

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Justitiei

Cod de identificare fiscala: 4265841; Adresa: Strada: Apolodor, nr. 17; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050741; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: achizitiipublice@just.ro; Nr de telefon: +40 372041999; Fax: +40 0372041114; Persoana de contact: Tudor Vulpe; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.just.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principala

Ordine si siguranta publica

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Amenajare cameră tehnică pentru găzduirea nodului principal al infrastructurii informatice critice pentru sediul Ministerului Justiției

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4265841/2023/6/20781/PNRR

II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția vizează execuția lucrărilor pentru amenajarea unei camere tehnice în incinta Ministerului Justiției, situată la etajul 6

al imobilului din Bd. Libertății nr. 16, sector 5, București, destinată găzduirii nodului principal al infrastructurii informatice critice a Ministerului Justiției.

Clarificări:

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 12 zile

NOTĂ: Potrivit art. 161 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări se va publica în SEAP cel mai târziu în a 7 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor candidaturilor/ofertelor (a se vedea termenele din anunțul de participare publicat în SEAP).

Răspunsul consolidat la clarificările transmise de operatorii economici se va publica în S.E.A.P. la adresa www.e-licitatie.ro, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.

Orice solicitare de clarificări trebuie transmisă în SEAP (<https://e-licitatie.ro/pub>).

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 1803895,79 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 18000 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.2 Coduri CPV secundare**

Coduri CPV secundare:

31625200-5 Sisteme de alarma de incendiu (Rev.2)

45311200-2 Lucrari de conexiuni electrice (Rev.2)

45331210-1 Lucrari de instalare de echipament de ventilatie (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

București, Bd. Libertății nr. 16, sector 5

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă execuția lucrărilor de amenajare a unei camere tehnice, destinată găzduirii nodului principal al infrastructurii informatice critice a Ministerului Justiției. Această intervenție are loc în sediul Ministerului Justiției, situat în municipiul București, Bd. Libertății nr. 16, sector 5, etajul 6, și vizează realizarea unui spațiu securizat, modern și adaptat cerințelor specifice echipamentelor IT&C critice.

Lucrările prevăzute includ: desfacerea compartimentărilor existente, refacerea finisajelor și realizarea de compartimentări interioare din gips-carton rezistente la foc, montarea unei pardoseli tehnologice supraînălțate, instalarea de uși metalice cu sisteme de autoînchidere și control acces, închiderea golurilor de ferestre cu placări termoizolante și montarea de ferestre termoizolante, lucrări ce sunt detaliate în caietele de sarcini pentru fiecare specializare. Camera tehnică va fi complet echipată cu tablouri electrice performante, rețea de prize dedicate rack-urilor, corpuri de iluminat LED, instalații HVAC, precum și sistem de împământare și protecție la incendiu. În spațiul amenajat vor fi instalate rack-uri pentru echipamente IT&C, cu asigurarea sarcinii maxime admise și a condițiilor de funcționare permanentă.

Necesitatea realizării acestui obiectiv de investiții este fundamentată prin Ordinul nr. 1247/C din 26.07.2023 privind finanțarea proiectului „Amenajare cameră tehnică pentru găzduirea infrastructurii IT critice a Ministerului Justiției” în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), Componenta 7 – Transformare digitală, Investiția 4 – Digitalizarea sistemului judiciar, în temeiul căruia Ministerul Justiției este desemnat ca autoritate responsabilă cu implementarea obiectivului finanțat prin Mecanismul de Redresare și Reziliență.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
--------------------------	-----------	---------

Experiența managerului de proiect în executarea contractului	Experiența managerului de proiect, concretizată în numărul de proiecte similare în care a îndeplinit aceleași tip de activități ca cele pe care urmează să le execute.	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Participarea în proiecte în care expertul propus a desfășurat activități similare poziției pentru care este nominalizat. 1 proiect – 0,00 pct. (cerință minimă); 2-5 proiecte – 25,00 pct. , după aplicare- 20% total 5,00 pct; 6-10 proiecte – 50,00 pct. după aplicare pondere 20% - total de 10.00 pct; 11 sau mai multe – 100,00 pct, după aplicare pondere 20% - total de 20,00 pct. *Cerința min. este particip. manag de proiect într-un (1) proiect/ctr în care să fi desf. activități similare poziției (mang. de ctr. și/sau coordonator ctr. și/sau adj manag ctr și/sau adj. coordonator) în cadrul unor lucrări de execuție proiecte de categoria C sau superior. Prin impl. unui proj. similar se va înț. îndepl. atrib. specif. de resp. cu monitoriz. și impl. contr. (manag. de contr. și/sau coord. contr. și/sau adj. manag. contr. și/sau adj. coord.) în cadrul proj./contr. având ca ob. exec. unor constr. civ. dintre care cel puțin unul dintre acestea să fie min. din cat. de import. C – conf. HG nr. 766/1997 pt. aprob. unor regul. privind calit. în constr. Algor. de punct., resp. modal. de acord. a punctaj.; punctaj. va fi acord. de cât. autorit. contr. și pt. proj./contr. impl. de manag. de contr. ce au vizat ob. de invest. din cat. de import. min. C. Mențion. fapt. că proj./contr. solic. vizează atât cat. constr. noi, precum și cat. lucr. de constr. exist. (moderniz., reabilit., consolid., extind. etc.). Notă: Prin impl. de proj. simil. se va înț. îndepl. atrib. specif. fiecărui expert în cadrul contr. încheiate pt. elabor. de proj. de invest., în dom. constr. civ. pt. ob. de invest. din cat. de import. min. C. în conf. cu Anexa nr. 3 – Regulam. priv. stabil. cat. de import. a constr. din H.G. nr. 766/1997 pt. aprob. unor regul. priv. calit. în constr. Ofert. treb. să prez. în of. tehn., pt. Manag. de proj. propus, următ. info./doc.: Numele pers. propusă; Decl. de disponibil., semn. de pers. propusă (în caz. în care aceasta nu este ang. al Prestatorului); CV în format Europass; Doc. justific. relev. care demonst. îndepl. cerințelor: - Copiile doc. relev. care demonst. îndepl. cerințelor ref. la studiile, expertiza și exper. specif. relev. solic. și prez. în CV, cum ar fi: Copie a dipl. de studii, certificări, alte dipl. relev.; Extras Revisal/contr. de muncă; Fișe de post; Contr. de muncă; Alte doc. relev., după caz. - Recomand. emise și semn. sau contras. de către beneficiar. final, sau alte doc. edific., din care să reiasă activit. desfăș. și care să evid. exper. profesională simil. specif. Copiile doc. treb. să fie confirm. pt. conform. cu orig. doc. respect. Certif./dipl./doc. justific. emise în altă limbă decât limba rom. vor fi prez. în limba de orig., însoț. de trad. autoriz. în limba rom. - În urma verific. exact. info. și a dovezilor furniz. de către ofert., autorit. contr. poate solicita și alte doc./info. care să clarif. exper. profesională solic. INFORMAȚIILE COMPLETE SE REGĂSESC ÎN „INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI”</p>		
Termenul de execuție al obiectivului de investiții	Se vor acorda punctaje individuale ofertelor ce au prezentat un termen mai redus decât cel dat de proiectant	20% Punctaj maxim factor: 20
<p>Algoritm de calcul: Se acordă punctajul de 100,00 puncte pentru o durată de implementare a obiectivului de investiții de 01-45 zile, în urma aplicării ponderii de 20%, punctajul final fiind de 20,00 puncte. Se acordă punctajul de 70,00 puncte pentru o durată de implementare a obiectivului de investiții de 46 - 60 zile, în urma aplicării ponderii de 20%, punctajul final fiind de 14 puncte. Se acordă punctajul de 40,00 puncte pentru o durată de implementare a obiectivului de investiții de 61 - 75 zile, în urma aplicării ponderii de 20%, punctajul final fiind de 8 puncte. Se acordă punctajul de 10,00 puncte pentru o durată de implementare a obiectivului de investiții de 76 - 89 zile, în urma aplicării ponderii de 20%, punctajul final fiind de 2 puncte. Se acordă 0,00 puncte pentru o perioadă de implementare de 90 zile (reprezintă cerință minimă). Pentru o perioadă de implementare mai mare de 90 zile, oferta este declarată neconformă</p>		
Perioada de garanție a lucrărilor	Se vor acorda punctaje individuale ofertelor ce au prezentat o garanție suplimentară a lucrărilor efectuate	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: $P4 = ((\text{Garanția ofertată} - \text{garanția minimă solicitată}) / \text{garanția maximă solicitată} - \text{garanția minimă solicitată}) \times 15$ puncte</p> <p>Se puntează perioada de garanție extinsă a lucrărilor astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garanția minimă solicitată în Caietul de sarcini este de 60 de luni. • În situația în care ofertantul asigură o perioadă de garanție mai mică de 60 de luni (garanția minimă prevăzută în Caietul de sarcini), oferta va fi declarată neconformă. • Garanția maximă solicitată în caietul de sarcini este de 96 de luni. • În situația în care ofertantul asigură o garanție mai mare de 96 de luni nu se acordă punctaj suplimentar, fiind punctată tot cu 15 de puncte. • Ofertantul, în Propunerea tehnică va menționa perioada de garanție a lucrărilor (termen exprimat în luni). • Factorul de evaluare urmărește să asigure achiziția lucrărilor să fie garantată pe o perioadă cât mai îndelungată de timp. Scopul stabilirii acestui factor de evaluare este acela de a stimula competiția între ofertanți, astfel încât raportul preț/calitate, obținut la un nivel competitiv al pieței, să permită realizarea lucrărilor cu maxim de eficacitate. 		
Planul de management al calității lucrărilor	Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: **Pt. un Plan de manag. al calității care: - este prez. la modul gen. și nu reflectă caract. specifice ale Contr. de lucrări, nefiind corelat integral cu metodol. de exec. a lucrărilor; - este identif. nivelul de implicare al responsabililor din struct. organ. a Ofertantului cu contr. calității lucrărilor, dar fără detalieri; - indică faptul că se realiz. contr. calității la toate stadiile de punere în operă a doc.; se va acorda calificativul Satisfăcător și un Punctaj de 1,25 pct.**Pt. un Plan de manag. al calității care: - este adaptat la caract. specifice ale Contr. de lucrări și corelat cu lucrările descrise; - evidențiază adecvat nivelul de implic. al responsabililor din struct. organ. a Ofertantului și contribuția individuală la realiz. contr. calității; - are un nivel de detalieri adecvat, facilitând înțel. propusă pt. manag. calității în Contr. la toate stadiile de punere în operă a doc.; se va acorda calificativul Bine și un Punctaj de 2,50 pct.

Pt. un Plan de manag. al calității care: - în plus față de info. enum. mai sus, în cadrul calificativului „Bine”/„adecvat”, activit./etapele realiz., responsabil. pt. execuția/gestionarea/contr. calității și resursele utiliz. sunt foarte bine definite, Ofert. demonstrând optimiz. resurselor; - nivelul și modalitatea de implic. a responsabililor în realiz. contr. calității sunt realiste și foarte clar definite, se va acorda calificativul Foarte Bine și un Punctaj de 5 pct

Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 5; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Amenajare camere tehnice pentru găzduirea infrastructurii IT critice a Ministerului Justiției”, finanțat prin Mecanismul de Redresare și Reziliență, în cadrul Componentei 7 „Transformare digitală”, Investiția 4 „Digitalizarea sistemului judiciar” din Planul Național de Redresare și Reziliență.

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică – art 139 alin (3) din HG nr 395/2016. Noua propunere financiară se va transmite prin intermediul SEAP.

Părțile au dreptul, pe durata contractului, de a conveni modificarea și/sau de a completa clauzele acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 221-2222 din Legea nr. 98/2016.

Clauză suspensivă

Semnarea contractului este condiționată de existența creditelor de angajament și a creditelor bugetare necesare, precum și de inexistența altor elemente care ar putea împiedica încheierea acestuia, inclusiv cele prevăzute la art. IV alin. (2) din OUG 72/2025 privind unele măsuri pentru implementarea Planului național de redresare și reziliență al României, precum și pentru completarea unor acte normative.

Clauza suspensivă produce efectele pe o perioadă de 6 luni de la data desemnării ofertantului câștigător. În situația în care, pe durata acestei perioade, creditele de angajament și/sau creditele bugetare aferente nu pot fi asigurate ori intervin elemente care fac imposibilă încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cele prevăzute la art. IV alin. (2) din OUG 72/2025 privind unele măsuri pentru implementarea Planului național de redresare și reziliență al României, precum și pentru completarea unor acte normative, autoritatea contractantă va proceda la anularea procedurii, în temeiul art. 212 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cer.1: Ofert,terti susț,subcontr.nu tre să se regăs.în prev.art.164-167 -L98/2016.Îndeplin:compl.DUAE cf. art.193 alin(1)-L 98/2016.Doc.justif.ce probeaz.îndeplin.celor asum.prin DUAE se prez.,la solicit AC,doar de ofert.clas.pe 1 loc în clasam.interm.-cazier judiciar al op.ec.și al membr.org.de conduc,suprav,admin,al celor cu put.de repr/deciz/contr. în cadr.acestui(cf.cert.constat.ONRC/act. constit);-Certif.constat.plată impozite,taxe,contrib.la buget gen.consolid valabile pt.sed.princ;pt.sed.sec.-decl. pe proptie raspund priv.indeplin.oblig.plata;-doc.ce demonstr.benefic.de derogarile art.166(2),167(2),171-L98/2016.Pers.viz.de art.164 alin.(2)-L98/2016 se regasesc in Instruct.pt.ofertanti.AC va solicit.pt ofert.clas. pe 1 loc să prez.doc.justif.actualiz.Furnizarea nu se poate subcontr.,cu exceptia serv.conexe. Se depun odata cu DUAE:angaj. ferm terț sustin,acord de subcontr./asoc.,dupa caz.Dacă doc.nu se emit în țara ofert.,se acceptă Decl.proprrie raspund.sau decl.autent.(notar,autorit.adm./judic.sau asoc.prof.cu competente in ac sens).

Cerința nr. 2 Ofert., terții susț., subcontract. și furniz. acestora nu treb. să se regăs. în situaț. prev. la art. 5K din Regulam. (UE) 2022/576 al Consiliului din 8.04.2022 de modific. a Reg. (UE) nr. 833/2014 priv. măsuri restrict. având în vedere acțiunile Rusiei de destabiliz. a situației în Ucr. Modalit. de îndeplinire: - Ofert. vor prez. decl. ref. la neîncadrarea în situaț. prev. la art. 5K din Regulam. (UE) 2022/576 al Consiliului din 8.04.2022 de modific. a Regulam. (UE) nr. 833/2014 priv. măsuri restrict. având în vedere acțiunile Rusiei de destabiliz. a situației în Ucr. (form. specif. din secțiunea FORMULARE).

Cerința nr. 3 Ofert., terții susț. și subcontract. nu treb. să se regăs. în situaț. prev. la art. 59-60 din Legea 98/2016. Pt. demonstr. neîncadr. în prev. art. 59-60 din Legea 98/2016, ofert. vor compl. form. DUAE în SEAP.Pers. cu funcț. de deciz. din cadrul autorit./entit. contr. cu privire la organiz., derul. și finaliz. proced. de atrib.:Mihai Bogdan MATEESCU – Secretar gen.Ioan TURC – Secretar de stat;Silvia CHITICARU – Dir.DE. Iulian - Corneliu ENACHE - consilier, S.A.R;.. Alexandru STAN – Dir. DC Lorena Elena UDREA – Dir. adj., DC . Lenuța ETEU – ofițer pr. I, viză CFP Radu Florin GENES – Dir. adj., DE. Laurențiu Mihai MĂLUREANU – Șef serv. logistic Marius Ionel ISTRATE – Consilier super. Gabriela RUDĂU – Ofpr. I Gabriel George RUSU – ag admin., . Simona Mariana BĂȚĂ – Of pr. I, . Adrian Ionuț BUCURESCU – OF. pr. I, . Cristina ZAHARIA – Of pr. I, . Daniel Cristian CIORTAN – spec. IT Tudor VULPE – Of pr. I, . Radu ȘOVAR . DPO Marius SEVAGALOV OF. pr. I, Silvia MIHAL – Ofițer pr. I, Georgeta IONESCU – Of. pr., Serv. Financiar, Contabilit. și Salariz.

Cerința nr. 4 Cf.art.53 si 167-L 98/2016,Dir.(UE)2015/849,L129/2019(art.56-57),ofert. vor prez.inf.despre ben. reali.Îndeplinire:ofert.cu action.pers.fiz./jur.RO – extras ONRC;pt. ceilalți–decl. proprie raspund(art.326 CP),cu nume,pren,data nașt.a benef.reali + dovadă comunic.ONRC/altă autorit.comp.Dacă ațș.sunt entit. jur.străine–decl.propr.raspund.cu date ben.reali.Pt.ONG–extras Min.Just.(Reg.Naț.ONG);pt.entit.străine–decl.propr.raspund președ/repr.legal.Soc. cu ațș.la purt.–date identific.deținători. Dacă în țara de orig. nu există oblig.declar.ben.reali se acceptă decl.propr.raspund/decl.autent(notar/autorit.adm/judic/asoc.prof)Decl.sub rezerva art.56-57-L129/2019 + oblig.actualiz.date ori de câte ori se modifică.informaț.ben.real

INF. COMPLETE ref LA SIT.PERS.A OFERTANTULUI SE REGASESC IN INSTRUCIUNI OFERTANTI

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

C1: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o realizeze, care vor completa informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale. (se va bifa DA/NU "Indicatie globală pentru toate criteriile de selectie" ("Acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției indicate în anunț")

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul întocmit după aplicarea criteriului de atribuire.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Potențialii ofertanți, rezidenți în țările Comunității Europene și țările Spațiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene – DG Creștere economică disponibil la adresa : <https://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.ro> pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate de către Autoritatea Contractantă în documentație.

Pentru persoanele juridice/fizice străine documentele care dovedesc o formă de înregistrare/atestare vor fi prezentate în traducere în limba română.

În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat să prezinte formularul DUAE pentru partea din contract pe care intenționează să o

realizeze. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (se va bifa DA/NU "Indicație globală pentru toate criteriile de selecție" ("Acesta îndeplinește toate criteriile de selecție impuse indicate în anunțul relevant sau în documentele achiziției indicate în anunț").

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experiență similară prin raportare la contractele executate în trecut

Criteriu selecție:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani raportați la data limită pentru depunerea ofertelor, a executat lucrări similare* duse la bun sfârșit, în cadrul a maxim trei contracte /contracte subsecvente atribuite în baza unui acord cadru/note de comandă având o valoare cumulată de cel puțin 1.803.895,79 lei, fără TVA. Prin execuții de lucrări duse la bun sfârșit se înțeleg: a) Obiective recepționate la terminarea lucrărilor (proces verbale și/sau recomandări); sau b) Obiective recepționate parțial (proces verbale și/sau recomandări); sau c) Obiective recepționate la finalizarea lucrărilor (proces verbale și/sau recomandări). *Prin lucrări similare, în contextul prezentei cerințe, se înțeleg lucrări de construcție, modernizare, reabilitare, consolidare, amenajare, etc. realizate în clădiri încadrate cel puțin în categoria de importanță C. Prin categoria de importanță C se înțeleg construcții de importanță normală, astfel: 1. Construcții cu funcții obișnuite, a căror neîndeplinire nu implică riscuri majore pentru societate și natură. Exemple: clădiri de locuințe cu mai mult de două niveluri; construcții industriale și agrozootehnice curente; construcții social-culturale care nu intră în categoriile de importanță A și B. 2. Construcții cu caracteristici și funcțiuni obișnuite, dar cu valori de patrimoniu. Exemple: clădiri de cult; muzee de importanță locală. Notă: - Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, atunci cerința privind experiența similară va fi îndeplinită prin cumul de către operatorii participanți la prezenta achiziție. - În cazul în care există unul sau mai mulți susținători, cerința privind experiența similară va fi îndeplinită prin cumul, după caz, cu cea a ofertantului. - În cazul în care oferta depusă a fost alta decât oferta individuală, valoarea minimă solicitată se referă numai la partea executată efectiv de către operatorul economic. În situația în care ofert. a fost înființat sau și-a început activit. econ. de <5 ani, se va lua în consider. prezent. info. corespunz. perioadei efective de activit. Pt. o evaluare unitară a modului de îndepl. a cerinței, eventuala conversie leu-altă valută se face prin raport. la cursul mediu anual comunicat de BNR. Cursul leu/altă valută ce va fi luat în calcul este cursul BNR valabil la data pub. anunțului publicitar în SEAP. Criteriul ține cont de prev. legislației în vigoare, respectiv art. 178 alin. (2) din Legea 98/2016, care prev. că „cerințele privind capacitatea tehnică și profesională stabilite de AC pot viza în special existența unui nivel corespunzător de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut”, precum și art. 179 lit. a) din aceeași lege, care prev. că oper. econ. face dovada îndepl. cerințelor privind capacitatea tehnică și profesională prin prezentarea unor doc. precum „listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție pt. lucrările cele mai importante; atunci când este necesar, în scopul asigurării unui nivel corespunzător de concurență, AC poate stabili că sunt luate în considerare lucrări relevante realizate cu mai mult de 5 ani în urmă;”. Perioada la care se raportează calculul experienței similare (5 ani raportați la data pub. anunțului de participare simplificat în SEAP) a fost stabilită de AC potrivit disp. art. 13 alin. (1) lit. b) din Instrucț. 2/19.04.2017 a președ. ANAP emisă în aplic. prev. art. 178 și art. 179 lit. a) și b) din Legea 98/2016, cu compl. ult., respectiv art. 191 și art. 192 lit. a) și b) din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Având în vedere prev. art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016, prin care AC are oblig. să selecteze în DUAE „α: indicația globală pt. toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de oper. econ. la compl. DUAE. Oper. econ. va compl. resp. punct din partea IV fără să fie necesar să compl. altă secț. din partea IV (A, B, C sau D). Doc. justific. actualiz. care probează îndepl. celor asumate prin compl. DUAE urmează să fie prez., la solicit. AC, doar de ofert. clasat pe locul I după aplic. criteriului de atrib., până la finaliz. evaluării, conf. art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016. Doc. justific. actualiz., respectiv doc. relev., contracte/certificate constat. și/sau doc. emise sau contrasemn. de AC/clienti beneficiari, din care să rezulte tipul produselor furniz., valoarea acestora, perioada furniz., proc. verbal de recepție sau alte doc. din care să reiasă: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării, precum și faptul că produsele au fost recepționate, recomandări, alte doc. echivalente, se prezintă doar de ofert. clasat pe locul I în clasam. intermediar, la finaliz. evaluării ofert., conf. art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016. Acordul de asociere, angaj. de susținere și acordul de subcontractare (în caz. serviciilor subcontractate) sunt doc. ce treb. prez. împreună cu DUAE. Dacă mai mulți oper. econ. participă în comun la procedură, îndepl. criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională se demonst. prin luarea în consider. a resurselor tuturor membrilor grupului, iar AC solicită ca aceștia să răsp. în mod solidar pt. exec. contr. de achiziție pub. Dacă un oper. econ. nu poate îndepl. cerința ref. la experiența similară, are posib. să se asocieze cu alt oper. econ. pt. depunerea unei oferte comune, caz în care experiența similară se demonst. prin luarea în consider. a resurselor tuturor membrilor grupului. Nota 1: pt. îndepl. cerințelor, ofert. poate beneficia de susținerea unui/ unor terți (unde este cazul) sau poate particip. în comun cu mai mulți oper. econ. În acest sens vor fi respect. prev. art. 182, 185 din Legea 98/2016 și art. 48, 51 din HG 395/2016. INFORMAȚII COMPLETE SE REGĂSESC ÎN INSTRUCȚIUNI CĂTRE OFERTANȚI

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Dacă este cazul: Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de

recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși. Înainte de semnarea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți, ofertantul câștigător va prezenta contractele încheiate între contractant și subcontractant/subcontractanți nominalizați în ofertă sau declarații ulterioare, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul ce urmează a fi încheiat. Pe parcursul derulării contractului ofertantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul autorității contractante, iar eventuala înlocuire a subcontractanților nu trebuie să ducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare și să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221. Conform prevederilor legale, activitatea de furnizare nu poate fi subcontractată potrivit art. 3 alin. (1) lit yy) din Legea nr. 98/2016, se va completa doar în cazul serviciilor conexe ce se intenționează a fi subcontractate. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Anexat DUAE se va prezenta și acordul de subcontractare (formularul nr. 11- din documentul formulare și modele). În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului /subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va completa câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, acesta va fi semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. Având în vedere prevederile art. 193 alin. (6) din Legea 98/2016 prin care autoritatea contractantă are obligația să selecteze în DUAE „α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”, bifa va fi acționată și de operatorii economici la completarea DUAE. Operatorul economic va completa respectivului punct din partea IV fără să trebuiască să completeze nicio altă secțiune din partea IV, secțiunile A, B, C sau D. Documentele justificative actualizate care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire până la data finalizării evaluării.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofert tre să prez împreună cu oferta o GP în sumă de 18.000 lei, cf prev art 154 alin (2) din L98/2016 cu mod și compl ulterioare, valabilă cel puțin pe perioada min de valab a of, resp 90 zile calc de la term limită stabilit pt dep ofertelor. Se poate depune în lei sau echiv în altă valută, calc pe baza curs BNR pt RON/EUR sau RON/val aleasă, valabil la data pub în SEAP a anunțului de participare (site: www.bnr.ro) Gar de part va fi constit cf art 154 alin (4) din L98/2016. L98/2016, corob cu art 36 HG395/2016, cu mod și compl ulterioare. AC își rezervă drept de a respinge orice of cf art 64 alin (3) și art 132 alin (3) din HG395/2016, mod și compl ulterioare Dacă gar se const prin poliță de asig, va fi însoțită de dovada efectuării plății primei de asig. În cazul unei asoc, gar va fi în numele acesteia și va acoperi solidar toți membrii Gar de part emisă în altă limbă decât rom va fi însoțită oblig de trad autorizată în rom. Instrum de garant se trans în SEAP cu oferta și restul docum, cel târziu la data și ora-limită de dep a ofertelor GP tre să fie irevoc, necond. În caz de viram bancar, plata se face în cont MJ: RO22TREZ7005005XXX000156 deschis la ATCPMB, cu conf emisă de bancă până la data și ora limită pt dep ofertelor. Doc de plată se va încărca în SEAP, semn cu semn elect, până la term limită de dep a ofertelor După acea dată, dacă e cazul, AC poate solicit clarificări pt prez în original a gar de part, dacă e doc cu regim special, cf art 123 alin (2) din HG395/2016. AC are oblig de a reține gar de part în cond prev la art 37 din HG395/2016. Restituirea se face cf art 154^1 din L98/2016. INFO COMPLETE SE REGASESC IN INSTRUCIUNI CATRE OFERTANTI

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuant. GBE. reprez. 10% din val. contr. (fără TVA) și se va constit. cf. art. 154 alin. (3) și (4) din L98/2016, precum și cf. art. 40 din Anexa la HG395/2016. Restit. GBE. se va realiz. cf. art. 154 ind. 2 alin. (5) din L98/2016. A.C. are dreptul de a emite pretenții asupra GBE., cf. art. 41 din HG395/2016.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

-Hotărârea de Guvern 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor. Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016. Instrucțiunea nr. 2 din 17.04.2017 emisa de presedintele ANAP. Informații suplimentare pot fi obtinute la adresa www.anap.gov.ro / sectiunea legislatie.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu se cunoaste

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Pentru prezentarea Propunerii Tehnice, ofertanții trebuie să utilizeze formularul specific din secțiunea Formulare.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a cerințelor / obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și va include toate documentele suport pe care ofertantul le consideră necesare. Sunt acceptate documente suport în limba română; documentele prezentate emise în alte limbi vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Documentele tehnice nu conțin informații legate de prețuri.

Prin depunerea ofertei, ofertanții își asumă în mod explicit, irevocabil și necondiționat îndeplinirea cerințelor formulate în prezentul caiet de sarcini, în scopul atribuirii contractului de lucrări, cerințe care sunt minimale și obligatorii.

Propunerea tehnică se va elabora pe baza caietului de sarcini, proiectului tehnic și listelor de cantități puse la dispoziție de autoritatea contractantă.

Prin depunerea de ofertă, ofertanții își asumă în mod explicit, irevocabil și necondiționat îndeplinirea cerințelor formulate în prezentul caiet de sarcini, în scopul atribuirii contractului de lucrări, cerințe care sunt minimale și obligatorii. Pentru a fi declarată conformă, oferta depusă trebuie să respecte/ îndeplinească fiecare cerință minimă și obligatorie, specificată ca atare în caietul de sarcini și care se regăsește în Formularul Propunere tehnică.

Pentru a fi declarată conformă, oferta depusă trebuie să respecte/ îndeplinească fiecare cerință minimă și obligatorie, specificată ca atare în caietul de sarcini.

Ofertanții vor include în propunerea tehnică o descriere a condițiilor de acordare a garanției, cu respectarea cerințelor stabilite.

La propunerea tehnică vor fi atașate anexele cu informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă, inclusiv documente experți, precum și alte documente și informații pe care ofertantul le consideră ca fiind relevante, în vederea îndeplinirii contractului.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind obligatorii dar minimale.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are de asemenea obligația de a prezenta și:

-Declarație prin care operatorul economic declară faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, în conformitate cu dispozițiile art.51 din Legea nr.98/2016. Detalii privind reglementările obligatorii în domeniile menționate mai sus, se pot obține prin accesarea adreselor: www.anpm.ro și www.mmuncii.ro. În cazul unei asocieri, aceasta obligatie va fi asumata de toti membrii asocierii.

Propunerea tehnică se va încărca în SEAP la secțiunea dedicată, cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Toate informațiile tehnice incluse în Ofertă nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor informații incluse în propunerea tehnică și care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală. Autoritatea Contractantă își rezerva dreptul de a utiliza toate celelalte informații tehnice incluse în Propunerea Tehnică. Ofertantul consimte că, dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de propunerea tehnică și care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se prestează serviciile și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimerile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspekția muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/site/Legislatie/legislatie.html>

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

I. Ministerul Finanțelor

Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România

Email: publicinfo@mfinante.gov.ro

Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59

Fax: 0040 021 319 9735

II. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor

B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România

Email: srp@mmediu.ro

Tel: 0040 021 408 9500

Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România

Email: relatiicupublicul@mmuncii.ro

Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85

Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea

adresă:<http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatiiinternationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-forței-de-munca>.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea/entitatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea execuției lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Ofertantul are deplină libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în documentația tehnică caietul de sarcini și actele normative reglementate prin legislație specifică în vigoare.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Adresa și locul de depunere a propunerii financiare: www.e-licitatie.ro.

Formularul de ofertă se completează în conformitate cu Formularul de propunere financiară pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare. Propunerea financiară va cuprinde prețul exprimat în lei fără T.V.A., atât în cifre, cât și în litere.

Prețul va fi determinat pe baza listelor de cantități și a devizelor puse la dispoziție de autoritatea contractantă, completate de ofertant cu valorile proprii.

Acesta va include toate cheltuielile, taxele și impozitele datorate/suportate de executant în legătură cu execuția lucrărilor, inclusiv cheltuielile de transport, forță de muncă, materiale, echipamente, utilaje și orice alte costuri necesare pentru îndeplinirea completă a contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarif, dacă este cazul, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate și trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant sau de către persoana legal împuternicită de către acesta.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

În căsuța indicată de sistem se va trece valoarea ofertată de operatorul economic.

În funcție de elementele propunerii financiare, care intervin în algoritmul de calcul prevăzut pentru evaluarea ofertelor, informațiile prezentate de fiecare ofertant vor asigura stabilirea clasamentului.

Celelalte informații incluse în Propunerea Financiară nu vor fi considerate confidențiale, cu excepția acelor care sunt în mod clar indicate de către Ofertant ca fiind confidențiale sau clasificate.

Transportul și toate costurile asociate proiectării, asistenței tehnice și execuției de lucrări sunt în sarcina exclusivă a contractantului și vor fi incluse în propunerea financiară.

Propunerea financiară va cuprinde formularul de ofertă (formularul nr. 4) care va avea în anexa:

- a. Graficul de prețuri
- b. Graficul de plăți defalcate pe activitățile principale/categoriile de lucrări.

Graficul de plăți se va completa și detalia de către ofertant. La detalierea graficului de plăți, ofertantul va ține cont de obiectul contractului și condițiile impuse prin documentația de atribuire.

NU SE ACCEPTA OFERTE ALTERNATIVE

În cazul unei discrepanțe dintre prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala.

Prețurile vor fi cotate în lei fără TVA și vor include toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea Contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor. Acesta include toate responsabilitățile constructorului pentru obținerea avizelor, aprobarilor și autorizațiilor (după caz), instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.

Prețurile cotate de Ofertant în Propunerea financiară se vor conforma cu cerințele specificate mai jos:

- a. Oferta de preț trebuie să acopere toate serviciile și lucrările solicitate în Caietul de Sarcini, așa cum sunt acestea descrise în Documentația de Atribuire.
- b. Prețul care urmează a fi cotate în Formularul de Ofertă trebuie să fie preluat din Propunerea Financiară și trebuie să fie prețul total al Ofertei.
- c. Prețul total cotate în Propunerea Financiară trebuie să fie stabilit de către Ofertant luând în considerare toate informațiile furnizate în Caietul de Sarcini.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a utiliza în procesul de evaluare toate celelalte informații financiare incluse în Oferta Financiară a Ofertantului. Ofertantul consimte că dacă nu marchează în mod clar informațiile conținute de Propunerea Financiară care sunt confidențiale sau clasificate, Autoritatea Contractantă are libertatea de a utiliza sau de a dezvălui oricare sau toate aceste informații fără înștiințarea Ofertantului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul de sarcini, în marja prețului ofertat.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va depune online în SEAP, corespunzător anunțului de participare simplificat.

Intrucât procedura este online, toate documentele/ofertele vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii acreditat.

Documentele care se transmit prin mijloace electronice le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnatura electronică extinsă, potrivit dispozițiilor art. 4 alin. (4) din Legea nr. 455/2001 privind semnatura electronică.

Documentele se vor scana și importa într-un document de tip format .pdf, care permite semnarea documentului respectiv cu semnatura electronică a operatorului economic și se vor încărca în SEAP la secțiunea corespunzătoare respectivelor documente.

Neprezentarea ofertei tehnice și/sau propunerii financiare are ca efect respingerea ofertei. Pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare, ofertantii au obligația de a completa DUA. Nu pot fi acceptate propuneri de modificare a vreunei clauze contractuale, cu excepția sesizării ca o anumită clauza încalca prevederi ale legislației în vigoare - ofertantii vor completa și depune Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale din secțiunea formulare (Eventuale amendamente la clauzele contractuale se pot formula sub forma de solicitări de clarificări, prin intermediul SEAP, conform termenului limită stabilit pentru solicitările de clarificări înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, pentru a putea fi aduse la cunoștința tuturor ofertanților interesați).

Având în vedere că Dosarul Achizitiei este un document de interes public, ofertantul va marca distinct paginile din documentele de calificare care au caracter confidențial (prețul total al ofertei criptat în SEAP, nu va fi confidențial).

Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea 98/2016.

Nerespectarea instrucțiunilor și neprezentarea formularelor solicitate completate integral/corespunzător sunt activități realizate pe riscul ofertantului;

Eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare va conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate cerințele ce fac obiectul acestui contract. Nu vor fi acceptate oferte care vor prezenta cantități incomplete.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității contractante la solicitările de clarificări;

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de către operatorul economic ofertant, indiferent de rezultatul procedurii;

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează acest contract, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca singura bază a acestei proceduri de atribuire, indiferent care sunt

condițiile proprii de vânzare ale ofertantului.

Oferta va fi valabilă 90 zile (3 luni) de la termenul limită de depunere a ofertelor în SEAP .

Documente solicitate de la Ofertant sunt:

- a) Garanție de participare depusă în SEAP.
- b) DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător), după caz
- c) Formularele completate – a se vedea Secțiunea formulare
- d) Confirmare scrisă (Împuternicire din partea reprezentantului legal) autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură, după caz.

Oferta trebuie să fie însoțită de o împuternicire scrisă, prin care persoana care a semnat Oferta este autorizată să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire a Contractului. Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care Ofertantul este înregistrat și trebuie să poarte atât semnătura celui care împuternicește cât și semnătura celui împuternicit. O traducere în limba procedurii va însoți orice document redactat într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri:

- a. persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai membrilor asocierii.
- b. trebuie prezentat Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună. Toate aceste documente vor fi însoțite de un opis al documentelor care se depun, conform informațiilor furnizate în Documentația de Atribuire.

Până la termenul limită de depunere a Ofertei, Operatorii Economici trebuie să încarce în SEAP Oferta și documentele care o însoțesc.

Oferta va fi valabilă 90 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor în SEAP .

Documente solicitate de la Ofertant. Numai Ofertele depuse în termen și prin mijloace electronice se iau în considerare.

Drepturile Autorității Contractante în ce privește Oferta

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a accepta sau respinge orice Ofertă în limitele regulilor stabilite și de a anula procedura de atribuire și de a respinge toate Ofertele în orice moment, cu respectarea prevederilor legale.

Autoritatea Contractantă nu va fi sub nici formă responsabilă de daune, indiferent de natura lor privind decizia de anulare a procedurii de atribuire, chiar dacă Autoritatea Contractantă a fost notificată de către Ofertanți privind posibilitatea unor daune.

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita informații suplimentare sau complementare privind toate sau parte din informațiile transmise în cadrul Ofertei de la Ofertant sau de la oricare alte autorități relevante în țara de rezidență, după caz.

Analiza de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți, nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Acest drept este extins pe întreaga durată de desfășurare a procedurii și se poate referi (fără a se limita la) informații în legătură cu:

- a. Situații care constituie motive de excludere pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură,
- b. Nume, date de contact și reprezentanți legali ai Subcontractanților Subcontractanților principalului Contractant, sau mai departe pe lanțul de subcontractare,
- c. Nume, detalii de contact și reprezentați legali ai ofertanților implicați în procedură (dacă este cazul, chiar dacă nu sunt nominalizați în mod expres de către Ofertant în documentele transmise către Autoritatea Contractantă).

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea/entitatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri – Secțiunea: Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemul electronic la adresa www.e-licitatie prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în

ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];

7) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];

8) Propunerea Tehnică;

9) Propunerea Financiară;

10) Scrisoarea de Ofertă (Oferta).

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asocieri) în procedura de atribuire.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Perioada de valabilitate a Ofertei: Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 3 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta.

În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Termenul-limită pentru primirea Ofertelor

Ofertele vor fi depuse prin mijloace electronice în SEAP, nu mai târziu de data și ora menționate în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Toate orele specificate în Anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Ofertele primite după termenul-limită de primire a Ofertelor nu vor fi luate în considerare. Autoritatea/entitatea contractantă poate prelungi termenul limită pentru primirea Ofertelor.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 12 zile

NOTĂ: Potrivit art. 161 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care clarificările sunt solicitate în timp util, răspunsul autorității contractante la aceste solicitări se va publica în SEAP în a 7 a zi înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor candidaturilor/ofertelor (a se vedea termenele din anunțul de participare publicat în SEAP)

Răspunsul consolidat la clarificările transmise de operatorii economici se va publica în S.E.A.P. la adresa www.e-licitatie.ro, fără a se dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările.

Toate termenele se vor raporta la data limită de depunere a ofertelor stabilită în anunțul de participare.

Retragerea, înlocuirea și modificarea Ofertelor

Sistemul electronic de achiziții publice oferă Operatorilor Economici posibilitatea de a-și retrage, înlocui și modifica Oferta înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor stabilit în Anunțul de participare simplificat.

De asemenea, „Oferta de preț” poate fi redepusă în SEAP până la termenul-limită pentru depunerea Ofertei.

Nicio Ofertă nu poate fi înlocuită sau modificată după termenul-limită pentru primirea Ofertelor.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare constituită.

Accesarea/ deschiderea Ofertelor

Ca regulă generală, întrucât procedura se desfășoară online, după termenul-limită de primire a Ofertelor, Autoritatea contractantă va putea accesa în SEAP Ofertele depuse de Ofertanți.

Operatorul economic trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie transmisă în S.E.A.P., numai în format electronic și numai până la data limită de depunere a ofertelor, așa cum este aceasta evidențiată în cadrul anunțului de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Ofertele depuse după expirarea termenului limită pentru depunere, ori cele care nu fac dovada constituirii garanției de participare vor fi respinse.

Nu se acceptă oferte și/sau documente nesemnate cu semnătură electronică extinsă validă a semnatului ofertei, bazată pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnării ofertei, în conformitate cu prevederile legale referitoare la semnătură electronică. Operatorii economici vor avea în vedere împrejurarea că lipsa criptării prețului ofertei în S.E.A.P. conduce la imposibilitatea accesării eventualelor documente deja încărcate la secțiunile aferente.

După expirarea termenului limită stabilit pentru depunerea ofertelor, operatorul economic nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta în alte condiții decât cele expres reglementate de legislație în acest sens și probării circumstanțelor respective, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului și executarea garanției de participare.

Pentru a se evita apariția unor erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți se recomandă operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod

facil.

Documentele eliberate de instituții/organisme oficiale abilitate sau de către terți trebuie să fie date, semnate și, după caz, parafate conform prevederilor legale în vigoare și se vor prezenta scanate în format lizibil, cu mențiunea „conform cu originalul” și semnate electronic de către ofertant.

Nerespectarea instrucțiunilor, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorității/entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau execuția contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție publică/sectorială, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire, ca fiind singura bază de desfășurare a acestei proceduri de atribuire, indiferent de situația ori de condițiile proprii ale ofertantului.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură. În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect. În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidenta motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

DUAЕ se va completa direct in SEAP de catre fiecare ofertant/ membru al asocierii/ tert sustinator/ subcontractant, in sectiunea dedicata din SEAP. In cazul depunerii unei oferte in asociere sau a unei oferte care primeste sustinerea unui/ unor tert/ terti, ori in care exista subcontractanti, ofertantii vor depune in SEAP pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor câte un DUAЕ completat pentru fiecare dintre parti, respective asociat/ tert/ subcontractant.

În cazul în care, două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică – art 139 alin (3) din HG nr 395/2016. Noua propunere financiară se va transmite prin intermediul SEAP.

Deoarece procedura este organizata integral prin mijloace electronice, eventualele clarificari se vor posta numai in SEAP la "Intrebari", iar raspunsurile la clarificarile solicitate vor fi transmise de Autoritatea Contractanta numai prin intermediul SEAP. Riscurile neacesarii clarificarilor postate, revin operatorului economic.

Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata perioada de valabilitate a ofertei sau durata contractului si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana imputernicita legal de catre acesta.

Analiza de catre comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanti, nu angajeaza din partea acestora nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea

standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;
Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare. Termenul limită de exercitare a căilor de atac sunt cele prevăzute la art.8 alin 1 lit b) din Legea nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Ministerul Justitiei

Adresa: Strada Apolodor, Nr. 17; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 050741; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: achizitiipublice@just.ro; Nr de telefon: +40 0372041117; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.just.ro;