



ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
310003 - Arad, strada Corneliu Coposu, nr. 22



Tel. 0040-357-731100
<http://www.cjarad.ro>



Fax. 0040-357-731280
consiliul@cjarad.ro



DIRECȚIA TEHNICĂ INVESTIȚII
Serviciul Investiții și Dezvoltare Rurală
Compartimentul Investiții și Dezvoltare Rurală
Nr.

Se aprobă
Președinte,
Iustin CIONCA

CAIET DE SARCINI

Achiziție dotări destinate
"Terenului bazei sportive Moneasa"

Cuprins

1. Introducere
 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse
 - 2.1. Informații despre Autoritatea contractantă
 - 2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor
 - 2.2.1. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă
 - 2.3. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul
 - 2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea
 - 2.5. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul
 3. Descrierea produselor solicitate
 - 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante
 - 3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor
 - 3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate
 - 3.4.1. Produse solicitate
 - 3.4.2. Disponibilitate, dacă este cazul
 - 3.5. Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul
 - 3.5.1. Garanție
 - 3.5.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului
 - 3.5.3. Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
 - 3.5.3.1. Instalare, punere în funcțiune, testare
 - 3.5.3.2. Instruirea personalului pentru utilizare
 - 3.5.3.3. Mentenanța preventivă în perioada de garanție
 - 3.5.3.4. Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz
 - 3.5.3.5. Suport tehnic
 - 3.5.3.6. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției
 - 3.5.4. Mediul în care este operat produsul
 - 3.5.5. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea
 - 3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților
4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul
5. Recepția produselor
6. Modalități și condiții de plată
7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)
8. Managementul/Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul contractului (după caz).
9. Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate.

1 INTRODUCERE

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, JUDEȚUL ARAD îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice care definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursă sau producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, sunt menționate doar pentru a identifica cu ușurință tipul de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea sau ECHIVALENT.

Imaginile produselor prezentate vor fi precise și actualizate. Imaginile trebuie să reprezinte cu exactitate produsul oferit. Trebuie să prezentați toate detaliile importante. Asigurați-vă că detaliile sunt vizibile clar.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Nr.	Informație	Detaliere
1	Autoritate Contractantă: denumire, adresa, pagina web, email, telefon, fax	Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad Arad, str. Corneliu Coposu, nr. 22, județul Arad, cod poștal 310003, ROMÂNIA www.cjarad.ro ; consiliul@cjarad.ro ; Tel: 0040.357.731211
2	Misiune	Consiliul Județean Arad este autoritatea administrației publice locale pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean care să asigure: <ul style="list-style-type: none">• Îmbunătățirea calității vieții locuitorilor;• Dezvoltarea economico-socială a județului;• Protejarea și refacerea mediului;• Gestionarea și valorizarea patrimoniului județean.
3	Sectorul de activitate	Administrație publică
4	Activitate principală/ atribuția principală	Realizarea serviciilor publice de interes județean
5	Activitățile/atribuțiile Autorității Contractante care sunt afectate/influențate de rezultatul Contractului ce urmează a fi atribuit (direct sau indirect)	Realizarea achiziției este necesară pentru menținerea funcționalizării bazei sportive, pentru îmbunătățirea condițiilor de practicare a sportului și pentru asigurarea unei exploatare durabile, în conformitate cu standardele actuale de siguranță și calitate.

Dotările ce fac obiectul acestei achiziții sunt estimate la suma de **2.041.525,00 lei fără TVA**

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Contextul realizării acestei proceduri de achiziție publică îl reprezintă dotare Bază sportivă Moneasa, aceasta fiind o parte din strategia de revitalizare a stațiunii.

Achizițiile sunt necesare pentru dotarea și funcționarea în condiții optime a terenului de sport din baza sportivă Moneasa, având în vedere starea actuală a echipamentelor și lipsa dotărilor conforme cu cerințe minime pentru exploatarea unui teren destinat activităților sportive. Prin achiziția acestor dotări se urmărește asigurarea unei suprafețe de joc adecvate, a unor echipamente sigure și funcționale, precum și a unui nivel corespunzător de protecție a utilizatorilor și a zonelor adiacente.

2.2.1. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Dotările propuse contribuie direct la creșterea siguranței participanților, la asigurarea durabilității suprafeței de joc și la posibilitatea desfășurării activităților sportive într-un cadru organizat, indiferent de condițiile de utilizare.

Totodată, introducerea sistemelor de iluminat și a împrejmuirii perimetrare permite folosirea terenului într-un interval extins de timp, reducând riscurile asociate activităților desfășurate în lipsa acestor elemente esențiale.

2.3. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul

2.4. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Domeniul/sectorul de activitate al autorității contractante: Administrație publică.

2.5. Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați de realizarea investiției "Dotări bază Sportive Moneasa" îl reprezintă:

- Interes public județean

3. Descrierea produselor solicitate

Obiectul achiziției vizează **livrarea** următoarelor dotări:

1. Covor sintetic cu infrastructură și suprastructură 4.656 mp
2. Porți fotbal fixe cu spate rabatabil – 2 bucăți
3. Bănci de rezervă - 2 bucăți
4. Împrejmuire de protecție 300 ml
5. Stâlpi de iluminat – 6 bucăți

și totalitatea activităților de instalare, de montare, de punere în funcțiune, de instruire a personalului, precum și acordarea gratuită de service în perioada de garanție a echipamentelor.

3.2. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În prezent imobilul înscris în C.F. nr. 3011414 Moneasa a trecut din domeniul public al comunei Moneasa, în domeniul public al Județului Arad prin hotărârea nr. 395/30.10.2025.

3.3. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Modernizarea și valorificarea infrastructurii sportive, a bazei sportive va contribui la creșterea atractivității zonei, favorizând turismul sportiv și recreațional.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Realizarea achizițiilor este necesară pentru menținerea funcționalității bazei sportive, pentru îmbunătățirea condițiilor de practicare a sportului și pentru asigurarea unei exploatare durabile, în conformitate cu standardele actuale de siguranță și calitate.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1. Produse Solicitate

3.4.1.1. Covor sintetic + infrastructură+suprastructură (4.656 mp)-Pentru Suprafață de joc – sistem sportiv complet pentru teren sport: strat suport, material granular, covor sintetic

1. Săpătura și pregătirea platformei

1.1. Cerințe tehnice minimale

- Se va realiza decaparea stratului vegetal pe o adâncime de aproximativ 30 cm.
- Terenul suport trebuie să fie stabil, curat și uniform sau apă stagnantă.
- Platforma finală trebuie să asigure o pantă de scurgere spre exterior în intervalul 0,5–0,8 %.
- Suprafața finală trebuie să respecte o planeitate
- Lucrările se vor executa conform prevederilor aplicabile din SR 2914:2024 – Terasamente. Condiții tehnice de calitate.

1.2. Modul de realizare

Se îndepărtează stratul vegetal până la adâncimea prevăzută, utilizând utilaje specifice lucrărilor de săpătură.

Materialele excavate se colectează, se încarcă și se evacuează în locații autorizate.

Suprafeței i se conferă forma necesară pentru realizarea pantelor prin nivelare mecanizată.

Terenul suport se compactează cu utilaje adecvate până la obținerea unei suprafețe ferme și uniforme.

Se efectuează verificările de planeitate și panta platformei, corectându-se local eventualele neregularități.

2. Strat de balast – 10 cm

2.1. Cerințe tehnice minimale

- Grosimea stratului compactat va fi de 10 cm.
- Materialul utilizat va fi balast cu amestec optimat 0–63 mm, adecvat realizării unui strat portant și stabil.
- Balastul trebuie să prezinte granulometrie continuă, cu distribuție echilibrată a fracțiilor fine, medii și grosiere, astfel încât să permită compactare eficientă și obținerea unui strat uniform.
- Materialul trebuie să fie curat, fără argilă, pământ, materiale organice, resturi vegetale, praf excesiv sau impurități.
- Stratul final trebuie să asigure:
 - uniformitate,
 - permeabilitate,
 - stabilitate,

2.2. Modul de realizare

Balastul 0–63 mm se transportă pe amplasament și se răspândește uniform pe întreaga suprafață.

Se realizează nivelarea mecanizată, astfel încât grosimea stratului să fie uniformă înainte de compactare.

Dacă este necesar, materialul se umectează ușor pentru a facilita compactarea.

Se compactează stratul în treceri succesive, cu utilaje adecvate, până la obținerea unei suprafețe ferme și stabile.

Se verifică planeitatea stratului, iar eventualele denivelări se corectează prin completare cu balast, nivelare și recompactare.

3. Strat de piatră spartă – 10 cm

3.1. Cerințe tehnice minimale

Stratul se va executa din piatră spartă cu amestec optimal 0–31,5 mm, curată, fără argilă, pământ sau materiale organice, având granulometrie continuă și stabilitate ridicată. Grosimea stratului după compactare va fi de 10 cm. Stratul trebuie să fie uniform, stabil, cu o planeitate și să atingă gradul de compactare solicitat, determinat prin încercări efectuate în laborator autorizat.

3.2. Mod de execuție

Materialul se răspândește uniform, se nivelează mecanizat și se compactează în treceri succesive până la obținerea unei suprafețe ferme și stabile. Zonele cu denivelări se corectează prin completare, nivelare și recompartare, evitând segregarea materialului.

3.3. Documente solicitate

Proces-verbal de recepție și buletine de încercare emise de laborator autorizat privind determinarea gradului de compactare realizat pentru stratul de piatră spartă.

4. Strat de beton – 10 cm C20/25

4.1. Cerințe tehnice minimale

Stratul de beton va avea grosimea finală de 10 cm, realizat din beton C20/25, clasă de expunere XC4 + XF1, adecvat pentru zone exterioare supuse umidității și ciclurilor de îngheț-dezghet. Betonul trebuie să fie uniform, compact, fără segregări, cu agregate curate și bine distribuite. În masa betonului se va monta plasă sudată Ø6 mm cu ochiuri 100×100 mm, poziționată pe distanțieri pentru a asigura acoperirea corespunzătoare. Suprafața finală trebuie să fie plană, continuă, fără fisuri vizibile sau denivelări.

4.2. Mod de execuție

Betonul se toarnă continuu, în strat uniform de 10 cm, peste suportul pregătit, cu montarea prealabilă a plasei sudate pe distanțieri. Se întinde și se nivelează mecanizat, asigurând compactarea și eliminarea golurilor. După turnare, betonul se va proteja prin proceduri de maturare (udare controlată, folie sau emulsie de protecție) până la atingerea rezistenței inițiale.

Toate materialele și lucrările vor respecta prevederile normativelor NE 012/1-2022 și NE 012/2-2022 privind producerea și executarea lucrărilor din beton, beton armat și beton precomprimat, inclusiv realizarea rosturilor de dilatație și umplerea acestora cu materiale adecvate, conform standardelor și specificațiilor tehnice aplicabile.

4.3. Documente solicitate

- Proces-verbal de recepție a stratului de beton;
- Fișa tehnică a betonului C20/25, clasă de expunere XC4 + XF1;
- Documente de conformitate pentru plasa sudată Ø6 mm, ochiuri 100×100 mm;
- Buletine de laborator pentru calitatea betonului utilizat

5. Covorul sintetic

5.1. Cerințe tehnice minimale

Covorul sintetic va fi destinat terenurilor de fotbal exterior, utilizare intensivă, fiind realizat din fir monofilament de polietilenă (PE) stabilizat UV, cu înălțimea firului de **50 mm**. Fibra va avea caracteristici tehnice conforme unui gazon de calitate **FIFA Quality Pro**, respectiv: **dtex 11.300 ±5%**, grosime a firului de **5/8 inci**, **13,5 cusături/cm²**, o densitate totală de **8.505 cusături/m²** și **102.000 ±5% filamente/m²**. Greutatea stratului de fire va fi de **1.168 g/m²**, iar culoarea va fi verde, cu rezistență la UV și îngheț. Structura suport va fi compusă din: strat suport 1 din polipropilenă cu dublă țesătură, **210 g/m²**, și strat suport 2 din latex, **1.000 g/m²**, rezultând o greutate totală a covorului de **2.378 g/m²**. Permeabilitatea verticală va fi de **1.000 l/h/m²**, asigurând drenajul corespunzător.

Sistemul va fi completat cu material de umplutură compus din nisip cuarțos uscat, cu granulație 0,3–0,8 mm, în cantitate orientativă de 20–25 kg/m², aplicat ca strat inferior, și granule elastice SBR/EPDM, cu granulație 1–3 mm, în cantitate orientativă de 8–12 kg/m², aplicate ca strat superior, astfel încât fibra să fie stabilizată optim și suprafața să prezinte comportament sportiv corespunzător.

Ofertanții vor prezenta fișa tehnică a covorului sintetic care să includă explicit: tipul și materialul fibrei, înălțimea firului, dtex, grosimea fibrei, densitatea cusăturilor, numărul de filamente/m², greutatea firului, permeabilitatea, stabilizarea UV, rezistența la uzură și la solicitări mecanice, precum și documente privind marcasele integrate, modul de îmbinare și compatibilitatea cu materialele de umplutură (nisip cuarțos și granule elastice).

Cerință minimă FIFA**

5.2. Modul de realizare

1. Rulourile de gazon se vor poziționa conform direcției recomandate de producător pentru uniformitatea vizuală.

2. Îmbinări realizate pe bandă specială + adeziv poliuretanic bicomponent, aplicat controlat.
3. Firele colorate (marcaje de joc) vor fi integrate structural, nu aplicate prin vopsire.
4. Presare mecanizată a îmbinărilor cu role grele pentru asigurarea lipirii uniforme.
5. Tăierea precisă a liniilor și colțurilor cu utilaje specializate.

Perioada de garanție solicitată, pentru teren sport (strat suport, material granular, covor sintetic), va fi de 60 luni de la data recepției calitative.

3.4.1.2. Echipamente sportive

Porți fotbal fixe cu spate rabatabil – 2 bucăți

Bănci de rezervă – 2 bucăți

1. Porți de fotbal

1.1. Cerințe tehnice minimale

Se vor furniza și instala două porți de fotbal cu dimensiunile regulamentare 7,32 × 2,44 m, realizate integral din bare de aluminiu dur, destinate utilizării exterioare și conforme cu normativele și recomandările FIFA și UEFA pentru porți de fotbal.

Rama frontală a porților va fi construită din profil oval 120 × 100 mm, extrudat din aluminiu dur, garantând rigiditate structurală, stabilitate și comportament adecvat la solicitările din timpul jocului. Îmbinarea barelor transversale și verticale se va realiza prin colțare din aluminiu dur, introduse în interiorul profilului, pentru a asigura o conexiune mecanică solidă, fără deformări și fără jocuri în timp.

Porțile vor fi prevăzute cu sistem de spate rabatabil, confecționat din elemente din aluminiu sau oțel protejat anticoroziv, care permit plierea cadrului posterior pentru acces, depozitare sau lucrări de întreținere.

Mecanismele rabatabile vor avea puncte de blocare în pozițiile deschis/închis, asigurând stabilitate și siguranță în exploatare.

Plasa porților va fi realizată din polipropilenă sau material sintetic rezistent UV, cu ochiuri specifice fotbalului, fixată prin cârlige/sisteme dedicate pentru a preveni ruperea sau frecarea excesivă. Toate marginile profilului vor fi prevăzute cu ghidaje sau canale pentru prinderea plasei, în același standard folosit în competițiile oficiale.

2.2. Montajul

Se va efectua prin ancorare mecanică în platforma de beton, folosind elemente de fixare adecvate, astfel încât porțile să nu permită deplasări în timpul utilizării. Poziționarea finală va respecta axele terenului, cu verificarea nivelului și verticalității structurii.

Perioada de garanție solicitată, pentru Porți de fotbal, va fi de 36 luni de la data recepției calitative.

2. Bănci de rezervă – 2 bucăți

2.1. Cerințe tehnice minimale

Se vor furniza și monta 2 bănci de rezerve (adăpost jucători/echipă) pentru teren fotbal, cu următoarele specificații minime:

- Structură metalică, din oțel galvanizat/vopsit, rezistentă la intemperii.
- Capacitate de minimum 6-8 locuri (scaune individuale sau bănci continue)
- Adăpost cu acoperiș și panouri laterale/back-panel (policarbonat sau material rezistent la UV / intemperii), pentru protecție împotriva ploii, vântului și soarelui.
- Dimensiuni minime: adâncime ~ 1,2 m, înălțime ~ 1,6–2,0 m, lungime conform capacității de locuri.
- Scaune/banchete ergonomice, rezistente la uzură, fixe, cu fixare solidă.
- Tratament anticoroziv, finisaje exterioare rezistente (vopsea poliesterică sau echivalent).

2.2. Montaj complet, cu ancorare corespunzătoare pe suport beton (sau adaptat la teren), astfel încât structura să fie stabilă și sigură.

Perioada de garanție solicitată, pentru Bânci de rezervă, va fi 36 de luni de la data recepției calitative.

3.4.1.3. Împrejmuire perimetrală de protecție – 300 ml, înălțime 10 m

1.1. Cerințe tehnice minimale

Se va furniza și monta un sistem complet de împrejmuire perimetrală pentru terenul de fotbal, cu o lungime totală de 300 m liniari și o înălțime de 10 m, având rol de protecție și reținere a mingilor. Împrejmuirea va fi alcătuită din plasă sintetică de rezistență ridicată, montată pe stâlpi metalici verticali, ancorați la bază pentru stabilitate.

Plasa sintetică va fi realizată din material polietilenic sau polipropilenic de calitate superioară, rezistent la tracțiune, uzură și acțiunea razelor UV, având noduri stabile și elasticitate controlată astfel încât să reducă efectul șocurilor fără deformări permanente. Ochiurile plasei vor avea dimensiune adecvată pentru a preveni trecerea mingilor și pentru a asigura protecție în zona de joc și perimetru.

Stâlpii metalici trebuie să fie executați din profile rotunde sau rectangulare, dimensionate astfel încât să asigure stabilitate la înălțimea de 10 m. Toți stâlpii vor fi protejați anticoroziv prin zincare, vopsire în câmp electrostatic sau tratament echivalent. Fixarea se va realiza prin plăci de bază ancorate mecanic în fundațiile aferente sau prin prindere directă în cușete de beton, în funcție de soluția constructivă aleasă.

Plasa va fi tensionată uniform pe toată înălțimea, utilizând cabluri metalice superioare/intermediare/inferioare și accesorii dedicate (cleme, coliere, dispozitive de tensionare), asigurând planeitate și comportament stabil în exploatare. Toate îmbinările și tensiunile se vor ajusta astfel încât sistemul să nu prezinte zone lăsate, smucituri sau vibrații excesive la vânt.

1.2 Montajul

Va include instalarea stâlpilor, ancorarea elementelor, fixarea și tensionarea plasei, verificarea finală a continuității și aliniamentului împrejuririi. Sistemul final trebuie să prezinte stabilitate structurală, durabilitate pe termen lung și rezistență la condiții exterioare (intemperii, UV, solicitări mecanice).

Perioada de garanție solicitată, pentru Plasa sintetică, Stâlpii metalici va fi de 36 luni de la data recepției calitative.

3.4.1.4. Iluminat suprafață sportivă – 6 stâlpi de iluminat pentru teren 4.656 m²

Se va realiza iluminatul complet al terenului sportiv cu suprafața de **4.656 m²**, prin montarea unui sistem cu **6 stâlpi de iluminat** poziționați perimetral, astfel încât să asigure iluminarea uniformă a întregii suprafețe de joc.

1. Stâlpi de iluminat

1.1. Cerințe tehnice minimale

Stâlpii vor fi metalici, tubulari, realizați din oțel zincat sau aluminiu, destinați utilizării exterioare. Înălțimea minimă a fiecărui stâlp va fi de **12 m**, pentru a permite o distribuție optimă a luminii și reducerea efectului de orbire. Stâlpii vor fi prevăzuți cu flange de fixare și vor fi ancorați în fundații din beton, dimensionate corespunzător încărcărilor de vânt și greutatei proiectoarelor.

Stâlpii trebuie să fie compatibili cu montarea multiplă de proiectoare (2–4 bucăți/stâlp), având console metalice adecvate orientării precise a luminilor.

2. Proiectoare LED

2.1. Cerințe minime

Sistemul de iluminat va utiliza proiectoare LED profesionale, cu protecție minimă **IP65**, corp din aluminiu, durată de viață extinsă și eficiență ridicată.

Pentru o suprafață de 4.656 m², se va obține un nivel mediu de iluminare **minim 200–250 lux**, adecvat pentru terenuri de fotbal antrenament / competițional local.

Proiectoarele vor respecta următoarele cerințe minime:

- Flux luminos per proiector: **minim 45.000–55.000 lumini**.
- Putere electrică recomandată: **300–400 W LED**.

- Temperatura de culoare: **4.000–5.700 K** (alb neutru–rece).
- Unghi de deschidere: **30–60°**, selectat astfel încât să acopere uniform suprafața fără zone întunecate.
- Randament luminos: **minim 130 lm/W**.
- Factor de putere: **≥ 0,95**.
- Protecție UV și ventilare pasivă pentru disiparea eficientă a căldurii.

Fiecare stâlp va fi echipat cu **2–4 proiectoare**, astfel încât sistemul total să furnizeze **minimum 270.000–300.000 lumeni** pe întreaga suprafață (valoare adaptată pentru 6 stâlpi).

Perioada de garanție solicitată, pentru Stâlpi de iluminat, Proiectoare LED va fi 36 de luni de la data recepției calitative.

Indici principali ai achiziției de dotări

1. Suprafața de joc

- Suprafață totală pentru care se achiziționează covor sintetic cu infrastructură și suprastructură 4.656 mp
- Dimensiuni totale ale suprafeței acoperite: 97mx48m

2. Sistemul complet pentru suprafața de joc

- Achiziție covor sintetic cu infrastructură și suprastructură aferentă
- Dotarea asigură realizarea unei suprafețe sportive moderne și sigure

3. Dotări pentru funcționarea terenului

- Bănci de rezervă – 2 bucăți, achiziționate ca dotări noi
- Porți fotbal fixe cu spate rabatabil – 2 bucăți, necesare pentru utilizarea terenului în condiții adecvate.

4. Împrejmuire de protecție

- Înălțime împrejmuită achiziționată: 10 m
- Material: plasă sintetică montată pe stâlpi metalici
- Lungime totală achiziționată: 300 m, amplasată perimetral terenului și în zonele din spatele porților

5. Iluminat pentru utilizarea terenului

Număr total stâlpi de iluminat achiziționați: 6 bucăți

- 3 amplasați pe o latură
- 3 amplasați pe cealaltă latură

Fiecare stâlp este prevăzut cu corpul de iluminat aferent, orientat pentru acoperire uniformă a suprafeței de joc.

Notă: 1. Specificațiile, caracteristicile tehnice menționate mai sus reprezintă cerințe minimale. Ofertele care nu vor întruni cerințele minimale vor fi respinse fiind considerate neconforme. Ofertele care nu se încadrează strict în descrierea și condițiile impuse în prezentul Caiet de Sarcini vor fi luate în considerare numai în situația în care oferta presupune un nivel calitativ superior din punct de vedere al specificațiilor sau caracteristicilor tehnice menționate.

Ofertantul va completa Formularul de Propunere Tehnică.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică aferentă o situație tabelară - unde va detalia, comenta, punct cu punct solicitările autorității contractante din caietul de sarcini /specificația tehnică cu trimitere, unde este cazul, la fișa/carta tehnică sau pliante. Fișele, cărțile tehnice, pliantele aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de ofertant, **trebuie să fie traduse în limba română** și încărcate în ordinea cerințelor din caietul de sarcini. Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus.

Produsele oferite și toate componentele lor vor fi noi ! Nu se admit echipamente second-hand sau recondiționate! Produsul oferit trebuie să fie însoțit de toate accesoriile necesare funcționării lor, la parametrii solicitați prin specificațiile tehnice.

Ofertanții vor vizita amplasamentul și vor verifica gabaritele pentru produsele oferite, astfel încât să se încadreze în gabaritele executate.

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu e cazul

3.5.1 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției produselor și a semnării procesului verbal de recepție calitativă. Ofertantul are obligația de a garanta că toate produsele oferite **sunt noi**, nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a producătorului și că acestea corespund caracteristicilor menționate în propunerea tehnică și a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Perioada de garanție solicitată, va fi de **60 luni** pentru :

- **teren sport (strat suport, material granular, covor sintetic), de la data recepției calitative.**

Perioada de garanție solicitată, va fi de **36 luni** pentru :

- **Porți de fotbal, Bănci de rezervă, Plasa sintetică, Stâlpii metalici, Stâlpi de iluminat, Proiectoare LED, de la data recepției calitative.**

Beneficiarul are dreptul de a notifica, în scris, furnizorului, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție, în termen de maxim 5 zile de la data constatării lor. La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a înlocui produsul necorespunzător în maxim 15 zile, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Produsele care pe timpul garanției le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o noua perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii lor și semnării procesului verbal de recepție/punere în funcțiune și va acoperi perioada de garanție primită inițial. Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare, instalare, montare este de maxim **3 luni de la data transmiterii comenzii ferme emisă în scris de către Achizitor Contractantului.**

Un produs este considerat livrat după întocmirea procesului verbal de **recepție cantitativă / produs solicitat.**

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ către Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor - **toate produsele vor fi livrate la localitatea Moneasa nr. 57/A, Județul Arad.**

Fiecare produs va fi însoțit de toate subsansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Furnizorul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului.

Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a avut în vedere toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Furnizorul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, furnizorul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsele sunt asamblate, furnizorul va realiza apoi toate configurările/setările necesare pentru a pune produsele în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările și setările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, *Autoritatea contractanta împreună cu furnizorul vor efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente și fără a se limita la cele ce urmează:*

- *testare în condiții de utilizare „reală”;*
- *metode de testare; mediul de testare;*
- *funcționalități care trebuie testate;*
- *criterii de succes/eșec ale testelor;*
- *calendar/interval de testare, etc.*

Furnizorul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Furnizorul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Furnizorul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului.

Instruirea va fi organizată după ce produsul/echipamentul este funcțional și trebuie să permită personalului să:

- înțeleagă componentele produsului/echipamentului;
- înțeleagă funcționarea și operarea produsului/echipamentului;
- dețină informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator;
- fie instruit în vederea depistării problemelor și diagnosticarea lor de bază.

Durata sesiunii de instruire va fi până în momentul în care persoanele instruite vor fi capabile să utilizeze echipamentele.

Furnizorul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română.

Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui produs care se efectuează pe parcursul perioadei de garanție, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare, fără cheltuieli suplimentare.

Furnizorul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă *în conformitate cu cerințele stabilite de către producătorul produsului.*

Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, furnizorul comunică i lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate.

Operațiunile de mentenanță preventivă care necesită o oprire a produsului (dacă este cazul) se efectuează în afara orelor normale de activitate. Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente achiziției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanța și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

3.5.3.3 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Nu este cazul.

3.5.3.4 Suport tehnic

Pe toata durata contractului în perioada de garanție furnizorul va asigura suport tehnic.

3.5.3.5 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Contractantul va transmite achizitorului data livrării produselor cu cel puțin 5 zile înainte, în vederea asigurării accesului la locație.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ către Autoritatea contractantă la locul indicat de acesta, iar adresa va fi menționată în comanda fermă transmisă de către achizitor către furnizor - **toate produsele vor fi livrate la localitatea Moneasa nr. 57/A, Județul Arad**

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul se obligă să furnizeze, să instaleze și să monteze produsul în termenul prevăzut la cap. 3.5.2. din prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și a caietului de sarcini. Produsele ce urmează să fie livrate în cadrul prezentei proceduri vor fi obligatoriu fabricate de către producătorul menționat în declarația de producător depusă în cadrul ofertei.

Furnizorul se obligă să despăgubească autoritatea contractantă împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de produsele achiziționate,
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din solicitarea ofertei întocmite de către autoritatea contractantă.

Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze produsul achiziționat.

În cazul în care contractantul nu își onorează obligațiile, atunci va datora autorității contractante penalități conform contractului însoșit.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese conform contractului de furnizare.

4 Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul-

Produsele livrate vor fi însoțite, după caz, de manualul de utilizare sau cartea tehnică (**documentațiile trebuie să fie traduse în limba română**) care să prezinte caracteristicile, proprietățile, precum și orice instrucțiuni de utilizare emise de producător care trebuie respectate pentru a nu aduce prejudicii produselor din necunoașterea lor.

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat între Contractant și Autoritatea contractantă.

Recepția produselor se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, montare și punere în funcțiune și testare a produselor, instruire personal și, după caz, când toate defectele au fost remediate

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

Astfel:

- acceptarea fără observații impune derularea acceptanței fără identificarea vreunui defect;
- acceptarea cu observații minore presupune identificarea numai a unor defecte minore care pot fi remediate în 10 zile lucrătoare;
- acceptarea cu rezerve ar putea presupune remedierea defectelor observate în termenul precizat;
- refuzarea are ca efect neacceptarea produselor întrucât acestea nu corespund cu produsul oferit sau acestea nu funcționează la parametrii agreeți.

Durata contractului de achiziție publică:

– 3 luni de la data transmiterii comenzii ferme emisă de către Autoritatea Contractantă.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate, după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare, punere în funcțiune și instruirea personalului.

Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate, după caz;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) procesul verbal de recepție cantitativă;

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise prin sistemul e-Factura la adresa specificată de Autoritatea contractantă.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data recepției calitative.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Ofertantul va depune o declarație pe proprie răspundere prin care se certifică faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în vigoare la nivel național, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, și care vor fi respectate pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică - **Formular pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă.**

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii/prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului sunt:

- Inspectoratul Teritorial de Muncă sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie.html>
- Inspectoratul General pentru Situații de Urgență sau pe site –ul <http://www.igsu.ro/informatii-utile/legislatie>
- O.U.G. 60/ 28.08.1997 privind apărarea împotriva incendiilor
- Legea 307 /12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor (*republicată*)
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau pe site –ul <http://www.anpm.ro>
- O.U.G. 195/2005 privind protecția mediului –actualizată

Pe parcursul desfășurării activității de montare /punere în funcțiune /service operatorii economici sunt obligați să respecte Normele de protecție a muncii în vigoare și să folosească numai personal autorizat și instruit corespunzător (să aibă instructajul de protecția muncii făcut).

Operatorii economici au obligația să respecte și următoarele:

- Norme de prevenire și stingere a incendiilor;
- Normativele și prescripțiile tehnice în vigoare;
- Prevederile de asigurare a calității.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, precum și:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului / acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu completările și modificările ulterioare.

8 Managementul / Gestionarea Contractului și Activități De Raportare In Cadrul Contractului

În acest capitol sunt introduse informații despre modalitatea în care se asigură managementul contractului de furnizare. Managementul include o componentă de management și o componentă administrativă, având ca date de intrare:

- a) contractul de furnizare încheiat;
- b) comenzile aferente contractului;
- c) comunicările între Contractant și Autoritatea Contractantă/Beneficiar;
- d) comunicările între Contractant și terții susținători (dacă este cazul).

Responsabilitățile cu caracter administrativ ce revin Autorității Contractante pe perioada derulării contractului sunt următoarele:

- Numirea unui responsabil de contract, care să asigure atât relația cu Contractantul/Beneficiarul cât și supervizarea modului de administrare a contractului,
- Obținerea tuturor documentelor suport pentru efectuarea plăților, așa cum sunt aceste documente prezentate în contract și reglementate în legislație,

- Monitorizarea modului de derulare a contractului (planificat – realizat) și urmărirea modului de îndeplinire a clauzelor contractuale,
- Obținerea vizelor de control financiar preventiv intern și control financiar preventiv delegat pe „ordonanțele de plată”, inclusiv evidențierea stadiului angajamentului legal,
- Organizarea recepției la livrare,
- Obținerea documentelor necesare finalizării contractului, așa cum sunt stabilite prin contract,
- Eliberarea garanției de bună execuție.

9 Metodologia de evaluare a ofertelor prezentate

Cerințe obligatorii:

Ofertantul va completa **Formularul de propunere tehnică** unde va detalia/comenta, punct cu punct solicitările Autorității Contractante din caietul de sarcini /specificația tehnică cu trimitere la fișa tehnică, cartea tehnică, orice alte documente tehnice referitoare la produs - **documente originale ale producătorului**.

Toate informațiile solicitate în formularul de propunere tehnică reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Ofertantul trebuie să declare conformitatea/neconformitatea cu cerința impusă de specificația tehnică, indicând în mod obligatoriu la rubrica „Referința în ofertă” din Formularul de propunere tehnică, **documentul original al producătorului însoțit de traducerea în limba română**, precum și pagina din document care atestă cele declarate. Neatestarea celor declarate cu **documentul original** atrage de la sine excluderea din competiție.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințe funcționale minime și/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Fișele/ cărțile tehnice se vor numerota.

Fișele tehnice, cărțile tehnice, orice alte documente aferente produsului care urmează a fi furnizat, depuse de ofertant, trebuie să fie traduse în limba română și încărcate în ordinea cerințelor din caietul de sarcini.

Ofertantul care nu introduce propunerea tehnică în sistem, nu poate fi analizat din punct de vedere tehnic și va fi exclus.

Toate certificatele și autorizațiile trebuie să fie în termen de valabilitate la data depunerii ofertei.

Director executiv,
ing. Răzvan CIUBOTARU

Director executiv adj.,
ing. Cristian CÎRLUGEA

Șef Serviciu,
Ec. Mihai ȘERAN

Întocmit,
Ing. Alina Codruța MOȚIU
Ing. Andrei TRIPUNESCU