

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC VALEA JIULUI SA

Cod de identificare fiscala: RO30859649; Adresa: Strada: 1 Decembrie 1918, nr. 2; Localitate: Petrosani; Cod Postal: 332015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara; Adresa de e-mail: achizitii@cevj.ro; Nr de telefon: 0040254544312; Fax: +40 254544313; Persoana de contact: George Octavian Gheorghiu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://cevj.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Electricitate

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

FURNIZARE PIESE DE SCHIMB PENTRU POMPE DE EVACUARE APĂ TIP MM150 ȘI MM200

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: PROGRAM-RO30859649-2026-DT- EMLO-P-51, EMVU-P-51, EMLU-P-53

II.1.2 Cod CPV Principal:

42124000-4 Piese pentru pompe, pentru compresoare, pentru masini sau pentru motoare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Produsele ce fac obiectul prezentei achiziții sunt necesare pentru a menține în funcție la parametrii nominali pompele de evacuare apă de tip MM150 și MM200 aflate la sucursalele miniere, acestea fiind destinate pentru evacuarea apelor acumulate din infiltrațiile din subteran și datorită procesului de producție.

Descrierea detaliata – in caietul de sarcini nr. DG 3908/03.04.2026.

Cantități: 23 repere / 144 bucăți

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 10 zile.

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatiilor suplimentare in a 6-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractantă va raspunde doar la solicitările de clarificari adresate de operatorii economici până la termenul limită stabilit.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

Termenele limită de primire a solicitărilor de clarificări, respectiv de transmitere a răspunsului entitatii contractante au fost astfel calculate astfel încât operatorii economici sa beneficieze de cele 5 zile prevăzute de art. 173 din Legea nr.99/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit si cu privire la clauzele contractuale (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Amendamentele la clauzele contractuale vor fi prezentate în cadrul solicitărilor de clarificări.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 471439 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4700 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO423 Hunedoara

Locul principal de executare:

Sucursalele din cadrul S CEVJ SA – EM LONEA, EM VULCAN și EM LUPENI.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Produsele ce fac obiectul prezentei achiziții sunt necesare pentru a menține în funcție la parametrii nominali pompele de evacuare apă de tip MM150 și MM200 aflate la sucursalele miniere, acestea fiind destinate pentru evacuarea apelor acumulate din infiltrațiile din subteran și datorită procesului de producție.

Descrierea detaliata – în caietul de sarcini nr. DG 3908/03.04.2026.

Cantități: 23 repere / 144 bucăți

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Avand in vedere Nota Justificativă nr. DG 6467/02.06.2026 intocmită de emitentul caietului de sarcini si aprobată de conducerea executiva a S CEVJ SA, din cauza situației de urgență descrisă în Nota justificativă menționată, situație care face imposibil de respectat perioada prevăzută la art. 87 alin. (3) din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă stabilește reducerea perioadei pentru depunerea ofertelor la 15 zile de la data transmiterii anunțului de participare.

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit a) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit a) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit a) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit b) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit b) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

in conformitate cu legislatia in vigoare

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

in conformitate cu legislatia in vigoare

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

in conformitate cu legislatia in vigoare

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

in conformitate cu legislatia in vigoare

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit c) si lit g) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art. 180 alin (6) din Lege.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit c) si lit g) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art. 180 alin (6) din Lege.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit e) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare,

Operatorii economici nu trebuie sa se regaseasca in situatii potential generatoare de conflict de interese prevazute la art. 73 din Legea 99/2016.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

1. Director General - Dioane Samuel
2. Director Tehnic – Preda Ioan Adrian
3. Contabil Șef – Blăjan Ionela
4. Șef Serviciu Relatii Comerciale – Gheorghiu George-Octavian

5. Inginer Șef Electromecanic – Negoii Adrian
6. Inginer Șef LMPSZ IE - Dioane Raul-Adrian

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

ntitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1), lit f) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, avand in vedere prevederile art. 180 alin (5^1) din Lege.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

in conformitate cu legislatia in vigoare

Cerinta 15:**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Entitatea contractanta va exclude din procedura operatorii economici care se afla in situatia prevazuta la art. 180, alin (1) lit h) si lit i) din Legea 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare,

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Înscrierea în registrul comerțului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Cerința: Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire a cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv : certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire/ de către ofertanții admiși .

Documentele se vor prezenta în limba română sau, însoțite de traduceri autorizate în limba română ale acestora. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie valabile la momentul prezentarii acestora.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

CERINȚA: EXPERIENTA SIMILARA

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a mai furnizat, raportat la data limită de depunere a ofertelor, la nivelul unuia sau mai multor contracte furnizate în ultimii 3 ani, produse similare de minim 235.719,50 lei.

Prin produse similare se înțelege: POMPE DE EVACUARE APĂ SAU PIESE DE SCHIMB PENTRU POMPE DE EVACUARE APĂ

În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită în mod cumulativ.

Completare DUAE de catre participantii la procedura.

Pentru demonstrarea informatiilor din DUAE, doar ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea

evaluării ofertelor, la solicitarea entității contractante, va prezenta documente relevante în acest sens, respectiv cel puțin un document / contract / proces verbal de recepție care probează aceste informații.

În cazul în care valorile din documentele justificative sunt în euro, se face conversia folosind media anuală BNR pentru anul/anii respectivi.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

•Cerința : Acordul de subcontractare (numai dacă este cazul)

Operatorii economici ce depun oferta vor preciza partea/partile din contract pe care intenționează sa o/le subcontracteze.

Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii și execuția de lucrări conexe furnizării, dacă este cazul.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

Operatorii economici vor completa în DUAE informații referitoare la subcontractanți, dacă este cazul, și în cadrul documentelor de calificare vor prezenta și acordurile de subcontractare. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivi subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin acordurile de subcontractare urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

•Cerința: Acordul de asociere (numai în cazul în care mai mulți operatori economici doresc să se asocieze cu scopul de a depune ofertă comună)

Operatorii economici ce depun oferta vor prezenta acord de asociere, dacă este cazul. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informațiile și cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract. În cadrul documentelor de calificare se va depune acordul de asociere.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin acordurile de asociere urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

Obs. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, entitatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului sectorial (Art. 199 alin. (1) din Legea nr. 99/2016).

•Cerința : Angajament de susținere a unui terț (numai dacă este cazul).

Operatorii economici ce depun oferta vor preciza dacă recurg la susținerea unui terț/terți.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Angajament de susținere încheiat cu terțul/ terții respectiv (i), se vor prezenta în cadrul documentelor de calificare de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin Angajamentul de susținere încheiat cu terțul/ terții respectiv (i), respectiv documentele transmise ofertantului de către terț, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul / terții sustinator(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar ce se va întocmi la finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii și de protecție a mediului

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare:

Denumire cerința -Cerința - Ofertanții / terți susținători / subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea 99/2016.

Descriere Modalitatea de îndeplinire a cerințelor nr. 1, 2 și 3: se va completa DUAE în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016, de către operatorii economici (și terți susținători) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

-certIFICATE constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

-cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC

-daca este cazul, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin.(2), art 180 alin (2), art 184 din Legea 99/2016.

-În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016 entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentificată dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

-Potențialii Ofertanți, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Loturile la care se aplica:

1

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Cuantumul garanției de participare: 4700 lei.

Perioada de valabilitate va fi de 3 luni zile de la termenul limita de depunere a ofertei.

având în vedere faptul ca lungimea campurilor III.1.6.a și III.1.6.b nu trebuie sa depaseasca cumulativ 2000 de caractere, informatiile cu privire la modalitatile de constituire a garanției de buna executie se regasesc la sectiunea VI.3 "informatii suplimentare"

III.1.6.b) Garanție de buna executie:

Garanția de buna executie este în cuantum de 5% din pretul contractului fara TVA și trebuie sa fie irevocabila, neconditionată. Garanția de bună executie se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului , acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial. Având în vedere ca lungimea campurilor III.1.6.a și III.1.6.b nu trebuie sa depaseasca cumulativ 2000 de caractere, toate informatiile referitoare la garanția de bună executie se regasesc la sectiunea VI.3 "Informatii suplimentare", precum și în proiectul de contract.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Buget de stat

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Executarea contractului NU este supusă altor condiții speciale

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va încărca în SEAP semnată cu semnătură electronică extinsă.

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii produselor ofertate cu cerintele prevazute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde :

1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Propunerea tehnica va fi prezentata astfel încât sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu cerintele din Caietul de sarcini. În acest scop, entitatea contractanta solicita ofertantilor ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini

- Datele de livrare propuse;
- Informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
- Specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
- Deviații de la specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate și impactul acestora asupra îndeplinirii contractului;

2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:

- asigurarea disponibilității în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingere a obiectivelor asociate Contractului;
- garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini;
- livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității

efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat;

- ambalare și etichetare, inclusiv preluarea și eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Propunerea tehnica va respecta intocmai si in totalitate cerintele impuse in caietul de sarcini, in caz contrar oferta va fi declarata neconforma si respinsa.

Nota:

- Propunerea tehnica este parte integranta din oferta, iar lipsa acesteia conduce la respingerea ofertei, ca fiind inacceptabilă .
- Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.
- Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art 70 alin. (1) din Legea nr 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
- Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va încărca în SEAP semnată cu semnătură electronică extinsă.

Oferta financiară totală va fi criptată în SEAP.

- Propunerea financiară se va prezenta conform formularului de oferta și anexei acestuia, respectiv centralizatorul propunerii financiare. În centralizatorul propunerii financiare, se va preciza explicit și modalitatea dorită de constituire a garanției de bună executie aferentă contractului.
- Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.
- Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie să fie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.
- În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Nota: Vor fi luate în considerare numai acele oferte care contin toate reperele și întreaga cantitate de produse solicitata, nefiind admise oferte fractionate.

Criteriul de atribuire se aplica numai ofertelor admisibile.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, entitatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. Compararea prețurilor se face la valoarea fără TVA.

Indiferent de criteriul aplicat pentru atribuirea contractului, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA (art.147 din HG 394/2016).

Toate documentele de fundamentare a valorii din oferta financiară totală se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora fiind vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Adresa la care se depune oferta si documentele de inscriere: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare, conform prevederilor art. 67 alin (1) din HG nr. 394/2016.

Ofertantul va elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și va indica motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Terț Susținător) și Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.73 din Legea nr. 99/2016.
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatari al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

NOTĂ :

1. Documentele care compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specificate disponibile în sistemul informatic.
2. Dacă oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă.
3. Operatorii economici vor completa DUAE conform prevederilor art. 202 din Legea 99/2016 cu modificările și completările ulterioare. DUAE se generează și se completează automat în sistem după autentificare.

Perioada de valabilitate a Ofertei:

- Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 3 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.
- În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.
- În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

- Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.
- Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).
- Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.
- Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare.
- Entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 4 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru entitatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen de considerare și vor fi returnate

nedeschise.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

- Cerere de participare la procedură : se completează conform formularului;
- Împuternicire – se completează conform formularului;
- Acord de asociere – numai în cazul în care la procedura de achizitie se prezinta o asociatie - se completeaza conform formularului.

În cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica și profesionala se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar acestia vor raspunde în mod solidar pentru executarea contractului sectorial (art 199 din Lege 99/2016).

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale (ce sunt parte a documentatiei de atribuire). Amendamentele la clauzele contractuale pot fi prezentate și odata cu depunerea ofertei, respectiv până la data și ora limită precizate în Anunțul de participare, urmand ca entitatea contractanta sa aplice corespunzator prevederile art.143 alin.(3) lit b) din HG 394/2016.

Întrucât criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, entitatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut (art.144 alin. (1) și (2) din HG 394/2016). Indiferent de criteriul aplicat pentru atribuirea contractului, compararea prețurilor prevăzute în propunerile financiare ale ofertanților se realizează la valoarea fără TVA (art.147 din HG 394/2016).

III.1.6.a) Garantie de participare:

Perioada de valabilitate va fi de 3 luni zile de la termenul limita de depunere a ofertei. Modalitati de constituire (ptr.garantii in valuta data echivalentei in lei la cursul BNR la data publicării anunțului de participare în SEAP):

Modalitati de constituire:

- virament bancar (în contul nr. RO96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR PETROSANI)
- instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, neconditionată și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate solicitate de entitatea contractantă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a entității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP, semnat cu semnătură electronică extinsă, până la data limită de depunere a ofertelor. După această dată, entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror

valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

Entitatea contractantă are dreptul de a reține GP, dacă ofertantul se afla întruna din situațiile prevăzute la art. 43 (1) din HG 394/2016 cu modificările și completările ulterioare, ofertantul pierzând astfel suma constituită. Restituirea GP se face conform prevederilor art. 164[^]1 din Legea 99/2016.

III.1.6.b) Garanție de buna execuție:

Garantia de buna execuție: 5% din pretul contractului fara TVA. Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial, în conformitate cu prevederile art. 164 alin (3) și (4) din Legea 99/2016, precum și cu prevederile art. 46 din Anexa la H.G. nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin una din următoarele forme:

Modalitățile de constituire sunt:

a) virament bancar în contul nr. RO 96 RNCB 0165 1301 6858 0082 deschis la BCR PETROSANI;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat;

(iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b)

Garanția de bună execuție este irevocabilă. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de buna execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Valabilitatea trebuie să fie cu cel puțin 14 zile mai mare decât durata de îndeplinire a contractului.

Nota privind DUAE

-DUAE reprezintă documentul unic de achiziție european furnizat în format electronic prin SEAP.

-DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. Acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

- Termenele de exercitare a căii de atac (pentru contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională) sunt cele prevăzute la art. 8 din Legea 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

Compartiment Juridic al S CEVJ SA Petroșani

Adresa: Str. Timisoara nr.2; Localitate: Petroșani (Hunedoara); Cod Postal: 332015; Tara: Romania; Codul NUTS: RO423 Hunedoara;
Adresa de e-mail: secretariat@cevj.ro; Nr de telefon: +40 0254506214; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) https://cevj.ro/;