

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Timisoara

Cod de identificare fiscala: 14756536; Adresa: Strada: Bv.C.D.Loga , nr. 1; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300030; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: Lavinia.Alexandrescu@primariatm.ro; Nr de telefon: +40 373172478; Fax: -; Persoana de contact: Lavinia Alexandrescu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariatm.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Lucrari pentru obiectivul de investitii din cadrul proiectului „Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II – C3-C5” – cod SMIS 342255

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14756536_2026_PAAPD1615650

II.1.2 Cod CPV Principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45111291-4 Lucrari de amenajare a terenului (Rev.2)

45200000-9 Lucrari de constructii complete sau partiale si lucrari publice (Rev.2)

71421000-5 Servicii de amenajare peisagistica (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

În baza contractului se vor executa lucrări aferente proiectului „Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II – C3-C5”, SMIS 342255, finanțat prin PRVest 2021-2027 în conformitate cu cerințele impuse în documentația de

atribuire. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet, tuturor solicitarilor de clarificare/informatii suplimentare, in a 12-a zi inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor, in conditiile in care solicitarile se vor adresa cu cel putin 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor. Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 26404173,57 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 200000 RON (0,76%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424 Timiș

Locul principal de executare:

Municipiul Timisoara, Bv. C.D. Loga nr.1

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția are ca obiect contractarea lucrărilor necesare implementării obiectivului de investiții „Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II – C3-C5” – cod SMIS 342255, finanțat prin Programul Regional Vest 2021-2027, Intervenția Regională 7.1.B – New European Bauhaus. Contractul are ca finalitate reabilitarea, consolidarea și conversia funcțională a clădirilor C3, C4 și C5, precum și amenajarea exterioară a întregii incinte, în vederea transformării ansamblului într-un centru cultural-tehnologic deschis, contemporan și multifuncțional.

Lucrările se vor realiza în strictă conformitate cu:

- proiectul tehnic aprobat (piese scrise și desenate);
- detaliile de execuție;
- autorizația de construire;
- caietele de sarcini;
- legislația tehnică în vigoare privind calitatea în construcții, instalații, securitate la incendiu, eficiență energetică și sănătate și securitate în muncă.

Antreprenorul are obligația de a executa toate lucrările prevăzute în proiect, precum și orice lucrări necesare pentru asigurarea funcționalității obiectivului și îndeplinirea cerințelor de calitate, performanță și siguranță impuse de Beneficiar, incluzând:

- desfaceri, demolări, decopertări;
- lucrări de consolidare și intervenții structurale;
- reconversia funcțională a spațiilor interioare;
- lucrări arhitecturale și finisaje de înaltă calitate;
- instalații HVAC, electrice, sanitare, curenți slabi și instalații de protecție la incendiu;
- amenajări a spațiilor exterioare (circulații pietonale, platforme, spații verzi și plantări, zone pentru activități publice);
- montajul echipamentelor speciale și a elementelor tehnice;
- probe tehnologice, testări, punere în funcțiune;
- organizare de șantier și măsuri aferente protecției mediului și siguranței;
- predarea documentațiilor finale, inclusiv Cartea Tehnică a Construcției.

Executantul va realiza toate lucrările în conformitate cu cerințele proiectului tehnic și cu toate prevederile documentației de achiziție. Durata estimată de execuție este de 24 de luni. Executantul va realiza toate lucrările prevăzute în proiectul tehnic și în documentația de achiziție, inclusiv activitățile necesare finalizării investiției în condiții de calitate, siguranță și conformitate cu legislația aplicabilă

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	30% Punctaj maxim factor: 30

<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
<p>Experiența detinuta de Managerul de contract/proiect sau echivalent</p>	<p>Prin „Experiența deținută de Managerul de contract/proiect sau echivalent”, se înțelege experiența deținută de expert în oricare din următoarele poziții: Manager de contract și/sau Director contract și/sau Coordonator contract și/sau Adjunct manager de contract și/sau Adjunct Director contract și/sau Adjunct Coordonator contract, și care să fi participat în cadrul a cel puțin un contract de lucrări de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private.</p>	<p>20% Punctaj maxim factor: 20</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 20 puncte, se acordă pentru participare în calitatea solicitată de Manager de contract /proiect sau echivalent (responsabil de contract și coordonator al tuturor activităților de execuție de lucrări), astfel: ~ pentru participarea expertului în cadrul a 5 contracte/proiecte, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte; ~ pentru participarea expertului în cadrul a 4 contracte /proiecte, se acordă punctajul de 15 puncte; ~ pentru participarea expertului în cadrul a 3 contracte /proiecte, se acordă punctajul de 10 puncte; ~ pentru participarea expertului în cadrul a 2 contracte /proiecte, se acordă punctajul de 5 puncte; Oferta este declarată neconformă în cazul în care ofertantul nu dispune de minim un Manager de contract și/sau Director contract și/sau Coordonator contract și/sau Adjunct manager de contract și/sau Adjunct Director contract și/sau Adjunct Coordonator contract, în funcție de titulatura deținută în proiect, și care să fi participat în cadrul a cel puțin un contract de lucrări de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private. Ofertantul în cadrul propunerii tehnice va prezenta: ~ Declarație de disponibilitate semnată de titular; ~ Recomandare/Document constatator/Proces Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor/sau alte documente relevante similare - emis de Beneficiar pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte clar denumirea proiectului/contractului, calitatea specialistului nominalizat pe care a avut-o în derularea proiectului/contractului (Manager de contract și/sau Director contract și/sau Coordonator contract și/sau Adjunct manager de contract și/sau Adjunct Director contract și/sau Adjunct Coordonator contract) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență. A se vedea Anexa 1 la caietul de sarcini.</p>		
<p>Experiența deținută de „Expert specializarea peisagistică” – (Pth2)</p>	<p>Prin „experiența deținută de Expert specializarea peisagistică” se înțelege experiența profesională dobândită în calitate de specialist în domeniul peisagisticii prin implicarea în cadrul a cel puțin un contract de execuție lucrări și/sau contract de proiectare și execuție lucrări de amenajare peisagistică a spațiilor publice.</p>	<p>17% Punctaj maxim factor: 17</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 17 puncte , se acordă pentru participare în calitatea solicitată de Expert specializarea peisagistică sau echivalent , astfel: ~ în cadrul a 5 contracte similare, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 17 puncte; ~ în cadrul a 4 contracte similare, se acordă punctajul de 13 puncte; ~ în cadrul a 3 contracte similare, se acordă punctajul de 9 puncte; ~ în cadrul a 2 contracte similare, se acordă punctajul de 5 puncte; Ofertantul în cadrul propunerii tehnice va prezenta: - Contract de muncă / extras REVISAL sau declarație de disponibilitate; - Recomandare/Document constatator/Proces Verbal de Recepție la terminarea lucrărilor/ sau alte documente relevante similare - emis de Beneficiar pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea specialistului nominalizat pe care a avut-o în derularea proiectului/contractului și calitatea serviciilor prestate de către acesta. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență. Oferta este declarată neconformă în cazul în care Ofertantul nu dispune de minim un Proiectant specializarea peisagistică sau echivalent, conform solicitării. A se vedea Anexa 1 la caietul de sarcini.</p>		
<p>Durata de garanție extinsă acordată lucrărilor, utilajelor și echipamentelor tehnologice (Pth3)</p>	<p>Durata de garanție acordată lucrării se va exprima în luni. Se acordă punctaj maxim de 13 puncte pentru o durată a perioadei de garanție acordată lucrărilor de 120 de luni.</p>	<p>13% Punctaj maxim factor: 13</p>

Algoritm de calcul: **Durata de garanție acordată lucrării se va exprima în luni.**
Se acordă punctaj maxim de 13 puncte pentru o durată a perioadei de garanție acordată lucrărilor de 120 de luni.
Pentru ofertarea unei garanții mai mari decât 120 de luni, nu se va acorda un punctaj suplimentar.
Durata de garanție acordată lucrărilor nu poate fi mai mică de 60 luni, această durată fiind minimum necesar de îndeplinit conform Legii 10/1995.
Pentru ofertarea unei garanții a lucrării de 60 de luni, nu se va acorda punctaj.
Oferta care prezintă un termen de garanție mai mic de 60 luni este declarată neconformă.
Punctajul intermediar se va acorda după cum urmează:
 $PGn = [(Gn-60)/(120-60)] \times Pth$, unde:
 - Pth este punctajul alocat factorului de evaluare.
 - PGn este punctajul obținut de ofertantul n (ofertant care se evaluează).
 - Gn – Durata de garanție a lucrărilor ofertată de ofertantul n (ofertant pentru care se calculează punctajul);
Nota 1:
Perioada de garanție oferată trebuie susținută prin prezentarea, în cadrul Propunerii Tehnice, a materialelor și tehnologiilor utilizate, care demonstrează capacitatea ofertantului de a asigura calitatea lucrărilor pe întreaga durată a garanției propuse, conform cerințelor contractuale.
Astfel, în secțiunea din Propunerea Tehnică unde se va propune durata de garanție, ofertantul/executant va justifica durata de garanție și va prezenta o descriere detaliată a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor, utilajelor/echipamentelor tehnologice/dotărilor, precum și a materialelor pe care le va pune în operă, astfel încât ofertarea unei garanții a lucrărilor să nu se facă doar la nivel declarativ în vederea obținerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neprezentarea acestor informații în cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizează perioada de garanție a lucrărilor suplimentar oferată.
A se vedea Anexa 1 la caietul de sarcini.

Plan de management - Abordarea și metodologia propuse în cadrul contractului (Pm)

Planul de Management, care se va depune în cadrul licitației și constituie factor de evaluare, este documentul prin care Autoritatea Contractantă vrea să identifice managementul contractului de achiziție întocmit în baza HG nr. 907/2016 care va fi pus în aplicare de către managerul de contract și care va deveni parte integrantă din Propunerea tehnică, anexă la contractul de achiziție. Acesta reprezintă modul de planificare, organizare, al abordării tehnice și financiare prin care Ofertantul îi va garanta atingerea jaloanelor de performanță cu respectarea termenelor contractuale. În acest sens, Autoritatea Contractantă a stabilit o structură a Planului de Management, pentru a avea o ordine structurală de urmărire a modului în care Ofertantul îi garantează performanța, cum se mobilizează, astfel încât să prevină întârzierile contractuale și, implicit, ale proiectului.

10%

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul: **Pentru evaluarea și acordarea punctajului aferent acestui factor, în cadrul ofertei tehnice, ofertanții vor prezenta formularul denumit „Plan de management - Abordarea și metodologia propuse în cadrul contractului”, conform modelului pus la dispoziție de către Achizitor în formularele de ofertă, prin care Ofertantul va prezenta metodologia corespunzătoare pentru gestionarea contractului propriu-zis și pentru obținerea asigurării și garantării că lucrările, inclusiv echipamentele/utilajele tehnologice și dotările, vor fi realizate la parametrii calitativi solicitați.**

Se recomandă ca documentul să fie întocmit cu respectarea cerinței de încadrare într-un volum maxim de 30 de pagini. De asemenea, planul nu trebuie să se limiteze la preluarea mecanică (copy-paste) a atribuțiilor și responsabilităților stabilite de Beneficiar în Caietul de sarcini, ci să le dezvolte și să le adapteze în mod concret la specificul proiectului.

Prin această evaluare se analizează coerența și structura abordării propuse, succesiunea logică și tehnologică a activităților și subactivităților, precum și gradul de corelare și respectare a Planului de Management și a graficului GANTT aferent.

În prezentarea documentului „Plan de management - Abordarea și metodologia propuse în cadrul contractului”, conform modelului pus la dispoziție de către Achizitor, se va avea în vedere corelarea tuturor activităților/sub-activităților din graficul GANTT și informațiilor cuprinse în documentația de atribuire, corelarea cu Propunerea Tehnică, din care va rezulta:

1. Argumentarea abordării propuse – 1 punct
2. Metodologia și abordarea tehnică pentru realizarea lucrărilor – 3 puncte
3. Organizare și personal/Plan de lucru – 2 puncte
4. Managementul riscurilor – măsuri de prevenire și rezolvare – 2 puncte
5. Managementul calității – 2 puncte

A se vedea Anexa 1 și 2 la caietul de sarcini.

<p>Componenta de mediu - Recipiente și ambalaje din materiale reciclabile/reutilizabile/biodegradabile aferente produselor utilizate pentru amenajarea spațiilor publice verzi (Pth5)</p>	<p>Criteriul vizează modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje așa cum sunt definite în Directiva 94/62/CE, modificată prin Directiva 2004/12/CE, respectiv Legea nr. 249/28.10.2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje. În conformitate cu prevederile Ordinului nr.1946/2024: „Plantele trebuie livrate în recipiente (sau lăzi sau cutii în cazul plantelor mici) care au una dintre următoarele caracteristici (în ordinea priorității): – sunt reutilizabile (Ofertantul trebuie să aibă un sistem de preluare); – sunt reciclabile (dacă există instalații de colectare municipale pentru reciclare). Dacă recipientele sunt reutilizabile, Ofertanții trebuie să depună o descriere a sistemului de preluare. Ofertanții trebuie să depună, de asemenea, o copie a acordului semnat cu pepiniera, dacă nu au activități de pepinieră. În cazul în care recipientele sunt reciclabile, trebuie prezentată o declarație de conformitate cu acest criteriu.”</p>	<p>10% Punctaj maxim factor: 10</p>
<p>Algoritm de calcul: Punctajul aferent acestui factor de evaluare este de maxim 10 puncte și se acordă astfel: ~ Pentru participanții care vor garanta livrarea plantelor pentru amenajarea spațiilor publice verzi în recipiente și ambalaje reutilizabile, reciclabile și biodegradabile, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare de 10 puncte; ~ Pentru participanții care vor garanta livrarea plantelor pentru amenajarea spațiilor publice verzi în recipiente și ambalaje reutilizabile, se acordă punctajul de 7 puncte. ~ Pentru participanții care vor garanta livrarea plantelor pentru amenajarea spațiilor publice verzi în recipiente și ambalaje reciclabile, se acordă punctajul de 5 puncte; ~ Pentru participanții care vor garanta livrarea plantelor pentru amenajarea spațiilor publice verzi în recipiente și ambalaje biodegradabile, se acordă punctajul de 3 puncte.</p> <p>Cerințe minime: În conformitate cu prevederile Ordinului nr. 1946/2024 - Anexa 8 se vor avea în vedere următoarele: Pentru recipientele reutilizabile, Ofertanții trebuie să prezinte o descriere a sistemului de gestionare, de preluare, de trasabilitate a recipientelor și de asemenea, o copie a acordului semnat cu pepiniera, dacă nu se desfășoară activități de pepinieră. Pentru recipientele reciclabile/biodegradabile, Ofertanții trebuie să prezinte documente justificative (acorduri cu furnizorii, declarații de conformitate, etc.) din care să rezulte că recipientele plantelor vor fi reciclabile/biodegradabile, precum și modalitatea de colectare și transport către instalațiile de colectare specializate, în vederea reciclării.</p> <p>Punctajul tehnic total al componentei tehnice se calculează prin însumarea punctajelor tehnice obținute în urma aplicării fiecărui factor de evaluare. Pth = Suma punctajelor propunerii tehnice (Pth1+Pth2+Pth3+Pth4+Pth5) Suma punctajelor maxime alocate Propunerii tehnice trebuie să fie egală cu maxim 70 puncte.</p> <p>PUNCTAJ TOTAL Punctajul total se va calcula: $Pt = Pf + Pth$, unde: - Pt = Punctaj total - Pf = Punctaj financiar (maxim 30% - 30 puncte) - Pth = Suma punctajelor propunerii tehnice (Pth1+Pth2+Pth3+Pth4+Pth5) (maxim 70% - 70 puncte) - Punctaj maxim total: 100 puncte</p> <p>Departajarea ofertelor cu punctaje egale: Dacă, în urma aplicării criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate – preț”, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la preț, iar apoi la ceilalți cinci factori, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 24; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Se va aplica formula de ajustare a prețurilor conform art. 21 din Contract care este o formulă polinomială de tipul: $A_n = av + m * M_n/M_o + f * F_n/F_o + e * E_n/E_o$

Beneficiarul va aplica formula de ajustare a preturilor mentionata la sub-clauza 48.4 din Condițiile Generale, si anume:

$A_n = av + m * M_n/M_o + f * F_n/F_o + e * E_n/E_o$,

unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmeaza a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrarile realizate in luna "n" (sumele aferente punctului (a) din subclauza 50.1 [Situatia de Lucrari], exclusiv lucrarile evaluate pe baza Costului sau a preturilor curente);

- "av = 0,15" - coeficient fix si reprezinta valoarea procentuala a platii in avans fata de Pretul Contractului,

"m = 0,40" - coeficient care reprezinta ponderea estimata a elementului de cost "materiale" in executia Lucrarilor.

"f = 0,30" - coeficient care reprezinta ponderea estimata a elementului de cost "forta de munca" in executia Lucrarilor.

"e = 0,15" - coeficient care reprezinta ponderea estimata a elementului de cost "utilaje" in executia Lucrarilor.

astfel incat $av+m+f+e=1$.

$An = av(0,15 - \text{fix}) + m(0,40 - M = \text{Materiale}) * Mn/Mo + f(0,30 F = \text{Forța de muncă}) * Fn/Fo + e(0,15 E = \text{Utilaje}) * En/Eo$
- "Fn", "En", "Mn" sunt indicii curenti de pret/cost sau preturile de referinta din luna depunerii situației de lucrări exprimați în moneda Contractului, după cum sunt aplicabile la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii în care se depune situația de lucrări. Indicii de preț sau prețurile de referință sunt aferente elementelor de cost relevante;
- "Fo", "Eo", "Mo" sunt indicii de pret/cost de baza sau preturile de referinta, exprimați in moneda Contractului, aplicabile la Data de Referinta.

In cazul in care un indice de pret/cost curent sau un pret de referinta pentru luna respectiva nu este disponibil (sau valoarea lor nu este definitiva), se va folosi ultimul indice sau pret disponibil, iar ajustarea va fi recalculata atunci cand indicele sau pretul va fi disponibil (respectiv cand valoarea lor va deveni definitiva).

Sursa indicilor: Institutul National de Statistica, respectiv:

„Mn/Mo” = Buletinul Statistic de Preturi - Tabel 15 - Indicii de cost in constructii pe categorii de obiecte si pe elemente de structura - Costul materialelor.

„Fn/Fo” = Buletin Statistic Lunar 8/2025. Tabelul 47, Câștigul salarial mediu net. Construcții.

„En/Eo” = Buletinul Statistic de Preturi - Tabel 11 - Indicii preturilor productiei industriale pe total, piata interna si piata externa pe activitati (diviziuni). Cod CAEN Rev. 2, 28 Fabricare de masini, utilaje si echipamente neclasificate in alta parte.

Valorile indicilor reprezintă valoarea indicilor la dată specificată pentru fiecare indice. Aceste valori confirmă definiția indicilor dar nu reprezintă valoarea lor la Data de Referință.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească in situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE in conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate in DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, in urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie sa se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul ca

operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, cazieri, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, cazieri, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic participant la procedura indiferent de calitate (oferant individual, oferant asociat, subcontractant, terț susținător, după caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe, fiecare operator economic va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin 1 din Legea 98/2016. Documentele justificative (certIFICATE, cazieri, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, alte documente edificatoare) care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta, trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic (oferant, oferant asociat, subcontractant) este legal constituit, ca nu se afla în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, cu informațiile aferente situației lor de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, respectiv Certificatul constatator ONRC/documente echivalente emise în țara de rezidență în care oferantul este stabilit, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de oferantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Informațiile cuprinse în certificat/documentul echivalent, trebuie să fie reale, valabile la data prezentării acestuia.

În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, documentele solicitate se vor prezenta de către fiecare operator economic semnatar al acordului de asociere, pentru partea de contract pe care o realizează.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea

din contract pe care o vor realiza.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuală pentru ultimele 3 exercitii financiare încheiate (respectiv 2023, 2024, 2025), care trebuie să fie cel puțin egală cu suma de 50.000.000 lei fara TVA. Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii vor completa DUAЕ cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire la solicitarea Autoritatii Contractante. Documentele justificative sunt: bilanțuri/ balanțe contabile/ extrase de bilanț raport financiar / raport al cenzorilor/ raport de audit financiar/ declarații sau extrase bancare sau alte documente emise de organisme specializate din care sa rezulte cifra de afaceri (în lei) pe ultimii 3 ani (2023, 2024, 2025) pentru care exista exercițiu financiar încheiat, care confirmă nivelul cifrei de afaceri.

Aceste documente vor fi prezentate si de catre ofertantul asociat, in situatia in care resursele acestuia au fost luate in considerare pentru indeplinirea cerintei.

În cazul în care Ofertantul își exercită dreptul de a utiliza capacitățile unor Terți Susținători pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie să bifeze „Da” în propriul DUAЕ (răspuns) care însoțește Oferta, Partea a II-a: Informații referitoare la op ec, Secțiunea C: Informații privind utilizarea capacității altor entități. Of nerezidenti vor prezenta traducerea autorizata in limba romana a documentelor solicitate. Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței, pentru calculul echivalenței se va aplica cursul mediu anual lei valută comunicat de BNR, din ziua publicării anunțului în SEAP. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa informațiile la nivelul unui DUAЕ distinct. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa informațiile la nivelul unui DUAЕ distinct. In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul va prezenta: Angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, insotit de documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Angajamentul trebuie să fie explicit, scris și neconditionat, precizând fără echivoc cerința pentru care tertul înțelege să acorde susținerea, precum și modalitatea concreta de acordare a sustinerii, în condițiile legii. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii. Tertul/tertii ce asigura sustinerea economica financiara nu trebuie sa se afle în situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art.60,164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile ulterioare.-Daca din motive obiective si justificate operatorul economic nu este in masura sa prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să faca dovada situatiei sale economice si financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat. Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea in limba romana, dupa caz.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Experiența similară

Ofertantii vor face dovada că au dus la bun sfârșit în ultimii 5 ani (perioadă ce se calculează de la data limită de depunere a ofertelor) lucrări similară cu cele care fac obiectul prezentului contract, în valoare de minim 26.000.000,00 lei fără TVA, la nivelul a maxim trei contracte.

Pentru o evaluare unitara a modului de indeplinire a cerintei privind plafonul valoric, asociat cerintei referitoare la experienta similara, calculul echivalenței pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, se va utiliza cursul mediu anual in lei/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte.

Prin lucrări similare se înțelege sfera tipurilor de lucrări de construcție/reabilitare/modernizare de clădiri civile publice sau private cu

structuri și amenajări interioare complexe sau contract cu obiect similar de activitate.

Pentru dovedirea experienței similare, ofertantul poate invoca partea de contract executată până la momentul solicitării, cu condiția ca lucrările prezentate să fie duse la bun sfârșit. Odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, autoritatea contractantă va lua în considerare toate lucrările executate în condițiile în care acestea sunt integrate într-un obiect de construcție cu funcționalitate independentă.

Prin sintagma „lucrări duse la bun sfârșit” se înțelege (conf. Art.11 alin. (3) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017):

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de un proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară se va completa DUAE direct în SEAP, ca dovada preliminară, în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi:

- numărul, data și obiectul contractului invocat drept experiență similară, astfel încât să fie furnizate toate informațiile necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- beneficiarul acestuia și datele sale de contact, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați,
- perioada de derulare, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul;
- numărul și data proceselor-verbale la terminarea lucrărilor sau procesele-verbale de recepție finală sau procese-verbale de recepție pentru părți /obiecte din/de lucrare dacă acestea sunt distincte din punct de vedere funcțional, recomandări, certificate constatatoare, certificatele de bună execuție (doc. doveditoare) etc;
- ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fara TVA

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE, respectiv certificatele de bună execuție (PV de recepție/recomandări/certificate constatatoare) trebuie să fie prezentate DOAR la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc ca urmare a aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

În cazul unei oferte comune, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, caz în care în formularul DUAE completat de ofertant se vor include informații privind asociații, care au obligația de a prezenta, formularul DUAE completat cu datele proprii, la care se va atașa Acordul de asociere.

În cazul în care ofertantul beneficiază de susținerea unuia, sau mai multor terți sustinatori, capacitatea acestuia/acestora va fi cumulată, după caz, cu cea a ofertantului pentru îndeplinirea cerinței, caz în care în DUAE completat de ofertant se vor include informații concrete cu privire la existența unei susțineri de terta parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta, pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Se atașează DUAE completat de către fiecare tert sustinator (după caz), Angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, elemente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizată în limba română, după caz.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care ofertantul intenționează să subcontracteze o parte din contract, acesta va include în DUAE informațiile cu privire la subcontractanți, va declara identitatea subcontractanților, partea lor de implicare în contract, ponderea (procentul aferent activităților pe care le vor realiza, raportat la valoarea contractului), activitățile de care vor fi responsabili, numărul și data acordului de subcontractare.

Subcontractantul/subcontractanții nominalizat/i de către ofertant, are/au obligația de a completa DUAE cu datele proprii în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art.137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se vor prezenta acordul de subcontractare.

Modalitate de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE completat în SEAP de fiecare subcontractant (după caz) în conformitate cu prev. art.193 din Legea 98/2016. Neprezentarea acestuia odată cu oferta atrage după sine respingerea ofertei ca inacceptabilă (temei art. 137, alin.(2), litera k) din HG 395/2016). Se va prezenta acordul de subcontractare.

Odată cu depunerea DUAE se va prezenta și Acordul de subcontractare și Declarația privind asumarea punerii la dispoziția autorităților contractante a informațiilor cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PRVest;

Documentele justificative actualizate, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. De asemenea, la încheierea contractului de achiziție publică, se va prezenta contractul/contractele încheiate/e între ofertant și subcontractant/ subcontractanții nominalizați în ofertă, în concordanță cu oferta. Contractul/contractele de subcontractare se vor constitui în anexe ale contractului.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al calității conform ISO 9001 sau echivalent in domeniul în care se încadrează activitățile ce fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire:

Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art.193 din Legea 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, certificările specifice acordate de organisme independente, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, valabile la data-limită de depunere a ofertelor, urmează a fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul aflat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Nota: În cazul în care operatorul economic demonstrează ca nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține pana la momentul solicitării, din motive care nu ii sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirma asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire

În cazul depunerii unei oferte comune, cerinta privind sistemul de management al calității trebuie sa fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmează sa o îndeplinească.

Documentele solicitate se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducere autorizata in limba romana, după caz.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum: 200.000 lei.Per.de valabilitate min.6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor. Forma de constituire a gar.de participare, cf.art.154, alin (4) din Legea 98/2016,actualizata.In cazul viramentului bancar,acesta se va face in contul RO12TREZ6215006XXX000334 deschis la Trezoreria Municipiului Timisoara,beneficiar Municipiul Timisoara,cod fiscal14756536.Echivalenta pentru gar.de participare depusa in alta valuta,se va face la cursul BNR la data publicarii anuntului de participare in SEAP.Garantia trebuie sa fie irevocabila si neconditionata (respectiv la prima cerere a beneficiarului,pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa ofertantului). In cazul depunerii de oferte in asociere,garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de op.economici. Garantie se restituie conf.art.154^1 din Legea 98/2016 cu ultimele completari si modificari. Indiferent de forma de constituire a garantiei de participare, dovada garantiei de participare se va depune în SEAP (la sectiunea „Documente de calificare”), semnata cu semnatura electronica extinsa, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul garantiei de bună execuție a contractului este de 10% din valoarea acestuia fără TVA și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de ambele părți, Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului. Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie de catre contractant conform prevederilor art 154 alin (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice si a art.39 si art. 40 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completări ulterioare.Garantia de bună execuție se restituie conform art.154^2, alin (1) din Legea 98/2016, cu ultimele modificări si completări

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Modalitatile de plata sunt prevazute in modelul de contract.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu ultimele completări și modificări.
- e) Alte acte normative în vigoare cu implicare directă la elaborarea ofertei, conform specificului contractului.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:

Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

IV.2 Informații administrative

IV.2.1 Publicare anterioară privind această procedură

Da

Anunțul de intenție din SEAP: PI1004512 / 21.05.2026 - Execuție lucrări pentru obiectivul de investiții din cadrul proiectului „Amenajare Centru pentru artă, tehnologie și experiment, Multiplexity - faza II – C3-C5” – cod SMIS 342255

Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse în documentația de atribuire și eventualele clarificări/răspunsuri la clarificări, atasate anunțului de participare publicat în SEAP. Propunerea tehnică va fi structurată

conform "Mod de prezentare propunere tehnica" (formular atasat in Formulare), caiet de sarcini si anexe. Se vor prezenta documentele solicitate (pentru factorii de evaluare care urmează sa fie punctati), In situatia in care specificatiile tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau a oricarui alt document aferent documentatiei de atribuire, fac trimitere la un standard, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie /metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". De asemenea toate materialele, utilajele, echipamentele pentru care va fi folosita sintagma "sau echivalent", trebuie sa respecte cel putin caracteristicile tehnice si de calitate ale materialelor, utilajelor, echipamentelor mentionate in caietul de sarcini sau oricare alt document aferent;

2. Se va prezenta declaratia privind respectarea obligatiilor relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca (formular atasat in Formulare).Institutiile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt: Ministerul Mediului (www.mmediu.ro); Ministerul Muncii si Justitiei Sociale (www.mmuncii.ro). Aceasta declaratie se va prezenta atat de catre ofertant/ofertantii asociati cat si de catre subcontractant/subcontractanti ai ofertantului (dupa caz);

3. Se va depune modelul de contract asumat sau, o declaratie pe propria raspundere privind acceptarea clauzelor contractuale. Orice amendamente/ propuneri cu privire la clauzele stipulate in acesta se vor face doar inainte de data limita de depunere a ofertelor, prin solicitare de clarificari, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la cap II.1.4) a prezentului document, respectiv nu mai tarziu de 22 zile inainte de termenul limita stabilit pentru primirea ofertelor. Amendamentele depuse dupa acest termen, odata cu oferta, sau ulterior, nu vor mai fi luate in considerare

4. Declaratia privind respectarea aplicarii pricipiilor DNSH (formular atasat in Formulare);

5. Declarația privind modalitatea de constituire a garanției de buna execuție (formular atasat in Formulare).

Documentele aferente propunerii tehnice, se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertanții vor elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate in documentația de atribuire, cu privire la preturi, tarife precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului.Ofertanții au obligația de a exprima în lei,prețul total oferat in propunerea financiara. Propunerea financiara va conține: 1.Formularul de oferta, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, in care se va evidentia pretul total oferat, in lei fara TVA, pentru indeplinirea in totalitate a contractului de lucrari; 2.Anexa la Formularul de oferta in care se vor evidentia inclusiv lucrarile executate de asociati, subcontractanti (dupa caz) procentual si valoric; 3.Centralizatoare cheltuieli, lista cantitati de lucrari,etc.,conform documentatiei atasate. Oferta pentru executia lucrarilor trebuie sa se incadreze în valoarea estimata aferenta prezentei proceduri, in caz contrar aceasta intra sub incidenta art.137, alin(2), lit.e),din HG 395/2016, fiind declarata inacceptabila. NU se accepta depunerea de oferte alternative. Documentele aferente propunerii financiare, se vor prezenta în limba romana/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizata in limba romana, dupa caz.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Prezenta procedura se deruleaza integral prin mijloace electronice in SEAP. Operatorii economici au obligatia sa se inregistreze in SEAP, conform Legii 98/2016, cu ultimele completari si modificari. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP, pana la data si ora limita pentru primirea ofertelor prevazute in anuntul de participare. Operatorii economici participanti la procedura, au obligatia de a transmite oferta, respectiv DUAE completat, documentul doveditor privind constituirea garantiei de participare, angajament de sustinere, acord de asociere/subcontractare (dupa caz), Propunerea tehnica, Propunerea financiara, doar in format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal/imputernicit, conform instructiunilor SEAP. Operatorii economici care participa pe cont propriu, dar se bazeaza pe capacitatile uneia, sau mai multor entitati, trebuie sa completeze propriul sau DUAE, precum si DUAE separat, care cuprinde informatiile relevante pentru fiecare dintre entitatile pe care se bazeaza. Adresa la care se depune oferta: <https://sicap-prod.e-licitatie.ro>. Ofertantul va elabora oferta, in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si va indica motivat, in cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica, elemente din propunerea financiara si/sau fundamentari /justificari de pret/cost, sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, conform art.57 din Legea nr. 98/2016 actualizata si a art.123 alin.(1) din HG nr.395/2016, actualizat. Informatiile indicate de operatorii economici ca fiind confidentiale, intrucat sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, trebuie sa fie insotite de dovada care le confera caracterul de confidentialitate, dovada care devine anexa la oferta. In cazul in care nu este depusa dovada care le confera caracterul de confidentialitate, propunerea tehnica si propunerea financiara sunt considerate documente publice in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Sub sanctiunea respingerii ofertei conform art 137, alin.(2), litera j) din HG nr.395/2016, actualizat, toate documentele (oferta, documentele care o insotesc) vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii si încarcate în SEAP numai de catre operatorii economici înregistrati. Riscurile transmiterii ofertei, respectiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

1.Op.ec.participant la procedura indiferent de calitate (ofertant individual, ofertant asociat, subcontractant, terț sustinator, dupa caz) nu trebuie sa se regasesca în situațiile prevăz. la art.60,164,165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea de îndeplinire: Sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă, fiecare op.ec.participant la procedura de atribuire va prezenta odata cu oferta, DUAE distinct, completat în SEAP în conformitate cu art.193 din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației lui. Se vor prezenta: a) dacă este cazul, angajamentul ferm al tertului sustinator insotit de doc. din care rezulte modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau asociere. b) Declaratia privind asumarea punerii la dispoziția autorităților contractante a informațiilor cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate prin PR Vest - de catre toti participantii la procedura; Documentele justificative trebuie sa fie valabile la data prezentarii, acestea putand fi: 1. certificate fiscale/sau orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentarii, - pentru sediul principal; iar pentru sediile secundare/punctele de lucru: - declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate; 2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau, orice alte documente considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit); 3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.(2), art.167 alin.(2), art.171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; 4. alte documente edificatoare, după caz. Note: Autoritatea contractantă, conform prevederilor Legii 98/2016, va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau orice alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. Doc. justificative actualizate, prin care se demonstrează îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Ofertanții vor avea în vedere prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, ofertantul declarat câștigător este obligat să pună la dispoziția autorității contractante informații cu privire la beneficiarul real emis de către ONRC sau alte organisme care au obligația înregistrării în Registrul Beneficiarilor Reali cf. cadrului legal incident. În cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice, cel puțin numele, prenumele și data nașterii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019. După stabilirea clasamentului ofertelor, comisia de evaluare va solicita, prezentarea doc. care conțin informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate, odată cu documentele suport/ dovezile aferente informațiilor din DUAE depuse de către ofertantul clasat pe primul loc, respectiv o declarație pe propria răspundere, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali și va cuprinde cel puțin numele, prenumele și data nașterii acestora, în cazul entităților (contractor/subcontractor) care nu au obligația înregistrării la ONRC. Doc. solicitate se vor prezenta în limba română/limba în care au fost emise însoțite de traducerea autorizată în limba română, după caz. 2. Autoritatea publică urmat. inform. în temeiul art.63 alin.(1) din Legea 98/2016: -pers. cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Dominic Samuel Fritz-Primar; Ruben Latcau-Viceprimar; Romocean Paula-Ana-Viceprimar; Matei-Cristian Creiveanu-Administrator public; Adina Pokker-Secretar general; Corina Coroian-Sef Serviciu Achizitii Publice; Nicoleta-Ramona Dolha-Consilier Compartiment Spatii Utilitare, Serv. Conex; Eliza-Angela Cristiu-Consilier Compartiment Fond Locativ; Liviu Andron-Sef Serviciul Contabilitate Publica; Mihai-Dorin Florescu-Director General D.G.I.M.-Consilieri locali: Barta Razvan-Alexandru; Barabas Lorenzo-Flavius; Bătrîn Alin-Călin; Corban Stefan; Chițac Silvia-Gabriela; David Roberto-Sebastian; Diaconu Dan-Aurel; Farkas Imre; Ionescu Sorin-Gabriel; Iliescu Roxana-Teodora; Lapadatu Andra Anca; Lulciuc Adrian-Razvan; Medisanu Andreea; Merean Ovidiu; Mihala Larisa; Militaru Elena-Rodica; Mosiu Simion; Neculiță Nicoleta-Adriana; Negrisanu Razvan-Gabriel; Povară Sorin-Marius; Radoicovici Silvia-Elisabeta; Rusu Mihaela-Paula; Sirbu Ilie-Vasile; Sztamari Ioan Alexandru; Zavelița Sorin-Ion.-persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire: Comisia de evaluare: MEMBRI TITULARI: Presedinte: Lavinia ALEXANDRESCU - Consilier Serviciul Achizitii Publice; Membri: Adina ȘUIU - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Andreea PATROI - Inspector Serviciul Documentații Proiecte; Mihaela NICOLA - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Roxana Ileana CANCEAL - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Mariana SANDU ANDREI - Consilier Serviciul Buget; Adriana SEITAN - Consilier juridic Compartiment Avizare și Consultanța Juridică; MEMBRI DE REZERVĂ: Presedinte: Emilia MICORICI-

Consilier Achizitii Publice; Membri: Andreea ONCEA- Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Oana IACOBESCU- Inspector Serviciul Documentații Proiecte; Elena Dana VALUTA- Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Luana Carina VASILE - Consilier Serviciul Documentații Proiecte; Decebal IANCU- Consilier Serviciul Financiar, Buget și Execuție Bugetară; Cristian JENARIU - Director Direcția Juridică. 3. În cadrul doc. atasate anunțului de participare publicat în SEAP, DUAE este configurat direct în SEAP și pus la dispoziția op.ec. interesati. Op.ec. participantii vor completa în SEAP în mod direct, în acest document informațiile/ răspunsurile aferente încadrării/neîncadrării în motivele de excludere, respectiv îndeplinirii criteriilor de calificare solicitate de către autoritatea contractantă, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire, respectiv ofertant, ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator, după caz. 4. Pentru vizualizarea doc. atasate, op.ec. trebuie să dețină un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic. 5. Op.ec. au dreptul de a transmite oferta (DUAE completat, Propunerea tehnică, Propunerea financiară, documentul dovăditor privind constituirea garanției de participare și, dacă este cazul, Angajamentul de susținere al tertului sustinator, acordurile de asociere și/sau subcontractare), numai în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă și numai până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor în anunțul de participare. 6. Solicitățile de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire, se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită. Orice op.ec. interesat are dreptul de a solicita clarificări, sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire, cu respectarea termenului limită precizat de autoritatea contractantă la secțiunea II.1.4 a prezentului document. Cf. art. 160-161 din Legea 98/2016, autoritatea va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare /informații suplimentare, în măsura în care acestea vor fi adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare. Răspunsul consolidat la clarificările solicitate, va fi publicat în SEAP în cadrul anunțului de participare. 7. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent". 8. În cazul în care autoritatea contractantă solicită prezentarea anumitor clarificări/completări în scopul verificării conformității ofertei cu cerințele impuse, atât solicitarea, cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP doar în format electronic, semnate cu semnatura electronică extinsă. În situația în care răspunsul ofertantului este postat în SEAP fără semnatura electronică extinsă, oferta sa va fi asimilată prevederilor art. 137 alin. (2) lit. j din HG 395/2016, fiind respinsă ca inacceptabilă.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform Legii 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-