

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALA A COMUNEI VISANI

Cod de identificare fiscala: 4874704; Adresa: Strada: 1 decembrie, nr. 123; Localitate: Visani; Cod Postal: 817210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Brăila; Adresa de e-mail: primaria\_visani@yahoo.com; Nr de telefon: +40 239696491; Fax: +40 239696491; Persoana de contact: NEAGU CARAMAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://comunavisani.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Secțiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

ASIGURAREA UNEI MESE CALDE, ÎN REGIM DE CATERING, PENTRU UN NUMĂR DE 214 DE PREȘCOLARI ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE VIȘANI ȘI AI STRUCTURILOR ARONDATE

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4874704/1/2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

5524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii de sanatate, servicii sociale si servicii conexe

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achizitia publica pentru atribuirea contractului de prestări servicii având ca obiect: "ASIGURAREA UNEI MESE CALDE, ÎN REGIM DE CATERING, PENTRU UN NUMĂR DE 214 DE PREȘCOLARI ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE VIȘANI ȘI AI STRUCTURILOR ARONDATE"; Valoarea estimata a contractului este de 524.706,60 lei fără TVA, calculată astfel:

214 de elevi x 165 zile de curs x 14,86 lei fără TVA/elev/zi de școală = 524.706,60 lei fără TVA.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta în anuntul de participare simplificat si fisa de date achizitiei la sectiunea I.1 din Fisa de date a achizitiei, respectiv 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Termenul limita pana la care Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet la toate solicitarile de clarificari depuse cu respectarea termenului limita stabilit în anuntul de participare: 3 zile calendaristice inainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor

### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 524706,6 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 5247 RON (1,00%)

### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO221

#### Locul principal de executare:

Comuna Vișani, judetul BRAILA

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Achizitia publica pentru atribuirea contractului de prestări servicii având ca obiect: "ASIGURAREA UNEI MESE CALDE, ÎN REGIM DE CATERING, PENTRU UN NUMĂR DE 214 DE PREȘCOLARI ȘI ELEVII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE VIȘANI ȘI AI STRUCTURILOR ARONDATE"; Valoarea estimata a contractului este de 524.706,60 lei fără TVA, calculată astfel:

214 de elevi x 165 zile de curs x 14,86 lei fără TVA/elev/zi de școală = 524.706,60 lei fără TVA.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire, cu respectarea termenului limita stabilit de autoritatea contractanta în anuntul de participare simplificat si fisa de date achizitiei la sectiunea I.1 din Fisa de date a achizitiei, respectiv 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Termenul limita pana la care Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet la toate solicitarile de clarificari depuse cu respectarea termenului limita stabilit în anuntul de participare: 3 zile calendaristice inainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor

### II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
2. Ponderea (procentul) materiei prime din preț total/porție	Componenta tehnica	60% Punctaj maxim factor: <b>60</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Nivelul minim al ponderii materiei prime din preț total/porție este de: 50%. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție egal cu nivelul minim indicat de 50%, se acordă un punctaj de 0 (zero) puncte. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție mai mic decât nivelul minim acceptat de (50%), oferta va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarata neconformă și respinsă. Factorul de evaluare "Ponderea (procentul) materiei prime din preț total/porție" va fi exprimat cu maxim doua zecimale.</b></p> <p>Algoritm de calcul: a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din preț total/porție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv: 60 puncte. b) Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din preț total/porție, punctajul Pmp(n) se calculează astfel: <math>Pmp(n) = (MPn/MPmaxim \times \text{punctajul maxim alocat, unde: } Pmp(n) = \text{punctajul acordat nivelului "n" al ponderii materiei prime din preț total/porție; } MPn = \text{nivelul "n" al ponderii materiei prime din preț total/porție; } MPmaxim = \text{nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din preț total/porție;}</math></p> <p>Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim două zecimale, în urma aplicării criteriului de atribuire "cel mai bun raport calitate -preț". Punctajul pentru fiecare ofertă se va calcula prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare, după formula "Ptotal = P + Pmp", exprimat cu maxim două zecimale, unde P este punctajul aferent factorului "preț ofertei" iar Pmp este punctajul aferent factorului "Ponderea (procentul) materiei prime din preț total/porție".</p>		

Punctaj maxim total: 100

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 165

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

1. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

-pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

- pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute în Legea nr.98/2016.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP, la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral, in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte, semnate cu semnatura electronica.

2. Daca doua sau mai multe oferte contin acelasi pret si sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara prin SEAP, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

## Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

## Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

## Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

## Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

## Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a

acestora. (BT-774) Nu

**Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

**Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

**Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

**II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

ofertantul/asociatul/subcontractantul/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

oferantului/asociatului/subcontractantului/terțul susținător va selecta una din opțiunile DA sau NU.

### III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

**Cerinta 1:**

Înscrierea în registrul comerțului

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă faptul că operatorul economic este legal constituit, ca nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care constituie obiectul contractului.

Modalitate de îndeplinire: completare DUAЕ, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC sau pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, să fie prezentat doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Pentru persoane fizice/juridice straine:

- a) Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana juridica, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. Documentul se va prezenta în copie, anexându-se si traducerea autorizata în limba româna. Pentru verificare, se va proceda la accesarea site-ului: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>
- b) Prezentarea Certificatului de rezidenta fiscala (evitarea dublei impunerii) sau o declaratie valabile pentru anul calendaristic în curs.

Atentie! În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat va prezenta documentele mentionate pentru partea din contract pe care o indeplineste. De asemenea, atat subcontractantii cat si tertii sustinatori au obligatia indeplinirii cerintei.

#### **Cerinta 2:**

Pentru contractele de achiziție de servicii: este necesară o anumită autorizație

#### **Criteriu selectie:**

Autorizație sau apartenență la o organizație particulară necesară pentru contracte de servicii

#### **Descriere:**

Implementarea unui sistem care asigură siguranța alimentară în conformitate cu SR EN ISO 22000 sau echivalent.

DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire în discuție, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/ subcontractant/terț susținător (conform Ghidului de utilizare DUAE ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

-certificat valabil emis de organisme independente, care atesta ca acesta are implementat, conform SR EN ISO 22000 sau echivalent, un sistem care asigură siguranța alimentară pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului.

-sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementului care asigură siguranța alimentară, pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat care asigură siguranța alimentară astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 200 din Legea 98/2016.

Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 22000, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al standardului care asigură siguranța alimentară pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine în termenul stabilit.

În cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management care asigură siguranța alimentară trebuie sa fie îndeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o îndeplinească.

### **III.1.2) Capacitatea economica si financiara**

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie anuală

#### **Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie anuală

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Ofertantul trebuie sa aibe o medie a cifrei de afaceri globala in ultimii 3 ani in care exista raportari (2022, 2023, 2024) de cel putin dublul valorii estimate a serviciilor aferente acestei proceduri de achizitie publica, respectiv 1.049.413 lei.

Se va completa in SEAP Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE), conform art.193, alin.(1) din Legea nr.98/2016, sub sanctiunea prevederilor art.137 alin. (2) lit. b) din H.G. nr.395/2016.

Nota: DUAE trebuie completat de urmatoarele categorii de operatori economici: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asocierilor), sustinatorii (in cazul in care ofertantii fac uz de prevederile art.182 din Legea nr.98/2016). În cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert, acesta va prezenta:

a) angajamentul ferm privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator. Angajamentul ferm va fi incarcat in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

b) documentele indicate in cadrul angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi incarcate in SEAP impreuna cu angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

#### Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

#### Modalitatea de indeplinire:

Experienta similara:

Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani impliniti la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor, insotita de certificate de buna prestare a serviciilor, continand valori, datele beneficiarilor, perioade de prestare

Prezentare: Initial, ofertantul va prezenta DUAE, urmand ca documentele doveditoare sa-i fie solicitate de autoritatea contractanta, doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Documentele doveditoare solicitate pot fi documente reprezentand certificate/documente de buna prestare a serviciilor, continand valori, perioade de prestare, beneficiari, din care sa rezulte ca au fost prestate, in ultimii 3 ani, servicii de natura si complexitate similara/comparabila cu serviciile care fac obiectul contractului, respectiv servicii de catering pentru scoli, in valoare cumulata de minim 524.706,60 lei fara TVA, la nivelul a unuia sau maxim două contracte.

Respectivele certificari trebuie sa indice:

- a) obiectul serviciilor astfel incat sa fie prezentate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara;
- b) beneficiarii;
- c) valoarea in lei fara TVA;
- d) perioada de prestare (mai exact intervalul periodic-data de inceput si data de finaliere) in care s-a realizat contractul;
- e) locul prestarii serviciilor;

Certificarile vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar, care probeaza indeplinirea celor asumate prin DUAE.

Intra in categoria documentelor reprezentand certificari de buna prestare, fara a se limita la: procesele verbale de predare primire si receptie sau recomandari din partea beneficiarilor sau documente constatatoare emise/contrasemnate de catre beneficiarii serviciilor sau alte documente similare, in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara.

Ca si conditie sub sanctiunea considerarii cerintei ca neindeplinite, documentele reprezentand certificari de buna prestare a serviciilor vor avea semnatura si (dupa caz) stampila emitentului.

Pentru calculul echivalentei leu/alta valuta, se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de Banca Nationala a României pentru fiecare an in parte, iar pentru anul 2026 se va lua in considerare cursul valutar din data publicarii anuntului de participare in SEAP.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

#### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

#### Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

#### Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

Fara a i se diminua raspunderea în ceea ce priveste modul de îndeplinire a viitorului contract de achizitie publica, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnica, posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul va face dovada ca nu se încadreaza în motivele de excludere prevazute la art. 60, 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. În cazul în care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea în mod corespunzator a dispozitiilor art. 171, autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului, o singura data, înlocuirea subcontractantului si prezentarea unui alt subcontractant.

Modalitatea de indeplinire: Se completeaza DUAE.

Nedepunerea odata cu DUAE si a acordului de subcontractare, poate constitui subiectul unei solicitari de clarificare.

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre

oferantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

#### **Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calitatii

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Implementarea unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.

DUAЕ aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire în discuție, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/ subcontractant/terț susținător (conform Ghidului de utilizare DUAЕ ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

-certificat valabil emis de organisme independente, care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001 sau echivalent, un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului.

-sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calitatii, pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate/mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 200 din Legea 98/2016.

Oferantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al standardului de calitate pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

În cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o îndeplinească.

#### **Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

#### **Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

#### **Modalitatea de indeplinire:**

Implementarea unui sistem de management de mediu in conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent.

DUAЕ aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP, după autentificare, ținând cont de calitatea în care aceștia participă la procedura de atribuire în discuție, respectiv de candidat/ofertant unic/asociere (lider/ofertant asociat)/ subcontractant/terț susținător (conform Ghidului de utilizare DUAЕ ofertant publicat de către Agenția pentru Agenda Digitală a României).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc.

Aceste documente sunt:

-certificat valabil emis de organisme independente, care atesta ca acesta are implementat, conform SR EN ISO 14001 sau echivalent, un sistem de management de mediu pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului.

-sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al managementul mediului , pentru activitati in domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală (e) ce fac obiectul contractului, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de calitate/mediu astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, conform art. 200 din Legea 98/2016.

Oferantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al standardului de mediu pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit.

În cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management de mediu trebuie sa fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o îndeplinească.

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Perioada valab a garantiei de participare: va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei; Cuantumul garantiei = 5.247 lei; Forma de constituire care va fi acceptata: a) Instrument de garantare, emis in conditiile legii, de o societate bancara sau de o societate de asigurari, in cuantumul si pt perioada prevazuta in documentatia de atribuire; Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. sau b) Virament bancar vizat de banca, scanat, in copie conf cu originalul, in contul RO88TREZ15321370250XXXXX, deschis la Trezoreria Faurei; cod fiscal: 4874704; pt garantia de participare depusa in alta moneda, in vederea evaluarii unitare, se va utiliza cursul de schimb leu/valuta comunicat de BNR din data publicarii anuntului de participare simplificat; Garantia de participare se va depune in copie, in SEAP, semnata cu semnatura electronica a reprezentantului legal al ofertantului, pana la data limita de depunere a ofertelor.

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea contractului, fara TVA. Garantia de buna executie se va constitui prin una din formele prevazute la art. 40 alin. (1) din HG.395/2016;

**III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza:**

Finantare asigurata prin Ministerul Educatiei - Programul National "Masă sănătoasă" în anul 2026;

**III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- d) Hotararea nr. 395 /2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizitiilor publice;
- f) O.U.G. nr. 107/ 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;
- g) Legea 500/2002, priv finantele publice; h) Legea 273/2006 priv finantele publice locale; i) Legea 215/2001 a adm publice locale j) Legea 554/2004 a contenciosului administrativ k) Acte normative, standarde nationale si reglementari în domeniu, aplicabile prezentei investitii, respectiv: prevederile HGR nr. 23/28.01.2025 privind instituirea Programului Național "Masă sănătoasă"; prevederile HGR nr. 80/24.02.2025, privind repartizarea pe UAT și pe unități de învățământ preuniversitar de stat a sumei prevăzută în bugetul de stat pe anul 2025, pentru finanțarea Programului Național "Masă sănătoasă"; prevederile Ordinului comun ME/MADR nr. 3840/81 din 2024 aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul Național "Masă sănătoasă" în anul 2024; l) Site-ul: [www.anap.ro](http://www.anap.ro)

**III.1.10) Criterii de selectie a participantilor****III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

- 1) Propunere Tehnică incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru realizarea contractului.

3) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior emiterii ordinului de incepere a prestării serviciilor, fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

4) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

5) Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

8) Modelul de contract de servicii, semnat și stampilat de ofertant.

Ofertanții vor prezenta Modelul de Contract de servicii, în forma propusă de autoritatea contractantă, semnat și stampilat de ofertant. Ofertantul are dreptul de a propune amendamente la clauzele specifice ale contractului. Potrivit art. 137 alin. (3), lit.b) din

HG nr. 395 /2016, oferta este considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta în cadrul documentatiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

Totodata, potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Astfel, daca un operator economic apreciaza ca anumite clauze ii sunt nefavorabile, va solicita autoritatii contractante clarificari, inclusiv posibilitatea modificarii acestora, astfel incat, daca aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii, pot fi modificate/amendate si aduse la cunostinta tuturor celor interesati, pana la data limita de depunere a ofertelor. Conform legislatiei în vigoare, clauzele specifice pot fi negociate/modificate, atata timp cat nu introduc conditii/ clauze care pot permite atribuirea contractului unui alt operator economic sau daca modificarea propusa nu schimba balanta economica a contractului în favoarea ofertantului care le-a propus.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor, din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

Oferta câștigătoare va fi declarată cea care se clasează pe poziția 1 în clasamentul final.

NOTĂ: În eventualitatea în care prin aplicarea acestui sistem nu se va ajunge la o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament, autoritatea/entitatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț). Ulterior, în cazul în care vor continua să subziste situații de natura celor anterior menționate se va reaplica sistemul explicitat în cadrul prezentei note asigurându-se parcurgerea tuturor pașilor stabiliți, până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

-Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferit (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferit. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- valoarea materiei prime utilizate;
- valoarea serviciilor de preparare a hranei;
- valoare servicii de transport incluzând și serviciile de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, conform legislației naționale privind regimul deșeurilor.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a Comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare.

Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații:

a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;

b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocierii sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la prezenta procedura de atribuire desfasurata integral prin mijloace electronice, operatorii economici au obligatia sa se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Adresa la care se depune oferta: în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)). Autoritatea contractanta va accepta numai ofertele depuse online, în SEAP.

Toate documentele/ofertele depuse in SEAP, trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa (a se vedea prevederile art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016).

Documentele componente ale Propunerii tehnice si ale propunerii financiare vor fi semnate si stampilate pe fiecare pagina, de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului.

Oferta va contine propunerea tehnica, propunerea financiara, DUAE, eventualele angajamente de sustinere, acorduri de asociere si acorduri de subcontractare, urmand ca documentele de calificare sa fie solicitate numai ofertantului care se afla pe primul loc in urma evaluarii.

De asemenea, ofertantul elaboreaza oferta în conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire si indica, motivat, în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile - se solicita in conformitate cu prevederile art. 123 alin (1) din HG 395/ 2016 si art. 57 din Legea 98/ 2016 privind achizitiile publice.

La momentul depunerii ofertelor, operatorii economici vor încarca DUAE - Documentul Unic de Achizitie European, anexat documentatiei de atribuire in SEAP, urmand ca celelalte documente sa fie solicitate numai ofertantului clasat pe primul loc în urma finalizarii analizei ofertelor.

Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza corespunzator.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1. Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

-pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, aplicația care permite verificarea semnăturii electronice și vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

- pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ([www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute în Legea nr.98/2016.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti, se vor adresa in mod exclusiv in SEAP, la Sectiunea "Întrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, autoritatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral, in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte, semnate cu semnatura electronica.

2. Daca doua sau mai multe oferte contin acelasi pret si sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor o noua propunere financiara prin SEAP, caz in care contractul va fi atribuit ofertantului a carei noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute in Legea nr. 101/2016.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

#### COMUNA VIȘANI - Compartiment Achizitii Publice

Adresa: LOCALITATEA VIȘANI, COMUNA VIȘANI, JUDEȚUL BRAILA; Localitate: Visani; Cod Postal: 817210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Brăila; Adresa de e-mail: primaria\_visani@yahoo.com; Nr de telefon: +40 239696491; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://comunavisani.ro;