

Acord-cadru de prestări
Servicii de curatare a birourilor la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și la unitățile subordonate

Nr. _____ / _____

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare și a anunțului de participare publicat în SEAP sub nr. _____ la licitația deschisă organizată în vederea încheierii unui acord cadru cu o durată de 12 luni pentru atribuirea contractelor subsecvente de "Servicii de curatare a birourilor la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și la unitățile subordonate", Cod CPV: 90919200-4; între

DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CLUJ-NAPOCA, cu sediul in Cluj-Napoca, P-ta Avram Iancu, nr .19, judet CLUJ, telefon 0264-591.670, fax 0264-592.489, cod unic de inregistrare 4426336, cont IBAN nr. RO34TREZ23A510103200130X, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Cluj-Napoca, reprezentată prin Ordonator terțiar de credite, dl. Ioan POP, în calitate de promitent-achizitor, pe de o parte,

și

_____ cu sediul social _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, et. ____, ap. ____, înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. _____, cod unic de înregistrare _____, tel: _____, fax: _____, cont de trezorerie nr. _____ deschis la _____, reprezentată legal de către _____, administrator, în calitate de **promitent-prestator**, pe de altă parte, a intervenit prezentul **acord-cadru** în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Scopul acordului cadru

2.1. Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/ condițiilor esențiale care vor governa contractele de prestări de servicii "Servicii de curățenie a birourilor la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și la unitățile subordonate" ce urmează a fi încheiate pe durata derulării prezentului acord-cadru.

2.2. Contractele ce urmează a fi încheiate au ca obiect prestarea de Servicii de curățare a birourilor la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și la unitățile subordonate conform condițiilor generale din documentele anexă la prezentul acord cadru.

3. Durata acordului cadru

3.1. Durata prezentului acord cadru este de 12 luni, începând cu data de 01.08.2026 și până la data de 31.07.2027.

4. Prețul prestării de servicii

4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului reprezintă valoarea prestării de servicii, fără T.V.A., pentru perioada de 12 luni, fiind cel inclus de promitenții prestatori în propunerile financiare și sunt prevăzute în anexele nr. [...] - [...], la prezentul acord-cadru. [se vor anexa și numerota toate propunerile financiare ale semnatărilor acordului-cadru]

➤ după caz prețul unitar sau valoarea unitară: lei, fără T.V.A.

4.2. Valoarea acordului cadru, fără T.V.A., se prezintă astfel:

- valoarea maximă: _____ lei
- valoarea minimă: _____ lei

4.3. Contractele subsecvente se vor încheia lunar sau trimestrial sau în funcție de alocările bugetare și necesitățile autorității contractante, valoarea fiecărui contract subsecvent fiind determinată pe baza prețului oferit.

5. Ajustarea prețului

5.1. Prețul contractului se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat astfel:

$A1 = A \pm (A \times a\%)$ unde:

A - prețul unitar exprimat ca tarif orar în urma procedurii,

A1 - prețul unitar exprimat ca tarif orar actualizat;

a% - procentul de creștere/scădere al salariului minim pe economie conform actelor normative.

În orice situație, prețul acordului-cadru/ contractelor subsecvente poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru/ contractelor subsecvente.

6. Obligațiile promitentului-prestator

6.1. Promitentul-prestator se obligă să răspundă invitației Promitentului-Achizitor de a semna Contractul Subsecvent, în baza Acordului-Cadru, în conformitate cu prevederile din Acordul-cadru.

6.2. Promitentul-prestator se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor, să presteze "Servicii de curățenie a birourilor la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și la unitățile subordonate", în condițiile convenite în prezentul acord cadru.

6.3. În cazul în care Promitentul-Prestator nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, Promitentul-Achizitor are dreptul de a deduce din valoarea contractului subsecvent, a penalităților în cuantum de 0,01%/zi de întâziere aplicat la valoarea obligației contractuale neîndeplinite.

7. Obligațiile promitentului-achizitor

7.1. Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-prestator, să achiziționeze "Servicii de curățenie a birourilor la D.G.R.F.P. Cluj-Napoca și la unitățile subordonate", în condițiile convenite în prezentul acord cadru și să plătească prețul prestării de servicii către prestator în termenul stabilit prin contractele subsecvente.

7.2. Promitentul-achizitor se obligă să nu inițieze, pe durata prezentului acord cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord cadru, cu excepția cazului în care promitentul prestator declară că nu mai are capacitatea de a le presta.

7.3. În cazul în care Promitentul Achizitor, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligațiile de plată în termenul convenit, atunci Promitentul-furnizor are dreptul de a solicita penalități de 0,01% /zi de întâziere aplicat la valoarea plății neefectuate.

8. Încheierea contractelor subsecvente

8.1. Contractele subsecvente se vor încheia lunar sau trimestrial sau în funcție de alocările bugetare și necesitățile autorității contractante.

8.2. Emiterea contractelor subsecvente cade în sarcina promitentului-achizitor.

8.3. Suplimentarea sau diminuarea numărului de agenți de curățenie, a numărului de ore prestate/persoana, a locațiilor de prestare a serviciilor se poate realiza pe parcursul derulării acordului-cadru în funcție de necesitățile autorității contractante și fondurile bugetare alocate numai cu acordul partilor, prin încheierea unui act adițional.

9. Comunicări

9.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului-cadru

10.1. Documentele acordului-cadru sunt:

a) caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

10.2. Documentele menționate la art. 10.1. sunt părți integrante ale acordului-cadru. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționată.

10.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Acordului cadru, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

11. Încetarea acordului-cadru

11.1. Acordul-cadru poate înceta de plin drept în următoarele situații:

- executarea corespunzătoare a tuturor obligațiilor și în termenele asumate de către fiecare parte conform prevederilor și a tuturor Contractelor subsecvente încheiate;

- acordul de voință al Părților;

- denunțarea unilaterală în cazurile stabilite prin clauzele Acordului-cadru;

- Rezoluțiunea/rezilierea de către o Parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă parte precum și în cazurile expres menționate în cuprinsul Acordului-Cadru.

11.2. Promitentul-Achizitor își rezervă dreptul de a înceta Acordul-Cadru, printr-o notificare scrisă adresată Promitentului-Prestator, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă se afla, la momentul încheierii Acordului-cadru sau atribuirii Contractului Subsecvent, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

11.3. Promitentul-Achizitor își rezervă dreptul de a înceta Acordul-Cadru, printr-o notificare scrisă adresată Promitentului-Prestator, fără nicio compensație, dacă Acordul-Cadru/ Contractul Subsecvent nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitentului-Prestator respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

12. Cesiunea/Subcontractarea Contractului Subsecvent (dacă este cazul)

12.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul Acord-Cadru/Contract Subsecvent poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de Legea nr. 98/2016, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de Promitentul-prestator doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Promitentul-prestator anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar Promitentul-prestator nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

12.2. Orice înțelegere scrisă prin care Promitentul-prestator încredințează o parte din realizarea Contractului Subsecvent cu privire la serviciile care fac obiectul secundar al contractului către un terț este considerată a fi un Contract de Subcontractare.

12.3. Promitentul-prestator are dreptul de a subcontracta orice parte a Contract Subsecvent și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificați în Ofertă numai cu acordul prealabil, scris, al Promitentului-Achizitor.

12.4. Promitentul-prestator are obligația de a prezenta la încheierea Contractului Subsecvent, contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depusă pentru atribuirea Acordului-cadru. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contractul Subsecvent, făcând parte integrantă din acesta.

12.5. Promitentul-Achizitor are dreptul de a solicita Promitentul-prestator, în orice moment pe perioada derulării Contractului Subsecvent, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Promitentul-prestator trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Promitentului-Achizitor înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea va fi însoțită de dovezile cu privire la faptul că subcontractantul ce urmează a fi propus, nu se încadrează în unul din motivele legale de excludere prevăzute de lege.

12.6. Promitentul-Achizitor notifică Promitentului-prestator decizia cu privire la înlocuirea unui subcontractant/implicarea unui nou subcontractant în termen de 5 (cinci) zile de la data primirii solicitării în acest sens din partea Promitentul-prestator, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

12.7. Promitentul-prestator se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care sunt de acord cu obligațiile contractuale asumate de către Promitentul-prestator prin prezentul Acordul-cadru și prin Contract subsecvent.

12.8. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între subcontractant și Promitentul-Achizitor. Promitentul-prestator este pe deplin răspunzător față de Promitentul-Achizitor pentru modul în care îndeplinește Contractul Subsecvent. Promitentul-prestator răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele sale.

12.9. În cazul în care un subcontractant nu reușește să își respecte obligațiile contractuale, Promitentul-Achizitor, poate solicita Promitentului-prestator fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un alt subcontractant, care să dețină îndeplinească toate cerințele de calificare pe care le îndeplinea subcontractantul înlocuit.

13. Modalități de plată

13.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, în maxim 30 zile calendaristice de la data comunicării facturilor electronice prin sistemul RO-Factura, **emise pentru luna anterioară de către prestator, în urma recepției făcute de șeful unității unde s-a prestat serviciul de curățenie, pe baza procesului verbal, semnat de ambele parti.** Facturile vor fi întocmite lunar, pe fiecare județ în parte, pentru fiecare locație unde s-au prestat serviciile.

13.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării facturilor electronice prin sistemul RO-Factura.

13.3. Dacă facturile au elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Achizitor și sunt necesare revizuri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 (treizeci) de zile pentru plata facturilor se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturilor.

14. Clauze privind modificarea Acordului-Cadru și a Contractului Subsecvent

14.1. Orice modificare a Acordului-Cadru/ a Contractului Subsecvent are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de sau în numele tuturor Părților. Modificarea Acordului-Cadru și a Contractului Subsecvent se poate realiza în scris, cum ar fi prin încheierea unui act adițional.

14.2. Părțile au dreptul, pe durata Acordului-Cadru/ a Contractului Subsecvent, de a conveni modificarea și/sau de a completa clauzele acestora, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Contractului Subsecvent, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-2222 din Legea nr. 98/2016/, coroborate cu prevederile din Contractul Subsecvent sau al Acordului-cadru.

14.3. Modificările Acordului-cadru/ ale Contractului Subsecvent nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire a Acordului-Cadru, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire a acestuia, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia a fost selectat Promitentul-prestator, putând permite selecția altor ofertanți sau întocmirea unui alt clasament sau ar fi putut atrage și alți participanți la procedura de atribuire.

14.4. Modificarea clauzelor Contractului Subsecvent nu pot aduce modificări substanțiale clauzelor care reglementează termenii și condițiile prevăzute în Acordul-Cadru.

14.5. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera modificarea Acordului-Cadru/ ale Contractului Subsecvent sau care pot genera o suplimentare a prețurilor prevăzute în Acordul-Cadru astfel încât se impune ajustarea prețului contractului și de a înainta o propunere de modificare a Contractului Subsecvent. Notificarea va fi însoțită de documente justificative care ateste motivele pentru care una dintre părți solicită modificarea Contractului Subsecvent.

14.6. Partea care propune modificarea Acordului-Cadru/ ale Contractului Subsecvent are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte. În termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la primirea propunerii de modificare, se va transmite acceptul sau refuzul de modificare a propunerilor.

14.7. Modificarea va produce efecte doar dacă Părțile au convenit asupra acestui aspect, în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

15. Garantia de buna executie. Nu este cazul.

16. Rezilierea Acordului-Cadru

16.1. Promitentul-Achizitor reziliază Acordul-cadru încheiat cu un Promitent-prestator în cazul în care acesta din urmă nu își îndeplinește obligațiile referitoare la încheierea și executarea Contractelor Subsecvente în măsura în care acestea reprezintă cel puțin 30% din cantitatea minimă sau valoarea minimă prevăzută a fi contractată în temeiul prezentului Acord-cadru.

16.2. Promitentul-Achizitor reziliază Acordul-cadru cu un Promitent-prestator în cazul în care acesta din urmă este responsabil pentru rezilierea unuia sau a mai multor contracte subsecvente, în măsura în care acestea reprezintă cel puțin 30% din cantitatea sau valoarea minimă prevăzută a fi contractată în temeiul prezentului Acord-Cadru.

16.3. Rezilierea Acordului-Cadru în condițiile art. 16.1 și 16.2 operează de plin drept, fără intervenția instanței, printr-o simplă notificare transmisă de către Promitentul-Achizitor Promitentului-prestator.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Litigii

18.1. Promitentul-achizitor și promitentul-prestator vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, promitentul-achizitor și promitentul-prestator nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală survenită, atunci aceștia se pot adresa Instanței Judecătorești Competente potrivit dispozițiilor de drept comun din cuprinsul Codului de procedură civilă.

19. Limba care guvernează contractul.

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Legea aplicabila contractului

20.1. Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul acord-cadru în 3 (trei) exemplare, având aceeași valoare juridică, unul pentru promitentul-prestator și două pentru promitentul-achizitor.

Promitent-achizitor,

Promitent-prestator,

Data semnarii _____

VIZAT



VIZAT

Serv. Juridic

Sef Serv. Administrativ, Investitii și Achiziții,
Dorin Sorin Mișan

Compartiment Achizitii Publice,
Oana Simina Kurucz Nemeș

—

Intocmit,
Andreea Hădărean
Consilier Achizitii Publice

**Contract subsecvent de prestări servicii de curățare a birourilor
la sediile din jud.....**

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea 98/2016 și a acordului cadru nr. _____, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de prestare de servicii,

între

DIRECTIA GENERALA REGIONALA A FINANTELOR PUBLICE CLUJ-NAPOCA, cu sediul în Cluj-Napoca, P-ta Avram Iancu, nr. 19, județ CLUJ, telefon 0264-591.670, fax 0264-592.489, cod unic de înregistrare 4426336, cont IBAN nr. RO34TREZ23A510103200130X, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică Cluj-Napoca, reprezentată legal de către dl. Ioan POP, funcția de director general, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

_____ cu sediul social _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, et. _____, ap. _____, înregistrată în Registrul Comerțului cu nr. _____, cod unic de înregistrare _____, tel: _____, fax: _____, cont de trezorerie nr. _____ deschis la _____, reprezentată legal de către _____, administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de prestare de servicii.

2. Obiectul și prețul contractului

2.1. Prestatorul se obligă să presteze: Servicii de curățare a birourilor - COD CPV - 90919200-4, la sediile _____, astfel :

Operațiuni efectuate zilnic obligatoriu:

- - curățarea **spațiilor de acces în instituție** (măturat, aspirat mochete unde este cazul, șters umed, șters ușile de intrare)
- - spălarea pardoselii (gresie, granit, parchet, beton, etc.) în **zonele de ghișee și acces contribuabili**;
- - curățat, măturat, spălat umed podele, aspirat unde sunt mochete, în holuri și scări interioare -
- - Curățarea și dezinfectarea **grupurilor sanitare** (curățare/dezinfectare vase de toaletă, capace, curățare/dezinfectare lavoare/armături, curățare faianță în zona de stropire, curățare/dezinfectare podele, ștergere oglinzi);
- - Colectarea și depozitarea **deșeurilor menajere** în locuri special amenajate;

Operațiuni efectuate din două în două zile obligatoriu:

- - golirea coșurilor de hârtie în birouri, schimbare saci menajeri la nevoie.
- - aspirat, șters umed podeaua, șters birou, șters pervaze, curățarea/dezinfectarea băii în următoarele birouri:
 - DGRFP CLUJ-NAPOCA cam. nr.310, 210, 211, 214, 112, 114 clădirea nouă;
 - AJFP CLUJ cam. nr. 210, 226, 228, 229;
 - AJFP MM cam. nr.103, 107, 206;
 - AJFP BH cam. nr.223 A, 204 A, 321A, 101B, 421A.;
 - AJFP BN cam. nr.46, 45, 53;
 - AJFP SJ cam. nr.49, 48, 61, 32;
 - AJFP SM cam. nr.102, 218, 220, 417.

Operațiuni efectuate săptămânal obligatoriu: - activități suplimentare față de cele zilnice

- - verificare și înlocuire/completare doze de săpun lichid, etc;
- - curățarea podelelor, îndepărtarea murdărilor de pe podele, aspirare mochete, aspirarea și ștergerea umedă **în birouri**, etc.

Operațiuni efectuate la 6 luni obligatoriu: - activități suplimentare față de cele zilnice:

- - spălat geamuri interior/exterior;
- - ștergerea faianței din grupurile sanitare;
- - ștergerea ușilor interioare și a mobilierului înalt.

Programul de lucru se stabilește de comun acord cu conducerea institutului unde se prestează serviciile, conform unui program și poate fi modificat la nevoie cu acordul partilor.

2.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit în lei pentru îndeplinirea contractului de servicii, conform punctului 2.3.

2.3. Prețul convenit în lei pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, pentru serviciile de curățenie, este de _____ lei fără TVA/lună;

Valoarea contractului subsecvent pe fiecare lot în parte este de _____ lei/lună X _ luni = _____ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în procent de 21%.

3. Durata contractului

3.1. Durata prezentului contract este de __ luni, pentru perioada _____.

3.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de _____.

4. Definiții.

4.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - act juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor, și un prestator de servicii, în calitate de prestator;
- achizitor și prestator - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment același de mai sus, care fără a crea imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 zile.

5. Aplicabilitate.

5.1. Contractul de servicii intră în vigoare în data de: _____.

6. Documentele contractului

6.1. Documentele contractului subsecvent sunt:

- a) caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

6.2. Documentele menționate la art. 6.1. sunt părți integrante ale contractului subsecvent. În caz de ambiguitate sau divergență, acestea trebuie să fie citite și interpretate în ordinea mai sus menționată.

6.3. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

7. Caracterul confidențial. Protecția datelor cu caracter personal

7.1. Prestatorul nu are dreptul de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

7.2. Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor).

8. Responsabilitățile prestatorului

8.1. Prestatorul este obligat să execute serviciile de curățenie menționate în oferta sa și cuprinse la punctul 2.1. din prezentul contract.

8.2. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

8.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, pe toată durata contractului.

8.4. Prestatorul mai are următoarele obligații:

- a. Să mențină starea tehnică corespunzătoare a utilajelor și echipamentelor din dotare puse la dispoziție de autoritatea contractantă;
- b. Să folosească energie electrică aferentă pentru prestarea serviciilor din instalația electrică a unității, cu respectarea prescripțiilor tehnice;
- c. Să respecte întocmai regulile de ordine interioară privitoare la accesul în instituție și cele impuse de sistemul de securitate al instituției;
- d. Să respecte prevederile ROF, ROI, NTS, PSI și alte norme interne;
- e. Să respecte normele de protecție a muncii pentru angajații proprii, specifice locului de muncă în conformitate cu prevederile legale;
- f. Să se asigure că personalul implicat în derularea activităților nu va utiliza informațiile și documentele la care pot avea acces în perioada efectuării activităților;
- g. Să răspundă și să suporte riscul pentru eventualele pagube ca urmare a activității sale;
- h. Să stabilească programul de lucru de comun acord cu conducerea institutelor unde se prestează serviciile;
- i. Să aibă grija deosebită pentru paza și securitatea bunurilor din spațiile repartizate;
- j. Să transmită în scris achizitorului, lista cu angajații proprii abilitați să presteze, la sediile achizitorului, serviciile din prezentul contract, lista care va fi actualizată în scris ori de câte ori apar modificări;
- k. Să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute de lege sau dispuse de șefii de administrație;
- l. Să respecte limitele de competență stabilite de șefii de administrație;
- m. Să rezolve eventualele probleme privind menținerea curățeniei în spațiile unității;
- n. Să răspundă în executarea atribuțiilor material, civil și penal după caz;
- o. În cazul producerii unui accident de muncă sau a unei îmbolnăviri profesionale, acestea vor fi cercetate și înregistrate de către societatea la care este angajată persoana care a suferit accidentul. **Cercetarea accidentului de muncă se face în conformitate cu prevederile art. 116 alin. 1 din Hotărârea Nr. 1425/2006 din 11 octombrie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006. Înregistrarea accidentului de muncă se va face de către angajatorul la care lucrătorul își desfășoară activitatea.**

8.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și

metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

8.6. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

8.7. Suplimentarea sau diminuarea numarului de agenti de curatenie, a numarului de ore prestate/persoana, a locatiilor de prestare a serviciilor se poate realiza pe parcursul derularii contractului subsecvent in functie de necesitatile autoritatii contractante si fondurile bugetare alocate numai cu acordul partilor, prin incheierea unui act aditional.

9. Responsabilitățile achizitorului

9.1. Achizitorul are obligatia de a plati facturile emise de catre prestator in termenul convenit in contract.

9.2. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului spatiile si materialele strict necesare (materiale de curatenie, utilaje sau aparate), care sunt necesare pentru îndeplinirea serviciilor cuprinse in prezentul contract.

9.3. Achizitorul va asigura colaborarea cu prestatorul privitor la realizarea serviciului contractat, conform obligatiilor si raspunderilor contractuale.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care Prestatorul nu presteaza, presteaza necorespunzator sau cu intarziere obligatiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,01%/zi de intarziere din valoarea contractului neexecutata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

10.2. In cazul in care Achizitorul nu onoreaza factura in termenul prevazut la art.6 din Legea nr. 72/2013 privind *masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, cu modificarile si completarile ulterioare*, atunci acesta are obligatia de a plati ca penalitati, o suma echivalenta cu 0,01%/zi de intarziere din plata neefectuata, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11. Modalități de plată

11.1. Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator, în maxim 30 zile calendaristice de la data transmiterii facturilor electronice prin sistemul RO-Factura **emise pentru luna anterioara de către prestator, în urma recepției făcute de șeful unității unde s-a prestat serviciul de curatenie, pe baza procesului verbal semnat de ambele parti.** Facturile vor fi întocmite pentru fiecare lot in parte.

11.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 de zile de la data transmiterii facturilor electronice prin sistemul RO-Factura.

11.3. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Achizitor și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Prestatorului, termenul de 30 (treizeci) de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

12. Amendamente.

12.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, încheiat cu respectarea acelorasi termeni si conditii, in cazul in care aceasta nu reprezinta o modificare substantiala, in conditiile prevazute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

12.2. Daca la data incheierii contractului nu au putut fi luate în calcul anumite situatii imprevizibile, partile de comun acord pot decide modificarea anumitor clauze contractuale, prin semnarea unui act aditional.

12.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră

că modificarea ar trebui să producă efecte. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

13.2. Pretul contractului se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în tariful prestației).

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, tariful prestației poate fi ajustat/actualizat astfel:

$A1 = A \pm (A \times a\%)$ unde:

A-pretul unitar exprimat ca tarif orar în urma procedurii;

A1-pretul unitar exprimat ca tarif orar actualizat;

a%-procentul de creștere/scadere al salariului minim pe economie conform actelor normative.

În orice situație, pretul acordului-cadru/ contractelor subsecvente poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul acordului-cadru/ contractelor subsecvente.

14. Încetarea Contractului

14.1. Contractul Subsecvent poate înceta de plin drept prin:

- executarea corespunzătoare a tuturor obligațiilor conform prevederilor Acordului-Cadru și a Contractului;

- acordul de voință al părților semnatare ale Contractului;

- denunțarea unilaterală de către o Parte în cazurile stabilite în Acordul-Cadru și Contractul Subsecvent;

14.2. Rezoluțiunea/rezilierea de către o Parte în cazul îndeplinirii în mod necorespunzător sau neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către cealaltă parte precum și în cazurile expres menționate în cuprinsul Acordului-Cadru și al Contractului.

14.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a înceta Contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă se afla, la momentul încheierii Acordului-cadru sau atribuirii Contractului Subsecvent, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

14.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a înceta Contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

15. Forța majoră.

15.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.2. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.4. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Recepție/Verificari si receptie

16.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare al serviciilor pentru a stabili conformitatea cu prevederile din oferta.

16.2. Operatiunile receptiei implica:

- verificarea serviciilor prestate;

- constatarea eventualelor neconcordante fata de specificatiile tehnice;
- constatarea eventualelor deficiente, caz în care serviciile se vor aduce la nivelul cerințelor din caietul de sarcini;

16.3. Recepția se va realiza de șefii administrației unde s-au prestat serviciile de curățenie și se va finaliza prin încheierea în maxim 10 zile de la finalul lunii, a unui proces-verbal de recepție al serviciilor, semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

17. Soluționarea litigiilor.

17.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil divergența contractuală survenită, atunci aceștia se pot adresa instanței Judecătorești Competente potrivit dispozițiilor de drept comun din cuprinsul Codului de procedură civilă.

18. Rezoluțiunea/rezilierea Contractului Subsecvent

18.1. Oricare dintre Părți poate rezilia Contractul subsecvent în condițiile de mai jos.

18.2. Nerespectarea de către prestator, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin Contract, dă dreptul Achizitorului de a rezilia Contractul și de a pretinde plata de daune-interese.

18.3. Nerespectarea de către Achizitor, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dă dreptul prestatorului de a cere rezilierea Contractului și de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită și recepționată, până la data încetării acestuia.

18.4. Achizitorul are dreptul de a rezilia Contractul în oricare dintre situațiile următoare expres prevăzute:

- prestatorul nu-și îndeplinește obligațiile, conform prevederilor Contractului subsecvent;
- prestatorul nu se conformează, în perioada de timp rezonabilă, conform notificării emise de Achizitor, prin care i se solicită remedierea defectelor/neconformităților precum și executarea sau neexecutarea obligațiilor conform prezentului Contract, ceea ce afectează în mod grav executarea în mod corespunzător și la termen a obligațiilor contractuale ale Contractantului;
- prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire dispozițiile emise de Achizitor în condițiile prevăzute în Contractul;
- prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- prestatorul a încălcat obligațiile în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul de activitate aplicabil achiziției de Produse care fac obiectul Contractului și aceste încălcări au fost stabilite printr-un act sancționator emis de către autoritățile competente;
- împotriva prestatorului se deschide procedura falimentului, acesta având dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contractul îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

18.5. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin Acordul-Cadru și Contractul Subsecvent.

18.6. Cu excepția cazurilor în care, potrivit dispozițiilor Contractului rezilierea operează de plin drept, Partea care intenționează să rezilieze Contractul are obligația de a notifica cealaltă parte, indicând motivele care stau la baza rezilierii contractului precum și solicitând executarea obligațiilor contractuale, acordând în acest sens, un termen rezonabil, de 10 zile în care cealaltă parte să ia măsurile în vederea executării obligațiilor care nu au fost executate, în caz contrar operând rezilierea contractului.

18.7. Dacă în perioada indicată obligațiile prevăzute în cuprinsul notificării transmise potrivit art. 18.6, rezilierea se produce de plin drept la expirarea termenului prevăzut în notificarea prevăzută la art.18.6.

19. Limba care guvernează contractul.

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări.

20.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabila contractului

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 (trei) exemplare, având aceeași valoare juridică, unul pentru prestator și două pentru achizitor.

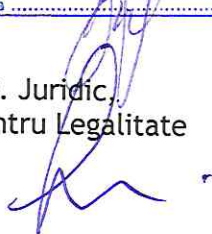
ACHIZITOR:
D.G.R.F.P. Cluj-Napoca

PRESTATOR:

Data semnării _____



Serv. Juridic,
Avizat pentru Legalitate



Dorin Sorin Mișan
Șef Serv. Administrativ, Investiții și Achiziții



Oana Simina Kurucz Nemeș
Compartiment Achiziții Publice,



Întocmit,
Andreea Hădărean
Consilier Achiziții Publice



