

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

T2

Cod de identificare fiscala: 18898207; Adresa: Strada: Ceauș Firiță, nr. 35; Localitate: Rosiori de Vede; Cod Postal: 145100; Tara: Romania; Codul NUTS: RO317 Teleorman; Adresa de e-mail: office@t-2.srl; Nr de telefon: +40 247463839; Fax: -; Persoana de contact: Anatol Oprea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://tpatrat.eu/ro/home/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Activități de consultanță în IT

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Infrastructura de cercetare industriala și dezvoltare experimentală pentru proiectul: „MA'AT - Modelul Autonom de Asistență Textuală”, cod SMIS: 330941

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 01/2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

30200000-1 Echipament si accesorii pentru computer (Rev.2)

48900000-7 Diverse pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectivul general al proiectului MA'AT (Model Autonom de Asistență Textuală) constă în dezvoltarea unei platforme software de guvernare AI, capabilă să ofere audit etic și de securitate AI, detecția bias-urilor modelelor de limbaje mari (LLM - Large Language Models) și de monitorizare a raportării responsabile ESG (Environmental Social and Governance). Astfel, pentru

realizarea obiectului general al proiectului, este necesară demararea procedurii de achiziție a activelor corporale și necorporale ce urmează a fi utilizate în vederea derulării și finalizării cu succes a proiectului:

Laptop - 16" 128GB RAM / 8 TB SSD
UPS APC 5KVA
Platforma virtualizare

NOTA :

În conformitate cu prevederile art.160 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire până în a 18-a zi înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1271100 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 12711 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO317 Teleorman

Locul principal de executare:

Str. Ceauș Firică Nr. 35, Roșiori de Vede, 145100, Teleorman

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul general al proiectului MA'AT (Model Autonom de Asistență Textuală) constă în dezvoltarea unei platforme software de guvernanta AI, capabilă să ofere audit etic și de securitate AI, detecția bias-urilor modelelor de limbaje mari (LLM - Large Language Models) și de monitorizare a raportării responsabile ESG (Environmental Social and Governance). Platforma va fi capabilă să funcționeze în cloud sau în infrastructura unui beneficiar.

Astfel, pentru realizarea obiectului general al proiectului, este necesară demanararea procedurii de achiziție a activelor corporale și necorporale ce urmează a fi utilizate în vederea derulării și finalizării cu succes a proiectului:

Laptop - 16" 128GB RAM / 8 TB SSD
UPS APC 5KVA
Licențe VMWare Enterprise Plus

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
F2 – Criterii ecologice	F2.1. Consum de energie în modul stare de veghe – Laptop	8% Punctaj maxim factor: 8

<p>Algoritm de calcul: Se vor acorda puncte dacă laptopurile propuse au un consum de energie semnificativ redus în modul stare de veghe față de cerințele minime prevăzute de Energy Star. Punctajul se acordă în funcție de consumul de energie pe oră în modul veghe E (Wh) astfel: a) pentru cel mai mic consum – se acordă 8 puncte; b) pentru alte consumuri, punctajul se calculează potrivit ecuației de proporționalitate pe baza celorlalte valori: $P(n) = (\text{Consum minim ofertat} / \text{Consum } n) \times 8 \text{ puncte.}$ Note: Ofertanții trebuie să furnizeze rapoarte de testare efectuate conform metodelor de testare potrivit cerinței. Produsele care dețin eticheta UE ecologică pentru laptopuri sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip 1 care respectă criteriile enumerate sunt punctate corespunzător. Produsul ce va fi livrat trebuie să fie însoțit de documente provenite de la producător (fișe tehnice) care confirmă consumul de energie electrică în modul stare de veghe care atestă corespondența cu produsul ofertat. Cerința minimă solicitată în caietul de sarcini pentru care oferta este considerată conformă însă nu se acorda punctaj suplimentar (0 puncte): consumul de energie electrică în modul stare de veghe de 20 wh. Pentru un consum mai mare de 20 wh, oferta este neconformă.</p>		
F2 – Criterii ecologice	F2.2. Caracteristicile ambalajelor utilizate pentru livrarea laptopurilor	8% Punctaj maxim factor: 8
<p>Algoritm de calcul: Se va acorda punctaj ofertelor în funcție de caracteristicile ambalajelor utilizate pentru livrarea laptopurilor, după cum urmează: a) 4 puncte – Laptopurile sunt livrate în ambalaje reciclabile sau reutilizabile, fapt demonstrat prin documente justificative (declarații a producătorului, fișe tehnice ale ambalajelor sau alte documente echivalente); b) 8 puncte – Laptopurile sunt livrate în ambalaje reciclabile sau reutilizabile care conțin minimum 50% material reciclat, procent demonstrat prin documente justificative emise de producător, declarații de conformitate, certificări sau alte documente echivalente. Note: 1. Se punctează doar măsurile susținute prin documente sau explicații concrete în ofertă. 2. Nu se acordă punctaj pentru declarații generale sau copiate fără adaptare.</p>		
F2 – Criterii ecologice	F2.3. Procent metal reciclat în carcasa laptopului ofertat	8% Punctaj maxim factor: 8
<p>Algoritm de calcul: Se vor acorda puncte dacă laptopul propus are un procent din metalul folosit pentru carcasa reciclat. Punctajul se acordă în funcție de procentul de metal reciclat din carcasă astfel: a) 4 puncte - Metal reciclat în carcasă în procent cuprins între 51% și 75% inclusiv; b) 8 puncte - Metal reciclat în carcasă în procent cuprins între 76% și 100% inclusiv. Note: 1. Ofertanții trebuie să furnizeze documentații oficiale ale producătorului care să ateste procentul exact. 2. În vederea acordării punctajului, procentul de metal reciclat din carcasă se ia în considerare ca valoare întreagă, obținută prin rotunjire matematică la unitate: fracțiunile de până la 0,4 inclusiv se elimină (rotunjire în minus), iar fracțiunile de la 0,5 inclusiv se majorează la unitatea superioară (rotunjire în plus). 3. Cerința minimă solicitată în caietul de sarcini pentru care oferta este considerată conformă însă nu se acorda punctaj suplimentar (0 puncte): procent de minim 50% din metalul folosit pentru carcasă să fie reciclat. Dacă procentul de metal reciclat folosit la carcasă este mai mic de 50%, atunci oferta este considerată neconformă.</p>		
F3 – Factori tehnici	F3.1. Memorie RAM alocată GPU și/sau NPU pentru rularea în Memory a modelelor largi de limbaj	12% Punctaj maxim factor: 12
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă în funcție de procentul de Memorie RAM alocată GPU și/sau NPU pentru rularea în Memory a modelelor largi de limbaj al laptopului ofertat, astfel: a) 4 puncte - > 25% RAM - < 50% RAM b) 8 puncte - >= 50% RAM - < 75% RAM c) 12 puncte - >= 75% RAM Cerința minimă solicitată în caietul de sarcini pentru care oferta este considerată conformă însă nu se acorda punctaj suplimentar (0 puncte): Memorie RAM alocată GPU și/sau NPU pentru rularea în Memory a modelelor largi de limbaj: 25% RAM Dacă procentul de memorie RAM alocată GPU și/sau NPU pentru rularea în Memory a modelelor largi de limbaj este mai mic de 25% RAM, atunci oferta este considerată neconformă.</p>		
F3 – Factori tehnici	F3.2. Lățimea de bandă a comunicației CPU - Memorie RAM	12% Punctaj maxim factor: 12
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acordă în funcție de valoarea pentru lățimea de bandă a comunicației CPU - Memorie RAM a laptopului ofertat, astfel: a) 6 puncte dacă valoarea ofertată este mai mare de 400 GB/s și mai mică sau egală cu 500GB/s b) 12 puncte dacă valoarea ofertată este mai mare de 500GB/s Cerința minimă solicitată în caietul de sarcini pentru care oferta este considerată conformă însă nu se acorda punctaj suplimentar (0 puncte): Lățimea de bandă a comunicației CPU - Memorie RAM: 400 GB/s Dacă valoarea lățimii de bandă a comunicației CPU - Memorie RAM este mai mic de 400 GB/s, atunci oferta este considerată neconformă.</p>		
F3 – Factori tehnici	F3.3. Viteza de citire secvențială / viteza de scriere secvențială SSD	12% Punctaj maxim factor: 12

Algoritm de calcul: **Punctajul se acordă în funcție de valoarea pentru Viteza de citire secvențială / viteza de scriere secvențială SSD a laptopului oferat, astfel:**
 a) 6 puncte pentru viteză de citire secvențială > 4500 MB/s, viteză de scriere secvențială >5000 MB/s
 b) 12 puncte pentru viteză de citire secvențială >= 5000 MB/s, viteză de scriere secvențială >= 6000 MB/s
 Cerința minimă solicitată în caietul de sarcini pentru care oferta este considerată conformă însă nu se acorda punctaj suplimentar (0 puncte): Viteza de citire secvențială de 4500 MB/s, Viteza de scriere secvențială de 5000 MB/s.
 Dacă valoarea vitezei de citire secvențială este mai mică de 4500 MB/s și valoarea vitezei de scriere secvențială este mai mică de 5000 MB/s, atunci oferta este considerată neconformă.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021 – 2027 (PoCIDIF) Prioritatea 1. Susținerea și promovarea unui sistem de CDI atractiv și competitiv în România; OS a(i) Dezvoltarea și îmbunătățirea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea de tehnologii avansate; Apel de proiecte: Sprijin pentru proiecte de CDI pentru consorții tematice între parteneri publici-pr

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PCIDIF - Programul Crestere Inteligenta, Digitalizare si Instrumente Financiare 2021- 2027

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_1	Computere, monitoare, tablete și telefoane inteligente	Computere portabile	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
----	-------------------

1	Prevenirea și controlul poluării
---	----------------------------------

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile privind achizițiile publice ecologice în UE

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (oferant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (oferant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (oferant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (oferant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (oferant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (oferant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor. Operatorul economic va completa formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă, intitulat „DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarii reali ai fondurilor”. În conformitate cu art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, în urma aplicării criteriului de atribuire, va prezenta, la solicitarea Autorității contractante, documente care conțin informații cu privire la beneficiarii reali, cnf. informațiilor asumate prin declarație.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Cerința 1:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerința 2:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 61 privind conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii (reformare).

Modalitatea de îndeplinire:

Împreună cu DUAE, operatorii economici vor prezenta declarații pe proprie răspundere cu informații aferente situației lor (se vor utiliza formularele din Secțiunea "Formulare").

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante în legătură cu prezenta procedură de achiziție:

1. Anatol Oprea- reprezentant legal T2 SRL,
2. Tudor Zavulan- asociat T2 SRL,
3. Miruna Vlada – director financiar,
4. Andreea Luana Olaru- director de proiect,
5. Suciuc Carmen Veronica - responsabil de proces,
6. Dascălu George Marian – Team Leader AI,
7. Voros Paul - Specialist sisteme de baze de date,
8. Ungureanu Ion – Consultant în informatică.

Cerința 3:

Informații privind beneficiarul real al fondurilor alocate din POCIDIF

Operatorii economici (Ofertant individual, membru al asocierii, subcontractant) trebuie să transmită date și informații cu privire la beneficiarii reali, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European (PE) și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sist. financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modif. a Reg. (UE) nr. 648/2012 al PE și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a PE și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

Modalitatea de îndeplinire:

Împreună cu DUAE, operatorii economici vor prezenta declarație pe proprie răspundere cu informații aferente situației lor (se va utiliza formularul din Secțiunea Formulare - Formular nr. 9). După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din POCIDIF odată cu documentele suport / dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc.

Astfel:

- a) Pentru ofertanții ai căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras RBR;
- b) Pentru ofertanții declarați câștigători care au în structura acționariatului entități juridice străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce

va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare;

c) Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României se vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii;

d) Pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, se va depune un extras de la Ministerul Justiției privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, se va depune o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea nr. 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Fiecare operator economic participant la procedura de atribuire, indiferent de calitatea acestuia (ofertant unic, asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către fiecare ofertant, ofertant asociat, subcontractant, cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea tuturor celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- 1.certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal.
2. declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare, precum și punctul/punctele de lucru.
3. cazier judiciar al operatorului economic și cazierul judiciar al persoanelor care, potrivit Certificatului constatator emis de ONRC, figurează la nivelul formularului drept persoane fizice și/sau juridice împuternicite, valabile la momentul prezentării acestora.
4. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin.(2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
5. alte documente edificatoare, după caz.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința 1: Ofertantul sau dacă este cazul, ofertantul asociat, subcontractantul, pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească efectiv, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire vor completa inițial în DUAE - Partea „Criterii de selecție” – Secțiunea A cu informații aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului în raza căruia este situat sediul ofertantului, din care să rezulte cel puțin informațiile legate de: structura acționarilor și a reprezentanților legali, obiectul de activitate, modul de organizare și funcționare al operatorului economic, împrejurarea dacă societatea se află în stare de dizolvare, lichidare sau insolvență. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

Note:

1. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC, iar ofertantul trebuie să fie autorizat să desfășoare activitățile aferente contractului de achiziție publică, conform art. 15 din Legea nr. 359/2004.

2. Operatorii economici nerezidenți (străini): vor prezenta documente echivalente care dovedesc o formă de înregistrare/ atestare ori apartenență din punct de vedere profesional în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este adecvat constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract în corelare cu cerințele mai sus menționate și reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția subcontractării

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Având în vedere că prezenta procedură este derulată pentru semnarea unui contract de furnizare produse, subcontractarea produselor nu este posibilă, potrivit art. 3 alin. (1) lit yy) din Legea nr. 98/2016, ci doar a serviciilor conexe furnizării.

În acest sens, operatorul economic va completa DUAE în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă).

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă partea (categoriile de servicii) din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. Autoritatea contractantă va verifica, în legătură cu subcontractanții propuși, incidența situațiilor de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă va solicita ofertantului, o singură dată, să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află într-o situație de excludere, conform art. 170 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

În conformitate cu art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, înainte de atribuirea contractului, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile ofertantul va prezenta, pentru subcontractantul/ții propus/și, la solicitarea Autorității contractante, documentele care probează/ confirmă informațiile declarate în DUAE, conform celor menționate la nivelul prezentului document.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Valoarea garanției de participare: 12.711,00 lei . Garanția de participare se va constitui în lei, valabilă 6 luni de la termenul limită de depunere a ofertelor. Modul de constituire este conform art.154 alin. (4) din Legea nr.98/2016. Pentru constituirea garanției prin virament bancar se va folosi contul: RO88INGB0000999919697893. Dovada constituirii garanției de participare trebuie să fie

prezentată în SEAP cel mai târziu la data și ora limită depunere a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată conform art.154 alin. (4) din Legea nr.98/2016. Restituirea garanției de participare se face în condițiile art.154^1 din Legea nr.98/2016. În cazul depunerii de oferte în cadrul unei asocieri de operatori economici, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

GBE va fi în cuantum de 5% din val. tot. a CTR. fara TVA. GBE se va constitui conform art.154(4) din Legea nr.98/2016, în termen de max. 5 zile lucr. de la data semnării ctr. de achiziție publică de către ambele părți, respectiv : a) vir.bancar; b) instrum. de garantare emise în condițiile legii; c) dep. la casierie a unor sume în numerar dacă val. este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalit. de constit. prev. la lit. a)-c) , în cazul gbe. Termenul de constituire a GBE poate fi prelungit la solicit. justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului. GBE emisă în alta limba decât româna va fi prez. în orig. și va fi însoțită de trad. autoriz. în limba româna.GBE va fi irevocabilă și va prevedea că plata se va executa necondiționat. GBE a unei asocieri va fi emisă în numele asocierii. Reținerea GBE se realiz. potrivit clauzelor contr.. Restituirea garanției se face în condițiile art.154^2 din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

PROGRAMUL CREȘTERE INTELIGENTĂ, DIGITALIZARE ȘI INSTRUMENTE FINANCIARE 2021-2027 (POCIDIF)

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d)HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- e) Legea nr. 214/2024 privind semnatura electronica;
- f)Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta în domeniul protectiei mediului, inspectiei muncii si fiscalitatii se gasesc la adresele: www.mmediu.ro/acte_normative.htm;www.anfm.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele și calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa în care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Nu

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P., respectiv "Documente de ofertă tehnică" în conformitate cu Formularul nr. 7 din Modele Formulare. Toate informațiile din cadrul propunerii tehnice vor trebuie să fie relevante în raport cu obiectul contractului, respectiv să reflecte propria abordare propusă de ofertant referitoare la modul în care se vor realiza activitățile stabilite și se vor atinge rezultatele vizate prin implementarea proiectului, prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost explicitate acestea în cadrul caietului de sarcini.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care face parte integrantă din documentația de atribuire. Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete care satisfac toate cerințele prezentului caiet de sarcini. Răspunsul negativ la oricare din cerințele minime din caietul de sarcini va conduce la respingerea ofertei. Nu se acceptă o simplă confirmare a îndeplinirii cerinței sau copierea cerinței sub formă de răspuns, ci se va detalia și explica modul în care se îndeplinește cerința. Ofertele care au acest mod de abordare vor fi respinse. Se vor prezenta dovezi concrete în sprijinul afirmațiilor din ofertă. Neregăsirea unuia sau mai multor aspecte menționate în continuare va atrage încadrarea ofertei ca fiind neconformă. La nivelul caietului de sarcini, termenii exprimați în zile sunt considerate a fi zile calendaristice, dacă nu se specifică în alt mod.

Propunerea tehnică va include:

Formularul nr. 3 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

- Formularul nr. 8 - Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”);

- Un grafic de livrare detaliat în care se vor menționa termenii de livrare pentru fiecare produs în parte, având ca punct de reper data emiterii ordinului de livrare;

- Descrierea modului de îndeplinire a cerințelor tehnice minime solicitate pentru fiecare produs în parte

- Pentru fiecare categorie de produs se va prezenta fișa tehnică a produsului oferit

- Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale. Dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele vor fi aduse la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor. Eventualele propuneri cu privire la clauzele obligatorii ale contractului se vor formula în scris, sub formă de clarificări, până la termenul limită stabilit pentru transmiterea acestora.

- În conformitate cu prevederile art.123 din anexa la HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, ofertantul va indica, în mod obligatoriu, clar și "MOTIVAT", în cadrul unui document ce va fi anexat propunerii tehnice, care informații sunt confidențiale, clasificate sau care informații sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, după caz, în baza legislației aplicabile. Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă credibile și necontestabile.

Dacă ofertantul NU consideră vreă parte a propunerii tehnice ca având informații confidențiale, clasificate sau informații protejate de un drept de proprietate intelectuală, va indica, în aceeași măsură, inexistența acestora, în cuprinsul propunerii tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, care se completează în S.E.A.P., la rubrica special prevăzută în acest sens,

respectiv „Oferta financiară” ca expresie a valorii oferite pentru furnizarea contractului. Valoarea ofertei va fi exprimată în lei (fără TVA).

Prețul ofertei include valoarea cheltuielilor de transport precum și toate cheltuielile și comisioanele care vor fi angajate de vânzător în condițiile de livrare prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei. Detaliile legate de modul de prezentare a propunerii financiare se regăsesc în documentația de atribuire.

- Oferta de pret trebuie sa acopere toate costurile aferente produselor si serviciilor solicitate in Caietul de Sarcini, asa cum sunt acestea descrise in Documentatia de Atribuire.

- Serviciile accesorii sunt fara costuri suplimentare, operatorul economic va lua in considerare ca are obligatia sa include in pretul de livrare ofertat contravaloarea acestor servicii accesorii.

- Pretul care urmeaza a fi decontat in Formularul de Oferta trebuie sa fie preluat din Propunerea financiara si trebuie sa fie pretul total al Ofertei.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Nu se accepta oferte alternative. Operatorii economici au obligația de a transmite oferta și DUAE în format electronic pe www.elicitatie.ro și numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor, în condițiile prevăzute la art.60 din HGR nr.395/2016.

Documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică extinsă (Legea nr. 214/2024 privind semnătura electronică).

Toate documentele prin care operatorii economici demonstrează îndeplinirea cerințelor, precum și documentele care însoțesc oferta, se transmit în conformitate cu solicitările autorității contractante, prin SEAP în format electronic, în mod obligatoriu semnate cu semnătură electronică extinsă. Neprezentarea propunerii tehnice și/sau propunerii financiare are ca efect respingerea ofertei.

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertanții au obligația de a completa DUAE.

Documentele care însoțesc oferta sunt:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
- Dovada de constituire a Garanției de participare se va depune în SEAP, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor;
- Propunerea tehnica - Formularul nr.7;
- Propunerea financiara - Formularul nr. 4 și Formularul nr.4.1;

Alte documente solicitate prin documentatia de atribuire, dupa cum urmeaza:

- Formularul nr.1 „Acordul de Asociere”, completat si semnat in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire. (daca este cazul). Operatorii economici asociați vor specifica în acordul de asociere partea din contract pe care urmează să o realizeze fiecare precum și procentul ce îi revine fiecăruia;

- Formularul nr.2 „Acordul de Subcontractare”, completat si semnat in conformitate cu modelul prezentat in Documentatia de Atribuire (daca este cazul);

- Formularul nr. 3 - Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă;

- Formularul nr. 5– Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale;

- Formularul nr. 6 – Declarație privind partea/părțile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential;

- Formularul nr. 8 - Declarația privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”);

- Formularul nr. 9 - Declarație cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor care vor fi obținute prin intermediul contractului de achiziție atribuit în urma derulării procedurii de achiziție;

- Formularul nr.10 – Imputernicire;

- Formularul nr.11 – Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 61 privind conflictul de interese din Regulamentul (UE, Euratom) 2024/2509 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 septembrie 2024 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii (reformare)

- Formularul nr.12 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile articolului 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina și privind beneficiarii reali ai fondurilor

- Documentele prin care producătorul și ofertantul confirmă valorile parametrilor tehnici și a cerințelor tehnice minime solicitate;

- Fișe de prezentare/cataloge de produs/ mod de utilizare/ prospect/ manualul de utilizare/ alte documente tehnice doveditoare.

- Declarații/angajamente privind:

i. Perioada de garanție completă (pentru toate componentele) ;

ii. Asigurarea suportului tehnic și al respectării timpilor de răspuns și remediere solicitați, atât pe toata durata contractului, cât și în perioada de garanție.

Nota 1: Acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre ofertant si subcontractantul/ subcontractantii nominalizat /nominalizati in oferta, semnate de parti, din care sa rezulte cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul la care se ridica partea/partile subcontractate; optiunea privind realizarea platilor direct catre subcontractant. In situatia in care subcontractantul are si calitatea de tert sustinator, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire.

Nota 2: In situatia in care unei oferte ii lipseste fie propunerea tehnica, fie propunerea financiara, oferta va fi considerata inacceptabila. Orice operator economic inregistrat in SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronica pentru inregistrarea, reinnoirea si recuperarea inregistrarii in SEAP se efectueaza respectandu-se procedura electronica implementata de catre operatorul SEAP.

Nota 3 : In situatia in care oferta si documentele care o insotesc nu sunt semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerata inacceptabila.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

1. Un operator economic poate participa la procedura numai dacă este înregistrat în SEAP.
2. Corespondența și toate documentele depuse de operatorii economici vor fi în limba română, sau însoțite de traducere în limba română.
3. Documentația de atribuire se postează integral în cadrul anunțului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro.
4. Solicitarile de clarificări ale potențialilor ofertanți se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.
5. Răspunsurile la solicitările de clarificări se vor posta în termenul legal (conf. art.27 alin. (3) din H.G. nr.395/2016) în cadrul anunțului de participare publicat pe site–ul www.e-licitatie.ro. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.
6. Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse prin intermediul SEAP. Ofertanții vor transmite răspunsurile la clarificări pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
7. In urma evaluării ofertelor, oferta stabilită ca fiind câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clase pe primul loc, cu punctaje egale departajarea se face coform prevederilor art.139 alin 3 din HG nr.395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Ordinea de prioritate a punctajelor in vederea departajarii ofertelor este P 1 (prețul ofertei), P2,P3,P4. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Pe parcursul procesului de reofertare, autoritatea contractantă poate solicita clarificări cu privire la documentele primite de la ofertanți, fiind incidente dispozițiile alin (1) art. 136 din HG 395/2016.
8. Modificările aduse contractului de achiziție publică fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, aferente opțiunilor de revizuire cuprinse în clauzele contractuale se fac prin Act Adicional cu respectarea legislației în vigoare. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.
9. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă, conform art. 125 din HG nr. 395/2016.
- 10."Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

■