

## Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

### Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

#### I.1) Denumire si adrese

##### COMPANIA MUNICIPALA ILUMINAT PUBLIC BUCURESTI SRL

Cod de identificare fiscala: RO37832144; Adresa: Strada: Odăi, nr. 253-259; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 013604; Tara: Romania;  
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: madalina.giurcea@cmipb.ro; Nr de telefon: +40 314251234; Fax: -Persoana de contact: Madalina Giurcea; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://cmipb.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

#### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

#### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

#### I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

#### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

### Sectiunea II Obiectul contractului

---

#### II.1 Obiectul achizitiei

##### II.1.1 Titlu:

Furnizare sisteme de semnalizare și iluminare treceri de pietoni și panouri indicatoare treceri de pietoni cu lămpi de semnalizare

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 37832144/1/PAAP 2026

##### II.1.2 Cod CPV Principal:

31600000-2 Echipament electric (Rev.2)

##### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

##### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Furnizare sistem de semnalizare și iluminare treceri de pietoni și panou indicator trecere de pietoni cu lămpi semnalizare în scopul desfasurarii activitatilor suport activitatii menținerii, extinderii, modernizării, re tehnologizării și desfășurării activităților de iluminat în Sistemul de Iluminat Public al Municipiului București, pentru execuția lucrărilor în termene cât mai reduse și la calitatea declarată, conform caracteristicilor tehnice solicitate în Caiet de sarcini.

Termen de raspuns al autoritatii contractante la solicitarile de clarificare/informatii suplimentare este in a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimata:**Valoarea estimata fara TVA : 2784000 ; Moneda: RON**Alte valori:**Valoare celui mai mare contract subsecvent: 627000 ; Moneda: RONValoarea garantiei de participare: 6270 RON (1,00%)**II.1.6) Impartire in loturi:**Nu**II.2 Descriere****II.2.3 Locul de executare**Cod NUTS: RO321 București**Locul principal de executare:**

Bucuresti

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Furnizare sistem de semnalizare și iluminare treceri de pietoni și panou indicator trecere de pietoni cu lămpi semnalizare. Estimările privind cantitățile pe durata acordului cadru conform Anexa 3 la caietul de sarcini

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: <b>60</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b>		
GARANȚIA PRODUSULUI	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
Algoritm de calcul: <b>a) Pentru oferta admisibilă cu cea mai mare garanție produs, comisia de evaluare a ofertelor va acorda maxim de punctaj și anume 20 puncte.</b> <b>b) Pentru restul ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:</b> $P \text{ Garanția Produsului } (n) = \text{Garanția Produsului } (n) / \text{Garanția Produsului } (\text{max.}) \times 20$ , unde: $P \text{ Garanția Produsului } (n)$ : punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată în evaluare, $\text{Garanția Produsului } (\text{max.})$ cea mai mare dintre Garanțiile Produsului ale ofertelor admisibile; $\text{Garanția Produsului } (n)$ : Garanția Produsului al ofertei admisibile aflată în evaluare Unitatea de ofertare acceptată a garanției produsului este luna. Nu se acceptă subunități ale Garanției produsului. Pragul minim pentru Garanția Produsului, este de 24 luni. Pragul maxim pentru Garanția Produsului este de 36 luni, pentru care se acordă 20 puncte; pentru orice durată mai mare decât pragul maxim, oferta „nu va fi punctată suplimentar”.		
DURATA DE VIAȚĂ A COMPONENTELOR LED (ORE DE FUNCTIONARE)	Componenta de mediu	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul pentru factorul de evaluare „Durata de viață a componentelor led (ore de functionare)” se acordă astfel:</b> <b>a) Pentru cel mai mare numar de ore de functionare oferat, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte;</b> <b>b) Pentru celelalte ofertate, punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:</b> $\text{Punctaj Durata de viață a componentelor led (ore de functionare)}(n) = (\text{Durata de viață Led(ore de functionare)}\text{ofertat} / \text{Durata de viață Led(ore de functionare) maxim oferat } n) \times 20 \text{ puncte.}$ <b>Pentru alte oferte declarate admisibile care au oferat Durata de viață Led(ore de functionare) de 100.000 de ore se acordă 0 puncte.</b>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

**II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii**Durata in luni: 24; Durata in zile : -Contractul se reinnoieste : Nu

**II.2.10 Informatii privind variantele**Vor fi acceptate variante: Nu**II.2.11 Informatii privind optiunile**Optiuni: Nu**II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice**Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu**II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene**Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu**II.2.14 Informatii suplimentare**

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Cod categorie	Categorie	Obiectul achizitiei	Tip contract
RO_11	Sisteme de iluminat rutier și semnalizare rutieră	Echipamente de iluminat rutier	Furnizare

**Achizitie strategica**Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu**Achizitie ecologica**Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Nr	Criteriile achizitiei ecologice
1	Criteriile privind achizițiile publice ecologice în UE

**Achizitie sociala**Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu**Achizitie in domeniul inovarii**Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu**Accesibilitate**Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu**II.3 Ajustarea pretului contractului**Nu**Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice****III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului**

Cerinta 1:

**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației mediului? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE

**Cerinta 2:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației sociale? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

**Cerinta 3:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

**Descriere:**

În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul legislației muncii? Astfel cum sunt menționate în scopul acestei achiziții publice în legislația națională, în anunțul relevant sau în documentele achiziției ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

**Cerinta 4:****Motiv excludere:**

Faliment

**Descriere:**

Operatorul economic este în stare de faliment?

**Cerinta 5:****Motiv excludere:**

Insolvență

**Descriere:**

Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare?

**Cerinta 6:****Motiv excludere:**

Concordat

**Descriere:**

Operatorul economic este în concordat preventiv?

**Cerinta 7:****Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

**Descriere:**

Operatorul economic se afla într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale?

**Cerinta 8:****Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?

**Cerinta 9:****Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

**Cerinta 11:****Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Operatorul economic are acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei?

**Cerinta 12:****Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

**Cerinta 13:****Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

**Cerinta 14:****Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

**Cerinta 15:****Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

### III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

**Cerinta 1:**

Formă de înregistrare

**Criteriu selectie:**

Înregistrare într-un registru comercial

**Descriere:**

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că operatorul economic are profilul activitatii (codul CAEN) in legatura cu obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de

catre Oficiul National al Registrului Comertului, sau in cazul ofertantilor straini, documente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de ofertantul clasat pe locul întâi în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea ofertelor. Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie valabile la data prezentarii.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cifra de afaceri medie specifică anuală

**Criteriu selectie:**

Cifra de afaceri medie specifică anuală

**Modalitatea de indeplinire:**

Cifra de afaceri anuală („specifică”) în domeniul la care se referă contractul pe fiecare din ultimii 3 ani (2023,2024,2025) trebuie să fie de minim 1.250.000,00 lei.

Terț susținător privind capacitatea economică și financiară a operatorului economic:

În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată de catre unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi entității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților. - Se va completa DUAE de către operatorii economici (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător) participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea informațiilor în DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Se vor prezenta:

- Situațiile financiare pentru anii 2025, 2024 și 2023, vizate și înregistrate de organele competente sau orice document edificator din care să rezulte cifra de afaceri (ex: bilanțurile contabile sau extrase de bilanț pentru anii 2025, 2024 și 2023, înregistrate la organele competente sau raport al cenzorilor, sau raport de audit financiar daca este cazul sau orice alte documente echivalente acestora în țara de origine a ofertantului).

Fiecare terț susținător va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea economică și financiară. Terțul susținător nu trebuie să se afle în situația prevăzută de art. 164, 165, 166, 167 din Legea nr. 98/2016, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire. Împreună cu DUAE se va prezenta și Formularul 5-Angajament ferm privind susținerea economică și financiară

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care se solicită prezentarea Angajamentului privind susținerea economică și financiară a ofertantului/grupului de operatori economici Formularul 5, odată cu prezentarea DUAE.

Terțul susținător va răspunde în solidar cu ofertantul, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de ofertant, în baza contractului, și pentru care acesta din urmă a primit susținerea economică și financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune și discuțiune.

Notă: În cazul unei asocieri, documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de către fiecare membru al asocierii. DUAE va fi completat corespunzător de fiecare membru al asocierii. De asemenea, ofertantul va încărca în mod obligatoriu în SEAP, împreună cu DUAE și cu oferta, Formularul nr. 3.- Acord de Asociere.

În cazul în care un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci îndeplinirea indicatorului "cifra de afaceri" se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Pentru conversia în RON, daca situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de Banca Națională a României ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)) pentru anul respectiv.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, cursul de referinta este cursul mediu anual in lei comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an in parte).

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Lista principalelor livrari de produse

**Criteriu selectie:**

Referințe despre livrări specificate

**Modalitatea de indeplinire:**

Lista principalelor livrari de produse efectuate in cursul unei perioade de până la 3 (trei) ani, calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, cu indicarea valorilor, si a beneficiarilor publici sau privati, din care sa rezulte ca ofertantul a livrat produse similare, respectiv proiectoare pentru iluminat stradal si pietonal, sisteme semnalizare de balizaj cu leduri, in valoare cumulata de minim 627.000,00 lei fara TVA la nivelul unui minim 1 contract - maxim 3 contracte.

Lista principalelor livrări de produse se va evidenția în formularul DUAE și nu va fi atașată ca document distinct la DUAE.

- Din contractele prezentate în susținerea experienței similare se vor lua în considerare doar acele valori care reprezintă produse similare, respectiv proiectoare pentru iluminat stradal si pietonal, sisteme semnalizare de balizaj cu leduri cu obiectul contractului

care urmeaza a fi atribuit.

- Pentru demonstrarea capacității tehnice, se vor prezenta copii a cel puțin 1 contract, maxim 3(trei), însoțite de documente relevante, procese verbale de predare-primire, procese verbale de receptie, documente constatatoare, recomandari etc., care demonstreaza executarea contractului prin furnizarea intregii cantitati de produse cuprinse in contract.

In cazul persoanelor juridice straine documentele solicitate vor fi insotite de traducerea acestora in limba romana de catre un traducator autorizat.

Nota: Autoritatea Contractanta verifica daca tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si/sau profesionala indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala si nu se incadreaza in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Daca tertul/tertii nu indeplineste/indeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnica si/sau profesionala sau se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta solicita, o singura data ca operatorul economic sa inlocuiasca tertul/tertii sustinator/sustinatori, fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal. Documentele justificative in sustinerea experientei similare (contracte si dovada indeplinirii acestora) se vor prezenta la solicitarea autoritatii contractante. Autoritatea contractanta, prin comisia de evaluare poate solicita oricand pe parcursul perioadei de evaluare, ca ofertantii sa faca dovada prin transmiterea documentelor care dovedesc indeplinirea experientei similare.

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Proportia subcontractării

**Criteriu selectie:**

Proportia subcontractării

**Modalitatea de indeplinire:**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

1. Proportia de subcontractare - acordul de asociere, se semneaza de fiecare asociat si se va preciza cine este leader al asocierii, cu identificarea din punct de vedere fizic si procentual a partii din contract care va fi indeplinita de fiecare asociat.
2. Informații privind subcontractantii - daca este cazul In cazul subcontractarii unor parti din contract, ofertantul trebuie sa prezinte Acord de subcontractare incheiat intre ofertant si subcontractant.
3. Informații privind tertul susținător - daca este cazul In cazul sustinerii capacitatii tehnice, ofertantul trebuie sa prezinte Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului.

Modalitatea de indeplinire

1. Se va prezenta acordul de asociere odata cu DUAE.
2. Se va completa DUAE de catre ofertant si separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractati. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc, mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa de subcontractare. Toti ofertantii (daca este cazul) vor prezenta acordul de subcontractare/angajamentul ferm al tertului odata cu DUAE.
3. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante. Acestea vor fi prezentate doar de catre ofertantul clasat locul 1 în clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
4. Se va prezenta Angajamentul ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului odata cu DUAE. Documentele justificative care probeaza cele asumate în acord vor fi solicitate de catre autoritatea contractanta doar de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit la finalizarea ofertelor.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul trebuie să faca dovada implementării sistemului de management al calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent în raport cu domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/ principale ce face obiectul contractului.

**Criteriu selectie:**

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

**Modalitatea de indeplinire:**

Prezentarea oricărui document prin care se susține cerința de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare acreditat sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, precum proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc., similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificari SR EN ISO 9001, valabile la data prezentării acestora.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității contractante.

În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.

Nota: Cerința privind certificarea SR EN ISO 9001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Ofertantul trebuie să faca dovada implementării sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001 sau echivalent în raport cu domeniul în care se încadrează activitatea/activitățile principală/ principale ce face obiectul contractului.

**Criteriu selectie:**

CertIFICATE emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

**Modalitatea de indeplinire:**

Prezentarea oricărui document prin care se susține cerința de exemplu: un certificat emis de un organism de certificare acreditat sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, precum proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc., similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificari SR EN ISO 14001, valabile la data prezentării acestora.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea Autorității contractante.

În cazul unei asocieri, această condiție trebuie îndeplinită individual de fiecare asociat pentru partea din contract (activitatea) pe care acesta o îndeplinește.

Nota: Cerința privind certificarea SR EN ISO 14001 sau echivalent nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

**III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:****III.1.6.a) Garantie de participare:**

Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată fără TVA a celui mai mare contract subsecvent, adică 6.270,00 lei. Garanția de participare se va constitui în conformitate cu prevederile art. 35 și 36 din Hotărârea nr. 395/2016, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 90 zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Contul bancar în care se poate vira garanția este: RO41RNCB0089171076950003 Banca Comercială Română - Sucursala Plevnei.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată (art. 154 din LG 98/2016 cu modificările și completările ulterioare)

**III.1.6.b) Garantie de buna executie:**

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului subsecvent de furnizare. Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, prin virament bancar în contul RO41RNCB0089171076950003 Banca Comercială Română - Sucursala Plevnei., sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru Furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către Furnizor obligațiilor asumate, dacă acesta nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:**

-

**III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:**

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

D) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

#### IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

##### IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

#### IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu un singur operator Acord cu un singur operator

Durata acordului cadru: 2 ani

#### IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

#### IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

#### IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

#### IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara : RON

#### IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

#### IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se regaseste in sectiunea „Formulare” sub denumirea „Propunere tehnica - Formularul nr. 6” si va fi întocmita si prezentata astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute în Caietul de sarcini, considerate minime si obligatorii.

Propunerea se va prezenta astfel încât sa se asigure posibilitatea verificarii punct cu punct a cerintelor prevazute în Caietului de sarcini.

Ofertantii au obligatia de a prezenta documente/fise tehnice, provenite de la producator si alte documente oficiale necesare demonstrarii indeplinirii caracteristicilor tehnice solicitate.

Nu se admite simpla asumare a îndeplinirii caietului de sarcini fără precizari tehnice complete insotite de documente doveditoare.

În cazul asociierilor de operatori economici care depun oferta comuna, propunerea tehnica va fi prezentata sub forma documentului comun, întocmit de liderul asociatiei si semnat de acesta, pentru si in numele asocierii.

Se vor respecta conditiile cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de furnizare.

Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la condițiile de munca si protecția muncii, securității si sanatatii în munca, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

În cazul unei asocierii, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

În cadrul ofertei tehnice, ofertantii vor prezenta documente oficiale, emise și contrasemnate de producător din care să reiasă calitatea acestora de distribuitor/vanzător autorizat al produselor oferite.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm și obligatoriu pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Nu se acceptă completarea ulterioară a propunerii tehnice.

**PROPUNEREA TEHNICĂ SE DEPOZITEAZĂ OBLIGATORIU (DOCUMENT SEMNAT ȘI SCANAT), CU SEMNATURA ELECTRONICĂ EXTINSĂ, ÎN SEAP. LIPSĂ PROPUNERII TEHNICE ÎN SEAP DUCĂ LA DECLARAREA OFERTEI CA INACCEPTABILĂ.**

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta se depune în SEAP, numai în format electronic, scanată și semnată electronic.

Formularul de oferta reprezintă actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă.

Propunerea financiară se regăsește în secțiunea „Formulare” sub denumirea “Formular de oferta - Formularul nr. 7” și va fi întocmită pentru cantitatea și toate rețerele specificate în Caietul de sarcini.

Se va completa de asemenea și Centralizatorul de prețuri - Formular nr. 8, care se regăsește tot în secțiunea „Formulare”.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA în sensul exprimării prețurilor și a TVA cu două zecimale (conform dispozițiilor O.U.G. 59/2005).

Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, fără posibilitatea ajustării prețului.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

Evaluarea ofertelor se va face pe baza criteriului de atribuire „cel mai bun raport calitate - preț”.

Orice oferta cu o perioadă de valabilitate mai mică de 120 de zile va fi respinsă. Lipsa propunerii financiare echivalează cu nedepunere de oferta.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele se depun electronic în SEAP semnate cu semnatura electronică extinsă, conform art.123 alin. (3) din HG nr.395/2016 și vor conține următoarele documente:

- DUAE (Document Unic de Achiziție European),
- Model Instrument (Scrisoare) de garanție bancară de participare Formularul nr. 2 și dovada plății primei de asigurare – dacă este cazul,
- Model Acord de Asocierie în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică Formularul nr. 3 – dacă este cazul,
- Model Acord de subcontractare în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică Formularul nr. 4 – dacă este cazul,
- Angajament ferm privind susținerea tehnică și/sau profesională a ofertantului Formularul nr. 5 – dacă este cazul,
- Propunere tehnică Formularul nr. 6
- Formular de oferta Formularul nr. 7
- Centralizatorul de prețuri Formularul nr. 8
- Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă - Formularul nr. 9
- Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul local și bugetul general consolidat datorate pentru sediile secundare/punctele de lucru- Formularul nr. 10
- Declarație pe proprie răspundere privind garanția acordată produselor - Formularul nr. 13
- Modelul de Contract, asumat prin completarea datelor la Art.1- Partile contractului și prin completarea Anexei 1 cu denumirea produsului, unitate de măsură și cantitate, semnat și stampilat, urmând ca documentele de calificare aferente DUAE să fie solicitate numai ofertantului care se află pe primul loc în clasamentul intermediar în urma evaluării ofertelor.

Oferta va fi dactilografiată, numerotată, opisată, datată, semnată de către ofertant și nu poate fi retrasă sau modificată după expirarea termenului de depunere.

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Oferta va fi redactată în limba română.

Documentele redactate în altă limbă decât limba română vor fi transmise în limba de origine însoțite în mod obligatoriu de traducere autorizată, altfel, oferta va fi declarată inacceptabilă și respinsă. Pentru demonstrarea traducerii autorizate, se va prezenta copie după autorizația traducătorului valabilă la data depunerii ofertei.

**NEDEPUNEREA PROPUNERII TEHNICE ȘI/SAU A FORMULARULUI DE OFERTA ÎN FORMAT ELECTRONIC ÎN SEAP VA FI DECLARATĂ INACCEPTABILĂ.**

Documentele încărcate în SEAP vor fi semnate cu semnatura electronică, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie depusă în format electronic în SEAP până la data limită pentru

depunere, conform datei din Invitatie de participare aferenta acestei proceduri, ORA FIIND GENERATA AUTOMAT DE SEAP.

Autoritatea contractanta delegata nu-si asuma raspunderea pentru documentele care nu au putut fi atasate in SEAP si au fost depuse /transmise la o alta adresa decât cea stabilita în anuntul de participare.

Ofertele depuse dupa data si ora limita de depunere sau în alta parte decât în SEAP sunt declarate respinse.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) este integrat în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP). Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru cazurile în care ofertantul este o asociere de operatori economici sau pentru cazurile în care ofertantul are subcontractanți sau terți susținători, fiecare operator economic se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire de interes în vederea completării DUAE în calitatea în care a fost inclus în respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător).

Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului.

Astfel, operatorul SEAP certifică faptul că: - datele încărcate ca răspunsuri DUAE sunt completate numai de către utilizatorii de tip ofertant după autentificare; - datele sunt completate de către fiecare membru al ofertantului (operatorul economic care se înscrie la procedură declară forma de participare – individuală/în asociere precum și componența, iar ceilalți validează că fac parte din acea asociere/componență).

La procedura de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau operatorul economic care participă cu ofertă individual, iar ceilalți participanți completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta.

În conformitate cu art. 137 alin. (2) lit. b) din HG 395/2016, se respinge oferta în situația în care ofertantul nu a completat DUAE conform celui postat de Autoritatea Contractanta.

Modul de departajare a ofertelor cu preturi egale:

În cazul în care, după aplicarea criteriului de atribuire, respectiv Cel mai bun raport calitate-preț două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se mentine, autoritatea contractantă va solicita noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică în vederea departajării acestora.

Autoritatea contractanta are dreptul de a solicita ofertantilor în circumstanțe excepționale înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei prelungirea acestei perioade. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei aceasta va fi prelungită în mod corespunzător.

Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei.

Ofertantul dacă nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se considera ca și-a retras oferta fara ca acest fapt sa atraga pierderea garantiei de participare.

Autoritatea contractanta prin comisia de evaluare poate solicita oricând pe parcursul perioadei de evaluare, ca ofertantii sa faca dovada prin transmiterea documentelor care dovedesc indeplinirea experientei similare.

Toate documentele vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, reprezentând documente originale. În cazul în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat oferta va fi declarata inacceptabila conf art.137, alin(2) lit.j HG Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Notă GDPR: Atât CMIPB în calitate de Autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal nr. 679/2016

(“GDPR”) aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de Autoritatea contractantă prin prezenta Documentație de atribuire și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate

și prelucrate exclusiv în scopul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, în conformitate cu prevederile legale aplicabile. Prin depunerea ofertelor ofertanții recunosc dreptul Autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

În situația în care CMIPB va prelucra ulterior datele cu caracter personal într-un alt scop decât cel pentru care acestea au fost colectate, ofertantul va fi informat despre acest lucru înainte de inițierea prelucrării, primind toate detaliile necesare.

Datele pot fi dezvăluite de CMIPB unor terți doar în baza unui temei legal.

Persoanele vizate de prelucrare își pot exercita toate drepturile prevăzute de Regulamentul 2016/679/UE printr-o cerere scrisă, semnată și datată, trimisă pe adresa Autorității contractante.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Pentru procedura „Licitație deschisă”, Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 101/2016

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-