele ulterioare, amplasamentul poate fi revizuit prin acordul scris al părților, cu cel puțin 30 de zile calendaristice anterior datei de 01 mai a anului respectiv, în cazul în care modificări ale configurației plajelor, ale concesiunilor sau ale reglementărilor aplicabile impun relocarea bazei.

Ulterior demontării, la finele fiecărui sezon estival, prestatorul are obligația de a readuce locul de amplasare la starea inițială, fără urme ale intervențiilor efectuate, inclusiv prin eliminarea oricăror fundații temporare, ancoraje, racorduri sau alte intervenții asupra terenului, în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data de 30 septembrie a anului respectiv.

Costurile aferente transportului, montării, punerii în funcțiune, demontării și readucerii amplasamentului la starea inițială, pentru fiecare dintre cele 4 sezoane estivale, sunt în sarcina exclusivă a prestatorului și se consideră incluse în prețul unitar oferit, neputând face obiectul unor solicitări de plată suplimentară față de autoritatea contractantă.

Toate containerele, scara de acces și elementele structurale ale bazei de salvare acvatică vor fi confecționate din materiale rezistente la acțiunea mediului salin specific zonei de litoral, astfel încât să poată fi reutilizate în condiții tehnice corespunzătoare pe durata întregului acord-cadru, respectiv pentru toate cele 4 sezoane estivale. Prestatorul are obligația de a asigura menținerea stării tehnice a infrastructurii la standardele prevăzute în prezentul caiet de sarcini pe toată durata acordului-cadru, inclusiv prin efectuarea lucrărilor de întreținere, reparare sau înlocuire a elementelor deteriorate între sezoane. La debutul fiecărui sezon estival, anterior punerii în funcțiune a bazei, prestatorul va prezenta autorității contractante un raport de stare tehnică a infrastructurii modulare, care să ateste că aceasta îndeplinește cerințele tehnice minime prevăzute mai jos.

Cerințe tehnice minime- containere de bază:

Fiecare dintre cele 2 containere de bază va îndeplini, la debutul fiecărui sezon estival, următoarele caracteristici tehnice minime:

- a) dimensiuni de 6.000 x 2.400 x 2.700 mm, culoare roșie, cu posibilitate de racordare la rețeaua de energie electrică și la rețeaua de apă curentă disponibile la locul de amplasare;
- b) ușă exterioară metalică, prevăzută cu sistem de închidere securizat, în stare de funcționare corespunzătoare;

- c) ferestre cu geam termopan, cu sistem de deschidere oscilobatantă, fără fisuri sau deteriorări ale geamului;
- d) instalație electrică completă, atât pentru interior, cât și pentru exterior, verificată și certificată ca funcțională anterior punerii în funcțiune a bazei în fiecare sezon;
- e) 4 (patru) inele sudate cu șnur de sudură, conform normelor ISO, destinate ridicării și manipulării containerului, fără deteriorări structurale.

Cerințe tehnice minime- container etajat (turn de observare):

Containerul etajat va îndeplini, la debutul fiecărui sezon estival, următoarele caracteristici tehnice minime:

- a) dimensiuni de 6.000 x 2.400 x 2.700 mm, culoare roșie, cu posibilitate de racordare la rețeaua de energie electrică și la rețeaua de apă curentă disponibile la locul de amplasare;
- b) ușă exterioară metalică, prevăzută cu sistem de închidere securizat, în stare de funcționare corespunzătoare;
- c) 3 (trei) pereți laterali din sticlă securizată, fiecare prevăzut cu câte o fereastră cu sistem de deschidere oscilobatantă, fără fisuri sau deteriorări ale sticlei;
- d) instalație electrică completă, atât pentru interior, cât și pentru exterior, verificată și certificată ca funcțională anterior punerii în funcțiune a bazei în fiecare sezon;
- e) 4 (patru) inele sudate cu șnur de sudură, conform normelor ISO, destinate ridicării și manipulării containerului, fără deteriorări structurale.

Anterior punerii în funcțiune a bazei de salvare acvatică în fiecare sezon estival, autoritatea contractantă are dreptul de a efectua o inspecție a infrastructurii modulare pentru verificarea conformității cu cerințele tehnice minime prevăzute mai sus. Inspecția se va desfășura în prezența reprezentantului prestatorului, iar constatările vor fi consemnate într-un proces-verbal de recepție a infrastructurii, semnat de ambele părți, care va constitui condiție prealabilă pentru începerea prestării serviciului în sezonul respectiv. În cazul în care inspecția relevă neconformități, prestatorul are obligația de a le remedia în termen de maximum 5 zile calendaristice, sub sancțiunea aplicării penalităților contractuale pentru fiecare zi de întârziere în operaționalizarea bazei față de data de 01 mai.

6.2. Dotări și echipamente- regim de punere la dispoziție, utilizare și depozitare

Regimul juridic al dotărilor:

Dotările și echipamentele necesare prestării serviciului de salvare acvatică- salvamar și posturi de prim ajutor, prevăzute în prezenta secțiune, sunt proprietatea autorității contractante și vor fi puse la dispoziția prestatorului la debutul fiecărui sezon estival, pe baza unui proces-verbal de predare- primire, semnat de reprezentanții ambelor părți. La finele fiecărui sezon estival, prestatorul are obligația de a restitui toate dotările și echipamentele primite, pe baza unui proces-verbal de restituire, care va consemna starea tehnică a fiecărui element din inventar la momentul restituirii.

Prestatorul are obligația de a utiliza toate dotările și echipamentele puse la dispoziție exclusiv în scopul prestării serviciului contractat, cu diligența unui bun proprietar, în conformitate cu prevederile art. 10 din H.G. nr. 1136/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică- salvamar și a posturilor de prim ajutor pe plajă, cu modificările și completările ulterioare. Prestatorul răspunde integral pentru orice deteriorare, degradare sau pierdere a dotărilor și echipamentelor puse la dispoziție, survenită ca urmare a utilizării necorespunzătoare, a neglijenței sau a lipsei de supraveghere, și are obligația de a suporta costul reparării sau înlocuirii acestora, după caz.

Uzura normală rezultată din utilizarea corespunzătoare a dotărilor și echipamentelor pe durata sezonului estival nu este imputabilă prestatorului, cu condiția ca aceasta să fie constatată și consemnată ca atare în procesul-verbal de restituire.

Inventarul dotărilor puse la dispoziție de autoritatea contractantă:

Dotările minime obligatorii puse la dispoziția prestatorului la debutul fiecărui sezon estival sunt structurate după cum urmează:

a) Echipamente de salvare:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1.	Plăci de salvare tip rescue board profesionale	35 buc.
2.	Colaci de salvare certificați conform standardelor europene	120 buc.
3.	Veste de salvare profesionale	90 buc.

b) Echipamente de observare și comunicare:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1.	Binocluri marine profesionale	18 buc.
2.	Stații radio VHF marine profesionale	30 buc.
3.	Megafoane profesionale	18 buc.

c) Sisteme de delimitare și semnalizare:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1.	Geamanduri profesionale pentru delimitarea zonei de înbăiere	200 buc.
2.	Bile plutitoare de semnalizare, colorate alternativ roșu și galben, conform normelor în vigoare	150 buc.
3.	Panouri informative și de semnalizare, amplasate strategic pe întreaga lungime a plajei	20 buc.

d) Echipamente medicale și de prim ajutor:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1.	Truse complete de prim ajutor pentru posturile de salvamar	18 buc.
2.	Truse medicale avansate de prim ajutor pentru posturile medicale principale	2 buc.
3.	Defibrilatoare externe automatizate (DEA) profesionale	2 buc.
4.	Tărgi spinale pentru transportul victimelor cu suspiciuni de traumatisme vertebrale	6 buc.
5.	Butelii de oxigen portabile cu regulatoare, pentru administrarea oxigenoterapiei de urgență	6 seturi

e) Echipament de protecție individuală:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1.	Seturi complete de echipament profesional de protecție UV, inclusiv costum de baie cu însemnele „SALVAMAR”, cremă de protecție solară cu factor de protecție ridicat, ochelari de soare profesionali și șapcă	80 seturi

f) Echipamente pentru asigurarea funcționării continue:

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate
1.	Generatoare electrice silențioase pentru posturile de prim ajutor	2 buc.
2.	Sisteme complete de iluminat de urgență pentru posturile principale de coordonare	4 sisteme

g) Mijloace de intervenție rapidă:

Nr. crt.	Denumire mijloc de intervenție	Cantitate
1.	Bărci profesionale de salvare	4 buc.
2.	Ambarcațiuni de tip jet-ski destinate salvării (rescue)	2 buc.
3.	Vehicule de tip ATV/quad cu tracțiune integrală 4x4, adaptate pentru deplasarea pe nisip	2 buc.

Obligații privind întreținerea și înlocuirea dotărilor pe durata sezonului

Pe durata fiecărui sezon estival, prestatorul are obligația de a semnala de îndată autorității contractante orice deteriorare, defecțiune sau pierdere a unui echipament din inventarul pus la dispoziție, printr-o notificare scrisă transmisă în maximum **24 de ore** de la constatare. Autoritatea contractantă va decide, după caz, repararea sau înlocuirea echipamentului afectat. Până la repararea sau înlocuirea echipamentului de către autoritatea contractantă, prestatorul are obligația de a

asigura continuitatea serviciului prin mijloace proprii, fără a putea invoca lipsa echipamentului ca motiv de reducere a acoperirii operaționale sau de neîndeplinire a obligațiilor contractuale.

Consumabilele medicale, inclusiv materialele din trusele de prim ajutor și medicamentele, vor fi reînnoite de prestator ori de câte ori este necesar pe durata sezonului, costul acestora fiind inclus în prețul oferit.

La debutul fiecărui sezon estival, anterior semnării procesului-verbal de predare-primire, autoritatea contractantă va efectua o inspecție a stării tehnice a dotărilor din inventar, în prezența reprezentantului prestatorului, pentru a constata eventualele deteriorări survenite față de starea consemnată în procesul-verbal de restituire al sezonului anterior.

Spațiul de depozitare a dotărilor în perioada extra-sezon:

În perioada extra-sezon, respectiv 01 octombrie – 30 aprilie a fiecărui an de executare a acordului-cadru, prestatorul are obligația de a asigura un spațiu de depozitare corespunzător pentru întregul inventar de dotări și echipamente pus la dispoziție de autoritatea contractantă, astfel cum acesta este prevăzut în tabelele de mai sus.

Obligația de depozitare subzistă pe toată durata celor 4 ani ai acordului-cadru, pentru fiecare dintre intervalele extra-sezon cuprinse între sezoanele estivale consecutive, respectiv:

- 01 octombrie 2026 – 30 aprilie 2027;
- 01 octombrie 2027 – 30 aprilie 2028;
- 01 octombrie 2028 – 30 aprilie 2029;
- 01 octombrie 2029 – 30 aprilie 2030.

Cerințe minime ale spațiului de depozitare:

Spațiul de depozitare asigurat de prestator va îndeplini cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie situat la o distanță de maximum 25 km față de sediul Primăriei Comunei Costinești, calculată pe rută rutieră, astfel încât să permită mobilizarea în timp util a dotărilor la debutul fiecărui sezon estival;
- b) să aibă o suprafață și o capacitate de stocare suficiente pentru întregul inventar de dotări și echipamente prevăzut în prezenta secțiune;
- c) să asigure condiții adecvate conservării echipamentelor specifice pe durata extra-sezonului, în special pentru echipamentele medicale (DEA, butelii oxigen, truse medicale), echipamentele electronice (stații radio, sisteme de iluminat) și mijloacele nautice (bărci, jet-ski-uri), cu protecție față de umiditate, temperaturi extreme și acțiunea mediului salin;
- d) să fie dotat cu sisteme de securitate adecvate — sisteme de închidere, iluminat de securitate, pază sau sisteme de alarmă — care să prevină sustragerea sau deteriorarea dotărilor depozitate;
- e) să fie deținut de prestator cu titlu legal pe întreaga durată a acordului-cadru, dovedită prin contract de proprietate, contract de închiriere sau contract de comodat valabil; actul doveditor al dreptului de folosință va fi prezentat autorității contractante la momentul depunerii ofertei și, ulterior, la solicitarea acesteia pe durata executării acordului-cadru;

- f) să fie accesibil reprezentanților autorizați ai autorității contractante pentru efectuarea de inspecții privind starea dotărilor depozitate, cu notificare prealabilă de minimum 48 de ore.

Răspunderea prestatorului pentru dotările depozitate

Pe durata perioadei extra-sezon, dotările și echipamentele proprietatea autorității contractante se află în custodia și sub responsabilitatea exclusivă a prestatorului. Acesta răspunde integral pentru orice deteriorare, degradare, sustragere sau pierdere survenită în perioada depozitării, indiferent de cauză, cu excepția cazurilor de forță majoră dovedite și notificate în condițiile contractului.

Costurile aferente asigurării spațiului de depozitare, inclusiv chiria, utilitățile, paza, întreținerea spațiului și orice alte cheltuieli conexe, sunt în sarcina exclusivă a prestatorului și se consideră incluse în prețul unitar oferit, neputând face obiectul unor solicitări de plată suplimentară față de autoritatea contractantă.

La preluarea dotărilor pentru depozitare în extra-sezon și la restituirea acestora la debutul sezonului următor, se vor întocmi procese-verbale de predare-primire care vor consemna starea tehnică a fiecărui element din inventar, servind drept documente de referință pentru stabilirea eventualelor deteriorări survenite pe durata depozitării și pentru determinarea răspunderii prestatorului.

VII. RECEPȚIA ȘI PLATA

7.1.Recepția și plata serviciilor prestate:

Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua în baza contractelor subsecvente încheiate în cadrul acordului-cadru, pentru fiecare sezon estival în parte. Facturarea se va realiza lunar, pentru serviciile prestate în luna calendaristică anterioară, pe baza procesului-verbal de recepție a serviciilor aferent perioadei facturate, semnat de reprezentanții autorizați ai ambelor părți.

Plata contravalorii serviciilor prestate se va efectua în termen de 30 de zile calendaristice de la data primirii facturii emise de prestator. Data primirii facturii se consideră data înregistrării acesteia în sistemul RO e-Factura, în conformitate cu legislația în vigoare privind facturarea electronică, aplicabilă pe întreaga durată a acordului-cadru. Emiterea facturilor de către prestator este condiționată de semnarea prealabilă a procesului-verbal de recepție a serviciilor de către reprezentanții autorizați ai ambelor părți contractante.

Mecanismul de facturare și plată descris mai sus se aplică în mod identic pentru fiecare dintre contractele subsecvente încheiate pe durata celor 4 ani ai acordului-cadru, cu excepția situației în care modificări ale legislației privind facturarea electronică, executarea contractelor de achiziție publică sau disciplina financiară impun adaptarea acestuia, caz în care părțile vor conveni prin act adițional modalitatea de conformare, fără a putea deroga de la termenul de plată de 30 de zile calendaristice garantat prestatorului.

Documentele obligatorii anexate procesului-verbal de recepție:

Procesul-verbal de recepție a serviciilor va fi însoțit, în mod obligatoriu, de următoarele documente anexe, aferente perioadei supuse recepției:

- a) copie după registrul postului de prim ajutor, cu evidența tuturor intervențiilor și cazurilor înregistrate pe durata perioadei facturate;
- b) copie după registrul de evidență a deplasărilor ambarcațiunilor cu motor, cu consemnarea tuturor ieșirilor pe apă, a scopului deplasării, a echipajului și a orelor de funcționare;
- c) copie după pontajul personalului prestatorului, cu evidența prezenței zilnice a fiecărui salvamar și a personalului medical la posturile aferente;
- d) raportul lunar de activitate al prestatorului, care va include sinteza intervențiilor efectuate, incidentele înregistrate, eventualele absențe de personal sau echipamente și măsurile luate de prestator pentru remedierea acestora.

Absența oricăruia dintre documentele anexe enumerate mai sus constituie temei pentru refuzul autorității contractante de a semna procesul-verbal de recepție a serviciilor, până la remedierea situației de către prestator, fără ca această situație să decaleze termenul de plată de 30 de zile, care începe să curgă exclusiv de la data înregistrării facturii în RO e-Factura însoțite de un proces-verbal de recepție semnat în mod valabil.

Recepția la finele fiecărui sezon estival:

La finele fiecărui sezon estival, suplimentar față de recepția lunară aferentă ultimei luni de prestare, se va efectua o recepție finală de sezon, prin care se va constata îndeplinirea tuturor obligațiilor prestatorului pe durata sezonului respectiv, inclusiv demontarea bazei de salvare acvatică, restituirea dotărilor și echipamentelor proprietatea autorității contractante și readucerea amplasamentului la starea inițială. Recepția finală de sezon se va consemna într-un proces-verbal de recepție finală, care va constitui document justificativ pentru eliberarea garanției de bună execuție aferente contractului subsecvent, în condițiile prevăzute de acesta.

Refuzul la plată pentru neconformități constatate:

În situația în care, în baza unei note de constatare întocmite în condițiile legii de către reprezentanții autorizați ai autorității contractante, se constată una sau mai multe dintre următoarele neconformități, autoritatea contractantă va proceda după cum urmează:

- a) **Absența nejustificată a unor ambarcațiuni de pe luciul apei sau utilizarea acestora în alte scopuri** decât prestarea serviciului public de salvare acvatică: autoritatea contractantă va refuza la plată contravaloarea prestației aferente zilei respective pentru ambarcațiunile în cauză, calculată proporțional cu valoarea zilnică a contractului subsecvent raportată la numărul de ambarcațiuni prevăzute în structura serviciului;
- b) **Absența nejustificată a personalului de la posturi**, constatată prin nota de constatare: autoritatea contractantă va deduce din valoarea facturii contravaloarea zilnică a postului neacoperit, calculată prin raportarea valorii zilnice a contractului subsecvent la numărul total de posturi prevăzute în structura serviciului;

- c) **Lipsa ori starea necorespunzătoare a dotărilor și echipamentelor** la momentul recepției, imputabilă prestatorului: autoritatea contractantă va reține din valoarea facturii contravaloarea prejudiciului cauzat, stabilită pe baza valorii de înlocuire a echipamentului afectat, consemnată în procesul-verbal de predare-primire.

Notele de constatare vor fi comunicate prestatorului în termen de 24 de ore de la întocmire, acesta având dreptul de a formula obiecțiuni scrise în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicare. În lipsa obiecțiunilor sau în cazul respingerii acestora ca neîntemeiate, deducerile vor fi operate asupra facturii aferente perioadei în care au fost constatate neconformitățile.

Aplicarea deducerilor prevăzute mai sus nu exclude dreptul autorității contractante de a aplica penalitățile contractuale prevăzute în contractul subsecvent pentru aceleași neconformități, în măsura în care acestea sunt cumulative și nu reprezintă o dublă sancționare a aceleiași fapte.

7.2. Plata serviciilor de depozitare în perioada extra-sezon:

Contravaloarea serviciilor de asigurare a spațiului de depozitare a dotărilor și echipamentelor proprietatea autorității contractante în perioada extra-sezon, respectiv 01 octombrie – 30 aprilie a fiecărui an de executare a acordului-cadru, se facturează distinct față de serviciile de salvare acvatică prestate în sezonul estival, prin emiterea unei facturi lunare aferente fiecărei luni calendaristice din perioada extra-sezon.

Facturarea lunară a serviciilor de depozitare se va efectua în primele 5 zile lucrătoare ale lunii următoare celei pentru care se facturează, în baza unui proces-verbal lunar de confirmare a prestației de depozitare, semnat de reprezentanții autorizați ai ambelor părți, care va atesta că spațiul de depozitare a fost asigurat în mod corespunzător și că dotările și echipamentele se află în custodia prestatorului în condiții conforme cu cerințele prezentului caiet de sarcini.

Plata contravalorii serviciilor de depozitare se va efectua în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii în sistemul RO e-Factura, în condițiile aplicabile întregului acord-cadru.

Prețul lunar al serviciilor de depozitare în extra-sezon va fi stabilit prin acordul-cadru ca preț unitar lunar fix, oferat de prestator prin oferta financiară depusă în cadrul procedurii de atribuire, și va rămâne ferm pe întreaga durată a acordului-cadru, cu excepția situațiilor în care mecanismul de ajustare a prețului prevăzut în documentația de atribuire devine aplicabil.

Prețul serviciilor de depozitare acoperă în mod exhaustiv toate costurile aferente asigurării spațiului de depozitare pe durata extra-sezonului, inclusiv, fără a se limita la:

- a) costurile de închiriere sau de utilizare a spațiului de depozitare, după caz;
- b) costurile cu utilitățile aferente spațiului (energie electrică, apă, încălzire, după caz);
- c) costurile cu paza și securitatea spațiului și a dotărilor depozitate;
- d) costurile cu întreținerea curentă a spațiului de depozitare;
- e) costurile cu asigurarea condițiilor necesare conservării dotărilor și echipamentelor;

- f) orice alte costuri conexe necesare îndeplinirii obligației de depozitare în condiții corespunzătoare.

Niciun cost suplimentar față de prețul lunar unitar oferit nu va putea fi solicitat autorității contractante în legătură cu serviciile de depozitare, indiferent de circumstanțe.

Documentele obligatorii anexate procesului-verbal lunar de confirmare:

Procesul-verbal lunar de confirmare a prestației de depozitare va fi însoțit, în mod obligatoriu, de următoarele documente:

- a) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al prestatorului, prin care se atestă că toate dotările și echipamentele proprietatea autorității contractante se află depozitate în spațiul declarat, în condiții corespunzătoare, fără deteriorări sau lipsuri față de inventarul consemnat în procesul-verbal de preluare la finele sezonului estival anterior;
- b) dovada menținerii dreptului de folosință asupra spațiului de depozitare pentru luna respectivă, în cazul în care dreptul de folosință este conferit printr-un contract de închiriere cu scadențe periodice. Prezentarea acestui document este obligatorie la prima factură din fiecare an de executare a acordului-cadru și ori de câte ori intervin modificări ale titlului de folosință.

Absența oricăruia dintre documentele anexe enumerate mai sus constituie temei pentru refuzul autorității contractante de a semna procesul-verbal lunar de confirmare și, implicit, pentru suspendarea obligației de plată până la remedierea situației de către prestator.

Refuzul la plată și reduceri pentru neconformități în extra-sezon:

În situația în care, în urma unei inspecții efectuate de reprezentanții autorizați ai autorității contractante la spațiul de depozitare, se constată că dotările și echipamentele proprietatea autorității nu sunt depozitate în condiții corespunzătoare cerințelor prezentului caiet de sarcini, inclusiv în cazul constatării unor deteriorări imputabile condițiilor neadecvate de depozitare, al lipsei măsurilor de securitate sau al indisponibilității spațiului de depozitare declarat — autoritatea contractantă va proceda după cum urmează:

- a) va notifica prestatorul cu privire la neconformitățile constatate, prin notă de constatare comunicată în termen de 24 de ore de la inspecție, cu solicitarea remedierii în termen de 5 zile lucrătoare;
- b) în cazul neremedierii în termenul acordat, autoritatea contractantă va refuza la plată contravaloarea lunii în care au fost constatate neconformitățile, fără ca aceasta să exoneraze prestatorul de răspunderea pentru prejudiciile cauzate dotărilor și echipamentelor depozitate în condiții necorespunzătoare;
- c) în cazul în care neconformitățile constatate relevă o imposibilitate de continuare a depozitării în condiții corespunzătoare, autoritatea contractantă are dreptul de a prelua dotările și echipamentele și de a le depozita pe cheltuiala prestatorului, până la asigurarea de către acesta a unui spațiu de depozitare conform cerințelor caietului de sarcini.

Aplicarea refuzului la plată sau a deducerilor prevăzute mai sus nu exclude dreptul autorității contractante de a solicita despăgubiri pentru prejudiciile cauzate dotărilor și echipamentelor ca urmare a depozitării necorespunzătoare, evaluate pe baza valorii de înlocuire a echipamentelor afectate.

VIII. INDICATORI DE PERFORMANȚĂ ȘI PENALITĂȚI CONTRACTUALE

Prestatorul are obligația de a asigura prestarea serviciului public de salvare acvatică – salvamar și a serviciilor de prim ajutor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, legislația aplicabilă și standardele profesionale specifice. Monitorizarea îndeplinirii obligațiilor contractuale se va realiza prin indicatorii de performanță de mai jos:

Nr. crt.	Indicator de performanță	Nivel minim acceptat / cerință	Modalitate de verificare	Penalitate aplicabilă
1	Asigurarea personalului minim obligatoriu pe fiecare post de salvamar și punct de prim ajutor	100% din personalul prevăzut în graficul aprobat	Verificări în teren, foi de prezență, registratură	Penalitate de 2% din valoarea lunară a contractului subsecvent pentru fiecare zi și fiecare post neacoperit
2	Respectarea programului de funcționare al posturilor de salvamar și prim ajutor	100% conform programului stabilit de autoritatea contractantă	Proces-verbal de control, sesizări, rapoarte zilnice	1% din valoarea lunară a contractului subsecvent pentru fiecare abatere constatată
3	Timpul de intervenție la incident acvatic în zona supravegheată	Maximum 3 minute de la observare/sesizare	Registru intervenții, rapoarte operative, verificări GPS/video (dacă există)	1.500 lei/intervenție întârziată , dacă întârzierea este imputabilă prestatorului
4	Menținerea în stare de funcționare a echipamentelor obligatorii (barcă, rescue board, truse medicale, stații radio, defibrilator, echipamente de salvare)	100% funcționalitate	Verificări periodice, procese-verbale	500 lei/ zi/ echipament indisponibil
5	Dotarea și funcționarea permanentă a posturilor de prim ajutor	100% conform cerințelor tehnice	Inspecții ale autorității contractante	1.000 lei/ zi/ post neconform
6	Prezența personalului calificat și autorizat	100% personal certificat conform cerințelor	Verificare documente, legitimații, autorizații	3.000 lei/ persoană neautorizată identificată și obligativitatea înlocuirii imediate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Nivel minim acceptat / cerință	Modalitate de verificare	Penalitate aplicabilă
7	Raportarea incidentelor și transmiterea documentelor operative	Maximum 24 ore de la producerea evenimentului	Registratură, email oficial, raport de activitate	300 lei/ zi întârziere/ document
8	Respectarea obligației de arborare a sistemului de semnalizare (steaguri de avertizare) și informare turiști	100% conform condițiilor de risc	Verificări în teren	1.000 lei/ abatere constatată
9	Numărul reclamațiilor întemeiate privind conduita personalului	Maximum 2 reclamații întemeiate/ sezon	Analiza sesizărilor și anchetă administrativă	500 lei/ reclamație întemeiată peste pragul acceptat
10	Obligația de patrulare și monitorizare permanentă a sectorului atribuit	100% respectare	Verificări în teren, rapoarte coordonator	1.000 lei/ abatere constatată
11	Participarea la exerciții de simulare și instruiți solicitate de autoritatea contractantă	100% participare	Procese-verbale, liste prezență	1.500 lei/ neparticipare
12	Lipsa incidentelor generate de neglijență profesională gravă	Zero toleranță	Anchetă administrativă, documente oficiale	Penalitate de până la 10% din valoarea contractului subsecvent, fără a exclude rezilierea

Dispoziții privind aplicarea penalităților:

- Penalitățile se aplică prin notificare scrisă a autorității contractante, în baza documentelor justificative (proces-verbale de control, rapoarte operative, sesizări confirmate, înregistrări sau alte mijloace de probă);
- Aplicarea penalităților nu exonerează prestatorul de obligația remedierii imediate a neconformităților constatate;
- În situația în care, în decursul unui sezon estival, prestatorul acumulează penalități ce depășesc 15% din valoarea contractului subsecvent, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a iniția procedura de reziliere pentru neexecutare culpabilă;
- Repetarea aceleiași neconformități de peste 3 ori într-un interval de 30 zile calendaristice constituie abatere gravă și poate conduce la rezilierea contractului subsecvent și implicit a acordului- cadru;
- Penalitățile pot fi reținute din facturile aferente serviciilor prestate sau din garanția de bună execuție, conform prevederilor contractuale.

IX. MODALITATEA DE ÎNTOCMIRE A PROPUNERII TEHNICE

La elaborarea propunerilor tehnice, ofertanții vor avea în vedere respectarea tuturor cerințelor minime obligatorii stabilite prin prezentul Caiet de sarcini, coroborate cu dispozițiile legislației incidente în vigoare. Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a demonstra conformitatea serviciilor propuse cu cerințele prezentului Caiet de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde, în mod obligatoriu, cel puțin următoarele elemente:

- a) descriere detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate, cu indicarea explicită a modalității concrete de prestare a acestora;
- b) liste cuprinzând dotările tehnice, echipamentele și materialele de care dispune ofertantul și pe care le va utiliza în executarea contractului, însoțite de documente justificative privind deținerea sau disponibilitatea acestora. Listele vor fi structurate distinct pentru fiecare componentă a serviciului, respectiv: baza de salvare acvatică, posturile de prim ajutor, posturile de observare și patrurile acvatice rapide;
- c) o declarație pe proprie răspundere, semnată de reprezentantul legal al ofertantului, prin care acesta se angajează că, pe întreaga durată a contractului, va respecta dispozițiile legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă și ale H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- d) o descriere a locației de depozitare a echipamentelor, însoțită de documente justificative privind modalitatea de deținere, amplasarea acestora și modalitatea de îndeplinire a celorlalte cerințe privind specificațiile tehnice minime ale locului de depozitare din prezentul caiet de sarcini.

Ofertanții au obligația de a prezenta, în cadrul propunerii tehnice, un plan de lucru/ o metodologie detaliată de prestare a serviciului, în corelare cu factorul de evaluare tehnic 1: *„Abordare metodologică: Abordarea propusă pentru implementarea acordului- cadru”*, din conținutul căreia să rezulte în mod explicit și aplicat modalitatea concretă în care urmează a fi organizat și desfășurat serviciul public de salvare acvatică- salvamar și serviciul posturilor de prim ajutor pe plajele din Comuna Costinești, județul Constanța, pe durata sezonului estival al anului 2026.

Metodologia de prestare a serviciului va aborda cel puțin următoarele aspecte:

- a) *organizarea generală a serviciului*- structura operațională propusă, ierarhia de coordonare, repartizarea personalului pe posturi de observare, posturi de prim ajutor și patrurile acvatice rapide, precum și modalitatea de asigurare a continuității serviciului pe întreaga perioadă contractuală;

- b) **procedura de intervenție în situații de urgență**- descrierea fluxului operațional de la semnalarea unui incident până la predarea victimei către personalul medical de specialitate, inclusiv timpii de răspuns estimați și modalitatea de mobilizare a echipelor de intervenție;
- c) **modalitatea de organizare a activității de patrulare**- frecvența și traseele patrulărilor preventive pe apă și pe plajă, cu indicarea zonelor prioritare de supraveghere și a mijloacelor utilizate;
- d) **asigurarea supravegherii continue**- modalitatea concretă de organizare a programului de lucru al personalului, inclusiv măsurile adoptate pentru acoperirea tuturor intervalelor orare prevăzute prin reglementările legale în vigoare, fără discontinuități în prestarea serviciului;
- e) **coordonarea cu autoritățile și instituțiile implicate**- modalitatea de colaborare și comunicare cu structurile relevante ale statului, respectiv Serviciul de Ambulanță, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Poliția Locală, după caz;
- f) **gestionarea situațiilor meteorologice nefavorabile**- procedurile aplicate în cazul condițiilor meteo extreme, inclusiv modalitatea de avertizare a publicului, de arborare a steagurilor de avertizare și de suspendare sau reluare a activității de înbăiere;
- g) **asigurarea calității serviciului**- mecanismele interne de monitorizare și control al calității prestației, inclusiv modalitatea de întocmire, păstrare și transmitere a documentelor de evidență operațională (*registre, fișe zilnice, pontaje, procese-verbale*);
- h) **planul de amplasare a posturilor și dotărilor**- descrierea modului de dispunere în teren a posturilor de observare, a posturilor de prim ajutor, a mijloacelor de semnalizare și a celorlalte dotări, cu justificarea soluției propuse în raport cu configurația plajelor și cerințele legale aplicabile.

Metodologia prezentată va demonstra că ofertantul înțelege specificul și complexitatea serviciului public de salvare acvatică, că dispune de capacitatea organizatorică necesară prestării acestuia în condiții de siguranță și că propunerea sa tehnică este fundamentată pe o abordare practică, coerentă și conformă cu legislația incidentă în vigoare. O metodologie cu caracter general, care nu reflectă particularitățile concrete ale serviciului și ale amplasamentului, va fi considerată necorespunzătoare cerințelor prezentului Caiet de sarcini.

X. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare stabiliți în documentația de atribuire.

Astfel, conform art. 187 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 „*Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire: a) cel mai bun raport calitate-preț; b) cel mai bun raport calitate-cost; c) costul cel mai scăzut; d) prețul cel mai scăzut.*”.

Potrivit art. 187 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, “În sensul alin. (3) lit. a) și b), cel mai bun raport calitate- preț/ calitate- cost se determină de pe baza unor factori de evaluare care include aspect calitative, de mediu și/ sau sociale în legătură cu obiectul contractului de achiziție publică/ acordului- cadru”.

Autoritatea contractantă stabilește criteriul de atribuire ca fiind – în mod exclusiv – **cel mai bun raport calitate-preț**, cu următorii factori de evaluare:

Factor evaluare	Pondere
1.Componenta financiară: 40 puncte	
<p>Factor de evaluare – Prețul ofertei- 40 puncte Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 40%, din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează: 1. Pentru oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut: 40 puncte; 2. pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>	40% (punctaj maxim 40 puncte)
2.Componenta tehnică: 60 puncte	
<p>Factor evaluare tehnic 1: „Abordare metodologică: Abordarea propusă pentru implementarea acordului- cadru”- 40 puncte Cerința minimă pentru ofertanți este de prezenta în cadrul ofertei planul de lucru. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele minime vor fi considerate neconforme. Acest factor va fi apreciat, pentru acordarea punctajului aferent, în cadrul evaluării propunerilor tehnice, în funcție de calificative structurate pe 3 (trei) niveluri, respectiv: a) Acceptabil/ parțial adecvat- 0 puncte; b) Bine/ adecvat- 20 puncte; c) Foarte bine/ excepțional- 40 puncte. Fiecărui calificativ îi este asociat un punctaj. Pentru asocierea unui calificativ conținutului propunerii tehnice se utilizează: - Raționamentele ce definesc linii directe în legătură cu informațiile relevante pentru derularea corespunzătoare a activităților și obținerea rezultatelor ce fac obiectul acordului- cadru, prin raportare la prevederile caietului de sarcini; - Conținutul caietului de sarcini inclus în documentația de atribuire; - Propunerea tehnică.</p> <p>Modalitatea de acordare a calificativelor: a) Acceptabil/ parțial adecvat- 0 puncte;</p>	40% (punctaj maxim 40 puncte): a)Acceptabil/ parțial adecvat- 0 puncte; b)Bine/ adecvat- 20 puncte; c)Foarte bine/ excepțional- 40 puncte.

<p>Punctajul de acordă dacă planul de lucru prezentat îndeplinește doar condițiile minime de acceptabilitate și prezintă o abordare de bază, generică, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea activităților: ofertantul a listat activitățile principale solicitate prin Caietul de sarcini, dar divizarea acestora în sub- activități sau metodologii de prestare este superficială sau lipsește; - Succesiune și flux: succesiunea activităților este prezentată într-un mod sumar. Există un flux de bază, dar nu sunt clar definite interdependențe critice dintre activități; - Corelarea cu riscurile și contextul: planul de lucru nu reflectă o integrare vizibilă a măsurilor de gestionare a riscurilor. Activitățile sunt planificate la modul teoretic, demonstrând că ofertantul a citit responsabilitățile și cerințele, dar nu a personalizat planul în funcție de contextul specific al acordului- cadru. <p>b) Bine/ adecvat- 20 puncte;</p> <p>Punctajul se acordă dacă planul de lucru este coerent, bine structurat și demonstrează o înțelegere clară a modului în care trebuie executat contractul, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea activităților: activitățile principale sunt descompuse logic în sub-activități și sarcini specifice, acoperind integral cerințele Caietului de sarcini; - Succesiune și flux: succesiunea activităților este corectă și demonstrează înțelegerea fluxului operațional; - Interdependențele dintre sarcini: sunt identificate și ilustrate corespunzător; - Corelarea cu contextul și riscurile: planul de lucru este corelat direct cu metodologia propusă și ia în calcul parțial ipotezele și riscurile identificate. <p>c) Foarte bine/ excepțional- 40 puncte:</p> <p>Punctajul de acordă dacă planul de lucru este excelent elaborat, personalizat pe necesitățile autorității contractante și optimizat pentru eficiență maximă și controlul calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea activităților: este detaliată și exhaustivă. Ofertantul include nu doar activitățile minime obligatorii, ci și activități suplimentare de control, validare și asigurare a calității care adaugă plus valoare modalității de implementare a contractului; - Succesiune și flux: fluxul de lucru este perfect argumentat tehnologic și operațional. Ofertantul identifică clar activitățile care nu pot suferi întârzieri/ amânări fără a afecta calitatea serviciilor prestate; <p>Corelarea cu contextul și riscurile: planul de lucru este instrumentul principal prin care ofertantul demonstrează cum aplică metodologiile de prestare a serviciului. Acțiunile de atenuare a riscurilor sunt direct integrate ca activități independente în planul de lucru. Abordarea este pro-activă, oferind flexibilitate controlată în caz de situații neprevăzute.</p>	
<p>Factor evaluare tehnic 2: „Distanța față de locul de depozitare a echipamentelor în extra-sezon”- 20 puncte</p> <p>Punctajul pentru factorul de evaluare "Distanța față de locul de depozitare a echipamentelor în extra-sezon" cu o valoare de 20 puncte din totalul de 100 de</p>	<p>20% (punctaj maxim 20 puncte)</p>

<p>puncte și cu o pondere de 20%, din totalul criteriului de atribuire, se vor acorda după cum urmează:</p> <p>a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai scurtă distanță ofertată se acordă punctajul maxim;</p> <p>b) Pentru celelalte distanțe ofertate, punctajul (Dn) se calculează după următoarea formulă:</p> $Dn = (\text{Distanța min} / \text{Distanța n}) \times \text{punctajul alocat}$ <p>Notă: punctul de pornire pentru calculul distanțelor este sediul Primăriei Costinești, situat în Comuna Costinești, str. Catedrala Tineretului nr. 8, județ Constanța.</p> <p>Distanța ofertată maximă admisă nu va depăși 25 km. Pentru demonstrarea distanței, se vor prezenta în cadrul propunerii tehnice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente din care să rezulte modalitatea de acces a ofertantului la spațiul de depozitare; - Print screen din aplicația google maps/ waze/ sau echivalent din care să rezulte distanța și traseul până la locul de depozitare. 	
--	--

XI. MODALITATEA DE ÎNTOCMIRE A OFERTEI FINANCIARE

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA, și va rămâne fermă pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei, conform documentației de atribuire.

În cadrul propunerii financiare, ofertanții au obligația de a prezenta o defalcare detaliată a costurilor aferente prestării serviciului public de salvare acvatică – salvamar și posturi de prim ajutor, pentru fiecare sezon estival și/sau contract subsecvent estimat, după următoarele categorii minimale de cheltuieli:

- a) cheltuieli cu personalul specializat implicat în prestarea serviciului (salvamari, personal medical/paramedical, coordonatori, dispecerat, după caz), inclusiv cheltuieli salariale și contribuții legale;
- b) cheltuieli aferente dotărilor, echipamentelor și mijloacelor de intervenție necesare desfășurării activității, inclusiv echipamente individuale de protecție și salvare, mijloace nautice, sisteme de comunicații, truse și materiale sanitare;
- c) cheltuieli privind amenajarea, organizarea și operaționalizarea posturilor de salvamar și a punctelor de prim ajutor;
- d) cheltuieli logistice privind transportul, depozitarea, mentenanța și asigurarea funcționării echipamentelor pe durata sezonului estival și în extra-sezon;
- e) alte cheltuieli necesare prestării serviciului în condițiile prevăzute de prezentul Caiet de sarcini și de reglementările legale incidente.

Prețul ofertat va include toate costurile directe și indirecte necesare prestării integrale, continue și corespunzătoare a serviciului, inclusiv materiale consumabile, echipamente, dotări, intervenții

operative, activități de prevenție, informare și monitorizare a sectoarelor de plajă, precum și orice alte cheltuieli necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate. Nu vor fi acceptate solicitări ulterioare de costuri suplimentare generate de subevaluarea resurselor necesare sau de interpretarea incompletă a cerințelor Caietului de sarcini.

În situația în care, în cadrul procesului de evaluare, autoritatea contractantă constată existența unei/unor oferte cu preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu complexitatea și specificul serviciilor solicitate, aceasta va solicita ofertantului clarificări scrise și documente justificative privind fundamentarea economică a prețului oferat, inclusiv elemente privind structura costurilor, organizarea activității, resursele umane și materiale alocate, precum și orice alte informații relevante pentru demonstrarea capacității de prestare a serviciului în condițiile de calitate și siguranță impuse prin prezentul Caiet de sarcini.

Clarificările prezentate de ofertant vor constitui dovezi concludente privind fundamentarea prețului oferat, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materia achizițiilor publice. În măsura în care justificările furnizate nu demonstrează caracterul realist și sustenabil al ofertei ori nu sunt transmise în termenul stabilit de autoritatea contractantă, oferta poate fi declarată neconformă sau inacceptabilă, după caz, în condițiile legii.

Întocmit,

.....
.....

operative, activități de prevenție, informare și monitorizare a sectoarelor de plajă, precum și orice alte cheltuieli necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate. Nu vor fi acceptate solicitări ulterioare de costuri suplimentare generate de subevaluarea resurselor necesare sau de interpretarea incompletă a cerințelor Caietului de sarcini.

În situația în care, în cadrul procesului de evaluare, autoritatea contractantă constată existența unei/unor oferte cu preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu complexitatea și specificul serviciilor solicitate, aceasta va solicita ofertantului clarificări scrise și documente justificative privind fundamentarea economică a prețului oferat, inclusiv elemente privind structura costurilor, organizarea activității, resursele umane și materiale alocate, precum și orice alte informații relevante pentru demonstrarea capacității de prestare a serviciului în condițiile de calitate și siguranță impuse prin prezentul Caiet de sarcini.

Clarificările prezentate de ofertant vor constitui dovezi concludente privind fundamentarea prețului oferat, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în materia achizițiilor publice. În măsura în care justificările furnizate nu demonstrează caracterul realist și sustenabil al ofertei ori nu sunt transmise în termenul stabilit de autoritatea contractantă, oferta poate fi declarată neconformă sau inacceptabilă, după caz, în condițiile legii.

Întocmit,
Oltu Adrian

