

COMPANIA AQUASERV S.A. Tg. Mureș

**Asistență tehnică din partea Proiectantului conform legii 10/1995 în faza de execuția a lucrărilor din cadrul Proiectului: „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Mureș”**

**Cod Contract:**

**MS -CS-S5**

**CONTRACT DE SERVICII**

**LISTA DE SEMNĂTURI**

Bauer Andrea

Șef Unitatea de Implementare a proiectelor



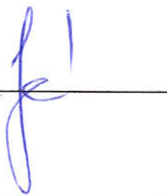
Fekete Ferenc

Șef Serviciu Achiziții și provizionare



Bálint Tünde

Compartiment Juridic



Obreja Carmen Tania

Specialist Achiziții



**Mai 2026**

## CONTRACT DE SERVICII NR. ....

În temeiul Legii nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale și a Raportului procedurii de atribuire nr. .... din cadrul Anunțului de participare.....s-a încheiat prezentul Contract de servicii,

Între:

**COMPANIA AQUASERV S.A**, cu sediul în Târgu Mureș, Str. Kós Károly, nr. 1, cod poștal:540297, telefon:+40 – 265.208.794; fax:+40 - 265.208.881, email: [office@aquaserv.ro](mailto:office@aquaserv.ro) , număr de înmatriculare J1998000464263 și CIF: RO 10755074 , cont: RO25BTRLRONCRT 0010882704, deschis la Banca Transilvania - Sucursala Tg Mures reprezentată prin Sipos Levente, având funcția de Director general, în calitate de Achizitor (Beneficiar), denumit în continuare Entitate Contractantă, pe de o parte,

și

.....

în calitate de **prestator de servicii**, denumita în continuare „**Prestator**”, pe de altă parte,

denumite în continuare împreună „**Părțile**”,

au convenit încheierea prezentului Contract, cu respectarea Condițiilor Contractuale

### Articolul 1 - Obiectul contractului

1.1 Obiectul Contractului de prestare de servicii este: **ASISTENȚĂ TEHNICĂ DIN PARTEA PROIECTANTULUI PE PERIOADA DE EXECUȚIE A LUCRĂRILOR AFERENTE PROIECTULUI REGIONAL DE DEZVOLTARE A INFRASTRUCTURII DE APĂ SI APĂ UZATĂ DIN JUDEȚUL MUREȘ**, conform cerințelor din Caietul de sarcini si ofertei depuse, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, inclusiv anexele acestuia.

1.2 Proiectul este finanțat din Programul Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă (PDDTJ) 2021 – 2027.

### Articolul 2 - Documentele contractului

2.1 Prestatorul va îndeplini Serviciile în condițiile stabilite în prezentul Contract de Servicii, care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract de Servicii împreună cu orice Act adițional la Contractul de Servicii și următoarele anexe:

- Anexa I: Clarificări ale Documentației de Atribuire (aceste Clarificări au ordinea de prioritate a documentelor contractuale la care se referă);
- Anexa II: Condițiile Generale ale Contractului;
- Anexa III: Documentația de atribuire (inclusiv Caietul de Sarcini);
- Anexa IV: Clarificări transmise în perioada de evaluare a Ofertei;
- Anexa V: Propunerea financiară
- Anexa VI: Propunerea tehnică;
- Anexa VII: Garanțiile și asigurările Contractului;
- Anexa VIII: Lista subcontractanților (dacă este cazul);
- Anexa IX: Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);

Anexa X:                    Formulare și alte documente relevante conform legii;

2.2 Documentele care alcătuiesc Contractul trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc.

2.3 În cazul oricărei contradicții între documentele de mai sus prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

2.4 Actele adiționale și protocoalele vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.

### **Articolul 3 - Prețul contractului**

3.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de către Entitatea Contractantă este de ..... lei, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale relevante.

### **Articolul 4 - Data începerii prestării serviciilor**

4.1 Data începerii prestării serviciilor va fi stabilită prin Ordin Administrativ de Începere emis de Entitatea Contractantă.

4.2 Ordinul administrativ de Începere a prestării serviciilor se va emite în maxim 15 (cincisprezece) zile de la semnarea Contractului în condițiile constituirii de către Prestator al Garanției de Bună Execuție.

4.3 Entitatea Contractantă va notifica Prestatorul în Ordinul Administrativ de Începere cu privire la numele și adresa Managerului de Proiect și datele de contact al Auditorului pentru Contract.

4.4 În 5 zile de la data primirii Ordinului Administrativ de Începere, Prestatorul va notifica în scris Entității Contractante cu privire la numele și adresa persoanei sale de contact.

### **Articolul 5 - Durata contractului**

5.1 Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și are o durată de execuție **36 luni** începând de la data Ordinului Administrativ de Începere emis de către Entitatea Contractanta, perioadă în care Entitatea Contractantă estimează ca se va finaliza ultimul contract de lucrări de execuție.

5.2 Contractul își păstrează valabilitatea până la îndeplinirea tuturor obligațiilor contractuale.

5.3 În situația în care durata lucrărilor de execuție se va extinde, ceea ce va atrage necesitatea existenței serviciilor și în perioada astfel extinsă, Entitatea Contractantă își rezervă dreptul de a putea opta pentru prelungirea contractului de servicii, în măsura în care se vor întruni condițiile prevăzute în legislația română de achiziții publice/achiziții publice sectoriale. În cazul unei extinderi a Proiectului major, durata Contractului va putea fi extinsă corespunzător, prețul contractului nefiind modificat dacă extinderea nu presupune o prestație suplimentară.

Orice astfel de extindere se va face numai cu acordul părților, prin Act Adițional. Prestatorul nu va putea refuza nicio extindere a duratei de prestare a serviciilor în condițiile în care nu a îndeplinit în totalitate, la data prelungirii, toate prestațiile la care s-a obligat.

### **Articolul 6 - Rapoarte**

6.1 Prestatorul va prezenta rapoarte (livrabile și rapoarte generale) conform celor specificate în Capitolul 8.2 - Caietul de Sarcini și Condițiilor Generale de Contract.

## Articolul 7 - Plăți și conturi bancare

7.1. Entitatea Contractantă se obligă să plătească prețul către Prestator conform prevederilor art. 25. Plăți și dobânzi pentru plata cu întârziere din Condiții Generale ale contractului. Facturile vor fi emise către Entitatea Contractantă.

Facturile vor fi emise și transmise cu respectarea prevederilor legale în vigoare și vor conține toate elementele principale ale facturii electronice inclusiv codul CPV, conform OUG nr.120/2021 cu modificările și completările ulterioare.

Se vor emite Facturi Fiscale conform articolului 319 din Codul Fiscal din România, către Entitatea Contractantă.

COMPANIA AQUASERV S.A.

str. Kós Károly nr. 1, 540297, Târgu Mureș, România

CIF: RO 10755074

ORC: J1998000464263

Tel: +40 (0) 265 208809

Fax: +40 (0) 265 208862

cont bancar: RO25BTRLRONCRT 0010882704, deschis la Banca Transilvania Târgu Mureș.

7.2. Plățile vor fi făcute în Lei în contul bancar al Prestatorului.....

7.3. Plățile vor fi împărțite conform următorului tabel (se va completa conform Ofertei desemnate câștigatoare):

<p>Plăți intermediare trimestriale vor fi compuse din 2 părți</p> <p><b>1.SUMA FIXĂ</b></p> <p>+</p> <p><b>2.SUMA VARIABILĂ</b></p>	<p><b>1.SUMA FIXĂ</b> reprezintă 20% din Valoarea Contractului și se va achita eșalonat în tranșe egale, pe durata a 36 de luni și este condiționată de aprobarea rapoartelor trimestriale scadente perioadei respective.</p> <p><b>2.SUMA VARIABILĂ</b> se va achita pe baza pontajelor lunare aprobate de Entitatea Contractantă și este condiționată de aprobarea rapoartelor trimestriale scadente perioadei respective, conform prevederilor Contractului.</p> <p>Plățile intermediare se vor realiza până la concurența a 95% din Prețul contractului.</p>
<p>Plata finală</p>	<p>..... adică 5% din prețul Contractului de servicii, se va realiza după:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- verificarea și aprobarea Raportului Final, care reprezintă plata finală minimă</li><li>- depunerea Referatului proiectantului la finalizarea fiecărui contract de lucrări în vederea pregătirii recepției.</li><li>-</li></ul>

7.4. Efectuarea plăților va fi făcută conform structurii de la art. 7.3. în baza rapoartelor Prestatorului scadente în perioada respectivă și aprobate de către Entitatea Contractantă, conform prevederilor Caietului de Sarcini.

Plata se va face în termen de 30 de zile de la primirea de către Entitatea Contractantă a facturii însoțite de aprobarea rapoartelor asociate plății respective.

Plățile intermediare/finală trebuie să se bazeze pe facturile emise de Prestator având atașate anexe în care să fie identificate zilele lucrate efectiv pentru fiecare expert.

Facturile intermediare trebuie să fie plătite, în urma aprobării Raportului corespunzător de progres și a prezentării Raportului Financiar întocmit de Prestator ținând cont de deducerile pentru garanția de bună execuție.

7.5. Plata Finală către Prestator va fi efectuată la 30 de zile după ce Entitatea Contractantă primește factura finală însoțită de Raportul Final.

## **8. Ajustarea/revizuirea prețului contractului**

8.1. Prețul Contractului poate fi revizuit în plus sau în minus, în cazul în care o astfel de revizuire este solicitată de către una dintre părți, în scris, utilizând următoarea formulă:

$$A_n = I_n/I_0,$$

unde:

- „ $A_n$ “ este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract pentru serviciile realizate și facturabile în luna „ $n$ “, exclusiv serviciile evaluate pe baza costului;
- „ $I_n$ “ este indicele de cost pentru ”Activități de consultanță pentru afaceri și management” publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 17, Cod CAEN Rev. 2 nr. 70, aplicabil la data cu 90 zile înainte de ultima zi a lunii ” $n$ ”;
- „ $I_0$ “ este indicele de cost pentru ” Activități de consultanță pentru afaceri și management” publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 17, Cod CAEN Rev.2 nr. 70, aplicabil la data anterioară cu 30 zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor.

Ajustarea se va aplica începând cu luna 25 de la semnarea Contractului pentru fiecare Aplicație de plată.

## **9. Garanția de Bună Execuție**

9.1 Garanția de Bună Execuție se constituie în conformitate cu art. 26 din Condițiile Generale de Contract.

## **10. Asigurări**

10.1. Valoarea Poliței de Asigurare pentru Răspunderea Profesională va fi conform Art. 10.2 din Condițiile Generale de Contract.

## **11. Prevederi contractuale referitoare la TVA, taxe și obligații vamale**

11.1. Contractul va fi subiectul obligațiilor și taxelor, inclusiv TVA, conform legii române în vigoare.

## **12. Adrese de contact/Comunicări**

12.1 Orice comunicare scrisă în legătură cu acest Contract de servicii între Entitatea Contractantă și Prestator trebuie să conțină Titlul Contractului, numărul și data de înregistrare a acestuia la sediul Entității Contractante și trebuie transmisă prin poștă (cu confirmare de primire), prin e-mail sau depusă direct la adresa destinatarului, așa cum sunt ele menționate în datele de identificare ale Părților.

12.2 Transmiterea corespondenței prin e-mail este posibilă, conform art.1 Condițiile Generale de Contract.

### **13. Responsabilitate**

13.1 Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 23.1 din Condițiile Generale de contract, orice aprobare, consimțământ sau act similar emis de Entitatea Contractantă nu va elibera Prestatorul de nicio responsabilitate, incluzând responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități.

### **14. Legea aplicabilă contractului**

14.1 Prezentul contract este guvernat de legea română.

14.2 Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest contract revine instanțelor competente din Târgu Mureș.

Acest Contract de Servicii a fost încheiat la sediul Entității Contractante, în limba română, în 2 (două) exemplare originale, un exemplar pentru Entitatea Contractantă și un exemplar pentru Prestator.

**ENTITATE CONTRACTANTĂ,  
COMPANIA AQUASERV S.A**

**PRESTATOR,**

.....