

**DIRECȚIA DE ADMINISTRARE DRUMURI JUDEȚENE**  
**Nr. 16799 / 14.05.2026**

### **CAIET DE SARCINI**

**privind contractarea serviciilor de dezăpezire pe drumurile județene din Județul Cluj pentru perioada lunilor de iarna (15 octombrie - 30 aprilie) aferente celor 4 ani de acord cadru de servicii de dezăpezire**

#### **1. Denumirea contractului:**

Prestarea serviciilor de dezăpezire pe drumurile județene din Județul Cluj – 5 LOTURI (5 ZONE )

#### **2. Beneficiar:**

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj  
sediul: *Calea Dorobanților, nr. 106, CP. 400609, Cluj-Napoca*  
Tel. +40 372 64.00.00; Fax +40 372 64.00.70;

#### **3. Scop**

Prezentul caiet de sarcini cuprinde modul de prevenire și organizare a intervențiilor pentru combaterea fenomenului de lunecuș și de înzăpezire a drumurilor județene în vederea asigurării viabilității lor pe timp de iarnă.

#### **4. Date generale**

Pentru prestarea serviciilor de dezăpezire, rețeaua de drumuri județene în lungime de 1.239,837 km. a fost împărțită în 5 loturi - 5 zone de intervenție aferente bazelor de dezăpezire și 4 nivele de viabilitate (anexa 2 din documentație de atribuire). Fiecare zonă aferentă bazelor de dezăpezire este la rândul ei împărțită pe nivele de viabilitate de la nivelul I la nivelul IV.

Conform Ordinul Nr. 289/17 iunie 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525-2013, emitent MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII, publicat în Monitorul Oficial Nr. 395 din iulie 2013, a Planului operativ de acțiune în timpul iernii și a caietului de sarcini, cu prioritate se va acționa pe nivelul I, urmând ca apoi să se acționeze pe nivelul II și III.

Pentru nivelul IV se acționează la dispoziția directă a administratorului drumului.

Intervalele de timp maxime admise pentru intervenții pe nivele sunt date în planul operativ.

Caracteristicile generale ale fiecărui nivel de intervenție sunt prezentate tot în planul operativ.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



Caracteristicile generale și intervalele de timp pentru intervenții sunt obligatorii pentru prestator.

În cadrul aceleiași zone și aceluiași nivel de viabilitate prioritar se va acționa pe drumurile județene care asigură accesul la:

- zone metropolitane;
- reședințe de județ;
- reședințe de municipiu sau oraș;
- reședințe de comună.

### **5. Obiectul activității**

Serviciile care fac obiectul caietului de sarcini se referă la:

- pregătirea drumului pentru sezonul de iarnă și la ieșirea din iarnă,
- aprovizionarea cu materiale pentru combaterea lunecușului,
- dezăpezirea manuală și mecanică,
- informații privind starea drumurilor.

Modul de acțiune pentru realizarea acestor servicii trebuie să se încadreze în prevederile "Normativului privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice-indicativ AND nr. 525 -2013" și NE030 - 2007 "Normativul privind condițiile tehnice și metodologia de testare a materialelor antiderapante și a fondanților chimici utilizate pentru întreținerea drumurilor pe timp de iarnă", Planul operativ de acțiune în timpul iernii și al prezentului Caiet de Sarcini.

### **6. Prevederi tehnice**

**6.1.** Activitățile de desfășurat sunt prezentate în ANEXA 1 (activitate iarnă) fiind grupate în următoarele categorii:

#### 102.1 Pregătirea drumurilor pentru sezonul de iarnă și la ieșirea din iarnă:

În vederea pregătirii drumurilor pentru sezonul de iarnă se vor presta următoarele servicii menționate la codul 102.1

- înlăturarea obstacolelor care provoacă înzăpezirea drumului (căderi de bolovani, copaci, etc.) manual..... UM: oră,
- montare și demontare parazăpezi .....UM: 50 ml,
- aprovizionare parazăpezi..... UM: 50 ml
- îndepărtarea materialului antiderapant, mecanizat (cu udare și absorbție/aspirare) sau prin altă modalitate fără a provoca deranjul cetățenilor, participanților la trafic prin degajare de pulbere de praf..... UM: smp,

#### 102.2 Aprovizionarea cu materiale pentru combaterea lunecușului:

Codul 102.2 cuprinde:

- aprovizionarea cu sare în baze de dezăpezire UM: to
- aprovizionarea cu material antiderapant în baze de dezăpezire, UM: to

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



- aprovizionare cu material antiderapant în zonele de pantă, curbe și puncte periculoase, UM: to
- aprovizionare clorură de calciu în baze UM: to
- prepararea soluției de clorură de calciu în instalații speciale UM: to

Materialele antiderapante și fondanții chimici utilizați la combaterea lunecășului trebuie să îndeplinească cerințele tehnice precizate în *“Normativul privind condițiile tehnice și metodologia de testare a materialelor antiderapante și a fondanților chimici utilizate pentru întreținerea drumurilor pe timp de iarnă” - indicativ NE 030-2007 și “Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice” indicativ AND 525 – 2013.*

De asemenea cantitățile de materiale chimice și antiderapante care se vor răspândi pentru prevenirea sau combaterea lunecășului trebuie să fie în conformitate cu normativul NE030 – 2007 și AND 525 – 2013.

Amestecurile trebuie să fie omogene, iar răspândirea lor cât mai uniformă pe suprafața părții carosabile.

Soluția de clorură de calciu (amestec apă + clorura de calciu) se prepară în instalații speciale de preparat. Clorura de calciu se folosește ca agent de prevenire și combatere a lunecășului. Instalația de preparare a soluției de clorură de calciu trebuie să fie compusă din cel puțin: rezervor de preparare, electropompă pentru prepararea soluției și transportarea în rezervoarele de pe răspânditor, conducte de legătură de comandă acționate hidraulic, pânzile de comandă electrică, orice alte părți componente necesar pentru funcționarea în condiții optime. Cantitatea de  $\text{CaCl}_2$  ce urmează să fie răspândită este de 40 grame /mp.

#### 102.5. Dezapezirea manuală și mecanică :

Serviciile de dezapezire a drumurilor județene din județul Cluj se vor efectua în conformitate cu prevederile *“ Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice” Indicativ AND 525 – 2013* și constă în:

- răspândirea manuală a materialelor antiderapante + sare din grămezi UM: to
- curățirea manuală a zăpezii, UM: smp
- dezapezirea mecanica cu utilaje:
  - o cu autofreză UM: oră
  - o cu autogreder UM: oră
  - o cu ATB având formula roților 4x4, 6x4 sau 8x4 și sarcina utilă de minim **10 tone** pentru a fi eficiente în transportul materialelor antiderapante, cu lamă (plug) și răspânditor UM: oră
  - o buldoexcavator pentru îndepărtare obstacole, intervenții de urgență/încărcător frontal UM:oră
  - o utilaj cu tracțiune integrală cu lamă și răspânditor UM: oră
  - o tractor cu tracțiune integrală cu lamă UM: oră
  - o autocisternă cu lamă (plug) și dispozitiv de stropire cu  $\text{CaCl}_2$  UM: oră
- asteptarea în baze de permanență
- o ATB+L+S UM: oră

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

o Încărcător frontal / buldoexcavator

UM: oră

#### 102.6 Informări privind starea drumurilor :

Informațiile se vor efectua conform "Normativului privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice" indicativ AND 525 – 2013. Serviciul de informare va fi asigurat de către personalul prestatorului și consta în:

- o Revizii drum UM : km
- o informări din baze UM : oră

La întocmirea ofertelor financiare se vor lua în calcul și sumele necesare pentru coordonarea activității de dezăpezire din partea prestatorului (ingineri, șefi de baze, etc).

Ofertantul declarat câștigător va presta activitățile din "Planul operativ de acțiune în timpul iernii pe drumurile județene din județul Cluj", respectând modul și termenele de intervenție prevăzute în acesta.

Cantitățile de servicii estimate a face parte din obiectul acordului cadru sunt cele din documentația de atribuire. Cantitățile reale de prestat se vor stabili de achizitor în funcție de condițiile meteorologice.

**Bazele de dezăpezire** trebuie să dispună de personal de informare și intervenție, mijloace de intervenție, spații de cazare și garare, materiale antiderapante, mijloace de informare. Acestea vor fi conduse de un cadru tehnic de specialitate și cu experiență.

**Punctele de sprijin** sunt subunități din cadrul sistemului, ale cărei dotări sunt utilizate în perioada de iarnă pentru depozitarea materialelor antiderapante, gararea utilajelor de patrulare, gararea temporară a utilajelor de intervenție și cazarea muncitorilor. Face parte din rețeaua de informare, având și dotările necesare;

Ofertantul, în oferta sa, trebuie să facă dovada posibilităților sale de a asigura o dotare minimă, constând din:

**A)** O bază logistică pentru minimul de baze și puncte de sprijin solicitate pentru fiecare lot (se vor completa anexa 2.3, anexa 2.3A, anexa 2.6, anexa 2.7 din planul operativ) dispusă judicios raportată la sectoarele de drumuri supuse prestării serviciilor. Această bază logistică trebuie să răspundă cerințelor minime din "Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice" - indicativ 525 – 2013", a:

- condițiilor normale de muncă și refacere a personalului
- condițiilor de parcare și adăpostire pentru autoutilajele cazate în amplasamentele ofertantului
- unui sistem de comunicații eficient, care să acopere toate sectoarele de drumuri județene pe care se prestează servicii și să permită o permanentă legătură cu reprezentanții prestatorului în teritoriu (se va completa anexa 2.5 și anexa 2.5A din planul operativ)
- spații amenajate pentru depozitarea stocurilor minime obligatorii de carburanți, lubrifianți, combustibili, etc.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

- spații pentru depozitarea diverselor materiale și dispozitive, a fondanților chimici și a materialelor antiderapante (spații acoperite)

**B)** O dotare minimă cu utilaje conform "Normativului privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice" - indicativ 525 – 2013" și anexei 2.2 din Planul operativ și prezentul caiet de sarcini.

**C)** O dotare minimă cu personal constând din:

- INFORMARE BAZĂ –personal pentru informări operative, prezent în permanență în bază, 24 ORE DIN 24

- ÎNSOȚIEREA AUTO UTILAJE - min. 2 persoane/ bază

Se va face dovada asigurării dotării minime cu personal pentru informarea în baze și însoțirea utilajelor

**D)** Un necesar minim de materiale conform anexei 2.1. din planul operativ.

**E)** Autorizație/Acord/Aviz de mediu, de la Agenția pentru Protecția Mediului (APM) de pe raza județului (Județul Cluj) unde se desfășoară activitatea, deoarece activitățile lor pot avea un impact semnificativ asupra mediului înconjurător.

**F)** Autorizarea codul CAEN 8129 (extras de la ONRC)

Activitatea de dezăpezire se încadrează, de regulă, la codul CAEN 8129 (Alte activități de curățenie n.c.a.), care include "măturatul străzilor și îndepărtarea zăpezii și a gheții", astfel autorizarea este necesară deoarece activitatea de dezăpezire implică utilizarea de utilaje grele, stocarea/utilizarea materialelor antiderapante (sare, clorură de calciu) și depozitarea zăpezii colectate, ceea ce poate contamina solul și apele subterane.

## **6.2. Cerințe pentru îndeplinirea activităților de prevenire și combatere a înzăpezirii**

### **Timpul de intervenție:**

Intervalele de timp maxime de intervenție necesare, corespunzător fiecărui nivel de viabilitate sunt următoarele:

Intervalele de timp maxim necesare pentru intervenții sunt :

#### **Nivelul de intervenție 1 :**

- **30 minute de la semnalarea fenomenului**

#### **Nivelul de intervenție 2 :**

- **45 minute de la semnalarea fenomenului**

#### **Nivelul de intervenție 3 :**

- **1,5 ore de la semnalarea fenomenului.**

Răspândirea preventivă cu materiale chimice se face atunci când prognoza meteorologică generală sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, gheții sau a ninsorii și în perioada în care se manifestă variații de temperatură (+ ziua și – noaptea), numai după înștiințarea beneficiarului prin ofițerul de serviciu al acestuia și cu maxim 3 ore înainte de începerea fenomenului.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



### **Mijloace de transport, utilaje:**

Perioda de desfășurare a prestațiilor, conform „Normativului privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice” – indicativ AND nr. 525-2013 este pentru perioada lunilor de iarnă (15 octombrie - 30 aprilie) aferente celor 4 ani de acord cadru de servicii de dezăpezire

locul de îndeplinire:

- în cadrul zonei definite conform Anexa zonei de iarnă pe nivele din Planul Operativ  
Obs: La solicitarea achizitorului, prestatorul va asigura alocarea utilajelor de transport sau a utilajelor de dezăpezire

o numărul de utilaje de transport, utilaje:

- conform anexei nr. 2.2 din planul operativ pentru zona de intervenție

- caracteristicile tehnice ale autoutilajelor și echipamentelor utilizate la activitatea de întreținere curentă pe timp de iarnă vor respecta prevederile AND nr.525-2013, astfel:

- **ATB** având formula roților 4x4, 6x4 sau 8x4 și sarcina utilă de min. 10.000 kg, echipate

cu:

- Lamă L min. 2,8 m, H = ridicătura min. 1 m Sistem de rotație stânga-dreapta
- RSP cu cap. min. 6 m<sup>3</sup> opțional instalație de preumectare
- Cablu/ /Bară rigidă de remorcare autovehicule cu masa totală ≤ 12t
- Echipamentele trebuie să fie acționate de la pupitre montate în cabina autovehiculelor

- **Încărcător frontal pe pneuri**, având cupa de min. 2 m<sup>3</sup>

- **Buldoexcavator având tracțiune integrală**, dotat cu cupă frontală de min. 0,8 m<sup>3</sup> și/sau plug

- **Utilaj multifuncțional cu tracțiune integrală**, echipat cu:

• Lamă pentru zăpadă, având L = min. 2,8 m, H cu ridicătura = min. 1 m Sistem de rotație stânga-dreapta și/sau Plug universal cu geometrie variabilă, cu două lame mobile ce permit poziționarea acestora sub unghiuri diferite (ascuțit, obtuz, 180 grade) L = min. 2,5 m, H = min. 1,1 m

• Turbofreză L = 2,2 m cap. = min. 3.300 m<sup>3</sup>/oră, înălțime cuțit H = min. 1,6 m (numai în zonele înzăpezibile);

• Răspânditor cu cap. min. 3 m<sup>3</sup>, montat pe șasiul mașinii de bază

• Instalație de preumectare cu cap. min. 800 l (numai acolo unde există instalație de clorură de calciu);

• Perie mecanică frontală L = min. 2,1 m (1 buc./Baza)

• Cablu/Bară rigidă de remorcare autovehicule, cu masa totală ≤ 12 t

• Echipamentele trebuie să fie acționate de la pupitre montate în cabina autovehiculelor

- **Tractor de mare capacitate cu tracțiune integrală**, având min. 250 CP și echipat

cu:

• Lamă pentru zăpadă, având L = min. 2,8 m, H cu ridicătura = min. 1 m Sistem de rotație stângadreapta și/sau Plug universal cu geometrie variabilă, cu două lame

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentului general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

mobile ce permit poziționarea acestora sub unghiuri diferite (ascuțit, obtuz, 180 grade)

- **Autofreză** cu Tracțiune integrală și Cap. min. 5.000 m<sup>3</sup>/oră

Ofertantul trebuie sa dispună DE TOATE utilajele solicitate in Anexa 2.2 din planul operativ.

Unele dintre acestea (ex. Autofreza, Autogrederul, Tractorul cu tracțiune integrală, Stația de preparare și Utilajul multifuncțional cu tracțiune integrală echipat cu lamă și instalatie de preumectare CaCl<sub>2</sub>) pot fi utilizate la cerere, cu acordul beneficiarului.

Autovehiculele de însoțire vor fi cele de la revizie drum și vor fi utilizate doar pentru Autofreză, Autoremorcher(sau cap tractor/ autotractor/ remorcher + trailer/ semiremorcă cu capacitate minimă de 26 to) și Automacara, la cerere, iar ofertarea se va face conform COD lucrari 102.6.1 – Revizie drum

Având în vedere că însoțirea utilajelor se face de către autovehiculele de revizie drum, persoanele pentru însoțire vor fi conducătorii auto ai celor două autovehicule de revizie, respectiv minim 2 persoane.

Autoremorcherul și automacaraua vor fi folosite în situații speciale, în cazul în care utilajele proprii ale ofertantului se defectează, întâmpină dificultăți pe traseu și răman blocate astfel încât să împiedice desfășurarea în continuare a activității de dezăpezire sau a traficului în condiții de siguranță. Acestea pot fi de asemenea folosit la transportul unor utilaje a ofertantului (ex. Autofreza). Cheltuielile cu acestea vor fi suportate de către ofertant. Acestea nu se utilizează pentru prestarea serviciilor de dezăpezire cuprinse în ofertă.

Autovehiculele de revizie drum pot fi autoturisme sau autoutilitare.

- o programul de lucru va fi de 8 ore/ zi (sau conform CCM)
- o dotări necesare:

- telefoane mobile pentru personal cu posibilitatea apelării reprezentanților beneficiarului
- utilajele vor fi dotate cu girofar cu lumină galbenă și marcaj pentru delimitarea gabaritului;
- deservenții vor avea în dotare sculele minim necesare intervențiilor accidentale

- **toate utilajele care participă la activitatea de dezăpezire vor fi dotate cu GPS** (pentru monitorizare și evidența activității) și cu softul aferent, furnizând orele de funcționare și traseele parcurse (atât în timp real cât și istoricul acestora pe ultimele 90 de zile), care vor fi puse la dispoziția achizitorului în termen de 10 zile de la semnarea contractului.

**NOTA:** În vederea optimizării activităților de intervenție și asigurării transparenței privind starea drumurilor, utilajele care sunt implicate în activitatea de dezăpezire vor fi oferite spre acces public cu privire la monitorizarea acestora pe o platformă digitală a autorității contractante potrivit Hotărârii Consiliului Județean Cluj nr. 37 din 31.03.2026, care preia datele furnizate de GPS-urile montate pe autovehicule, astfel încât să fie permisă monitorizarea în timp real și util a operațiunilor de dezăpezire. Pentru îndeplinirea cerinței – se depune Declarația privind acordul operatorului economic pentru corelarea cu viitoarea platforma digitală /aplicatie/info-harta a Autorității Contractante din care să reiasă că toate

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

costurile ce țin de optimizarea serviciilor de GPS ale ofertantului în vederea corelării cu platforma digitală/aplicatie/info-harta a Autorității Contractante cad în sarcina operatorului economic.

Capacitatea tehnică a prestatorului:

- prestatorul va asigura carburantul pentru autoutilajele care participă la activitatea de dezăpezire;
- prestatorul va asigura existența în rezervoarele autoutilajelor a carburantului necesar pentru minim 8 ore de acțiune;
- prestatorul va asigura un stoc tampon de carburant pentru minim 14 zile conform art. 23 AND 525/2013;
- prestatorul va prezenta o declarație, că în cazul atribuirii contractului de achiziție, numărul de autovehicule oferat rămâne neschimbat pe perioada de derulare a contractului, iar în cazuri de defecțiuni vor fi înlocuite în timp de 4 ore de la sesizare (utilajul defect va fi înlocuit cu unul cu aceleași caracteristici);
- prestatorul va face dovada dispunerii a cel puțin unui autovehicul de rezervă, cu aceleași caracteristici, necesar înlocuirii celor care se pot defecta pentru:
  - A.T.B. cu lamă și răspânditor,
  - unimog cu lamă și răspânditor,
  - încărcător /buldoexcavator,
  - autovehicul revizie drum.

**Norma de poluare a autovehiculului de rezervă nu trebuie să fie inferioară celei a autovehiculului defect și înlocuit**

## **7. Responsabilitățile prestatorului**

Prestatorul își va însuși și va îndeplini toate prevederile de la pct. 5, având următoarele responsabilități:

- prestatorul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative ca urmare a nerespectării prevederilor din "Normativul privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice" – indicativ AND nr. 525-2013 " și NE030 – 2007 "Normativul privind condițiile tehnice și metodologia de testare a materialelor antiderapante și a fondanților chimici utilizate pentru întreținerea drumurilor pe timp de iarnă"
- prestatorul răspunde de integritatea autovehiculelor
- prestatorul va coordona activitatea de dezăpezire prin personalul calificat
- prestatorul efectuează, pentru deservenții autovehiculelor, instruirea periodică, protecția muncii, înregistrarea accidentelor de muncă
- autovehiculele vor staționa la baze de dezăpezire sau în punctele de sprijin pe parcursul prestării serviciilor, prestatorul are obligația de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:
  - confortul riveranilor

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

- căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia beneficiarului sau a oricărei persoane
- o prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, pentru daune - interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine prestatorului.
- o prestatorul va răspunde de orice prejudiciu creat drumului (definit potrivit art.2 și 14-17 din OG nr. 43/1997, republicată și modificată) în derularea contractului, prin acțiunea sau inacțiunea sa, precum și de eventualele accidente produse din vina sa (conform OUG nr. 195/2002).
- o prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe durata contractului, având obligația de a supraveghea serviciile cerute.
- o prestatorul va ține evidența zilnică, pe ore și sectoare de drum pe care se fac intervenții (se va completa anexa 6 și anexa 7 din planul operativ).
- o prestatorul are obligația de a respecta convenția de protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor.
- o autovehiculele oferite vor respecta prevederile din Legea nr.105/2000.

#### **8.Responsabilitățile achizitorului**

- o achizitorul are obligația de a pune la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea serviciilor
- o achizitorul are obligația de a coordona, controla, verifica și confirma serviciile prestate și răspunde numai pentru dispozițiile emise

#### **CONDIȚII IMPUSE DE ACHIZITOR**

- o prezentarea, la baze a autovehiculelor se va face la cererea achizitorului

**La data intrării în baze, achizitorul va verifica toate utilajele și echipamentele declarate în propunerea tehnică și se va verifica starea tehnică pentru toate vehiculele, va fi efectuată proba de lucru a acestora și va fi încheiat un proces verbal între prestator și achizitor.**

**Caracteristicile tehnice ale autoutilajelor și a echipamentelor utilizate la activitatea de întreținere curentă pe timp de iarnă vor respecta prevederile AND nr.525-2013 enumerate mai sus.**

Se accepta și autobasculante cu caracteristici superioare cu formula roților 6x6, 8x6 sau 8x8

**În cazul în care prestatorul nu prezintă utilajele oferite prin propunerea tehnică ci prezintă alte utilaje decât cele asumate prin ofertă, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent ca și penalități o sumă de 10.000 lei de fiecare dată când achizitorul, prin persoanele responsabile de contract, va constata prin nota de constatare, neîndeplinirea obligațiilor anterior indicate.**

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

Utilajele prezentate de prestator în ofertă vor fi cele care vor executa activitatea de dezăpezire pe zona respectivă, însă, în cazuri justificate (accidente, recarosări, reînmatriculări, vânzări pentru a asigura cash-flow, defecțiuni etc) când este necesară înlocuirea lor, aceasta se va face cu utilaje cu aceleași caracteristici tehnice, (inclusiv norma de poluare), cu informarea beneficiarului și după aprobarea de către acesta, penalitățile de 10.000 lei urmand a nu se mai aplica.

Ofertantul are obligația înlocuirii utilajelor cu cele aprobate de beneficiar în termen de 4 ore de la semnarea procesului verbal (sau de la constatarea defectării).

Utilajele oferite vor acționa strict pe lotul pe care au fost prezentate.

În cazul în care din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile prevăzute în planul operativ de acțiune în timpul iernii (nerespectarea timpilor de intervenție solicitați, aprovizionarea cu materiale, etc...) achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă de 5.000 lei, de fiecare dată când achizitorul prin persoanele responsabile va constata neîndeplinirea acestora.

După o perioadă de "așteptare" (staționare tehnologică), nu este permis ca la următoarea intervenție necesară autovehiculul să nu funcționeze normal, la parametri, iar în situația în care se constată că este defect, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent ca și penalități o sumă de 5.000 lei/zi/pe utilaj defect/nefuncțional.

Tariful de staționare nu se va achita în situațiile și pe durata în care autoutilajele în cauză nu sunt disponibile pentru intervenție (sunt defecte sau nu au deservent prezent în bază), pentru acestea nu se vor plăti orele de "așteptare" și în plus achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent ca și penalități o sumă de 5.000 lei/zi/pe utilaj indisponibil pentru intervenție.

Dacă în urma unor controale efectuate de reprezentanți ai achizitorului se constată absența nejustificată din bazele de dezăpezire a unor autoutilaje, pentru acestea nu se vor plăti orele de "așteptare" și în plus achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent ca și penalități o sumă de 5.000 lei/zi/pe utilaj absent nejustificat din baza.

Pentru autovehiculele la care se decontează staționarea este interzisă angrenarea lor în alte activități, toate utilajele angrenate în activitatea de dezăpezire trebuie să respecte intervalele de timp maxime de intervenție necesare corespunzător fiecărui nivel de viabilitate menționate în Planul Operativ și în caietul de sarcini.

Pentru situații neprevăzute autovehiculele prestatorului pot fi dirijate în zone în care condițiile o cer (prin act scris).

**Achizitorul are dreptul de a întrerupe parțial, total sau temporar activitatea din baza de permanență, achizitorul stabilește data de început și data de sfârșit a permanenței.**

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

În cazul în care se acționează cu utilaj cu tarif superior dar se execută servicii corespunzătoare unui utilaj de categorie inferioară, decontarea se va realiza la prețul utilajului inferior.

- o bazele de permanență/punctul de sprijin de pe zona 1 vor deservi sectoarele de nivel I în lungime totală de **111,831 km** de pe

DJ103K Râșca-DN1R	18+547-28+683	10,136
DJ107P C.H.E.-Mărișel-DN1R	24+000-44+260	20,260
DJ108C Gârbău-Aghireșu-Mănăstireni-Mărgău-	0+000-56+230	56,230
DJ764B DN1-. Valea Drăganului-Lunca Vișagului-Baraj	0+000-22+165	22,165
DJ108K lim.jud.Bihor-DJ764B	26+455-29+495	3,040

- o bazele de permanență/punctul de sprijin de pe zona 2 vor deservi sectoarele de nivel I în lungime totală de **79,097 km** de pe

DJ103K Căpușu Mare-Agârbiciu-Dângău Mic-Râșca	0+000-18+547	18,547
DJ107M Luna de Sus(DN1)-Săvădisla-Lita	0+000-21+000	21,000
DJ107P Gilău(DN1) -Tarnița- C.H.E.Mărișel	0+000+24+00	24,000
DJ107R Făget-Ciurila- Pasaj Autostradă-DJ107L	8+300-21+350	13,050
DRUMURI INCINTĂ S.C.CLUJANA.S.A.		2,500

- o bazele de permanență/punctele de sprijin de pe zona 3 vor deservi sectoarele de nivel I în lungime totală de **118,974 km** de pe

DJ 103G Gheorgheni-Cluj Napoca	50+084-55+004	4,920
DJ103T Feleacu(DN1)-Releu Feleacu	0+000-2+432	2,432
DJ107L Turda-Sandulesti-Petresti de Jos-Craiesti-Lita	1+205-30+950	29,745
DJ107M Lita-Liteni-Baisoara-Iara-Buru-Lim.jud. Alba	21+000-41+009	20,009
DJ107R Băisoara(DJ107M)-Muntele Baisorii-Stațiune	28+650-50+850	22,200
DJ150 Câmpia Turzii-Mociu	0+600-40+268	39,668

- o bazele de permanență/punctele de sprijin de pe zona 4 vor deservi sectoarele de nivel I în lungime totală de **113,773 km** de pe

DJ105S DN1N-Pata	7+590-12+090	4,500
DJ105T Valea Seacă-Popești-Corușu-Sălișteea Veche	2+130-15+000	12,870
DJ109 Râscruci-Borșa-Vultureni-Așchileu-Lim.jud.Sălaj	0+000-31+976	31,976
DJ109A Cluj-Napoca-Chinteni-Deușu	10+190-18+000	7,810
DJ109C Gherla-Țaga-Sucutard-DN16(Cămărașu)	2+215-39+231	37,016
DJ109S DJ109A-Deușu - Sânmărtin	0+000-4+900	4,900
DJ109V Cluj-Napoca-Pădureni	6+600-8+500	1,900
DJ161A Apahida- Cojocna	0+000-11+150	11,150

- o baza de permanență/punctul de sprijin de pe zona 5 vor deservi sectoarele de nivel I în lungime totală de **75,841 km** de pe

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

DJ172F Mintiu Gherlii- Mănăstirea-Mica-Lim.jud.Bistrita	1+400-23+340	21,940
DJ108B Lim.jud.Sălaj-Bobâlna-Somcutu Mic	21+200-44+041	22,841
DJ109A Vultureni-Panticeu-Căprioara-DJ108B	27+650-48+500	20,850
DJ109E Dej-Cetan-Vad	1+710-10+620	8,910
DC 177(HCJ116/2025)	0+000-1+300	1,300

- o notă: beneficiarul poate modifica nivelele de viabilitate în funcție de necesități și de situația drumurilor,
- o amplasarea bazelor de permanență se va face în așa fel încât eficacitatea tehnico-economică să fie maximă și trebuie aprobată de beneficiar
- o ofertantul este obligat să facă dovada deținerii în proprietate sau a contractului/precontractului de închiriere a spațiului destinat pentru baza de permanență.
- o Bazele de dezăpezire și punctele de sprijin, trebuie să fie amplasate astfel încât să asigure intervenția pe drumuri conform intervalelor maxime aprobate.

### **9. Modalități de decontare a situațiilor de plată**

- o decontarea se va face utilizând prețurile unitare ale ofertei câștigătoare și cantitățile real prestate și aprobate.
- o confirmarea orelor de așteptare/zi se face scăzând din 24 ore timpul de acționare al fiecărui utilaj din baza de permanență. În cazul utilajului de încărcare a materialului antiderapant, timpul de acționare se va stabili conform datelor GPS.
- o capacitatea de încărcare a solnițelor și cisternelor pentru răspândirea CaCl<sub>2</sub> va fi dovedită prin cartea tehnică sau prin prezentarea altor documente sau prin alte metode (ex. Fișă tehnică, foto plăcuță identificare echipament, etc.) și se va face la momentul depunerii ofertei.
- o Situațiile de lucrări prezentate de către prestatorul în vederea decontării și acceptării la plată vor fi însoțite de următoarele documente justificative: istoricul GPS al fiecărui utilaj, foi de parcurs, avize de însoțire a mărfii, tichete de cântar, acte de proveniență a materialelor.

### **10. Modalități de plată**

- o achizitorul va efectua plata către prestator, pe baza facturii fiscale, emise de către acesta în baza situațiilor de servicii acceptate.

### **11. Recepție și verificări**

- o verificarea, confirmarea și recepția serviciilor prestate se face zilnic de către persoanele desemnate de achizitor, diriginte de șantier atestat, ocazie cu care se confirmă respectarea cantitativă și calitativă a activității
- o serviciile prestate de contractant, în afara celor prevăzute, sau fără dispoziția beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție a beneficiarului, nu vor fi plătite contractantului; aceste servicii vor fi plătite

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

numai dacă se dovedesc a fi necesare și se dovedesc că ele corespund voinței achizitorului, în care caz ele vor fi notificate imediat.

## **12 Riscuri**

Realizarea serviciilor de combatere a fenomenului de lunecuș și de înzăpezire a drumurilor județene presupune identificarea și asumarea unor riscuri multiple legate de specificul acestui domeniu de activitate.

Orice activitate socio-economică se desfășoară sub imperiul unei multitudini de categorii de riscuri a căror gamă de diversitate este foarte complexă și nuanțată în funcție de mediul în care se poate produce, tipul și natura acestora precum și din punct de vedere al magnitudinii de producere sau a efectelor pe care le generează.

Risc - o situație, un eveniment, care nu a apărut încă, dar care poate să apară în viitor, caz în care obținerea rezultatelor în prealabil fixate este amenințată sau potențată. Astfel, riscul poate reprezenta fie o amenințare, sau o oportunitate și trebuie abordat ca fiind o combinație între probabilitate și impact.

Managementul riscurilor presupune identificarea și evaluarea riscurilor, stabilirea măsurilor de control în vederea micșorării posibilității de apariție a acestora cât și diminuarea consecințelor produse ca urmare a materializării lor.

Managementul riscurilor necesită implicarea tuturor factorilor, atât a celor cu responsabilități decizionale cât și a celor cu atribuții executive și stabilirea de linii clare de responsabilitate la nivelul tuturor factorilor implicați.

Alocarea riscurilor contractuale se face pe baza principiului ca riscul e alocat părții care îi poate gestiona.

Principalele categorii de riscuri identificate sunt :

- riscul de operare,
- riscul legat de cerere și venituri,
- riscuri legislative,
- riscuri financiare,
- alte riscuri.



**Matricea riscului:**

**Gestiunea directă prin prestarea serviciilor de combatere a fenomenului de lunecuș și de înzăpezire a drumurilor județene prin semnarea unui contract de achiziție publică în baza Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.**

Nr. crt	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului	
			Autoritate contractantă	Prestator de servicii		Comun
<b>Risc de operare</b>						
1	Riscul gestionării contractului	Autoritatea contractantă se poate confrunta în momentul derulării contractului cu situații ce nu au putut fi anticipate în momentul semnării contractului.			X	Autoritatea contractantă trebuie să dispuna de personal de specialitate în vederea gestionării / monitorizării contractului.
2	Asumarea responsabilității furnizării serviciului	Asumarea răspunderii privind prestarea serviciului.		X		Autoritatea contractantă trebuie să se asigure că operatorul economic respectă clauzele contractului de prestări servicii.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





<b>3</b>	Prestarea serviciului în mod necorespunzător	În timpul prestării serviciului pot să apară nemulțumiri din partea populației cu privire la calitatea/modalitatea de furnizare a serviciului. Posibile situații conflictuale/litigii.			X	Autoritatea contractantă trebuie să asigure o monitorizare continuă a modalității de executare a contractului/identificarea eventualelor neconformități.
<b>4</b>	Costuri crescute pentru prestarea serviciului	Autoritatea contractantă constată apariția unor costuri suplimentare față de cele estimate inițial.	X			Asigurarea în permanență a unor resurse bugetare în bugetul local.
<b>5</b>	Risc de disponibilitate	Funcționarea serviciului este obstrucționată de apariția unor evenimente neprevăzute.			X	Identificarea unor soluții administrative /tehnice care să permită funcționarea serviciului
<b>6</b>	Risc de administrare al utilajelor folosite în vederea prestării	Costuri de administrare		X		Prestatorul de servicii trebuie să asigure resursele umane și financiare

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





	serviciului de deszăpezire					necesare prestării serviciului de deszăpezire.
<b>7</b>	Securitatea mijloacelor de deszăpezire	Costuri generate de asigurarea serviciilor de pază pentru mijloacele de transport.	X			Prestatorul de servicii trebuie să asigure paza și/sau securitatea utilajelor, alocând în acest sens resursele financiare.
<b>8</b>	Operarea incorectă a mijloacelor/utilajelor de deszăpezire	Reprezentantii operatorului economic au dificultăți în ceea ce privește modalitatea de operare a utilajelor, respectarea programului asumat oferit prin contract.	X			Autoritatea contractantă are dreptul să intervină conform clauzelor contractuale în vederea eficientizării activității. Activarea clauzelor privind aplicarea penalităților din contractul de prestări servicii.
<b>Riscul legat de cerere și venituri</b>						
<b>9</b>	Fluctuații ale climatului economic local	Apariția unor crize economice la nivel internațional, național cu impact asupra economiei locale.	X			Autoritatea contractantă are obligația asigurării funcționării serviciului public de deszăpezire la nivel județean indiferent de fluctuațiile de natură economică.

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





<b>10</b>	Grad redus de eficiență în ceea ce privește furnizarea serviciului de deszăpezire	Nemobilizarea în timp util și cu capacitatea tehnică necesară privind intensității fenomenului ce trebuie combătut.		<b>X</b>	Autoritatea contractantă are dreptul de a interveni asupra clauzelor contractuale în vederea corelării acestora cu prestarea propriu-zisă a serviciului.
<b>11</b>	Inflația	Inflația este mai mare decât cea prognozată.	<b>X</b>		Autoritatea contractantă va trebui să asigure toate măsurile administrative/ bugetare în vederea furnizării serviciului de combatere a fenomenului de lunecuș și de înzăpezire
<b>Riscuri legislative</b>					
<b>12</b>	Apariția unor modificări legislative cu caracter general	Modificări legislative care nu vizează în mod direct prestarea serviciului, dar care conduc la creșteri de prețuri.	<b>X</b>		Autoritatea contractantă poate/trebuie să prevadă în bugetul local costuri suplimentare /costuri care nu au fost estimate inițial
<b>13</b>	Apariția unor modificări legislative cu caracter specific. Modificarea cerintelor legale	Modificări legislative care au un impact direct asupra furnizării serviciului de deszăpezire. Aceste modificări pot duce la	<b>X</b>		Autoritatea contractantă poate/trebuie să asigure corepondența dintre clauzele contractului de prestări servicii, respectiv

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





	existente la momentul semnării contractului.	necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările inițiale			prevederile legale în vigoare
<b>Riscuri financiare</b>					
<b>14</b>	Blocaje de natură financiară	Autoritatea contractantă se află în incapacitatea de a asigura resursele financiare furnizării serviciului public de deszăpezire în timp util.	<b>X</b>		Autoritatea contractantă poate/trebuie să identifice sursele de finanțare aferente bugetului local, precum și alocarea acestora în cadrul bugetului în vederea furnizării serviciului public
<b>15</b>	Finanțare suplimentară	Sunt necesare alocări bugetare suplimentare pentru acoperirea costurilor neprevăzute.	<b>X</b>		Identificarea surselor de finanțare. Eficientizarea mecanismului financiar.
<b>16</b>	Modificări de taxe și impozite	Încasările bugetare înregistrează o tendință negativă. Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe.		<b>X</b>	Orice taxă/impunere financiară nou aparută pe parcursul derulării contractului care se aplică prestatorului de servicii și care nu a existat la momentul depunerii ofertei, dă dreptul acestuia la recuperarea

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





									costurilor și eventuala ajustare a tarifului.
<b>Riscuri naturale</b>									
<b>17</b>	Forță majoră	Forța majoră, astfel cum este declarată prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor, diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.					X	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract.	
<b>18</b>	Alte riscuri naturale	Oprirea activității, modificarea activității datorată condițiilor nefavorabile de vreme, va conduce la scăderea încasărilor, prilejuind posibile costuri suplimentare pentru plata angajaților.					X	Gestionarea situațiilor neprevăzute generate de condiții meteo nefavorabile cade în sarcina autorității contractante, dar și a prestatorului de servicii.	

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





<b>Alte riscuri</b>					
<b>19</b>	Riscul privind protecția mediului	Costuri suplimentare datorate implementării protecției a mediului neprevăzute inițial. (cele care isvorăsc din aplicarea unor acte normative noi sau modificarea unor acte normative.		X	Orice cerință tehnică nou apărută pe parcursul derulării contractului devine aplicabilă prestatorului de servicii, generând costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, dar și pentru prestatorul de servicii.
<b>20</b>	Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității	X		Prestatorul de servicii este responsabil cu respectarea prevederilor privind protecția muncii.
<b>21</b>	Probleme de personal	Litigii de muncă . Fluctuații de personal la nivelul operatorului economic.	X		Prestatorul de servicii este responsabil în ceea ce privește managementul resurselor umane .

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



### **Cantități estimate pe durata acordului cadru și a contractului de prestări servicii**

Cantitățile estimate de servicii sunt prevăzute în anexa 3 LOT 1-ZONA 1, anexa 3 LOT 2-ZONA 2; anexa 3 LOT 3-zona 3; anexa 3 LOT 4-ZONA 4 anexa 3 LOT 5-ZONA 5 și anexa 4 LOT 1-ZONA 1, anexa 4 LOT 2-ZONA 2; anexa 4 LOT 3-ZONA 3; anexa 4 LOT 4-ZONA 4 anexa 4 LOT 5-ZONA 5 din documentația de atribuire.

**Durata acordului cadru este de 4 ani, serviciile de dezăpezire se vor presta în perioada lunilor de iarna (15 octombrie - 30 aprilie) aferente celor 4 ani de acord cadru de servicii de dezăpezire, în funcție de condițiile meteo.**

#### LOT 1 – ZONA 1

Ofertantul va face dovada că dispune de toate utilajele solicitate în anexa 2.2 din planul operativ, nu doar pentru cele nominalizate prin factorul tehnic LOT 1 - ZONA 1 Astfel va depune documente justificative ce susțin dotarea cu utilaje: proprietate/leasing/contracte de închiriere/contracte cumpărare/contracte comodat/contracte de prestări servicii/alte angajamente de punere la dispoziție care atestă deținerea sau disponibilitatea asupra utilajelor/echipamentelor pe perioada implicării acestora în execuția contractului. (cu mențiunea „conform cu originalul” cu semnătură și ștampilă).

**NOTA:** În cazul altor angajamente de punere la dispoziție, pe lângă angajamentul propriu-zis se depun și următoarele: declarație pe propria răspundere a ofertantului, un acord de intenție sau o scrisoare de confort din partea furnizorului utilajului/echipamentului.

#### LOT 2 – ZONA 2

Ofertantul va face dovada că dispune de toate utilajele solicitate în anexa 2.2 din planul operativ, nu doar pentru cele nominalizate prin factorul tehnic LOT 2 - ZONA 2. Astfel va depune documente justificative ce susțin dotarea cu utilaje: proprietate/leasing/contracte de închiriere/contracte cumpărare/contracte comodat/contracte de prestări servicii/alte angajamente de punere la dispoziție care atestă deținerea sau disponibilitatea asupra utilajelor/echipamentelor pe perioada implicării acestora în execuția contractului. (cu mențiunea „conform cu originalul” cu semnătură și ștampilă).

**NOTA:** În cazul altor angajamente de punere la dispoziție, pe lângă angajamentul propriu-zis se depun și următoarele: declarație pe propria răspundere a ofertantului, un acord de intenție sau o scrisoare de confort din partea furnizorului utilajului/echipamentului.

#### LOT 3 – ZONA 3

Ofertantul va face dovada că dispune de toate utilajele solicitate în anexa 2.2 din planul operativ, nu doar pentru cele nominalizate prin factorul tehnic LOT 3 - ZONA 3. Astfel va depune documente justificative ce susțin dotarea cu utilaje: proprietate/leasing/contracte

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.



de închiriere/contracte cumpărare/contracte comodat/contracte de prestări servicii/alte angajamente de punere la dispoziție care atestă deținerea sau disponibilitatea asupra utilajelor/echipamentelor pe perioada implicării acestora în execuția contractului. (cu mențiunea „conform cu originalul” cu semnătură și ștampilă).

**NOTA:** În cazul altor angajamente de punere la dispoziție, pe lângă angajamentul propriu-zis se depun și următoarele: declarație pe propria răspundere a ofertantului, un acord de intenție sau o scrisoare de confort din partea furnizorului utilajului/echipamentului.

#### LOT 4 – ZONA 4

Ofertantul va face dovada că dispune de toate utilajele solicitate în anexa 2.2 din planul operativ, nu doar pentru cele nominalizate prin factorul tehnic LOT 4 - ZONA 4. Astfel va depune documente justificative ce susțin dotarea cu utilaje: proprietate/leasing/contracte de închiriere/contracte cumpărare/contracte comodat/contracte de prestări servicii/alte angajamente de punere la dispoziție care atestă deținerea sau disponibilitatea asupra utilajelor/echipamentelor pe perioada implicării acestora în execuția contractului. (cu mențiunea „conform cu originalul” cu semnătură și ștampilă).

**NOTA:** În cazul altor angajamente de punere la dispoziție, pe lângă angajamentul propriu-zis se depun și următoarele: declarație pe propria răspundere a ofertantului, un acord de intenție sau o scrisoare de confort din partea furnizorului utilajului/echipamentului.

#### LOT 5 – ZONA 5

Ofertantul va face dovada că dispune de toate utilajele solicitate în anexa 2.2 din planul operativ, nu doar pentru cele nominalizate prin factorul tehnic LOT 5 - ZONA 5. Astfel va depune documente justificative ce susțin dotarea cu utilaje: proprietate/leasing/contracte de închiriere/contracte cumpărare/contracte comodat/contracte de prestări servicii/alte angajamente de punere la dispoziție care atestă deținerea sau disponibilitatea asupra utilajelor/echipamentelor pe perioada implicării acestora în execuția contractului. (cu mențiunea „conform cu originalul” cu semnătură și ștampilă).

**NOTA:** În cazul altor angajamente de punere la dispoziție, pe lângă angajamentul propriu-zis se depun și următoarele: declarație pe propria răspundere a ofertantului, un acord de intenție sau o scrisoare de confort din partea furnizorului utilajului/echipamentului.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**LIVIU EMIL HÎNCU**

Șef STSU: Ștefan Cucuian 

Șef S.Op: Adrian Marian 

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.





Consilier SUDLEDJ: Adriana Mureșan

Consilier SUDLEDJ: Mircea Mureșan

Consilier S.Op: Teodor Seras

Consilier S.Op: Adela Farkas

Consilier S.Op: Anca Piersic

Consilier STSU : Alexandru Gazdac

Consilier STSU : Crina Paul

Consilier STSU : Paul Fati

Consilier STSU : Anamaria Muresan

Consilier STSU : Ana Bob

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentului general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

