

CAIET DE SARCINI

Achiziția

serviciilor de execuție lucrări necesare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru proiectul „*Reabilitarea termică a clădirii C8 – Policlinică din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie Dr. Ghe. Preda Sibiu*”

Cod CPV
45343200-5
45312100-8

2025



Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

Introducere:

Prezentul caiet de sarcini cuprinde specificațiile tehnice pentru serviciile de execuție lucrări necesare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru proiectul „**Reabilitarea termică a clădirii C8 – Policlinică din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie Dr. Ghe. Preda Sibiu**”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei (tehnice și financiare) și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică și financiară. În mod obligatoriu se va ține cont de caietul de sarcini și orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică și financiară se înscrie în limitele cerințelor din caietul de sarcini.

Date generale:

Denumirea contractului: *Servicii de execuție lucrări necesare în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru proiectul „Reabilitarea termică a clădirii C8 – Policlinică din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie Dr. Ghe. Preda Sibiu”.*

Amplasament: Județul Sibiu, Municipiul Sibiu, strada Dr. Dumitru Bagdazar nr. 12

Titularul investiției: UAT Județul Sibiu/Consiliul Județean Sibiu

Beneficiarul Investiției: UAT Județul Sibiu/Consiliul Județean Sibiu

DOCUMENTE PUSE LA DISPOZIȚIE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

- Proiectul Tehnic nr. 64/2024 elaborat de S.C. 2 GMG CONSTRUCT S.R.L.
- Listă cantități lucrări
- Aviz de Securitate la Incendiu nr. 35/25/SU-SB din 07.03.2025

CONTEXTUL ACHIZIȚIEI SERVICIILOR

UAT Județul Sibiu a depus spre finanțare proiectul „**Reabilitare termică a clădirii C8 – Policlinică din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie Dr. Ghe. Preda Sibiu**”, în cadrul “Regiunea Centru” 2021-2027.

În data de 21.03.2024, a fost semnat contractul de finanțare între **Agencia pentru Dezvoltare Regională Centru, în calitate de Autoritate de Management și UAT Județul Sibiu, în calitate de Beneficiar al finanțării.**

În data de 12.11.2024 a fost semnat contractul de proiectare, asistență tehnică și execuție lucrări cu asocierea DMX CONSTRUCTION SRL – 2 GMG CONSTRUCT SRL.

În cadrul proiectului aflat în derulare mai sus menționat, având ca obiect proiectarea și execuția lucrărilor de eficientizare energetică pentru clădirea C8 – Policlinică, Beneficiarul a analizat pe parcursul procesului de proiectare, oportunitatea îmbunătățirii nivelului de siguranță la incendiu a construcției. Ca urmare a acestei analize, s-a constatat necesitatea includerii unor măsuri suplimentare pentru conformarea clădirii la cerințele de securitate la incendiu și obținerea autorizației de securitate la incendiu emise de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sibiu.

Proiectul tehnic elaborat în cadrul contractului de eficientizare energetică a integrat soluțiile necesare conformării din punct de vedere ISU; cu toate acestea, lucrările aferente cerinței “Securitate la incendiu” nu au fost prevăzute în contractul inițial de execuție. În consecință, este necesară inițierea unei

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

proceduri distincte de achiziție publică, prin prezentul caiet de sarcini, pentru contractarea serviciilor de execuție lucrări specifice de conformare ISU, astfel încât Beneficiarul să poată obține autorizația de securitate la incendiu pentru clădirea reabilitată.

Având în vedere că lucrările ISU intervin asupra unor elemente ale clădirii care fac parte, în paralel, din soluțiile tehnice de eficientizare energetică, este obligatorie **corelarea tehnică, completă și detaliată** a soluțiilor propuse în cadrul prezentei achiziții cu soluțiile tehnice deja definite pentru lucrările de eficientizare energetică. Prestatorul va avea responsabilitatea de a integra toate aceste aspecte astfel încât intervențiile ISU să nu afecteze performanțele energetice preconizate și reciproc, lucrările de eficientizare să nu compromită cerințele de securitate la incendiu.

Prin urmare, **obiectivul general** al prezentei achiziții urmărește contractarea unor servicii și lucrări specializate, necesare conformării construcției la cerințele aplicabile de securitate la incendiu, precum și corelarea acestora cu intervențiile deja prevăzute în proiectul de eficientizare energetică, în vederea asigurării unei soluții tehnice unitară, conformă și completă.

OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE:

Obiectul prezentei achiziții îl constituie contractarea serviciilor de execuție lucrări necesare realizării tuturor măsurilor tehnice, constructive și instalațiilor aferente cerinței fundamentale "Securitate la incendiu", în vederea conformării clădirii C8 – Policlinică din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie Dr. Ghe. Preda Sibiu la reglementările în vigoare și obținerii autorizației de securitate la incendiu, lucrări executate conform Proiect Tehnic nr. 64/2024, listei de cantități și Aviz de Securitate la Incendiu.

Achiziția include, fără a se limita la:

1. Execuția lucrărilor de conformare ISU, care pot cuprinde:
 - Realizare instalații de stingere cu hidranți interiori;
 - Realizare sistem și instalații de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu;
2. Servicii suplimentare necesare obținerii autorizației ISU, respectiv:
 - Întocmirea și furnizarea cărții tehnice care cuprinde toate documentațiile aferente obținerii autorizației ISU;
 - Participarea la procedurile de verificare la fața locului, probe și testări funcționale ale instalațiilor;

Toate serviciile și lucrările aferente obiectului achiziției trebuie realizate **în strânsă corelare tehnică** cu soluțiile prevăzute în proiectul existent de eficientizare energetică, astfel încât implementarea măsurilor ISU să fie compatibilă și integrată cu intervențiile energetice și arhitecturale deja aprobate.

Prestatorul va asigura soluții conforme cu legislația națională și europeană aplicabilă, cu normativele tehnice în domeniul securității la incendiu și cu cerințele specifice formulate de Beneficiar.

Nerespectarea ulterioară semnării contractului, a angajamentelor luate cu aceasta ofertă (Realizare/actualizare și verificare documentație necesară în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu) de către ofertantul care va fi declarat câștigător, va permite autorității contractante rezilierea contractului, cu reținerea garanției de bună execuție, dacă este cazul.



Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

DURATA DE EXECUȚIE A CONTRACTULUI:

Durata contractului este de **68 de luni** și se împarte după cum urmează:

- **Execuție lucrări – 6 luni** de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor + **2 luni** recepția lucrărilor
- **Perioada de garanție – 60 luni** – până la încheierea procesului verbal de recepție finală.

NOTĂ:

Autoritatea contractantă estimează că procedura de achiziție pentru prezentul contract va fi finalizată și atribuită în jurul lunii **martie 2026**, în funcție de derularea etapelor procedurale prevăzute de legislația în vigoare.

Durata propusă pentru execuția lucrărilor aferente cerinței “Securitate la incendiu” este de **6 luni**, termen determinat în mod direct de perioada rămasă pentru execuția lucrărilor de eficientizare energetică aflate deja în derulare. Stabilirea acestui termen are în vedere necesitatea ca intervențiile ISU să fie integrate, coordonate și finalizate în paralel cu lucrările de eficientizare energetică, astfel încât recepția generală a obiectivului să se poată realiza unitar și conform cerințelor tehnice și legale aplicabile.

VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Valoarea totală estimată a contractului de execuție lucrări este de **268.469,18** lei fără TVA respectiv **324.847,70** lei cu TVA.

ALTE SPECIFICAȚII CU REFERIRE LA CERINȚELE BENEFICIARULUI

1. Respectarea legislației și reglementărilor tehnice aplicabile;
2. Conformarea integrală cu scenariul de securitate la incendiu avizat și cu măsurile impuse prin documentația tehnică;
3. Compatibilitatea soluțiilor tehnice ISU cu soluțiile prevăzute în proiectul de eficientizare energetică, fără a afecta performanța energetică sau conformarea la cerințele ISU;
4. Utilizarea exclusivă a materialelor, echipamentelor și produselor certificate, însoțite de agremente tehnice, declarații de performanță și documente de proveniență;
5. Realizarea măsurilor ISU cu echipamente noi, conforme standardelor europene și compatibile cu infrastructura tehnică a clădirii;
6. Asigurarea testării și punerii în funcțiune a tuturor sistemelor instalate, cu întocmirea rapoartelor de încercări, proceselor-verbale și documentației necesare recepției ISU.
7. Antreprenorul va transmite Dirigintelui, spre aprobare, detalii cu privire la toate materialele care urmează să fie utilizate în execuția lucrărilor.

Antreprenorul, înainte de lansarea comenzilor de materiale pentru a fi încorporate în lucrări, va transmite informații complete Dirigintelui. Aceste informații ar trebui să includă numele furnizorului, originea materialului, specificațiile producătorului, calitatea, greutatea, rezistența, descrierea și detalii ale materialelor pe care Antreprenorul propune ca fiecare societate să le furnizeze, printr-un



Formular de Aprobare Material (FAM), care va fi aprobat de către Diriginte și Proiectant (dacă este cazul). Livrarea materialelor, echipamentelor/utilajelor în șantier aprobate prin FAM, se va efectua doar în baza unui **Certificat Inspecție Material (CIM)** care va fi de asemenea aprobat de către Dirigințele de Șantier.

Antreprenorul va transmite Dirigintelui și Beneficiarului, la cererea acestuia, mostre de astfel de materiale, și, dacă este cazul, certificatele producătorilor aferente unor teste recente pe materiale similare.

8. Garanția lucrărilor este 60 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor consemnată în procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și presupune remedierea oricăror defecțiuni apărute din vina Antreprenorului și/sau a Proiectantului lucrării.
În perioada de garanție, antreprenorul se obligă să demareze lucrări de remediere a defecțiunilor în maxim 10 zile de la notificarea sa de către beneficiarul lucrării sub sancțiunea executării imediate a garanției de bună execuție.

RESPONSABILITĂȚILE EXECUTANTULUI

1. Elaborarea și completarea documentației tehnice solicitate de ISU referitoare la execuția lucrărilor;
2. Corelarea tehnică permanentă cu proiectul lucrărilor de eficientizare energetică și cu executantul acestora, asigurând integrarea soluțiilor în mod unitar;
3. Asigurarea managementului de proiect, planificarea lucrărilor și coordonarea activităților în șantier astfel încât să nu interfereze nejustificat cu lucrările existente;
4. Îndeplinirea tuturor obligațiilor legale privind calitatea în construcții, sănătatea și securitatea în muncă, precum și protecția mediului;
5. Participarea la inspecțiile ISU, la probele tehnologice și la procedurile necesare obșinerii autorizației de securitate la incendiu;
6. Furnizarea tuturor documentelor tehnice (caracteristici ale echipamentelor, certificate, verificări, procese-verbale) solicitate de Beneficiar și de autoritățile de control;
7. Remedierea eventualelor neconformități, pe cheltuiala proprie, până la recepția finală.

CONDIȚII DE COORDONARE ÎN ȘANTIER

Executantul este obligat să respecte următoarele condiții pentru buna coordonare a lucrărilor:

1. Coordonarea directă cu executantul lucrărilor de eficientizare energetică, astfel încât intervențiile ISU să fie realizate fără suprapuneri, blocaje sau afectarea lucrărilor existente;
2. Participarea la ședințele de coordonare organizate de Beneficiar sau dirigințele de șantier;
3. Planificarea etapizată a lucrărilor astfel încât acestea să fie integrate în graficul general al proiectului de eficientizare energetică;
4. Respectarea condițiilor de acces în șantier, a traseelor provizorii, protejării finisajelor și instalațiilor nou executate în cadrul celui alt contract;
5. Menținerea ordinii și curățeniei în șantier, inclusiv gestionarea deșeurilor conform legislației;

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

6. Realizarea lucrărilor în condiții de siguranță, fără a afecta activitatea altor executanți;
7. Semnalizarea clară a zonelor de lucru, protejarea echipamentelor și a materialelor, precum și evitarea oricăror intervenții neautorizate.

PERSONAL AL EXECUTANTULUI

Competențele experților cheie influențează în mod direct calitatea rezultatului ce trebuie atins prin prezentul contract de servicii, ceea ce reprezintă un avantaj calitativ ce poate fi punctat, motiv pentru care se solicită demonstrarea unei experiențe specifice peste cerințele minime din caietul de sarcini în realizarea unor activități similare.

Demonstrarea unei experiențe profesionale în implementarea unor activități similare, în cadrul unor contracte comparabile, poate da o asigurare rezonabilă Autorității Contractante că serviciile vor fi prestate cu respectarea legislației în vigoare aplicabile și standardelor deontologice în condiții de calitate cerute cu avantaje în interesul Autorității Contractante. Autoritatea Contractantă urmărește avantajele competitive aduse de o ofertă ce prezintă experți cheie superiori, din punctul de vedere al experienței specifice.

Având în vedere că acest contract de servicii are ca obiect prestații intelectuale, implicarea unei echipe având un nivel de experiență profesională ridicată reprezintă un avantaj pentru Autoritatea Contractantă, prin garanția îndeplinirii în mod optim a activităților contractului.

Experții principali (cheie) se referă la experții ce coordonează realizarea efectivă a proceselor de execuție aferente implementării contractului de servicii, respectiv asigură expertizele necesare componentelor / elementelor / activităților specifice contractului în corelare cu cerințele caietului de sarcini, precum și cu complexitatea contractului de servicii.

EXPERT CHEIE MANAGER DE PROIECT/CONTRACT

Pe parcursul desfășurării activităților în șantier, Contractantul va numi un Manager de Proiect care trebuie să aibă studii superioare de licență absolvite cu diplomă de licență. Acesta va trebui să facă dovada experienței în minim 1 contract similar* în care a îndeplinit poziția de Manager și/sau Coordonator de proiect și/sau Director Proiect și/sau Manager Proiect și/sau Adjunct Coordonator Contract și/ sau Adjunct Coordonator de Proiect și/ sau Adjunct Director Proiect și/ sau Adjunct Manager Proiect.

**contract similar = contract constând în lucrări de modernizare și/sau reabilitare și/sau construcție nouă în domeniul construcțiilor civile care a avut componentă de lucrări specifice în securitatea la incendiu.*

Principalele sarcini ale Managerului de Proiect în cadrul Contractului sunt:

- să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier;
- coordonează activitățile din cadrul proiectului supervizând direct echipele tehnice, consultanții și alți colaboratori implicați;
- stabilește relații de colaborare pe termen lung cu partenerii, clienții, beneficiarii și finanțatorii proiectului;



- monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse și redactează rapoarte lunare către beneficiari cu respectarea datelor prevăzute în contracte;
- asigură rezolvarea problemelor apărute în realizarea proiectului și informează la timp echipa de management despre problemele apărute.
- face propuneri de optimizare și îmbunătățire a stilului de lucru pentru a maximiza eficiența atingerii obiectivelor propuse.
- evaluează impactul proiectului și îl comunica conducerii, finanțatorilor și partenerilor de proiect;
- asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- gestionează relația dintre Contractant și Subcontractorii acestuia;
- gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini;
- asigură respectarea pe deplin a tuturor prevederilor legislației românești în domeniul construcțiilor și se va sigura că orice contract, subcontract, instrucțiune să fie în conformitate cu aceasta.

Pentru îndeplinirea nivelului minim impus, aferent managerului de proiect, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii ale diplomelor de studii solicitate, precum și CV-ul semnat de către titular.

Dovada privind experiența similară se va face prin prezentarea de documente-suport relevante care atesta experiența specifică respectiv, fișa de post, contractul de munca, recomandări nominale de la beneficiari/angajatori sau orice alte documente similare, din cadrul cărora să reiese experiența cu privire la serviciile prestate în calitate de Manager și/sau Coordonator de Proiect și/sau Director Proiect și/sau Director Proiect și/sau Manager Proiect și/sau Adjunct Director Proiect și/sau Adjunct Manager Proiect.

Dacă managerul de proiect este angajat al ofertantului, se vor depune extrase din Revisal sau alte documente edificatoare care să ateste acest fapt. Dacă nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta documente care atestă relația juridică dintre acesta și ofertant (ex: declarații de disponibilitate semnate de aceste persoane sau angajamente/acorduri de participare).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente - diplome/certificate/atestare de studii echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea diplomelor/certificărilor/autorizărilor în cauză.

EXPERT NON-CHEIE ȘEF ȘANTIER

Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Contractantul va numi 1 Șef de Șantier care trebuie să aibă studii superioare în domeniul ingineriei, specializarea instalații pentru construcții. Acesta va trebui să facă dovada experienței în minim 2 contracte similare* în care a îndeplinit poziția de șef șantier.

**contract similar = contract constând în lucrări de modernizare și/sau reabilitare și/sau construcție nouă în domeniul construcțiilor civile care a avut componentă de lucrări specifice în securitatea la incendiu.*

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

Principalele sarcini ale Șefului de șantier în cadrul Contractului sunt:

- să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
- să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
- să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
- să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
- să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției;
- să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
- să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;
- să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului Contractantului de pe șantier;
- să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale
- asigură aplicarea corectă și integrală a măsurilor legate de sănătatea și siguranța muncii pe șantier;
- este responsabil de rezolvarea cu promptitudine a oricărei reclamații, pretenții, prejudicii, ale proprietarilor sau ocuparea terenurilor sau proprietăților și va informa de îndată, în scris, Dirigintele și Beneficiarul cu privire la aceste aspecte.

Pentru îndeplinirea nivelului minim impus, aferent șefului de șantier, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii ale diplomelor de studii solicitate, precum și CV-ul semnat de către titular, recomandări nominale emise de Beneficiar/angajator pentru fiecare contract menționat pentru dovedirea experienței similare.

Dacă șeful de șantier este angajat al ofertantului, se vor depune extrase din Revisal sau alte documente edificatoare care să ateste acest fapt. Dacă nu este angajat permanent al ofertantului, se vor prezenta documente care atestă relația juridică dintre acesta și ofertant (ex: declarații de disponibilitate semnate de aceste persoane sau angajamente/acorduri de participare).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente - diplome/certificate/atestare de studii echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea diplomelor/certificărilor/autorizărilor în cauză.

Dacă este cazul, Prestatorul poate avea în vedere pentru îndeplinirea prezentului contract și alți experți decât cei solicitați de Beneficiar. Toți experții nominalizați de Prestator trebuie să fie independenți și să nu existe conflicte de interes în responsabilitățile care le revin.

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

METODOLOGIA DE LUCRU PROPUȘĂ PENTRU EXECUȚIA LUCRĂRILOR

1. INTRODUCERE

Prezenta Metodologie descrie modalitatea de organizare, coordonare și execuție a lucrărilor aferente cerinței „Securitate la incendiu”, conform documentației de atribuire și cerințelor tehnice minime impuse de Beneficiar. Metodologia include etapele, resursele și procedurile prin care ofertantul asigură implementarea în condiții de eficiență, siguranță și calitate a lucrărilor ISU, în corelare directă cu lucrările de eficientizare energetică aflate în derulare.

Scopul principal este asigurarea unei derulări coerente a lucrărilor astfel încât, la final, construcția să îndeplinească integral cerințele legale necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu.

2. PRINCIPII GENERALE ALE EXECUȚIEI

- Respectarea strictă a proiectului tehnic ISU, a scenariului de securitate la incendiu și a tuturor normativelor aplicabile.
- Corelarea permanentă între soluțiile ISU și cele de eficientizare energetică, astfel încât cele două categorii de lucrări să se integreze tehnic fără interferențe negative.
- Organizarea activităților în flux logic, evitând suprapunerile inutile și minimizând impactul asupra executantului lucrărilor de eficientizare.
- Asigurarea trasabilității totale a materialelor, echipamentelor, probelor, verificărilor și etapelor de execuție.
- Implementarea măsurilor SSM, conform legislației și specificului lucrărilor ISU.

3. DESCRIERE DETALIATĂ A MODULUI DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

3.1. Etapa de mobilizare

- Analizarea completă a proiectului tehnic ISU și a scenariului de securitate la incendiu, precum și a proiectului de eficientizare energetică.
- Identificarea punctelor critice de interferență (lucrări ISU – lucrări eficientizare energetică).
- Nominalizarea echipei de proiect.
- Întocmirea graficului de execuție corelat cu graficul lucrărilor de eficientizare energetică.
- Mobilizarea resurselor.

3.2. Execuția propriu-zisă a lucrărilor

3.2.1. Lucrări pregătitoare

- Trasarea tuturor traseelor de instalații ISU.
- Verificarea compatibilității cu elementele deja executate în cadrul lucrărilor de eficientizare.
- Marcarea zonelor de risc și implementarea măsurilor SSM.

- Protejarea elementelor finalizate în cadrul altor proiecte.

3.2.2. Lucrări principale pe specialități

a) Instalații de detecție, semnalizare și alarmare la incendiu

- Montaj trasee cabluri rezistente la foc.
- Instalare detectoare, butoane, sirene optico-acustice.
- Montaj centrală de detecție incendiu, module comandă, bucle etc.
- Testări funcționale și programare.

b) Instalații de stingere

- Montaj hidranți interiori, cutii, furtunuri, robineți.
- Pozare conducte, armături, supape.
- Probe hidraulice.

3.2.3. Probe, examinări și testări

- Probe de presiune și etanșeitate.
- Testări funcționale ale sistemelor conectate (detecție).
- Testare cabluri rezistente la foc.
- Întocmirea proceselor-verbale pentru fiecare etapă.

3.3. Controlul calității

- Aplicarea Planului de Control al Calității.
- Verificări pe faze determinante/etape proiect (PV faze determinante – dacă este cazul + PV lucrări ascunse).
- Arhivarea completă a documentelor de calitate pentru Cartea Tehnică.

3.4. Monitorizare, raportare și coordonare

- Ședințe de coordonare săptămânale cu Beneficiarul, Proiectantul și Dirigintele de Șantier.
- Actualizarea graficului Gantt în funcție de progres.
- Raport lunar de progres tehnic.
- Coordonare directă cu executantul lucrărilor de eficientizare energetică, pentru evitarea conflictelor de execuție.

4. GRAFICUL GANTT

Graficul Gantt va include:

- Mobilizare
- Lucrări pregătitoare
- Execuție instalații ISU pe specialități



Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro

- Probe și testări
- Documentație ISU / Cartea Tehnică
- Recepția lucrărilor

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice metoda de planificare a activităților, etapele majore și modul de corelare între specialități. Graficul Gantt detaliat va fi întocmit și predat Beneficiarului într-un termen stabilit de comun acord de la semnarea contractului, conform legislației în vigoare.

5. MANAGEMENTUL RISCURILOR

Identificarea riscurilor:

- Suprapuneri între lucrările ISU și lucrările de eficientizare energetică.
- Neconcordanțe între proiect și starea reală din teren.
- Livrări întârziate pentru echipamente ISU.
- Intervenții în spații ocupate / funcționale.

Măsuri:

- Relevarea inițială detaliată.
- Ședințe operative zilnice în perioadele critice.
- Replanificare dinamică a graficului.
- Trasabilitate strictă pentru toate echipamentele ISU.

6. SSM ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

- Implementarea Planului SSM adaptat lucrărilor ISU.
- Instruiri SSM periodice și instruiri PSI.
- Asigurarea echipamentelor de protecție adecvate.
- Gestionarea responsabilă a deșeurilor tehnice.
- Protejarea zonelor în care se desfășoară lucrările de eficientizare energetică.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul va prezenta metodologia generală de implementare a măsurilor SSM. Planul SSM detaliat va fi întocmit și prezentat Beneficiarului într-un termen stabilit de comun acord de la semnarea contractului, conform legislației în vigoare.

7. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

- Predarea documentațiilor: Cartea tehnică, certificate de conformitate, declarații de performanță, buletine de probe, PV-uri.
- Asistență la punerea în funcțiune și la verificările ISU.
- Remedierea eventualelor neconformități.
- Participarea la recepția finală și sprijin în obținerea autorizației de securitate la incendiu.

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro



8. PRINCIPIUL DNSH

Executantul are obligația de a respecta în integralitate principiile Do Not Significant Harm (DNSH), în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare, pe întreaga durată a execuției lucrărilor. În acest sens, executantul va implementa măsuri tehnice și organizatorice care să prevină producerea oricărui impact negativ semnificativ asupra mediului, va documenta modul de conformare cu cerințele DNSH în etapa de execuție a proiectului și va pune la dispoziție Beneficiarului, la solicitare, informațiile și dovezile necesare demonstrării respectării acestor principii. Executantul va asigura că soluțiile tehnice propuse, materialele utilizate, tehnologiile de lucru și modul de gestionare a deșeurilor sunt conforme cu cerințele DNSH. Executantul va evidenția conformarea în documentele de șantier și în rapoartele periodice de progres.

9. GARANȚIE

Garanția lucrărilor este de 60 luni de la recepția la terminarea lucrărilor consemnată în procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și presupune remedierea oricăror defecțiuni apărute din vina Antreprenorului și/sau a Proiectantului lucrării.

În perioada de garanție, antreprenorul se obligă să demareze lucrări de remediere a defecțiunilor în maxim 10 zile de la notificarea sa de către beneficiarul lucrării sub sancțiunea executării imediate a garanției de bună execuție.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul va prezenta informații în legătură cu modul de asigurare a executării tuturor operațiunilor/activităților proiectului în conformitate cu reglementările legale în vigoare, atât pentru activitățile principale cât și pentru activitățile secundare, în ceea ce privește:

- Atestarea ANRE de tip Bp sau echivalent, pentru execuția instalațiilor electrice, conform art. 8, alin 1, lit. f), lit g), din Ordinul ANRE 45/2016, care să certifice capacitatea ofertantului pentru execuția instalațiilor electrice.
- Autorizarea emisă de Centrul Național pentru Securitate la incendiu și protecție civilă, sau echivalent, pentru execuția sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu (conform art. 1 alin. 2) din Anexa 1 la Ordinul ministrului administrației și internelor nr.87 din 06.04.2010) care să certifice capacitatea ofertantului pentru execuția sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu.
- Autorizarea emisă de Centrul Național pentru Securitate la incendiu și protecție civilă, sau echivalent, pentru execuția sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor (conform art. 1 alin. 2 din Anexa 1 la Ordinul ministrului administrației și internelor nr.87 din 06.04.2010) care să certifice capacitatea ofertantului pentru execuția sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor.

De asemenea, ofertantul va completa și va include în mod obligatoriu în Propunerea sa Tehnică următoarele formulare:

- Declarația pe propria răspundere privind faptul că ofertantul a ținut cont de obligațiile din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art 51 alin (2) din Legea nr. 98/2016

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro



privind achizițiile publice. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>, Legea privind securitatea și sănătatea în muncă nr. 319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului modificată și completată și Legea nr. 307/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor. Site-uri internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind: Legislația fiscală: www.mfinante.ro; Legislația în domeniul protecției mediului: www.gnm.ro; Protecția muncii și condiții de muncă: www.inspectiamuncii.ro.

- Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă va fi depus și de către asociat/subcontractanții propuși (în cazul în care aceștia există).
- Modelul de contract însușit de către ofertant. Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita, motivat, autorității contractante clarificări în perioada de depunere a ofertelor (inclusiv modificarea lor) astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.
- Declarație pe propria răspundere că respectă cerințele prezentului Caiet de sarcini.
- Declarație privind asigurarea perioadei de garanție acordată lucrărilor.
- Declarație privind partea/ părțile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidențial.

Director Executiv
Oana POPA

Șef Serviciu
Andreea FĂRCAȘIU

Responsabil Tehnic
Alexandru HOADREA

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

E-Mail

judet@cjsibiu.ro