

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:1 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

Anexa I - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI – Execuție lucrări

Anexa 1

Instrucțiuni pentru atribuirea contractelor de achiziție publică aferente proiectelor de investiții cuprinse în Programul Național pentru Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR 2014-2020) / Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)

1. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DUAE

DUAE constă într-o declarație pe propria răspundere a operatorilor economici, care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. Acest document este o declarație oficială a operatorului economic potrivit căreia acesta nu se află într-una dintre situațiile în care operatorii economici sunt sau pot fi excluși, îndeplinește criteriile de selecție relevante și, dacă este cazul, respectă regulile și criteriile obiective care au fost stabilite în scopul limitării numărului de candidați calificați care urmează să fie invitați să participe.

Atunci când pregătește documentele achiziției pentru o anumită procedură de achiziții publice, autoritatea contractantă trebuie să indice în anunțul de participare/de participare simplificat, în documentele achiziției menționate în anunțul de participare/de participare simplificat sau în, informațiile pe care le va solicita operatorilor economici, inclusiv o declarație explicită în care să precizeze dacă informațiile prevăzute în părțile II și III ar trebui sau nu furnizate în ceea ce privește subcontractanții pe capacitățile cărora nu se bazează operatorul economic.

Ofertele trebuie să fie însoțite de un DUAE completat de operatorii economici pentru a furniza informațiile solicitate. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit de comisia de evaluare va trebui să furnizeze certificate și documente justificative actualizate.

Autoritatea contractantă poate cere oricărui ofertant, în orice moment în cursul procedurii, să depună toate sau o parte dintre certificatele și documentele justificative solicitate, atunci când acest lucru este necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii.

Operatorii economici pot reutiliza informațiile care au fost furnizate într-un DUAE deja utilizat într-o procedură de achiziții publice precedentă, cu condiția ca informațiile să rămână corecte și să fie în continuare pertinente. Acest lucru se poate realiza cel mai ușor prin introducerea informațiilor în noul DUAE folosind funcționalitățile adecvate care sunt furnizate în acest sens în cadrul serviciului electronic pentru DUAE.

Astfel cum s-a precizat anterior, DUAE constă într-o declarație oficială a operatorului economic, pe care operatorii o completează în SEAP potrivit căreia ofertantului/subcontractantului/terțului susținător(după caz) nu i se aplică motivele relevante de excludere, sunt îndeplinite criteriile de calificare/selecție relevante și vor fi furnizate informațiile relevante solicitate de către autoritatea contractantă.

Atunci când achizițiile publice sunt împărțite în loturi și criteriile de calificare/selecție sunt diferite de la lot la lot, trebuie completat un DUAE pentru fiecare lot sau grup de loturi cu aceleași criterii de calificare/selecție. Acest lucru ar putea fi valabil pentru cifra de afaceri minimă solicitată, care în astfel de cazuri trebuie să fie determinată în funcție de valoarea maximă estimată a fiecărui lot.

Pe lângă acestea, DUAE identifică autoritatea publică/sau partea terță responsabilă de întocmirea documentelor justificative și conține o declarație oficială care atestă că operatorul economic va putea să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective.

În cazul procedurii simplificate, autoritatea contractantă limitează informațiile solicitate cu privire la criteriile de calificare/selecție la o singură întrebare, și anume: dacă DA sau NU, operatorii economici îndeplinesc toate criteriile de calificare/selecție impuse. Deși se pot solicita ulterior informații și/sau documente suplimentare, trebuie avut grijă să se evite impunerea unei sarcini administrative excesive asupra operatorilor economici prin solicitări sistematice de certificate sau alte forme de documente justificative din partea tuturor participanților la o

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:2 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

anumită procedură de achiziții publice sau prin practici care constau în identificarea în mod discriminatoriu a operatorilor economici cărora li se solicită să furnizeze astfel de documente.

Obligațiile autorității contractante de a obține documentele în cauză direct prin accesarea unei baze de date naționale din orice stat membru, disponibilă în mod gratuit, se aplică și în cazul în care informațiile solicitate inițial cu privire la criteriile de calificare/ selecție au fost limitate la un răspuns de tip da sau nu. Prin urmare, în cazul în care sunt solicitate astfel de documente electronice, operatorii economici vor furniza autorității contractante informațiile necesare pentru a obține documentele în cauză în momentul verificării criteriilor de selecție, mai degrabă decât direct în DUAE.

În cazul în care un extras din registrul pertinent, cum ar fi cazierul judiciar, poate fi consultat de către autoritatea contractantă în format electronic, operatorul economic poate preciza unde pot fi găsite informațiile (și anume denumirea arhivei, adresa de internet, identificarea dosarului sau a registrului etc.), astfel încât autoritatea contractantă să poate extrage aceste informații. Prin indicarea acestor informații, operatorul economic își exprimă acordul că autoritatea contractantă poate obține documentele relevante în conformitate cu normele naționale privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în special a categoriilor speciale de date, cum ar fi cele privind infracțiunile, condamnările penale sau măsurile de securitate.

Operatorii economici care sunt înscrși pe listele oficiale de operatori economici autorizați sau care dețin un certificat relevant eliberat de organisme de drept public sau privat pot, în ceea ce privește informațiile solicitate în părțile III-V, să transmită autorității/entității contractante certificatul de înscriere eliberat de autoritatea competentă sau certificatul eliberat de organismul de certificare competent.

Un operator economic care participă pe cont propriu și care nu se bazează pe capacitățile altor entități pentru a îndeplini criteriile de calificare/selecție, trebuie să completeze un singur DUAE.

Un operator economic care participă pe cont propriu, dar se bazează pe capacitățile uneia sau mai multor altor entități trebuie să se asigure că autoritatea contractantă primește propriul său DUAE împreună cu unul/mai multe DUAE separat/e care cuprind informațiile relevante pentru fiecare dintre entitățile pe ale căror capacități se bazează.

În cazul în care grupurile de operatori economici, inclusiv asociațiile temporare, participă împreună la procedura de achiziții publice, trebuie prezentat un DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în părțile II-V pentru fiecare dintre operatorii economici participanți.

2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND GARANȚIILE SOLICITATE

A. Garanția de participare

Cuantumul garanției de participare este de 45,400.00 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare: 6 luni de la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Garanția de participare se va depune de către ofertant în etapa de depunere a ofertei.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emise în condițiile legii prevăzute la art. 154 alin. (4) lit. b) din Legea 98/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Instrumentul de garantare sau ordinul de virament se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor; Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Este recomandabil sau este de preferat ca instrumentul de garantare să fie emis de către o bancă cu corespondent în România.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO06TREZ5095006XXX000596 deschis la Trezoreria Corabia Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publica pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023- 2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014- 2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:3 din 29
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

După această dată, autoritatea contractantă solicită ofertanților clarificări în scopul prezentării în original a documentului privind garanția de participare, în cazul în care acesta face parte din categoria documentelor cu regim special a căror valabilitate este condiționată de prezentarea în forma originală.

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare se returnează de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

Garanția de participare, constituită de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se restituie de către autoritatea contractantă după semnarea contractului de achiziție publică cu ofertantul/ofertanții ale cărui/căror oferte au fost desemnate câștigătoare, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică cu ofertantul declarat câștigător.

În cazul în care autoritatea contractantă se află, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea termenului de depunere a unei contestații dacă transmit autorității contractante o solicitare în acest sens. Autoritatea contractantă va restitui garanția de participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări în acest sens.

B. Garanția de bună execuție

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10 % din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016.

În cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractantă are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală

3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND OFERTA

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „*Documente de calificare și propunere tehnică*”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică va cuprinde:

- 1) Metodologia de execuție;

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:4 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

- 2) Graficul general de realizare a contractului (graficul Gantt) din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică a activităților pe săptămâni, cu indicarea fazelor/etapelor de realizare a acestora, în ordinea și succesiunea logică a evenimentelor informații care vor trebui să probeze transpunerea prevederilor caietului de sarcini într-un plan de implementare fezabil. Dacă anumite activități sunt realizate de subcontractanți în cadrul graficului Gantt vor fi evidențiate distinct ;
- 3) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
- 4) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 5) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 6) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 7) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie> .

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel +40 248 0249 535 002; fax: +40 248 0249 535 002, e-mail: contact@primariaizbiceni.ro

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită. Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publica pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023- 2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014- 2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:5 din 29
--------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, respectiv formularele F1-F5 incluse în proiectul tehnic de execuție a lucrărilor atașat în SEAP.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

- 1.formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
- 2.centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
- 3.centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- 4.centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- 5.listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- 6.listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4, dacă este cazul);

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării. Este imperios necesar respectarea listelor de cantități (pe eligibil și neeligibil), pentru facilitarea actualizării bugetului la nivel de ofertă.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum se precizează la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțelege inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Desemnarea ofertei câștigătoare:

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publica pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023- 2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014- 2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:6 din 29
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

În cazul în care criteriul utilizat este "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

C. Modul de prezentare a ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare/de participare simplificat. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare/anunțul de participare simplificat corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

DUAЕ va fi completat de către fiecare ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător în formularul electronic disponibil în SEAP. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa [SEAP \(e-licitatie.ro\)](http://SEAP(e-licitatie.ro)) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată *prin e-mail la adresa contact@primariaizbiceni.ro*, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAЕ (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [*doar în cazul unei Asocieri*];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [*dacă este cazul*];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea economică și financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:7 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere *[dacă este cazul]*;

- 7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei *[dacă este cazul]*;
- 8) Propunerea Tehnică;
- 9) Propunerea Financiară;
- 10) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea semnată cu semnătură electronică.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire. **Împuternicirea scrisă privind reprezentarea va fi semnată cu semnatura electronică.**

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 6 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor luând în considerare prevederile art.153 alin.(1) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art.55 alin.(1) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. Orice prelungire poate fi efectuată în termen de cel mult 6 zile lucrătoare înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen considerare și vor fi returnate nedeschise.

Durata prelungirii perioadei stabilite este proporțională cu volumul și complexitatea informațiilor transmise prin clarificări, a informațiilor suplimentare sau a modificărilor aduse documentelor achiziției.

Durata prelungirii perioadei prevăzute pentru depunerea ofertelor nu poate fi mai mică de 6 zile, respectiv 4 zile în situațiile de urgență demonstrate corespunzător de autoritatea contractantă, prevăzute de art. 74 alin. (3) și art. 79 alin. (5) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv 3 zile la procedura simplificată, respectiv două zile în situațiile de urgență demonstrate corespunzător de autoritatea contractantă prevăzute la art. 113 alin. (10), termene care se calculează de la data transmiterii informațiilor suplimentare și până la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publica pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023- 2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014- 2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:8 din 29
--------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Răspunsul/răspunsurile consolidat/consolidate la solicitările de clarificări

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 10 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP și Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea acestei proceduri, Ofertanții își pot modifica, retrage sau înlocui Oferta înainte de termenul-limită pentru primirea Ofertelor, stabilit în Anunțul de participare.

În această situație, un Ofertant își poate retrage, înlocui sau modifica Oferta înainte de termenul-limită prin trimiterea unei notificări scrise, semnate corespunzător de către un reprezentant autorizat al Ofertantului (dacă este cazul, Ofertantul va include o copie a împuternicirii pentru reprezentant). Notificarea scrisă va fi însoțită de Oferta care înlocuiește sau modifică Oferta depusă.

Toate notificările de retragere, înlocuire sau modificare trebuie să fie întocmite și depuse numai până la termenul-limită stabilit pentru primirea Ofertelor, așa cum este indicat în Anunțul de participare, cu mențiunea că noile plicuri trebuie să fie marcate în mod clar "RETRAGERE", "ÎNLOCUIRE", "MODIFICARE" Oferta solicitată a fi retrasă va fi returnată nedeschisă Ofertanților.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare/ simplificat, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare simplificat. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică, cu excepția DUAE (formular integrat în SEAP)– a se vedea Notificarea ANAP din 02.07.2019. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertat în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:9 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie datate, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format electronic, semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/ contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în format electronic și semnate cu semnătură electronică în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

4. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție utilizând unul dintre următoarele criterii de atribuire:

- i. prețul cel mai scăzut;***
- ii. costul cel mai scăzut*
- iii. cel mai bun raport calitate-preț.*
- iv. cel mai bun raport calitate-cost*

Autoritatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. (a), precum și în situația aplicării procedurii de negociere fără publicare prealabilă a unui anunț de participare prevăzute la art. 104 alin. (1) lit. b) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:10 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Având în vedere că valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) lit.(a), autoritatea contractantă va utiliza criteriul prețului cel mai scăzut.

5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND EVALUAREA OFERTELOR

A. Evaluarea Propunerilor Tehnice

Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Tehnică:

- 1) se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul Contractului;
- 2) demonstrează îndeplinirea tuturor cerințelor minime din Caietul de sarcini.

Dacă este cazul, Autoritatea contractantă transmite Ofertanților prin intermediul SEAP clarificări cu privire la Propunerile Tehnice în vederea finalizării evaluării acestora.

Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților.

La finalul evaluării Propunerilor Tehnice Autoritatea contractantă introduce în SEAP numele Ofertanților ale căror oferte sunt admisibile precum și ale Ofertanților ale căror oferte au fost declarate inacceptabile sau neconforme.

Ofertanții vor primi notificări transmise automat de SEAP cu privire la rezultatul evaluării Propunerilor Tehnice.

B. Evaluarea Propunerilor Financiare

După notificarea rezultatului evaluării Propunerilor Tehnice, valorile Propunerilor Financiare se decriptează și sunt vizibile Autorității/ contractante împreună cu documentele de fundamentare a valorii în SEAP.

Pe parcursul evaluării, Comisia de evaluare va verifica dacă Propunerea Financiară:

- 1) se referă la întregul obiect al Contractului. Nu se acceptă Propuneri Financiare care se referă numai la o parte din obiectul Contractului;
- 2) este corelată cu informațiile incluse în Propunerea Tehnică. Toate cerințele descrise în Propunerea Tehnică trebuie acoperite prin prețuri în Propunerea Financiară.

Activitățile descrise în Propunerea Tehnică, dar pentru care nu sunt incluse preturi, vor fi considerate ca fiind incluse în prețurile cerințelor prezentate de către Ofertant în Propunerea Tehnică.

Pentru aceste cerințe Autoritatea contractantă va plăti doar prețul stabilit în Propunerea Financiară și nimic în plus, chiar dacă acestea sunt realizate în timpul executării Contractului.

Autoritatea contractantă poate solicita clarificări/completări ale informațiilor prezentate de Ofertanți cu privire la Propunerile Financiare.

Solicitarea de clarificări se realizează prin intermediul SEAP.

Ofertanții transmit răspunsul prin intermediul SEAP, după cum este descris mai jos la secțiunea Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților.

C. Clarificări solicitate de Autoritatea contractantă Ofertanților

Ca regulă generală, pe parcursul evaluării Autoritatea contractantă poate transmite Ofertanților solicitări de clarificări utilizând funcționalitățile platformei SEAP.

Răspunsul Ofertantului trebuie să fie încărcat în SEAP în format electronic în aceeași secțiune, înainte de termenul-limită stabilit de Autoritatea contractantă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, emis de un furnizor acreditat de servicii de certificare pentru o persoană autorizată în mod corespunzător să semneze în numele Ofertantului.

Prin excepție și numai în cazul în care autoritatea contractantă decide să nu recurgă la SEAP pentru derularea acestei proceduri, din cauza unor motive tehnice care pot fi atribuite operatorului SEAP, autoritatea contractantă va transmite solicitarea de clarificări prin poștă/fax/email către persoana de contact indicată de Ofertant.

În oricare din aceste cazuri, solicitarea de clarificări a autorității/ contractante și răspunsul Ofertantului vor fi **realizate în scris**.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:11 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

În cazul în care autoritatea contractantă solicită unui Ofertant clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de acesta în cadrul Ofertei, iar Ofertantul nu transmite în termenul precizat clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente, Oferta sa va fi considerată inacceptabilă.

Oferta admisibilă - Oferta admisibilă este oferta care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.

Situații ce determină respingerea Ofertei - Oferta poate fi respinsă ca **inacceptabilă** (art. 215 alin. (4) din Legea 98/2016 coroborat cu art. 137 alin (2) din HG 395/2016), **neconformă** (art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 coroborat cu art. 137 alin. (3)) sau **neadecvată** (art. art. 215 alin. (5¹) din Legea nr. 98/2016).

Oferta poate fi considerată **inacceptabilă** în următoarele situații:

- oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat;
- ofertantul nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile de calificare stabilite în Documentația de atribuire sau nu a completat DUAE în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă;
- în orice moment în timpul perioadei de evaluare, Ofertantul refuză să extindă perioada de valabilitate a Ofertei și a garanției de participare;
- nu remediază în termenul acordat eventualele neconcordanțele referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea acesteia;
- ofertantul nu transmite în termenul precizat de comisia de evaluare clarificările/completările solicitate sau clarificările/completările transmise nu sunt concludente;
- ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă comisiei de evaluare conținutul propunerii tehnice sau propunerii financiare;
- ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa;
- ofertantul nu este de acord cu îndreptarea viciilor de formă cu privire la Oferta acestuia;
- constituie o alternativă la prevederile Caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare deoarece în Anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative;
- nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, atunci când aceasta cerință este formulată în condițiile art. 51, alin. (2) din Legea 98/2016;
- prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată prin Anunțul de participare și nu există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului;
- prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată prin Anunțul de participare și, deși există posibilitatea disponibilizării de fonduri suplimentare pentru îndeplinirea contractului, se constată că acceptarea unei astfel de Oferte ar conduce la modificarea substanțială în sensul depășirii procentelor de la art. 221 alin. (1) lit. f) pct. ii) din Legea 98/2016.

Oferta poate fi considerată **neconformă** în următoarele situații:

- nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției;
- a fost primită cu întârziere *[aplicabil doar în situația excepțională în care procedura nu se poate derula online prin intermediul SEAP]*;
- prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție;
- este considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobișnuit de scăzută;
- în cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse;
- nu satisface în mod corespunzător cerințele Caietului de sarcini;
- conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar Ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective; Operatorii economici vor respecta modelul de contract de lucrări – **formularul nr. 6**.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:12 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

- conține în cadrul Propunerii Financiare prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate;
- Propunerea Financiară nu este corelată cu elementele Propunerii Tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice;
- oferta este depusă cu nerespectarea prevederilor art. 60 alin. (1) lit. d) și e) din Legea nr. 98/2016, raportat la data-limită stabilită pentru depunerea Ofertelor și/sau oricând pe parcursul evaluării acestora;
- în urma verificărilor prevăzute la art. 210 din Legea 98/2016 se constată că Propunerea Financiară are un preț sau conține costuri neobișnuit de scăzute în raport cu cerințele astfel încât nu se poate asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin Caietul de sarcini.

Oferta poate fi considerată **neadecvată** dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele autorității/ contractante indicate în documentele achiziției.

D. Reguli de evitare a conflictului de interese

Conflict de interese reprezintă orice situație în care membrii personalului autorității/ contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității/ contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența.

Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare/evaluare a ofertelor următoarele persoane:

- persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați/terți sau subcontractanți;
- soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că pot avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Contractantul se va asigura că personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese, cum ar fi:

- situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității/ contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității/ contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Contractantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind execuția lucrărilor, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică/, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:13 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/ contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică/ , pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

E. STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Contractul se atribuie ofertantului care îndeplinește criteriile de selecție și calificare impuse și a cărei ofertă a fost stabilită câștigătoare de către comisia de evaluare pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire.

În cazul în care atribuirea se face pe baza criteriului „prețul cel mai scăzut” oferta câștigătoare este cea al cărei preț, fără TVA este cel mai mic.

6. INSTRUCIUNI PRIVIND NOTIFICAREA REZULTATULUI PROCEDURII

Autoritatea contractantă va informa operatorii economici implicați în procedura de atribuire despre deciziile referitoare la rezultatul selecției, la rezultatul procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică , ori după caz, la anularea procedurii de atribuire și eventuala inițiere ulterioară a unei noi proceduri, în scris și cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea acestora, conform Legii 98/2016.

În cadrul comunicării, autoritatea contractantă va informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate.

Autoritatea contractantă va informa ofertanții/candidații care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor care au stat la baza deciziei respective, după cum urmează:

- i. fiecărui candidat respins, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere a candidaturii sale;
- ii. pentru fiecare ofertă respinsă, motivele concrete care au stat la baza deciziei de respingere, detaliindu-se argumentele în temeiul cărora oferta a fost considerată inacceptabilă, neadecvată și/sau neconformă, îndeosebi elementele ofertei care nu au corespuns cerințelor de funcționare și performanță prevăzute în caietul de sarcini;
- iii. fiecărui ofertant care a prezentat o ofertă acceptabilă și conformă, prin urmare admisibilă, dar care nu a fost declarată câștigătoare, caracteristicile și avantajele relative ale ofertei/ofertelor câștigătoare în raport cu oferta sa, numele ofertantului căruia urmează să i se atribuie contractul de achiziție publică;

Autoritatea contractantă are dreptul de a nu comunica anumite informații numai în situația în care divulgarea acestora:

- ar conduce la neaplicarea unei prevederi legale, ar constitui un obstacol în aplicarea unei prevederi legale sau ar fi contrară interesului public;
- ar prejudicia interesele comerciale legitime ale operatorilor economici, publici sau privați, sau ar prejudicia concurență loială dintre aceștia.

Comunicarea prin care se notifică rezultatul procedurii se transmite și prin fax sau prin mijloace electronice. În cazul în care autoritatea contractantă nu transmite comunicarea privind rezultatul aplicării procedurii și prin fax sau prin mijloace electronice, termenele de așteptare pentru încheierea contractului se majorează cu 5 zile.

7. INSTRUCIUNI PRIVIND ANULAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE

Autoritatea contractantă are obligația de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire și, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- i. au fost depuse numai oferte inacceptabile, inadmisibile și/sau neconforme;

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:14 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

- ii. nu a fost depusă nicio ofertă sau au fost depuse oferte care, deși pot fi luate în considerare, nu pot fi comparate datorită modului neuniform de abordare a soluțiilor tehnice și/sau financiare;
- iii. abateri grave de la prevederile legislative afectează procedura de atribuire sau este imposibilă încheierea contractului.
- iv. Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor sau instanța de judecată dispune modificarea/eliminarea unor specificații tehnice/cerințe din caietul de sarcini ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire astfel încât nu mai poate fi atins în mod corespunzător scopul achiziției, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri de remediere, fără ca acestea să afecteze principiile achizițiilor publice reglementate la art. 2 alin. (2);

În sensul prevederilor de mai sus, prin abateri grave de la prevederile legislative se înțelege:

- criteriile de calificare și selecție, precum și criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuți în cadrul anunțului de participare, precum și în documentația de atribuire au fost modificate;
- pe parcursul analizei, evaluării și/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Autoritatea contractantă are obligația de a face publică decizia de anulare a procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică, însoțită de justificarea anulării procedurii, prin intermediul SEAP, în termen de o zi lucrătoare de la adoptarea deciziei de anulare.

8. INSTRUCIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 8 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 7 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative.

Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de 3 zile de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de autoritatea contractantă.

Dacă termenului de 3 zile a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul, iar autoritatea contractantă va reține în favoarea sa garanția de participare.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorțiu, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;
- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informații care nu trebuie să fie diferite față de cele precizate în documentele care au însoțit oferta);
- garanția de participare în conformitate cu precizările de la secțiunea.III.1.6.a) din Instrucțiunile pentru ofertanți.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta.

În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publica pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023- 2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014- 2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:15 din 29
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------

9. INSTRUCȚIUNI PRIVIND PROCEDURA DE REMEDII

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al Autorității Contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul Autorității Contractante considerat nelegal:

- i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;
- ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată.

Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și autorității contractante.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:16 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Anexa nr. 2

Instrucțiuni de completare a formularului electronic "Fișa de date" (Instrucțiuni către candidați/ofertanți) pe baza căruia se generează anunțul de participare simplificat

Anunț de participare simplificat pentru atribuirea contractelor de lucrări aferente proiectelor de investiții cuprinse în Programul Național pentru Dezvoltare Rurală 2014-2020 (PNDR 2014-2020)/ Planul Strategic PAC 2023-2027 (PS 2023-2027)

Tip anunț: Anunț de participare simplificat

Tip legislație: Legea nr. 98/23.05.2016

Licitație pe loturi: NU

Publicarea Anunțului la JOUE : NU

Secțiunea I: Autoritatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: COMUNA IZBICENI			Număr național de înregistrare: 5139868;
Adresă: Strada: B-DUL MIHAI VITEAZUL, nr. 112			
Localitate: IZBICENI	Cod NUTS: RO414 Olt	Cod poștal: <u>237230</u>	Țară: ROMÂNIA
Persoană de contact: Fănel BĂDICI			Telefon: +40 249 535 001
E-mail: contact@primariaizbiceni.ro			Fax: +40 249 535 001
Adresă (adrese) internet			
Adresa principală: https://primariaizbiceni.ro/contact/ ;			
Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitatie.ro			

<input type="checkbox"/> Contractul implică o achiziție comună NU	
În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare:	
<input type="checkbox"/> Contractul este atribuit de un organism central de achiziție NU	
[Dacă DA, introduceți:]	
Adresa celeilalte autorități contractante: NU ESTE CAZUL.	
Denumire oficială: -	CIF: -
Adresă: -	
Localitatea: -	Cod NUTS: -
Cod poștal: -	Țara: -
Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL): -	

I.3) Comunicare

- Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: (URL) <http://SEAP-prod.e-licitatie.ro/pub>
- Accesul la documentele achiziției publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute de la: (URL)

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:17 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

adresa menționată mai sus
Informații suplimentare pot fi obținute de la <ul style="list-style-type: none"> • adresa menționată mai sus ○ o altă adresă: (a se furniza o altă adresă)
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse <ul style="list-style-type: none"> • pe cale electronică via: https://e-licitatie.ro/pub ○ la adresa menționată mai sus ○ la următoarea adresă: (a se furniza o altă adresă)
<input type="checkbox"/> Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: https://e-licitatie.ro/pub

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor : 10

În cazul în care, din orice motiv, informațiile suplimentare sau răspunsul autorității contractante la solicitările de clarificări transmise de către operatorii economici nu sunt transmise în termenele prevăzute la art. 161 din Legea nr. 98/2016, deși clarificările sau informațiile suplimentare au fost solicitate de operatorul economic în termenul prevăzut în anunțul de participare simplificat, sau în cazul în care documentele achiziției se modifică semnificativ, aceasta va prelungi perioada stabilită inițial pentru depunerea ofertelor/solicitărilor de participare.

Autoritatea contractantă are obligația să revizuiască DUAE aferent procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică în cauză, în situația în care criteriile de calificare și selecție sunt modificate în sensul micșorării nivelurilor acestora sau eliminării lor.

Nu este admisă prelungirea termenului-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările propuse de Autoritatea contractantă sunt substanțiale în sensul în care acestea determină luarea măsurii de anulare a procedurii de atribuire deoarece:

i. afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției publice încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează;

ii. conduc la modificări substanțiale a criteriilor de calificare și selecție, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiției, sau favorizarea unor anumiți operatori economici.

I.4) Tipul autorității contractante

○ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	○ Agenție/birou regional sau local
○ Agenție/birou național sau federal	○ Organism de drept public
• Autoritate regională sau locală	○ Instituție/agenție europeană sau organizație internațională
	○ Alt tip:

I.5) Activitate principală

• Servicii publice generale	○ Locuințe și facilități pentru comunitate
○ Apărare	○ Protecție socială
○ Ordine și siguranță publică/sectorială	○ Recreere, cultură și religie
○ Mediu	○ Educație
○ Afaceri economice și financiare	○ Altă activitate:
○ Sănătate	

I.6) Activitate principală

○ Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică	○ Servicii feroviare
	○ Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:18 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ○ Electricitate ○ Extragerea gazelor și petrolului ○ Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi ○ Apă ○ Servicii poștale | <ul style="list-style-type: none"> autobuz ○ Activități portuare ○ Activități aeroportuare ○ Altă activitate: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: 1. Execuție lucrări în cadrul obiectivului de investiții „CREAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES AGRICOLA IN COMUNA IZBICENI, JUDETUL OLT”	-
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

II.1.2) Cod CPV principal 45233120-6

În funcție de obiectul contractului, se va completa cu unul din următoarele coduri:

Obiect principal	Cod CPV	Descriere
Execuția lucrărilor de modernizare a drumurilor de interes local	45233120-6	Lucrări de construcții de drumuri

II.1.3) Tipul contractului ○ Lucrări

Executare

- Proiectare și executare
- Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor

specificate de autoritatea contractantă

II.1.4) Descriere succintă:

Execuție lucrări în cadrul obiectivului de investiții „CREAREA INFRASTRUCTURII DE ACCES AGRICOLA IN COMUNA IZBICENI, JUDETUL OLT”

Traseul in plan

Drumurile studiate sunt organizate după o trama ortogonală, cu o desfășurare aproape în aliniament. Se menține traseul inițial, urmărind ca axele proiectate să se suprapună pe axele existente astfel încât să fie eliminate situațiile de exproprieri.

Racordările existente sunt realizate cu raze necorespunzător, acestea având valori de 2 și 3m.

Traseul in profil longitudinal

Desfășurarea axului în profil longitudinal conferă drumurilor caracter de drumuri de ses, cu desfășurarea aproape plană a liniei roșii, aceasta ajungând de la valori subunitare până la valori de 1,6% (1,3% și 1,6%), excepție făcând zonele de trecere peste canale, unde valoarea maximă ajunge la 5%.

Profil transversal

Proiectarea profilului transversal tip s-a făcut ținând seama de prevederile STAS 2900 - lățimi de drumuri.

Drumurile propuse pentru modernizare au fost amenajate cu parte carosabilă și acostamente cu lățimea de 3,25 m+2 x 0,375m.

Modernizarea structurilor rutiere

Soluția proiectată

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:19 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Pentru aducerea drumului la nivelul exigentelor de siguranță în exploatare, de rezistență și de stabilitate la sarcinile din trafic, precum și pentru a nu interveni nefavorabil asupra mediului înconjurător propunem un set de lucrări necesare pentru realizarea drumului după cum urmează:

Acostamentele se realizează consolidat din același sistem rutier folosit la drumurile proiectate.

S-au proiectat podete tubulare la intersecțiile cu drumurile județene pentru a nu afecta buna scurgere a apelor aferente drumurilor județene.

Principiul care s-a avut la bază pentru alegerea variantei de realizare a sistemului rutier a fost prețul cel mai scăzut și „soluția tehnică optimă”.

Structura rutiera nouă propusă

Pentru drumul proiectat s-a adoptat o structură rutieră adecvată care este următoarea:

- Strat de piatră spartă în amestec optimal 0-63 de 12 cm grosime;
- Strat de fundație din balast în amestec optimal 0-63 de 30 cm grosime;
- Săpatura și compactare pământ existent;

Înainte de începerea lucrărilor de terasamente se vor executa operațiunile de trasare și pichetare ale lucrărilor.

Din cauza numărului limitat de caractere pe care platforma SEAP le permite pentru această secțiune, autoritatea contractantă se află în imposibilitatea menționării tuturor datelor tehnice conform PT. În acest sens, vă rugăm să consultați caietul de sarcini și proiectul tehnic pus la dispoziție în anunțul de participare.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 10

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 6-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor

II.1.5) Valoarea totală estimată

Valoarea fără TVA **4,544,464.25** Monedă RON

II.1.6) Informații privind loturile

Contractul este împărțit în loturi Da Nu

II.2) Descriere

II.2.1) Titlu:	Lot nr.:
II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e)	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO311 Locul principal de executare: <i>Comuna Izbiceni, județul Olt</i>	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: Pentru drumul proiectat s-a adoptat o structură rutieră adecvată care este următoarea: - Strat de piatră spartă în amestec optimal 0-63 de 12 cm grosime; - Strat de fundație din balast în amestec optimal 0-63 de 30 cm grosime; - Săpatura și compactare pământ existent; Înainte de începerea lucrărilor de terasamente se vor executa operațiunile de trasare și pichetare ale	

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:20 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

lucrărilor.

Din cauza numărului limitat de caractere pe care platforma SEAP le permite pentru această secțiune, autoritatea contractantă se află în imposibilitatea menționării tuturor datelor tehnice conform PT. În acest sens, vă rugăm să consultați caietul de sarcini și proiectul tehnic pus la dispoziție în anunțul de participare.

Valoarea estimată a contractului de lucrări fără TVA este 4,544,464.25 lei, defalcată astfel:

Cap. 4.1. Construcții și instalații: 4,544,464.25 lei

Cheltuieli eligibile:

Cap. 4.1. Construcții și instalații: 4,201,287.17 lei

Total cheltuieli eligibile 4,201,287.17 lei

Cheltuieli neeligibile:

Cap. 4.1. Construcții și instalații: 343,177.08 lei

Total cheltuieli neeligibile 343,177.08 lei

II.2.5) Criterii de atribuire

Unul dintre criteriile de mai jos

- prețul cel mai scăzut;
- costul cel mai scăzut;
- cel mai bun raport calitate-preț;
- cel mai bun raport calitate-cost.

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA 4,544,464.25 Monedă RON

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: 12 sau Durata în zile: []

sau Începere: (zz/ll/aaaa) / Încheiere: (zz/ll/aaaa)

Contractul se reînnoiește da nu Descrierea reînnoirilor:

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise)

Numărul de candidați preconizat: []

sau Număr minim preconizat: [] / Număr maxim: []

Criterii obiective pentru selectarea unui număr limitat de candidați: **NU ESTE CAZUL**

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante da nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Opțiuni da nu Descrierea opțiunilor:

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic NU

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene da nu

Identificarea proiectului: **Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) implementat prin**

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:21 din 29
-----------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Planului Strategic PS 2023-2027 intervenția DR-28 - Crearea/modernizarea infrastructurii rutiere de bază din spațiul rural

II.2.14) Informații suplimentare: nu se completează

II.3 Ajustarea prețului contractului

Prețul contractului se ajustează, conform OUG 64/2022, art. 17, alin. 8 a1:

$$V_{aplt} = V_m \times \left[(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times \frac{ICC_{mr}}{ICC_{mtr}} \right] + (V_{pl} - V_m) + (1 - \%cpm) \times \left\{ (V_{pl} - V_m) \times \left[(\%av + \%p) + (1 - \%av - \%p) \times \frac{ICC_r}{ICC_{plr}} \right] - (V_{pl} - V_m) \right\},$$

unde:

V_{aplt} — valoarea actualizată a plății solicitate de către contractant la data depunerii solicitării de plată;
 V_{pl} — valoarea plății solicitate de către contractant la data depunerii solicitării de plată;
 V_m — valoarea aferentă cheltuielilor cu materialele din valoarea plății solicitate de către contractant la data depunerii solicitării de plată;
 ICC_{mr} — indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;
 ICC_{mtr} — indicele de cost în construcții pentru costul materialelor, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, în luna de referință;
 ICC_r — indicele de cost în construcții total, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”;
 ICC_{plr} — indicele de cost în construcții total, prognozat de Comisia Națională de Strategie și Prognoză, valabil în luna de referință, începând cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii „n”, potrivit anexei nr. 4.
 $\%av$ — procentul de avans acordat de beneficiar contractantului, valabil la data efectuării plății;
 $\%p$ — procentul de profit cuprins în solicitările la plată, în situația în care acesta nu există sau nu poate fi identificat, se va considera 3% din valoarea situației de plată;
 $\%cpm$ — coeficient de pondere al materialelor utilizat în calculul indicelui de cost în construcții, total, publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15A, determinat în funcție de tipul de construcție;
luna „n” — luna depunerii solicitării de plată.

Luna de referință reprezintă luna anterioară față de data-limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru. Dacă nu a existat un asemenea termen, luna de referință va fi cu 30 de zile înainte de data semnării contractului.

Pentru contractele de achiziție pentru care luna de referință este anterioară lunii ianuarie 2021, luna de referință va fi asimilată lunii ianuarie 2021.

În situația în care indicele de cost în construcții total, ICC_r sau indicele de cost în construcții pentru costul materialelor ICC_{mr} nu sunt disponibili și definitivi, se vor folosi ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată, pentru diferență, în următoarea situație de plată, atunci când indicii de cost în construcții totali și indicele de cost în construcții pentru costul materialelor vor fi publicați și definitivi, cu excepția situației de plată finală, când ultimii indici disponibili vor fi considerați definitivi.

În situația în care raportul între indicii de cost în construcții, totali, realizat, respectiv prognozat, aplicați, este subunitar, se va înlocui indicele de cost în construcții total, prognozat, cu indicele de cost în construcții total, realizat, și se aplică acest raport pentru ajustarea sumelor solicitate la plată. ICC_{plr} va avea valoarea indicelui de cost în construcții total, realizat, publicat de Institutul Național de Statistică, în luna de referință.

În situația în care și acest raport este subunitar, acesta va avea valoarea 1, până la data de 31 decembrie 2023, cu condiția ca prin aplicarea raportului să nu se depășească condiția prevăzută la art. 8.

În situația în care în timpul derulării contractelor apar lucrări suplimentare, prețul acestor lucrări se va ajusta conform formulei de ajustare în următoarele condiții:

a) în cazul notelor de comandă suplimentare, pentru cantitățile suplimentare care au echivalent în oferta inițială, luna de referință pentru ajustarea prețului este luna anterioară față de data-limită de depunere a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru;

b) în cazul notelor de comandă suplimentare, pentru cantitățile suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială, luna de referință pentru ajustarea prețului este luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile suplimentare.

Dacă în cadrul ofertei depuse au fost folosite articole comasate și corespunzător nu se poate determina în mod direct valoarea cheltuielilor cu materiale, pentru determinarea acestora se utilizează ponderile materialelor de construcții,

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:22 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

exprimate procentual, stabilite în funcție de categoriile principale de lucrări de construcții și de tipurile de obiecte de construcții, ponderi prevăzute în tabelul 15A din Buletinul Statistic de Prețuri al Institutului National de Statistică prin raportare la obiectul contractului de achiziție de lucrări, astfel:

- a) clădiri rezidențiale noi;
- b) clădiri nerezidențiale noi;
- c) construcții ingineresti noi;
- d) clădiri rezidențiale reparații capitale;
- e) clădiri nerezidențiale reparații capitale;
- f) construcții ingineresti reparații capitale;
- g) clădiri rezidențiale reparații;
- h) clădiri nerezidențiale reparații;
- i) construcții ingineresti reparații.

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Listă și descriere succintă a condițiilor:

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

1. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Ofertantul/ofertantul asociat, tertul sustinator, subcontractantul declarat nu trebuie sa se încadreze în situațiile prevăzute de art. 60 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE. Prin completarea formularului DUAE, ofertantul declară pe propria răspundere, completând DA sau NU la rubrica aferentă de la cap. III, lit. C, dacă se află/nu se află în conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziție publică.

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:23 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Primar-Fănel Bădici, viceprimar-Gheorghiuța-Marius Preduț, Secretar general de U.A.T. –Silviu-Gabriel Mihalcea, consilier achiziții publice, presedinte comisie evaluare- Ristel Lincă, consilier superior(contabil) - Stela Soare, Pațachia Floricel – inspector/membru comisie, Gălan Emilia – inspector asistem/membru comisie, Dorcea Marius-Mihai – consilier superior/membru comisie-rezervă.

Consilieri locali: GHIDUREA GIGI, COMAN NICU, MONE AUREL, UNGUREANU MARIAN, MITROI MIHAI, PAȚACHIA EUGENIU, SÎIA RODIAN, VOINEA GABRIEL-CIPRIAN, VULPE FLORIN, ZĂVĂLEANU CĂTĂLIN FLORIN, ZĂVĂLEANU MIHAI CONSTANTIN, MUȘUROI FLOREA.

Persoana desemnată din partea furnizorului de servicii auxiliare: Stoica Aurelia Cerasela

ATENȚIE!

Ofertantul declarat câștigător este obligat să puna la dispoziția AC informații cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din FEADR, în înțelesul art. 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului, al art. 4 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative și astfel cum sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d) din Regulamentul (UE) 2021 / 241 a Parlamentului European și a Consiliului.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC forma completă, conținând informații privind datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare, domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitățile specifice domeniului obiectului contractului să se facă dovada autorizării conform prevederilor Legii nr. 265/2022, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

NOTE:

1. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data depunerii documentului.
2. Obiectul prezentei achiziții trebuie să aibă corespondent în activitățile principale/secundare din cadrul Certificatului Constatator ONRC, autorizate conform prevederilor Legii nr. 265/2022.
3. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:24 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

care o va realiza.

4. În situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători/subcontractanții declarați în DUAE. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui terț susținător să fie în concordanță cu partea din contract pentru care acordă susținere, iar obiectul de activitate al fiecărui subcontractant să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.

Pentru persoanele juridice străine:- Prezentarea de documente echivalente emise în țara de rezidență. (se va verifica prin accesarea

<http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.- Traducere autorizată pentru documentele solicitate mai sus.

În Dovada înregistrării și corespondența activităților principale / secundare din cadrul certificatului constatator cu obiectul prezentei achiziții, respectiv părți care vor fi executate integral din contract, se vor prezenta obligatoriu și de către subcontractant, conform prevederilor Art.174 din Legea nr.98/2016.

Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile.

III.1.2) Situația economică și financiară

Criterii de selecție enunțate în documentele achiziției

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Nivel(uri) minim(e) a(le) standardelor care ar putea fi impuse:	Modalitatea de îndeplinire
-----------------------------------------------------------------	----------------------------

III.1.3) Capacitatea tehnică și profesională

Criterii de selecție enunțate în documentele achiziției

Listă și descriere succintă a criteriilor de selecție:

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate	Modalitatea de îndeplinire
---------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

I. Experiența similară:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 4.500.000,00 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 2 contracte.

Lucrări similare: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri.

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire în secțiunea CRITERII SELECȚIE, bifând „Da” sau „Nu”, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor

- procesul-verbal de recepție finală / procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor / proces verbal de recepție

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:25 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

II. Subcontractare

Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitate de îndeplinire

Ofertantul are obligația de a preciza:

- a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ **Formular nr.3**). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAЕ separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

- I. Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016.

Cerințe specifice:

DUAЕ completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAЕ.

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații în secțiunea CRITERII SELECȚIE, bifând „Da” sau „Nu”, fiind activată opțiunea «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție în conformitate cu prevederile art.193 alin.(6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Odată cu depunerea DUAЕ se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ **Formularul nr.2**) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:26 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

NOTA:

Pentru calculul pretului contractelor exprimat în lei sau în alte monede se va folosi cursul stabilit de către parti în respectivele contracte (dacă este cazul) sau, în absența acestuia, cursul mediu comunicat de către Banca Națională a României pentru anii în care au fost executate lucrările conform contractelor.

III.1.3. Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Nu se va completa această secțiune, întrucât în cazul aplicării procedurii simplificate nu se pot solicita cerințe privind standarde de asigurare a calității

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor:

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

- Contractul este rezervat unor ateliere protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate NU
- Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată

III.1.6.a) III.1.6.a)Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 45,400.00 lei. Pentru calculul echivalent GP se va avea în vedere cursul BNR din data publicării anunțului de participare.; Perioada de valabilitate: 6 luni de la termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO06TREZ5095006XXX000596 deschis la *Trezoreria Corabia*. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, în conformitate cu art. 154. Garanția de participare emisă în alta limbă decât româna va fi prezentată în SEAP însoțită de traducerea autorizată în limba română și se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte doc, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și va fi constituită conform art. 154 alin. 4 din Lg 98/2016, actualizată.

III.1.6.b) III.1.6.b) Garantie de buna execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și poate fi constituită prin oricare mijloace menționate la art. 154, alin (4) din Legea nr. 98/2016.

Poate fi constituită și în condițiile art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, cu obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria statului. Suma inițială care se depune nu trebuie să fie mai mică de 0,5 % din prețul contractului, fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie în 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:27 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

publică.

Garanția de bună execuție va fi eliberată/restituită conform prevederilor art. 154² alin. (5) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) Condiții referitoare la contract

III.2.1) Informații privind o anumită profesie (numai pentru contractele de servicii)

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile:

Nu se completează.

III.2.2) Condiții de executare a contractului:

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului

Secțiunea IV: Procedură

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitație deschisă

Procedură accelerată

Justificare:

Licitație restrânsă

Procedură accelerată

Justificare:

Procedură competitivă cu negociere

Procedură accelerată

Justificare:

Dialog competitiv

Parteneriat pentru inovare

Procedură simplificată

O singură etapă

Mai multe etape

IV.1.3) Informații privind acordul-cadru sau un sistem dinamic de achiziții

Nu se completează întrucât se urmărește atribuirea unui contract de achiziție publică

Achiziția implică încheierea unui acord-cadru

Acord-cadru cu un singur operator economic

Acord-cadru cu mai mulți operatori economici

Numărul maxim preconizat de participanți la acordul cadru: []

Achiziția implică un sistem dinamic de achiziții

Sistemul dinamic de achiziții ar putea fi utilizat de achizitori suplimentari

În cazul acordurilor-cadru - justificarea oricărei durate care depășește patru ani:

IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierilor sau al dialogului

Nu se completează

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:28 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

IV.1.5) Informații privind negocierea (numai pentru procedurile competitive cu negociere)

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor inițiale fără a desfășura negocieri

Nu se completează

IV.1.6 Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică- *nu se completează*

IV.1.8) Informații despre Acordul privind achizițiile publice/sectoriale (AAP)

Achiziția intră sub incidența Acordului privind achizițiile publice/sectoriale o da **nu**

IV.2) Informații administrative

IV.2.1) Publicarea anterioară privind această procedură NU

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: [română] [RO]

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.5. Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire: (zz/ll/aaaa)

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Oferta trebuie să fie valabilă până la: (zz/ll/aaaa)

Sau

Durata în luni: [6] (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor

se completează la nivelul anunțului de participare simplificat

Data: (zz/ll/aaaa) Ora locală: (hh:mm) Locul:

Informații despre personale autorizate și procedura de deschidere:

Persoanele desemnate în comisia de evaluare și expertul cooptat.

IV.2.8) Informații privind începerea sistemului dinamic de achiziții

Nu se completează

Anunțul implică încetarea sistemului dinamic de achiziții publicat în anunțul de participare de mai sus

IV.2.9)

Nu se completează

Autoritatea contractantă nu va atribui nici un alt contract pe baza anunțului de intenție de mai sus

Secțiunea VI: Informații complementare

VI.1) Informații privind periodicitatea

Această achiziție este periodică o da **nu**

Perioadele estimate de depunere a anunțurilor viitoare:

VI.2) Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice

Se va accepta facturarea electronică

Se vor utiliza plățile electronice

VI.3) Informații suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluționare a contestațiilor

Denumire oficială: Consiliul National de Soluționare a Contestațiilor

Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3

Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale A.F.I.R.	Manual de procedură pentru atribuirea contractelor de achiziție publică pentru proiectele finanțate prin PNDR 2014-2020 și PS 2023-2027 Instrucțiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii PNDR 2014-2020/PS 2023-2027 Cod Manual PS-MAPP Ediția I/revizia 1	Pagina:29 din 29
-----------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnsr.ro		Telefon: +40 213104642
Adresă internet: (URL) www.cnsr.ro		Fax: +40 218900745
VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:		Telefon:
Adresă internet: (URL)		Fax:
VI.4.3) Procedura de contestare		
Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.		
Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016		

VI.5) Data expedierii prezentului anunț: (zz/ll/aaaa)