

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene

Cod de identificare fiscala: 38918422; Adresa: Strada: Mendeleev D.I., nr. 36-38; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 010366; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitii@mfe.gov.ro; Nr de telefon: +40 372838800; Fax: -; Persoana de contact: MFE Achizitii; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.mfe.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii integrate de organizare evenimente naționale cu diverse categorii de public în cadrul proiectului „Dialoguri europene: Politica de Coeziune, sinergii și complementarități”, cod SMIS 338363.

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 38918422/2026/1

II.1.2 Cod CPV Principal:

79952000-2 Servicii pentru evenimente (Rev.2)

Coduri CPV secundare:

39294100-0 Produse informative si de promovare (Rev.2)

55120000-7 Servicii de reuniuni si conferinte organizate la hotel (Rev.2)

55300000-3 Servicii de restaurant si de servire a mancarii (Rev.2)

55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

60161000-4 Servicii de transport de colete (Rev.2)

79540000-1 Servicii de interpretariat (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției publice îl reprezintă achiziționarea serviciilor necesare organizării unor evenimente naționale pentru diverse categorii de public, prestate sub forma unor pachete de servicii, care includ toate sau o parte dintre următoarele categorii de servicii/produse:

- servicii de închiriere sală de conferință, inclusiv echipamente și asistență tehnică (pachet tehnic);
- servicii de catering/restaurant;
- servicii de interpretariat simultan, inclusiv echipament și suport tehnic;
- servicii de transport materiale de promovare și comunicare (colete voluminoase);
- materiale de promovare și comunicare, inclusiv servicii de personalizare și distribuire;
- alte servicii de organizare eveniment (cum ar fi: servicii de secretariat, servicii de înregistrare audio și transcriere, etc.)

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4165436 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 1454315 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Bucuresti

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției publice îl reprezintă achiziționarea serviciilor necesare organizării unor evenimente naționale pentru diverse categorii de public, prestate sub forma unor pachete de servicii, care includ toate sau o parte dintre următoarele categorii de servicii/produse:

- servicii de închiriere sală de conferință, inclusiv echipamente și asistență tehnică (pachet tehnic);
- servicii de catering/restaurant;
- servicii de interpretariat simultan, inclusiv echipament și suport tehnic;
- servicii de transport materiale de promovare și comunicare (colete voluminoase);
- materiale de promovare și comunicare, inclusiv servicii de personalizare și distribuire;
- alte servicii de organizare eveniment (cum ar fi: servicii de secretariat, servicii de înregistrare audio și transcriere, etc.).

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Experiența experților-cheie	Experiența experților-cheie	30% Punctaj maxim factor: 30

<p>Algoritm de calcul: Experiență coordonator contract Experiență specifică: experiență în cel puțin 1 contract/proiect în calitate de coordonator contract/proiect 10% (punctaj maxim 10 puncte) - pentru 1 contract/proiect se acordă 0 puncte (cerința minimă); - pentru 2 contracte/ proiecte se acordă 3 puncte; - pentru 3 contracte/ proiecte se acordă 6 puncte; - pentru 4 sau mai multe contracte/proiecte se acordă 10 puncte.</p> <p>Experiență organizator evenimente 1 Experiență specifică: experiență în cel puțin 1 contract/proiect în calitate de organizator evenimente 10% (punctaj maxim 10 puncte) - pentru 1 contract/proiect se acordă 0 puncte (cerința minimă); - pentru 2 contracte/ proiecte se acordă 3 puncte; - pentru 3 contracte/ proiecte se acordă 6 puncte; - pentru 4 sau mai multe contracte/proiecte se acordă 10 puncte.</p> <p>Experiență organizator evenimente 2 Experiență specifică: experiență în cel puțin 1 contract/proiect în calitate de organizator evenimente 10% (punctaj maxim 10 puncte) - pentru 1 contract/proiect se acordă 0 puncte (cerința minimă); - pentru 2 contracte/ proiecte se acordă 3 puncte; - pentru 3 contracte/ proiecte se acordă 6 puncte; - pentru 4 sau mai multe contracte/proiecte se acordă 10 puncte.</p>		
Clasificarea locației propuse pentru desfășurarea evenimentului	Clasificarea locației propuse pentru desfășurarea evenimentului	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Se punctează clasificarea oficială a locației propuse pentru desfășurarea evenimentului, în funcție de categoria exprimată în stele, conform următorului algoritm: Cerința minimă: Sala de conferință propusă trebuie să fie amplasată în incinta unui hotel clasificat la categoria minim 3 stele conform certificatului emis de autoritatea competentă. Pondere factor de evaluare Punctaj acordat: 10% (punctaj maxim 10 puncte) - pentru hotel clasificat la categoria 3 stele se acordă 0 puncte (cerința minimă); - pentru hotel clasificat la categoria 4 stele se acordă 5 puncte; - pentru hotel clasificat la categoria 5 stele se acordă 10 puncte.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PAT smis 338363

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PAT- Programul Asistenta Tehnica 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea

Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de

interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru această procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Șef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achiziții publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, si va fi prezentata de toți participanții odată cu depunerea DUAE si ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele cu functie de decizie pentru aceasta procedura sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. Dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, si va fi prezentata de toți participanții odată cu depunerea DUAE si ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Persoanele cu functie de decizie pentru aceasta procedura sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: In cazul in care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanti/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Daca exista incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic,

Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALLI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Șef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/terț sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractanta își rezerva dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din

certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

3. Dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.

4. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

3. Dupa caz, documentele prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.

4. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedura sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Șef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/terț sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art

166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.

4. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;

3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.

4. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALLI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți susținători, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/terț susținător în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.

6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru această procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți susținători, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/terț susținător în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru această procedură sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Sef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți susținători, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/terț susținător în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, în condițiile art. 196 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare la solicitarea autorității contractante, doar ofertanților clasati pe primele 3 locuri după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente pot fi:

1. Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art.165 alin. (3) din Legea nr.98/2016;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/ actul constitutiv;
3. După caz, documentele prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art 166 alin (2), art.167 alin (2), art.171 din Legea 98/2016.
4. Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
5. Declarație pe proprie răspundere conform Regulament (UE) 2022/576. Declarația pe proprie răspundere, conform model de la secțiunea Formulare, se va întocmi de către fiecare ofertant/asociat, inclusiv de către terț susținător / subcontractant, după caz, și va fi prezentată de toți participanții odată cu depunerea DUAE și ofertei în SEAP, cu informații aferente situației lor. Inclusiv subcontractanții declarați în derularea contractului vor trebui să depună această declarație la momentul introducerii lor în contract.
6. Alte documente edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcție de decizie pentru aceasta procedura sunt: Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministru; Mariana CRISTEA, secretar general adjunct; Petronel MUNTEANU, secretar general adjunct; Loredana HRISTODORESCU, director general; Mioara SERBU, director general; Constantin SARAGEA, director general; Ivona BATALI, director general; Laura Elena MARINAS, director general; Florentina SARARU, Șef serviciu; Mirela Nicolae, consilier; Mirela Cristina ZOIA, consilier achizitii publice

NOTA: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declarația privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractanți/terți sustinatori, declarația privind conflictul de interese va fi prezentată de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situația personală a unui operator economic, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații direct de la autoritățile competente.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința 1:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Criteriu selecție:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

1. Autoritatea contractantă solicită ca operatorii economici ce depun ofertă să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, structura acționariatului/asociațiilor acestuia, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalități de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către ofertanții, terții susținători și subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții participanți la procedura de atribuire vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea „Indicația globală pentru toate criteriile de selecție”

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, sunt:

a) certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții clasati pe primele 3 locuri în clasamentul întocmit în urma aplicării criteriului de atribuire, conform prevederilor art.132 alin.(2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

Autoritatea contractantă solicită prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului, care să

ateste că obiectul contractului are corespondent în codul C.A.E.N. De asemenea, prin Certificatul constatator trebuie să se reflecte structura acționariatului/asociațiilor societății comerciale.

-pentru persoanele juridice/fizice străine: documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional. Documentele vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română.

-certificatul constatator trebuie să certifice faptul că societatea comercială aparține categoriei profesionale impuse de îndeplinirea contractului, respectiv are activitate corespunzătoare obiectului achiziției publice.

-informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valabile la data prezentării.

-certificatul constatator va trebui prezentat de ofertant sau ofertant asociat, dacă este cazul, pentru partea de contract pe care o realizează.

Nota: Referitor la completarea DUAE, autoritatea contractantă a activat opțiunea - Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, din secțiunea Partea IV-Criteriile de selecție, astfel încât operatorul economic se va limita la completarea în DUAE a opțiunii – "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" fara sa trebuiasca sa completeze nicio alta sectiune din partea IV, secțiunile A, B, C, D.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Capacitatea tehnica si/sau profesionala - Proportia subcontractării

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertanții vor declara subcontractanții la momentul depunerii ofertei. Ofertanții vor prezenta angajamentul ferm al terțului susținător, acordul de subcontractare si/sau acordul de asociere (acolo unde este cazul) la termenul limită de depunere a ofertelor odată cu DUAE.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

În conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) și alin (4) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere specificul serviciilor ce fac obiectul prezentei achiziții, în scopul asigurării autorității contractante de prestare a unor servicii calitative și în perioada convenită a contractelor de achiziție publică, se considera necesară constituirea garanției de buna executie a contractelor de către operatorii economici declarați câștigatori. Potrivit art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare se stabilește valoarea garanției de buna executie prin raportare la complexitatea contractului de achiziție publică într-un quantum corespunzător unui procent de 10 % din valoarea contractului subsecvent fără TVA.

Perioada de valabilitate a garanției va fi egală cu durata contractului. Cont garanții: RO22TREZ7005005XXX013154.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) HG 395/2016

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Contractele subsecvente se atribuie prin reluarea competitiei : Da

Cu reluarea competitiei in SEAP : Nu

Reluarea competitiei se realizeaza partial Da

Detaliere: Conditii de reluare a competitiei sunt detaliate in caietul de sarcini.

Durata acordului cadru: 1 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Se estimează că atribuirea contractelor subsecvente se va realiza trimestrial.

Această frecvență de atribuire a contractelor subsecvente reprezintă intenția autorității contractante, nu un angajament ferm din partea acesteia.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită conform Formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă și astfel ca aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Toate cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre cerințe va duce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu vor fi acceptate oferte parțiale, ci doar oferte complete, care satisfac toate cerințele prezentei documentații. Documentele propunerii tehnice trebuie redactate într-o manieră organizată, astfel încât, în procesul de evaluare a ofertelor, să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu cerințele caietului de sarcini; În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligația de a prezenta și: Declarație pe proprie răspundere prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de prestări servicii. Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național privind condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către liderul asocierii. Informații privind reglementările în vigoare la nivel național privind condițiile de mediu se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. Propunerea tehnică va fi încărcată în SEAP, semnată cu semnatura electronică extinsă, până la data și ora limită de depunere a ofertelor precizate în anunțul de participare. Documentele prezentate într-o altă limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea autorizată. NOTA: De asemenea, pentru realizarea unei evaluări mai rapide se recomandă ca propunerea tehnică să fie prezentată și în format electronic (fișiere compatibile .doc sau echivalent, editabile și cautable, toate legăturile dinamice din document trebuie să fie active – site-uri, cuprins, referințe etc.). Clauzele contractuale prezentate, parte integrantă a Documentației de Atribuire, sunt obligatorii. Ofertanții care nu sunt de acord/au observații sau precizări în legătură cu modelele propuse pot solicita clarificări/completări/modificări anterior depunerii ofertelor, în perioada destinată solicitărilor de clarificări la documentația de atribuire. Precizările/obiectiile făcute în cadrul ofertei cu privire la modelele propuse nu vor fi considerate ca făcând parte din oferta. NOTA: Operatorii economici au obligația de a indica, MOTIVAT, care dintre informațiile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii, prezentând documente justificative. Se va completa Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă (dacă este cazul).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde pretul total oferit în lei fără TVA, care se completează și se criptează în S.E.A.P. Ofertanții au obligația, pe lângă completarea pretului în S.E.A.P., la rubrica special prevăzută, și de a depune formularele din care este compusă propunerea Financiară, semnate cu semnatura electronică, în secțiunea dedicată din SEAP.

Propunerea financiară (valoarea ofertei va fi exprimată în lei, fără TVA) va cuprinde: pretul total oferit la nivelul întregului acord-cadru, care se completează în S.E.A.P., la rubrica special prevăzută, ca expresie a valorii oferite pentru executia întregului acord cadru conform formularului de oferta atasat documentației de atribuire la secțiunea formulare. Pretul ofertei va fi prezentat în Formularul de Oferta și detaliat în anexa la formularul de oferta.

Preturile unitare cuprinse în propunerea financiară vor fi stabilite în lei, nu vor cuprinde TVA și vor fi exprimate cu maxim două zecimale.

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului și prevederilor pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă FORMULARUL DE OFERTA.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

DUAE se completează electronic în SEAP. Propunerea tehnică și propunerea financiară, precum și documentele de calificare solicitate în susținerea DUAE se vor depune în SEAP scanate și semnate cu semnatura electronică extinsă. Documentele care nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă, vor fi respinse. Ofertele care nu prezintă DUAE vor fi respinse. Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Ofertanții vor prezenta toate documentele, declarațiile, formularele, anexele etc., conform cerințelor prevăzute în prezenta Fișă de date a achiziției.

Nota: Pentru asigurarea principiului tratamentului egal, eventualele propuneri cu privire la clauzele contractuale se vor formula în scris sub forma de clarificări, înainte de depunerea ofertei în format electronic, în secțiunea "Întrebări". Ofertele sau documentele de înscris la procedura depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior sau la o altă adresă nu vor fi luate în considerare.

Mod de prezentare: Documentele ofertei vor fi semnate de către reprezentanții legali ai ofertantului. Oferta nu va conține randuri inserate, sublinieri, stersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial. Ofertantul trebuie să prezinte oferta exclusiv prin intermediul SEAP. Întreaga oferta va fi semnată cu semnatura electronică extinsă a reprezentantului legal/imputernicit. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Oferta va conține un OPIS al documentelor care se depun. Orice stersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinaintea sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din

punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora si costurile elaborarii acesteia cad in sarcina operatorului economic. Nu se accepta oferte alternative.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Acordul-cadru are durată de 12 luni.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent". Pentru indeplinirea cerintelor de calificare, DUAE se completeaza electronic in SEAP, urmand ca autoritatea contractanta sa solicite documentele de calificare ofertantii clasati pe primele 3 locuri in urma aplicarii criteriului de atribuire potrivit prevederilor art.196 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Pentru indeplinirea obligatiei referitoare la modul de transmitere a DUAE de catre operatorii economici participanti acestia vor completa direct in SEAP, in sectiunea dedicata a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractanta. DUAE, astfel completat, va putea fi vizualizat si analizat de catre autoritatea contractanta in sectiunea dedicata acestuia.

Correspondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice.

Autoritatea contractanta nu va da curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare. Autoritatea contractanta nu este obligata sa dea curs solicitarilor depuse dupa data limita de solicitare clarificari.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, două sau mai multe oferte prezintă punctaj egal, departajarea se va realiza în ordinea descrescătoare a ponderilor factorilor de evaluare.

În situația în care egalitatea punctajelor se menține, autoritatea contractantă va solicita operatorilor economici respectivi, pentru departajare, transmiterea unei noi propuneri financiare, în maxim 24 ore de la informare, în vederea stabilirii clasamentului final. În această situație, oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

IMPORTANT: Ofertanții au obligația de a respecta prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidentialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidentialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, ofertanții, prin depunerea ofertelor consimt atât asupra propriului acord de prelucrare a datelor cu caracter personal, cât și asupra permisiunii de a furniza datele personale ale partenerilor în vederea prelucrării atât în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, cât și în toate fazele de evaluare/contractare/ implementare/sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate anterior.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-