

## MODEL

CONTRACT SUBSECVENT Nr. ....../.....

Încheiat în baza

ACORDULUI- CADRU Nr. ....../.....

Având ca obiect

„Servicii de salvare acvatică- salvamari și posturi de prin ajutor pe plajele din Comuna Costinești, județ Constanța”

### **Preambul:**

Prezentul contract subsecvent a fost încheiat în temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului- cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

### **1. Părțile contractante:**

**1.1. COMUNA COSTINEȘTI**, cu sediul în com. Costinești, str. Catedrala Tineretului, nr.8, județul Constanța, identificată prin Cod de Identificare Fiscală 12554654, având contul IBAN RO09TREZ24A545000200130X deschis la Trezoreria Eforie, reprezentată prin Dumitru JEANU - **Primar**, Tel/ fax: 0241/734.342, 0241/734.711, e-mail: [secretariat@primariacostinesti.ro](mailto:secretariat@primariacostinesti.ro), în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

**1.2.**..... S.R.L., cu sediul în ....., str. ....  
nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., et. ...., județ ....., având număr de înregistrare la Registrul Comerțului ....., Cod de Identificare Fiscală ....., tel.:  
....., fax: ....., e- mail: ....., cont  
....., deschis la ....., reprezentată legal de  
....., în calitate de **Prestator**, pe de altă parte,

Au convenit să încheie prezentul Contract subsecvent, după cum urmează:

### **2. Definiții**

**2.1** - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Acord-cadru** - acordul încheiat în formă scrisă între una sau mai multe autorități contractante și unul ori mai mulți operatori economici care are ca obiect stabilirea termenilor și condițiilor care guvernează contractele de achiziție publică ce urmează a fi atribuite într-o anumită perioadă, în special în ceea ce privește prețul și, după caz, cantitățile avute în vedere;
- b) **Contract subsecvent** – contractul de achiziție publică încheiat în baza acordului- cadru pe perioada valabilității lui;
- c) **Achizitor și Contractant** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d) **Prețul contractului** - prețul plătit contractantului de către achizitor, în baza contractului subsecvent, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **Standarde** - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- f) **Forță majoră** – este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care oprește să fie executate obligațiile ce le revin părților, potrivit prezentului contract și este constatată de o autoritate competentă;

- g) **Conflict de interese** - orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui contractant de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire;
- h) **Penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contract, plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contractele subsecvente (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- i) **Zi** - zi calendaristică, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- j) **Activități contractuale** - activitățile constând în categoriile de servicii care concură la realizarea obiectului contractului;
- k) **Contractant** – operator economic declarat câștigător care derulează activitățile contractuale asigurând îndeplinirea contractului de achiziție publică.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### 4. Obiectul principal al contractului subsecvent

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de salvare acvatică (salvamari) și post de prim ajutor, pe plajele din comuna Costinești, județ Constanța, în perioada .....- ....., (cod CPV 75252000-7 Servicii de salvare Rev. 2; CPV 85100000- 0 Servicii de sănătate Rev. 2), pentru:

- 16 posturi de observare;
- 2 post de prim ajutor;
- 1 baza de salvare;
- 4 patrulare acvatice rapide.

4.2 – Prestarea serviciului de salvare acvatică (salvamar) și post de prim ajutor se va realiza în următoarele zone:

- A. – ZONELE DE LUCRU PENTRU POSTURILE DE SALVARE ACVATICĂ (1-16)
- B. – ZONA DE LUCRU PENTRU POSTURILE DE PRIM AJUTOR (2)
- C. – ZONA DE LUCRU PENTRU BAZA NAUTICĂ

4.3. Numărul de salvamari pentru fiecare post de observare este de 4 persoane.

4.4. Numărul de salvamari pentru fiecare ambarcațiune în momentul în care este utilizată este de 2 persoane pentru bărci rapide, iar pentru caiac 1 persoană.

4.5. Prestatorul are obligația să asigure organizarea eficientă a activităților desfășurate de către personalul propriu, precum și controlul persoanelor încadrate, prin asigurarea unui șef de post și a unui reprezentant zonal.

4.6. Prestatorul va asigura spațiul de depozitare a dotărilor și echipamentelor aferente serviciului de salvare acvatică în perioada .....- .....

### 5. Prețul contractului subsecvent

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei, conform ofertei prestatorului. Serviciile vor avea caracter de regularitate.

5.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### 6. Durata contractului subsecvent

6.1 – Termenul contractului este de 1 an, respectiv în perioada .....- ....., defalcăt după cum urmează:

- a) servicii de salvare acvatică- salvamar și posturi de prim ajutor pentru perioada cuprinsă în cadrul sezonului estival ....., începând cu data de ..... și până la data de .....
- b) servicii de depozitare a dotărilor și echipamentelor aferente serviciului de salvare acvatică în extra sezon, începând cu data de ..... și până la data de .....

**6.2** - Programul de lucru în cadrul sezonului estival pentru toate posturile este zilnic, după cum urmează:

<i>Perioadă</i>	<i>Program orar</i>	<i>Număr zile</i>
01 mai – 15 iulie	08:00- 19:00	45
16 iulie- 15 august	08:00- 20:00	31
16 august- 30 septembrie	08:00- 19:00	46
<b>TOTAL</b>		<b>122</b>

**6.3** – Prezentul contract încetează să producă efecte la data încetării obligațiilor dintre părți.

## **7. Executarea contractului subsecvent**

**7.1** - Executarea contractului începe la data semnării acestuia, dar nu mai devreme de constituirea garanției de bună execuție.

## **8. Documentele contractului subsecvent**

**8.1** - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/ sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspecte tehnice și financiare, dacă este cazul;
- b) Propunerea tehnică- inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- c) Propunerea financiară- inclusiv clarificările din perioada de evaluare, dacă este cazul;
- d) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- e) Contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
- f) Acordul de asociere, dacă este cazul.

**8.2** - Documentele menționate la art. 8.1 sunt părți integrante ale contractului subsecvent și se consideră a se explica reciproc. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea menționată mai sus.

## **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

**9.1** - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele impuse de normativele tehnice și legislația incidentă în domeniu.

**9.2** – Prestatorul se obligă să furnizeze dotările aferente serviciului public de salvare acvatică în cantitățile și cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini, în conformitate cu oferta sa.

**9.3** - Prestatorul se obligă să asigure spațiul de depozitare a dotărilor și echipamentelor aferente serviciului de salvare acvatică.

**9.4** - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (*brevete de invenție, nume, mărci înregistrate, desene sau modele industriale, drepturi de autor etc.*), legate de activitățile necesare prestării serviciilor;
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente violării dreptului de proprietate intelectuală, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**9.5** Prestatorul are obligația asigurării personalului în numărul solicitat de către achizitor, cu calificările solicitate prin prezentul caiet de sarcini;

**9.6** Prestatorul are obligația să doteze bazele de salvare acvatică, fiecare membru al echipei de salvare acvatică, fiecare ambarcațiune de salvare conform cerințelor prevăzute de legislația în vigoare; Prestatorul are obligația să asigure materialele și sanitare din trusele de prim ajutor conform cerințelor prevăzute de legislația în vigoare;

**9.7** Prestatorul are obligația să folosească numai mijloacele de semnalizare corespunzătoare, prevăzute de legislația în vigoare.

**9.8** Prestatorul are obligația să afișeze la loc vizibil programul de desfășurare a activității și să respecte programul afișat (*conform contractului*).

**9.9** Prestatorul are obligația să instaleze puncte de supraveghere a scaldatului, să monteze balize de semnalizare a zonei de înot și să amplaseze panouri semnalizatoare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**9.10** Prestatorul va încadra numai personal calificat și va prezenta dovada calificării și atestatul profesional pentru personalul încadrat astfel:

- a) Toate persoanele care vor executa activitățile de salvare acvatică vor deține Certificat de calificare profesională pentru meseria/calificarea de Salvamar;
- b) Persoanele care vor conduce ambarcațiunile vor deține în mod obligatoriu brevet sau certificat de capacitate corespunzător tipului de ambarcațiune, conform legislației în vigoare aplicabile;
- c) Persoanele care vor executa activitatea de prim ajutor în posturile de prim ajutor vor avea calificarea de asistent medical generalist sau asistent medical pentru igienă și sănătate publică.

**9.11** Prestatorul are obligația să supravegheze cu ambarcațiunile de salvare toată zona pe perioada programului de lucru.

**9.12** Prestatorul are obligația să colaboreze cu serviciul de ambulanță și cel de urgență pentru cazurile deosebite.

**9.13** Prestatorul are obligația să nu desfășoare alte activități comerciale pe plajă fără acordul administratorului plajei.

**9.14** Prestatorul are obligația să nu blocheze nejustificat folosința unor suprafețe de plajă prin amplasarea unor ambarcațiuni sau altor obiecte.

**9.15** Prestatorul are obligația să delimiteze, numai împreună cu reprezentanții achizitorului și ai administratorului plajei, culoarele destinate activității de salvamar care nu vor depăși 6 m lățime.

**9.16** Prestatorul are obligația să semnalizeze zonele rezervate agrementului nautic cu mijloacele de semnalizare corespunzătoare, conform legii.

**9.17** Prestatorul are obligația să asigure funcționarea corespunzătoare (*personal, dotări etc.*) pentru cele 16 posturi de observare (*foișoare*) și 2 posturi pentru acordarea primului ajutor, pentru desfășurarea activității de salvamar în zonele de lucru stabilite.

**9.18** Prestatorul are obligația să solicite sprijinul, după caz, Inspectoratul pentru Situații de Urgență, Căpitania Zonală Constanța, Inspectoratul Județean al Poliției de Frontieră, Poliția Locală etc. pentru impunerea respectării regulilor de prevenire a accidentelor de către ceilalți furnizori de servicii pe plaje: închirieri de hidro biciclete, jet-ski, ambarcațiuni cu motor etc. (*de ex. respectarea culoarelor, a zonelor de înot, purtarea vestelor de salvare*).

**9.19** Prestatorul are obligația să asigure paza, inclusiv pe timpul nopții, pentru baza de salvare, posturile de observare (*foișoare*) și de prim ajutor.

**9.20** Prestatorul va întocmi, la fiecare foișor, un registru al punctului de observare (*pot fi și fișe zilnice*), în care va completa zilnic următoarele informații:

- a) Numele și prenumele salvamarilor aflați în post în ziua respectivă;
- b) Ce culoare de fanion este arborat în ziua respectivă;
- c) Ori de câte ori se schimbă culoarea fanionului – ora și culoarea nouă arborată;
- d) Orice incident/intervenție ce are loc în raza de acoperire a foișorului respectiv sau la care participă salvamarii de la punctul de observare respectiv;
- e) Nume și prenumele ale persoanelor salvate;
- f) Instituțiile statului implicate în cazul unei intervenții, dacă este cazul (*poliția, ambulanță etc.*).

**9.21** Prestatorul are obligația organizării a cel puțin unei baze de salvare, pentru amplasarea ambarcațiunilor cu motor. Baza de salvare este organizată de către un responsabil de bază, care răspunde de coordonarea patrulelor rapide (*desfășurate de ambarcațiunile cu motor*). Responsabilul cu baza de salvare are obligația păstrării evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor într-un registru special, în care va consemna zilnic:

- a) Numele și prenumele persoanelor care au manevrat ambarcațiunile;
- b) Orele de plecare-sosire pe apă ale ambarcațiunilor cu motor, cu evidențierea consumurilor;
- c) Kilometrajul de bord al ambarcațiunilor la începutul și sfârșitul fiecărei zile de lucru, acolo unde este posibil; – Incidente/ intervenții la care au luat parte și modul de finalizare al acestora.

**9.22** Prestatorul are obligația asigurării, pe propria cheltuială, a posturilor de prim ajutor cu materiale și dotări conform legii. Persoanele care asigură activitatea de prim ajutor în posturile de prim ajutor au obligația păstrării evidenței unui registru (*registru postului de prim ajutor/fișe zilnice*), în care vor completa zilnic următoarele informații:

- a) Numele și prenumele persoanelor aflate în post în ziua respectivă;
- b) Orice incident/intervenție ce are loc în postul respectiv și finalizarea acestuia (de ex. “predat salvat către ambulanță”);
- c) Nume și prenumele ale persoanelor asupra cărora s-a intervenit;
- d) Partenerii implicați la intervenție, dacă este cazul (poliția, ambulanță etc.).

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

**10.1** - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate în termenul convenit.

**10.2** - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Factura se va emite pentru servicii prestate și certificate de achizitor până la data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**11.1** - În cazul în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din factură penalitățile stabilite conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

**11.2** - În cazul în care beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termenul prevăzut de lege, atunci prestatorul are dreptul de a solicita penalități stabilite conform prevederilor art. 20 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

**11.3** - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

**11.4** - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **12. Alte responsabilități ale prestatorului**

**12.1** - Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalism și promptitudine.

**12.2** - Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**12.3-** Prestatorul are obligația să asigure organizarea eficientă a activităților desfășurate de către personalul propriu, precum și controlul persoanelor încadrate, prin șeful de post și reprezentantul zonal. Serviciul de salvare se va organiza de către operatorul economic conform legii

**12.4-** Prestatorul are obligația asigurării calității serviciilor prestate.

**12.5-** Prestatorul are obligația constituirii garanției de bună execuție.

### **13. Alte responsabilități ale Achizitorului**

**13.1-** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului toate informațiile aflate în posesia sa sau disponibile la terți și facilitățile necesare acestuia pentru îndeplinirea contractului.

**13.2-** Să comunice cu prestatorul numai prin responsabilul de contract, șefii de proiect de specialitate sau, după caz, prin alte persoane autorizate prin semnătură de aceștia.

**13.3 -** Să asigure obținerea în timp util a aprobărilor și avizelor ce cad în sarcina sa, conform legislației în vigoare.

**13.4 -** Să intervină prompt, la sesizarea prestatorului, pentru rezolvarea problemelor de competența sa legate de situațiile neprevăzute care pot apărea în derularea contractului.

### **14. Recepție și verificări**

**14.1 -** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, notificând în acest sens prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

**14.2 –** Nicio factura nu va fi ordonată la plată, fără a avea anexată o descriere clară și detaliată a serviciilor executate și însoțită de următoarele documente:

- a) procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, care va conține date referitoare la calitatea activității prestate, semnat de către reprezentanții prestatorului și achizitorului;
- b) copie după registrul punctului de observare (*de la fiecare foișor*), registrul evidenței deplasărilor ambarcațiunilor cu motor și registrul postului de prim ajutor – completate pentru perioada facturată;
- c) extras Revisal - nume angajat și funcția pe care este încadrat;

### **15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

**15.1 -** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de o zi de la emiterea ordinului de începere de către Achizitor. În cazul în care prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

**15.2 -** Serviciile prestate în baza contractului vor fi terminate conform prevederilor art.6.1. În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

**15.3 -** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

**15.4 -** În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

### **16. Modificarea contractului subsecvent**

**16.1-** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii acestuia, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional, în condițiile prevăzute în legislația în vigoare și în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv în cazul apariției unor

circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

**16.2-** Dacă solicitarea de modificare provine din partea prestatorului, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la achizitor anterior datei preconizate pentru intrarea în vigoare a actului adițional.

**16.3-** Actele adiționale astfel încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau modificarea avantajului competitiv pe baza căruia prestatorul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

**16.4-** Orice modificare a contractului care nu respectă prevederile prezentului capitol și ale legislației în vigoare va fi considerată nulă de drept.

**16.5-** Modificările contractului, indiferent dacă sunt sau nu evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 396/2016, cu modificările și completările ulterioare.

## **17. Garanția de bună execuție a contractului**

**17.1-** Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului de către toate părțile.

**17.2-** Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

**17.3-** Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

**17.4-** Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

Procesele-verbale de recepție finală pot fi întocmite și pentru părți din lucrare, dacă acestea sunt distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

## **18. Amendamente**

**18.1 -** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **19. Forța majoră**

**19.1 -** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă în raport cu natura evenimentului.

**19.2 -** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**19.3 -** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4 -** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica în termen de 5 zile de la apariție celeilalte părți, în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**19.5 -** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **20. Soluționarea litigiilor**

**20.1** - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**20.2** - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **21. Limba care guvernează contractul**

**21.1** - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. Comunicări**

**22.1** - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**22.2** - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **23. Legea aplicabilă contractului**

**23.1** - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi, \_\_\_\_\_, prezentul contract în 2 (doua) exemplare, din care unul la prestator și două la achizitor.

Achizitor,  
**COMUNA COSTINEȘTI**  
PRIMAR  
JEANU DUMITRU

Prestator,  
.....  
ADMINISTRATOR,  
.....