

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### ORASUL EFORIE (CONSILIUL LOCAL EFORIE)

Cod de identificare fiscala: 4617794; Adresa: Strada: Progresului, nr. 1; Localitate: Eforie Sud; Cod Postal: 905360; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanța; Adresa de e-mail: catalin\_contor@yahoo.com; Nr de telefon: +40 0726682404; Fax: +40 241748979; Persoana de contact: CATALIN CONTOR; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariaeforie.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Achiziție lucrări de construcții pentru branșare stații de încărcare autobuze electrice în cadrul proiectului TRANSPORT PUBLIC LOCAL CU MIJLOACE ECOLOGICE ÎN ORAȘELE EFORIE ȘI TECHIRGHIOI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4617794\_2026\_PAAPD1627201

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

45000000-7 Lucrari de constructii (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

45231400-9 Lucrari de constructii de linii electrice (Rev.2)

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

45311200-2 Lucrari de conexiuni electrice (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Lucrari de construcții pentru branșare stații de încărcare autobuze electrice în cadrul proiectului TRANSPORT PUBLIC LOCAL CU MIJLOACE ECOLOGICE ÎN ORAȘELE EFORIE ȘI TECHIRGHIOI – conform PTh atasat.

De asemenea, lucrarile de mai sus trebuie facute cu respectarea obligatorie a tuturor cerintelor DNSH ("Do no significant harm"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile.

Lucrarile sunt descrise in cadrul documentatiei tehnice atasate la nivel de PTh.

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 623683,88 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 6000 RON (0,96%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

#### Locul principal de executare:

orasul Eforie

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Lucrari de construcții pentru branșare stații de încărcare autobuze electrice în cadrul proiectului TRANSPORT PUBLIC LOCAL CU MIJLOACE ECOLOGICE ÎN ORAȘELE EFORIE ȘI TECHIRGHIOI – conform PTh atasat.

De asemenea, lucrarile de mai sus trebuie facute cu respectarea obligatorie a tuturor cerintelor DNSH ("Do no significant harm"), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile.

Lucrarile sunt descrise in cadrul documentatiei tehnice atasate la nivel de PTh.

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 63; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "TRANSPORT PUBLIC LOCAL CU MIJLOACE ECOLOGICE ÎN ORAȘELE EFORIE ȘI TECHIRGHIOI"

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

### II.2.14 Informatii suplimentare

Planul național de redresare și reziliență, apelul de proiecte PNRR/2022/C10, componenta 10 - Fondul local

### Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

### Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

### Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

#### Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

---

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

##### Cerinta 1:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

##### Cerinta 2:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

##### Cerinta 3:

##### Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din

HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 4:**

**Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 5:**

**Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 6:**

**Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 7:**

**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 10:****Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 și vor completa o Declarație privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese, declarație care se va depune odată cu DUAE.

Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Serban Robert Nicolae -Primar, Greceanu Viorica – Administrator, Preoteasa Gabriel- Secretar General, Tase Cristina- Sef serviciu FCEEB, Cretu Cecilia – Sef serviciu MPOEC, Manea Daniel -Sef serviciu A.D.P.P., Contor Catalin – Consilier Achizitii, Rapotan Mihaela - Consilier Achizitii, Abdula Doina Geta, Avatafului Costin Valeriu, Balmus Vasile, Berheci Georgiana, Cealera Marius, Chiparu Danut, Crivat Ionel, Dinu Mirela Teodora, Ganea Valentin, Izet Hasan Levent, Lokman Ionela, Mincea Anisoara, Munteanu Dumitru, Negru Toader Virgil, Orbocea Daniel Victor, Pirvescu Floarea, Samson Elisabeta consilieri locali.

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE vor fi solicitate de către autoritatea contractantă doar ofertantului aflat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din HG nr. 395/2016.

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

**III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale****Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Cerinta 1: Op. ec. ce depun of. trebuie sa dovedeasca o forma de inreg. in cond. legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca op. ec. este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre sit. de anulare a constituirii precum si faptul ca are cap. prof. de a realiza activ. care fac ob. contr., respectiv COD CAEN autorizat.

Op. ec. trebuie sa completeze campul  $\alpha$ : Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie (respectiv DA sau NU) in conformitate cu prevederile art 193 alin(6) din Legea nr 98/2016 cu modif si complet. ulterioare si Regulam. de punere in aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ian.2016 de stabilire a formularului standard pentru docum. european de achizitie unic. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea AC, Certif. Constatator emis de ONRC de pe langa Tribunalul Teritorial in integralitate. Informatiile cuprinse in Certif. constatator sa fie reale/actuale la data prezentarii certif., din care sa rezulte obiectul de activitate al op. ec., denumirea completa, sediul social, persoanele autorizate/administratori, sedii secundare, puncte de lucru, filiale, sucursale, subunitati, domeniul principal de activitate, domenii de activitate secundare.

Nota 1: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de inregistrare in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit, din care sa reiasa informatiile solicitate de catre AC, traduse in lb romana de un traducator autorizat.

Nota 2: In cazul unei asocieri, se vor prezenta docum. pt. fiecare dintre membrii asocierii. Pentru indeplinirea cerintei este suficient ca obiectul de activitate al fiecarui membru sa fie in concordanta cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3. In situatia in care ofertantul benef. de sustinere din partea unor terti sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta Certif. Constatator si pentru tertii sustinatori/subcontractantii declarati in DUAE dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Nota 4: AC poate solicita ofertantilor sa completeze sau sa clarifice docum. justificative prezentate ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE.

Ofertele depuse vor contine docum. justificative privind informatiile aferente benef.real, pentru ofertantii (contractanti, asociati si subcontractanti) participanti la procedura de achizitie, respectiv o declaratie pe propria raspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali, declaratie ce se va depune odata cu DUAE de catre toti ofertantii participanti (contractanti, asociati si subcontractanti).

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc, este obligat sa puna la dispozitia AC informatiile cu privire la benef. real al fondurilor alocate din fonduri europene, in intelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European si a Consiliului, asa cum sunt reglementate de obligatiile impuse de art. Art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si Consiliului, respectiv:

a) Pentru ofertantii ai caror actionari sunt pers. fiz sau pers. jur inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC (privind datele beneficiarului real a fost depus de catre contractanti la ONRC);

b) Pentru ofertantii declarati castigatori care au in structura actionariatului entitati juridice straine, AC colecteaza de la declarant o declaratie pe proprie raspundere data de catre reprezentantul legal, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele despre benef. reali (cel putin nume, prenume si data nasterii), in conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019;

c) Pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele benef. real din tara ofertantului, insotite de traducerea in limba romana, certificate de traducatori autorizati, in conditiile legii;

d) Pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, AC colecteaza de la acestia un extras de la Min. Justitiei (Reg. Nat. ONG) privind benef. reali ai asoc./fundatiei; in cazul in care asoc./fundatia este o entitate straina sau are benef. reali persoane straine, AC colecteaza de la ofertant o declaratie pe proprie raspundere data de catre reprezentantul legal/presedinte, conform prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele despre benef. reali (cel putin nume, prenume si data nasterii), in conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019.

Inaintea semnarii contractului, AC va colecta in sistemul informatic dedicat – datele benef. real al ofertantilor declarati castigatori, in urma procedurii de achizitie Furnizarea datelor si informatiilor privind benef. reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/contract. se realizeaza de catre acestia din urma prin transmiterea acestor inf. catre ONRC. Contractantii au obligatia de a informa in paralel AC

si ONRC de fiecare data cand are loc o modificare a informatiilor privind benef. real, pe durata angajamentelor legale incheiate pentru obtinerea de finantari.

Cerinta 2: Operatorii economici trebuie sa detina Atestat emis de ANRE de tip C1A si Atestat emis de ANRE de tip C2A sau echivalente emise de autoritati competente din tara de rezidenta (pentru operatorii economici straini).

Mod de indeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici (oferant unic / membrii asocierii / subcontractanti) cu informatiile aferente atestatelor detinute. Documentele justificative care probeaza conformitatea celor asumate prin DUAE (atestatele valabile si vizate la zi) vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

##### **Criteriu selectie:**

Referințe despre lucrări specificate

##### **Modalitatea de indeplinire:**

Cerința 1: experienta similara în execuția de lucrari de infrastructură electrică

Lista principalelor lucrari executate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, (la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, prin publicarea unei erate, limita inferioară a perioadei de 5 ani se va extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat) cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, insotita de certificari/documente constatatoare sau echivalent din care sa rezulte faptul ca au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si duse la bun sfarsit lucrari de constructii similare cu cele care formeaza obiectul procedurii de achizitie cu o valoare totala cumulata fara TVA mai mare sau cel putin egala cu: 600.000,00 lei fara TVA, la nivelul a unui contract sau a maxim 3 contracte.

Pentru demonstrarea experientei similare se vor accepta contracte de executie sau contracte de proiectare și execuție ce au avut ca obiect lucrări de infrastructură electrică/ instalare echipamente electrice (inclusiv stații de încărcare vehicule).

In cazul in care este depusa o oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor referitoare la experienta similara se realizeaza prin cumul.

Modalitatea de indeplinire pentru cerinta 1:

În acord cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016, cu modificările ulterioare, operatorii economici trebuie să completeze câmpul α:Indicația globală pentru toate criteriile de selecție (respectiv „DA” sau „NU”) în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare si Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisie din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic.

Operatorul economic clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire, asupra ofertelor admisibile, face dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara, prin inscrieri reprezentand certificari/ documente constatatoare pentru acele lucrari/servicii pe care ofertantul considera ca autoritatea contractanta trebuie sa le ia in considerare pentru evaluarea indeplinirii cerintei privind experienta similara.

Respectivele certificari vor trebui sa indice:

- a. obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara
- b. beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati
- c. valoarea in lei fara tva pentru lucrarile executate in perioada de referinta (ultimii 5 ani)
- d. perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au executat lucrarile
- e. locul executiei lucrarilor
- f. sa precizeze daca au fost executate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit

Note:

- 1) Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat). Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna executie procese verbale de receptie /recomandari /documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.
- 2) Daca se vor prezenta ca experienta similara contracte care au ca obiect proiectarea si executia de lucrari, atunci ofertantul are obligatia sa evidentieze si sa dovedeasca in mod clar in documentele reprezentand certificari de buna executie depuse, care sunt lucrarile de natura a indeplini solicitarile din fisa de date a achizitiei.
- 3) Documentele edificatoare vor fi prezentate in copie lizibila. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in copie lizibila insotite de traducere autorizata in limba romana.
- 4) Pentru calcul echivalentei, in cazul in care valoarea este exprimata in alta valuta, se va aplica cursul comunicat de BNR pentru fiecare an in parte.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

#### Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

#### Modalitatea de indeplinire:

1.1. Operatorii economici participanti la procedura (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului.

În cazul în care Candidatul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calitatii conform SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

#### Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă.

Entitatea contractanta alege sa limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de calificare si selectie la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de calificare si selectie impuse.

Ca răspuns la cerința, Se va completa DUAE - Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE cu DA sau NU, pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Ca urmare a solicitării exprese din partea Entității Contractante, înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua a procedurii de atribuire, toți candidații selectați (inclusive membrii asocierii) vor prezenta documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței minime privind standardul de asigurare a calitatii.

Cerinta privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Documentele suport includ dar nu se limitează la:

-certificat emis de un organism de certificare acreditat cu privire la standardul de asigurare a calitatii solicitat, valabil la momentul prezentării;

- sau alte dovezi pe care candidatul le consideră relevante ca documente suport în legătură cu demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Candidat a standardului de asigurare a calitatii ISO 9001 sau echivalent prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba romana Operatorii Economici trebuie să prezinte respectivele documente traduse in limba romana de un traducator autorizat.

1.2. Operatorii economici participanti la procedura (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a sistemului de management al sănătății și securității în muncă – SSM, conform SR EN ISO 45001 sau echivalent, prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului.

În cazul în care Candidatul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calitatii conform SR EN ISO 45001 sau echivalent, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

#### Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă.

Entitatea contractanta alege sa limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de calificare si selectie la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de calificare si selectie impuse.

Ca răspuns la cerința, Se va completa DUAE - Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE cu DA sau NU, pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Ca urmare a solicitării exprese din partea Entității Contractante, înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua a procedurii de atribuire, toți candidații selectați (inclusive membrii asocierii) vor prezenta documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței minime privind standardul de asigurare a calitatii.

Cerinta privind certificarea ISO 45001 sau echivalent nu poate fi îndeplinita prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Documentele suport includ dar nu se limitează la:

-certificat emis de un organism de certificare acreditat cu privire la standardul de asigurare a sistemului de management al sănătății și securității în muncă – SSM solicitat, valabil la momentul prezentării;

- sau alte dovezi pe care candidatul le consideră relevante ca documente suport în legătură cu demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Candidat a standardului de asigurare a sistemului de management al sănătății și securității în muncă – SSM ISO 45001 sau echivalent prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba romana Operatorii Economici trebuie să

prezinte respectivele documente traduse in limba romana de un traducator autorizat

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

**Modalitatea de indeplinire:**

2.1 Operatorii economici participantii la procedura (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management de mediu SR EN ISO 14001 sau echivalent, prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului.

În cazul în care Candidatul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a protecției mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă.

Entitatea contractanta alege sa limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de calificare si selectie la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de calificare si selectie impuse.

Ca răspuns la cerința, Se va completa DUAE - Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE cu DA sau NU, pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Ca urmare a solicitării exprese din partea Entității Contractante, înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua a procedurii de atribuire, toți candidatii selectați vor prezenta documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței privind standardele de protecție a mediului.

Cerința privind certificarea ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Documentele suport includ dar nu se limitează la:

-certificat emis de un organism de certificare acreditat cu privire la sistemul sau standardul de management de mediu solicitat, în vigoare la data prezentării;

-sau alte dovezi pe care Candidatul le consideră relevante în legătură cu demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Candidat a sistemului sau standardului de management de mediu ISO 14001 sau echivalent prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba romana Operatorii Economici trebuie să prezinte respectivele documente traduse in limba romana de un traducator autorizat.

2.2 Operatorii economici participantii la procedura (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) demonstrează că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a sistemului sau standardului de management al emisiilor de gaze cu efect de seră SR EN ISO 14064 sau echivalent, prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului.

În cazul în care Candidatul este o asociere de Operatori Economici, fiecare membru al asocierii trebuie să demonstreze individual că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare managementul emisiilor de gaze cu efect de seră conform SR EN ISO 14064 sau echivalent, pentru partea din Contract pe care o va îndeplini.

**Modalitatea de indeplinire:**

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție sectorială cu informațiile solicitate de către entitatea contractantă.

Entitatea contractanta alege sa limiteze informațiile solicitate cu privire la criteriile de calificare si selectie la o singură întrebare, și anume dacă, da sau nu, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de calificare si selectie impuse.

Ca răspuns la cerința, Se va completa DUAE - Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE cu DA sau NU, pentru a furniza dovezi preliminare în legătură cu îndeplinirea cerinței.

Ca urmare a solicitării exprese din partea Entității Contractante, înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua a procedurii de atribuire, toți candidatii selectați vor prezenta documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței privind standardele de protecție a mediului.

Cerința privind certificarea ISO 14064 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (tertul sustinator).

Documentele suport includ dar nu se limitează la:

-certificat emis de un organism de certificare acreditat cu privire la sistemul sau standardul de management al emisiilor de gaze cu efect de seră solicitat, în vigoare la data prezentării;

-sau alte dovezi pe care Candidatul le consideră relevante în legătură cu demonstrarea deținerii de certificări specifice care atestă respectarea de către Candidat a sistemului sau standardului de management al emisiilor de gaze cu efect de seră ISO 14064 sau echivalent prin raportare la domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principale ce fac obiectul contractului (pentru cazurile specifice prevăzute de lege).

În cazul în care, din orice motive documentele justificative solicitate nu sunt în limba romana Operatorii Economici trebuie să prezinte respectivele documente traduse in limba romana de un traducator autorizat.

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Valoarea GP: 6000,00 RON

GP tr să fie irevocabilă, necondiționată și se const prin:

- a) virbancar RO19TREZ2365006XXX000022, deschis la Trez. Eforie CF 4617794;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scris de garanție emise de instit de credit bancare din RO sau din alt stat;
  - (ii) scris de garanție emise de instit financiare nebankare din RO sau din alt stat;
  - (iii) asigurări de garanții emise:
    - fie de soc de asig care dețin autorizații de funcționare emise în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF
    - fie de soc de asig din state terțe prin sucursale autorizate în RO de către ASF

Dovada constit garant va fi prez odata cu oferta, semn cu semn elec extinsa, neprezentarea dovezii constituirii GP duce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă, art. 215 alin. (4) din L98/2016. Per de valab a GP este de cel puțin 180 de zile de la data limita de depunere a ofertelor. În cazul particip în comun la procedura de atribuire, GP trebuie const în numele asoc și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de op ec

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

GBE, in cuantum de 10 % din val fara TVA, in termen de 5 zile luc de la semn contr de servicii (termen ce poate fi prelungit pana la cel mult 15 zile la solicit execut) tr să fie irevocabilă, necond. și se const prin:

- a) virament bancar
- b) instr. de garantare emise în condițiile legii astfel:
  - (i) scris de garanție emise de instit de credit bancare din RO sau din alt stat;
  - (ii) scris de garanție emise de instit financiare nebankare din RO sau din alt stat;
  - (iii) asigurări de garanții emise:
    - fie de soc de asig care dețin autor de funcț emise în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registreleASF
    - fie de soc de asig din state terțe prin suc. autorizate în RO de către ASF
- c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
- d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b)

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) HG 395/2016
- e) Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7
- f) Alte acte normative in vigoare.

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Propunerea tehnică va fi elaborată de ofertant în conformitate cu FORMULAR de oferta tehnică NR. 14 și va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fisa de date a achiziției și în caietul de sarcini incluzând minim cel puțin următoarele secțiuni:

1) Metodologia de executare a lucrărilor, aplicată la lucrare, cu descrierea modului în care Ofertantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentația de Atribuire astfel încât să fie asigurate condițiile ca lucrările să fie realizate la parametrii calitativi solicitați și să fie finalizate în termenul limită solicitat, prezentând cel puțin următoarele informații: abordarea generală și coordonarea activităților, detalierea modului de execuție a principalelor activități care fac obiectul contractului, detalierea lucrărilor pregătitoare și de organizare a Șantierului pe tot parcursul execuției, structura organizatorică a personalului implicat în realizarea contractului (inclusiv subcontractorii, dacă este cazul), responsabilitățile personalului implicat în coordonarea execuției și controlul calității lucrărilor executate, adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării și prezentarea metodologiilor de execuție a unor lucrări speciale sau în condiții climatice nefavorabile, și orice alte informații considerate relevante în acest scop conform solicitărilor din modelul de Propunere Tehnică. Ofertanții vor prezenta procedurile tehnice de execuție care descriu exclusiv toate lucrările privind realizarea acestui obiectiv (nu se accepta proceduri tehnice întocmite la modul general; prezentarea procedurilor tehnice la modul general atrage neconformitatea ofertei).

2) Planul de management al calității aplicat la lucrare, cu descrierea tuturor procedurilor care vor fi utilizate de Ofertant pentru asigurarea/controlul calității activităților desfășurate pe parcursul implementării contractului (de exemplu: în fazele premergătoare execuției, în toate stadiile punerii în opera, pentru verificarea lucrărilor executate și recepția lucrărilor finalizate, în perioada de notificare a defecțiunilor, etc.), responsabilitățile și resursele pentru execuția/ gestionarea/ controlul calității, etc. , completat conform solicitărilor din modelul de Propunere Tehnică. Se vor prezenta inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității. De asemenea se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la echipamentele/laboratoarele în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

3) Graficul general propus de realizare a investiției publice, și care prezintă toate informațiile necesare înțelegerii modului în care Ofertantul intenționează să deruleze execuția Lucrărilor;

Termenul de execuție a lucrărilor este de maximum 15 zile, calculat de la data înscrisă în ordinul de începere a lucrărilor.

4) Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor (în corelare cu informațiile solicitate în secțiunile de

mai sus);

- Pentru expertii solicitati in caietul de sarcini se vor prezenta in oferta tehnica diplome/certificari/atestare valabile la data depunerii ofertei care sa demonstreze detinerea de cometenete pentru fiecare pozitie solicitata.

5) Infrastructura care va fi utilizata in realizarea activităților contractului (incluzând detalii privind utilajele și echipamentele ce vor fi utilizate pentru execuția lucrărilor și numărul acestora). Ofertantul va prezenta în ofertă modalitatea de acces la echipamentele/utilajele considerate necesare pentru îndeplinirea activităților din contract.

6) Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului. Se va prezenta Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor: [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro)

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro)

- Inspekția muncii: [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro)

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii.

7) Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor. Conform specificațiilor Caietului de sarcini nu poate fi mai mică de 5 ani.

8) Ofertanții vor prezenta o Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) pentru execuție, conform art 17 din Regulamentul UE nr 2020/852;

9) Se va prezenta Formularul 8 "Declarație privind partea/ partile din propunerea tehnica și financiară care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, precum și dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin. (1) din HG 395/2016.

10) Listele cuprinzând cantitățile de lucrări și echipamente în funcție de care se va elabora propunerea financiară (formularele F1-F4)

11) Informații referitoare la specificațiile tehnice ale echipamentelor care vor fi încorporate în lucrare (Fisele tehnice).

Note:

Nota 1: Ofertantul are obligația de a întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limita de depunere a ofertelor, prevăzute în anunțul/invitația de participare. Propunerea tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului / resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Nota 3: Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu respecta cerințele minime precizate și solicitate în Documentația de Atribuire poate duce la respingerea ofertei ce va fi considerate neconforma.

Nota 4: Toate fișierele care compun Propunerea Tehnică vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 5: Toate informațiile tehnice incluse în Oferta nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în Propunerea Tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte ca, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Operatorul economic va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în propunerea financiară, cu excepția prețului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, în măsura în care, în mod obiectiv, dezvăluirea acestor informații ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Nota 6: Prin Propunerea Tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se execută lucrările și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Nota 7: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele caietului de sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic,

semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 8: Oferta nu va fi considerată neconformă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătura cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din Propunerea Tehnică care pot fi completate/ corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a Propunerii Tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/ completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/ completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire. Nu se admit oferte alternative.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte propunerea financiară în așa fel încât să cuprindă toate elementele de formare a pretului final, inclusiv mentenanța corectivă a echipamentelor care vor fi încorporate în lucrare, pe perioada de garanție a lucrărilor.

1. Formularul de ofertă centralizator
2. Listele de cantități de lucrări și echipamente (Formularele F1 – F4), completate cu valorile corespunzătoare, în funcție de care va rezulta propunerea financiară.

Plata se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor aprobate și autorizate prin cererea de transfer de către MDLPA, conform mecanismului de plată din cadrul PNRR – Componenta Locală 10.

3. Propunerea financiară va fi însoțită de un exemplar de contract, semnat, ceea ce confirmă acceptarea tuturor clauzelor contractuale.

Se va completa - Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Formularul nr.7).

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit. Acesta va fi introdus în SEAP și se va cripta.

- Formularul de Ofertă financiară și celelalte formulare ce conțin prețurile detaliate vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

4. Se va prezenta Formularul 8 "Declarație privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, precum și dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea 98/2016 și a art. 123 alin. (1) din HG 395/2016.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Toate documentele incluse în oferta, vor fi însoțite, în mod obligatoriu, de OPIS, și vor avea paginile numerotate.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare aferente procedurii de achiziție se transmit în scris, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Prezentarea procedurii se derulează INTEGRAL prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP numai de către operatorii economici înregistrați. Operatorul economic are obligația de a transmite oferta în format electronic, și de a completa DUAE direct în SEAP, numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare simplificat.

Propunerea tehnică și Propunerea financiară vor fi transmise în format electronic conform instrucțiunilor SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit. Pe lângă propunerea tehnică, propunerea financiară, se va depune documentul doveditor privind constituirea garanției de participare și o declarație pe propria răspundere cu privire la beneficiarul/beneficiarii reali.

Pot depune oferte online numai operatorii economici înregistrați. Fișierele încărcate trebuie semnate cu semnătură electronică extinsă. Pretul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.

Pentru a putea participa la procedura de atribuire operatorii economici (inclusiv asociat, subcontractant, terț susținător) au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Pentru îndeplinirea obligației referitoare la modul de transmitere a DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de interes, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă.

DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat și analizat de către autoritățile contractante în secțiunea dedicată acestuia.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocierie de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individuală iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE .

Astfel, operatorul SEAP certifică faptul că:

- datele încărcate ca răspunsuri DUAE sunt completate numai de către utilizatorii de tip ofertant după autentificare;
  - datele sunt completate de către fiecare membru al ofertantului (operatorul economic care se înscrie la procedură declară forma de participare – individuală/în asocierie precum și componența iar ceilalți validează că fac parte din acea asocierie/componență)
- De asemenea, detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducere autorizată.

**IN SECȚIUNEA DIN SEAP DEDICATA DOCUMENTELOR DE CALIFICARE SE VOR PREZENTA URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

- DUAE potrivit Notificării ANAP nr. 1/2021, cu privire la posibilitatea de completare a DUAE conferita de Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/7 al Comisiei din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic;
- Dovada privind constituirea garanției de participare (FORMULA NR.1 - Scrisoare de garanție de participare) sau ordin de plată.
- FORMULAR NR. 4: Acord de asocierie, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- FORMULAR NR.10: Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- FORMULAR NR.6: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 –privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)
- FORMULAR NR.9: Împuternicire reprezentare ofertant si copie C.I. [dacă este cazul];
- FORMULAR NR.11: Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului;
- FORMULAR NR.12: Acord de subcontractare;

**IN SECȚIUNEA DIN SEAP DEDICATA PROPUNERII TEHNICE SE VOR ÎNCARCA:**

- Propunere tehnică; FORMULAR NR. 14 din secțiunea Formulare
- FORMULARUL NR. 7 din secțiunea Formulare (declarație de acceptare a condițiilor contractuale)
- FORMULARUL NR. 3: Declarație privind respectarea art. 51 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice prin care ofertantul își ca asuma ca la elaborarea propunerii tehnice a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de munca și protecția muncii prevăzute de Codul Muncii prin Legea 319/2006 și HGR 1425/2006, necesare îndeplinirii contractului de furnizare și ca le va respecta pe toată perioada de valabilitate a contractului
- FORMULAR NR. 8: Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARĂ care au caracter confidențial. ( se va prezenta cu precizarea ca parte/părți din PROPUNEREA TEHNICA și FINANCIARĂ nu au caracter confidențial, dacă este cazul);
- FORMULAR NR. 13: Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”)

**IN SECȚIUNEA DIN SEAP DEDICATA PROPUNERII FINANCIARE SE VA COMPLETA** prețul ofertat criptat și se va depune și FORMULARUL NR. 2 de Propunere Financiară și Anexa (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă) din secțiunea formulare, incluzând toate informațiile solicitate;

**-OFERTANTUL VA ELABORA OFERTA ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE DOCUMENTAȚIEI DE ATRIBUIRE SI VA INCARCA DOCUMENTELE IN SECȚIUNILE DEDICATE DIN SEAP**

**ATENȚIONARE:**

Împreună cu documentele solicitate în prezenta documentație de atribuire, se vor depune următoarele documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document (toate documentele depuse se numerotează

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Departajarea: In situatia in care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, AC a va solicita noi propuneri financiare si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica.

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

##### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

##### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

##### ORASUL EFORIE (CONSILIUL LOCAL EFORIE)

Adresa: str. Progresului nr.1; Localitate: Eforie Sud; Cod Postal: 905360; Tara: Romania; Codul NUTS: RO223 Constanța; Adresa de e-mail: secretariat@primariaeforie.ro; Nr de telefon: +40241748633; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariaeforie.ro;