

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apararii - Unitatea Militara 02550 Bucuresti

Cod de identificare fiscala: 4283716; Adresa: Strada: Taberei, nr. 9-11; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061353; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: elicitatie@dpa.ro; Nr de telefon: +40 213195858-2338; Fax: +40 213149333; Persoana de contact: OANA ANDREEA MEREAN; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.dpa.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 22

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Autocisternă pentru transport și alimentare combustibil turboreactor (autoalimentator) de capacitate medie (18.000-22.000 litri)

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 10/1/CFA-C/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

34133110-2 Autocisterne de carburanti (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Descrierea achiziției publice:

„Autocisternă pentru transport și alimentare combustibil turboreactor (autoalimentator) de capacitate medie (18.000-22.000 litri)”
Valoarea fără TVA 40.425.000,00 Monedă: RON
Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): de regulă anual
În cazul încheierii unui acord-cadru:
Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:
13.475.000,00 RON.
Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru - cantități minime: 7 cantități
maxime: 21
Cantitatea estimată de produse care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent: minim - 4 produse; maxim 7 - produse.

Datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității/entității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității/entității contractante cu privire la atribuirea contractelor subsecvente, pornind de la ipoteza de lucru că nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 40425000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 13475000 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 134750 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO122

Locul principal de executare:

România, loc. Cristian, jud. Brașov

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Descrierea achiziției publice:

„Autocisternă pentru transport și alimentare combustibil turboreactor (autoalimentator) de capacitate medie (18.000-22.000 litri)”

Valoarea fără TVA 40.425.000,00 Monedă: RON

Calendar estimativ (frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite): de regulă anual

În cazul încheierii unui acord-cadru:

Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent care se anticipează că va fi atribuit pe durata acordului-cadru:
13.475.000,00 RON.

Estimări ale cantităților minime și maxime care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru - cantități minime: 7 cantități
maxime: 21

Cantitatea estimată de produse care ar putea face obiectul unui singur contract subsecvent: minim - 4 produse; maxim 7 - produse.

Datele propuse în calendarul estimativ reprezintă intenția autorității/entității contractante, nu un angajament ferm din partea autorității/entității contractante cu privire la atribuirea contractelor subsecvente, pornind de la ipoteza de lucru că nu vor apărea evenimente/circumstanțe imprevizibile care nu au putut fi luate în considerare la momentul inițierii procedurii de atribuire, respectiv vor fi asigurate și resursele financiare necesare.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Prețul ofertei	Componenta financiară	40% Punctaj maxim factor: 40
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Perioadă garanție extinsă P(g)	Componenta tehnică: Garanția extinsă se referă la toate componentele autocisternei (cu excepția bateriilor de acumulatori și a anvelopelor, pentru care se acordă garanție minim 2 ani conform legii) INCLUSIV partea specială și suprastructura. Cerința minimă se găsește în cuprinsul Caietului de sarcini – pct. 3.5.	25% Punctaj maxim factor: 25
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: Perioada de garanție minimă acceptată (sub care oferta va fi considerată neconformă) este de 2 ani sau 100.000 km (conform caietului de sarcini). Pentru orice garanție de 2 ani sau 100.000 km oferită, ofertele vor fi punctate cu 0 puncte. Perioada de garanție maximă, considerată de autoritatea contractantă ca fiind una realistă, peste care oferta nu va fi punctată suplimentar este de 5 ani sau 175.000 km de la data recepționării produselor fără obiecțiuni. Oferta tehnică care prezintă o durată de garanție pentru autocisternă (inclusiv suprastructură și partea specială) mai mare de 5 ani sau 175.000 km nu va fi punctată suplimentar și va primi punctajul maxim de 25 puncte. Pentru ofertele a căror garanție este cuprinsă între 2 ani sau 100.000 km și 5 ani sau 175.000 km punctajul se acordă astfel: a) pentru ofertele a căror garanție este pe o durată de cel puțin 3 ani sau 125.000 km: $P(gn)=5$ puncte; b) pentru ofertele a căror garanție este pe o durată de cel puțin 4 ani sau 150.000 km: $P(gn)=15$ puncte; c) pentru ofertele a căror garanție este pe o durată de cel puțin 5 ani sau 175.000 km: $P(gn)=25$ puncte; NOTE: - Termenul de garanție va fi exprimat sub forma x ani sau y km (limita care se atinge prima) și va curge de la data recepționării de către Achizitor, fără obiecțiuni, a produselor livrate. - Nu se punctează separat limita de km dar aceasta nu poate fi mai mică decât cea indicată. - Nu se acordă punctaje parțiale (nu se punctează separat nr. de ani sau nr. de km). Document justificativ: Declarația pe propria răspundere a ofertantului la depunerea ofertei, respectiv Certificat de garanție la livrare.</p>		
Capacitatea maximă a bazinului P(c)	Componenta tehnică cu referire la C.18 din ST- SMFA.24-061.v.1.	25% Punctaj maxim factor: 25
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: $PC = (P_{\text{capacitate oferit}} / P_{\text{capacitate max oferit}}) \times P_{\text{max alocat}}$ Document justificativ: Rapoarte de testare/Buletine de măsurători/ Tabele de calibrare sau orice alt document din care rezultă îndeplinirea factorului de evaluare.</p>		
Materialul de confecționare a bazinului (Pm)	Componenta tehnică: cu referire la C.9 lit. b) din ST- SMFA.24-061.v.1.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: a) Pentru bazin confecționat din aluminiu se oferă 0 puncte; b) Pentru bazin confecționat din oțel-inox se oferă 10 puncte. Document justificativ: Certificat de conformitate din partea producătorului materialului bazinului, sau orice alt document semnat de către producător, din care rezultă tipul materialului.</p> <p>Punctajul total pentru fiecare ofertă în parte se calculează astfel: $P_{\text{total}} = P(n) + P(gn) + P(c) + P(m)$. Oferta câștigătoare este oferta cu punctajul total cel mai mare. Punctaj maxim total: 100 Punctajul total al unei oferte se va calcula cu două zecimale</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 36; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Prețului unitar al produsului prevăzut în acordul - cadru de furnizare va fi stabilit pe baza propunerii financiare a ofertantului declarat câștigător și va fi exprimat în LEI.

Ajustarea prețului unitar, prevăzut în acordul-cadru, se va face doar pentru contractul/contractele subsecvente pentru care promitentul-achizitor transmite promitentului-furnizor invitația de semnare după 11 luni de la data încheierii acordului-cadru, iar formula de ajustare este următoarea:

$PuAJ = (PuAC \times K) / 100$ în care;

PuAJ = prețului unitar ajustat, în lei, al produsului ce face obiectul contractului subsecvent;

PuAC = prețului unitar, în lei, oferat în cadrul procedurii de atribuire și înscris în acordul-cadru;

K – coeficientul de ajutorare a prețului și reprezintă indicele prețurilor de consum pentru mărfurile nealimentare comunicat de către Institutul Național de Statistică pe site-ul oficial. <http://www.insse.ro>, pentru intervalul dintre luna anterioară semnării acordului-cadru și luna anterioară celei în care autoritatea contractantă îi transmite operatorului economic, semnat al acordului-cadru, solicitarea pentru încheierea contractului subsecvent. În cazul în care, indicele prețurilor de consum pentru mărfurile nealimentare nu este disponibil pentru luna anterioară transmiterii solicitării privind încheierea contractului subsecvent, se va lua în considerare intervalul dintre luna anterioară semnării acordului-cadru și luna precedentă lunii anterioare transmiterii solicitării privind încheierea contractului subsecvent.

Prețul ajustat rămâne fix și ferm pe întreaga durată a contractului subsecvent ce a făcut obiectul ajustării.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, vor putea fi, în măsura în care furnizează toate informațiile solicitate, următoarele:

- pentru sediul principal: certificate privind plata obligațiilor la bugetul general consolidat (bugetul local și bugetul de stat) din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165* alin. (1) valabile la momentul prezentării.
- pentru sediile secundare/punctele de lucru (dacă este cazul): în conformitate cu prevederile art. 165*) din Legea 98/2016 se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic, al oricărei persoane care este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic precum și al oricărei persoane care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- certificatul constatator emis de ONRC care trebuie să conțină informații reale/actuale la momentul prezentării;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru/ contractului de achiziție publică.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți, pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a acordului-cadru/contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau în cazul ofertanților persoanelor fizice/juridice străine, documente echivalente, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență, traduse în limba română de către un traducător autorizat, care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondent în activitatea operatorului economic pentru partea din contract pe care o realizează.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Informațiile din documentele constatatoare trebuie să fie reale/actuale la data prezentării acestora.

Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în documentul constatator sunt: date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare); activitățile principale și secundare; reprezentanții legali; situația juridică a operatorului economic.

Notă:

Documentele justificative se vor prezenta pentru fiecare entitate participantă la procedura de atribuire respectiv ofertant individual/ofertant asociat/subcontractant după caz. Documentele emise în altă limbă, trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

În cazul depunerii unei oferte comune, condiția va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

NOTE:

1. În măsura în care un operator economic depune ofertă individuală, trebuie să dețină direct capacitatea de exercitare a activității profesionale;
2. În cazul prezentării unei oferte de către o asocierie de operatori economici este obligatoriu ca cel puțin unul dintre membrii asocierii să dețină capacitatea de a realiza activitățile descrise mai sus, prin aplicarea prevederilor art. 51 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv „În situația în care autoritatea contractantă solicită în cadrul criteriilor referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și/sau cerințelor de executare a contractului anumite autorizații specifice, cerința se consideră îndeplinită în cazul operatorilor economici ce participă în comun la procedura de atribuire, dacă aceștia demonstrează că dispun de respectivele resurse autorizate și/sau că unul dintre membrii asocierii deține autorizația solicitată, după caz, cu condiția ca respectivul membru să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă”;
3. În cazul în care operatorul economic care depune ofertă individuală/niciunul dintre membrii asocierii nu poate/pot îndeplini cerința stabilită de către autoritatea contractantă, ofertanții au dreptul de a subcontracta această parte a acordului-cadru/contractului subsecvent, prin aplicarea prevederilor art. 51 alin. (2) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv „În cazul în care ofertantul/candidatul sau operatorii economici care participă în comun la procedura de atribuire subcontractează o parte din contractul de achiziție publică, cerința prevăzută la alin. (1) se consideră îndeplinită dacă subcontractantul nominalizat deține autorizația solicitată prin documentația de atribuire, cu condiția ca acesta să execute partea din contract pentru care este solicitată autorizația respectivă”

Precizări:

- Formularul DUAE, configurat de către autoritatea contractantă, este pus la dispoziția operatorilor economici interesați să participe la procedura de atribuire, în secțiunea dedicată Documentației de atribuire din cadrul anunțului de participare publicat în SEAP, la adresa de internet www.e-licitatie.ro.

- Operatorii economici vor completa DUAE în SEAP conform notificării ANAP din 08.04.2019 (<http://anap.gov.ro/web/notificare-privindutilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloace-electronice/>), respectiv notificarea ANAP din 02.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cifra de afaceri anuală generală

Criteriu selectie:

Cifra de afaceri generală anuală

Modalitatea de indeplinire:

1) Cerința: Informații privind cifra de afaceri

Declarația privind media cifrei de afaceri anuală "generală" pe ultimele trei exerciții financiare încheiate (2022, 2023, 2024).

Ofertantul trebuie să dovedească o medie a cifrei de afaceri anuale „generale” pentru ultimele 3 exerciții financiare încheiate respectiv 2022, 2023 și 2024 de cel puțin 20.212.500,00 LEI.

Pentru conversia în lei, în cazul în care situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu anual lei/valută comunicat de Banca Națională a României, pentru fiecare din cei trei ani menționați. Pentru situațiile financiare exprimate în Euro, cursul leu/euro mediu anual comunicat de BNR și care trebuie avut în vedere pentru fiecare din cei trei ani menționați are valorile: Anul 2022= 4,9315 lei; Anul 2023=4,9465 lei și Anul 2024=4,9746 lei.

Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertanți/ ofertanți asociați/ terți susținători) participanți la procedura de atribuire a acordului-cadru de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă cu privire la capacitatea economică și financiară.

La nivelul DUAE se vor prezenta următoarele informații: în câmpul „valoare” – valoarea mediei cifrei de afaceri pe anul respectiv; în câmpul „valută”, moneda în care este exprimată cifra de afaceri în înregistrările utilizate ca suport pentru informațiile incluse în DUAE; în câmpul „data de începere” – data începutului de an financiar și în câmpul „data de încheiere” data sfârșitului de an financiar.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente justificative sunt: bilanțul contabil și contul de profit și pierdere sau extrase de bilanț aferente anilor financiari 2022, 2023 și 2024 sau orice alte documente legale edificatoare prin care operatorul economic poate susține informațiile prezentate în cadrul DUAE (ex. raportul anual al cenzorilor, rapoarte de audit financiar întocmite de entități specializate, scrisori de bonitate din partea băncilor sau a unor societăți recunoscute de audit financiar și contabil etc.)

Din documentele prezentate trebuie să rezulte nivelul cifrei de afaceri pentru fiecare din anii 2022, 2023 și 2024.

Documentele depuse de ofertanți persoane fizice/juridice străine se vor prezenta în limba de origine însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română efectuată de către un traducător autorizat

Notă:

Atunci când un grup de operatori economici depune ofertă comună (Asociere), situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, aceștia urmând să răspundă în mod solidar pentru executarea acordului-cadru/contractului.

În acest caz, se va prezenta odată cu DUAE completat de către fiecare membru al asocierii cu informațiile aferente situației proprii și Acordul de asociere – Formularul nr. 5. Autoritatea contractantă va solicita grupului de operatori economici să-și legalizeze asocierea numai în cazul în care oferta comună va fi desemnată câștigătoare.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Alte cerințe economice sau financiare

Criteriu selectie:

Alte cerințe economice sau financiare

Modalitatea de indeplinire:

2) Cerința: Terțul/terții susținător/susținători – dacă este cazul

În conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, operatorul economic are dreptul ca pentru îndeplinirea criteriului privind situația economică și financiară să invoce susținerea unui/unor terți.

În cazul în care operatorul economic/grupul de operatori își demonstrează situația economică și financiară invocând susținerea de către unul sau mai mulți terți, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/terților susținători care să asigure autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

Terțul/terții susținători nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. De asemenea, terților susținători propuși le sunt aplicabile Regulile de evitare a conflictului de interese conform art. 58-60 din legea menționată

Notă:

În baza art. 183 alin. (2) din Legea 98/2016, în cazul în care terțul/terții susținători nu îndeplinește/îndeplinesc criteriul relevant privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Ofertantul va completa propriul DUAE în care va include informațiile cu privire la existența unui/unor terț/terți susținători pe care se bazează iar împreună cu acesta va depune câte un DUAE distinct pentru fiecare dintre respectivii terți susținători, completat în mod corespunzător de fiecare dintre aceștia cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă cu privire la capacitatea economică și financiară precum și Angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători privind susținerea financiară a ofertantului/grupului de operatori economici (Formular nr. 6), prin care ofertantul să dovedească autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația de a prezenta documentele transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care

să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documentele justificative ale terțului/terților susținători care probează îndeplinirea celor înscrise în DUAE cu privire la capacitatea economică și financiară urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele depuse de ofertanți persoane fizice/juridice străine se vor prezenta în limba de origine însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română efectuată de către un traducător autorizat.

Note:

1. Atunci când ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea unui/unor terți, cerința de calificare privind cifra de afaceri, astfel cum a fost formulată, poate fi îndeplinită fie de către ofertant prin cumul cu terțul/terții susținător/susținători, fie de către terțul/terții susținători.

2. Operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători răspund în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Pentru contractele de achiziții de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat.

1. Experiența similară în „Furnizare de produse”

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunerea a ofertelor, au efectuat în mod corespunzător livrări de produse similare cu cele ce fac obiectul procedurii de achiziție în valoare cumulată de minim 12.127.500,00 lei fără TVA, la nivelul unui contract sau a mai multor contracte.

Pentru o evaluare unitară a modului de îndeplinire a cerinței privind plafonul valoric, asociat cerinței referitoare la experiența similară, pentru conversia în Lei a valorilor livrărilor de produse exprimate în euro, efectuate în anii 2022, 2023 și 2024, se vor utiliza cursurile medii de schimb leu/euro comunicate de BNR (www.bnro.ro) astfel: Anul 2022= 4,9315 lei; Anul 2023=4,9465 lei și Anul 2024=4,9746 lei.

Pentru livrările din anul 2024 se va utiliza cursul de schimb lei/euro sau lei/altă monedă licitat și publicat de BNR în data publicării în SEAP a anunțului de participare.

Note:

1. Prin produs similar se înțelege orice tip de autocisternă de carburanți (ansamblu autoșasiu și suprastructură cisternă).

2. Perioada de referință – respectiv ultimii 3 ani – va fi calculată în sens invers pornind de la data comunicată în anunțul de participare (publicat la inițierea procedurii) ca fiind termenul limită de depunere a Ofertei. În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită să procedeze la decalarea termenului limită pentru depunerea ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării.

3. Livrări de produse efectuate în mod corespunzător înseamnă produse livrate de ofertant și recepționate de beneficiarul produselor, în limitele acordului/contractului dintre ofertant și beneficiarul produselor nominalizat de către ofertant în DUAE.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (ofertanți/ofertanți asociați/terți susținători) cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE, fiecare dintre operatorii economici participanți, trebuie să precizeze următoarele informații:

•Descriere - se va indica:

-numărul și data contractului invocat drept experiență similară;

-obiectul contractului;

-nr. și data documentului de recepție sau documentului de confirmare a livrării;

-ponderea din contract pentru care a fost responsabil.

•Valori: valoarea fără TVA a bunurilor livrate, în LEI.

Notă: Valoarea care va fi înscrisă va fi valoarea corespunzătoare ponderii pentru care ofertantul a fost responsabil în cadrul contractului.

•Date:

-data de începere: data la care a început livrarea produselor prezentate ca fiind similare;

-data de sfârșit: data la care a fost finalizată livrarea produselor prezentate ca fiind similare.

NOTĂ: Dacă livrarea a avut loc într-o singură zi atunci data de început coincide cu data de sfârșit.

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței cu privire la capacitatea tehnică și profesională urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente justificative sunt: procese verbale de recepție a bunurilor, documente constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor contractuale, recomandări din partea beneficiarilor sau orice alte documente edificatoare echivalente, emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul privat beneficiar, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea cerinței de capacitate tehnică și/sau profesională, respectiv, produsele livrate, valoarea produselor livrate, perioada/data de livrare, Beneficiari indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați.

Cerința: Terțul/terții susținător/susținători – dacă este cazul

În conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016, operatorul economic are dreptul ca pentru îndeplinirea criteriului privind capacitatea tehnică și profesională să invoce susținerea unui/unor terți.

În cazul în care operatorul economic/grupul de operatori își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând susținerea de către unul sau mai mulți terți, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament în acest sens din partea terțului/terților susținători care să asigure autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului.

Terțul/terții susținători nu trebuie să se încadreze în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. De asemenea, terților susținători propuși le sunt aplicabile Regulile de evitare a conflictului de interese conform art. 58-60 din legea menționată.

Notă:

În cazul în care terțul/terții susținători nu îndeplinește/îndeplinesc criteriul relevant privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător.

DUAЕ completat de ofertant va include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAЕ și Angajamentul ferm al terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (Formular nr. 7) din care să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura înde

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerința: Proporția de subcontractare

Ofertantul are dreptul să subcontracteze o parte/părți din contractul de achiziție publică, fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului acord-cadru/contract de achiziție publică.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului ca, în cazul în care intenționează să subcontracteze părți din contract, să precizeze în oferta sa partea/ părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși (Formular nr. 8)

Autoritatea contractantă va verifica existența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși. De asemenea, subcontractanților propuși le sunt aplicabile Regulile de evitare a conflictului de interese conform art. 58-60 din legea menționată.

Notă: În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței

Ofertantul va completa propriul DUAЕ, în care va include informațiile cu privire la subcontractanții pe care se bazează și este răspunzător pentru depunerea în cadrul procedurii a câte un DUAЕ separat pentru fiecare din subcontractanții propuși, completat și semnat în mod corespunzător de fiecare dintre respectivii subcontractanți precum și Acordul/acordurile de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare (Formular nr. 9).

Documentele justificative ale subcontractantului/ subcontractanților propuși care probează îndeplinirea celor înscrise în DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I, în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

Note:

1. Subcontractanții pe ale căror capacități NU se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAЕ separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193 lit. a) din Legea 98/2016. Mai exact, pentru aceștia din DUAЕ trebuie să rezulte că nu se află în situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016;
2. Subcontractanții pe ale căror capacități se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAЕ separat incluzând toate informațiile prevăzute la art. 193 lit. a) și lit. b) din Legea 98/2016. Mai exact, pentru aceștia din DUAЕ trebuie să rezulte că nu se află în situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 și îndeplinește criteriul/criteriile privind capacitatea a căru/cărei susținere o acordă.
3. Având în vedere prevederile art. 48 alin. (1) din HG Nr. 395/2016, Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care

acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Operatorii economici vor face dovada implementării sistemului de management al calității conform standardului SR EN ISO-9001:2015 sau echivalent, într-un domeniu care să aibă corespondență cu obiectul achiziției.

Se va completa DUAЕ în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant unic sau asociat).

Documentele justificative solicitate care probează îndeplinirea celor asumate în DUAЕ urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar, întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificate valabile la momentul prezentării emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității

SAU

2. În conformitate cu prevederile art. 200 din Legea nr. 98/2016, în cazul în care se poate demonstra că un operator economic nu a avut acces la un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă ori nu are posibilitatea de a-l obține în termenele stabilite, din motive care nu îi sunt imputabile, autoritatea contractantă va accepta orice alte probe sau dovezi prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței, pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele emise în altă limbă decât română vor fi prezentate însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

-Cuantum: 134.750,00 lei. Echivalența leu/altă monedă, pentru garanțiile de participare constituite în altă monedă se va face la cursul valutar licitat și publicat de BNR, pe site-ul oficial (www.bnr.ro) la data publicării în SEAP a anunțului de participare.

-Valabilitate: cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei respectiv 8 luni calculate de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Garantia de participare se va constitui în conformitate cu punctul III.1.6.a) din secțiunea I "Instrucțiuni pentru ofertanti/FDA".

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție va fi de 10% din valoarea fără TVA a fiecărui contract subsecvent. Garantia de buna execuție se va constitui în conformitate cu punctul III.1.6.b) din secțiunea I "Instrucțiuni pentru ofertanti/FDA".

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Buget de stat.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

III.1.9. Legislația aplicabilă

a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție

- publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legislația în domeniul achizițiilor publice de pe site-ul www.anap.gov.ro;
 - d) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) H.G. nr. 445/2003 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și desfășurarea activității de codificare a articolelor de înzestrare din domeniul apărării;
 - f) Ordinul M.T.C.T. nr. 2131 din 08.12.2005, pentru aprobarea reglementărilor privind autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, întreținere, de reglare, de modificări constructive, de reconstrucții a autovehiculelor rutiere precum și dezmembrarea vehiculelor scoase din uz, RNTR 9 (actualizat);
 - g) RNTR 2 - Ordinul nr. 2224 din 23.12.2020 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea de tip și eliberarea cărții de identitate a vehiculelor rutiere, precum și omologarea de tip a produselor utilizate la acestea;
 - h) Legea nr. 178 din 1997 pentru autorizarea și plata interpreților și traducătorilor folosiți de organele de urmărire penală, de instanțele judecătorești, de birourile notarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
 - i) Legea nr. 500/2002 privind Finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - j) Legea nr. 287 din 2009 privind Codul Civil al României, cu modificările și completările ulterioare;
 - k) Lege nr. 227/2015 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - l) Ordinul ministrului apărării naționale nr. M-15/01.02.2006 privind aprobarea I.1000.4/2006 – Instrucțiuni privind procesele de testare, evaluare și omologare a produselor;
 - m) Standardul tehnic militar STP M 40533-99 – Analize tehnice și audituri pentru sisteme, echipamente și software;
 - n) Legea 455/2001 privind semnătura electronică;
 - o) Ordinul 1946/2024 - pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016

Notă: Pentru consultarea instrucțiunii I.1000.4/2006 și a standardului STP M 40533-99 poate fi accesat site-ul dpa.ro/dgarm/legislație#reglementări-specifice.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 3 ani

Frecvența și valoarea contractelor ce vor fi atribuite: De regula anual.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

8 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în SEAP în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include obligatoriu:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea/entitatea contractantă – A se vedea Formularul nr. 10) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice (Specificații tehnice, etc., orice alte informații care contribuie la descrierea cât mai detaliată a produsului) care nu conțin informații legate de prețuri. Din documentele prezentate în susținerea îndeplinirii cerințelor din Formularul de propunere tehnică trebuie să rezulte fără echivoc îndeplinirea cerinței.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificației tehnice prevăzute în cadrul prezentei secțiunii, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Descrierea produselor astfel cum sunt identificate în caietul de sarcini – tabel pct. 3.3.1 (se vor avea în vedere îndeplinirea/confirmarea tuturor punctelor de la a la g).
 - Datele de livrare propuse;
 - Informații referitoare la producător (inclusiv datele de contact ale acestuia);
 - Specificațiile /cerințele funcționale propuse (inclusiv cele extinse);
 - Deviații de la specificațiile tehnice / cerințele funcționale extinse solicitate și impactul acestora asupra îndeplinirii contractului, dacă este cazul;
- 2) Modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la:
 - Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului (pct. 3.3.2);
 - Confirmarea înțelegerii condițiilor în care va putea fi modificată propunerea tehnică pe parcursul derulării acordului-cadru - pct. 3.4 - Extensibilitate/Modernizare;
 - garanție și remedierea defectelor apărute în perioada de garanție în contextul cerințelor incluse în Caietul de Sarcini (punctul 3.5 din Caietul de sarcini);
 - livrare în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și încadrarea în termenul de livrare specificat (pct. 3.6 din Caietul de sarcini);
 - instalarea, punerea în funcțiune și testarea produselor, în contextul responsabilităților și cerințelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului; (pct. 3.7.1 din Caietul de sarcini)
 - modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la instruirea personalului pentru utilizare (descriere activități, resurse utilizate, durata activității, activități realizate prin subcontractanți, asociați) (pct. 3.7.2 din Caietul de sarcini);
 - modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la mentenanța corectivă în perioada de garanție (pct. 3.8 din Caietul de sarcini);
 - modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la suport tehnic (pct. 3.9 din Caietul de sarcini);
 - confirmarea punerii la dispoziția autorității contractante, la livrare a documentelor înscrise la pct. 4 din caietul de sarcini;

- modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la recepția produselor (pct. 5 din Caietul de sarcini);
 - 3) Anexe – cu alte informații solicitate de autoritatea contractantă, obligatoriu de prezentat în susținerea celor înscrise în Formularul de propunere tehnică:
 - a) Memoriul tehnic / Fișa tehnică de prezentare al/a produsului oferit care va cuprinde informații cu privire la produsul oferit, astfel: denumirea proprie (dată de producător) - sub care se comercializează produsul oferit, configurația produsului oferit (compunere, compartimentare, amplasare instalații speciale, dimensiuni de gabarit ș.a.m.d.), caracteristicile tehnico-funcționale (pentru vehiculul de bază și echipamentele instalației speciale din componerea acestuia);
 - b) Mijloace probante pentru demonstrarea conformității produsului oferit cu cerințele specificației tehnice pentru achiziție cod: ST-SMFA.24-061.v.1. de tipul (în funcție de cerința impusă): fișe tehnice/ dosarul tehnic/ părți din dosarul tehnic al producătorului, prospecte, desene tehnice/planșe fotografice (de ansamblu și detaliu), foi de catalog care să prezinte: configurația produsului oferit (compunere, compartimentare, amplasare instalații speciale, dimensiuni de gabarit ș.a.m.d.), caracteristicile tehnico-funcționale (pentru vehicul de bază și pentru instalațiile speciale din componerea acestuia); certificări emise de instituții/organisme abilitate; rapoarte de încercare /testare emise de un organism recunoscut; alte documente tehnice relevante;
Documentele tehnice, prezentate ca mijloace probante, vor fi în limba emitentului, însoțite de o traducere autorizată în limba română, cu excepția foilor de catalog/ prospecte, desene tehnice/planșe fotografice care pot fi și în limba engleză. Documentele emise de instituții/organisme oficiale vor fi prezentate în limba autorității emitente, însoțite de o traducere autorizată în limba română
 - c) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici din cauza eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat;
 - d) Tabel detalii producător (Formular nr. 11);
 - e) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea de servicii aferente produsului ulterior emiterii comenzii de livrare fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016;
 - f) Declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. (Formularul nr. 12).
- Propunerea tehnică va fi paginată și opisată, opisul fiind pagina zero a propunerii tehnice.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează (criptează) în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform Formularului nr. 13) pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Centralizatorul de prețuri - Anexa la formularul de ofertă;
- 3) Inventarul de complet (Formularul nr. 14).

Ofertantul are obligația de a exprima prețul din propunerea financiară în lei. Valoarea totală a propunerii financiare, în lei fără TVA, se criptează în SEAP și se salvează. Modul de calcul a valorii totale a propunerii financiare va fi următorul:

Cantitatea maximă aferentă acordului-cadru x Preț unitar fără TVA (lei) = valoare totală fără TVA (lei).

Prețul total din Inventarul de complet trebuie să fie rezultatul însumării tuturor prețurilor din care este compus inventarul și trebuie să fie același cu prețul unitar utilizat la calculul prețului total al ofertei financiare.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Evaluarea ofertelor se va face pe baza prețului total al ofertei, exprimat în lei, fără TVA.

Documentele propunerii financiare, respectiv Formularul nr. 13 însoțit de anexa la acesta și Inventarul de complet (Formularul nr. 14), vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat și încărcate în secțiunea dedicată a portalului SEAP „Ofertă financiară”, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după finalizarea etapei de evaluare tehnică și decriptarea propunerii financiare.

Autoritatea contractantă nu va avea acces la propunerea financiară înainte de finalizarea etapei de evaluare a criteriilor de calificare și a propunerii tehnice.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele

condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nicio Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. DUAE va fi completat direct în SEAP. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri] sau împuternicirea pentru reprezentantul care semnează Oferta în cazul în care acesta este altul decât persoana desemnată prin DUAE;
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Scrisoarea de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleși persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Fiecare împuternicire va fi prezentată semnată olograf de reprezentantul legal al operatorului economic, membru în asociere sau lider al asocierii, și cu semnătură electronică extinsă de către persoana autorizată să semneze Oferta.

Acordul de asociere (dacă este cazul) va fi prezentat semnat olograf de reprezentanții legali ai fiecărui membru al asocierii (format pdf scanat) și cu semnătură electronică extinsă de către persoana autorizată să semneze Oferta.

Angajamentul de susținere al terțului susținător (dacă este cazul) va fi prezentat semnat olograf de reprezentantul/reprezentanții legali al terțului susținător (format pdf scanat) și cu semnătură electronică extinsă de către persoana autorizată să semneze Oferta.

Acordul de subcontractare (dacă este cazul) va fi prezentat semnat olograf de reprezentanții legali ai părților (format pdf scanat) și cu semnătură electronică extinsă de către persoana autorizată să semneze Oferta.

CONFIDENȚIALITATE:

În conformitate cu prevederile art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările ulterioare „Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă”.

În cazul în care informațiile din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț /cost indicate de ofertanți ca fiind confidențiale nu sunt însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate prevederile art. 57 alin. (1) din legea menționată anterior devin inaplicabile.

Nu se acceptă o declarație pe proprie răspundere care să ateste confidențialitatea dacă aceasta nu este însoțită de mijloace probante.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Nu se acceptă oferte alternative.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Procedura este organizată de M. Ap. N – U.M. 02550 București (prin U.M. 02550 C București).

Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcată în SEAP, este necesar ca operatorii economici să dețină/instaleze pe stația de lucru, un program necesar vizualizării documentelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

În vederea completării formularului DUAE: Ofertanții vor completa în SEAP, în mod direct, în secțiunea dedicată, formularul DUAE deja configurat de autoritatea contractantă pentru procedura în cauză. De asemenea, răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare de către fiecare participant. Pentru cazurile în care ofertantul este o asocieră de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Pentru transmiterea de solicitări de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici interesați trebuie să se înregistreze în SEAP (www.e-licitatie.ro), ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin.(1) din H.G. nr. 395/2016 și vor transmite solicitările având în vedere numărul de zile specificat la pct. I.3) din Fișa de date a achiziției (cel mai târziu cu 22 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor). Solicitățile de clarificări se vor adresa în limba română, în mod exclusiv prin intermediul SEAP (www.e-licitatie.ro), în secțiunea „Întrebări” din cadrul procedurii de atribuire iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în limba română, în SEAP la secțiunea „Întrebări” și la secțiunea „Lista clarificări, notificări și decizii” din cadrul anunțului de participare (adresa www.e-licitatie.ro) în a 13-a zi înainte de termenul limită stabilit prin anunț pentru depunerea ofertelor. Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertei, Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificări în legătură cu oferta, prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP (Secțiunea „Întrebări”). Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor, prin intermediul SEAP (Secțiunea „Întrebări”), în format electronic, sub forma unuia sau a mai multor documente/fișiere distincte semnate cu semnătură electronică conform prevederilor legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică.

În baza prevederilor art. 10 din H.G. nr. 445/2003, până la semnarea contractului subsecvent, operatorul economic declarat câștigător are obligația să obțină codul NATO de agent economic (Codul NCAGE-acordat de Biroul Național de Codificare sau Codul NCAGE atribuit de NSPA - Agenția NATO de Întreținere și Aprovizionare, în funcție de statul în care operatorul economic este înregistrat).

După semnarea contractului subsecvent, contractantul va ridica de la Biroul Național de Codificare al României formularul Proiectului de identificare pentru completarea datelor de codificare a articolului de înzestrare. Biroul Național de Codificare al României este situat în Bulevardul Iuliu Maniu nr. 7-9, Sector 6, București, tel. 021-410.78.80, 021-410.78.81 int. 236 sau 307, fax 021-411.14.57, e-mail: ncage@roncb.ro.

Riscul depunerii de documente care nu pot fi vizualizate/deschise este în sarcina operatorului economic.

Criterii suplimentare pentru diferențierea între doi sau mai mulți ofertanți cu același punctaj

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordine descrescătoare a ponderilor acestora. Dacă egalitatea se menține în continuare, autoritatea contractantă va solicita ofertanților o nouă propunere financiară îmbunătățită prin intermediul SEAP. Operatorii economici vor transmite răspunsul lor folosind facilitățile oferite de SEAP iar ofertă câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Dacă în urma reoferțării ofertanții nu pot fi departajați devin incidente prevederile art. 211 lit. b) din Legea 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de depunere a unor eventuale contestații: în conformitate cu Legea 101/2016 cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Ministerul Apararii - Unitatea Militara 02550 Bucuresti

Adresa: Strada: Drumul Taberei, nr. 9-11, Sector: 6, Judet: Bucuresti; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061353; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: elicitatie@dpa.ro; Nr de telefon: 0213195858; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.dpa.ro;