

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: VALOARE ESTIMATA

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Societatea Nationala de Gaze Naturale ROMGAZ S.A. - S.I.R.C.O.S.S. Medias

Cod de identificare fiscala: RO 14056826; Adresa: Strada: Soseaua Sibiului, nr. 5; Localitate: Medias; Cod Postal: 551129; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: mihaela.salegian@romgaz.ro; Nr de telefon: +40 374405136; Fax: +4 0269830283; Persoana de contact: Mihaela Andreea Salegian; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.romgaz.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 18

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Prospectare și extragere a gazului și petrolului

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Servicii de consultanta pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu sediu SIRCOSS

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 14056826/2025/ S543_RGZ_S_052_SIR

II.1.2 Cod CPV Principal:

71317000-3 Servicii de consultanta in protectia contra riscurilor si in controlul riscurilor (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Autorizarea de securitate la incendiu a sediului este esențială pentru asigurarea continuității activității sucursalei, fiind în același timp o garanție pentru desfășurarea activității într-un mediu protejat, reprezentând o obligație legală.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>).

Autoritatea Contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare / informatiilor suplimentare a 11-a zi inainte de termenul limita stabilita pentru depunerea ofertelor. Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor / candidaturilor va fi de 18 zile. Totodata, potrivit prevederilor legale in vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit cu privire la clauzele contractuale (ce sunt parte a documentatiei de atribuire) cu 18 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 38000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 380 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO126

Locul principal de executare:

Conform Caietului de sarcini

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de consultanta pentru obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu sediu SIRCOSS – conform caietului de sarcini

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta nr.1 Ofertanții, asociații si subcontractantii nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016, în conformitate cu art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE, de către toți ofertanții, inclusiv de către asociații și subcontractanți.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, inclusiv de către asociații, terți susținători și subcontractanți. Aceste documente vor fi:

- certificat fiscal privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabil la momentul depunerii acestuia; În cazul în care ofertantul detine sedii secundare/puncte de lucru, ca și document justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, se solicita o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că nu au fost încălcate obligațiile privind plata impozitelor sau cele privind contribuțiile la asigurările sociale.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea 99/2016, entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2 Ofertanții, asociații și subcontractanții trebuie să respecte regulile de evitarea conflictului de interese prevăzute la art. 73 din Legea 99/ 2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Dumitru ROTAR - Director;
2. Sorin GHEORGHIU – Director tehnic;
3. Nicolae ANDREA – Inginer Sef;
4. Mihaela BACEA - Sef Serviciul Financiar
5. Veronica Angela MELINESCU – Sef Serviciul Achizitii;
6. Mihaela Andreea SALEGIAN – Inginer, Serviciul Achizitii;
7. Dorin Vasile DEAC SUTEU – Sef Serviciul Dezvoltare;
8. Daniel LEMNARU –Inginer, Serviciul Dezvoltare;
9. Hajnalka CRISAN - Economist, Serviciul Contabilitate;
10. Paul Iulian MITRI – Sef Serviciul, Serviciul Protectia Mediului;
11. Andrei POPESCU – Sef Biroul Juridic;
12. Victor BLEAHU - Economist, Serviciul Achizitii
13. Eugenia BOIER – Economist, Serviciul Controlul Costurilor, Preturi si Tarife.

Modalitatea de îndeplinire:

Pentru demonstrarea neincadrării în prevederile art. 73 din Legea 99/ 2016, ofertanții, asociații, subcontractanți vor completa Formularul DUAE în SEAP.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după finalizarea evaluării ofertelor. Documentele justificative trebuie să fie valabile la data prezentării. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

III.1.2) Capacitatea economică și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Subcontractare

Criteriu selecție:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Se vor preciza partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul. Ofertanții vor include informații cu privire la subcontractanți în DUAE. Subcontractantul/ subcontractanții va/vor prezenta fiecare câte un formular DUAE, semnat și completat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Se solicită, la încheierea contractului, sau atunci când se introduc subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între viitorul contractant și subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin subcontractanților, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție sectorială. Contractele prezentate trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la contractul de achiziție sectorială.

Nota: În situația în care un subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct de către entitatea contractantă, ofertantul va cuprinde în oferta sa denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. Aceste dispoziții nu diminuează răspunderea ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea tuturor obligațiilor din viitorul contract sectorial, inclusiv a obligațiilor subcontractate.

Se va preciza și proporția de subcontractare (%) - Daca e cazul.

Modalitatea de indeplinire: Operatorul economic va completa Secțiunea Criterii de selecție din DUAE A. INDICAȚIE GLOBALĂ PENTRU TOATE CRITERIILE DE SELECȚIE.

Se va completa DUAE, de către subcontractanți, urmând ca entitatea contractantă să solicite documentele justificative care probează cele asumate în acordurile de subcontractare (împreună cu documente anexe la acordul de subcontractare, transmise acestora de către subcontractanți, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Se va solicita tuturor ofertanților, ca odată cu depunerea DUAE să prezinte acordul de subcontractare.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP : 380lei; Of. care depun oferte vor afisa, obligatoriu, în SEAP dovada constituirii GP, scanata pana la data si ora limita de depunere a ofertelor. Per.val. a GP: 4 luni de la data limita de depunere a ofertelor. In situatia in care durata de evaluare va depasi termenul initial de 4 luni, garantia de participare va trebui prelungita in mod automat cu inca 50 de zile. Modul de constituire a GP: GP se constituie prin virament bancar in cont RO14RNCB0231019568860001 al EC, deschis la BCR, Suc. Medias sau printr-un instr. de garantare emis in conditiile legii, conform art. 42 din HG 394 / 2016. NOTA: Institutiile de credit din Romania vor fi interpretate " in stricto sensu", conf. prev.art.3 din OUG nr. 99 / 2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare.

Entitatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE va fi de 10% din valoarea ctr, fara TVA. GBE se constituie prin virament bancar sau printr-un instr. de gar. emis de o instituție de credit* din România sau din alt stat sau de o soc. de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, prev. art.36 alin. (3) și (5) aplicându-se în mod corespunzător". Per. de valab. a GBE va fi cu 15 zile mai mare decât durata contractului. GBE a contractului se constituie conf. art. 46 din HG nr. 394/2016. NOTA: Institutiile de credit din Romania vor fi interpretate " in stricto sensu", conf. prev.art.3 din OUG nr.99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit sunt din surse proprii.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 67 din Legea nr. 99/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- D) H.G. 394/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Se va incheia un contract de servicii cu o durata de 12 luni.

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Se vor prezenta obligatoriu în propunerea tehnica în ordinea precizată în caietul de sarcini. Cerințele impuse în caietul de sarcini sunt considerate cerințe minimale, nerespectarea acestora ducând la respingerea ofertei. De asemenea se va prezenta Formularul 6 (Condiții tehnice – Modele de Formulare) cu cerințele ofertate în raport cu cerințele minime solicitate. Propunerea tehnica se va încărca obligatoriu online în SEAP pe www.e-licitatie.ro până la data și ora limită de depunere a ofertelor, alături de DUAE. Propunerea tehnica va fi semnată cu semnatura electronică extinsă respectând întocmai cerințele, caracteristicile, ordinea și forma din caietul de sarcini, nefiind acceptată copierea datelor din caietul de sarcini. Prestatorul va prezenta în propunerea tehnica, modul concret de prestare a serviciilor.

Nota* Nu se accepta copierea specificațiilor tehnice din Caietul de Sarcini, sau prezentarea Caietului de sarcini vizat, drept propunere tehnica.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferat, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Totodată, în vederea analizării propunerilor financiare aparent neobișnuit de scăzute în raport cu produsele care constituie obiectul contractului, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

DUAE, Oferta și documentele care o însoțesc se depun până la data limită de depunere a ofertelor și numai prin mijloace electronice întrucât procedura de atribuire se desfășoară prin intermediul SEAP. Garanția de participare se va atașa doar în SEAP. Oferta, documentele de calificare/selecție și răspunsul la solicitările de clarificări formulate de către comisia de evaluare a entității contractante vor fi semnate de reprezentantul legal sau de o persoană împuternicită de acesta cu SEMNATURA ELECTRONICĂ, BAZATĂ PE UN CERTIFICAT CALIFICAT (semnătură electronică extinsă, fișiere cu extensia .p7s; .p7m sau echivalente), eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, în condițiile Legii 455/2001. Operatorii economici au obligația să îndeplinească prevederile art. 67 din HG 394/2016, iar dacă aceștia nu vor respecta prevederile art. 67 din HG 394/2016, conform art. 143 din HG 394/2016, oferta va fi respinsă. Oferta va conține un opis a documentelor depuse. Recomandare: Pentru a fi mai ușor de încărcat și descărcat din sistem, scanați documentele de calificare/selecție și oferta tehnica în cât mai puține fișiere. Documentele scanate trebuie să fie lizibile.

În vederea completării DUAE integrat în SEAP, se va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispoziție de ANAP, Informarea AADR/05.04.2019 și Notificările ANAP din data de 08.04.2019 și 02.07.2019 disponibile la adresa www.anap.gov.ro.

DUAE aferent procedurii de atribuire va fi completat de către operatorii economici direct în SEAP.

ATENȚIE: Nedepunerea DUAE integrat în SEAP pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ subcontractant odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă potrivit art. 143 alin. (2) lit. b) din HG 394/2016 și respingerii acesteia conform art. 143 alin. (1) din HG 394/2016. DUAE reprezintă acea declarație pe proprie răspundere care are valoare de dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește cerințele privind situațiile de excludere prevăzute în prezenta fișă de date și criteriile privind capacitatea. DUAE trebuie să mai cuprindă și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți. Entitatea contractantă poate solicita ofertanților să depună toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovadă a informațiilor cuprinse în DUAE, în orice moment pe durata desfășurării unei proceduri de atribuire. De asemenea entitatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE.

Odata cu oferta operatorii economici vor depune, in mod obligatoriu, o Declaratie pe propria raspundere (Formularul 11) din care sa rezulta ca acestia si companiile afiliate acestora nu sunt/sunt supuse unor sanctiuni internationale instituite potrivit art. 1, alin. (1) si art. 1, alin. (2) coroborat cu art. 4, alin. (4) din OUG nr. 202/2008, privind punerea in aplicare a sanctiunilor internationale. Atribuirea contractului va fi conditionata de inexistenta sanctiunilor.

Cerința nr.3 - Informații privind asocierea (dacă este cazul).

In cazul asocierii, ofertantul reprezentat printr-un grup de operatori economici va depune odată cu DUAE, acordul de asociere (operatorii economici asociați vor specifica in acordul de asociere denumirea asociaților, datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective).

Modalitate de îndeplinire:

Se va completa DUAE de catre asociati urmând ca entitatea contractanta sa solicite documentele justificative care probeaza cele asumate in acordurile de asociere doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Se va solicita tuturor ofertantilor, ca odata cu depunerea DUAE sa prezinte acordul de asociere (împreuna cu documente anexe la acordul de asociere, transmise acestora de catre asociatii, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Perioada de valabilitate a ofertelor 4 luni de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Note:

a) Entitatea Contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor, in circumstante exceptionale, inainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade.

b) ofertantul are obligatia de a comunica Entitatii Contractante daca este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

c) ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca si-a retras oferta, fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare. Limba de redactare a ofertei - Romana.

Toate certificatele si documentele emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

In cazul in care se depune contestatie se vor aplica prevederile Legii nr. 101/2016.

Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP

la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP, la Sectiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de participare, entitatea contractanta urmand sa nu dea curs solicitarilor adresate prin alta modalitate de comunicare decat cea stabilita in conformitate cu prevederile art. 78 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP

la Sectiunea "Intrebari".

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

Documentul Unic de Achizitii European se va putea accesa in vederea completarii de catre operatorii economici interesati doar IN SEAP.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc, departajarea se va face prin solicitarea de noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea care va prezenta prețul cel mai scăzut, in conformitate cu art.84 din HG 419 / 08.06.2018.

Odata cu oferta operatorii economici vor depune, in mod obligatoriu, o Declaratie pe propria raspundere (Formularul nr.10) din care sa rezulta ca acestia si companiile afiliate acestora nu sunt/sunt supuse unor sanctiuni internationale instituite potrivit art. 1, alin. (1) si art. 1, alin. (2) coroborat cu art. 4, alin. (4) din OUG nr. 202/2008, privind punerea in aplicare a sanctiunilor internationale.

Atribuirea contractului va fi conditionata de inexistenta sanctiunilor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:

Termenul de exercitare a cail de atac este cel prevazut de Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Biroul juridic S.I.R.C.O.S.S.

Adresa: str. Soseaua Sibiului, nr. 5; Localitate: Medias; Cod Postal: 551129; Tara: Romania; Codul NUTS: RO126 Sibiu; Adresa de e-mail: andrei.popescu@romgaz.ro; Nr de telefon: +4 0374405154; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.romgaz.ro;