

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare  
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Da

Obiectul consultarii: IGSU a realizat procedura de consultare a pieței, în conf cu prev art. 139 din Lg nr. 98/2016 și cu disp art. 18-19 din Anexa 1 la H.G. nr. 395/2016, prin intermediul SEAP, publicând anunțul nr. MC1030945 din 11.10.2024  
Obiectul consultărilor de piață a constat în întocmirea specificațiilor tehnice și determinarea prețului unitar estimat. Procedura de consultare a pieței s-a finalizat prin publicarea, în SEAP, a raportului privind consultarea pieței cu nr. 66425/29.11.2024.

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta

Cod de identificare fiscala: RO 4203997; Adresa: Strada: Banul Dumitrache, nr. 46; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 023764; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: mihaita.gabroveanu@igsu.ro; Nr de telefon: +4 0212086150; Fax: +40 212084546; Persoana de contact: Mihaita Gabroveanu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.igsu.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 25

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autorității contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

### I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

Spital mobil de izolare și tratament-dislocabil

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4203997/2025/TXp1.

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

44211300-5 Spitale de campanie (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare**II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

2.5. Clauză suspensivă: Procedura de atribuire a contractelor de achiziție public este inițiată sub incidența clauzelor suspensive, în sensul că încheierea contractului de achiziție public este condiționată de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

(1) alocarea creditelor bugetare cu această destinație, semnarea contractului făcându-se cu respectarea dispozițiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice. Având în vedere dispozițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă precizează că va încheia contractele cu ofertanții declarați câștigători numai în măsura în care fondurile necesare achiziției vor fi asigurate prin alocarea creditelor bugetare cu această destinație. În cazul în care, indiferent de motive, creditele bugetare nu vor fi alocate, pe o perioadă de 60 zile de la data aprobării raportului procedurii, procedura de atribuire se va anula de drept, în condițiile în care nu există o altă sursă de finanțare, în conformitate cu prevederile art.212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică. Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă."

(2) modificarea proiectului „Extinderea capacității de răspuns medical în cazul epidemiilor, pandemiilor și evenimentelor cu victime multiple - ETAPA II”, în sensul modificării condițiilor de plată în cadrul proiectului, astfel încât autoritatea contractantă să poată asigura ofertanților un termen de livrare de maxim 12 luni. În cazul în care, indiferent de motive, în termen de 60 zile de la data aprobării raportului procedurii, autoritatea contractantă nu obține modificarea condițiilor de plată în cadrul proiectului procedura de atribuire se va anula de drept, în conformitate cu prevederile art. 212 alin.(1) lit.c) teza 2 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, fiind imposibilă încheierea contractului de achiziție publică (cu excepția cazului în care ofertantul declarat câștigător are un termen de livrare mai mic de 12 luni ceea ce permite autorității contractante să îndeplinească obligațiile de plată conform condițiilor actuale ale proiectului).

Ofertanții din cadrul acestei proceduri înțeleg că Autoritatea Contractantă nu poate fi considerată răspunzătoare pentru vreun prejudiciu în cazul anulării procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia și indiferent dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată asupra existenței unui asemenea prejudiciu. Ofertanții din cadrul acestei proceduri acceptă utilizarea condițiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumându-și întreaga răspundere în raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi în situația descrisă.

**II.1.5 Valoarea totala estimata:**

Valoarea estimata fara TVA : 73718319 ; Moneda: RON

**Alte valori:**

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

**II.1.6 Impartire in loturi:**

Nu

**II.2 Descriere****II.2.2 Coduri CPV secundare**

Coduri CPV secundare:

- 30236000-2 Diverse tipuri de echipamente computerizate (Rev.2)
- 33100000-1 Echipamente medicale (Rev.2)
- 33157810-6 Instalatie de oxigenoterapie (Rev.2)
- 33190000-8 Diverse aparate si produse medicale (Rev.2)
- 39100000-3 Mobilier (Rev.2)
- 39522530-1 Corturi (Rev.2)
- 39715300-0 Echipament pentru instalatii de apa si canalizare (Rev.2)
- 42410000-3 Echipamente de ridicare si de manipulare (Rev.2)
- 42512300-1 Unitati de climatizare (Rev.2)
- 45315300-1 Instalatii de distributie de energie electrica (Rev.2)
- 50800000-3 Diverse servicii de intretinere si de reparare (Rev.2)
- 80510000-2 Servicii de formare specializata (Rev.2)

**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO321

**Locul principal de executare:**

Conform caietului de sarcini

**II.2.4 Descrierea achizitiei publice***(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Procedură de atribuire ce implică încheierea unui contract de furnizare a produsului: „Spital mobil de izolare și tratament-dislocabil” - 1 complet, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini nr. 113734 din 11.11.2025 și a specificației tehnice nr. 113346 din 24.10.2025.

Finanțat în cadrul proiectului “Extinderea capacității de răspuns medical în cazul epidemiilor, pandemiilor și evenimentelor cu victime multiple” ETAPA II .

**II.2.5 Criterii de atribuire**Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: <math>P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>.</b></p>		
Garanția extinsă a spitalului [CT1]	Componenta tehnică Cerință minimă pentru care se acordă 0 puncte:conform caiet de sarcini pct. 3.6. Garanție - Perioada de garanție a fiecărui produs va fi de minim 3 ani	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
<p>Algoritm de calcul: <b>Ofertarea unei perioade mai mici decât perioada minimă solicitată de autoritatea contractantă va atrage declararea ofertei ca neconformă.</b></p> <p><b>Punctajul CT1 reprezintă punctajul aferent perioadei de garanție acordată de ofertant pentru întregul complet, exprimată în luni. Astfel ofertanții vor primi punctaj pentru perioada de garanție acordată peste cele 36 luni solicitate prin Caietul de sarcini, după cum urmează:</b></p> <p><b><math>CT1 = [(\text{Garanția oferită, exprimat în luni} - 36) \times 20] / 24</math>.</b></p> <p><b>Nu se punctează o garanție mai mare de 60 de luni, o garanție superioară acestui plafon fiind doar o posibilitate de denaturare a rezultatului procedurii de atribuire. La garanțiile superioare acestui plafon se va acorda punctajul maxim stabilit pentru garanția de 60 de luni pentru produse.</b></p> <p><b>Documente pe care operatorii economici trebuie sa le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor oferite: declarație pe propria răspundere din care sa rezulte perioadele de garanție oferite.</b></p>		
Impermeabilitatea corturilor [CT2]	Componenta tehnică Cerință minimă pentru care se acordă 0 puncte: -conform Anexelor nr. 1, nr. 2 și nr. 3 la Specificația tehnică nr. 113346 din 24.10.2025 - punctul 3.1 - rezistență la apă de min. 5000 mm coloană de apă. -conform Anexei nr. 4 la Specificația tehnică nr. 113346 din 24.10.2025 - punctul 3.2 - rezistență la apă de min. 5000 mm coloană de apă	15% Punctaj maxim factor: <b>15</b>

<p>Algoritm de calcul: <b>Neîndeplinirea cerinței minime atrage declararea ofertei ca neconformă.</b>  <b>Pentru oferta/ofertele cu impermeabilitatea corturilor cea mai mare se alocă punctaj maxim, respectiv 15 puncte.</b>  <b>Pentru celelalte oferte punctajul se calculează proporțional astfel:</b>  <math>CT2 = (\text{loferat } n / \text{Imax}) \times 15</math>, unde:  - I oferat n = reprezintă valoarea impermeabilității corturilor aferente ofertei analizată.  - Imax = reprezintă valoarea ofertei/ofertelor cu impermeabilitatea corturilor cea mai mare.  Impermeabilitate oferată se calculează ca fiind media aritmetică a valorilor exprimate în milimetri coloană de apă (mm H<sub>2</sub>O) prezentate pentru fiecare cort din componența spitalului, respectiv: cort cu structură metalică tip I (Anexa nr. 1 la Specificație tehnică - nr. 109821 din 03.03.2025), cort cu structură metalică tip II (Anexa nr. 2 la Specificație tehnică - nr. 109822 din 03.03.2025), cort cu structură metalică tip III (Anexa nr. 3 Specificație tehnică - nr. 109823 din 03.03.2025) și cort hală de depozitare cu structură metalică (Anexa nr. 4 la Specificație tehnică - nr. 109824 din 03.03.2025).  Punctajul se stabilește cu maxim două zecimale. Dacă a treia zecimală este egală sau peste 5, rotunjirea se face în sens pozitiv, iar dacă a treia zecimală este sub 5 atunci rotunjirea se face în sens negativ.  Documentele pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea valorilor oferite: în conformitate cu pct. 3.1 din Anexa nr. 1, Anexa nr. 2, Anexa nr. 3 și pct. 3.2 Anexa nr. 4 la specificația tehnică nr. 113346 din 24.10.2025, respectiv rapoarte de încercare sau buletine de analiză emise de un laborator specializat, neutru și acreditat conform Regulamentului (CE) nr. 765/2008 al Parlamentului și al Consiliului din 9 iulie 2008 de stabilire a cerințelor de acreditare și supraveghere a pieței în ceea ce privește comercializarea produselor și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 339/93.) sau orice mijloace de probă adecvate, în condițiile dispozițiilor art. 159 din Legea nr. 98/2016.</p>		
Performanța energetică a unor echipamente medicale din componența spitalului (Computer tomograf și Sistem radiologie digital) E(KWh/zi)[CT3]	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: <b>a) pentru oferta cu media aritmetică a consumului de energie cel mai scăzut dintre cele depuse, se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 5 puncte</b>  <b>b) pentru ofertele care nu se încadrează literei a), punctajul ofertei curente se calculează astfel:</b>  <math>CT3 = (\text{media aritmetică a consumului de energie cel mai scăzut} / \text{media aritmetică a consumului ofertei pentru care se calculează punctajul}) \times \text{punctaj maxim alocat}</math>  <b>Ofertanții trebuie să furnizeze un raport de testare conform COCIR SRI pentru echipamente imagistice (Computer tomograf și Sistem radiologie digital), a se vedea <a href="http://www.cocir.org/site/Index.php?id=46">www.cocir.org/site/Index.php?id=46</a>, sau unui standard echivalent, care să prezinte datele privind performanța energetică.</b>  <b>Testele trebuie efectuate în laboratoare, în conformitate cu cerințele generale ale standardelor EN ISO 17025, U.S. 21 CFR partea 820, ISO 13485 sau ale unui standard echivalent, în condițiile de testare menționate.</b>  <b>Totodată, se acceptă orice mijloace de probă adecvate, în condițiile dispozițiilor art. 159 din Legea nr. 98/2016.</b>  <b>Ofertanții vor furniza și un tabel în care să fie specificat consumul de energie al fiecărui echipament propus, precum și media aritmetică a valorilor de consum rezultate.</b>  <b>În cazul în care ofertanții nu vor depune documente justificative (cu privire la consumul de energie) pentru fiecare echipament propus, se vor acorda 0 puncte.</b></p>		
Consumul de energie a echipamentelor (ventilator de terapie intensiva, ventilator UPU, injectomat, monitor ATI, monitor UPU, endoscop și bronhoscop)[CT4]	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5
<p>Algoritm de calcul: <b>a) pentru oferta cu media aritmetică a consumului de energie cel mai scăzut dintre cele depuse, se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 5 puncte</b>  <b>b) pentru ofertele care nu se încadrează literei a), punctajul ofertei curente se calculează astfel:</b>  <math>CT4 = (\text{media aritmetică a consumului de energie cel mai scăzut} / \text{media aritmetică consumului ofertei pentru care se calculează punctajul}) \times 5</math>  <b>În vederea certificării datelor privind consumul de energie pentru echipamentele (ventilator de terapie intensiva, ventilator UPU, injectomat, monitor ATI, monitor UPU, endoscop și bronhoscop), ofertanții trebuie să furnizeze un raport de testare conform standardului EN 50564:2011 (6.1, 6.2, 6.3, și 6.4) sau unui standard echivalent.</b>  <b>Raportul de testare trebuie să includă date privind performanța energetică a echipamentului.</b>  <b>Datele trebuie măsurate în modurile de funcționare, precum și în condițiile de testare indicate în anexe și scenariile de utilizare, specificate anterior.</b>  <b>Testele trebuie efectuate în laboratoare, în conformitate cu cerințele generale ale standardelor EN ISO 17025, U.S. 21 CFR partea 820, ISO 13485 sau ale unui standard echivalent, în condițiile de testare menționate anterior.</b>  <b>Totodată, se acceptă orice mijloace de probă adecvate, în condițiile dispozițiilor art. 159 din Legea nr. 98/2016.</b>  <b>Ofertanții vor furniza și un tabel în care să fie specificat consumul de energie al fiecărui echipament propus, precum și media aritmetică a valorilor de consum rezultate.</b>  <b>În cazul în care ofertanții nu vor depune documente justificative (cu privire la consumul de energie) pentru fiecare echipament propus, se vor acorda 0 puncte.</b></p>		
Consum de energie în modurile stare de veghe și inactiv a echipamentelor (laptop rigidizat, monitor și tabletă cu carcasă de protecție) – [CT 5]	Componenta tehnică	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: a) pentru oferta cu media aritmetică a consumului de energie cel mai scăzut dintre cele depuse, se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 5 puncte  
 b) pentru ofertele care nu se încadrează literei a), punctajul ofertei curente se calculează astfel:  
 $CT\ 5 = (\text{media aritmetică a consumului de energie cel mai scăzut} / \text{media aritmetică consumului ofertei pentru care se calculează punctajul}) \times 5$ .

Ofertanții trebuie să furnizeze rapoarte de testare efectuate conform metodelor de testare potrivit cerinței. Produsele care dețin eticheta UE ecologică pentru computere sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă criteriile enumerate sunt punctate corespunzător  
 Totodată, se acceptă orice mijloace de probă adecvate, în condițiile dispozițiilor art. 159 din Legea nr. 98/2016. Ofertanții vor furniza și un tabel în care să fie specificat consumul de energie al fiecărui echipament propus, precum și media aritmetică a valorilor de consum rezultate.  
 În cazul în care ofertanții nu vor depune documente justificative (cu privire la consumul de energie) pentru fiecare echipament propus, se vor acorda 0 puncte.

Termen de livrare– [CT 6]	Componenta tehnică	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: Cerință minimă pentru care se acordă 0 puncte: 12 luni.          Ofertarea unui termen de livrare mai mare de 12 luni va atrage declararea ofertei ca neconformă.</p> <p>Pentru oferta cel mai mic termen de livrare se alocă punctajul maxim alocat, respectiv 10 puncte.          Punctajul pentru celelalte oferte se calculează proporțional, astfel:  <math>CT\ 6 = (\text{termen de livrare minim ofertat} / \text{termenul de livrare } n) \times 10</math>          Documente pe care operatorii economici trebuie să le prezinte pentru demonstrarea îndeplinirii condițiilor ofertate: declarație pe propria răspundere din care să rezulte termenul de livrare ofertat.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Extinderea capacității de răspuns medical în cazul epidemiilor, pandemiilor și evenimentelor cu victime multiple - ETAPA II

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Programul Operational Infrastructura Mare - POIM

### II.2.14 Informatii suplimentare

Durata contractului mentionata la pct II.2.7 este estimata, urmand a fi calculata de la data semnarii de catre ultima parte.

Durata contractului nu va depăși perioada de implementare a proiectului "Extinderea capacității de răspuns medical în cazul epidemiilor, pandemiilor și evenimentelor cu victime multiple - ETAPA II", respectiv 31.12.2027.

Potrivit art. 139 alin (3) din Anexa la HG nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

## II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr. 1

1. Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

2. Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv subcontractanții) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

3. Se vor depune o data cu DUAE, următoarele documente:

- acordul de subcontractare (dacă este cazul);
- acordul de asociere (dacă este cazul).

Notă: Au dreptul de a participa la prezenta procedură de atribuire, în calitate de ofertant individual/ ofertant asociat / candidat / terț susținător / subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj din Legea 98/2016 . Autoritatea contractantă alege să excludă din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual /ofertant asociat /candidat / terț susținător / subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art.3 alin (1) lit. jj din Legea 98/2016, fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167 din același act normativ.

Totodată, prezentei proceduri i se aplică prevederile Regulamentului (UE) 2022/1031 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 iunie 2022 și Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/1197 al Comisiei din 19 iunie 2025, în ceea ce privește dispozitivele medicale din componența spitalului.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 .

2. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității/entității contractante doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire, sunt:

2.1. certificate privind plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat și la bugetul local, valabile la momentul depunerii acestora, pentru sediul principal; pentru sediile secundare/punctele de lucru se prezintă doar o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea acestor obligații;

2.2 cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

2.3 după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

2.4 alte documente edificatoare, după caz.

3. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

4. Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

5. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, din România.

Cerința nr. 2

Ofertanții și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- 1) IAMANDI Dan Paul – inspector general al IGSU
- 2) FLOREA CONSTANTIN – prin adjunct al inspectorului general al IGSU
- 3) COJOCARU Ana – (i) șef Direcția Financiară
- 4) MACOVEI Marinela – (i) șef Serviciu Decontări Buget Propriu
- 5) CIOBANU Florin Cătălin – Șef Serviciu Juridic
- 6) CARAN Florin Cătălin – șef Direcția Logistică
- 7) STAN Aurel – șef Serviciu Achiziții Publice
- 8) COPCEA Radu Grigore - șef Serviciu Comunicații
- 9) NEAGOE Bogdan – (i) șef Serviciul Tehnic
- 10) DOBRE Alexandru Marius - Șef Serviciul Tehnologia Informației
- 11) ORZARU Ionuț - ofițer în cadrul Direcției Comunicații și Tehnologia Informației
- 12) GIURCHIȚA Constantin Iulian– ofițer Direcția Comunicații Și Tehnologia Informației
- 13) VĂCĂREȚU Daniel – ofițer Direcția Comunicații Și Tehnologia
- 14) VĂDUVA Ionuț - ofițer Serviciul Tehnic
- 15) GRANCEA Daniela– ofițer în cadrul Serviciului Juridic
- 16) CRICLEVIȚ Ionuț-Cosmin– ofițer în cadrul Serviciului Juridic
- 17) POPESCU Marius Vlad - ofițer Serviciul Tehnic
- 18) IVAN Cristian - ofițer B.A.M.U.P.A.C.
- 19) STAN Dumitru - ofițer B.A.M.U.P.A.C.
- 20) NICULAE Valentina - ofițer Direcția Financiară
- 21) BACIU Dan - Cristian - ofițer Direcția Financiară
- 22) GABROVEANU Mihăiță - ofițer în cadrul Serviciului Achiziții Publice
- 23) CARP Ștefania - ofițer în cadrul Serviciului Achiziții Publice
- 24) MĂNCILĂ Viorica - ofițer în cadrul Serviciului Achiziții Publice
- 25) Dr. OLARU Ionuț - Doctor Direcția Generală Urgențe Medicale- D.S.U

- 26) Dr. VIERIU Andra- Mădălina - Medic Direcția Generală Urgențe Medicale- D.S.U
- 27) Dr. DINU Bogdan - Consilier la Departamentul pentru Situații de Urgență, medic medicină de urgență UPU SMURD SCUB
- 28) Dr. ALEXANDRU Călin- Director General - Direcția Generală Urgențe Medicale- D.S.U
- 29) PERIANU Silvia – Direcția Suport Decizional – D.S.U.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
2. Autoritatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

#### Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul acordului-cadru. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți (inclusiv asociații/subcontractanții) la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini (definiți la art. 3 litera jj) din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice), documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc.
2. Documentele emise în altă limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.
3. Documentele depuse trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

NOTĂ:

În vederea îndeplinirii cerinței privind "capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului" este necesar ca operatorul economic (ofertant/subcontractant) să fie autorizat astfel încât să aibă dreptul să furnizeze/presteze produsele/serviciile care fac obiectul contractului.

Obligația privind autorizarea activității reiese din prevederile legale privind autorizarea funcționării operatorului economic, respectiv Legea 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, iar activitățile autorizate reies din mențiunile aferente Certificatului constatator emis de ONRC.

Cu toate acestea, în cazul ofertanților străini, astfel cum sunt definiți la art. 3 lit. jj) din Legea nr. 98/2016, îndeplinirea cerinței se va asigura prin depunerea unor documente echivalente emise în țara de rezidență.

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

##### Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

##### Criteriu selectie:

Proporția subcontractării

##### Modalitatea de indeplinire:

Cerință

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția sa o subcontracteze.

În cazul în care operatorul economic intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract se va tine cont de faptul că activitatea de furnizare NU poate fi subcontractată, potrivit art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea nr. 98/2016. Pot fi subcontractate doar prestarea de servicii (de ex. service, instruire, transport, etc.) și execuția de lucrări conexe furnizării, unde este cazul. Se va avea în vedere Notificare ANAP din 12.05.2025 cu privire la interpretarea noțiunilor de furnizor și subcontractant în contractul de achiziție publică /sectorial.

Atenție! Operatorii economici (service-urile) desemnați să execute mentenanța corectivă în perioada de garanție a produsului ofertat, menționați în cadrul propunerii tehnice, vor avea calitatea de subcontractanți, cu excepția cazului în care mentenanța va fi asigurată prin ofertant (ofertant unic sau asociat).

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei. DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (conform model Formular). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat,

incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuquantum: 10% din valoarea contractului fără TVA.

Modalitatea de constituire: conform art. 154 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare,

Termenul de constituire: conform art. 39 alin. (3) din Anexa la HG nr 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și a clauzelor contractuale.

Modalitatea de emitere pretenții asupra garanției de bună execuție: conform art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de eliberare / restituire: conform art. 154<sup>2</sup> din Legea 98/2016 cu modificările și completările.

Având în vedere că angajamentul legal este interpretat conform legislației române, în situația constituirii garanției de bună execuție prin scrisoare de garanție, contractantul va prezenta autorității contractante dovezi concludente din care să rezulte că emitentul respectă prevederile OUG nr. 99/2006.

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțarea achiziției: "Extinderea capacității de răspuns medical în cazul epidemiilor, pandemiilor și evenimentelor cu victime multiple - ETAPA II"

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

#### III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) Anexa la HG nr 395/2016, cu completările și modificările ulterioare.

#### III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

### III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

#### III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

#### III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Licitatie deschisa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

**IV.2 Informatii administrative****IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura**

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens și va include:

- 1) Formularul de Propunere Tehnică (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă) incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.
- 3) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile conexe furnizării produselor ulterior semnării contractului fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016,
- 4) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, prin care ofertantul declară că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului (conform formularului pus la dispoziție de Autoritatea contractantă).
- 5) Evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării tehnice, în conformitate cu factorii de evaluare stabiliți. Se vor preciza inclusiv valorile/informațiile referitoare la locul din cadrul ofertei unde se regăsesc documentele aferente factorilor de evaluare ai propunerii tehnice în cadrul criteriului de atribuire utilizat (la rubrica „Factori de evaluare” din S.E.A.P. și, în cazul în care informațiile complete solicitate nu pot fi prezentate în cadrul acestei rubrici datorită eventualelor restricții de natură tehnică, respectivele informații se vor prezenta în cadrul unei secțiuni distincte a propunerii tehnice). În acest sens, ofertanții vor preciza cel puțin informațiile referitoare la locul (la nivel de număr pagină, capitol) din cadrul ofertei unde se regăsesc valorile/informațiile/documentele în baza cărora se vor aplica factorii de evaluare stabiliți, în conformitate cu criteriul de atribuire utilizat.

Este obligatoriu ca Propunerea tehnica sa se refere la întregul obiect al contractului. Nu se accepta Propuneri Tehnice care se referă numai la o parte din obiectul contractului.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini, în cadrul specificației tehnice și a documentelor anexate, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la

necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini și în cadrul specificației tehnice, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertei, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin (1) din Legea nr. 98/2016.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini și cele din cadrul specificației tehnice, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini/specificației tehnice), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita sistarea furnizării produselor până la remedierea situației constatate.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de furnizare a produselor/echipamentelor, cu condiția respectării cerințelor cantitative (acolo unde există o astfel de obligativitate) și calitative prevăzute în caietul de sarcini/specificația tehnică sau, după caz, a actelor normative în vigoare care reglementează furnizarea unor asemenea produse. În acest sens, ofertanții trebuie să aloce pentru implementarea contractului timpuri suficienți de verificare și validare din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor conexe prestate în cadrul contractului.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini/specificației tehnice ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini/specificația tehnică, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini și/sau din specificația tehnică, vor fi respinse ca neconforme.

Orice referire în documentele achiziției care indică o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent", iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor /serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a contacta producătorul în scop de validare a oricăror informații.

"Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

**ATENȚIE!** În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2025/1197 și Regulamentului (UE) 2022/1031 se va avea în vedere ca dispozitivele medicale oferite din componenta spitalului, originare din Republica Populară Chineză, să nu depășească 50% din valoarea totală, fără TVA, a dispozitivelor medicale oferite din componenta spitalului. În caz contrar, oferta va fi exclusă din procedură.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate, inclusiv Anexa la formular în baza căruia operatorul economic va demonstra respectarea prevederilor REGULAMENTULUI DE PUNERE ÎN APLICARE(UE) 2025/1197.

**ATENȚIE!** În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2025/1197 și Regulamentului (UE) 2022/1031 se va avea în vedere ca dispozitivele medicale oferite din componenta spitalului, originare din Republica Populară Chineză, să nu depășească 50% din valoarea totală, fără TVA, a dispozitivelor medicale oferite din componenta spitalului. În caz contrar, oferta va fi exclusă din procedură.

2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul, doar la solicitarea autorității contractante, pe procesul de evaluare a ofertelor. Ofertantii trebuie să dețină aceste documente fiind doar o formalitate prezentarea lor comisiei de evaluare.

Este obligatoriu ca Propunerea financiară să se refere la întregul obiect al contractului. Nu se acceptă Propuneri financiare care se referă numai la o parte din obiectul contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului oferat, astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului oferat.

**ATENȚIE!**

La întocmirea propunerii financiare, operatorul economic va ține cont de valoarea estimată.

Totodată, intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepantă între litere și cifre, trebuie să fie luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertanții au obligația de a transmite Scrisoarea de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contract.

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta (cu excepția DUAE) vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. Verificarea integrității fișierelor cade în responsabilitatea strictă a operatorilor economici care încarcă în SEAP, aceștia având posibilitatea ca pe întreaga perioadă de depunere a ofertelor să verifice dacă documentele depuse sunt corecte atât din punct de vedere al atașării cât și al conținutului. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa [www.elicitatie.ro](http://www.elicitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

a. Scrisoarea de Ofertă

b. DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant);

c. Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];

d. Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];

e. Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea [doar în cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri]

f. Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

g. Declarație privind însușirea modelului de contract ;

h. Propunerea Tehnică;

i. Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă;

j. Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta serviciile conexe furnizării produselor ulterior semnării contractului fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016.

k. Declarație privind conflictul de interese ( nu se va depune odată cu oferta, ci doar la solicitarea autorității contractante).

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă 4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor), după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor. Orice prelungire se va efectua prin prelungirea unui anunț de tip erată la anunțul de participare inițial. În acest caz, toate drepturile și obligațiile stabilite anterior pentru Autoritatea contractantă și pentru Ofertanți vor fi extinse până la noul termen.

Accesarea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Prin excepție, în cazul în care nu este posibil din motive tehnice atribuite operatorului SEAP sau Autoritatea contractantă se va afla în imposibilitatea de a utiliza mijloacele electronice pentru derularea unei proceduri, Autoritatea contractantă va deschide ofertele la data, ora și adresa indicate în Anunțul de participare, organizând o ședință de deschidere a Ofertelor la care orice Ofertant are dreptul de a participa.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatarului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertei în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului .

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se solicită operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și

autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie si/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

1.INSTRUCTIUNI PRIVIND DEPUNEREA CAZIERELOR SOLICITATE LA SECTIUNEA III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

În ceea ce privește persoanele la care se face referire la art. 164 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la prevederile Legii nr. 31/1990 , se pot distinge următoarele categorii, care au, după caz, în funcție de forma juridica de organizare și de modul de administrare a operatorului economic, calitatea de membrii cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia:

I. În cazul societăților în nume colectiv: persoana fizică numită/alesă să reprezinte societatea în calitatea de administrator sau după caz persoanele fizice numite/alese să reprezinte societatea în calitatea de administratori (art. 7 și art. 77 din Legea nr. 31/1990);

II. În cazul societăților în comandită simplă: asociați comanditați numiți/aleși în calitatea de administratori (art. 88 și art. 90 din Legea nr. 31/1990);

III. În cazul societăților pe acțiuni:

1. Societăți pe acțiuni administrate în sistem unitar:

- persoana desemnată/numită în calitate de administrator sau după caz persoanele desemnate/numite în calitate de administratori care constituie consiliul de administrație (art. 137 și art. 1371 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

În conformitate cu prevederile art. 15313 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 persoana juridică poate fi numită administrator. Odată cu această numire persoana juridică (fără a fi exonerată de răspundere) este obligată să își desemneze un reprezentant permanent, persoană fizică, care este supus aceluiași condiții și obligații și are aceeași răspundere civilă și penală ca și un administrator;

- directorii societății pe acțiuni (persoane fizice) în cazul în care într-o societate pe acțiuni, consiliul de administrație delegă atribuțiile de conducere ale societății către aceștia (art. 1381 , art. 143 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 159, art. 160, art. 161 alin. (1), 162 alin. (1) și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

2. Societăți pe acțiuni administrate în sistem dualist:

- directorul general unic sau după caz persoanele fizice membre ale directoratului (art. 153 alin. (1) și (2), art. 1531 și art. 15313 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- membrii consiliului de supraveghere (art. 153 alin. (1) și (2) și art. 1539 alin. (3) din Legea nr. 31/1990).

- persoana desemnată în calitate de auditor intern (art. 160 și art. 163 din Legea nr. 31/1990).

IV. În cazul societăților în comandită pe acțiuni:

- asociatul/asociații comanditați numiți în calitate de administrator (art. 188 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 187 din Legea nr. 31/1990).

V. În cazul societăților cu răspundere limitată:

- persoana numită în calitate de administrator sau după caz persoanele numite în calitate de administrator (art. 197 alin. (1) din Legea nr. 31/1990);

- persoana desemnată în calitate de cenzor, supleant sau după caz în calitate de auditor intern (art. 199 alin. (1)-(4) din Legea nr. 31/1990);

- asociatul/asociații care nu au calitatea de administrator al societății, dar care în lipsă de cenzori sau după caz de auditori financiar exercita dreptul de control pe care aceștia îl au în cadrul societății (art. 199 alin.(5) din Legea nr. 31/1990).

Totodată, în ceea ce privește asociații persoane fizice care nu au și calitatea de administrator (deci nu figurează ca persoane împuternicite), în Actul constitutiv al societății se menționează puterile ce li s-au conferit și dacă ei urmează să le exercite.

2. INSTRUCTIUNI PRIVIND SEMNAREA CONTRACTULUI Autoritatea contractantă va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul desemnat câștigător, în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de 11 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de 10 zile pentru formularea eventualelor contestații administrative. Ofertantul desemnat câștigător are obligația de a se prezenta în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea invitației pentru semnarea contractului, transmisă de Autoritatea contractantă. Dacă termenului de 10 zile lucrătoare a expirat iar ofertantul desemnat câștigător nu s-a prezentat pentru semnarea contractului, situația va fi asimilată refuzului de a semna contractul. În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul de achiziție publică a nominalizat în cadrul ofertei subcontractanți, acesta are obligația de a prezenta la semnarea contractului, contractul/contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are obligația să declare câștigătoare oferta clasată pe locul următor, în condițiile în care aceasta există și este admisibilă. În cazul în care, în situația prevăzută la alin. anterior, nu există o ofertă clasată pe locul următor admisibilă, sunt aplicabile dispozițiile art. 212 alin. (1) lit. e) din Legea 98/2016. La semnarea contractului, ofertantul desemnat câștigător va prezenta dovada deținerii unui cont deschis la Trezoreria Statului, în conf. cu O.M.F.P. nr. 1235/2003, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, cu modificările și completările ulterioare, CU EXCEPȚIA operatorilor economici menționați la pct. 6.1.6 din O.M.F.P. nr. 1235/2003.

### 3. INFORMATII PRIVIND DEPARTAJAREA OFERTELOR EGALE:

Potrivit art. 139 alin (3) din Anexa la HG nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

4. Documentele emise în alta limbă decât română vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

5. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

### 6. INFORMATII PRIVIND RESPECTAREA REGULAMENTULUI (UE) 2025/1197 REFERITOR LA DISPOZITIVELE MEDICALE DIN COMPONENTA SPITALULUI

Având în vedere faptul că valoarea estimată a dispozitivelor medicale din componenta spitalului depășește valoarea de 5.000.000 euro fără TVA, prezentei proceduri îi sunt aplicabile dispozițiile Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2025/1197 al Comisiei din 19 iunie 2025 de instituire a unei măsuri în cadrul Instrumentului pentru achiziții publice internaționale în ceea ce privește restricționarea accesului operatorilor economici și al dispozitivelor medicale originare din Republica Populară Chineză pe piața achizițiilor publice de dispozitive medicale din Uniunea Europeană în temeiul Regulamentului (UE) 2022/1031 al Parlamentului European și al Consiliului.

## VI.4 Proceduri de contestare

### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

#### Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;  
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

### VI.4.3 Procedura de contestare

#### Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform prevederilor art.8 din Legea nr. 101/2016, privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

-