

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Secțiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL LITENI

Cod de identificare fiscala: 4244229; Adresa: Strada: Mihail Sadoveanu, nr. 17; Localitate: Liteni; Cod Postal: 727335; Tara: Romania; Codul NUTS: RO215 Suceava; Adresa de e-mail: litenisv@yahoo.com; Nr de telefon: +40 23053826; Fax: +40 230538262; Persoana de contact: GABRIELA-MARIA ANTON; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primaria-liteni.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 8

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Secțiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Executie lucrari pentru obiectivul „ÎNFIINȚARE PISTE CICLABILE ÎN ORAȘUL LITENI, JUDEȚUL SUCEAVA”

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233162-2 Lucrari de constructii de piste de biciclete (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Executie lucrari pentru obiectivul „ÎNFIINȚARE PISTE CICLABILE ÎN ORAȘUL LITENI, JUDEȚUL SUCEAVA”

Lucrarile se vor executa respectand cerintele PNRR – componenta C10 Fondul Local, I.1.4 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – infrastructura pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan,

Contract de finantare Nr. 142460/2022.

Antreprenorul isi v-a asuma respectarea obligatiilor prevazute in PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), astfel cum este prevazut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care sa faciliteze investitiile durabile, pe toata perioada de implementare a proiectului.

După încheierea contractului de servicii de proiectare și execuție lucrari, beneficiarii au obligația de a prezenta, atât pe parcursul execuției lucrărilor cât și la finalizarea acestora, următoarele documente obligatorii:

Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție alucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (model E).

Valoarea estimata fara TVA: 12.860.225,22 lei fara TVA

Din care:

Constructii si instalatii – 12.796.244,00 lei fara TVA

Organizare de santier - 63.981,22 lei fara TVA

Numarul zilelor pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor este de 8. Termenul limita la care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet solicitarilor de clarificare / informatiilor suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 12860225,22 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 128000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO215

Locul principal de executare:

Oras Iiteni, jud. Suceava

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Executie lucrari pentru obiectivul „ÎNFIINȚARE PISTE CICLABILE ÎN ORAȘUL LITENI, JUDEȚUL SUCEAVA”

Lucrarile se vor executa respectand cerintele PNRR – componenta C10 Fondul Local, I.1.4 – Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – infrastructura pentru biciclete (și alte vehicule electrice ușoare) la nivel local/metropolitan,

Contract de finantare Nr. 142460/2022.

Antreprenorul isi v-a asuma respectarea obligatiilor prevazute in PNRR pentru implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), astfel cum este prevazut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care sa faciliteze investitiile durabile, pe toata perioada de implementare a proiectului.

După încheierea contractului de servicii de proiectare si execuție lucrari, beneficiarii au obligația de a prezenta, atât pe parcursul execuției lucrărilor cât și la finalizarea acestora, următoarele documente obligatorii:

Documente justificative care să demonstreze implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”) în etapa de execuție alucrărilor de intervenție), așa cum sunt solicitate și asumate prin Declarația privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea proiectului (model E).

Valoarea estimata fara TVA: 12.860.225,22 lei fara TVA

Din care:

Constructii si instalatii – 12.796.244,00 lei fara TVA

Organizare de santier - 63.981,22 lei fara TVA

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferitate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim oferat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Componenta Tehnica 1	Garantia Suplimentara Acordata Lucrarii	15% Punctaj maxim factor: 15

Algoritm de calcul: **Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:**
 a) pentru o perioada de garantie mai mica de 36 de luni - oferta va considerata neconforma deoarece nu respecta pragul minim de 36 de luni solicitat in cadrul caietului de sarcini;
 b) pentru o perioada de garantie oferata de 36 de luni se va primi 0 puncte;
 c) pentru o perioada de garantie oferata intre 37 luni – 59 luni inclusiv se va aplica formula:
 Punctaj oferta = [perioada de garantie oferata / 60] * 15;
 d) pentru o perioada de garantie oferata de 60 de luni sau mai mult se vor acorda 15 puncte.
 Nota: Perioada de garanție minim acceptata (sub care oferta va fi considerata neconforma) este de 36 luni, iar perioada de garanție maxima este de 60 luni. Peste perioada maxima de garanție menționată anterior, oferta nu va fi punctata suplimentar.

Componenta Tehnica 2	Termenul de executie	15% Punctaj maxim factor: 15
----------------------	----------------------	---------------------------------

Algoritm de calcul: **Termenul de executie al lucrarilor este de maxm 5 luni de la semnarea contractului, dar nu mai tarziu de 20.06.2025:**

a) Pentru cel mai scurt termen de executie se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte;
 b) Pentru celelalte termene de livrare oferate punctajul se acordă astfel:
 $PTL(n) = (TLmin / TLn) \times 15$; unde :TLmin = termen de livrare minim oferat ; TLn = termenul de livrare oferat;
 $PTL(n) =$ punctajul privind termenul de livrare al ofertei care se evaluează.
 Ofertantul care va oferi un termen de executie mai mic de 3 luni nu va fi punctat suplimentar. Ofertele cu un termen mai mare de executie de 5 luni de la data semnării contractului vor fi considerate RESPINSE. Termenul de executie se va ofera incepand data semnării contractului.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 5; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Contract de finantare nr 142.460/15.12.2022, PNRR, Componenta 10 - Fondul Local, I.1.4 - Asigurare infrastructurii pentru transportul verde - Piste pentru biciclete (si alte vehicule electrice usoare) la nivel local/metropolitan, I.1.3 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde - puncte de reincarcare vehicule electrice, Titlu apel: PNRR/2022/C10/I.1.4, PNRR/2022/C101/I.1.3

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a

cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta 1:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei mediului? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei sociale? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

Descriere:

In masura cunostintelor sale, operatorul economic si-a Incalcat obligatiile In domeniul legislatiei muncii? Astfel cum sunt mentionate In scopul acestei achizitii publice In legislatia nationala, In anuntul relevant sau In documentele achizitiei ori la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Faliment

Descriere:

Operatorul economic este In stare de faliment?

Cerinta 5:

Motiv excludere:

Insolvență

Descriere:

Operatorul economic este In situatie de insolventa sau de lichidare?

Cerinta 6:

Motiv excludere:

Concordat

Descriere:

Operatorul economic este In concordat preventiv?

Cerinta 7:

Motiv excludere:

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul economic se afla Intr-o situatie similara, cum ar fi falimentul, care rezulta dintr-o procedura similara din legislatiile sau reglementarile nationale?

Cerinta 8:

Motiv excludere:

Active administrate de lichidator

Descriere:

Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanta?

Cerinta 9:

Motiv excludere:

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Activitatile economice ale operatorului economic sunt suspendate?

Cerinta 10:

Motiv excludere:

Abaterea profesională gravă

Descriere:

Operatorul economic se face vinovat de o abatere profesionala grava? Daca este cazul, a se vedea definitiile din legislatia nationala, din anuntul relevant sau din documentele achizitiei

Cerinta 11:

Motiv excludere:

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

Descriere:

-

Cerinta 12:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic are cunostinta de vreun conflict de interese, astfel cum se precizeaza In legislatia nationala, anuntul relevant sau documentele achizitiei, care decurge din participarea sa la procedura de achizitii publice?

Cerinta 13:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

Operatorul economic sau o Intreprindere care are legaturi cu acesta a oferit consultanta autoritatii contractante sau entitatii contractante sau a participat In orice alt mod la pregatirea procedurii de achizitii publice?

Cerinta 14:

Motiv excludere:

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat Intr-o situatie In care un contract de achizitii publice anterior, un contract anterior Incheiat cu o entitate contractanta sau un contract de concesiune anterior a fost reziliat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sanctiuni comparabile In legatura cu respectivul contract anterior?

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

Descriere:

Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție, b) a ascuns astfel de informații, c) nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) a încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?

III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1:

Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii participantii la procedura trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare, iar in domeniul de activitate al acestora sa se regaseasca corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, în conformitate cu cerintele legale din tara în care este stabilit operatorul economic, conform art. 173 alin. (1) din Legea nr.98/2016.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Acest document poate fi:

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului în raza caruia este situat sediul ofertantului, din care sa rezulte cel puțin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la momentul prezentarii documentului/certificatului.

Nota:

a). Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente..

b) Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica / fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este resident (traducere autorizata in limba romana). Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Cerinta 2:

Ofertantul castigator, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul sunt obligati sa puna la dispozitia Autoritatii Contractante informatii cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR.

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Modalitate de indeplinire

Ofertantul castigator va prezenta in faza de evaluare a documentelor support DUAE, informatii privind beneficiarul real, astfel:

a) pentru ofertantul/ofertantii a caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC;

b) pentru ofertantul/ofertantii declarati castigatori care au in structura actionariatului entitati juridice straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertant o declaratie pe proprie raspundere data de catre reprezentantul legal, conform prev art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine in conformitate cu Legea 129/2019, cu completarile si modificarile ulterioare;

c) pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara ofertantului, insotit de traducerea in limba romana, certificate de traducatori autorizati, in conditiile legii.

d) pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, se va solicita extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/fundatiei; In cazul in care asociatia/fundatia este o entitate straina, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertant o declaratie pe proprie raspundere data de catre reprezentantul legal/predesinte, conform prev art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel puțin numele, prenumele si data nasterii) in conformitate cu Legea 129/2019, cu completarile si modificarile ulterioare;

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara lucrari

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantii trebuie sa prezinte o lista a lucrarilor realizate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani si pana la data limita de depunere a ofertelor, care sa demonstreze realizarea de lucrari similare in valoare cumulata de cel puțin 12.750.000,00 lei fara TVA la nivelul a cel puțin 1 contract, maxim 2 contracte. Prin lucrari similare autoritatea contractanta intelege: lucrari de construire si/sau de modernizare si/sau de reabilitare si/sau de extindere si/sau de reparatii constructii civile, similare din punct de vedere al complexitatii cu cele care fac obiectul prezentului contract. Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR. Nota 1: Daca se decaleaza termenul de depunere al ofertelor, se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferentă experientei similare

Se va prezenta lista cu experienta similara cu urmat informatii : obiectul ctr, valoarea lucrarilor executate, perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si de finalizare) in care s-au executat lucrarile, beneficiarul, precum si ponderea si/sau activitatile pt care a fost responsabil.

In ved. Indeplinirii cerintei, ofertantul va completa DUAE Criterii de selectie "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in

SEAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I dupa aplicarea criteriului de atribuire. Aceste documente justificative pot fi:

- pentru lucrarile prezentate ca experienta similara se vor prezenta dovezi privind buna executie a lucrarilor, respectiv: contracte de lucrari / procese verbale de receptie / documente constatatoare / recomandari / din care sa rezulte valoarea

lucrarilor fara TVA, perioada de executie a lucrarilor precum si ca lucrarile au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si au fost duse la bun sfarsit. Prin lucrări duse la bun sfârșit înțelegându-se: lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală.

In cazul sustinerii experientei similare de catre unul sau mai

multi terti, atunci se va prezenta un angajament ferm incheiat intre ofertant si tertul sustinator, cu respectarea prevederilor din Legea 98/2016. Tertul sustinator va va completa DUAE si odata cu DUAE va depune in SEAP si angajamentul de sustinere (impreuna cu documente anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/tertii sustinatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora).

În cazul în care operatorul economic participă în asociere, invocă susținerea unui/unor tert/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională sau părți din contract urmează să fie subcontractate, acesta va prezenta la data limită de depunere a ofertelor DUAE impreuna cu angajamentul ferm, acordul de subcontractare si acordul de asociere, ca primă dovadă a neîncadrării în situațiile de excludere și a îndeplinirii cerințelor de capacitate – a se vedea art.193 alin. (2), (3) din Legea nr.98/2016. Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractare

Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

In cazul in care ofertantul participa la procedura impreuna cu unul sau mai multi subcontractanti, atunci ofertantul are obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care operatorul economic intentioneaza sa o/le subcontracteze.

In acest caz se vor preciza denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi îndeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Daca un subcontractant se incadreaza in unul dintre motivele de excludere prevazute la art.164, 165 si 167 din Legea 98/2016, AC va solicita, o singura data, ca op.ec. sa inlocuiasca subcontractantul fara ca acest aspect sa aduca atingere principiului tratamentului egal.

Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a inlocui subcontractantii nominalizati in oferta fara acceptul AC, iar eventuala inlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea propunerilor tehnice sau financiare initiale (art. 174 din Legea

98/2016).

Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerintelor prin prezentarea, urmatoarele informatii si documente:

- a). Initial se va completa si prezenta DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
- b). Documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc in urma evaluarii ofertelor, la solicitarea autoritatii contractante

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta acordul de subcontractare

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de particip – max 1% din val.estim fara TVA a contr, respectiv 128.000,00 lei

Se constituie prin virament bancar sau printr-un instr de garantare emis în cond legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din RO sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o soc de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz;

- fie de o soc de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în RO de către ASF, si devine anexa la contract, in cond legii.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO70TREZ5006XXX000180 deschis la Trezoreria Municipiului Suceava Beneficiar ORAS LITENI

Per de valab - 3 luni de la data limita de dep a ofert.

GP se returnează de către AC in conditiile prevazute de art. 38 din HG 395/2016.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Executantul se obligă să constituie GBE în quantum de 10% din valoarea contractului fara TVA integral in cond art. 40, alin. (1) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, prin prin virament bancar sau printr-un instr de garantare emis în cond legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din RO sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în RO sau într-un alt stat membru al UE și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul ASF.

Restituirea garantiei de buna executie de catre beneficiar se face astfel:

- 70% din val garantiei, in 14 zile de la data incheierii PV de receptie la terminarea lucrarilor, dc pana la acea data beneficiarul nu a ridicat pretentii asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

- restul de 30% din val garantiei, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza PV de receptie finala

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

PNRR si Buget Local

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica, trebuie sa demonstreze ca ofertantul a inteles corect cerintele din documentatia tehnica si ca metodologia propusa este corespunzatoare pentru obtinerea asigurarii calitatii lucrarilor. De asemenea, propunerea tehnica trebuie sa convinga autoritatea contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente, precum si de expertiza necesara pentru a asigura executia lucrarilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.

Propunerea tehnica elaborata de ofertant, va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. In documentatia de Propunerea tehnica, trebuie sa reflecte cunostintele tehnice ale ofertantului si asumarea de catre acesta a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in proiectul tehnic, legislatia si normativele tehnice in vigoare. Nu se accepta completarea/corectarea ulterioara a normativelor tehnice.

In cazul in care oferta tehnica, nu respecta toate cerintele prevazute in documentatia de atribuire si nu reflecta asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in documentatia tehnica, autoritatea contractanta, are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016.

Descrierea modului in care Ofertantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentația de Atribuire, astfel încât să fie asigurate condițiile ca lucrările să fie realizate la parametrii calitativi prevăzuți în proiectul tehnic, să fie finalizate în termenul limită solicitat, și să se obțină rezultatele finale preconizate, prezentând, în acest sens, informatiile regasite detaliat si in

cadrul Formularului- Formular Cadru-propunere tehnica executie (separat) pus la dispozitie de autoritatea contractanta in cadrul prezentei documentatii.

1. Metodologia de executare a lucrărilor

In aceasta sectiune se va prezenta ordinea si derularea in timp a activitatilor de executie lucrari pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pt. realizarea lucrarilor; Se va descrie metodologia de executare a lucrărilor, aplicată la lucrare, cu descrierea modului in care Ofertantul intenționează să execute toate activitățile solicitate prin Documentația de Atribuire astfel încât sa fie asigurate condițiile ca lucrările sa fie realizate la parametrii calitativi solicitați și să fie finalizate in termenul limită solicitat, prezentând cel puțin următoarele informații: abordarea generala si coordonarea activităților, detalierea modului de execuție a principalelor activități care fac obiectul contractului, detalierea lucrărilor pregătitoare și de organizare a Șantierului pe tot parcursul execuției, structura organizatorica a personalului implicat in realizarea contractului (inclusiv subcontractorii, daca este cazul), responsabilitățile personalului implicat in coordonarea execuției si controlul calității lucrărilor executate, adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării și prezentarea metodologiilor de execuție a unor lucrări speciale sau in condiții climatice nefavorabile, si orice alte informații considerate relevante in acest scop conform solicitărilor din modelul de Propunere Tehnică. Ofertanții vor prezenta procedurile tehnice de execuție si toate riscurile asociate acestora care descriu exclusiv toate lucrările privind realizarea acestui obiectiv (nu se accepta proceduri tehnice întocmite la modul general; prezentarea procedurilor tehnice la modul general atrage neconformitatea ofertei).

2. Planul de management al calității în cadrul Contractului

In aceasta sectiune ofertantii vor prezenta un program de asigurare a calitatii particularizat la lucrare care trebuie sa cuprinda în cadrul structurii sale, cel puțin, urmatoarele:

- a). Descrierea sist. calitatii aplicat la lucrare (se va avea in vedere structura prevazuta în Regulamentul privind conducerea si asigurarea calitatii în constructii conform H.G. 766/1997) Se va preciza daca ofertantul are un sistem de management al calitati certificat conform standardelor din seria ISO, in caz contrar se va avea in vedere prevederile H.G. 766/1997 si a Legii 10/1995;
- b) Lista procedurilor tehnice de executie a tuturor obiectelor si categoriilor de lucrari care urmeaza sa fie aplicate la realizarea obiectivului de investitii (corelata cu procedurile descrise în cap.1);
- c) Planul de control al calitatii, verificari si incercari pentru executia testelor si verificarilor de calitate pentru toate lucrarile care fac obiectul contractului.

3. Planul de management al mediului în cadrul Contractului

Ofertanții vor avea în vedere cerințele din caietul de sarcini și va conține cel puțin:

- Scopul
- Prezentarea lucrărilor ofertate
- Responsabilități privind protecția mediului aferente părților implicate în cadrul proiectului
- Proceduri de lucru
- Măsuri de reducere a poluării rezultate în urma desfășurării lucrărilor
- Planul de prevenire și control al poluărilor accidentale
- Instruirea personalului implicat în activitățile din cadrul proiectului
- Comunicarea Planului de Management al Mediului
- Monitorizarea implementării Planului de Management al Mediului
- Legislația relevantă avută la baza stabilirii Planului de Management al Mediului
- Planul de management al deșeurilor

4. Grafic general de realizare a investiției publice (metoda Gantt)

In aceasta sectiune se va prezenta un Grafic general de realizare a investiției publice și care prezintă toate informațiile necesare înțelegerii modului în care Ofertantul intenționează sa deruleze execuția Lucrărilor. Ofertantii vor prezenta obligatoriu un Grafic in care vor aprecia o data de incepere a executiei lucrarilor si o data de sfarsit a executiei lucrarilor, incluzând aspecte privind: activitățile principale și subactivitățile acestora (la nivel de categorie de lucrari), succesiunea și duratele activităților, perioadele de desfășurare a activităților și punctele de reper relevante, drumul critic, resursele alocate (personal, utilaje, etc.), rezervele de timp pentru situații neprevăzute, perioadele cu restricții in execuția unor activități (in functie de data aleasa de ofertant pentru inceperea lucrarilor, inclusiv perioada de timp frigos conform C16-84). Neprezentarea Graficului conf. cerintelor de mai sus se considera cerinta ca fiind neconforma. Toate informatiile tehnice atat din punct de vedere calitativ si cantitativ vor fi prezentate in cadrul graficului iar intreaga propunere tehnica se va regasi evidentiata complet in cadrul graficului Gantt. Gaficului Gantt va evidentia toate activitatile propuse in proiect cat si activitatile prezentate in cadrul programului de executie specific pe lucrare functie de fiecare ofertant in parte.

5. Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor

Ofertantul va prezenta necesarul de resurse umane, tehnice si materiale disponibilizate pentru executia lucrarilor, respectiv utilaje, echipamente de constructie, mijloace de transport, precum si necesarul de resurse de personal de specialitate pentru executia si conducerea lucrarilor, asigurarea calitatii lucrarilor, SSM si intreg personalul de specialitate necesar executiei lucrarilor pentru toate categoriile/subcategoriile de lucrari aferente obiectivului de investitii, impreuna cu dovada accesului la resursele propuse, astfel incat sa fie demonstrata capacitatea tehnica si profesionala de a se sustine cadenta de executie a lucrarilor propusa in cadrul graficului fizic de indeplinire a lucrarilor aferente contractului. Se va prezenta inclusiv o organigrama ce va contine structura organizationala pe care a prevazut-o ofertantul in scopul indeplinirii contractului impreuna cu descrierea rolurilor si responsabilitatilor personalului propus. Se vor prezenta RTE pentru toate categoriile de lucrări cuprinse în proiectul tehnic, conform legislației în vigoare.

*Nota: Avand in vedere obiectul contractului, precum si legislatia privind calitatea in constructii, autoritatea contractanta considera ca indeplinirea mai multor pozitii de catre acelasi expert/specialist nu este posibila deoarece activitatea si respectiv responsabilitatile pentru care o persoana a fost desemnata (sef de santier, RTE etc.) in cadrul contractului, solicita prezenta in acelasi timp si loc, simultan a fiecaruia dintre acestia, in consecinta, indeplinirea cumulativa a mai multor pozitii in cadrul contractului reprezinta factor de risc in derularea acestuia.

In vederea demonstrarii indeplinirii cerintei se vor prezenta documente care sa probeze modul in care va fi asigurata participarea la indeplinirea viitorului contract (contract de munca / extras Revisal, declaratie de disponibilitate a persoanei respective, de participare pe intreaga perioada de derulare a contractului de lucrari). Inlocuirea acestor persoane, dupa caz, se va face numai in temeiul art.162 din HG nr. 395 / 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

6. Infrastructura care va fi utilizată în realizarea activităților în cadrul Contractului

Ofertantii vor prezenta modalitatea de acces la utilajele, echipamentele, instalatiile necesare executarii tuturor categoriilor de lucrari pentru executia lucrarilor. Aceasta infrastructura trebuie sa fie corespunzatoare scopului contractului si sa indeplineasca toate cerintele solicitate de legislatia in vigoare. In cazul sustinerii capacitatii tehnico-profesionale de catre un tert sustinator, obligatia indeplinirii cerintei ii revine si acestuia.

Calitatea lucrărilor de constructii, sub aspectul cerințelor formulate în Legea nr. 10/1995, care prevede ca obiectul final al lucrărilor cu caracter tehnologic de punere în operă este construcția în sine, cât și elementele componente ale acesteia, este condiționată de starea tehnică și tehnologică a echipamentelor ca părți componente și determinante ale fluxului tehnologic. Echipamentul tehnologic, ca factor determinant în asigurarea parametrilor de calitate a lucrărilor executate, trebuie să realizeze parametrii funcționali semnificativi pentru satisfacerea cerințelor cu impact tehnologic, după cum urmează:

- a) capabilitatea tehnologică definește starea potențială inițială prin nivelul tehnic compatibil cu parametrii tehnologici necesari. Aceasta cerință este utilă proiectanților tehnologiilor de punere în operă.
- b) capacitatea operațională, cu menținerea parametrilor tehnici, ergonomici, de siguranță în funcționare, mediu. Aceasta se exprimă printr-o succesiune de stări operaționale, astfel încât să fie asigurată în timp real, resursa tehnică la un nivel predictibil.
- c) nivelul de încredere ridicat pentru asigurarea lucrărilor, în intervale de timp precizate, pe baza estimării parametrilor de siguranță în funcționare.

d) nivelul de performanță operațională stabilit pe baza inspecției tehnice, se reflectă în conținutul raportului de inspecție. Acest document conține ansamblul caracteristicilor și parametrilor funcționali ce asigură capabilitatea tehnologică în raport cu nivelul valorilor de prag și reprezintă garanția că echipamentul poate fi utilizat în frontul de lucru la realizarea lucrărilor de construcții cu nivel de performanță impus. De asemenea, se va prezenta modul de dispunere / asigurare a laboratoarelor necesare a fi utilizate în cadrul contractului. Ofertantii vor dispune ca toate testările de materiale sa fie efectuate într-un laborator autorizat, minim gradul II, respectiv autorizate pentru domeniile: GTF (geotehnica si teren fundare), D (drumuri), MD (materiale pentru drumuri), ANCFD (agregate naturale pentru lucrari de cai ferate si drumuri), MBM (materiale pentru beton si mortare).

De asemenea, se va prezenta modul de dispunere / asigurare a laboratoarelor necesare a fi utilizate în cadrul contractului. Ofertantii vor dispune ca toate testările de materiale sa fie efectuate într-un laborator autorizat, minim gradul II, respectiv autorizate pentru domeniile.

Totodata, pentru principalele materiale utilizate in procesul tehnologic (betoane, mixturi asfaltice , nisip, balast, piatra sparta, emulsie bituminoasa, indicatoare rutiere, otel beton, tub PREMO, prefabricate beton - grinda precomprimata/bordura, parapet metalic) se vor prezenta sursele de aprovizionare, furnizorii (datele de contact), distantele de transport si certificatele pentru controlul productiei in fabrica. Se va prezenta descrierea calitatii acestor materiale de constructii ce urmeaza a fi utilizate pe parcursul executiei lucrarilor si va cuprinde, cel puțin:

- Condițiile de introducere pe piață a produselor pentru construcții;
- Modalitatea în care ofertantul își propune să asigure pentru execuția lucrărilor principalele materiale necesare a fi puse în opera;
- Caracteristicile de calitate ale principalelor materiale folosite la executia lucrarilor;
- Certificatele pentru controlul productiei in fabrica;
- Obligațiile furnizorului referitoare la garantii;
- Metodele de transport si de depozitare.

Ofertantul va include in propunerea tehnica lista cu principalele materiale de constructii ce urmeaza a fi puse in opera, continand inclusiv furnizorii aferenti fiecarui tip de material principal.

7. Modalitatea de efectuare a înregistrărilor și înregistrările efectuate în legătură cu indicatorii cantitativi și calitativi asociați execuției lucrărilor În situația în care Autoritatea Contractantă utilizează indicatori cantitativi și calitativi pentru monitorizarea derulării Contractului,

Ofertantul trebuie să se asigure la momentul ofertării și atribuirii Contractului că a înțeles relevanța acestora pentru Autoritatea Contractantă. Punctul de plecare în obținerea acestei asigurări îl constituie includerea în Propunerea Tehnică a solicitării adresate Ofertantului de a preciza modalitatea în care pe toată perioada derulării Contractului, Contractantul va asigura monitorizarea și controlul modului de asigurare a îndeplinirii indicatorilor stabiliți de Autoritatea Contractantă.

8. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului

Descrierea măsurilor aplicate în execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

9. Măsurile aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al

relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului Descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă, astfel cum sunt acestea stabilite prin Documentația de Atribuire în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016, avându-se în vedere cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.

10. Perioada de garanție acordată lucrării. Măsurile aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată

Se va preciza perioada de garanție acordată lucrărilor executate care nu va fi mai mică de 36 de luni.

Se va prezenta memoriu privind justificarea duratei de garanție oferite. Termenul va fi exprimat în luni calendaristice. Termenele vor fi realiste și justificate.

Se va prezenta Planul privind măsurile de supraveghere a lucrărilor în perioada de garanție acordată, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție.

11. Adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării

Ofertantul va demonstra ca oferta sa este adecvata constrângerilor fizice impuse de amplasamentul unde se vor executa lucrarile, prin elaborarea unei planse (format dwg cotat stereo 70) care sa prezinte, in special urmatoarele: Limitele instalatiilor, Caldiri, Zone de impozitare, Acces in santier, Lucari temporare

12. Managementul riscurilor

În cadrul propunerii tehnice, ofertantul trebuie să prezinte un plan de management al tuturor riscurilor asociate activităților specifice de execuție a contractului, în corelare directă cu conținutul ofertei sale, conform caietului de sarcini.

Prin modul în care se va concepe Planul de management al riscurilor, acesta trebuie să fie structurat astfel încât să facă referire la cel puțin următoarele elemente/capitole:

1. Aspecte generale
2. Identificarea riscurilor (cu referire cel puțin la riscurile identificate în Caietul de sarcini)
3. Cuantificarea riscurilor
4. Măsurile de atenuare (aferele riscurilor identificate)
5. Aplicarea măsurilor de atenuare

Nota: Informațiile suplimentare necesare a fi completate de către operatorii economici sunt regăsite detaliat în cadrul Formularului-Formular Cadru-propunere tehnică pus la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul prezentei documentații, secțiunea Formulare.

Precizări la întocmirea propunerii tehnice:

Pentru o evaluare facilă a ofertelor, ofertanții vor încărca în SEAP doar documentele și informațiile strict necesare conform cerințelor documentației de atribuire.

Fiecare asociat/subcontractant va întocmi propria propunere tehnică conform cerințelor fișei de date/caiet de sarcini

Documentele trebuie să fie însoțite de un opis.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea autorității contractante.

Planificarea vizitei se va face transmitând în scris o solicitare adresată Autorității Contractante,

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertanții vor elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (valoarea totală a lucrărilor) ce urmează a fi executate, inclusiv taxa pe valoare adăugată) pentru lucrările ce fac obiectul prezentei documentații de atribuire.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei + TVA (ca prețuri unitare și oferta totalizatoare pentru lucrările ce urmează a fi executate în cadrul contractului).

Propunerea financiară va conține formularul de ofertă conform Formularului de ofertă indicat în secțiunea

Formulare completate conform modelului propus de către autoritatea contractantă.

Propunerea financiară se va prezenta în cazul asocierii, ofertării cu subcontractanți cu identificarea participării fiecărei părți în contract (lider, asociați, subcontractanți) prin urmare propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Oferta trebuie să conțină toate elementele necesare cuantificării valorice a viitorului contract urmând a se depune în acest sens:

- Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte
- Formular F3 - Listele de cantități de lucrări pe categorii de lucrări
- Formularul F4 - Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice
- Lista consumurilor de resurse materiale - Ofertanții vor depune oferte de preț de la furnizori pentru materiale cu o valoare mai mare de 5.000 lei ofertată, utilizate pentru executarea lucrării însoțite de documentele de calitate și conformitate corespunzătoare
- Lista consumurilor cu mană de lucru

Lista consumurilor de ore de funcționare a utilajelor de construcții - (pentru fiecare utilaj se vor prezenta analize de preț pentru tariful oferit. În cazul utilajelor închiriate ofertanții vor integra prețurile unitare de închiriere conform contractelor de închiriere)

• Lista consumurilor privind transporturile (pentru transportul auto al materialelor achiziționate se va prezenta analiză de preț). Formularul C9 va prezenta distanța tur/retur pe hartă GPS pentru toate tipurile de transport oferite

Nota: Formularele F1 – F4 completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situației de lucrări executate, în vederea decontării. Acestea se vor prezenta doar acolo unde au aplicabilitatea cu

raportare la documentatia tehnica pusa la dispozitia operatorilor economici.

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate (valoarea totala a lucrarilor ce urmeaza a fi executate.

Prezentarea in propunerea financiara, a unui pret superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica, conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila, in conformitate cu art. 137, alin. 2, lit e) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016.

Un pret ofertat incadrat in situatiile prevazute de art. 210 din Legea nr. 98/2016, va fi considerat drept neobisnuit de scazut, operatorului economic/ofertantului revenindu-i in acest caz obligatia (la solicitarea autoritatii contractante) prezentarii de documente justificative necesare in vederea fundamentarii pretului astfel ofertat.

In cazul neindeplinirii corespunzatoare a acestei obligatii, oferta va fi respinsa ca neconforma in conformitate cu art. 137, alin. 3, lit.g) din Normele Metodologice aprobate prin H.G. nr. 395/2016. Pentru ofertele exprimate in alta moneda, echivalenta va fi determinata la cursul valutar afisat de BNR la data publicarii anuntului de participare in SICAP.

Se va prezenta Graficul general de realizare a investitiei publice (cu valori) la nivelul caruia va fi evidentiat cash-flow-ul.

Se vor prezenta documentele de fundamentare a prețului:

- ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:
- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.
- este obligatorie prezentarea ofertelor de preț pentru toate materialele care au o valoare mai mare de 5.000 lei. Ofertele de preț prezentate pentru materiale vor fi emise cu cel mult 15 zile calendaristice înainte de depunerea ofertei. În cadrul ofertelor de preț prezentate se va menționa dacă este inclus în preț și transportul acestora până la șantier.
- Pentru transportul materialelor de la furnizor/depozit până la șantier se va prezenta traseul, harta și numărul de km, de unde să rezulte în mod clar distanța. Distanțele de transport rezultate de la furnizor la șantier trebuie să se regăsească și în formularul C9 –Lista cuprinzând consumurile privind transporturile.
- În justificarea prețului în lei/km/tonă (document obligatoriu pentru toate traseele inclusiv drumuri cu asfalt și neasfaltate și traseul încărcat sau gol) se va regăsi în calcul salariul deserventului declarat.
- În justificarea prețului de transport se vor prezenta dovezi ale cheltuielilor aferente întreținerii, reparațiilor, taxelor și impozitelor pentru toate utilajele utilizate. În cazul închirierii utilajelor se va solicita justificarea prețurilor închirierii anexate tarifelor practicate.
- În justificarea prețului la articolele produse de instalațiile proprii se vor adăuga oferte de preț pentru toate materiile prime din rețeta produsului inclusiv consumurile de energie.
- Pentru costurile și cheltuielile cu mâna de lucru se vor prezenta documente și/sau informații de unde să rezulte salariul atât pentru muncitorii calificați cât și pentru cei necalificați.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Prezentarea in propunerea financiara, a unui pret superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabila.

Propunerea financiara va contine, pe langa formularul de oferta, si centralizatorul cu lucrarile executate de asociati, subcontractanti, daca este cazul.

Ofertantul va cripta in SEAP valoarea totala a propunerii financiare, in conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG nr. 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditate in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului SEAP, iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiara va fi incarcata in SEAP in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Ofertantii vor avea in vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare in SEAP si incarcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare in alta sectiune decat cea exclusiv dedicata de SEAP pentru aceasta operatiune atrage dupa sine neinregistrarea lor ca ofertanti in sectiunea „Detalii procedura - Evaluare” si la imposibilitatea realizarii evaluarii ofertelor acestora. Propunerea financiara trebuie sa fie prezentata in lei, valorile fiind exprimate cu maxim doua zecimale.

In vederea compararii unitare a ofertelor, se solicita ca toate preturile sa fie exprimate in cifre cu cel mult doua zecimale. Niciun fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi, determinate de orice motive (cu exceptia situatiilor prevazute explicit in documentatia de atribuire si/sau prin dispozitiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase intre partile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanti, operatorii economici au obligatia sa se inregistreze în Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP.

Documentele precizate mai sus, respectiv fisierele incarcate în SEAP, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa a reprezentantului legal / împuternicit al ofertantului. Pretul se cripteaza, iar documentele ce contin elemente de pret se semnaleaza

corespunzator. Riscul transmiterii ofertelor, inclusiv Forta Majora, sunt suportate de Ofertant.

În plus, prin trimiterea unei oferte, se considera ca ofertantul are cunostinta de toate legile, actele si reglementarile relevante din Romania, care pot afecta in orice fel operatiunile sau activitatile ce sunt subiect al acestei proceduri si a contractului ce rezulta din aceasta procedura. Prin depunerea unei oferte, operatorul economic accepta in totalitate si fara restrictii conditiile care guverneaza prezenta procedura de atribuire ca baza unica de desfasurare a acestei proceduri, indiferent de propriile sale conditii de executare a lucrarilor, la care renunta prin depunerea ofertei.

Ofertantul își asuma raspunderea exclusiva pentru veridicitatea informatiilor transmise prin DUAE, legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor ce vor fi prezentate in original si/sau copie „conforma cu originalul” de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire. Oferta si documentele ce o insotesc, ce trebuie incarcate in SEAP de catre operatorii economici includ:

- DUAE pentru operatorul economic individual sau in asociere si dupa caz, DUAE aferent operatorilor economici propusi ca subcontractanti precum si a celor ce sunt sustinatori de terta parte;
- acordul de subcontractare si acordul de asociere, daca este cazul;
- angajamentul de sustinere de terta parte, daca este cazul;
- dovada constituirii garantiei de participare la licitatie
- propunerea tehnica si propunerea financiara.

Numai ofertele depuse in termen si prin mijloace electronice se iau in considerare. Procesul de evaluare a ofertelor este initiat dupa termenul limita de depunere a ofertelor prin analiza DUAE în conformitate cu prevederile cuprinse in Legea nr.98/2016. Dupa finalizarea analizei informatiilor din DUAE, comisia de evaluare analizeaza si verifica fiecare oferta atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât si din punctul de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

Cu luarea in considerare a prevederilor legii nr.98/2016, Autoritatea Contractanta solicita in mod expres ofertantului clasat pe primul loc sa prezinte documente justificative pentru informatiile incluse în DUAE. Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire trebuie sa prezinte la solicitarea Autoritatii contractante in sectiunea deschisa de aceasta in SEAP, documentele justificate actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea tuturor cerintelor de calificare, in conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE. Ofertantului caruia i se solicita depunerea documentelor justificative mentionate in DUAE, prezinta documente justificative actualizate ce stau la baza informatiilor furnizate in DUAE asa cum sunt acestea solicitate de Autoritatea Contractanta . Pentru informatii suplimentare privind depunerea in format electronic a ofertelor in SEAP, ofertantii se pot adresa la Agentia pentru Agenda Digitala a Romaniei (AADR), tel. 021/303.29.97, fax: 021/305.28.99, e-mail:contact@aadr.ro. Ofertantul va anexa in fiecare fisier un opis al tuturor documentelor prezentate in oferta, din care sa rezulte documentele cuprinse in fiecare fisier.

Se vor avea in vedere si urmatoarele cerinte la prezentarea ofertei:

Cerinta nr.1

1. Ofertantul, ofertantul asociat, terțul susținător și subcontractantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016

Modalitate de indeplinire :

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa formularul DUAE in conformitate cu prevederile art.193 alin. (6) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, cu informatiile aferente situatiei sale.

Ofertantul individual/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractantul va completa DUAE - Criterii de selectie – "Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".

Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

Persoane juridice/fizice romane:

- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local si buget de stat) la sediul social pentru care există obligații de plată valabile la momentul prezentării, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.;
- CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Persoane juridice/fizice straine:

Documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.

Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

- Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
- Dupa caz, alte documente edificatoare.

Cerinta nr. 2

Ofertantii / ofertantii asociati / tertii sustinatori / subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 59, 60 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Persoanele ce detin functii de decizie în cadrul autoritatii contractante, respectiv cele cu putere de reprezentare din partea furnizorilor de servicii auxiliare achizitiei, implicate in prezenta procedura de atribuire, conform art. 63 alin. (1) din Legea 98/2016, sunt: Onisii Tomita – Primar, Iacob Marius – Viceprimar, Tanasă Vasile - Secretar general al oraşului, Florescu Liviu – Inspector, Maria Vornicu – Consilier. Furnizor servicii de consultanta – Craciun Ana Maria.

În Sectiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese , in art. 59-60 Legiuitorul stabileste cadrul legal de urmat in vederea evitarii oricarui conflict. In acest sens, se solicita operatorilor economici interesati in a participa la procedura sa prezente Declaratia de neincadrare in prevederile art. 59-60 odata cu DUAE, indiferent de calitatea sa la procedura: ofertant, asociat, subcontractant si tert sustinator.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SICAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa in mod exclusiv, in SICAP, la sectiunea „Intrebari” din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SICAP, la sectiunea „Documentatie, clarificari si decizii” din cadrul Anuntului de participare simplificat. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificari in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SICAP (sectiunea „Intrebari”)

Comisia de evaluare va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei.

Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Operatorii vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SICAP (sectiunea „Intrebari”), in format electronic semnate cu semnatura electronica.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în următoarea ordine de precedență stabilită pe baza avantajelor:

- 1. Punctajul obținut pentru “ Termenul de executie”;
- 2. Punctajul obținut pentru “Garantia suplimentara acordata lucrarii”;

În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

L101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-