

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Apavital SA Iasi

Cod de identificare fiscala: 1959768; Adresa: Strada: Costăchescu Mihai, nr. 6; Localitate: Iasi; Cod Postal: 700495; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: andrei.diaconu@apavital.ro; Nr de telefon: +40 372329202; Fax: +40 232212741; Persoana de contact: Andrei-Gabriel Diaconu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.apavital.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.6) Activitate principala

Apă

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

MATERIALE DE CONSTRUCTII

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1959768_2026

II.1.2 Cod CPV Principal:

44110000-4 Materiale de constructii (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

APAVITAL S.A. este Operator Regional de servicii de apă și apă uzată, are ca principale activități: furnizarea de apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate, având ca arie de operare zone din județele Iași, Neamț, Vaslui și Botoșani.

Misiunea operatorului APAVITAL S.A. este furnizarea continuă a serviciilor de alimentare cu apă, canalizare și epurare către toți consumatorii respectând indicatorii de calitate și eficiență.

Realizarea în condiții de eficiență a activității de întreținere și reparatii ale caminelor de vizitare, gurilor de scurgere, rezervoarelor și ale stațiilor de pompare din sistemul de alimentare cu apă-canalizare la nivelul ariei de operare a Operatorului Regional APAVITAL S.A. presupune asigurarea materialelor pentru realizarea acestor lucrări.

Numărul zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor: 8. La solicitările de clarificări/informații suplimentare se va răspunde în a 4-a zi înainte de data limita de depunere a ofertelor. Entitatea contractanta va răspunde doar la solicitările de clarificări transmise de operatorii economici în termenul stabilit.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 925256 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 9252,56 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO213

Locul principal de executare:

Depozitul Apavital

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Se doreste achizitia de materiale de constructie conform caietului de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 2:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 3:**Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 4:**Motiv excludere:**

Faliment

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 5:**Motiv excludere:**

Insolvență

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 6:**Motiv excludere:**

Concordat

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Of. in nume propriu sau in asoc., tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in sit prev la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Se va completa DUAE de catre toti operatorii participanti la procedura (Ofertantii, asociatii, tertii sustinatori si subcontractantii), cu informatiile aferente situatiei lor.

Inainte de atrib contractului, Ofert clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, la solicitarea EC, va transmite doc. edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in sit. prev. la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, atat pentru ofertantul unic/ofertantul asociat, cat si pentru subcontractant/tert sustinator declarati in oferta.

Inform din certif mentionate anterior trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.

Aceste doc. sunt:

- Cazierul judiciar al op. ec.
- Cazierul judiciar al pers. care sunt membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului op. ec. sau au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certif. constat. emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, doc. prin care se dem. faptul că op ec poate beneficia de derogările prev. la art. 179 alin (2), art.180 alin (2) și art. 184 din Legea nr. 99/2016;
- Pers. juridice române vor prezenta certif de atestare fisc. cu situația obligațiilor de plată către bugetul general consolidat, eliberat de ANAF, și certif de atestare fiscală privind situația oblig. de plată către bugetul local, val. la data prezentarii. Pentru sediile sec/punctele de lucru, of. va prezenta o decl. pe propria răsp privind îndeplinirea oblig. de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- Pers. juridice străine vor prez orice doc. edificatoare, valab. la data prezentarii (certif de atestare fiscală, caziere fisc, alte doc echivalente) eliberate de autorit competente ale tarii de origine, prin care sa dov. faptul ca si-au indeplinit oblig de plata a impozitelor, taxelor si a contrib la bugetul de stat si local, in conf. cu legislatia tarii de rezidenta a op ec sau a tarii in care acesta este stabilit.
- alte doc edificatoare, dupa caz.

Doc prez vor fi insotite de traducerea autoriz in lb romana.

In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit doc de natura celor prevazute sau respectivele doc nu vizeaza toate sit. prevazute la art. 177, 178 și 180, pers jur straine pot prezenta o decl pe propria rasp sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la decl pe propria rasp, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

NOTE:

1. Detalii privind modul de completare a DUAE sunt disponibile in cap. VI.3) Informatii suplimentare.
2. Necompletarea DUAE odata cu oferta (completat inclusiv pentru asociat/subcontractant/tert sustinator) atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.
3. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin

plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobânzi ori penalitati de întârziere acumulate sau a amenzilor.

4. Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate și restante este mai mic de 10.000 lei.

5. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce privește situația personală a unui ofertant, entitatea contractantă are dreptul de a solicita în mod direct informații de la autoritățile competente care emit documente de natură celor cerute.

6. Persoana care deține semnătura electronică va prezenta împuternicire din partea reprezentantului legal – Dacă este cazul se va completa Formularul nr. 7 din secțiunea „Formulare și modele de documente”.

Cerința 2: Ofertantii în nume propriu sau în asociere, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de conflict de interese prevăzute la art. 72 și 73 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016. Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii:

1. dr. ing. Mihail Doruș – Director General
2. dr. ing. Ștefan Andi Dumitraș – Director Tehnic
3. ec. Gabriela Masalagiu – Director Economic
4. ing. Romeo Casian - Director Comercial
5. ing. Ion Mihăilescu – Director Operațional
6. ing. Andrei Gabriel Diaconu - șef Compartiment Achiziții
7. ec. Octavian Stoian – Șef Serviciu Financiar
8. ec. Marinela Miron – Șef Serviciu Contabilitate
9. cons.jur. Simona Claudia Agrici – șef Serviciu Juridic
10. cons.jur. Ina Iolanda Chetreanu– Serviciu Juridic
11. cons.jur. Roxana Madalina Hriban– Serviciu Juridic
12. ing. Doru Miron – Șef Sector Prut Barlad
13. ing. Radu Vasile Tanasa – Sectie Distributie Canalizare ZMI
14. ing. Gheorghita Tatu - Șef Sectie Distributie Canalizare ZMI
15. ing. Cristinel Marius Plian – Șef Sectie Distributie Canalizare ZJI
16. ing. Tatiana Mironescu - Distributie Canalizare ZMI
- 17.exp. ach. Alina Diana Vernica – Comp. Achizitii
18. exp. ach. Alexandra Bichiș – Comp. Achiziții
19. exp. ach. Alexandru Bogdan Caraiman – Comp. Achiziții
20. exp. ach. Alina Tanase – Comp. Achiziții
21. exp. ach. Paul Bejenaru – Comp. Achiziții

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți inovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Ofertanții individuali sau asociații, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile menționate.

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta 1:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

a. Persoanele juridice române prezintă:

Documente de confirmare:

- Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conf. art. 15 din Legea nr. 359/2004. Informațiile din acest document trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării, respectiv în urma solicitării transmise de către entitatea contractantă operatorului economic clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

- Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

b. Persoanele juridice străine prezintă documente de confirmare însoțite de traducere autorizată, respectiv:

- Documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>);

- Certificat de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabile pentru anul calendaristic în curs.

Nota 1: Ofertanții au obligația completării și prezentării DUAE ca primă dovadă a îndeplinirii acestei cerințe. DUAE poate fi descărcat în vederea completării și depunerii direct din S.E.A.P. În acest sens, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de A.A.D.R. disponibil în platforma SEAP după login, secțiunea Informații DUAE – Ghid utilizare DUAE. Se va completa DUAE atât pentru ofertant cât și pentru asociați/terții susținători/subcontractanți (dacă este cazul).

Nota 2: Asociații/terții susținători/subcontractanții completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Nota 3: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Justificare: Entitatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească îndeplinirea formei de înregistrare/atestare/ apartenență din punct de vedere profesional în conformitate cu legislația țării în care acesta este stabilit.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractanți

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Subcontractanți - informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Fără a i se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a viitorului contract de achiziție publică, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile (procentual și valoric) din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Modalitate de îndeplinire - Odata cu DUAE se va prezenta acordul de subcontractare privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si datele de recunoastere ale acestora, ca fisier distinct (Formular nr.9 din Secțiunea Formulare și modele de documente) Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului declarant castigator.

Nota 1: Se va completa DUAE separat pentru fiecare subcontractant, completat si semnat precizându-se ca nu se afla în niciuna dintre situatiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 72, 73, 177, 178, 180 din lege.

Nota 2: Daca prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va completa DUAE doar în scopul demonstrarii neîncadrării în motivele de excludere.

Nota 3: Autoritatea contractanta poate respinge subcontractantul propus daca acesta nu îndeplineste cerintele de calificare privind capacitatea sau se încadreaza printre motivele de excludere si solicita candidatului/ ofertantului o singura data – înlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant.

Asocierea - Informatii privind acordul de asociere (daca este cazul). Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa își legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Autoritatea Contractanta va solicita ca asocierea sa fie legalizata numai în cazul în care oferta comuna este declarata câștigatoare, caz în care la încheierea contractului se va prezenta un acord de asociere în forma autentica.

Modalitatea de indeplinire - Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de asociere, daca este cazul, (Formular nr. 10), semnat de catre fiecare asociat în parte, ca fisier distinct.

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va completa DUAE în care vor include informațiile cu privire la situatia lor.

Documentele justificative urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile.

Completarea DUAE pana la data limita de depunere a ofertelor este obligatorie si nu reprezinta o optiune pentru ofertanti.

Terț susținător - Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută de un terț. Astfel, ofertantul va include în DUAE informațiile cu privire la existența unei susțineri de către o terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Odata cu completarea DUAE se va prezenta angajamentul ferm (Formular 11), daca este cazul, ca fisier distinct. Se va prezenta formular DUAE pentru fiecare terț, completat si semnat precizându-se ca nu se afla în niciuna dintre situatiile ce atrag excluderea din procedura de atribuire conform art. 72, 73, 177, 178, 180 din lege.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Conform prevederilor art.198 din Legea nr. 99/ 2016, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Entitatea contractantă respinge terțul susținător propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt terț, cu respectarea principiului tratamentului egal.

Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente vor fi solicitate doar ofertantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantumul GP: 9.252,56 lei

Ofertantul va constitui in favoarea entitatii contractante o garantie de participare în cuantum de pana la 1% din valoarea estimată a contractului de achiziție sectorial . Perioada de valabilitate a garantiei pentru participare: 6 luni de la termenul limita de primire a ofertelor.

Garantia de participare se constituie conf.art.42-HG394/2016 completata si modificata cu H.G. 375/22.03.2022 coroborat cu art. 164 din Legea 99/2016.

Aspecte detaliate privind indeplinirea cerintei se regăesc la Sectiunea VI.3) Informații suplimentare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garantia de buna executie(GBE) este 10% din valoarea fara TVA a contractului si se constituie conf.art.46-HG394/2016 coroborat cu Art. 164 din Legea 99/2016.

In cazul unei asocieri, GBE se constituie in numele asocierii (Formular2).

Ofertantul va opta pentru una din modalitățile de constituire în oferta financiară. Lipsa vreunei opțiuni atrage, implicit, alegerea acesteia de către entitatea contractantă.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului sectorial. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial/contractului subsecvent.

Aspecte detaliate privind indeplinirea cerintei se regăesc la Sectiunea VI.3) Informații suplimentare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016;

Instrucțiuni emise de A.N.A.P. în aplicarea legislației în materia achizițiilor publice

orice alte acte normative relevante cu privire la obiectul prezentei proceduri și la obiectul caietului de sarcini.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitație electronică: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Da

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligația de a face dovada conformității produselor care urmează să fie livrate cu

cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va fi elaborată punctual, Conform Formular 14 din fisierul Formulare (parte integranta a documentatiei de atribuire), se va indica modul concret de îndeplinire a cerințelor din caietul de sarcini (comentariul ofertantului) prezentate cât mai detaliat, va include denumirea comercială a produsului, codul de catalog al produsului și producătorul acestuia. Produsele oferite vor fi susținute de documente tehnice (fișe tehnice de la producător, foi de catalog sau orice alte documente pe care ofertantul le consideră a fi relevante), iar ofertantul trebuie să demonstreze conformitatea cu cerința impusă de specificația tehnică, indicând în mod obligatoriu documentul producătorului și pagina care atestă cele declarate.

Oferta va conține inclusiv confirmarea cantităților solicitate, garanția, condiții și termene de livrare, transport, recepție, depozitare și manipulare, modalități și condiții de plată și orice alte informații solicitate prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va include obligatoriu:

- FORMULARUL NR. 14 – Formular De Propunere Tehnica Pentru Achizitia De Produse
- FORMULARUL NR. 3 - Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă (In cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi asumata de toti membrii asocierii)
- FORMULAR NR. 8 - Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală
- FORMULAR NR. 12 – Conformitatea cu prevederile caietului de sarcini și a documentației de atribuire
- FORMULAR NR. 13 – Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale
- orice alte documente care sa ateste conformitatea produselor

Nota 1: Propunerea tehnica, inclusiv toate formularele mentionate mai sus, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi transmise in SEAP in format electronic numai pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor, prevazute in anuntul de participare, in conformitate cu prevederile art. 67 din HG 394/2016.

Nota 2: In situatia in care, in scopul verificarii conformitatii Propunerii Tehnice cu cerintele caietului de sarcini, Entitatea Contractanta solicita clarificari/completari, atat solicitarea cat si raspunsul ofertantului se transmit in SEAP in format electronic, semnate cu semnatura electronic extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, in conformitate cu prevederile art. 129 din HG 394/2016.

Nota 3: Oferta nu va fi considerata neconforma in masura in care modificarile operate de ofertant in legatura cu propunerea sa tehnica se incadreaza in una din categoriile de mai jos:

- a) pot fi incadrate in categoria viciilor de forma; sau
- b) reprezinta corectari ale unor abateri tehnice minore, iar o eventuala modificare a pretului total al ofertei, indusa de aceste corectari, nu ar fi condus la modificarea clasamentului ofertantilor participanti la procedura de atribuire.

Nota 4: Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizare/ certificare/ atestare, se va citi și interpreta că fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Propunerea financiară va fi fermă pe toată perioada de valabilitate a ofertei, exprimată în lei fără TVA. Propunerea financiara va contine urmatoarele documente, completate, semnate și ștampilate de ofertant:

- (a) Formularul de ofertă (Formular nr. 4)
- (b) Centralizator de prețuri (Formular nr. 5)

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare a propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi evaluata luându-se in considerare pretul total, fara TVA. Pretul în lei ramâne ferm si nu include cheltuieli diverse si neprevazute.

Propunerea financiara va fi încărcată în SEAP atat in varianta scanata, semnata si stampilata, cat si in varianta numerica criptata. Valoarea totala a propunerii financiare se cripteaza in SEAP. Oferta va include si serviciile accesorii furnizarii produselor.

Nota 1: Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat toate preturile oferite sa fie exprimate in valori cu maxim 2 (doua) zecimale.

Nota 2: Oferta câștigătoare va fi stabilită potrivit criteriului de atribuire: „prețul cel mai scăzut”.

Nota 3: Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile (a se vedea prevederile art. 129, alin. (1) din H.G. nr. 394/2016), completând Formularul nr. 8 din secțiunea „Formulare și modele documente”. Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovada ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile

prevederile art. 70 alin. (1) din Legea nr. 99/2016 referitoare la confidențialitate.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertantul va preciza în oferta depusă care din informațiile cuprinse în Propunerea Tehnică și în Propunerea Financiară, cu excepția pretului, sunt considerate a fi confidențiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile (Formular 8).

În conformitate cu prevederile art.70, alin.(4) din Legea nr.99/2016, cu modificările și completările ulterioare, informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin.(1) din Legea nr.99/2016.

Ofertantul consimte ca, dacă nu se menționează în mod clar care din informațiile din Propunerea Tehnică și Financiară care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Entitatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără instiintarea Ofertantului.

În conformitate cu prevederile art. 5, alin. (1) din HG nr. 394/2016, orice operator economic care dorește să participe la procedura de atribuire, are obligația de a solicita înregistrarea sau reînnoirea înregistrării în SEAP.

În conformitate cu prevederile art. 67 din HG nr. 394/2016, având în vedere că procedura de atribuire este procedura simplificată într-o singură etapă prin mijloace electronice (online), numai operatorii economici înregistrați în SEAP pot depune oferta. În acest sens, operatorii economici au obligația de a transmite oferta și DUAE numai în format electronic și numai până la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP. Toate documentele de fundamentare a valorii oferite, se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Documentele încărcate în SEAP:

- vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

- vor fi încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

Pentru participarea la procedura, cu privire la Cap. III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE din Fișa de date a achiziției, ofertantul prezintă DUAE (Document Unic de Achiziție European), completat în conformitate cu Cap. V secțiunea 7 din Legea 99/2016 și Ghidurile de utilizare DUAE emise de ANAP (a se vedea <http://anap.gov.ro/web/ghiduri/>).

Conform art. 130, alin (1) din HG nr. 394/2016, oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către entitatea contractantă și asumată de ofertant. Termenul de valabilitate al ofertelor este de 6 luni (180 zile).

Riscurile transmiterii ofertei, riscurile legate de încărcarea acestora în SEAP în mod eronat sau fără respectarea secțiunilor specifice disponibile în sistemul informatic, inclusiv riscurile legate de forța majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite oferta.

Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă. Orice documente emise de alte instituții/ autorități / entități și prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire vor fi semnate și, după caz, stampilate, de instituțiile / autoritățile / entitățile emitente și vor fi transmise Autorității Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asocieri temporare constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în condițiile prevăzute de lege.

Oferta se transmite prin mijloace electronice, prin încărcarea în SICAP, și trebuie să conțină:

1. DUAE – operatorii economici completează DUAE, urmând ca documentele în susținerea celor precizate la nivelul DUAE să fie solicitate doar operatorului economic clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după finalizarea evaluării ofertelor.
2. Acordul de asocieri (Formular 10) - dacă este cazul;
3. Angajamentul ferm al terțului privind susținerea tehnică și profesională , Declarația terțului susținător privind experiența similară (Formulare 11) - dacă este cazul;
4. Acordul de subcontractare – (Formular 9) dacă este cazul;
5. Propunerea Tehnică (documentele solicitate la pct. IV.4.1.) Modul de prezentare a propunerii tehnice – Formular 14
6. Propunerea Financiară (documentele solicitate la pct. IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare – Formular nr. 4 și Formular 5
7. Declarație privind partea/părțile din ofertă care conțin informații confidențiale, ținând cont de prevederile art.70 din legea 99/2016. (Formular 8)

Oferta va mai fi însoțită de următoarele documente, completate în mod corespunzător:

1. Împuternicire – Formular 7;
2. Garanția pentru participare – Formular 1.
3. Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale – Formular 13.
4. Conformitatea Cu Prevederile Caietului De Sarcini Și A Documentației De Atribuire – Formular 12

5. Declarație Privind Respectarea Obligațiilor Relevante Din Domeniile Mediului, Social Și Al Relațiilor De Muncă – Formular 3

Ofertantul va include în oferta un opis care să identifice numerotarea paginilor.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii;

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehn def la niv. anuntului de particip, caietului de sarcini sau altor doc complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/met. specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

1.Op ec au obligatia de a transmite oferta si DUAE numai in format el. pana la data si ora lim de dep. a ofertelor, semnate cu semnat. electr. Numai op. inscriși in SICAP pot depune oferta. Solicit. de clarif si rasp. la sol. se transmit in SICAP cu semnat. electr. EC poate solicita ofert. pe durata desfas. procedurii sa depuna toate sau o parte din doc. justific. ca dovada a inform. cuprinse în DUAE, conform art. 205 alin. 1) din Legea nr.99/2016. 2. DUAE va fi completat în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant. În cazul în care ofert. este o asociere de op. ec. sau are subcontract. sau terți susținători, fiecare op. ec. se va autentifica în sistem și va accesa procedura de atribuire, în vederea completării DUAE în calitatea în care participă la respectiva procedură (asociat, subcontractant, terț susținător). Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului. La proced. de atribuire se înscrie și depune ofertă unul dintre membrii asocierii sau op. ec. care participă cu ofertă individuală, iar ceilalți particip. completează direct în sistem doar DUAE și nu pot modifica oferta. În vederea evaluării răsp. DUAE ale operatorilor economici, entit. contract. va vizualiza direct în SEAP ceea ce a completat fiecare particip. Detalii cu privire la complet. DUAE sunt disponibile, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE. 3. Solicit. de clarif. ale potențialilor of. se vor adresa în mod exclusiv în SICAP la Sect. "Intrebari" din cadrul proced. de atrib. derulate prin mijloace electronice, iar rasp. la acestea vor fi publicate în SICAP, la Secțiunea "Documentatie si Clarificari" din cadrul anuntului de particip. EC nu va da curs solicit. de clarif. adresate prin alte modalitati de comunicare. Pentru transmiterea solicit. de clarif. în legatura cu Doc. de atribuire, op. ec. trebuie sa se inregistreze în SICAP (sicap-prod.e-licitatie.ro): - ca operator economic; - ca participant la procedura de atribuire. 4. Pentru comunic. ulterioare depunerii ofertelor: Comisia de eval. va transm solicit. de clarif. în legatura cu of. prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SICAP (Secțiunea "Intrebari"), un termen de raspuns, de regula de cel mult 3 zile lucrat. Op. ec. vor transmite rasp./clarif. si eventualele docum. solicitate pe parcursul evaluarii of. prin intermediul SICAP (Secțiunea "Intrebari"), integral în secțiunea corespunzătoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor docum./fisiere distincte semnate cu semnatura electr. 5. Pentru demonstr. îndeplinirii criteriilor de calif. prevazute în Fisa de Date a achizitiei, ofert. are dreptul si obligatia de a prezenta initial doar doc. unic european (DUAE). Prin acest doc. se confirma ca sunt îndeplinite cerintele de calif. astfel cum au fost solicit. în doc. de atrib. Se vor completa ulterior docum. dupa cum urmeaza: - ofertantul are oblig. de a prezenta/completa certificatele/documentele edificatoare care probeaza/confirma îndeplinirea cerintelor de calif. atunci când primește din partea EC o solicit. în acest sens, în termenul prevazut în respectiva solicitare. Acest termen nu va fi mai mic de 5 zile lucratoare. În cazul unei oferte comune, situatia person. si capac. de exercitare a activ. profes. trebuie dovedite pentru fiecare dintre asociati în parte, iar cerintele privind sit. economico-financiara si capac. tehn. si/sau profes. vor fi îndeplinite cumulativ. 6. Limba de redactare a ofertei - Romana. Toate certif. si doc. emise în alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autoriz. a acestora în lb. romana. 7. Orice referire din cuprinsul prezentei docum. de atrib. (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizare/ certificare/ atestare, se va citi și interpreta că fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

*Aspecte detaliate privind secțiunea III.1.6.a) Garantia de participare

Cuantumul GP: 9.252,56 lei. Of. va constitui în favoarea EC o GP în cuantum de până la 1% din val. estim. a contractului de achiziție sectorial. Per. de valab. a garanției pentru participare: 6 luni de la term. lim. de primire a of.. GP se constituie conf.art.42-HG394/2016 completata si modif. cu H.G. 375/22.03.2022 coroborat cu art. 164 din Legea 99/2016 prin: a)virament bancar; b)instrum. de garantare emise în cond. legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instit. de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror val. estim. este mai mică sau egală

cu 40.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: – fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă val. este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul GBE; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constit. prevăzute la lit. a)-c), în cazul GBE. În cazul în care of. optează pentru constit. GP prin virament bancar, suma aferentă garanției trebuie virată în contul APAVITAL S.A., CUI 1959768, RO47RZBR0000060003107233 deschis la Raiffeisen Bank S.A. – Agenția Iași. Instrum. de garantare trebuie să fie irevocabil și să prevadă ca plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Instrum. de garantare trebuie: – să contină în clar denumirea entit. contract. în favoarea careia s-a constituit; – să facă referire expresă la procedura organizată de EC; – să fie constit. în cuantumul precizat mai sus; – să aibă înscrisă perioada de valabil. pentru care a fost constituită, care trebuie să coresp. cu cea înscrisă mai sus; – să contină parafa lizibilă a instituției emitente și/sau semnatura autorizată; În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constit. în numele asocierii și să menționeze ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de op. ec. Dovada constit. GP se transm în SEAP împreună cu oferta în conf. cu preved. art. 42 alin. (4) corob. cu preved. art. 129 alin. (2) și (3) din HG nr.394/2016, cu modif. ulterioare. În conform. cu prevederile art. 129, alin.2, 3 și 4 din HG nr. 394/2016, of. vor depune GP împreună cu oferta și DUAE numai prin mijloace electronice prin interm. SEAP. Doc. privind GP va fi încarcat în SEAP semnat cu cu semnăt. el. extinsă, bazată pe un certif. calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. EC va avea dreptul să sol. în original docum. privind constit. GP în cazul în care reg. special prezentat de către ofert. în cadrul ofertei. Indiferent de modul de constit., GP emisă în alta limbă decât română va fi însoțită de trad. autoriz. în lb. română. Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent GP, echivalența pentru o GP depusă în alta valută se va face la cursul BNR de la data public. anunțului de particip. în SICAP. Eventualele neconcordanțe legate de cuantum, forma și perioada de valab. se soluționează conform art. 138 pct. (3) din Hotărârea 394 / 2016. "Cerintele tehnice definite la nivelul anunt. de particip., caietului de sarcini sau altor doc. complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

*Aspecte detaliate privind secțiunea III.1.6.b) Garanția de bună execuție

GBE este 10% din val. fără TVA a contractului și se constit. conform Art. 164 din Legea 99/2016 modificată cu OUG 136/2022 corelat cu clauza 15 din HG1/2018 modificată prin HG nr. 297/2022, prin: a) virament bancar; b) instr. de garantare emise în cond. legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instit. de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instit. financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achiz. de lucrări a căror val. estim. este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: – fie de soc. de asig. care dețin autoriz. de funcț. emise în România sau într-un alt stat membru al UE și/sau care sunt înscrise în registrele public. pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; – fie de soc. de asig. din state terțe prin sucursale autoriz. în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) dep. la casierie a unor sume în numerar dacă val. este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: România; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute în Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

APAVITAL S.A. - Serviciul Juridic

Adresa: Strada Mihai Costăchescu, nr. 6; Localitate: Iași (Iași); Cod Postal: 700495; Tara: România; Codul NUTS: RO213 Iași; Adresa de e-mail: claudia.agrici@apavital.ro; Nr de telefon: 0232215410; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.apavital.ro;