

INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

pentru

Servicii de Supervizare

**"AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI.
 TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI"**

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII RUTIERE S.A. (C.N.I.R.)			Număr național de înregistrare: (codul unic de înregistrare CUI) 36727850
Adresă: Str. Menuetului nr. 1B, Sector 1, București			
Localitate: București	Cod NUTS: RO321 București	Cod poștal: 013713	Țară: România
Persoană de contact: Gabriel BUDESCU			Telefon: 0738.95.86.91
E-mail: licitatii@cnir.ro			Fax: -
Adresă (adrese) internet			
Adresa principală: (URL) www.cnir-sa.ro			
Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro			

I.2) Achiziție comună

☐ Contractul implică o achiziție comună

În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare:

☐ DA ☒ **NU**

☐ Contractul este atribuit de un organism central de achiziție

☐ DA ☒ **NU**

☐ Rolul organismului central pe achiziție: -

I.3) Comunicare

o Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): <https://www.e-licitatie.ro>

o Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: **18**

Informații suplimentare pot fi obținute de la

o adresa menționată mai sus: www.e-licitatie.ro

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la

o adresa menționată mai sus: www.e-licitatie.ro

□ Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: <https://e-licitatie.ro>

Operatorii economici vor transmite solicitările de clarificări până la termenul-limită: 18 zile până la data limita de depunere a ofertelor

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare: în a 11-a zi înainte de data stabilită pentru depunere a ofertelor.

În cazul în care există discrepanțe între informațiile prevăzute în DUAE și cele prevăzute în anunțul de participare simplificat, prevalează informațiile din anunț, DUAE urmând a fi revizuit corespunzător.

I.4) Tipul autorității contractante

o Organism de drept public

I.5) Activitate principală

- o Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora - o Agenție/birou național sau federal - o Autoritate regională sau locală	- o Agenție/birou regional sau local x Organism de drept public - o Instituție/agenție europeană sau organizație internațională - o Alt tip:
- o Servicii publice generale - o Apărare - o Ordine și siguranță publică - o Mediu - o Afaceri economice și financiare - o Sănătate	- o Locuințe și facilități pentru comunitate - o Protecție socială - o Recreere, cultură și religie - o Educație x Altă activitate: Reglementarea și eficientizarea activităților economice

Obiectul contractului îl reprezintă asigurarea Serviciilor de Supervizare pentru „AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI”

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Intervalul între: **57.506.133,19** și **67.919.175,39**; Moneda: **RON** Valorile sunt: fără TVA

Autoritatea Contractantă optează pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii și / sau lucrări de la ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare, reprezentând **20%** din valoarea estimată a contractului (fără valorile estimate pentru Rezerve de implementare, Publicitate si Instruire), respectiv: **10.413.042,20 lei fără TVA.**

Alte valori:

Valoarea garanției de participare (procent-valoare): **575.061 lei (1%).**

Garanția de participare este raportată la valoarea minimă a intervalului valorii estimate.

II.1.6) Împărțire în loturi:

Contractul este împărțit în loturi ☐ Da ☒ **Nu**

Ofertele trebuie depuse pentru ☐ toate loturile ☐ numărul maxim de loturi ☐ un singur lot

Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: **Nu este cazul**

II.2) Descriere

II.2.1) Titlu: Servicii de Supervizare „AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI”

II.2.2) Coduri CPV secundare

Nu

II.2.3) Locul de executare:

Cod NUTS: RO321 București

RO213 Iași

Se prevede înființarea de către Supervisor de birouri în București și pe Șantier (Jud. Iași), în care își va desfășura activitățile.

În timpul perioadei de supervizare (inclusiv perioada de garanție a lucrărilor), Supervisorul va lucra pe teren, în locațiile pe care și le va amenaja și asigura (Jud. Iași), însă se solicită și prezența sa regulată în București pentru a participa la întâlniri și pentru a asigura legătura cu conducerea Beneficiarului și în special cu Direcția Investiții din cadrul C.N.I.R. S.A. .

II.2.4) Descrierea achiziției publice:

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și serviciile)

Obiectul contractului îl reprezintă asigurarea Serviciilor de Supervizare pentru „AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LETCANI”.

Domeniul serviciilor de supervizare este alcătuit din următoarele componente principale:

- **Activități de informare și analiză;**
- **Activități de management de proiect;**
- **Activități aferente supervizării în perioada de proiectare:**
 - Verificarea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor necesare realizării proiectului
 - Verificarea realizării studiilor și investigațiilor de teren
 - Verificarea elaborării proiectului
 - Activități aferente supravegherii eliberării amplasamentului de vestigii arheologice și muniții
 - Activități aferente supravegherii mutării/protejării de utilități
 - Activități aferente supervizării în faza de pre-construcție
- **Activități de verificare, organizare și arhivare a documentației;**
- **Activități aferente supervizării în perioada de execuție a lucrărilor:**
 - Administrarea și managementul Contractului de proiectare și execuție de lucrări
 - Activități de înregistrare video al progresului lucrărilor utilizând zboruri cu drona (aparat de zbor fără pilot de bord, ghidat de la distanță)
 - Activitățile Supravegherii așa cum rezultă acestea din prevederile Contractului de proiectare și execuție de lucrări
 - Activități de supervizare a lucrărilor - Supravegherul
 - Activități post-construcție
- **Activități aferente supervizării în perioada de garanție a lucrărilor:**
 - Activități aferente emiterii Certificatului de Plată la Terminarea Lucrărilor
 - Activități de supervizare a lucrărilor aflate în garanție
- **Activități de închidere a Contractului de proiectare și execuție a lucrărilor și de finalizare a Contractului de servicii de supervizare;**
- **Activități aferente Revendicărilor, Disputelor și Arbitrajului în cadrul Contractului de proiectare și execuție a lucrărilor:**
 - Activități aferente Revendicărilor
 - Activități aferente Disputelor și Arbitrajului între Părți
 - Consilierea Beneficiarului
- **Activități de organizare privind sesiunile de instruire pentru personalul Beneficiarului;**
- **Activități aferente în cazul suspendării sau rezilierii Contractului de proiectare și execuție a lucrărilor.**

II.2.5) Criterii de atribuire

○ Criteriile de mai jos

x Criteriul privind calitatea (Cel mai bun raport calitate-preț)

Denumire factor evaluare 1: Prețul ofertei

Descriere factor evaluare 1: Componentă financiară

Pondere: 35%

Algoritm de calcul: Prețul cel mai scăzut (fără TVA) dintre prețurile (fără TVA) ofertelor admisibile va obține punctajul maxim acordat, respectiv **35 de puncte**.

Celelalte oferte admisibile vor primi un punctaj calculat astfel: Punctaj oferta n = (PREȚUL ofertei admisibile cu cel mai mic preț fără TVA / PREȚUL ofertei admisibile n fără TVA) x 35.

Denumire factor de evaluare 2: Experiența deținută de COORDONATORUL DE CONTRACT

Descriere factor de evaluare 2: Componentă tehnică

Experiența deținută în poziția de Coordonator proiect/contract și/sau Coordonator Adjunct proiect/contract și/sau Inginer Rezident Senior și/sau Inginer Rezident și/sau Inginer Rezident Adjunct și/sau Inginer Șef și/sau Inginer Șef Adjunct și/sau Manager proiect/contract și/sau Manager Adjunct proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Director Adjunct proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Project Manager Adjunct și/sau Team Leader (Șef echipă) proiect/contract și/sau Team Leader Adjunct (Șef echipă Adjunct) proiect/contract, în cadrul **a cel puțin 1 (un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul:

Experiența deținută în poziția de Coordonator proiect/contract și/sau Coordonator Adjunct proiect/contract și/sau Inginer Rezident Senior și/sau Inginer Rezident și/sau Inginer Rezident Adjunct și/sau Inginer Șef și/sau Inginer Șef Adjunct și/sau Manager proiect/contract și/sau Manager Adjunct proiect/contract și/sau Director proiect/contract și/sau Director Adjunct proiect/contract și/sau Project Manager și/sau Project Manager Adjunct și/sau Team Leader (Șef echipă) proiect/contract și/sau Team Leader Adjunct (Șef echipă Adjunct) proiect/contract, în cadrul **a cel puțin 1 (un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale, se va puncta astfel:

A.

- 2 contracte de [execuție lucrări] / [proiectare și execuție lucrări]: 1 punct;
- 3 sau mai multe contracte de [execuție lucrări] / [proiectare și execuție lucrări]: 2 puncte.

B.

- 2 contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de execuție lucrări: 3 puncte;
- 3 sau mai multe contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de execuție lucrări: 4 puncte.

C.

- 2 contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de proiectare și execuție lucrări: 6 puncte;

- 3 contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de proiectare și execuție lucrări: 8 puncte;
- 4 sau mai multe contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de proiectare și execuție lucrări: 10 puncte.

- **Punctajul maxim este de 10 puncte.**
- **Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract, nu se punctează.**
- **În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.**

Nota 1: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Recomandări/Documente relevante emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: Ofertanții pot opta fie pentru obținerea de punctaje conform pct. A + pct. B (cumulate), fie numai pentru obținerea de punctaje conform pct. C. Punctajul se cumulează numai pentru punctele A și B aferente factorului de evaluare, ofertanții putând obține un punctaj maxim de 6 puncte prin însumarea punctajului maxim pentru pct. A cu punctajul maxim pentru pct. B. Punctajul maxim de 10 puncte se poate obține numai prin ofertarea pentru cel de-al treilea interval de la pct. C, fără cumularea cu punctele A și B.

Nota 3: În sensul prezentului factor de evaluare, prin "supervizare/consultanță/dirigenție de șantier" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

Nota 4: Prin Inginer Rezident se înțelege persoana definită ca "*Inginer*" în cadrul unor Condiții Generale de Contract de tip FIDIC.

Denumire factor de evaluare 3: Experiența deținută de INGINERUL CONSTRUCTOR - RESPONSABIL DRUM

Descriere factor de evaluare 3: Componentă tehnică

Experiența profesională deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Drum și/sau Inginer de Drumuri și/sau Inspector de drumuri și/sau Diriginte de șantier Drum/Inspector de șantier Drum, în cadrul **a cel puțin 1(un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Pondere: 5 %

Algoritm de calcul:

Experiența profesională deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Drum și/sau Inginer de Drumuri și/sau Inspector de drumuri și/sau Diriginte de șantier Drum/Inspector de șantier Drum, în cadrul **a cel puțin 1(un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de

drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale, se va puncta astfel:

A.

2 contracte de [execuție lucrări] / [proiectare și execuție lucrări]: 1 punct;

3 sau mai multe contracte de [execuție lucrări] / [proiectare și execuție lucrări]: 1,5 puncte.

B.

2 contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de execuție lucrări: 2 puncte;

3 sau mai multe contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de execuție lucrări: 2,5 puncte.

C.

2 contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de proiectare și execuție lucrări: 4 puncte;

3 sau mai multe contracte de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier aferente unor contracte de proiectare și execuție lucrări: 5 puncte.

- **Punctajul maxim este de 5 puncte.**
- **Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract, nu se punctează.**
- **În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.**

Nota 1: Ofertantii vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Recomandări/Documente relevante emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: Ofertantii pot opta fie pentru obținerea de punctaje conform pct. A + pct. B (cumulate), fie numai pentru obținerea de punctaje conform pct. C. Punctajul se cumulează numai pentru punctele A și B aferente factorului de evaluare, ofertantii putând obține un punctaj maxim de 4 puncte prin însumarea punctajului maxim pentru pct. A cu punctajul maxim pentru pct. B. Punctajul maxim de 5 puncte se poate obține numai prin ofertarea pentru cel de-al doilea interval de la pct. C, fără cumularea cu punctele A și B.

Nota 3: În sensul prezentului factor de evaluare, prin "supervizare/consultanță/dirigenție de șantier" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

Denumire factor de evaluare 4: Experiența deținută de INGINERUL CONSTRUCTOR - RESPONSABIL PODURI

Descriere factor de evaluare 4: Componentă tehnică

Experiența deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Structuri/Lucrări de Artă și/sau Inginer Structuri și/sau Inginer de Poduri și/sau Inspector de Poduri și/sau Diriginte de șantier Poduri/Inspector de șantier Poduri, în cadrul **a cel puțin 1(un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale **care a inclus cel puțin un pod și/sau pasaj supratran și/sau viaduct aferent acestor categorii de drum.**

Pondere: 5 %

Algoritm de calcul:

Experiența deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Structuri/Lucrări de Artă și/sau Inginer Structuri și/sau Inginer de Poduri și/sau Inspector de Poduri și/sau Diriginte de șantier Poduri/Inspector de șantier Poduri, în cadrul **a cel puțin 1(un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale **care a inclus cel puțin un pod și/sau pasaj supratran și/sau viaduct aferent acestor categorii de drum,** se va puncta astfel:

- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **2 poduri** și/sau pasaje supratrane și/sau viaducte, Autoritatea Contractantă acordă **1 punct**;
- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **3 poduri** și/sau pasaje supratrane și/sau viaducte, Autoritatea Contractantă acordă **2 puncte**;
- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **4 poduri** și/sau pasaje supratrane și/sau viaducte, Autoritatea Contractantă acordă **3 puncte**;
- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **5 sau mai multe poduri** și/sau pasaje supratrane și/sau viaducte, Autoritatea Contractantă acordă **5 puncte**.

- **Punctajul maxim este de 5 puncte.**
- **Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract, nu se punctează.**
- **În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.**

Nota 1: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Recomandări/Documente relevante emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: În sensul prezentului factor de evaluare, prin "supervizare/consultanță/dirigenție de șantier" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

Nota 3: Autoritatea Contractantă va acorda punctajul corespunzător în funcție de numărul de poduri, indiferent dacă acestea se regăsesc în cadrul unuia sau mai multor contracte aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul).

Denumire factor de evaluare 5: Experiența deținută de INGINERUL CONSTRUCTOR - RESPONSABIL TUNELURI

Descriere factor de evaluare: Componentă tehnică

Experiența deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Tunel și/sau Inginer Tunel și/sau Inspector Tunel și/sau Diriginte de șantier Tunel/Inspector de șantier Tunel, în cadrul a cel puțin 1(un) contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de infrastructură de transport rutier (autostradă/drum expres/drum național/variantă ocolitoare la nivel minim de drum național) și/sau infrastructură de transport feroviar (inclusiv metrou), care a inclus cel puțin 1(una) galerie de tunel cu o lungime minimă de 300 m.

Pondere: 5 %

Algoritm de calcul:

Experiența deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Tunel și/sau Inginer Tunel și/sau Inspector Tunel și/sau Diriginte de șantier Tunel/Inspector de șantier Tunel, în cadrul a cel puțin 1(un) contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de infrastructură de transport rutier (autostradă/drum expres/drum național/variantă ocolitoare la nivel minim de drum național) și/sau infrastructură de transport feroviar (inclusiv metrou), care a inclus cel puțin 1(una) galerie de tunel cu o lungime minimă de 300 m, se va puncta astfel:

- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **2 galerii de tunel** cu o lungime minimă de 300 m fiecare, Autoritatea Contractantă acordă **1 punct**;
- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **3 galerii de tunel** cu o lungime minimă de 300 m fiecare, Autoritatea Contractantă acordă **2 puncte**;
- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr între **4 și 5 galerii de tunel** cu o lungime minimă de 300 m fiecare, Autoritatea Contractantă acordă **3 puncte**;
- dacă contractul/contractele aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul) a/au conținut un număr de **6 sau mai multe galerii de tunel** cu o lungime minimă de 300 m fiecare, Autoritatea Contractantă acordă **5 puncte**.

- Punctajul maxim este de 5 puncte.
- Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract care a inclus cel puțin 1(una) galerie de tunel cu o lungime minimă de 300 m, nu se acordă punctaj.
- În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.

Nota 1: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Recomandări/Documente relevante emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: În sensul prezentului factor de evaluare, prin "supervizare/consultanță/dirigenție de șantier" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

Nota 3: Autoritatea Contractantă va acorda punctajul corespunzător doar în funcție de numărul de tuneluri **(nu se va acorda punctaj mai mare pentru aceeași galerie de tunel, chiar dacă aceasta depășește lungimea de 300 m, de exemplu 600 m, 900 m etc.)**, indiferent dacă acestea se regăsesc în cadrul unui sau mai multor contracte aferente experienței expertului (conform algoritmului de calcul).

Nota 4: NU VOR FI LUATE ÎN CONSIDERARE URMĂTOARELE TIPURI DE GALERII:

- galerii de urgență;
- galerii de evacuare;
- galerii edilitare;
- galerii de legătură pietonale;
- galerii de legătură ce permit accesul auto;
- galerii de legătură între galeriile tunelului.

Denumire factor de evaluare 6: Experiența deținută de INGINERUL CONSTRUCTOR - RESPONSABIL PROIECTARE

Descriere factor de evaluare 6: Componentă tehnică

Experiența deținută în poziția de Șef echipă proiectare și/sau Adjunct Șef Echipă proiectare și/ sau Șef Proiect și/sau Adjunct Șef Proiect și/sau Director Tehnic Proiectare și/sau Director Tehnic Adjunct proiectare și/sau Șef Departament proiectare și/sau Șef colectiv de drumuri în proiectare și/sau Adjunct Șef colectiv de drumuri în proiectare și/sau Inginer proiectant de drumuri în cadrul unui contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice (include și serviciile de proiectare din cadrul unui contract de proiectare și execuție) **în cadrul a cel puțin 1(un) contract** pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Pondere: 7%

Algoritm de calcul:

Experiența deținută în poziția de Șef echipă proiectare și/sau Șef Adjunct Echipă proiectare și/ sau Șef Proiect și/sau Șef Adjunct Proiect și/sau Director Tehnic Proiectare și/sau Director Tehnic Adjunct proiectare și/sau Șef Departament proiectare și/sau Șef colectiv de drumuri în proiectare și/sau Adjunct Șef colectiv de drumuri în proiectare și/sau Inginer proiectant de drumuri în cadrul unui contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice (include și serviciile de proiectare din cadrul unui contract de proiectare și execuție) **în cadrul a cel puțin 1(un) contract** pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Punctajul se va acorda astfel:

2 contracte: 2 puncte

3 contracte: 4 puncte

4 sau mai multe contracte: 7 puncte.

- **Punctajul maxim este de 7 puncte.**
- **Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract, nu se punctează.**
- **În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.**

Nota 1: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Recomandări/Documente relevante emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: Se vor lua în considerare doar contractele care îndeplinesc cerința de experiență, respectiv contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice (include și serviciile de proiectare din cadrul unui contract de proiectare și execuție) pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Denumire factor de evaluare 7: Experiența deținută de INGINERUL ASIGURAREA CALITĂȚII - RESPONSABIL CALITATE

Descriere factor de evaluare 7: Componentă tehnică

Experiența deținută în poziția de Director Calitate și/sau Director Adjunct Calitate și/sau Șef Departament Calitate și/sau Manager al sistemelor de management al calității și/sau Specialist în domeniul calității și/sau Inginer pentru Asigurarea Calității și/sau Inginer Responsabil Calitate și/sau Inspector Asigurarea Calității și/sau Inginer Calitate și/sau Responsabil calitate și/sau Responsabil tehnic cu calitatea și/sau Responsabil cu asigurarea calității și/sau Inspector materiale și/sau Inginer materiale, în cadrul **a cel puțin 1(un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Pondere: 5 %

Algoritm de calcul:

Experiența deținută în poziția de Director Calitate și/sau Director Adjunct Calitate și/sau Șef Departament Calitate și/sau Manager al sistemelor de management al calității și/sau Specialist în domeniul calității și/sau Inginer pentru Asigurarea Calității și/sau Inginer Responsabil Calitate și/sau Inspector Asigurarea Calității și/sau Inginer Calitate și/sau Responsabil calitate și/sau Responsabil tehnic cu calitatea și/sau Responsabil cu asigurarea calității și/sau Inspector materiale și/sau Inginer materiale, în cadrul **a cel puțin 1(un) contract** de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale, se va puncta astfel:

Punctajul se va acorda astfel:

- 2 contracte - 2 puncte;
- 3 contracte - 3 puncte;
- 4 contracte - 4 puncte;
- 5 sau mai multe contracte - 5 puncte.
- **Punctajul maxim acordat este de 5 puncte.**
- **Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract, nu se punctează.**
- **În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.**

Nota 1: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Recomandări/Documente relevante emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: În sensul prezentului factor de evaluare, prin "supervizare/consultanță/dirigenție de șantier" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

Denumire factor de evaluare 8: Experiența deținută de INGINERUL CONSTRUCTOR - RESPONSABIL CANTITĂȚI

Descriere factor de evaluare 8: Componentă tehnică

Experiența deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Cantități și/sau Responsabil Cantități și/sau Inginer Cantități și/sau Inspector Cantități, în cadrul a cel puțin 1(un) contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale.

Pondere: 8 %

Algoritm de calcul:

Experiența deținută în poziția de Inginer Constructor - Responsabil Cantități și/sau Responsabil Cantități și/sau Inginer Cantități și/sau Inspector Cantități, în cadrul a cel puțin 1(un) contract de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier și/sau execuție lucrări și/sau proiectare și execuție lucrări de construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire și/sau reabilitare de drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau autostrăzi și/sau variante ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale, se va puncta astfel:

Punctajul se va acorda astfel:

- 2 contracte - **2 puncte**;
- 3 contracte - **4 puncte**;
- 4 contracte - **6 puncte**;
- 5 contracte sau mai multe - **8 puncte**.
- **Punctajul maxim acordat este de 8 puncte.**
- **Cerința minimă de experiență specifică este de cel puțin 1(un) contract, nu se punctează.**

- În cazul în care operatorul economic nu îndeplinește cerința minimă, oferta va fi declarată neconformă.

Nota 1: Ofertanții vor depune Anexa nr. 1 la Formularul nr. 4 "Curriculum Vitae" și orice alte Documente relevante/Recomandări emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat, din care să rezulte elementele necesare acordării punctajului.

Nota 2: În sensul prezentului factor de evaluare, prin "supervizare/consultanță/dirigenție de șantier" se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

Denumire factor de evaluare 9: DEMONSTRAREA UNEI METODOLOGII ADECVATE DE PRESTARE A SERVICIILOR

Descriere factor de evaluare 9: Componentă tehnică

Abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor

Pondere: 20%

Algoritm de calcul:

A.

1) Autoritatea Contractantă acordă **10 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește CUMULATIV următoarele cerințe:

➤ sunt detaliate TOATE Activitățile ȘI Sub-activitățile specifice prevăzute la Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini, acestea fiind prezentate:

- în succesiunea logică a acestora,
- în corelare cu riscurile și ipotezele identificate,
- precum și în corelare cu rezultatele așteptate.

2) Autoritatea Contractantă acordă **8 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește CUMULATIV următoarele cerințe:

➤ sunt detaliate TOATE Activitățile specifice prevăzute la Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini, acestea fiind prezentate:

- în succesiunea logică a acestora,
- în corelare cu riscurile și ipotezele identificate,
- precum și în corelare cu rezultatele așteptate.

Totodată, în acest caz (cel de atribuire de 8 puncte), Ofertanții **NU** îndeplinesc **TOATE cerințele impuse** (cele prevăzute în cazul atribuirii a 10 puncte), în sensul că prin **METODOLOGIA** propusă **NU sunt tratate / abordate** într-un mod **detaliat ȘI TOATE Sub-activitățile** corespunzătoare Activităților specifice prevăzute la Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini.

3) Autoritatea Contractantă acordă **6 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește următoarele cerințe:

➤ sunt detaliate TOATE Activitățile ȘI Sub-activitățile specifice prevăzute la Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini.

Totodată, în acest caz (cel de atribuire de 6 puncte), Ofertanții **NU** îndeplinesc **TOATE cerințele impuse** (cele prevăzute în cazul atribuirii a 10 puncte), în sensul că prin

METODOLOGIA propusă:

➤ NU ESTE RESPECTATĂ succesiunea logică a acestor Activități și Sub-activități specifice

sau

➤ NU EXISTĂ corelare cu riscurile și ipotezele identificate ale acestor Activități și Sub-activități specifice

sau

➤ NU EXISTĂ corelare cu rezultatele așteptate ale acestor Activități și Sub-activități specifice.

4) Autoritatea Contractantă acordă **4 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește CUMULATIV următoarele cerințe:

➤ sunt detaliate DOAR ANUMITE Activități specifice prevăzute la Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini, acestea fiind prezentate:

- în succesiunea logică a acestora,
- în corelare cu riscurile și ipotezele identificate,
- precum și în corelare cu rezultatele așteptate.

Totodată, în acest caz (cel de atribuire de 4 puncte), Ofertanții NU îndeplinesc TOATE cerințele impuse (cele prevăzute în cazul atribuirii a 10 puncte), în sensul că prin **METODOLOGIA** propusă NU sunt detaliate TOATE Activitățile ȘI Sub-activitățile specifice, cu respectarea CUMULATIVĂ a:

- succesiunii logice a acestora;
- existenței corelării cu riscurile și ipotezele identificate ale acestora;
- existenței corelării cu rezultatele așteptate ale acestora.

5) Autoritatea Contractantă acordă **2 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește următoarele cerințe:

➤ sunt detaliate DOAR ANUMITE Activități specifice prevăzute la Cap. 5.2 din Caietul de Sarcini.

Totodată, în acest caz (cel de atribuire de 2 puncte), Ofertanții NU îndeplinesc TOATE cerințele impuse (cele prevăzute în cazul atribuirii a 10 puncte), în sensul că prin **METODOLOGIA** propusă:

➤ NU ESTE RESPECTATĂ succesiunea logică a acestor Activități și Sub-activități specifice

sau

➤ NU EXISTĂ corelare cu riscurile și ipotezele identificate ale acestor Activități și Sub-activități specifice

sau

➤ NU EXISTĂ corelare cu rezultatele așteptate ale acestor Activități și Sub-activități specifice.

De asemenea, tot în acest caz (cel de atribuire de 2 puncte), Ofertanții NU îndeplinesc TOATE cerințele impuse (cele prevăzute în cazul atribuirii a 10 puncte), în sensul că prin **METODOLOGIA** propusă NU sunt detaliate TOATE Activitățile ȘI Sub-activitățile specifice, cu respectarea CUMULATIVĂ a:

- succesiunii logice a acestora;
- existenței corelării cu riscurile și ipotezele identificate ale acestora;
- existenței corelării cu rezultatele așteptate ale acestora.

Nota 1: Termenul de **“Activități”**, menționat în cadrul algoritmului de calcul (**Cap. A** de mai sus), se referă la un ansamblu de acte fizice, intelectuale și morale făcute în scopul obținerii

unui anumit rezultat, acestea fiind cele prevăzute în **Cap. 5.2. – Activități specifice** din cadrul CAIETULUI DE SARCINI.

Nota 2:

Termenul de “**Sub-activități**”, menționat în cadrul algoritmului de calcul (**Cap. A** de mai sus), se referă la un ansamblu de demersuri/acțiuni necesar a fi realizate în vederea îndeplinirii **activităților** prevăzute în **Cap. 5.2. – Activități specifice** din cadrul CAIETULUI DE SARCINI.

B.

1) Autoritatea Contractantă acordă **4 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește următoarea **cerință**:

- prezintă **ÎN MOD DETALIIAT** abordarea propusă de aceștia privind **Modalitatea de Tratare a Situațiilor descrise în Clauza 12 [Obligații generale ale Antreprenorului]** din **Condițiile Generale ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări**, astfel cum acestea au fost amendate prin **Acordul Contractual și Condițiile Specifice ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări, cu scopul îndeplinirii de către Antreprenor a obligațiilor generale asumate.**

2) Autoritatea Contractantă acordă **2 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește următoarea **cerință**:

- prezintă **ÎN MOD SUCCINT/SUMAR/INCOMPLET** abordarea propusă de aceștia privind **Modalitatea de Tratare a Situațiilor descrise în Clauza 12 [Obligații generale ale Antreprenorului]** din **Condițiile Generale ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări**, astfel cum acestea au fost amendate prin **Acordul Contractual și Condițiile Specifice ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări, cu scopul îndeplinirii de către Antreprenor a obligațiilor generale asumate.**

Totodată, în acest caz (cel de atribuire de 2 puncte), Ofertanții **NU** îndeplinesc în totalitate **cerința impusă** (cea prevăzută în cazul atribuirii a 4 puncte), în sensul că prin

METODOLOGIA propusă **NU este prezentată**:

- **ÎN MOD DETALIIAT** abordarea propusă de aceștia privind **Modalitatea de Tratare a Situațiilor descrise în Clauza 12 [Obligații generale ale Antreprenorului]** din **Condițiile Generale ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări**, astfel cum acestea au fost amendate prin **Acordul Contractual și Condițiile Specifice ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări, cu scopul îndeplinirii de către Antreprenor a obligațiilor generale asumate.**

C.

1) Autoritatea Contractantă acordă **6 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește următoarea **cerință**:

- prezintă **ÎN MOD DETALIIAT** abordarea propusă de aceștia privind **Modalitatea de Tratare a Revendicărilor Antreprenorului** prin prisma prevederilor **Clauzei 69c [Decizia Supervizorului]** și **Clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului]** din **Condițiile Generale ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări.**

2) Autoritatea Contractantă acordă **2 puncte** pentru Ofertanții care propun o **METODOLOGIE DE PRESTARE A SERVICIILOR** ce îndeplinește următoarea **cerință**:

- prezintă **ÎN MOD SUCCINT/SUMAR/INCOMPLET** abordarea propusă de aceștia privind **Modalitatea de Tratare a Revendicărilor Antreprenorului** prin prisma prevederilor **Clauzei 69c [Decizia Supervizorului]** și **Clauzei 69a [Revendicările**

**Antreprenorului] din Condițiile Generale ale Contractului de Proiectare și
Execuție de Lucrări.**

Totodată, în acest caz (cel de atribuire de 2 puncte), Ofertanții **NU** îndeplinesc în totalitate **cerința impusă** (cea prevăzută în cazul atribuirii a 6 puncte), în sensul că prin **METODOLOGIA** propusă **NU este prezentată**:

- **ÎN MOD DETALIAT** abordarea propusă de aceștia privind **Modalitatea de Tratare a Revendicărilor Antreprenorului** prin prisma prevederilor **Clauzei 69c [Decizia Supervizorului]** și **Clauzei 69a [Revendicările Antreprenorului]** din **Condițiile Generale ale Contractului de Proiectare și Execuție de Lucrări**.

Nota 1: Nu se acordă punctaje intermediare.

Nota 2: Punctajele de la secțiunile A, B și C sunt cumulative, Ofertanții putând obține un punctaj **maxim de 20 puncte** (adică 10 puncte + 4 puncte + 6 puncte).

Nota 3: Pentru conținutul Clauzei 12 [Obligațiile Antreprenorului - Obligații generale], 69c [Decizia Supervizorului] și 69a [Revendicările Antreprenorului], se va consulta arhiva "Contract de Lucrări" anexată Documentației de atribuire.

PUNCTAJ MAXIM TOTAL: 100

(reprezintă suma punctajelor maxime care se pot obține pentru toate componentele tehnice și financiare)

Departajarea ofertelor cu punctaje egale:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, conform prevederilor art. 139 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora.

În cazul factorilor de evaluare cu punctaje egale (5%) se va tine cont de următoarea ordine în vederea departajării ponderilor acestora:

1. Inginerul Constructor Responsabil Drum,
2. Inginerul Constructor Responsabil Poduri,
3. Inginerul Constructor Responsabil Tuneluri,
4. Inginerul asigurarea Calității Responsabil Calitate.

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

II.2.6)

Valoarea totală estimată fără TVA: 57.506.133,19 – 67.919.175,39 lei fără TVA

II.2.7) Durata contractului:

Durata în luni: 110; Durata în zile: -

Contractul se reînnoiește ☐ da ☒ nu

II.2.8) Durata sistemului de calificare: Nu este cazul

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise) - Nu este cazul

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante ☐ da ☒ nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni ☒ da ☐ nu

În conformitate cu prevederile art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă optează pentru achiziționarea ulterioară de noi servicii similare de la ofertantul a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare în cadrul prezentei proceduri de achiziție publică în cuantum de **10.413.042,20 lei** fără TVA, valoarea reprezentând 20% din valoarea estimată a contractului (fără valorile estimate pentru Rezerve de implementare, Publicitate și Instruire).

Valoarea minimă a intervalului de la Secțiunea II.1.5 reprezintă valoarea estimată în funcție de care se va elabora și evalua oferta, iar valoarea maximă a intervalului de la Secțiunea II.1.5 reprezintă valoarea estimată ce conține atât valoarea estimată, cât și valoarea posibilelor servicii noi similare conform art. 104 alin. (8) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice - **Nu este cazul**

☐ Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic:
Nu

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene ☒ da ☐ nu

Identificarea proiectului: **AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI**

Tip de finanțare: Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operațional Transport POT 2021 - 2027.

II.2.14) Informații suplimentare: -

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului contractului

☒ da ☐ nu

1) Prețul Contractului poate fi ajustat în baza prevederilor art. 221 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art. 222² alin. (1), alin. (2), alin. (3), alin. (5), alin. (6) și alin. (9) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Prețul Contractului va fi ajustat prin actualizare, numai după primele 24 luni de la Data de Începere a Contractului, după cum urmează:

Ajustarea de preț va fi realizată doar pentru componenta "**Salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)**" din cadrul Secțiunii "**Onorariu (lei fără TVA) pe zi / expert sau persoană**" din Bugetul Contractului - Anexa 1 la Formularul de Propunere Financiară (adică fără componenta "**Alte cheltuieli/zi**").

Ajustarea de preț va fi efectuată la fiecare 6 luni, începând după sfârșitul a 30 luni contabilizate de la **Data de Începere a Contractului**, și va acoperi cele 6 luni anterioare, după următoarea formulă de ajustare:

$V = V_0 \times K_A$ în care:

V - reprezintă „salariul brut/zi” **actualizat**;

V₀ - reprezintă „salariul brut/zi”, conform propunerii financiare;

K_A - reprezintă coeficientul de actualizare care urmează să fie aplicat, rotunjit la maxim 4 zecimale.

Coeficientul de actualizare K_A se determină după cum urmează:

$$K_A = S/S_0$$

S - reprezintă media celor 6 salarii medii brute în ramura „Construcții” în lunile de prestare, publicat în Buletinul Statistic Lunar al Institutului Național de Statistică. Acesta se determină, după cum urmează:

$$S = (S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + S_5 + S_6)/6, \text{ unde:}$$

$S_1, S_2, S_3, S_4, S_5, S_6$ - reprezintă salariul mediu brut în ramura „Construcții”, din lunile de prestare, publicat în Buletinul Statistic Lunar al Institutului Național de Statistică.

S_0 reprezintă salariul mediu brut în ramura „Construcții” corespunzător lunii în care a fost stabilită data finală pentru depunerea ofertelor, publicat în Buletinul Statistic Lunar al Institutului Național de Statistică.

Se vor utiliza indicii stabiliți în **Buletinul Statistic Lunar al Institutului Național de Statistică - Tabelul 48, pentru ramura "Construcții"**.

(3) Serviciile prestate în primele 24 luni de la Data de Începere a Contractului nu fac obiectul actualizării/indexării/ajustării prețurilor.

(4) Sintagma „lună” din prezentul articol nu se referă la luna calendaristică (de ex: ianuarie, februarie, martie; etc.), ci la lună în sensul contorizării perioadei contractuale ce curge de la Data de Începere a Contractului.

(5) Actualizarea situației de plată va fi emisă numai când toți indicii aferenți celor 6 luni sunt publicați în versiune finală.

(6) Modificarea formulei de ajustare sau a elementelor în baza cărora se aplică formula de ajustare pe parcursul derulării contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a prețului contractului.

(7) Salariul lunar plătit este în funcție de numărul de zile lucrătoare, efectiv lucrate, de fiecare membru al personalului de specialitate din prezentul contract.

(8) Sumele ce derivă din aplicarea Articolului 3.4 vor fi plătite o dată la 6 luni și plata se va face potrivit contractului fără încheierea unui act adițional.

(9) Serviciile și/sau Onorariile finanțate din rezervele de implementare nu fac obiectul unor actualizări/indexări/ajustări ale prețurilor. Sumele aferente serviciilor de publicitate și instruire nu fac obiectul unor actualizări/indexări/ajustări ale prețurilor.

(10) S_1 reprezintă indicele aferent lunii calendaristice în care începe intervalul celor 6 luni contractuale pentru care se aplică ajustarea, iar S_6 reprezintă indicele aferent lunii calendaristice anterioare celei în care se încheie intervalul celor 6 luni contractuale pentru care se aplică ajustarea.

(11) Pentru 70% din contravaloarea serviciilor prestate și plătite în baza aprobării de către Beneficiar a Rapoartelor Lunare de Progres ce conțin și pontajele experților, actualizarea/ajustarea/indexarea **"Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)"** se va raporta pentru lunile de activitate $S_1 - S_6$ la lunile de prestare.

Pentru diferența de 30% din contravaloarea serviciilor prestate (pontaje deja aprobate) dar neplătite ca urmare a neîndeplinirii stadiului fizic/progresului fizic de către Antreprenor, actualizarea/ajustarea/indexarea **"Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)"** se va raporta **întotdeauna**, pentru lunile de activitate $S_1 - S_6$, la momentul (luna) prestării efective a serviciilor de către experți/personal. Prin urmare, în acest din urmă caz, actualizarea/ajustarea/indexarea **"Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)"** nu se va raporta nici la momentul decontării/plății efective a serviciilor prestate și nici la momentul îndeplinirii stadiului fizic/progresului fizic de către Antreprenor. În cazul neîndeplinirii stadiului fizic/progresului fizic de către Antreprenor, plata efectivă a ajustării nu se va efectua mai devreme

de plata diferenței de **30%** din contravaloarea serviciilor prestate (pontaje deja aprobate), dar neplătite.

(12) Onorariul/zi per expert/persoană include următoarele categorii:

1. Salariu brut/zi (inclusiv cheltuielile angajatului și angajatorului conform legislației române în vigoare): salariul lunar net al expertului/persoanei; contribuțiile obligatorii ale Angajatului și ale Angajatorului inclusiv impozitul pe venit și alte rețineri, conform legislației române și alte asemenea.

2. Alte cheltuieli/zi: care includ, dar nu se limitează la: diurnă, rezervă pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (dacă este cazul), toate costurile aferente concediului de odihnă sau concediului medical, costul deplasărilor în șantier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie/indirecte pe perioada supervizării execuției lucrărilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (dacă este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru bună desfășurare a activității.

Secțiunea III: Informații Juridice, Economice, Financiare și Tehnice

III.1) CONDIȚII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situația personală a Ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

I. Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016.

În acest sens, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va completa DUAE - Secțiunea "*Motive de excludere*" - punctul A "*Motive referitoare la condamnările penale*".

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele **documente edificatoare** care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 de mai sus, atât pentru Ofertantul individual/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă:

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, după caz.

II. Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va completa DUAE – Secțiunea "*Motive de excludere*" - punctul B "*Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale*".

De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele **documente edificatoare** care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 de mai sus, atât pentru Ofertantul individual/Ofertantul asociat, cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă:

A. Persoanele juridice române trebuie să prezinte:

- **certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia.

B. Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de instituțiile autorizate ale țării de origine (certificate de atestare fiscală, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legislația națională a țării de rezidență a Ofertantului individual/Ofertantului asociat/Subcontractantului/Terțului susținător sau a țării în care Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestora.

Nota 1: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat sau cu cele ale statului membru ale Autorității contractante.

Nota 2: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire dacă, anterior deciziei de excludere, își îndeplinește obligațiile prin plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalități de stingere a acestora sau beneficiază, în condițiile legii, de eşalonarea acestora ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi ori penalități de întârziere acumulate sau a amenzilor.

Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de **10.000 lei**.

Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din același act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

III. Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător trebuie să demonstreze că nu se încadrează în prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/2016**.

În acest sens, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va completa DUAE - Secțiunea "*Motive de excludere*" - punctul C "*Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale*".

Notă: În sensul dispozițiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autorității Contractante, următoarele documente edificatoare care probează/confirmă neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 de mai sus, atât pentru Ofertantul individual/Ofertantul asociat cât și pentru Subcontractantul/Terțul susținător declarați în ofertă:

- certificate, caziere, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, dacă este cazul;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota 1: Autoritatea Contractantă nu exclude din procedura de atribuire un operator economic împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de operatorul economic în cauză, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

Nota 2: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură în situația în care în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice alta natură.

Nota 3: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură în situația în care un ofertant a depus două sau mai multe oferte, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici.

Nota 4: Se consideră că Autoritatea Contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu această procedură în situația în care un ofertant a depus ofertă individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea Contractantă va exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul Autorității Contractante, precum și persoanele din cadrul Autorității Contractante ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau desfășurarea procedurii de atribuire sunt:

Gabriel BUDESCU - Director General

Grigore CHIȘ – Director Direcția Investiții

Iuliana TRICĂ - Director Direcția Economică și Financiară

Narcisa-Loredana MANEA - Director Direcția Suport Operațional

Cătălin FRĂCEA - Șef Departament – Direcția Investiții

Vasile-Nicușor DRAICA – Coordonator UIP 1 – Direcția Investiții

Adrian-Ionuț UDEANU – Coordonator UIP 2 – Direcția Investiții

George STĂNICĂ – Coordonator UIP 3 – Direcția Investiții

Mariana-Alexandra DUMITRESCU – Coordonator UIP 4 – Direcția Investiții

Laura GIURGEA, inginer

Laurențiu CAZAN, inginer

Liviu Florian PETU, inginer

Cosmin ROTARIU, inginer

Marian ȚĂRANU, inginer

Dorel MEȘTERIUC, inginer

Virgil STANCU, inginer

Paula DOROBANȚU, inginer

Georgiana DIACONESCU, inginer

Adrian DUMITRAȘCU, inginer

Dragoș-Mihai BELDIE, inginer

Răzvan APOSTOLESCU, inginer

Violeta BĂJENARU, inginer

Vlad BIGHIU, inginer

Larisa OLTEANU, inginer

Oana-Andreea VALACH, inginer

Gabriel DIMANCEA, inginer,

angajați în cadrul Direcției Investiții.

Mirela Magdalena DINU, economist - Achiziții Publice

Marian Cristian MARINECI, Expert achiziții publice - Achiziții Publice

Monica GADEAUA, consilier juridic – Compartiment Avizare

Cosmin ALEXANDRU, consilier juridic - Compartiment Avizare

angajați în cadrul Direcției Suport Operațional.

Iulia GĂVĂNESCU, economist

Cristina VIȘNIUC, economist

Florin DĂSCĂLESCU, economist

angajați în cadrul Direcției Economice și Financiare.

Membrii în Consiliul de Administrație al C.N.I.R. S.A: Marius Sorin Ovidiu BOTA, Stefan IONITA, Bogdan Pascu, Ion-Cosmin PETRESCU, Catalin URTOI, Gabriel BUDESCU, Lucian Eduard SIMION.

În virtutea obligațiilor ce îi revin potrivit prevederilor art. 58 din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă va verifica respectarea dispozițiilor privind relațiile între Supervizor și Antreprenor de natură să afecteze imparțialitatea Supervizorului. În acest sens, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va prezenta o declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal, privind absența conflictului de interese, în conformitate cu modelul pus la

dispoziție în Documentația de atribuire (**Formularul E "Declarație privind absența conflictului de interese în relația dintre supervisor și antreprenor"**).

Nota 1: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/Ofertantului asociat/Subcontractantului/Terțului susținător.

Nota 2: Reprezintă o situație potențial generatoare de conflict de interese participarea în procesul de verificare/evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: În situația în care, ca urmare a clarificărilor solicitate ofertantului cu privire la o situație potențial generatoare de conflict de interese, autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante.

Nota 4: În vederea demonstrării faptului că nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, orice document edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă conform art. 168 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, atât pentru Ofertantul individual/Ofertantul asociat, cât și pentru Terții susținători și Subcontractanții declarații în ofertă.

Nota 5: În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantului/Terțul susținător, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Terțul susținător va prezenta fie o declarație pe propria răspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nota 6: În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește existența sau inexistența unei situații de excludere, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente străine.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul susținător/Subcontractantul va completa DUAE - Secțiunea "*Criteriile de selecție*".

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/secundară pe care o desfășoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.

Nota 1: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorilor economici vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora.

Nota 2: Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Nota 4: În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, pentru alte cerințe de calificare, în condițiile legii, sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/Subcontractanții declarați în DUAE.

Nota 5: Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate înscris în documentele care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

Nota 6: Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligația de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. În acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. În caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, în conformitate cu prevederile art. 167 alin (1[^]) din Legea nr. 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertantul trebuie sa demonstreze că cifra de afaceri anuală pentru fiecare din exercițiile financiare aferente anilor **2022, 2023 și 2024** a fost de **minim 26.000.000 Lei**.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În această situație, și ofertantul asociat va completa DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. În acest caz, terțul susținător va completa DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

Nota 3:

a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru: 2022 – 1 Euro = 4.9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4.9465 Lei, 2024 - 1 Euro = 4.9746 Lei

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul **2022, 2023 și 2024** publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro. Cursul mediu anual pentru anii de referință se va calcula pe baza cursului mediu lunar afișat de sursa indicată. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul susținător va completa DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare aferente anilor 2022, 2023 și 2024. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Dacă din motive obiective și justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document care poate fi considerat adecvat.

Nota 2: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) **Angajamentul ferm** privind susținerea economică și financiară acordată de terțul susținător, în conformitate cu **Formularul nr. 3A**. Angajamentul ferm va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta și va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

b) **documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere**, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele financiare pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

c) **situațiile financiare sau extrase din situațiile financiare pentru anii 2022, 2023 și 2024** din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinței privind situația economică și financiară.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susținerea acordată de terțul/terții susținător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentația de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului,

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Informații suplimentare privind terții susținători se regăsesc în secțiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucțiunile către ofertanți.

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1: Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat
Ofertantul trebuie să facă dovada că a dus la bun sfârșit* în ultimii 5 ani** servicii de supervizare/consultanță/dirigenție de șantier *** pentru lucrări de construcție nouă și/sau lărgire și/sau modernizare și/sau reabilitare aferente drumurilor naționale și/sau drumurilor expres și/sau autostrăzilor și/sau variantelor ocolitoare la nivel minim de drumuri naționale, **la nivelul a maxim 5 contracte în valoare**** cumulată de minim: 16.000.000 lei fără TVA.**

*) Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege:

- servicii recepționate parțial, cu condiția ca acestea să fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;

- servicii recepționate la sfârșitul prestării; sfârșitul prestării nu presupune expirarea perioadei de garanție, respectiv a perioadei de notificare a defectelor în cadrul contractelor de tip FIDIC sau a perioadei de notificare de remediere a oricărui viciu și oricărei deteriorări a unei părți a Lucrărilor ce se poate produce sau poate apărea în Perioada de Garanție în contractele de tip H.G. nr. 1/2018.

**) ultimii 5 ani se raportează la data-limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor *Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017* (art. 13, alin. 1 și 2, pe care le cităm în continuare):

“ART. 13

(1) Numărul de ani aferenți experienței similare se calculează în oricare dintre următoarele variante:

a) ...

sau

b) prin raportare la data-limită de depunere a ofertelor stabilită de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare/de participare simplificat, care este calculată prin aplicarea prevederilor legale în vigoare referitoare la durata minimă ce trebuie stabilită între data inițierii procedurii de atribuire și cea a depunerii ofertelor;

sau

c) ...

(2) În cazul în care autoritatea/entitatea contractantă optează pentru calcularea termenului de raportare a experienței similare în conformitate cu prevederile alin. (1) lit. b), dar este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor, publicând în acest sens o erată, limita inferioară a perioadei de 3/5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

NOTĂ:

Decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea candidaturilor/ofertelor și stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui candidat/ofertant pe motiv că experiența lui similară este situată în afara perioadei de 3/5 ani raportate la noua dată-limită de depunere a candidaturilor/ofertelor, atât timp cât acesta, la data inițial stabilită în anunțul de participare/de participare simplificat, îndeplinea cerința astfel cum a fost aceasta solicitată.”

***)) În sensul prezentelor cerințe, prin “supervizare/consultanță/dirigenție de șantier” se înțelege activitatea desfășurată în cadrul unei firme/echipe de consultanță/de supervizare/de dirigenție de șantier angajată de către Beneficiar/Investitor, prin care a fost asigurată supravegherea/verificarea lucrărilor executate sau a activităților îndeplinite de către Antreprenor, în ceea ce privește certificarea valorii lucrărilor executate și certificarea conformității calitative și cantitative a acestora cu contractul, documentația de execuție și reglementărilor tehnice și legislative în vigoare.

****)) În calcularea valorii cumulate de minim **16.000.000 lei fără TVA** se vor lua în considerare valorile aferente serviciilor prestate în ultimii 5 ani, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor *Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017* (art. 13, alin. 3, pe care-l cităm în continuare):

“ART. 13

...

(3) În cazul contractelor de servicii/lucrări, comisia de evaluare are obligația ca, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor servicii/lucrări în perioada de referință, să ia în calcul toată valoarea/cantitatea care face obiectul respectivului document, în condițiile în care acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități de servicii/lucrări aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul de timp urmărit."

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. În aceasta situație, și Ofertantul asociat va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAE - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

Nota 2: În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor terț/terți, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016. În acest caz, terțul susținător va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAE - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

Nota 3: a) Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul, 2019 - 1 Euro = 4,7452 Lei, 2020 - 1 Euro = 4,8371 Lei, 2021 - 1 Euro = 4,9204 Lei, 2022 = 4,9315 Lei, 2023 - 1 Euro = 4.9465 Lei, 2024 - 1 Euro = 4.9746 Lei;

b) Pentru alte monede decât Euro, se transformă mai întâi în Euro, utilizându-se cursul mediu pentru anul 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 și 2024 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-infoeuro_ro. Cursul mediu anual pentru anii de referință se va calcula pe baza cursului mediu lunar afișat de sursa indicată. Pentru transformarea Euro în Lei se vor urma indicațiile de la punctul a).

Modalitatea de îndeplinire:

În vederea îndeplinirii cerinței, ofertantul/ofertantul asociat/terțul susținător va completa DUAE - secțiunea "Criteriile de selecție", indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: denumirea contractului, Beneficiarul, tipul serviciilor duse la bun sfârșit, tipul lucrărilor pentru care au fost realizate serviciile, categoria drumului, perioada de prestare a serviciilor, valoarea serviciilor duse la bun sfârșit în ultimii 5 ani.

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAE - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, certificate/documente care atestă îndeplinirea cerinței, și anume: certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către

clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau Documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică. Aceste documente vor fi prezentate și de către ofertantul asociat, în situația în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinței.

Nota 1: Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a se adresa beneficiarului final al serviciilor pentru confirmarea experienței similare prezentate de ofertant în cadrul DUAE.

Nota 2: În cazul în care beneficiază de susținere din partea unui terț, ofertantul va prezenta:

a) **Angajamentul ferm** privind susținerea capacității tehnice acordată de terțul susținător, în conformitate cu **Formularul nr. 3B**. Angajamentul ferm va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta și va fi semnat cu semnătura electronică extinsă, în condițiile legii.

b) documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (**materiale/ umane/ tehnice/ etc.**) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care ofertantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. **Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului.**

Aceste documente vor fi încărcate în SEAP împreună cu Angajamentul ferm și cu oferta, și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, în condițiile legii.

c) certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar și/sau procese verbale de recepție și/sau Documente constatatoare emise de autoritățile contractante și/sau Certificări de bună execuție, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinței de capacitate tehnică.

Documentele menționate la pct. c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susținerea acordată de terțul/terții susținător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentația de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului

b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

Informații suplimentare privind terții susținători se regăsesc în secțiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucțiunile către ofertanți.

Capacitatea tehnică și profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 2 - Proporția de subcontractare

Ofertantul va preciza categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le **subcontracteze**.

În cazul în care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligația de a completa, DUAЕ- secțiunea "*Criteriile de selecție*".

În acordul de subcontractare se va indica procentul la care se ridică categoriile de servicii subcontractate pentru fiecare subcontractant declarat.

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm, situație în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentația de Atribuire - **Formularul 3C**.

De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAЕ separat care să cuprindă informațiile solicitate în Secțiunile "*Motive de excludere*"; "*Criteriile de selecție*" (numai în situația în care resursele sale sunt utilizate pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică).

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

În cazul în care este identificată o situație de excludere, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 170 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

În conformitate cu prevederile art. 174, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică și profesională a subcontractanților propuși, cu privire la categoriile de servicii din contract pe care aceștia urmează să le îndeplinească efectiv.

În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit solicitării de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică și profesională necesară pentru categoriile de servicii din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, în conformitate cu art. 174, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus și solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică și profesională necesară pentru categoriile de servicii din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertanții vor încărca în SEAP, împreună cu DUAЕ și cu oferta, acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în ofertă, astfel încât activitățile ce revin acestuia/acestora, precum și procentul aferent prestațiilor, să poată fi

cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea contractului de achiziție publică.

Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. În situația în care subcontractantul are și calitatea de terț susținător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul **Formularului 3C**.

În situația în care ofertantul este o asocieră, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii și de către reprezentantul legal al Subcontractantului.

În conformitate cu prevederile art. 218, alin. (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/contractelor încheiate între contractant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în ofertă. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziție publică:

- vor conține cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor,
- vor conține valoarea la care se ridică categoriile de servicii subcontractate, iar această valoare va fi în concordanță cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare și declarat în DUAЕ,
- vor fi în concordanță cu Oferta și
- se vor constitui în anexa la contractul de achiziție publică.

În situația în care Subcontractanții și-au exprimat opțiunea de a fi plătiți direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menționate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câștigător și Subcontractantul:

- vor consemna opțiunea privind plata directă a Subcontractantului, dacă este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plățile, dacă este cazul;
- vor indica valoarea aferentă serviciilor pentru care își exprimă opțiunea privind plata directă de către Beneficiar.

Răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care categorii de servicii din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerință:

Ofertantul trebuie să facă dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în domeniul în care se încadrează activitatea principală ce face obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul individual/Ofertantul asociat va completa, DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante, Certificat/e emis/e de organisme de certificare acreditate, respectiv ISO 9001 sau echivalent sau orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire, pentru fiecare asociat în parte, dacă este cazul.

Nota 1: Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru în parte, pentru partea de contract pe care o realizează. În aceasta situație, și ofertantul asociat va completa DUAЕ - secțiunea "*Criteriile de selecție*".

În ceea ce privește îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse în documentația de atribuire, operatorul economic va selecta în DUAЕ - secțiunea Criterii de selecție - A: Indicație globală pentru toate criteriile de selecție, opțiunea DA sau NU.

De asemenea, împreună cu oferta, se va încărca în SEAP și Acordul de Asociere, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Nota 2: Cerința privind certificarea ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Nota 3: În cazul în care operatorul economic demonstrează că nu are acces la un certificat de calitate ori nu a avut posibilitatea de a-l obține până la momentul solicitării, din motive care nu îi sunt imputabile, ofertantul poate prezenta orice alte probe sau dovezi, în măsura în care probele/dovezile prezentate confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității, echivalent cu cel solicitat prin documentația de atribuire.

III.1.5) Informații privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice și garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare:

Autoritatea Contractantă solicită constituirea unei garanții de participare în cuantum de **575.061,00** lei (1%).

Garanția de participare (GP) este raportată la valoarea minimă a intervalului valorii estimate.

Garanția de participare constituită în altă monedă decât leul, se va calcula la cursul leu/valută comunicat de BNR din data publicării anunțului de participare.

- Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 180 zile de la termenul limită de primire a ofertei.

Garanția de participare se constituie prin:

- a) virament bancar;
- b) instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

-scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;
-asigurare de garanție emisă:

- fie de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
- fie de o societate de asigurare dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO44CECEB00030RON2813167 (RON) deschis la CEC BANK– Cod Fiscal 36727850. Garanția de participare depusă într-o altă monedă: cursul valutar (BNR) la care se va face paritatea va fi cel din data publicării anunțului de participare pe SEAP pentru prezenta procedură de atribuire;

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Garanția de participare trebuie să prevadă explicit că plata se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor.

Instrumentul de Garantare se transmite Autorității Contractante, **în original**, cel mai târziu până la data și ora limită de depunere a ofertelor, la adresa C.N.I.R. S.A., str. Meneuțului nr. 1B, sect. 1, București, în atenția Compartimentului Achiziții, direct sau pe cale poștală/curierat, în cazul în care valabilitatea documentelor cu regim special este condiționată de prezentarea în aceasta formă, în conformitate cu prevederile art. 123 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. În cazul asocierii, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii asocierii. GP emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română.

În cazul constituirii garanției de participare printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat sau de o societate de asigurare, în condițiile legii, acesta se va prezenta în conformitate cu Formularul A1/A2 pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă în cadrul Documentației de Atribuire – Secțiunea FORMULARE.

Formularul A1/A2, pus la dispoziție de către Autoritatea Contractantă, este un MODEL, iar eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia, nu vor conduce automat la excluderi artificiale. Autoritatea Contractantă va respecta prevederile art. 132 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, acordând ofertanților un termen de 3 zile pentru a răspunde la eventualele solicitări de clarificare privind Garanția de participare.

Dovada constituirii garanției de participare, care se va încărca în SEAP, va fi semnată de ofertant în mod obligatoriu cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Informații suplimentare privind Garanția de participare Ose găsesc în secțiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.

Condițiile de reținere sunt cele prevăzute de art. 37 din H.G. nr. 395/2016.

Garanția de participare se restituie în conformitate cu prevederile art. 154¹ din Legea nr. 98/2016.

III.1.6.b) Garanție de bună execuție:

Ofertantul declarat câștigător va constitui o garanție de bună execuție a contractului, în original, în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (5) din H.G. nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) -;

(ii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) -;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b),

și devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) și art. 40 alin. (1[^]) din H.G. nr. 395/2016 aplicându-se corespunzător.

Garanția de bună execuție trebuie prezentată în conformitate cu Formularul B1/B2 în cazul în care operatorul economic optează pentru constituirea Garanției de Bună Execuție printr-un *Instrument de Garantare* emis în condițiile legii.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată.

Condițiile de reținere sunt cele prevăzute de art. 41 din H.G. nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție se restituie în conformitate cu prevederile art. 154² alin. (4) din Legea nr. 98/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Plata pentru supervizarea Activităților de Proiectare+Execuție+Garanție se va realiza conform informațiilor menționate în Modelul de contract.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016.

III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

c) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

d) www.anap.gov.ro.

III.1.10) Criterii de selecție a participanților: Nu este cazul

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.2.1) Informații privind o anumită profesie

☐ Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale: Nu

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:

- ☐ Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu
- ☐ Precizați etapa în care este aplicabilă cerința: Nu este obligatorie.

Secțiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii:

x Licitație deschisă

- ☐ Procedură accelerată

Justificare:

- ☐ Licitație restrânsă

- ☐ Procedură accelerată

Justificare:

- ☐ Procedură competitivă cu negociere

- ☐ Procedură accelerată

Justificare:

- ☐ Dialog competitiv

- ☐ Parteneriat pentru inovare

- ☐ Procedură simplificată

- ☐ O singura etapă

- ☐ Mai multe etape

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții - Nu este cazul.

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierilor sau al dialogului - Nu este cazul

- ☐ Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

IV.1.5) Informații privind negocierea - Nu este cazul

- ☐ Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri

IV.1.6 Informații despre licitația electronică - Nu

- ☐ Se va organiza o licitație electronică: Nu

Informații suplimentare despre licitația electronică:

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice - Nu

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicarea anterioară privind această procedură – Nu Numărul anunțului de intenție din vechiul sistem: - Numărul anunțului în JOUE S: [][][][]/[][][][]-[][][][][][][][]
IV.2.2) Termen limită pentru primirea scrisorii de exprimare a interesului – Nu este cazul Data: (zz/ll/aaaa) Ora locală: (hh:mm)
IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați – Nu este cazul Data: (zz/ll/aaaa)
IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Română Moneda în care se transmite oferta financiară: RON
IV.2.5. Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire: -
IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta Oferta trebuie să fie valabilă: Durata în zile: 180 (de la termenul limită de primire a ofertelor)
IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor Data: (zz/ll/aaaa) Ora locală: (hh:mm) Locul: SEAP Informații despre personale autorizate și procedura de deschidere: -
IV.2.8) Informații privind începerea sistemului dinamic de achiziții ☐ Anunțul implică încetarea sistemului dinamic de achiziții publicat în anunțul de participare de mai sus - Nu este cazul
IV.2.9) ☐ Autoritatea contractantă nu va atribui niciun alt contract pe baza anunțului de intenție de mai sus Nu este cazul
IV.3) Recompense și juriu - Nu este cazul
IV.4) Prezentarea ofertei Oferta trebuie transmisă exclusiv prin mijloace electronice în SEAP. Toate documentele ce compun oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. În acest sens operatorii economici trebuie să fie înregistrați în SEAP ca ofertanți. La accesarea documentației de atribuire via: https://e-licitatie.ro/pub potențialii ofertanți sunt invitați să examineze toate documentele și să notifice autorității contractante eventualele conflicte, erori, discrepante etc. sau să solicite clarificările care sunt considerate necesare utilizând coordonatele persoanei (persoanelor) de contact menționate mai sus.
IV.4.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice Ofertantul are obligația de a elabora și prezenta Propunerea Tehnică atât în ceea ce privește corespondența acesteia cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de Sarcini din cadrul Documentației de Atribuire, cât și prin prisma asigurării Autorității Contractante (AC) de către Ofertant pentru ca aceasta (AC) să poată realiza o verificare facilă a corespondenței Propunerii Tehnice cu Caietul de Sarcini.

Ofertantul va întocmi un Opis al documentelor incluse în Propunerea Tehnică (PT), urmând ca PT să respecte, pe lângă celelalte cerințe prevăzute în Caietul de Sarcini, cel puțin conținutul minim indicat în Formularul nr. 4 "Propunerea Tehnică", și anume:

- I. Prezentarea obiectului, riscurilor, succesiunea logică a activităților și sub-activităților și rezultatele așteptate;
- II. Graficul de Activități Gantt - Programul de Prestare al Serviciilor;
- III. Personalul disponibil și propus de ofertant pentru realizarea contractului;
- IV. Echipamentele/dotările tehnice/resursele tehnico - materiale utilizate de Supraveghetor pentru realizarea activităților necesare îndeplinirii obiectului contractului;
- V. Orice alte informații relevante pentru demonstrarea conformității Propunerii Tehnice raportat la cerințele Caietului de Sarcini.

În cuprinsul Propunerii Tehnice, ofertanții vor declara toate părțile pe care intenționează să le subcontracteze, indiferent dacă, la momentul elaborării/depunerii ofertei, datele de identificare ale respectivilor subcontractanți sunt sau nu cunoscute.

De asemenea, Ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică și următoarele Formulare și documente:

- a) Formularul nr. 4 "Propunerea tehnică", semnat de reprezentantul împuternicit al Ofertantului, împreună cu Anexa nr. 1 "Curriculum Vitae" la Formularul nr. 4 pentru fiecare dintre membri personalului cheie pentru care s-a solicitat completarea CV-ului prin Documentația de Atribuire. De asemenea, pentru personalul care reprezintă factori de evaluare (experții cheie), Ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei și Anexa nr. 2 "Declarația de disponibilitate" la Formularul nr. 4.
- b) Documentele justificative solicitate în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor obligatorii privind personalul, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini.
- c) Formularul nr. 5 "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire va fi completat atât de către Ofertant, cât și de subcontractanții declarați în ofertă.

Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr. 2-4, Sectorul 1, cod poștal 010026, București, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213158812, Adresa internet (URL): www.mmuncii.ro.

d) Formularul nr. 6 "DECLARAȚIE privind informațiile din PROPUNEREA TEHNICĂ, elementele din PROPUNEREA FINANCIARĂ și/sau fundamentarea/justificarea prețurilor/costurilor transmise de ofertanți, care au caracter confidențial" în conformitate cu modelul din Documentația de Atribuire, în vederea respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 și a art. 123 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

Totodată, Ofertanții care doresc să obțină punctaj în conformitate cu prevederile factorilor de evaluare menționați în cadrul *Instrucțiunilor către Ofertanți*, vor prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să rezulte și elementele necesare aplicării algoritmului de calcul și obținerii punctajului, atașând, acolo unde este cazul, documentele justificative solicitate prin documentația de atribuire.

Se vor respecta instrucțiunile din cuprinsul Formularului nr. 4, precum și cerințele din *Instrucțiunile către ofertanți* cu privire la factorii de evaluare.

Nota 1: Propunerea Tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi transmise în SEAP în format electronic numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de Participare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

Propunerea Tehnică, inclusiv toate formularele menționate mai sus, vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Tehnice cu cerințele Caietului de Sarcini, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: În cazul în care, Autoritatea Contractantă solicită unui ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul ofertei, potrivit dispozițiilor art. 209 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar ofertantul nu transmite în termenul precizat de Autoritatea Contractantă clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, oferta sa va fi considerată inacceptabilă. În cazul în care ofertantul, prin răspunsurile pe care le prezintă Autorității Contractante la clarificările/completările solicitate de către aceasta, modifică conținutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Nota 4: Prin excepție de la cele precizate în Nota 3 – Teza a II-a, Oferta va fi considerată admisibilă în măsura în care modificările operate de ofertant în legătură cu propunerea sa tehnică se încadrează în una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi încadrate în categoria viciilor de formă; sau
- b) reprezintă corectări ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuală modificare a prețului total al ofertei, indusă de aceste corectări, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertanților participanți la procedura de atribuire.

Sunt considerate abateri tehnice minore acele omisiuni/abateri din propunerea tehnică care pot fi completate/corectate într-un mod care nu conduce la depunerea unei noi oferte.

O modificare a propunerii tehnice nu poate fi considerată o abatere tehnică minoră a ofertei inițiale în următoarele situații:

- a) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni depășește 1% din prețul total al ofertei;
- b) cuantificarea teoretică în valoare monetară a respectivei abateri/omisiuni conduce la eludarea aplicării acelor prevederi ale legii care instituie obligații ale autorității contractante în raport cu anumite praguri valorice;
- c) în urma corectării respectivei abateri/omisiuni, se constată că s-ar schimba clasamentul ofertanților;
- d) modificarea ar presupune o diminuare calitativă în comparație cu oferta inițială;
- e) modificarea vizează o parte din oferta pentru care documentația de atribuire a exclus în mod clar posibilitatea ca ofertanții să se abată de la cerințele exacte ale respectivei documentații, iar oferta inițială nu a fost în conformitate cu aceste cerințe.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în cadrul ofertei sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare,

nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 5: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta tehnică doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de Autoritatea Contractantă în urma verificării și evaluării potrivit art. 132 și art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 6: Autoritatea Contractantă va acorda punctaj numai pentru acele aspecte de natură tehnică suplimentar oferite față de cerințele minime ale documentației de atribuire.

Nota 7: Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele din cuprinsul Caietului de Sarcini vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a Propunerii Financiare, în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a platformei online SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea Financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Propunerea Financiară trebuie să fie prezentată în Lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale. La elaborarea Propunerii Financiare, ofertanții se vor raporta la valoarea minimă a intervalului de la Secțiunea II.1.5, respectiv la valoarea de 57.506.133,19 Lei fără TVA.

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

- a) Formularul nr. 7 „Formular de Propunere Financiară”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire, semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului individual, sau, după caz, de reprezentanții legali ai tuturor ofertanților asociați.
- b) Anexa nr. 1 la Formularul nr. 7 "Bugetul Contractului", în conformitate cu modelul prezentat în Documentația de Atribuire, semnat de reprezentantul legal al ofertantului individual, sau, după caz, de reprezentanții legali ai tuturor ofertanților asociați. Categoriile de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare sunt numai cele incluse în Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare. Sumele aferente acestor categorii de cheltuieli sunt cele publicate de Autoritatea Contractantă în Anexa nr. 1 la Formularul nr. 7. Sumele stabilite de Beneficiar pentru fiecare categorie de cheltuieli în parte nu vor putea fi modificate de ofertanți în cursul elaborării ofertelor.

Nota 1: Propunerea Financiară trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 alin. (4) și (5) din Legea nr. 98/2016 sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice.

Nota 2: În situația în care, în scopul verificării conformității Propunerii Financiare, Autoritatea Contractantă solicită clarificări/completări, atât solicitarea cât și răspunsul ofertantului se transmit în SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Nota 3: Erorile aritmetice și/sau viciile de formă vor fi corectate de către Beneficiar conform prevederilor legale, numai cu acceptul ofertantului. În cazul în care ofertantul nu acceptă corecția acestor erori/vicii, oferta sa va fi declarată inacceptabilă.

Erorile aritmetice reprezintă aspecte care pot fi clarificate cu respectarea principiilor prevăzute la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, elementele propunerii financiare urmând a fi corectate, implicit alături de prețul total al ofertei, prin refacerea calculelor aferente.

Viciile de formă reprezintă acele erori sau omisiuni din cadrul unui document a căror corectare/completare este susținută în mod neechivoc de sensul și de conținutul altor informații existente inițial în alte documente prezentate de ofertant sau a căror corectare/completare are rol de clarificare sau de confirmare, nefiind susceptibile de a produce un avantaj incorect în raport cu ceilalți participanți la procedura de atribuire.

Nota 4: În cazul unei Propunerii Financiare aparent neobișnuit de scăzută în raport cu serviciile care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit, Autoritatea Contractantă are obligația de a solicita Ofertantului care a depus o astfel de ofertă clarificări cu privire la prețul sau costurile propuse în respectiva ofertă.

În sensul prevederilor art. 210 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, o ofertă prezintă un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat, executat sau prestat atunci când prețul ofertat, fără TVA, reprezintă mai puțin de 80% din valoarea estimată a contractului respectiv.

În situația în care Autoritatea Contractantă constată că elemente de preț ale unei oferte sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, utilizându-se ca referință în acest sens informații cum ar fi buletine statistice, sau cotații ale burselor de mărfuri, Autoritatea Contractantă va solicita Ofertantului care a depus oferta în cauză explicații cu privire la posibilitatea îndeplinirii contractului în condițiile de calitate impuse prin documentația de atribuire. Explicațiile aduse de Ofertant vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art. 210 alin. (2) din Lege, precum și, după caz, documente privind prețurile ce pot fi obținute de la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.

În cazul în care ofertantul nu prezintă Autorității Contractante informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată neconformă.

Nota 5: Autoritatea Contractantă va aplica factorii de evaluare privind componenta financiară doar pentru ofertele declarate admisibile, respectiv acele oferte care nu au fost respinse de Autoritatea Contractantă în urma verificării și evaluării potrivit prevederilor art. 132 și art. 133 din H.G. nr. 395/2016.

Nota 6: Algoritmul de calcul al punctajului este indicat în Secțiunea II.2.5 de mai sus.

DESEMNAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Autoritatea Contractantă stabilește oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare precizați în Anunțul de participare și în documentele achiziției. Evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul stabilit în Documentația de Atribuire.

Clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea

descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Nota 1: Înainte de atribuirea contractului de achiziție publică, Autoritatea Contractantă, în termen de o zi lucrătoare de la momentul stabilirii ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv în termen de o zi lucrătoare de la emiterea avizului conform, în situația în care documentația este supusă controlului ex-ante conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex-ante al procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, solicită acestuia să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acordând ofertantului un termen de până la 7 zile lucrătoare pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a ofertantului, cu cel mult 3 zile lucrătoare.

Nota 2: În situația în care, în urma demersurilor realizate de Autoritatea Contractantă în baza art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, Autoritatea Contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative actualizate ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare. Astfel, Autoritatea Contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare.

IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei:

Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016.

Având în vedere că procedura de atribuire se desfășoară prin licitație deschisă utilizând mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune ofertă, conform art. 58 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

Ofertanții vor transmite, prin mijloace electronice, Garanția de participare, Oferta, Documentele de calificare și Răspunsurile la clarificări semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în aceasta formă.

Orice documente emise de alte instituții/autorități/entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, ștampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acestuia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

CERINȚE OBLIGATORII PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertanții au obligația constituirii și transmiterii garanției de participare.

Garanțiile de participare vor fi încărcate în SEAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și vor fi semnate, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Garanția de participare va fi constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire, astfel:

• FIE prin virament bancar în contul C.N.I.R. S.A. deschis la CEC Bank: RO44CECEB00030RON2813167 (RON). În acest caz, Ordinul de Plată, cu viza băncii emitente, va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor și va fi semnat, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, și durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractantă va verifica existența sumelor în contul C.N.I.R. S.A. ulterior datei și orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

• FIE printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă de:

i) o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

sau

ii) o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantumul și având perioada de valabilitate solicitată în Documentația de atribuire, în conformitate cu Formularul A1/A2 „Asigurare de Garanție de Participare/Garanție de Participare” pus la dispoziție în Documentația de Atribuire. Instrumentul de garantare va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor. Instrumentul de garantare emis în altă limbă decât română va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceluiași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Garanția de participare TREBUIE ELIBERATĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI și poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociați, mai multor asociați sau a tuturor asociaților.

În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asocieră de operatori economici, este obligatorie completarea în conținutul garanției de participare la secțiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asocieră.

În cazul unei garanții de participare emise de către o societate de asigurări, se va prezenta și POLIȚA DE ASIGURARE/CONTRACTUL DE ASIGURARE însoțită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Polița de asigurare/Contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi încărcate în SEAP împreună cu garanția de participare și cu oferta, cel mai târziu la data și ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

Polița de asigurare va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Ofertant și Asigurător și nu vor fi opozabile C.N.I.R. S.A. .

Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea C.N.I.R. S.A. este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Ofertant și Asigurat, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanție cât și Polița de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de

condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurător și Ofertant.

Nerespectarea acestor condiții va pune Autoritatea Contractantă în situația de a nu accepta Garanția de participare emisă de către o societate de asigurare.

Polița de asigurare/Contractul de asigurare precum și dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea acelorași condiții privind semnarea electronică a documentelor.

Garanțiile de participare care au un quantum mai mare decât cel solicitat de AC vor fi acceptate la prezenta procedura de achiziție publică cu condiția respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât și a cerințelor Documentației de Atribuire.

INFORMAȚII PRIVIND TERȚII SUSȚINĂTORI

Dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui/unor terț/terți în vederea îndeplinirii unui/unor criteriu/i de calificare, fiecare terț susținător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile:

- Partea III "Motive de excludere" - menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016;
- Partea IV "Criteriile de selecție" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerințelor";
- Partea IV "Criteriile de selecție" - pct. B "Situația economică și financiară", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară;
- Partea IV "Criteriile de selecție" - pct. C "Capacitatea tehnică și profesională", în situația în care susținerea acordată se referă la îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară.

Notă (valabilă pentru Partea IV din DUAE):

Ofertanții trebuie să completeze acest câmp (*Partea IV - a: INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE*) numai în cazul în care autoritatea contractantă a precizat în anunțul relevant sau în documentația achiziției menționate în anunț că operatorul economic se poate limita la completarea secțiunii a) din Partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din Partea IV.

Totodată, Ofertantul va încărca în SEAP, împreună cu oferta, Angajamentul ferm și documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (materiale/umane/tehnice/financiare etc.) pe care terțul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm. Terțul susținător va dovedi prin documentele prezentate că deține toate resursele invocate ca element de susținere a ofertantului. Acestea vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Documentele justificative solicitate prin Documentația de Atribuire pentru demonstrarea cerințelor privind situația economică și financiară și, după caz, privind capacitatea tehnică și/sau profesională, vor fi prezentate pentru Terțul susținător, la solicitarea Autorității Contractante, doar

de către Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, cu respectarea cerințelor privind semnarea electronică a documentelor.

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

Doi sau mai mulți operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligați să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.

Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentația de Atribuire.

De asemenea, ofertantul va încărca în SEAP, împreună cu oferta, Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea “FORMULARE” din cadrul Documentației de Atribuire. În cazul unei asocieri, acest Acord va fi prezentat într-un singur exemplar și va trebui să fie semnat și ștampilat de către reprezentantul legal al fiecăruia dintre ofertanții asociați în conformitate cu modelul pus la dispoziție.

LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI

Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în alta limba decât română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba română va prevala.

OFERTA ȘI DOCUMENTELE ÎNSOȚITOARE

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile menționate în Documentația de Atribuire, precum și să completeze toate formularele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

În vederea participării la procedura de achiziție publică, ofertantul are obligația de a transmite Oferta și Documentul Unic de Achiziție European (DUAE) în format electronic numai până la data și ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunțul de participare sau, după caz, în Anunțul de tip erată.

Oferta va conține în mod obligatoriu:

- a) Propunerea tehnică,
- b) Propunerea financiară,

c) alte documente solicitate prin Documentația de Atribuire, după cum urmează:

- Formularul D “Declarația ofertantului”, completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire. În situația în care ofertanții doresc să propună amendamente la Contractul de Servicii, aceștia vor completa punctul 2.2 din Formularul D;
- Formularul E “Declarație privind absența conflictului de interese în relația dintre Supervisor și Antreprenor”;
- Formularul nr. 1A “Împuternicire”, conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire, prin care ofertantul individual/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător desemnează persoana/persoanele împuternicite să îi reprezinte în cadrul procedurii de atribuire și să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentația de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) și corespondența purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziție publică;

- Formularul nr. 1B "Împuternicire", conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire, prin care ofertantul desemnează persoana/persoanele care semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, următoarele documente: Garanția de Participare, Oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări și orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui/unor terț/i susținător/i și/sau în situația în care acesta intenționează să subcontracteze parte/părți din contract, în vederea semnării de către terții susținători/subcontractanți a documentelor solicitate, dacă este cazul, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, terții susținători/subcontractanți vor prezenta Formularul nr. 1B "Împuternicire" prin care vor desemna persoana împuternicită să semneze electronic documentele.

- Formularul nr. 2 „Acordul de Asociere”, completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire.
- Formularul nr. 3A "Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară" completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire, dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț pentru îndeplinirea cerinței privind capacitatea economică și financiară.
- Formularul nr. 3B "Angajament ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică - experiența similară" completat și semnat conform modelului prezentat în Documentația de Atribuire, dacă ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț pentru îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică-experiența similară.
- Formularul 3C „Acord de Subcontractare” - Acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant și subcontractantul/subcontractanții nominalizat/nominalizați în ofertă, semnate și ștampilate de părți, din care să rezulte cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului; activitățile ce urmează a fi subcontractate; procentul la care se ridică categoriile de servicii/lucrări subcontractate; opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant. În situația în care subcontractantul are și calitatea de terț susținător, Acordul de subcontractare va respecta modelul pus la dispoziție în Documentația de Atribuire, respectiv Formularul 3C.
- Documentul Unic de Achiziție European (DUAE)

Ofertantul individual/Ofertantul asociat/Terțul susținător/Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispoziție de operatorul SEAP în format electronic, inserând în câmpurile disponibile toate informațiile solicitate prin Documentația de Atribuire.

În vederea completării DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE pentru operatori economici, disponibil în SEAP, precum și Notificările ANAP din 08.04.2019 și 02.07.2019 publicate la adresa www.anap.gov.ro. Se vor avea în vedere, la completarea DUAE, atât solicitările din Documentația de Atribuire, cât și prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI

Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronică pentru înregistrarea, reînnoirea și recuperarea înregistrării în SEAP se efectuează respectându-se procedura electronică implementată de către operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informații suplimentare pentru conectare și înregistrare sunt disponibile la <https://www.e-licitatie.ro/pub>.

Responsabilitatea pentru corecta funcționare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Oferta, documentele care o însoțesc, precum și toată corespondența între ofertanți și Autoritatea Contractantă, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii, reprezentând documente originale. Semnătura electronică extinsă va fi aplicată de către persoana desemnată de ofertant prin intermediul Formularului nr. 1B "Împuternicire".

Notă: În situația în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

COSTURILE PENTRU PREGĂTIREA OFERTELOR

Costurile suportate de ofertanți pentru pregătirea și depunerea ofertei precum și toate costurile întâmpinate de ofertanții participanți la procedură până la semnarea prezentului contract cu ofertantul câștigător **NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ.**

Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte.

Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Indiferent de momentul inițierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor privind limita creditelor de angajament din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice.

Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câștigător va prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul nominalizat/subcontractanții nominalizați în ofertă, în cazul în care părți din contract urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulți subcontractanți.

Contractele de subcontractare vor conține:

- cel puțin informațiile minim solicitate de Autoritatea Contractantă prin Documentația de Atribuire în corelare cu acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertei,
- cel puțin informațiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor,
- valoarea la care se ridică categoriile de servicii/lucrări subcontractate, iar această valoare va fi în concordanță cu procentul de subcontractare inclus în Acordul de Subcontractare și declarat în DUAE, și, totodată, vor fi în concordanță cu Oferta și se vor constitui în anexă la contractul de achiziție publică.

În situația în care Subcontractantul/ții și-a/u exprimat opțiunea de a fi plătit/ți direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menționate, în mod obligatoriu, o anexă în care Ofertantul desemnat câștigător și Subcontractantul/ții:

- vor consemna opțiunea privind plata directă a Subcontractantului/ților;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului/ților în care se vor realiza direct plățile;
- vor indica valoarea aferentă serviciilor pentru care își exprimă opțiunea privind plata directă de către Beneficiar.

Contractele de subcontractare vor fi semnate de către reprezentantul legal al ofertantului și de către reprezentantul/ții legal/i al subcontractantului/ților.

Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câștigător, în condițiile în care acesta este o asocieră, i se va solicita să prezinte Acordul de asocieră autentificat, în conformitate cu prevederile art. 54, alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

După prezentarea documentelor mai sus menționate, ofertantului desemnat câștigător i se va comunica data stabilită pentru semnarea contractului. Totodată, se vor avea în vedere prevederile art. 144 din H.G. nr. 395/2016.

Oferta depusă va avea o valabilitate de 180 de zile.

Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

Procedura de atribuire este ON LINE, respectiv se va aplica integral prin mijloace electronice. În acest sens numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite/depune ofertă, DUAE, documentele de calificare, răspunsurile la solicitările de clarificări numai prin mijloace electronice, dar și prin raportare la prevederile art. 123 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016.

Documentelor care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică (Legea nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea).

Astfel, documentele ofertei, documentele de calificare, orice alte documente justificative, precum și, după caz, răspunsurile la solicitările de clarificări, se transmit conform solicitării Autorității contractante, prin intermediul SEAP, în mod obligatoriu semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Documentele emise de instituții/organisme oficiale abilitate trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale, urmând ca semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, aparținând operatorului economic să fie aplicată de acesta asupra copiei respectivului document.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia prevăzută în documentația de atribuire și asumată de ofertant.

Notă: În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document; Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.
- Dovada constituirii garanției de participare. În cazul în care GP este depusă într-o altă monedă: cursul valutar (BNR) la care se va face paritatea va fi cel valabil în data publicării anunțului de participare pe SEAP;
- formularul/formularele DUAE.

Depunerea ofertei:

Adresa la care se depune oferta: postare în SEAP (www.e-licitatie.ro).

Data limită pentru depunere a ofertei: conform anunțului de participare.

ATENȚIE!! NU SE VOR FOLOSII ALTE FORME DE CRIPTARE SAU PAROLARE.

Pentru comunicările din perioada de publicare anunț:

Operatorii economici vor depune solicitările de clarificări în SEAP, în format electronic, conform prevederilor Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă în conformitate cu prevederile art. 125 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Evaluarea ofertelor:

1. Eventualele neconcordanțe cu privire la îndeplinirea condițiilor de formă a garanției de participare, inclusiv cele privind cuantumul și valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanții în conformitate cu art. 132 din H.G. nr. 395/2016. În cazul constituirii garanției de participare prin instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție bancară sau de o societate de asigurări, autoritatea contractantă va solicita, în plus, depunerea originalului la sediul menționat la cap. I.1. din prezenta Fișa de Date, având în vedere crearea posibilității legale a autorității contractante de executare a acestui act, în caz de nevoie.

2. Comisia de evaluare, într-o primă etapă a procesului de evaluare, analizează DUAE. Lipsa transmiterii/generării DUAE indiferent de calitatea pe care o are operatorul economic implicat în procedură (ofertant individual/ofertant asociat/terț susținător) conduce automat la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

3. Comisia de evaluare, în etapele ulterioare ale procesului de evaluare, are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punctul de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

În situația în care, în urma demersurilor realizate de autoritatea contractantă în baza art. 196 alin. (2) din Lege, ofertantul clasat pe primul loc nu demonstrează în mod corespunzător îndeplinirea integrală a tuturor criteriilor de calificare, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe locul următor să depună toate documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în scopul verificării îndeplinirii criteriilor de calificare, așa cum se stipulează la art. 66, alin. (1) din H.G. nr. 395/2016.

În situația prevăzută anterior, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică ofertantului clasat pe locul următor, dacă acesta îndeplinește toate criteriile de calificare prevăzute în anunțul de participare și/sau în fișa de date a achiziției.

Comisia de evaluare poate solicita, ori de câte ori va fi cazul, clarificări și/sau completări formale sau de confirmare ale documentelor prezentate de ofertanți, pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate prin documentația de atribuire.

Pentru comunicările din timpul evaluării ofertelor:

Comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare, în SEAP, în legătură cu oferta depusă, iar operatorii economici vor depune răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate, tot în SEAP, în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform prevederilor Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea.

Conform criteriului de atribuire, oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc.

ALTE INFORMAȚII (după caz)

În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de nesemnarea contractului în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în perioada de valabilitate a ofertei, la prețul de atribuire, acesta va pierde garanția de participare depusă și va decade din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție publică.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt condițiile proprii de vânzare ale ofertantului. Ofertanții au obligația de a analiza cu grijă documentația de atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și caietului de sarcini conținute în această documentație.

Pentru pregătirea și transmiterea ofertei, ofertantul trebuie să examineze toate documentele ce formează documentația de atribuire.

Nerespectarea instrucțiunilor și neprezentarea formularelor solicitate completate integral /corespunzător sunt activități realizate pe riscul ofertantului. Eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei modificări a documentației de atribuire emisă în timpul perioadei de pregătire a ofertei, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile sau natura ofertei sau execuția contractului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate:

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în vederea participării la procedură. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Atenționări speciale:

1. Negenerarea/Netransmiterea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) sau necompletarea DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă atrage respingerea acesteia ca fiind considerată inacceptabilă.
2. După completarea DUAE, se vor depune, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, și/sau a acordului de asociere, după caz.

Secțiunea VI: Informații suplimentare**VI.1) Această achiziție este periodică**

Nu

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

- ☐ Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
- ☐ Se va accepta facturarea electronică: Da
- ☐ Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3) Informații suplimentare

1. Prezenta procedura de achiziție publică este inițiată sub incidența următoarelor clauze suspensive:

- 1.1. "Încheierea contractului de achiziție publică este condiționată de obținerea/aprobarea finanțării lucrărilor din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri de la bugetul de stat, semnarea contractului fiind posibilă doar în situația în care se respectă dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. În cazul în care, indiferent de motive, obținerea/aprobarea finanțării lucrărilor din fonduri europene nerambursabile și/sau fonduri de la bugetul de stat nu se realizează, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică."
- 1.2. "Procedura de atribuire a contractului de achiziție publică este inițiată sub incidența prezentei „Clauze suspensive”, în sensul în care încheierea Contractului de Servicii de Supervizare "AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI", reprezintă o condiție „sine qua non” raportată la încheierea Contractului de „Proiectare și Execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI" absolut obligatorie în temeiul legislației incidente, aceste două contracte fiind interdependente, cel dintâi reprezentând obiectul prestării de servicii specializate (supervizare), iar cel de-al doilea reprezentând proiectare și execuție lucrări privind același obiectiv de investiții.
Autoritatea Contractantă precizează faptul că, va încheia Contractul de Servicii de Supervizare "AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI" cu Ofertantul declarat câștigător numai în măsura în care, la nivelul C.N.I.R. S.A., va fi încheiat Contractul de „Proiectare și Execuție AUTOSTRADA TÂRGU NEAMȚ – IAȘI – UNGHENI. TRONSON 2 TÂRGU FRUMOS – LEȚCANI. În caz contrar, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile art. 212 alin. (1) lit. c) teza a II-a din Legea nr. 98/2016, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică."

Termenul de valabilitate în cazul celor 2 (două) clauze suspensive, învederate anterior, nu poate depăși un interval de maximum 12 luni de la data expirării termenului legal de contestare al rezultatului procedurii de atribuire a contractului de servicii de supervizare – în cazul în care nu s-au înregistrat contestații, sau, în cazul în care s-au înregistrat contestații - de la data comunicării deciziei Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.) – pentru contestațiile formulate pe cale administrativ-jurisdicțională sau de la data comunicării rămânării definitive a hotărârii instanței de judecată (Tribunal – ca instanță de fond / Curtea de Apel – ca instanță de recurs) - pentru contestațiile formulate pe cale judiciară.

Ofertanții înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și, totodată, indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu.

Ofertanții acceptă utilizarea celor 2(două) clauze suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația invocată.

Includerea acestor condiții/clauze în cuprinsul Documentației de Atribuire nu exonerează Autoritatea Contractantă de obligația de a face toate diligențele necesare pentru

rezolvarea, în timp util, a problemelor amintite în cadrul condiționărilor menționate mai sus, astfel încât derularea procesului de atribuire a contractului să nu fie afectat și nici de obligația aceleiași Autorități Contractante de a respecta atât prevederile art. 143 din H.G. nr. 395/2016, cât și prevederile art. 145 din același act normativ, respectiv H.G. nr. 395/2016.

2. Termenele specificate în Contract cu privire la plăți sunt justificate de complexitatea proiectului de infrastructură rutieră, precum și de circuitul financiar al fondurilor care implică mai multe instituții ale statului.

3. Durata contractului este de 110 luni și este compusă din: 10 luni perioada de proiectare, 36 de luni perioada de execuție a lucrărilor și 60 de luni durata aferentă perioadei de garanție și 4 luni perioada de închidere/recepție finală.

4. În vederea completării DUAЕ, ofertanții vor utiliza formularul electronic disponibil în SEAP, în conformitate cu Notificările ANAP din 08.04.2019 și 02.07.2019 publicate.

5. Documentația de atribuire este atasată în integralitate în SEAP. Documentele sunt semnate electronic în conformitate cu prevederile art. 22, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Documentația de atribuire poate fi descărcată și de pe site-ul Autorității Contractante: www.cnir.ro.

6. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

7. Exceptând cazurile în care disputele se soluționează pe cale amiabilă, potrivit subclauzei 70.2 [Soluționare amiabilă] din Anexa nr. 2 la H.G. nr. 1/2018, în aplicarea prevederilor art. 53 alin. (1⁴¹) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare, procesele și cererile care decurg din executarea prezentului contract administrativ, precum și cele care decurg din rezilierea, rezoluțiunea, denunțarea unilaterală sau încetarea anticipată a prezentului contract de achiziție publică se soluționează în primă instanță, de urgență și cu precădere, de către secția contencios administrativ a tribunalului în circumscripția căruia se află sediul autorității contractante.

8. Pentru urmărirea status-ului procedurii (în desfășurare / suspendată), operatorii economici interesați de participarea la prezenta procedură trebuie să verifice platforma electronică SEAP, întrucât această secțiune a Anunțului de participare (status procedură) nu este preluată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE). Autoritatea Contractantă atrage atenția asupra faptului că, și în condițiile în care termenul de depunere a ofertelor, existent la un moment dat în JOUE, poate apărea ca fiind depășit, pentru a exclude situația în care procedura de achiziție publică este suspendată urmând ca noul termen să fie vizibil atât în SEAP, cât și în JOUE abia ulterior publicării unei erate de prelungire, operatorii economici interesați de participarea la prezenta procedură trebuie întotdeauna să verifice status-ul procedurii și termenele de depunere în platforma electronică națională dedicată achizițiilor publice - SEAP. Recomandăm operatorilor economici interesați de participarea la prezenta procedură să efectueze înregistrarea în cadrul acesteia până la momentul efectiv de depunere a ofertelor pentru a primi notificările automate generate de platforma electronică cu privire la orice acțiune a Autorității Contractante în cadrul prezentei proceduri de achiziție publică.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
Codul NUTS: RO321 București		
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro		Telefon: +40 213104668
Adresă internet: (URL) www.cnsr.ro		Fax: +40 213104642
VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă internet: (URL)		Fax:
VI.4.3) Procedura de contestare		
<i>Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:</i>		
În conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care se consideră vătămată (operator economic) într-un drept al său ori într-un interes legitim, în termen de 10 zile, potrivit prevederilor art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea 101/2016, printr-un act al autorității contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim: i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; ii. fie pe cale judiciară instanței de judecată. Pentru soluționarea contestației formulate în condițiile art. 8 sau art. 49 din Legea 101/2016, sub sancțiunea respingerii acesteia, persoana care se consideră vătămată (operatorul economic) trebuie să constituie, în prealabil, în maxim 5 zile de la sesizarea Consiliului, o cauțiune în condițiile prevăzute la art. 61 indice 1 din Legea nr. 101/2016. Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și autorității contractante.		
VI.4.4) Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare		
Denumire oficială: COMPANIA NAȚIONALĂ DE INVESTIȚII RUTIERE S.A. (C.N.I.R. S.A.)		
Compartiment Achiziții Publice		
Adresă: Str. Meneștilor nr. 1B, Sector 1, București		
Localitate: București	Cod poștal: 013713	Țară: Romania
Cod NUTS: RO321 București		
Adresa de e-mail: licitatii@cniir.ro		Telefon: +40 738958893

Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante

(URL): www.cnir.ro

Fax: -