



Primăria Municipiului Timișoara

DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA

Serviciul Proiecte de Infrastructura Mare

Echipea proiect-Disp Primar nr.2025-001767/14.11.2025

Semnat Viceprimar	Semnat Director general DIRECTIA GENERALA DE INVESTITII SI MENTENANTA Manager tehnic (obiectiv de investitie)	Semnat Sef Serviciu I Serviciul Proiecte de Infrastructura Mare Responsabil tehnic lucrări 3 -PMT
Semnat Sef serviciu Serviciul Documentatii Proiecte Responsabil tehnic lucrări 1 -PMT	Semnat Consilier Serviciul Documentatii Proiecte Responsabil tehnic – proiectare și execuție lucrări	Semnat Consilier Compartiment Contracte Responsabil monitorizare contracte

Anexa Nr. 2 la CAIETUL DE SARCINI

FACTORI DE EVALUARE ȘI METODOLOGIE DE CALCUL

Factorii de evaluare utilizați:

Pof – Prețul ofertei, pondere: 30%

P(factor tehnic) – Factori tehnici de evaluare, pondere: 70%

Punctajul total se obține utilizând următoarea formulă de calcul:

$P_{final} = P_{of} + P(\text{factor tehnic})$

Nr. Crt	Denumire factor de evaluare	Punctaj maxim Acordat	Ponderi	Descriere	Observatii
1.	Componenta financiară	30	<u>30%</u>		
1.1	Prețul ofertei	30	30%	Pentru cel mai scăzut dintre prețurile oferite se acordă punctajul maxim de 30 puncte	invers proporțional
2.	Componenta tehnică	70	<u>70%</u>		
2.1	Experiența profesională a Coordonatorului echipei de supervizare	25	25%	Componenta tehnică 1 - se va puncta experiența profesională a Coordonatorului echipei de supervizare	Direct proporțional
2.2	Experiența profesională a Inginerului pentru Asigurarea Calității - Responsabil Calitate	20	20%	Componenta tehnică 2 - se va puncta experiența profesională a Inginerului pentru Asigurarea Calității - Responsabil Calitate	Direct proporțional
2.3	Experiența profesională a	10	10%	Componenta tehnică 2 - se va puncta experiența profesională a Inginerului constructor - Responsabil cantități	Direct proporțional



	Inginerului constructor - Responsabil Cantități				
2.4	Plan de management – Abordarea și Metodologia propuse în cadrul Contractului de servicii de supervizare execuție lucrări (Pm)	15	15%	Componenta tehnică 3 - Se acordă puncte ofertei care prezintă și demonstrează o metodologie propusă în cadrul Contractului de servicii de supervizare execuție lucrări ce fac obiectul contractului realizată la parametrii calitativi solicitați în termenii contractuali stabiliți.	Direct proporțional

Criteriul de atribuire este „cel mai bun raport calitate-preț”

Ponderile propuse de către autoritatea contractantă, reflectă o abordare echilibrată și responsabilă, în care prețul are o importanță semnificativă, dar calitatea și capacitatea tehnică sunt prioritare. Această structură de evaluare este justificată de natura complexă a serviciilor, de cerințele legale și de obiectivul principal: implementarea cu succes a proiectului, la standarde înalte de calitate, și este structurată după cum urmează:

1. Prețul ofertei

Denumire: Prețul ofertei

Pondere: 30%

Punctaj maxim: 30 de puncte

Descriere: Componenta financiară

Algoritm de calcul: Punctajul acordat pentru criteriul „Prețul ofertei” (Pof) se calculează astfel:

Pentru cel mai mic preț ofertat (Prm) punctajul acordat Pof este de 20 puncte;

Pentru celelalte oferte, respectiv prețurile ofertate mai mari decât Prm (Pro), punctajul acordat Pof se acordă astfel:

$$\text{Pof} = (\text{Prm}/\text{Pro}) \times 30$$

unde:

Pof = Prețul ofertei

Prm = Prețul cel mai mic ofertat

Pro = Prețul ofertei mai mare decât Prm

2. Factori tehnici de evaluare

Denumire: Factori tehnici de evaluare **Pondere: 70%**

Punctaj maxim: **70 de puncte**

2.1.: Expert-cheie 1 – Coordonator echipa Supervizare: max.25 puncte (25%)

Experiența profesională deținută în poziția de Coordonator echipă supervizare / Manager de contract/ proiect și/sau Director contract/proiect și/sau Coordonator contract/proiect și/sau Adjunct manager de contract/proiect și/sau Adjunct Director contract/proiect și/sau Adjunct Coordonator contract/proiect, **în cadrul unui contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor/Executant**, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare pentru lucrări de construcție nouă și/ sau modernizare și/ sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri județene și/sau drumuri naționale și/ sau drumuri expres și/ sau autostrăzi și/sau străzi/drumuri/spațiu public urbane, inclusiv proiecte de regenerare urbană.



A.

- **2 Contracte de supervizare/consultanță/dirigenție** pentru execuție lucrări/[proiectare și execuție lucrări] aferente lucrărilor/[proiectare și execuție lucrări] de străzi/drumuri/spațiu public urbane, inclusiv de regenerare urbană: 2 puncte
- **3 sau mai multe Contracte de supervizare/consultanță/dirigenție** pentru execuție lucrări/[proiectare și execuție lucrări] aferente lucrărilor/[proiectare și execuție lucrări] de străzi/drumuri/spațiu public urbane, inclusiv de regenerare urbană: 4 puncte

B.

- **2 Contracte de supervizare/consultanță/dirigenție** pentru execuție lucrări/[proiectare și execuție lucrări] aferente lucrărilor/[proiectare și execuție lucrări] drum județean/drum expres: 5 puncte
- **3 sau mai multe Contracte de supervizare/consultanță/dirigenție** pentru execuție lucrări/[proiectare și execuție lucrări] aferente lucrărilor/[proiectare și execuție lucrări] de drum județean/drum expres: 10 puncte

C.

- **2 Contracte de supervizare/consultanță/dirigenție** pentru execuție lucrări/[proiectare și execuție lucrări] aferente lucrărilor/[proiectare și execuție lucrări] autostrăzi: 7 puncte
- **3 sau mai multe Contracte de supervizare/consultanță/dirigenție** pentru execuție lucrări/[proiectare și execuție lucrări] aferente lucrărilor/[proiectare și execuție lucrări] autostrăzi: 11 puncte

TOTAL: A+B+C = maximum 25 de puncte

Documentele care să probeze experiența specifică solicitată sunt următoarele:

1. Recomandări emise atât de angajatorul expertului (inclusiv în situația în care acesta a avut calitatea de subcontractant), cât și de investitorul/beneficiarul contractului. Acestea vor fi însoțite de documente constatatoare/procese-verbale de recepție sau alte documente relevante similare, din care rezultă calitatea serviciilor prestate și gradul de satisfacție al beneficiarului/clientului/investitorului în raport cu expertul propus. Documentele prezentate trebuie să permită identificarea cel puțin a următoarelor elemente: denumirea contractului, obiectul acestuia (servicii de supervizare, consultanță sau asistență tehnică din partea dirigințelui de șantier), beneficiarul/investitorul/clientul, perioada de derulare, rolul și gradul de implicare al expertului, precum și calitatea activității desfășurate. Acestea constituie mijloace de confirmare a experienței și a îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor/serviciilor prestate.

2.CV-ul din care trebuie să rezulte experiența profesională pentru prestare de servicii similare.

3.Declaratie de disponibilitate, semnată de titular.

Pentru Personalul nerezident se permite prezentarea certificărilor/autorizărilor corespunzătoare emise în țara de rezidență, însoțite de o traducere autorizată dacă acestea sunt emise într-o altă limbă decât limba română.

Notă:

1. Cerința de mai sus reprezintă cerința minimă pe care ofertanții au obligația să o îndeplinească în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice. Pentru experiența profesională constând în prezentarea 1 (unui) contract în care coordonatorul a îndeplinit același tip de activități (servicii similare) celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, nu se va acorda punctaj, aceasta fiind o cerință minimă a caietului de sarcini.
2. Pentru prezentarea a mai mult de 4 (patru) contracte similare nu se acordă punctaj suplimentar.



2.2.: Expert-cheie 2 – Inginer Asigurarea Calității - Responsabil Calitate: max. 20 puncte (20%)

Experiența deținută în poziția de Inginer pentru Asigurarea Calității și/sau Inginer Responsabil Calitate și/ sau Inspector Asigurarea Calității și/sau Inginer Calitate și/ sau Responsabil calitate și/ sau Responsabil tehnic cu calitatea și/ sau Responsabil cu asigurarea calității și/sau Inspector materiale și/sau Inginer materiale, în cadrul unui contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor/Executant, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare pentru lucrări de construcție nouă și/ sau modernizare și/ sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri județene și/sau drumuri naționale și/ sau drumuri expres și/ sau autostrăzi și/sau străzi/drumuri/spațiu public urbane, inclusiv proiecte de regenerare urbană.

Algoritm de calcul:

- Pentru experiența profesională constând în prezentarea a 2 (două) contracte în care inginerul pentru asigurarea calității a îndeplinit același tip de activități/servicii similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se vor acorda **5 (un) puncte**;
- Pentru experiența profesională constând în prezentarea a 3 (trei) contracte în care inginerul pentru asigurarea calității a îndeplinit același tip de activități/servicii similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se vor acorda **15 puncte**;
- Pentru experiența profesională constând în prezentarea a 4 (patru) sau a mai multor contracte în care inginerul pentru asigurarea calității a îndeplinit același tip de activități/ servicii similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se vor acorda **20 puncte**.

Documentele care să probeze experiența specifică solicitată sunt următoarele:

1. Recomandări emise atât de angajatorul expertului (inclusiv în situația în care acesta a avut calitatea de subcontractant), cât și de investitorul/beneficiarul contractului. Acestea vor fi însoțite de documente constatatoare/procese-verbale de recepție sau alte documente relevante similare, din care rezultă calitatea serviciilor prestate și gradul de satisfacție al beneficiarului/clientului/investitorului în raport cu expertul propus. Documentele prezentate trebuie să permită identificarea cel puțin a următoarelor elemente: denumirea contractului, obiectul acestuia (servicii de supervizare, consultanță sau asistență tehnică din partea dirigintei de șantier), beneficiarul/investitorul/clientul, perioada de derulare, rolul și gradul de implicare al expertului, precum și calitatea activității desfășurate. Acestea constituie mijloace de confirmare a experienței și a îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor/serviciilor prestate.
2. CV-ul din care trebuie să rezulte experiența profesională pentru prestare de servicii similare.
3. Declarație de disponibilitate, semnată de titular.

Pentru Personalul nerezident se permite prezentarea certificărilor/autorizărilor corespunzătoare emise în țara de rezidență, însoțite de o traducere autorizată dacă acestea sunt emise într-o altă limbă decât limba română.

Notă:

1. Cerința de mai sus reprezintă cerința minimă pe care ofertanții au obligația să o îndeplinească în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice. Pentru experiența profesională constând în prezentarea 1 (unui) contract în care coordonatorul a îndeplinit același tip de activități (servicii similare) celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, nu se va acorda punctaj, aceasta fiind o cerință minimă a caietului de sarcini.
2. Pentru prezentarea a mai mult de 4 (patru) contracte similare nu se acordă punctaj suplimentar.

2.3.: Expert-cheie 3 – Inginer Constructor - Responsabil Cantități: max. 10 puncte (10%)



Experiența deținută în poziția de Inginer constructor – Responsabil cantități și/sau Quantity Surveyor și/sau Inginer devize și/sau Inginer ofertare și/sau Specialist verificare cantități lucrări și/sau Inginer estimări costuri și/sau Inginer evaluare lucrări, în cadrul unui contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor/Executant, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare pentru lucrări de construcție nouă și/ sau modernizare și/ sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri județene și/sau drumuri naționale și/ sau drumuri expres și/ sau autostrăzi și/sau străzi/drumuri/spațiu public urbane, inclusiv proiecte de regenerare urbană.

Algoritm de calcul:

- Pentru experiența profesională constând în prezentarea a 2 (două) contracte în care inginerul constructor- responsabil cantități a îndeplinit același tip de activități/servicii similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se vor acorda **5 (un) puncte**;
- Pentru experiența profesională constând în prezentarea a 3 (trei) contracte în care inginerul constructor- responsabil cantități a îndeplinit același tip de activități/servicii similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se vor acorda **7 puncte**;
- Pentru experiența profesională constând în prezentarea a 4 (patru) sau a mai multor contracte în care inginerul constructor- responsabil cantități a îndeplinit același tip de activități/ servicii similare celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract - se vor acorda **10 puncte**.

Documentele care să probeze experiența specifică solicitată sunt următoarele:

1. Recomandări emise atât de angajatorul expertului (inclusiv în situația în care acesta a avut calitatea de subcontractant), cât și de investitorul/beneficiarul contractului. Acestea vor fi însoțite de documente constatatoare/procese-verbale de recepție sau alte documente relevante similare, din care rezultă calitatea serviciilor prestate și gradul de satisfacție al beneficiarului/clientului/investitorului în raport cu expertul propus. Documentele prezentate trebuie să permită identificarea cel puțin a următoarelor elemente: denumirea contractului, obiectul acestuia (servicii de supervizare, consultanță sau asistență tehnică din partea dirigințelui de șantier), beneficiarul/investitorul/clientul, perioada de derulare, rolul și gradul de implicare al expertului, precum și calitatea activității desfășurate. Acestea constituie mijloace de confirmare a experienței și a îndeplinirii corespunzătoare a atribuțiilor/serviciilor prestate.
2. CV-ul din care trebuie să rezulte experiența profesională pentru prestare de servicii similare.
3. Declarație de disponibilitate, semnată de titular.

Pentru Personalul nerezident se permite prezentarea certificărilor/autorizărilor corespunzătoare emise în țara de rezidență, însoțite de o traducere autorizată dacă acestea sunt emise într-o altă limbă decât limba română.

Notă:

1. Cerința de mai sus reprezintă cerința minimă pe care ofertanții au obligația să o îndeplinească în vederea stabilirii conformității propunerii tehnice. Pentru experiența profesională constând în prezentarea 1 (unui) contract în care coordonatorul a îndeplinit același tip de activități (servicii similare) celor pe care urmează să le îndeplinească în viitorul contract, nu se va acorda punctaj, aceasta fiind o cerință minimă a caietului de sarcini.
2. Pentru prezentarea a mai mult de 4 (patru) contracte similare nu se acordă punctaj suplimentar.

2.4. Plan de management – Abordarea și Metodologia propuse în cadrul Contractului de servicii de supervizare execuție lucrări - (Pm) – max. 15 puncte (15%)

Planul de Management – Abordarea și Metodologia propuse în Contractului de servicii de supervizare execuție lucrări, care constituie factor de evaluare, este documentul prin care autoritatea contractantă vrea să



identifice managementul contractului de achiziție întocmit în baza HG nr.1/2018 care va fi pus în aplicare de către echipa Supervisorului și care este parte integrantă din Propunerea tehnică, anexă la contractul de achiziție. Acesta reprezintă modul de planificare, organizare, al abordării tehnice și financiare prin care Ofertantul îi va garanta Achizitorului/Beneficiarului atingerea jaloanelor de performanță cu respectarea termenelor contractuale. În acest sens, a dat o structură a planului de management pentru a avea o ordine structurală de urmărire a modului în care ofertantul îi garantează performanța, cum se mobilizează, astfel încât să prevină întârzierile contractuale, implicit ale proiectului.

Autoritatea contractantă nu urmărește să influențeze concepția Ofertantului asupra conținutului Planului de management, ci pune la dispoziție o structură orientativă, menită să faciliteze evaluarea unitară și comparabilă a ofertelor.

Conținutul efectiv al Planului de management rămâne în exclusivitate la latitudinea ofertanților, reprezentând planificarea, organizarea și monitorizarea proprie a contractului de execuție lucrări întocmit în baza HG nr.1/2018, ca expresie a proprietății intelectuale a fiecărui participant la procedură.

Pentru evaluarea și acordarea punctajului aferent acestui factor, în cadrul ofertei tehnice, ofertanții vor prezenta formularul denumit **Plan de management – Abordarea și Metodologia propuse în cadrul Contractului de servicii de supervizare execuție lucrări** prin care ofertantul va prezenta metodologia corespunzătoare pentru gestionarea contractului propriu-zis și pentru obținerea asigurării și garantării că serviciile vor fi prestate la parametrii calitativi solicitați.

Documentul reflectă modul în care ofertantul **va organiza, coordona și desfășura activitățile de supervizare execuție lucrări**, în conformitate cu prevederile contractuale, legislația aplicabilă în domeniul construcțiilor și cerințele stabilite de către Beneficiar.

Prin Planul de management, ofertantul demonstrează capacitatea de a:

- organiza și mobiliza **echipa de supervizare;**
- monitoriza și controla **execuția lucrărilor realizate de Antreprenor;**
- urmări **respectarea programului de execuție și a jaloanelor de progres;**
- asigura **controlul calității lucrărilor și conformitatea cu proiectul tehnic;**
- identifica și gestiona **riscurile asociate execuției lucrărilor;**
- asigura **comunicarea și coordonarea eficientă între Beneficiar, Antreprenor și ceilalți factori implicați.**

Autoritatea contractantă pune la dispoziție o **structură orientativă a planului**, menită să faciliteze evaluarea unitară și comparabilă a ofertelor, fără a limita libertatea ofertanților de a-și formula propria metodologie de implementare a contractului.

Pentru facilitarea procesului de analiză și evaluare a ofertelor, se recomandă ca documentul să fie elaborat într-un volum de maximum 20 de pagini format A4 și să fie prezentat într-un format editabil.

În cadrul prezentului Plan de management, ofertantul va prezenta **un grafic GANTT propriu**, specific activităților de supervizare, corelat cu etapele principale ale execuției lucrărilor, care va evidenția:

- etapele și activitățile de supervizare;
- corelarea acestora cu fazele de execuție;
- momentele cheie de verificare, control și raportare;
- implicarea experților pe durata contractului.



Acest grafic va demonstra modul în care ofertantul își planifică și organizează activitatea de supervizare, în vederea asigurării monitorizării eficiente a execuției lucrărilor.

În ceea ce privește procedurile anexate, ofertantul va prezenta **proceduri interne relevante pentru activitatea de supervizare**, acestea vizând în principal:

- verificarea lucrărilor și a documentațiilor;
- gestionarea neconformităților;
- raportarea către Beneficiar;
- monitorizarea progresului lucrărilor.

Prin evaluarea Planului de management se analizează:

- coerența și structura abordării propuse;
- succesiunea logică a activităților de supervizare;
- corelarea metodologiei cu graficul de execuție al lucrărilor;
- capacitatea ofertantului de a monitoriza și controla implementarea proiectului

Structura Planului de management (adaptată pentru supervizare)

1. **Argumentarea abordării propuse – 4 puncte**
2. **Metodologia și abordarea tehnică pentru realizarea serviciilor de supervizare – 3 puncte**
3. **Organizare și personal / Plan de lucru al echipei de supervizare – 2 puncte**
4. **Managementul riscurilor în procesul de supervizare – 4 puncte**
5. **Gestionarea neconformităților – 2 puncte**

Notă:

Planul trebuie să fie elaborat specific pentru cerințele contractului de servicii de supervizare execuție a lucrărilor „Regenerare urbană – zona Piața Mocioni”, respectând structura de mai sus, fără a avea un caracter generalist. Un plan este considerat generalist atunci când conține descrieri care permit utilizarea sa pentru orice alt proiect de investiții, prin simpla schimbare a denumirii acestuia.

Total: 15 puncte

1. Argumentarea abordării propuse – 4 puncte

Se evaluează modul în care ofertantul demonstrează înțelegerea documentației de atribuire, a specificului contractului și a particularităților proiectului de regenerare urbană.

4 puncte

Ofertantul demonstrează în mod explicit o înțelegere completă, clară și argumentată a documentației de atribuire și a obiectivelor contractului de servicii de supervizare. Abordarea propusă evidențiază modul în care ofertantul a analizat cerințele tehnice ale proiectului, etapele de execuție a lucrărilor și responsabilitățile echipei de supervizare în raport cu acestea.

Sunt prezentate și corelate în mod coerent:

- obiectivele contractului de supervizare și rolul acestuia în implementarea investiției;
- principalele etape ale execuției lucrărilor și modul în care acestea influențează activitatea de supervizare;



- responsabilitățile echipei de supervizare în raport cu Antreprenorul, Beneficiarul și ceilalți factori implicați;
- particularitățile proiectului de regenerare urbană (lucrări de infrastructură urbană, spații publice, rețele edilitare, lucrări desfășurate în spațiu urban activ etc.).

De asemenea, sunt identificate elemente relevante privind potențiale riscuri tehnice sau organizaționale și modul în care acestea pot influența activitatea de supervizare, demonstrând o abordare realistă și adaptată specificului proiectului.

2 puncte

Ofertantul demonstrează o înțelegere generală a documentației de atribuire, însă argumentarea abordării este parțială sau insuficient corelată cu specificul proiectului.

1 punct

Abordarea este prezentată superficial, fără corelări clare între cerințele contractuale și modul de implementare propus.

0 puncte

Ofertantul nu demonstrează înțelegerea documentației de atribuire sau abordarea propusă este nerelevantă pentru contract.

2. Metodologia și abordarea tehnică pentru realizarea serviciilor de supervizare – 3 puncte

Se evaluează calitatea și nivelul de detaliere al metodologiei prin care ofertantul va monitoriza și Se evaluează calitatea și nivelul de detaliere al metodologiei prin care ofertantul va monitoriza execuția lucrărilor.

3 puncte

Metodologia propusă este completă, coerentă și adaptată specificului contractului de servicii de supervizare, fiind structurată logic și prezentată la nivel de activități și operațiuni specifice.

Sunt descrise în mod clar:

- modul de monitorizare a execuției lucrărilor în raport cu programul de execuție aprobat;
- mecanismele prin care echipa de supervizare va verifica respectarea proiectului tehnic, a normativelor tehnice și a legislației aplicabile;
- procedurile de verificare a situațiilor de lucrări și a documentațiilor tehnice prezentate de Antreprenor;
- fluxurile de comunicare și raportare către Beneficiar privind progresul lucrărilor și eventualele probleme identificate;
- modul de corelare a activităților de supervizare cu graficul de execuție al lucrărilor.

Metodologia demonstrează capacitatea ofertantului de a asigura monitorizarea eficientă a progresului lucrărilor, identificarea eventualelor abateri și adoptarea măsurilor necesare pentru respectarea termenelor și cerințelor contractuale.

1,5 puncte

Metodologia este prezentată general, fără descriere clară a activităților de supervizare.

0 puncte

Metodologia lipsește sau este nerelevantă pentru obiectul contractului.

3. Organizare și personal / Plan de lucru –2 puncte

Se evaluează modul de organizare a echipei de supervizare și capacitatea ofertantului de a asigura implementarea eficientă a contractului.

2 puncte

Structura organizatorică a echipei de supervizare este prezentată clar și corelată cu activitățile contractului, demonstrând capacitatea ofertantului de a asigura implementarea eficientă a serviciilor.

Sunt prezentate în mod explicit:

- organigrama echipei de supervizare;
- rolurile, responsabilitățile și atribuțiile fiecărui expert propus;
- relațiile de subordonare și colaborare în cadrul echipei;
- modul de coordonare a activităților în șantier și de colaborare cu Antreprenorul și Beneficiarul;



- planul de lucru al echipei, inclusiv modul de distribuire a responsabilităților și implicarea experților în diferitele etape ale proiectului;
- frecvența întâlnirilor de lucru, a inspecțiilor în șantier și a raportărilor către Beneficiar.

Organizarea propusă demonstrează capacitatea ofertantului de a asigura o coordonare eficientă a echipei și o prezență adecvată în șantier pe toată durata execuției lucrărilor.

1,5 puncte

Organizarea echipei este prezentată, însă nivelul de detaliere este limitat. Responsabilitățile experților sau mecanismele de coordonare sunt descrise sumar.

0 puncte

Organizarea echipei nu este prezentată sau este incoerentă și nu permite evaluarea modului de implementare a contractului.

4. Managementul riscurilor – 4 puncte

Se evaluează modul în care ofertantul identifică și gestionează riscurile asociate execuției lucrărilor și activităților de supervizare.

4 puncte

Planul de management al riscurilor este complet, structurat și adaptat specificului proiectului, demonstrând capacitatea ofertantului de a anticipa și gestiona situațiile care pot afecta implementarea investiției.

Sunt identificate riscuri relevante pentru proiect, cum ar fi:

- riscuri tehnice legate de execuția lucrărilor și de respectarea proiectului tehnic;
- riscuri legate de coordonarea lucrărilor și de interacțiunea cu infrastructura existentă;
- riscuri privind respectarea termenelor de execuție;
- riscuri organizaționale sau operaționale în desfășurarea activității de supervizare;
- riscuri specifice lucrărilor desfășurate în mediul urban.

Pentru fiecare risc sunt definite:

- măsuri preventive;
- mecanisme de monitorizare;
- măsuri de intervenție în cazul materializării riscului;
- responsabilitățile experților implicați în monitorizarea și gestionarea riscurilor.

Abordarea demonstrează o înțelegere realistă a contextului de implementare și capacitatea ofertantului de a contribui activ la prevenirea problemelor care pot afecta progresul lucrărilor.

3 puncte

Planul de riscuri este prezent, dar analiza este parțială, iar măsurile sunt insuficient detaliate.

1 punct

Riscurile sunt menționate generic, fără măsuri clare de gestionare a acestora.

0 puncte

Planul de management al riscurilor lipsește sau este nerelevant.

5. Gestionarea neconformităților – 2 puncte

Se evaluează modul în care ofertantul propune să identifice, gestioneze și remedieze neconformitățile apărute în execuția lucrărilor.

2 puncte

Sunt prezentate proceduri clare și coerente pentru identificarea, raportarea, monitorizarea și remedierea neconformităților apărute în execuția lucrărilor.

Sunt descrise în mod explicit:

- modul de identificare și documentare a neconformităților constatate în șantier;
- fluxul de raportare a neconformităților către Beneficiar și Antreprenor;
- mecanismele prin care se solicită măsuri de remediere din partea Antreprenorului;
- modul de monitorizare a implementării măsurilor corective;



Primăria Municipiului Timișoara

- procedurile de verificare a remedierii neconformităților;
- responsabilitățile echipei de supervizare în gestionarea acestor situații.

Abordarea demonstrează capacitatea ofertantului de a gestiona eficient situațiile de neconformitate și de a contribui la menținerea calității lucrărilor executate.

1 punct

Gestionarea neconformităților este menționată, dar fără descriere clară a procedurilor sau responsabilităților.

0 puncte

Nu sunt prezentate mecanisme de gestionare a neconformităților.

Punctajul total pentru factorii tehnici de evaluare se calculează astfel:

$P(\text{Factor tehnic}) = P(\text{Factor tehnic 1}) + P(\text{Factor tehnic 2}) + P(\text{Factor tehnic 3}) + P_m(\text{Factor tehnic 4})$

$\text{PUNCTAJUL FINAL AL OFERTEI} = P_{of}(\text{Prețul ofertei}) + P(\text{Factor tehnic})$

Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmilor prezentați anterior.

Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

Departajarea ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.