

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA VALEA LUPULUI

Cod de identificare fiscala: 16384625; Adresa: Strada: Aleea Irisului, nr. 8; Localitate: Valea Lupului; Cod Postal: 707410; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: primaria_valealupului@yahoo.com; Nr de telefon: +40 232272590; Fax: +40 232272590;
Persoana de contact: FLORIN LIVIU DULGHERU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.e-licitatie.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Furnizare produse in cadrul proiectului "Strengthening the alliance in the field of emergency response in the cross-border area" - Backhoe

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2/ 16384625 2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

43211000-5 Buldozere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

LP1 – Comuna Valea Lupului (VLC), județul Iași, România – este unitatea administrativ-teritorială, în baza Statutului aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 137/25.08.2022. Conform Statutului, art. 21 (5), lit. a), atribuțiile autorităților publice locale includ: asigurarea, în conformitate cu legea, a cadrului necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind salvamarul de urgență, salvamarul și serviciile de prim ajutor. Pentru îndeplinirea acestor atribuții, LP1 are structuri specializate pentru Situații de Urgență (SU):

- Departamentul de Situații de Urgență și Protecția Mediului al primăriei (format din personal contractual și subordonat viceprimarului comunei): 7 persoane;
- Comitetul Local pentru Situații de Urgență, poziția de președinte fiind deținută de primarul comunei: 17 persoane;
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență de tip V2, organizat cu personal voluntar, pentru protecția vieții, a bunurilor publice și/sau private împotriva incendiilor și altor calamități pe teritoriul LP1: 10 persoane.

LP1 se dezvoltă foarte rapid, însă infrastructura și multe servicii nu țin pasul cu această creștere accelerată, în special în ceea ce privește riscul de dezaastre. Pe parcursul întregului an, din cauza mai multor factori (relief complicat, destul de haotic și, în multe zone, rețea stradală nedezvoltată etc.), localitatea se confruntă cu probleme majore în domeniul Situațiilor de Urgență, în special incendii, arbori și stâlpi de telefonie/energie electrică doborâți de vânt puternic, drumuri impracticabile după ploi, zăpezi și înghețuri. Pentru a rezolva cu succes aceste probleme, este necesară implicarea utilajelor moderne și a echipamentelor și cooperarea cu structuri specializate atât la nivel local/regional, cât și cu parteneri transfrontalieri.

LP1 are expertiză administrativă și managerială, experiență în proiecte și resursele necesare pentru implementarea cu succes a prezentului proiect.

În domeniul prevenirii și stingerii incendiilor și al protecției civile, LP1 are experiență în intervenții în Situații de Urgență, precum:

- verificarea și intervenția pe sectoarele de drum afectate de viscole și stâlpi căzuți;
- intervenția pentru degajarea drumurilor din zonele afectate de arbori căzuți sau stâlpi de telefonie doborâți de furtună;
- cooperarea cu servicii specializate (pompieri) pentru stingerea incendiilor;
- coordonarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, ceea ce reprezintă o bază pentru implicarea comunității și un răspuns eficient în situații de urgență.

În același sens, LP1 are experiența colaborării cu AP3 – Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Mihail Sturdza” al județului Iași în organizarea instruirilor pentru voluntarii din comunitate și în organizarea simulărilor de incendii, care au îmbogățit baza colectivă de cunoștințe.

De asemenea, LP1 are experiență în organizarea de acțiuni care informează populația comunității despre Situațiile de Urgență.

Autoritatea contractantă va răspunde tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare în a 4-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor” precum și termenul până la care operatorii economici va pot adresa solicitări de clarificări (termenul indicat în sect. I.3 – cu 12 zile înainte de data limită) pentru a fi preluate la nivelul anunțului de participare simplificat.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 1010281,17 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 10102,81 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213

Locul principal de executare:

Comuna Valea Lupului, judetul Iasi

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea estimată este de 198.874,25 euro fara TVA, respectiv 1.010.281,17 lei fara TVA.

Buldoexcavator – 1.010.281,17 lei.

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Achizitionarea produselor este necesara realizarii obiectivului Contractului de finantare nr. ROMD00248, Registrati
on no. 159476, incheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Programul Interreg NEXT România-
Republica Moldova.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1: Ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt:

- operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art. 165 alin (1) din legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) VALABILE la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Nota 1: In conformitate cu art. 168 din Legea 98/2016 autoritatea contractanta are obligatia de a accepta ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva.

Nota 2: In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167, autoritatea contractanta accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Cerinta 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016". Pentru demonstrarea neîncadrării în prevederile art.59-60 din Legea 98/2016, ofertanții vor completa formularul DUAE în

SEAP.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

DULGHERU FLORIN LIVIU primar UAT Comuna Valea Lupului, județul Iași

CORDUN VASILE Viceprimar UAT Comuna Valea Lupului, județul Iași

POTOCHINA AGNES ELA secretar general

CORDUN CATALINA inspector - Compartiment Economic/Casierie

NISTOR GEORGE CRISTIAN consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

MIHĂILĂ IULIAN consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

TĂRĂBOANȚĂ CONSTANTIN consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

DRAGAN LILIANA consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

URSU ANDRONIC ALINA-ANDREEA consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

MOGOSESCU ALEXANDRU consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

ZARA ALEXANDRU - DUMITRU consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

COȘOFREȚ IOAN BOGDAN consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

SOHOREANU OANA consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

DAMIAN ȘTEFAN - GEOEGE consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

VINTILA DORIN IONUT consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

LUPU OANA consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

IONESCU BOGDAN GABRIEL consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

BUTNARIU ALEXANDRU consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

BĂITANU GABRIELA consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

IODACHE CONSTANTIN RAZVAN consilier local al Consiliului Local Valea Lupului, județul Iași

RACOVEANU ELENA Expert cooptat

Atentie! Toate documentele/ofertele depuse in sistemul SICAP trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, conform art. 123, alin 3 din HG nr. 395/2016 modificată și completată.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 3: Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectand DA sau NU, fiind activitatea optiunea „a. Indicatia globala pentru toate criteriile de selectie”.

Necompletarea DUAE odata cu depunerea ofertei (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Aceste documente sunt:

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data prezentarii acestuia;

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1

Criteriu selectie:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1:

Operatorii trebuie sa demonstreze ca in ultimii 3 ani au livrat produse similare celor care fac obiectul achizitiei, in valoare cumulata , de minim 1.000.000 lei fara TVA, la nivelul unui contract sau maxim 3(trei) contracte

În cazul în care nu a actionat ca si contractant unic, ofertantul va trebui sa precizeze care a fost obiectul partii îndeplinite in cadrul asocierii, precum si contravaloarea produselor furnizate de acesta.

Nota: 1. Ultimii 3 ani vor fi calculati pana la data limita de depunere a ofertei, cu mentiunea ca in cazul in care va fi decalat termenul

de depunere al ofertelor se va extinde corespunzator (cu zilele de decalare) si perioada aferenta experientei similare.

2. Prin "produs similar" se înțelege: prin produse similare se înțeleg produse de natura celor solicitate, sau alte produse de aceeași natura și complexitate sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului.

3. Cursul de referință care va fi avut în vedere pentru calculul echivalenței pentru contractele a caror valoare este exprimată în alta valută decât în lei, va fi cursul mediu anual în lei/EUR comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

Valoarea medie EUR (exprimată în lei) pentru ultimii 3 ani:

- pentru anul 2024 → 4,9746 lei/EUR
- pentru anul 2023 → 4,9465 lei/EUR
- pentru anul 2022 → 4,9315 lei/EUR

Modalitatea de îndeplinire:

-Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE selectând DA sau NU, fiind activată opțiunea „ a. Indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

În cazul unei asocieri, dovada furnizării de produse similare în cuantumul solicitat va fi îndeplinită prin cumul.

Pentru contractele care mai includ și alte activități decât cele solicitate, se vor lua în considerare doar acele părți din contract și valorile aferente, cu care operatorul economic dovedește îndeplinirea cerinței privind experiența similară.

Pentru contractele de achiziție publică doar ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile, face dovada îndeplinirii cerinței privind experiența similară prin prezentarea documentelor justificative.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit;
- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificări de bună execuție;
- certificate constatatoare.

Operatorul economic are dreptul să invoce susținerea unui/unor tert/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între operatorul economic și tertul/terții respectiv/respectivi conform art. 182 din Legea nr. 98 /2016.

Autoritatea contractantă va verifica dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, precum și art. 59 și 60 din Legea 98 /2016.

În cazul în care ofertantul își demonstrează experiența similară invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Angajamentul tertului sustinator (împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) se va prezenta odată cu DUAE, semnat cu semnătura electronică extinsă.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 2

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Cerința 2 – Informații privind subcontractarea

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici vor completa Partea IV din DUAE, selectând DA sau NU, prin activarea opțiunii

„a. Indicația globală pentru toate criteriile de selecție”.

Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă, după caz:

- a) activitățile/serviciile conexe care fac obiectul subcontractării, precum și procentul aferent acestora din valoarea contractului;
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau al solicitării de participare.

Precizări importante:

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) lit. yy) din Legea nr. 98/2016, furnizarea de produse nu poate face obiectul

subcontractării.

Subcontractarea este permisă exclusiv pentru servicii/activități conexe furnizării, precum, fără a se limita la:

- transport,
- livrare,
- instalare,
- punere în funcțiune,
- instruire personal,
- alte servicii auxiliare prevăzute în Caietul de sarcini.

Documente solicitate:

În situația în care ofertantul declară subcontractarea unor activități, acesta va prezenta, odată cu depunerea DUAE, Acordul de subcontractare (Formularul nr. 5), completat exclusiv pentru activitățile/serviciile conexe subcontractate, fără nicio referire la furnizarea de produse.

Clarificare privind documentele justificative:

În conformitate cu prevederile art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție, inclusiv pentru subcontractanții declarați, în acord cu informațiile cuprinse în DUAE.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare, respectiv 10.102,81 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SICAP.

Detaliile cerinței se regasesc în documentul Instrucțiuni pentru ofertanti.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 5% din prețul contractului(fără TVA).

Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

Detaliile cerinței se regasesc în documentul Instrucțiuni pentru ofertanti.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Achiziționarea produselor este necesară realizării obiectivului Contractului de finanțare nr. ROMD00248, Registration no. 159476, încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, Programul Interreg NEXT România-Republica Moldova.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
 - b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
 - c) www.anap.gov.ro
- HG 395/ 2016 actualizat, ordine, normative, standarde în vigoare în prezentul domeniu.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor din caietul de sarcini. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul caietului de sarcini. Pentru eventualele neclaritati si omisiuni sesizate cu privire la caietul de sarcini, ofertantii au dreptul de a solicita clarificari numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Propunerea tehnica va cuprinde informatii, dupa cum urmeaza:

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include:

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor din caietul de sarcini. Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul caietului de sarcini. Pentru eventualele neclaritati si omisiuni sesizate cu privire la caietul de sarcini, ofertantii au dreptul de a solicita clarificari numai anterior datei limita de depunere a ofertelor, in conditiile descrise in prezenta documentatie de atribuire. Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor

prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Propunerea tehnica va include minim urmatoarele capitol/ sectiuni:

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în prezentul document și în caietul de sarcini și va conține:

Propunerea tehnică va include în mod obligatoriu:

1. Formularul nr. 10 – Formular cadru de propunere tehnică, completat conform modelului din Secțiunea Formulare a documentației de atribuire;
2. Toate formularele din Secțiunea Formulare prevăzute în documentația de atribuire, completate integral și semnate de ofertant;
3. Fișele tehnice proprii ale produselor oferite, emise de producător sau furnizor autorizat, din care să rezulte în mod clar caracteristicile tehnice ale fiecărui produs propus, pentru fiecare poziție din caietul de sarcini;
4. Orice alte documente, date sau informații pe care ofertantul le consideră relevante pentru susținerea conformității tehnice a ofertei.

Ofertantul are obligația de a prezenta datele tehnice într-o manieră clară, structurată și ușor de verificat, evitând reproducerea automată (copy/paste) a cerințelor autorității contractante fără identificarea și descrierea concretă a produselor propuse.

Se va prezenta opisul propunerii tehnice (obligatoriu pentru a asigura evaluarea rapida si atingerea de catre ofertanti a tuturor punctelor impuse), indicandu-se paginile unde este tratat fiecare punct solicitat. Nu se accepta completarea propunerii tehnice. Precizam ca orice denumire de marca, provenienta, etc. existenta in caietul de sarcini este insotita de sintagma "sau echivalent".

Lipsa oricarei descrieri sau descrierea incompleta are ca efect respingerea ofertei ca neconforma.

Lipsa oricarui document solicitat pentru propunerea tehnica va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconforma.

Toate documentele /oferțele depuse pe SEAP trebuie semnate electronic (conform art. 123, alin (3) din HG nr. 395/2016). In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge.

Ofertantii trebuie sa transmita o oferta completa pentru toate activitatile ce fac obiectul acestui contract. Se vor completa in mod corespunzator formularele de propunere tehnica din sectiunea formulare, lipsa acestora va conduce la desemnarea ofertei ca fiind neconforma.

Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta activitati si cantitati incomplete. Orice necorelare, omisiune sau neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare, poate conduce la respingerea ofertei.

Descrierile prezentate nu vor fi o copiere (Copy/ paste) a cerintelor autoritatii contractante, fara a se detalia descrierea propriilor produse oferite. In aceasta situatie, oferta va fi respinsa ca fiind inacceptabila in baza art 215, alin 4 din legea 98/2016.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata in privinta documentelor ofertei, in raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei in vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, in cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia in forma solicitata sunt incidente prevederile de mai sus.. "Orice referire în documentele achiziției care indică o anumită origine, sursă, producție, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu ușurință tipurile de produs ca și concept și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor/serviciilor/lucrărilor oferite cu cele solicitate, dacă este cazul."

NOTA 1: Oferta tehnica poate contine orice informatii pe care ofertantul le considera necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferțele care nu respecta cerintele minime impuse de caietul de sarcini, vor fi considerate neconforme in temeiul art 133 din HG 395/2016 si vor fi respinse.

In sensul art. 134 alin. (9) lit. e) din HG nr. 395/ 2016, autoritatea contractanta exclude posibilitatea abaterii, omisiunii de prezentare/descriere a tuturor produselor (asa cum sunt descrise in fisele tehnice) prezentate si/ sau rezultate din Caietul de sarcini, conform cerintelor de prezentare de la punctele anterioare, aceasta atragand neconformitatea ofertei. Orice necorelare, omisiune de informatii sau documente ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu prevederile documentatiei de atribuire, legislatiei în vigoare, respectiv cu normativele tehnice aplicabile, va conduce la respingerea ofertei. Nu este acceptata modificarea sau completarea nici unei parti din oferta tehnica dupa expirarea perioadei de depunere a ofertelor. Ofertantii nu au posibilitatea sa se abata in modul de intocmire al propunerii tehnice de la cerintele exacte ale respectivei documentatii.

Nu se accepta oferte alternative.

În situația în care oferta este depusă de către o asociere de operatori economici, se vor prezenta cantitățile și tipurile de produse care vor fi furnizate de fiecare dintre asociați, în conformitate cu Acordul de asociere.

În situația în care ofertantul subcontractează o parte din contract, se vor prezenta cantitățile și tipurile de produse, precum și activitățile aferente (ex. transport, livrare, instalare sau alte servicii auxiliare) care vor fi realizate de subcontractanți, în conformitate cu Acordul/Acordurile de subcontractare.

Precizare importanta: Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate produsele (inclusiv accesoriile dacă este cazul) descrise în documentația de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic.

NOTA 2: Nu se admite înlocuirea operațiilor prevăzute în listele de preturi cuprinse în caietul de sarcini, ofertanții având obligația de a realiza încadrările pe articole din indicatoarele de norme de deviz.

1. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea termenelor oferite din punct de vedere al asigurării îndeplinirii de către operatorii economici a cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, cu scopul protejării acestuia împotriva ofertelor care prevăd termene nesustenabile, care nu pot fi fundamentate. Ofertele care prevăd o durată de livrare nerealistă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din documentația de atribuire, vor fi respinse ca neconforme.
2. Orice oferta care cuprinde informații sumare, incomplete sau neaplicabile la proiectul în cauză va fi declarată neconformă. Informații sumare, incomplete sau neaplicabile sunt considerate informații cărora le lipsesc notele explicative și care au doar un caracter enunțiativ și/sau enumerativ, fără referință la proiectul propus, dar în conformitate cu legislația în vigoare.

Precizare: Toate elementele propunerii tehnice trebuie să fie corelate și să includă toate produsele și accesoriile dacă este cazul, descrise în documentația de atribuire. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele documentației de atribuire sau care nu sunt detaliate și corelate vor fi declarate neconforme din punct de vedere tehnic. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori cu prevederile legislației în vigoare va conduce la respingerea ofertei. Prin urmare, în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori ne reprezentarea acestuia în forma solicitată sunt incidente prevederile de mai sus. Oferta tehnică care nu conține Graficul Gantt sub forma solicitată și care nu conține toate cerințele de mai sus, tratate punct cu punct, va fi considerată neconformă. Precizăm că orice denumire de marca, proveniență, etc. existentă în caietul de sarcini este însoțită de sintagma "sau echivalent".

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va cripta în SEAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Propunerea financiară va fi încărcată în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere că necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SEAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SEAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei (RON), valorile fiind exprimate cu maximum două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- furnizarea produselor oferite, în conformitate cu specificațiile tehnice și cerințele din caietul de sarcini;
- ambalarea, manipularea, încărcarea, transportul, descărcarea și livrarea produselor la locul de livrare indicat de autoritatea contractantă;
- eventualele operațiuni de instalare, punere în funcțiune sau instruire aferente produselor, dacă acestea sunt prevăzute în documentația de atribuire;
- respectarea normelor legale privind protecția mediului și gestionarea ambalajelor și deșeurilor generate;
- asigurarea garanției produselor oferite și a serviciilor post-vânzare, conform cerințelor minime din documentația de achiziție;
- orice alte cheltuieli necesare pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri aplicabile potrivit legislației în vigoare, toate cheltuielile aferente furnizării produselor, precum și marja de profit.

Prețul ofertat va fi ferm pe toată durata de valabilitate a ofertei și a contractului și va include toate taxele, comisioanele, contribuțiile, costurile directe și indirecte aferente livrării produselor.

Propunerea financiară va respecta cerințele prevăzute în documentația de atribuire și va cuprinde în mod obligatoriu:

1. Formularul de ofertă (formular cadru), completat integral, semnat și ștampilat de ofertant (acolo unde este cazul), care să indice prețul total ofertat, inclusiv toate taxele, costurile și cheltuielile aferente livrării produselor până la locul de destinație stabilit de autoritatea contractantă;
2. Anexele la formularul de ofertă, completate distinct, cu detalierea valorilor aferente fiecărui produs și/sau serviciu inclus în

ofertă;

3. Formularul de ofertă financiară în format Excel, pus la dispoziție de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, completat corespunzător și atașat propunerii financiare în format electronic editabil și semnat electronic (sau, după caz, în format PDF semnat);

4. Detalierea prețurilor unitare și a valorilor totale pentru fiecare poziție solicitată, astfel încât să se poată verifica corelarea între propunerea tehnică și cea financiară.

Ofertantul are obligația de a asigura coerența și concordanța între toate documentele componente ale propunerii financiare. Orice neconcordanță între valorile declarate în formularele financiare sau lipsa anexelor solicitate poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă sau inacceptabilă, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract; Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată a contractului. Prezentarea în propunerea financiară, a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de resursa (pentru același material/ același utilaj, același personal muncitor/ aceeași categorie de personal muncitor sau același transport), sau cote de cheltuieli indirecte/ profit diferite. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Propunerea financiară se va prezenta în lei, cu și fără TVA și va conține formularul de ofertă și centralizatorul de preturi. Cu excepția erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Nu se va permite nicio modificare a valorii ofertei sau a conținutului acesteia după expirarea termenului limită de depunere. Propunerea financiară va fi prezentată numai în SEAP și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul de participare. Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP, reprezentând prețul total fără TVA al contractului de achiziție. Toate documentele de fundamentare a valorii totale a propunerii financiare criptate în SEAP se depun prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita clarificări prin intermediul SEAP în vederea încărcării electronice de către operatorii economici de documente care conțin preturi noi. Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus, va avea ca efect respingerea ca neconformă a ofertei. Dacă prețul ofertat nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă. Oferta care nu conține formularul de ofertă, va fi respinsă.

Nota:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la pret, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de resursa, respectiv cote de cheltuieli indirecte/ profit diferite. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Toate ofertele financiare ale caror valori sunt aparent neobișnuit de scăzute, prin raportare la prețurile pieței, vor fi temeinic justificate, Comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concurează la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiară se va elabora cu respectarea specificațiilor prezentate în Listele de cantități anexe la Proiectul tehnic, corelate cu partea scrisă și partea desenată a proiectului tehnic.

La stabilirea valorii ofertei, se va ține cont de coeficientii stabiliți de lege (contribuția asiguratorie pentru muncă etc.) și coeficientii proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Pentru produsele furnizate, plățile datorate de achizitor furnizorului se vor face pe baza prețurilor unitare și valorilor totale declarate în propunerea financiară, acceptate de autoritatea contractantă la momentul atribuirii contractului.

Prețurile ofertate vor fi ferme și neschimbate pe întreaga durată de valabilitate a contractului și vor include toate costurile aferente furnizării produselor, inclusiv ambalare, manipulare, transport, livrare, taxe și alte cheltuieli aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale.

Ajustarea prețurilor se va realiza astfel: Nu este cazul.

Ofertantul va cripta în SICAP valoarea totală a propunerii financiare, în conformitate cu prevederile art. 60, alin (2) din HG 395/2016 modificată și completată. Documentele de fundamentare a valorii propunerii financiare vor fi semnate cu semnătură electronică

extinsa, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind încărcate într-o secțiune dedicată a portalului SICAP, iar conținutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiară va fi încărcată în SICAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic numai de către operatorii economici înregistrați.

Ofertanții vor avea în vedere ca necriptarea valorii totale a propunerii financiare în SICAP și încărcarea documentelor de fundamentare a valorii propunerii financiare în altă secțiune decât cea exclusiv dedicată de SICAP pentru această operațiune atrage după sine neînregistrarea lor ca ofertanți în secțiunea "Detalii procedură - Evaluare" și la imposibilitatea realizării evaluării ofertelor acestora. Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale.

Oferta va considerată neconforma în condițiile neprezentarea propunerii financiare și a anexelor în forma solicitată. Nu se accepta oferte alternative. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro. DUAE completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

Toate documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

Completare cerința - Situația personală a candidatului sau ofertantului

Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Nota 1:

Ofertantul declarat câștigător al procedurii de achiziție publică are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante, odată cu documentele suport care dovedesc îndeplinirea criteriilor de calificare, informații privind beneficiarul real al operatorului economic, conform prevederilor Legii nr. 129/2019 privind prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și altor reglementări aplicabile în domeniu.

- Pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
- Pentru ofertantul/ ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entități juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe propria răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/ 2019, cu completările și modificările ulterioare.
- Pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de

traducatori autorizati, in conditiile legii.

- Pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, autoritatea contractanta colecteaza de la acestia un extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/ fundatiei; in cazul in care asociatia/ fundatia este o entitate straina sau are beneficiari reali persoane straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertanti o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal/ presedinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu legea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor sau, dupa caz, dupa finalizarea etapei de licitatie electronica, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care contine informatii cu privire la beneficiarul real al operatorului economic, odata cu documentele suport/dovezile aferente informatiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc. Aspectele constatate vor fi consemnate in procesele-verbale aferente verificarii criteriilor de calificare si selectie, intocmite in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 si ale HG nr. 395/2016.

Neprezentarea informatiilor/documentelor solicitate privind beneficiarul real atrage respingerea ofertei castigatoare, iar in situatia depunerii unei singure oferte admisibile, poate conduce la anularea procedurii de achizitie publica

Nota 2: a) Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente;

c) Documentele privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale nu pot fi prezentate in favoarea ofertantului de catre tertul/terti sustinator/sustinatori;

d) In cazul depunerii unei oferte in asociere, fiecare asociat are obligatia de a demonstra indeplinirea cerintei si trebuie sa fie autorizat sa desfășoare partea sa din contract.

Operatorii economici straini vor prezenta documente echivalente din care sa rezulte forma de inregistrare in conditiile din tara rezidente, faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SICAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se vor depune, odata cu completarea DUAE, urmatoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SICAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform legii 101/ 2016 actualizat

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-