

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

UNIVERSITATEA "LUCIAN BLAGA" DIN SIBIU

Cod de identificare fiscala: 4480173; Adresa: Strada: Victoriei, nr. 10; Localitate: Sibiu; Cod Postal: 550024; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: anton.fuior@ulbsibiu.ro; Nr de telefon: +40 26921779; Fax: +40 269210456; Persoana de contact: Anton Alexandru Fuior; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.ulbsibiu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Dotări Campus integrat pentru învățământ DUAL - PRODUAL – achiziția a 3 autovehicule de transport persoane tip M1, cu propulsie electrică

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 44801732026_04_ID_23

II.1.2 Cod CPV Principal:

34144900-7 Vehicule electrice (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

31681500-8 Aparate de reincarcare (Rev.2)

45317000-2 Alte lucrari de instalare electrica (Rev.2)

50112000-3 Servicii de reparare si de intretinere a automobilelor (Rev.2)

80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Dotări Campus integrat pentru învățământ DUAL - PRODUAL – achiziția a 3 autovehicule de transport persoane tip M1, cu

propulsie electrică

Obiectivul general al prezentei achiziții este asigurarea bazei materiale necesare pentru operaționalizarea și funcționarea la standarde europene a Campusului integrat pentru învățământ dual - PRODUAL. Furnizarea produselor solicitate contribuie direct la realizarea investiției I10 din C15 - PNRR, vizând transformarea învățământului profesional într-o rută completă, atractivă și performantă.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1239669,42 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 12000 RON (0,97%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126 Sibiu

Locul principal de executare:

Campus integrat pentru învățământ DUAL - PRODUAL

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

3 autovehicule de transport persoane tip M1, cu propulsie electrică, 3 stații de încărcare, instruire personal.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Termenul de garanție – autovehicul	Termenul de garanție – autovehicul	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: $PG(n) = [(Gn-48)/(Gmax-48)]*20$ Unde: PG(n): punctajul obținut de către Oferta "n" pentru factorul Garanția autovehiculului; Gn – numărul de luni de garanție oferate de operatorul n; Gmax - numărul de luni de garanție maxim ofertat; Pentru o garanție a produsului de sub 48 luni oferta va fi declarata neconformă. Pentru o garanție a produsului de 48 luni oferta va primi 0 puncte. Pentru o garanție acordata între 49 si 96 de luni se aplică formula menționată anterior. Pentru o garanție de peste 96 luni se vor acorda tot 20 puncte iar punctajul celorlalte oferte va fi calculat cu maximul de 96 de luni. Garanția trebuie să acopere minim 48 de luni în limita a 100.000 km, acoperind toate componentele mecanice, electrice și electronice (cu excepția bateriei de tracțiune), inclusiv sistemul de management termic (pompa de căldură și unitatea de încălzire auxiliară). Pentru fiecare luna în plus oferită ca și garanție, limita de km se suplimentează cu 2.000km. Ofertanții trebuie să prezinte Certificatul de garanție și/sau polița sau contractul de garanție extinsă.		
Eficiență energetică	Eficiență energetică – kWh/100 km	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai scăzut consum de energie exprimat în kWh/100 km se acorda punctajul maxim alocat;
 b) Pentru celelalte consumuri oferate punctajul P_EE(n) se calculează proporțional, astfel:
 $P_{EE}(n) = (\text{consum EE minim oferat} / \text{Consum EE n}) \times \text{punctaj maxim alocat}$.
 Pentru asigurarea comparabilității ofertelor, consumul de energie al autovehiculelor electrice se va exprima obligatoriu în kWh/100 km, cu maximum două (2) zecimale.
 Valorile declarate trebuie să provină exclusiv din documente oficiale emise în cadrul procedurii de omologare conform WLTP (Worldwide Harmonized Light Vehicle Test Procedure), respectiv:
 a) Certificatul de Conformitate (CoC);
 b) Fișa tehnică oficială WLTP a producătorului;
 c) Documentul de omologare de tip al vehiculului;
 d) Raport WLTP emis de producător sau de un laborator acreditat.

Autonomia autovehiculului – conform WLTP Combinat (Mixt)

Autonomia autovehiculului – conform WLTP Combinat (Mixt)

20%

Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: $AUT(n) = [(AUTn-200)/(AUTmax-200)]*20$

Unde:

AUT(n): punctajul obținut de către Oferta "n" pentru factorul Autonomia autovehiculului;

AUTn – numărul de km oferat de operatorul n;

AUTmax - numărul de km maxim oferat;

Pentru o autonomie de sub 200 km oferta va fi declarata neconformă.

Pentru o autonomie de 200 km oferta va primi 0 puncte.

Pentru o autonomie acordata între 201 și 400 de km se aplică formula menționată anterior.

Pentru o autonomie de peste 400 de km se vor acorda tot 20 puncte iar punctajul celorlalte oferte va fi calculat cu maximum de 400 de km.

Va fi acceptat orice mijloc de probă adecvat:

a) Certificatul de Conformitate (CoC) al vehiculului, care conține valorile WLTP (combinat);

b) Fișa tehnică oficială a producătorului, care indică autonomia WLTP (combinat) declarată;

c) Documentul de omologare de tip al vehiculului emis de autoritatea competentă, incluzând valorile WLTP (combinat);

d) Raport WLTP (combinat) emis de producător sau de un laborator acreditat, conform procedurii armonizate la nivel mondial.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Componenta C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR) și finanțator pentru Programul - pilot pentru dezvoltarea consorțiilor integrate pentru învățământ dual

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

Contract de finanțare nr. ULBS 1816/01.04.2024

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_12	Autovehicule pentru transport rutier	Achiziționarea, contractarea în leasing sau închirierea de autoturisme, vehicule comerciale ușoare și vehicule din categoria L	Furnizare

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Da

Nr	Impactul de mediu
1	Altele

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile naționale privind achizițiile publice ecologice

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț

susținător, dacă este cazul.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Persoanele implicate în procesul de evaluare și decizie din partea autorității contractante sunt:

Sorin Radu-Rector

Racz Sever Gabriel-Președinte senat

Avrigean Eugen - Prorector

Dotcoș Sebastian-Director general administrativ

Puia Maria Cristina-Director economic

Ane Mari Popa – Administrator financiar CFP
Albu Lăcrămioara - Consilier juridic
Vanu Alina Mihaela – Șef serviciu Programe de Dezvoltare Instituțională
Fuior Anton Alexandru-Șef serviciu APADI
Isac Elena Ioana-Administrator patrimoniu

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Persoanele implicate în procesul de evaluare și decizie din partea autorității contractante sunt:

Sorin Radu-Rector
Racz Sever Gabriel-Președinte senat
Avrigean Eugen - Prorector
Dotcoș Sebastian-Director general administrativ
Puia Maria Cristina-Director economic
Ane Mari Popa – Administrator financiar CFP
Albu Lăcrămioara - Consilier juridic
Vanu Alina Mihaela – Șef serviciu Programe de Dezvoltare Instituțională
Fuior Anton Alexandru-Șef serviciu APADI
Isac Elena Ioana-Administrator patrimoniu

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții nu trebuie să se afle în situația de excludere prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: cazieri judiciare, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării. Această obligație este și pentru lider, asociat, subcontractant sau terț susținător, dacă este cazul.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Toți operatorii economici (oferanții, oferanții asociați și subcontractanții) participanți la procedură trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului sau, după caz, activitățile pentru partea proprie de contract.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către toți oferanții cu mențiunea "indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Documentele justificative, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul oferanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Se vor prezenta:

a) Certificatul Constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului cu precizarea obiectului de activitate clasificat pe coduri CAEN (conform Ordinului 337/2007), din care să reiasă că are în obiectul de activitate furnizarea produselor ce fac obiectul achiziției.

b) Oferanții străini vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie actualizate la momentul prezentării documentului.

Nota 1: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă, traduse în limba română de un traducător autorizat.

Nota 2: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 3: În situația în care ofertantul subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru subcontractanții declarați în DUAE după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Nota 4: Autoritatea contractantă poate solicita oferanților să completeze sau să clarifice documentele justificative prezentate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE.

Oferanții vor declara beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, în conformitate cu Instrucțiunea nr. 6 , revizia 2 din data de 07.06.2023, referitoare la obținerea unor date și informații privind verificarea ex-ante a beneficiarului real al destinatarului fondurilor din cadrul PNRR pentru procedurile de achiziție publică.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1 – Subcontractarea

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze:

a) categoriile de servicii și/sau lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Modalitatea de îndeplinire:

Oferantul va include informațiile cu privire la partea din contract pe care eventual are intenția să o subcontracteze în formularul DUAE din documentația de atribuire, și va anexa Acordul/Acordurile de subcontractare.

În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE, separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, cu mențiunea "indicatie globala pentru toate criteriile de selectie". Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Docum justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate numai de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, până la data încheierii raportului procedurii, conform art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Docum relevante care se vor prezenta în vederea susținerii celor declarate în DUAE sunt:

-documente relevante solicitate de Autoritatea Contractantă în vederea dovedirii îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți, după caz.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul GP este de 12.000 lei

GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie, în numele of, conf art.154(4) din L98/2016, prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în cond legii, astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din RO sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autoriz de funcționare emise în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în RO de către ASF

Pentru garanția constituită prin virament bancar, contul ULBS este RO27 TREZ 5765 005X XX00 0188, deschis la Trez Sibiu, CUI 4480173. Per de valab a GP va fi cel puțin egală cu per de valab a ofertei. GP se prezintă în SEAP scanată, până la data limită de depunere a ofertelor, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. În cazul GP depusă în altă valută, echivalența se va face la cursul BNR afișat în data publicării anunțului de participare în SEAP. AC va reține/restitui GP conf art 154^1 din L98/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantumul GBE este de 10% din valoarea contractului fără TVA. GBE se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziție publică de către ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. GBE se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, și devine anexă la contract. GBE se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale conform art.154 alin.4 lit. d) din L98/2016 sau prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute anterior. Autoritatea va restitui GBE conf art. 154 indice 2 din Legea nr. 98/2016 .

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în maxim 10 zile lucrătoare de la încasarea sumelor aferente cererilor de transfer de la autoritatea de finanțare

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

certificatul de calitate și garanție;

declarația de conformitate;

avizul de expediție a produsului;

procesul verbal de recepție cantitativă;

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr. 395/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Ordinul nr. 1946/2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acorduluicadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

i) propunerea tehnică se va elabora astfel încât să se ofere posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini atașat în SEAP la anunțul de participare în secțiunea "Documentație și clarificări". Se vor completa Formularul propunere tehnică atașat documentației de atribuire. Fișa tehnică va fi însoțită în mod obligatoriu de fișa producătorului.

ii) propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu descrierea produselor ce fac obiectul achiziției ținând cont de prevederile caietului de sarcini.

iii) Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de munca și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137 alin. 2 lit. d) din H.G. nr. 395/2016. Se va completa Formularul nr. 4. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, și vor completa Formularul nr. 4.

Ofertanții vor depune în cadrul ofertei Declarație privind respectarea aplicării principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) - Formularul aferent din Secțiunea „Formulare”.

iv) indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de

proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerate confidențial va fi prezentată într-un document separat conținând aceasta mențiune. În caz contrar propunerea tehnică va fi considerată document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

v) Declarație privind neîncadrarea în prevederile articolul 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina-Formularul aferent din Secțiunea „Formulare”

Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini, vor fi considerate neconforme. În situația în care un ofertant nu depune propunerea tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedura și va fi exclus din aceasta.

Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi traduse în limba română de un traducător autorizat. Toate documentele se vor depune în SEAP semnate cu semnătura electronică extinsă, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va conține toate costurile aferente livrării produselor conform cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul va include în propunerea financiară costurile pentru furnizarea Autovehicul de transport persoane tip M1, cu propulsie electrică; Furnizare stații încărcare; Instalare stații încărcare; Punere în funcțiune stații încărcare; Testare stații încărcare; Instruire personal.

Ofertanții vor completa formularul de ofertă și Centralizatorul de preturi.

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați. Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a Propunerii Financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii Propunerii Financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Nota 1: Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, precum și să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul Ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice și/ sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care Ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată neconformă. Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu ajutorul principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Lege, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente, pe baza datelor/informațiilor care sunt cunoscute de către toți participanții, deoarece sunt prevăzute în legislația aplicabilă, documentația de atribuire, și/sau în alte documente prezentate de ofertant. Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: În cazul unei oferte care are un pret aparent neobisnuit de scăzut în raport cu produsele care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul propus.

Explicațiile aduse de Ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege.

În cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 5: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta financiară doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de comisia de evaluare în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din HG 395/2016.

Nota 6: Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

Nota 7: Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea Contractantă solicită Ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

În aplicarea prevederilor art. 123 din H.G. nr.395/2016, ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, oferta, DUAE, răspunsurile

la clarificări și documentele transmise la solicitarea Autorității Contractante conform art.196 din Legea nr. 98/2016 semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în aceasta formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile /autoritățile/entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

INFORMAȚII DUAE

Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertanții au obligația de a completa DUAE. DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant la procedură (ofertant, ofertant asociat, subcontractant).

CERINTE OBLIGATORII PRIVIND GARANTIA DE PARTICIPARE

Dovada Garanției de Participare se prezintă în SEAP scanată, până la data limita de depunere a ofertelor, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Scrisoarea de garanție de participare emisă în altă limbă decât română va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

Garanția de participare TREBUIE EMISĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocieră de operatori economici, este obligatorie completarea în conformitate cu Acordul de Asocieră.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări se va prezenta și POLIȚA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Polița de asigurare/ contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Garanțiile de participare care au un quantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire.

Nota 1: Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, inclusiv cele privind quantumul și valabilitatea, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în maximum 1 zi lucrătoare de la data-limita de depunere a ofertelor, iar ofertantul are un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificări, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

Mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

În acest sens, Ofertantul va completa în mod corespunzător DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic". Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire. Odată cu depunerea DUAE, ofertanții vor prezenta acordul de asocieră, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire. Documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNSOȚITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Fișa de Date a Achiziției, precum și să completeze toate formularele cuprinse în această Documentație de Atribuire.

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Oferta și Documentul Unic de Achiziție European în format electronic numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Oferta va conține în mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnică
- b) Propunerea financiară
- c) alte documente solicitate prin documentația de atribuire (Acord de asocieră/ Acord de subcontractare, după caz, DUAE pentru ofertant/asociat/subcontractant, după caz)

De asemenea, ofertanții vor prezenta Formularul "Împuternicire", prin care ofertantul desemnează persoana care semnează cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări și orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Se va avea în vedere corelarea cu informațiile furnizate în DUAE - partea II "Informații referitoare la operatorul economic"- secțiunea B "Informații privind reprezentanții operatorului economic".

Formularul va fi completat conform modelului prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire.

Nota 1: În situația în care unei oferte îi lipsește fie Propunerea Tehnică, fie Propunerea Financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă.

Nota 2: Oferta, inclusiv formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentul Unic de Achizitie European (DUAE)

Ofertantul va completa DUAE direct în SEAP inserând în câmpurile disponibile toate informațiile solicitate în Fișa de date a achizitiei. În vederea completării DUAE, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispoziție de ANAP prin Notificarea nr.240/28.06.2016.

Autoritatea Contractanta va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta contractele încheiate cu subcontractanții, în cazul în care părți din contract urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți. Contractele de subcontractare vor cuprinde cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Fișa de Date a Achiziției.

După prezentarea documentelor mai sus menționate, ofertantului desemnat câștigător i se va comunica data stabilită pentru semnarea contractului. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din H.G. nr. 395/2016. În cazul în care reprezentantul legal nu se poate prezenta la sediul autorității contractante în vederea semnării contractului, persoana care va semna contractul trebuie să prezinte o împuternicire din care să rezulte în mod explicit că este mandatată pentru semnarea acestuia.

Gestionarea riscului de finanțare (Clauză de revizuire conform Art. 221 din Legea nr. 98/2016)!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Obiectul prezentei proceduri este finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), având ca dată limită imperativă pentru finalizarea tuturor activităților și efectuarea plăților data de 31 august 2026.

Având în vedere necesitatea gestionării eficiente a fondurilor publice și evitarea riscului de neeligibilitate a cheltuielilor, derularea contractului este supusă unei clauze de revizuire cu caracter rezolutoriu, detaliată la Art. 19 din Proiectul de Contract, în conformitate cu prevederile Art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Efectele activării acestei clauze sunt următoarele:

1. Condiția declanșatoare: În situația în care, din motive obiective și independente de voința Achizitorului, durata Contractului de Finanțare PNRR nu este prelungită prin act adițional dincolo de data de 31.08.2026, iar fondurile devin indisponibile pentru prestațiile rămase de executat.
2. Încetarea contractului (Efect rezolutoriu): Prezentul Contract încetează de drept pentru partea sa neexecută/nerecepționată până la termenul limită al finanțării, fără a mai fi necesară intervenția instanței de judecată sau îndeplinirea altor formalități, cu excepția unei notificări prealabile.
3. Reducerea obiectului: Achizitorul își rezervă dreptul de a limita livrările strict la produsele care pot fi recepționate și plătite integral din fonduri PNRR până la 31.08.2026.
4. Asumarea riscului de către Furnizor: Prin depunerea ofertei, operatorii economici acceptă faptul că plata este condiționată de eligibilitatea fondurilor PNRR. În cazul încetării contractului conform prezentei clauze, Furnizorul renunță în mod expres la dreptul de a pretinde despăgubiri, daune-interese sau profit nerealizat pentru partea de contract rămasă neexecută

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Da

VI.3 Informatii suplimentare

1. Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătura electronică).

2. Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin. (1) din HG 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute la art. 161 din Legea nr. 98/2016.

În măsura în care solicitările sunt primite cu cel puțin 18 zile înainte de termenul limita pentru depunerea ofertelor autoritatea

contractanta va raspunde în mod clar și complet tuturor acestor solicitări de clarificări în a 11 -a zi înainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

3. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică.

4. Dacă semnătura electronică extinsă nu aparține reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obligația de a transmite odată cu oferta și împuternicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnătură electronică extinsă.

5. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire, cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

6. Modul de comunicare și transmitere a datelor - prin intermediul SEAP.

7. Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și indică motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

8. Referitor la factorul de evaluare cel mai bun raport calitate-preț:

Oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc (punctaj maxim). În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se me, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică, conform art. 139 alin. 3 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9. Potrivit art. 66 din HG nr. 395/2016 în situația în care după solicitarea documentelor suport DUAЕ ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAЕ, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. În această situație, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare.

10. Procesele și cererile care decurg din executarea contractului de furnizare produse, precum și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a contractului de furnizare produse se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția civilă a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante sau sau în circumscripția căruia are sediul social/domiciliul reclamantul.

11. Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor în termen de 10 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal. Pentru soluționarea contestației pe cale judiciară, persoana care se considera vatămată se poate adresa instanței de judecată competente, potrivit prevederilor art. 49 și urm din Legea nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

12. Model/exemplu de formulare: „Motive de excludere/Motive referitoare la condamnari penale și motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAЕ în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. Documentele suport includ, dar nu se limitează la: caziere judiciare, certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și / sau alte documente justificative sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2016 pentru soluționarea contestației, persoana care se considera vătămată se poate adresa : a) fie pe cale administrativ jurisdicționala CNSC ; b) fie pe cale judiciara instanței de judecată. Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza consiliul în termenele prevăzute în Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

