

MODELE FORMULARE

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, **în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului** **(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)** la procedura pentru atribuirea contractului de lucrări _____ organizată de _____ declar pe propria răspundere, că pe toata durata contractului, voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere, că pe toată durata contractului, voi respecta legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în execuția lucrărilor.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data _____

Reprezentant împuternicit al Ofertantului/Subcontractantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnatura și ștampila)

Nota: În situația în care ofertantul a declarat în cadrul ofertei că va subcontracta parte/părți din contract, Formularul va fi completat distinct și de către subcontractanții declarați în ofertă.

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și ștampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și ștampila)

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

FORMULAR DE OFERTĂ

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

Către:

Autoritatea Contractantă Unitatea administrativ teritorială JUDEȚUL CLUJ prin Consiliul Judetean Cluj Calea Dorobanților, nr. 106, CP: 400609, Cluj-Napoca, jud. Cluj, România, Tel: + 40 372 64.00.60, Fax: + 40 372 64.00.74

Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să (denumirea lucrărilor) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda).

Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ___/___/___

.....,
(nume, prenume și semnătură), L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI**Art. 1** Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în, str. nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la, adresa banca:, reprezentată de având funcția de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si
S.C....., cu sediul în, str., Nr....., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din sub nr., cod unic de înregistrare, cont, deschis la, reprezentată de având funcția de , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI**Art. 2.1** Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

- (i -lider de asociere).....;
- (ii - Asociat 1)
- (iii - Asociat n),

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea contractului _____/

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare*,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către _____ a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (*Art. 1951 Cod Civil*).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu _____, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asociere față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**Art. 4.1.** Părțile convin că Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor

Asocierii, de la Beneficiar, să poarte întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea contractului "....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocieri, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a Contractului între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului contractului;
- c) la încetarea de plin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Număr cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Înregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

*Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România.*

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de execuție a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății) **Nume și prenume** (semnatura și ștampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)
Nume și prenume (semnatura și ștampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)
Nume și prenume (semnatura și ștampila)

Nota: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr..... /

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor (denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant (denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată în procente (%) a lucrărilor ce se vor presta de subcontractant: ____% din valoarea totală a lucrărilor oferite.

Art.4. Durata de prestare a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

.....
(denumirea)

**Angajament
 privind sustinerea tehnica si profesionala
 a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici**

Catre,
 (denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achizitie publica), noi (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), avand sediul inregistrat la (adresa tertului sustinator tehnic si profesional), ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia..... (denumirea ofertantului/grupului de operatori economici) toate resursele tehnice si profesionale necesare pentru indeplinirea integrala si la termen a tuturor obligatiilor asumate de acesta/acestia, conform ofertei prezentate si contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi incheiat intre ofertant si autoritatea contractanta.

Acordarea sustinerii tehnice si profesionale nu implica alte costuri pentru achizitor, cu exceptia celor care au fost incluse in propunerea financiara.

In acest sens, ne obligam in mod ferm, neconditionat si irevocabil, sa punem la dispozitia (denumirea ofertantului/ grupului de operatori economici) resursele tehnice si/sau profesionale de necesara pentru indeplinirea integrala, reglementara si la termen a contractului de achizitie publica.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa raspundem, in mod neconditionat, fata de autoritatea contractanta pentru neexecutarea oricarei obligatii asumate de (denumire ofertant/ grupul de operatori economici), in baza contractului de achizitie publica, si pentru care (denumire operatorul/grupul de operatori economici) a primit sustinerea tehnica si profesionala conform prezentului angajament, renuntand in acest sens, definitiv si irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discutie.

Noi, (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa renuntam definitiv si irevocabil la dreptul de a invoca orice exceptie de neexecutare, atat fata de autoritatea contractanta, cat si fata de (denumire ofertant/grupul de ofertanti), care ar putea conduce la neexecutarea, partiala sau totala, sau la executarea cu intarziere sau in mod necorespunzator a obligatiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declaram ca intelegem sa raspundem pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament

Noi,..... (denumirea tertului sustinator tehnic si profesional), declarăm garantam autorității contractante ca vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire toate obligațiile contractuale. In sustinerea acestei afirmatii:

1) Precizam modul în care vom interveni concret pentru a duce la îndeplinire obligațiile pentru care am acordat susținerea:

La aceasta sectiune **veti descrie modul concret** in care, in situatia in care Ofertantul este in imposibilitatea de a derula contractul aferent prezentei proceduri, Tertul sustinator va duce la indeplinire contractul in cauza.

În acest scop, în situația în care Ofertantul este în imposibilitatea de a derula contractul aferent prezentei proceduri, pornind de la propria expertiză a Tertului susținător în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, răspunsul Dvs. va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de Tertul susținător pentru execuția contractului.

Răspunsul Dvs se va elabora astfel încât să se ofere posibilitatea verificării modului în care tertul susținător va executa contractul asigurându-se totodată corespondența modului de executare cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și anexele acestuia.

Veti atașa documente justificative în acest sens.

2) Indicam resurse tehnice și profesionale pe care le vom pune la dispoziție în orice moment va fi necesar și ni se va solicita de către Achizitor

La această secțiune **veti prezenta resursele tehnice și profesionale** pe care le veti pune la dispoziție, modalitatea de acces la acestea și documente justificative). De asemenea, veti arata în concret, într-un mod concludent că veti putea să va deplasați resursele/utilajele/personalul astfel încât să interveniți eficient, într-un timp rezonabil, în cazul în care situația necesită acest lucru, indiferent de locul de stabilire în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene sau o țară terță. În acest context, trebuie să prezentați concret care sunt resursele/utilajele/personalul (după caz) pe care le veti putea mobiliza în calitate de terț/terți susținător(i) și să aratați modul în care va asumați să interveniți în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul îndeplinirii contractului.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, care da dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată
(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

.....

(semnatura autorizată)

Tert susținător,

.....

(semnătură autorizată)

Note: În sensul art. 182 alin (4) din Legea 98/2016, documentele transmise ofertantului de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere vor fi prezentate împreună cu Angajamentul ferm, cu oferta și cu DUAE, și se vor constitui în anexe la angajamentul ferm.

Documentele prezentate trebuie să indice care sunt concret resursele tehnice pe care terțul le mobilizează în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligațiile asumate de ofertant și terțul susținător prin angajamentul ferm.

Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

**Declarație
cuprinzând informațiile considerate confidențiale**

OPERATOR ECONOMIC

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumire și date de identificare operator economic)

Declar pe propria răspundere că pentru " "
(se trece numele procedurii)

Următoarele informații cuprinse în propunerea tehnică/propunerea financiară sunt confidențiale:

Justificarea caracterului confidențial¹. Se vor avea în vedere prevederile art 19 din Legea 101/2016.

Numarul împuternicirii reprezentantului pt semnarea ofertei
Numele și prenumele semnatarului
Capacitate de semnătură

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului
Țara de reședință
Adresa
Adresa de corespondență (dacă este diferită)
Telefon / Fax

Data completării,
.....
(semnatura autorizată)

Notă: se vor întocmi formulare separate dacă atât propunerea tehnică, cât și propunerea financiară conțin informații confidențiale.

¹ Autoritatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici **indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidențiale** întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Formularul de PROPUNERE TEHNICĂ

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici):
[introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]
Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

- a. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime din Caietul de Sarcini,
- b. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Abordarea tehnică, metodologia și planul de lucru sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv grafice, diagrame și orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- a. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime
- b. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- c. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite poate atrage neconformitatea Ofertei.

SIMPLA COPIERE A CERINTELOR DIN CAIETUL DE SARCINI NU ESTE CONSIDERATĂ DREPT RĂSPUNS LA CERINȚELE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE.

Propunerea tehnica va contine obligatoriu FOAIE DE CAPĂT ȘI CUPRINS – in care se vor prezenta obligatoriu principalele capitole și subcapitole din formular cu indicarea paginii la care se regăsesc.

1. Prezentarea succintă a Ofertantului

2. Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini cu privire la următoarele capitole:

Nr. crt.	Cerința minimă din Caietul de sarcini	Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini / Demonstrarea îndeplinirii cerinței minime
1.	<p>Cerința din Caietul de Sarcini – Cap. 3.3. Alte inițiative/contracte asociate cu această achiziție de lucrări</p> <p>Executantul are obligația de a coordona activitățile sale cu celelalte echipe care vor interveni pe amplasament. Executantul trebuie să evite orice interferență negativă asupra lucrărilor din cadrul proiectului paralel (inclusiv blocarea accesului, deteriorarea spațiilor adiacente sau perturbarea calendarului acestuia). Accesul pe amplasament, organizarea de șantier, transportul și depozitarea materialelor se vor face cu respectarea unei delimitări spațiale stabilite, pentru a permite desfășurarea în paralel a ambelor proiecte în condiții de siguranță și eficiență. Orice situație de conflict va fi notificată imediat beneficiarului și supervisorului, care va decide prioritățile de execuție. Executantul trebuie să aibă în vedere inclusiv faptul că în cadrul Ansamblului „Octavian Goga” se regăsesc și două imobile care nu fac obiectul niciunui proiect dintre cele două menționate, respectiv Clădire Biserică de Lemn și Mănăstire. În cadrul celor două imobile menționate își desfășoară activitatea o comunitate de maici, aspect de care executantul trebuie să țină cont, întrucât ele își vor continua activitatea inclusiv pe perioada de derulare a celor două proiecte. În acest sens, revine în sarcina Executantului obligația de a asigura comunității de maici accesul la cele două imobile, în mod continuu.</p>	
2.	<p>Cerința din Caietul de Sarcini – Cap. 5.4 Personalul Contractantului</p> <p>I. PERSONAL CHEIE – nu se acceptă cumul de funcții</p> <p>1. MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR - coordonator colectiv de execuție</p> <p>Contractantul va numi un MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului și identificată în contract. Reprezentantul Contractantului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului.</p> <p>Sarcinile sale sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia; ii. gestionează, coordonează și programează toate activitățile Contractantului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate; iii. asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie; iv. gestionează relația dintre Contractant și subcontractorii acestuia; v. gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini. <p>CERINȚE MINIME Manager contract / Reprezentant Antreprenor:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent; — Experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de Manager contract / Reprezentant Antreprenor sau similar într-un contract de tip HG 1 / 2018 sau FIDIC ce a avut ca obiect proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări. <p>Prin poziție similară / echivalentă se înțelege: manager contract, reprezentant antreprenor, director de proiect, director de contract, manager de proiect sau șef proiect, cu condiția ca din documentele prezentate de către ofertant pentru dovedirea experienței similare, să reiasă că a avut atribuții în organizarea și supravegherea derulării efective a contractului.</p> <p>Pentru a demonstra că personalul cheie propus - MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR – deține calificarea și experiența necesară și suficientă pentru asigurarea desfășurării activităților care fac obiectul contractului, autoritatea contractantă consideră necesară prezentarea următoarelor documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Diplomă de absolvire studii superioare sau echivalent; b) Dovada experienței profesionale specifice, rezultată din implicarea pe o poziție similară, în cel puțin un contract tip HG 1 / 2018 sau FIDIC, va fi demonstrată prin următoarele: contracte de muncă, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente similare din care să rezulte că a îndeplinit poziția pentru care este propus. <p>De asemenea, în propunerea tehnică se va descrie modalitatea de asigurare a accesului la personalul cheie propus - MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR, sens în care se vor prezenta următoarele documente: contract de colaborare / contract de muncă / declarație de disponibilitate / angajament de participare semnat de persoana nominalizată etc.</p> <p>Notă:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Din documentele prezentate trebuie să rezulte ocuparea unei poziții similare prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de manager de contract în cel puțin un contract de tip HG 1 / 2018 sau FIDIC ce a inclus proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări. 2) În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Autoritatea contractantă va accepta documente echivalente celor solicitate în cadrul prezentei cerințe, emise de organisme abilitate în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificării/autorizațiilor în cauză. 	

Nr. crt.	Cerința minimă din Caietul de sarcini	Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini / Demonstrarea îndeplinirii cerinței minime
	<p>2. ȘEF DE ȘANTIER – atestat Ministerul Culturii cu specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025</p> <p>Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Contractantul va numi un Șef de șantier care va relaționa direct cu personalul Autorității Contractante responsabil de executarea Contractului. Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Contractant pe șantier din partea Contractantului. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu acceptul prealabil al Autorității Contractante.</p> <p>Principalele sarcini ale Șefului de șantier în cadrul Contractului sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. să fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește activitățile de pe șantier; ii. să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale; iii. să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor; iv. să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier; v. să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier; vi. să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv cartea tehnică a construcției; vii. să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier; viii. să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier; ix. să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranță ale personalului Contractantului de pe șantier; x. să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale. <p>Pentru a demonstra că personalul cheie propus – ȘEF DE ȘANTIER – deține calificarea și experiența necesară și suficientă pentru asigurarea desfășurării activităților care fac obiectul contractului, autoritatea contractantă consideră necesară prezentarea următoarelor documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Dovada atestării de către Ministerul Culturii cu specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025 sau echivalent. <p>CERINȚE MINIME Șef de șantier:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de ȘEF DE ȘANTIER într-un contract ce a inclus proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări de construire / reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare. <p>Pentru a demonstra că personalul cheie propus – ȘEF DE ȘANTIER – deține calificarea și experiența necesară și suficientă pentru asigurarea desfășurării activităților care fac obiectul contractului, autoritatea contractantă consideră necesară prezentarea următoarelor documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Dovada atestării de către Ministerul Culturii cu specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025 sau echivalent; b) Dovada experienței profesionale specifice, rezultată din implicarea pe o poziție similară, în cel puțin un contract de execuție lucrări similare, va fi demonstrată prin următoarele: contracte de muncă, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente similare din care să rezulte că a îndeplinit poziția pentru care este propus. <p>De asemenea, în propunerea tehnică se va descrie modalitatea de asigurare a accesului la personalul cheie propus – ȘEF DE ȘANTIER, sens în care se vor prezenta următoarele documente: contract de colaborare / contract de muncă / declarație de disponibilitate / angajament de participare semnat de persoana nominalizată etc.</p> <p>Notă:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Din documentele prezentate trebuie să rezulte ocuparea unei poziții similare prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de șef de șantier în cel puțin un contract de execuție lucrări similare, constând în proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări de construire / reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare. – În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Autoritatea contractantă va accepta documente echivalente celor solicitate în cadrul prezentei cerințe, emise de organisme abilitate în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificării/autorizațiilor în cauză. 	
3.	<p>Cerința din Caietul de Sarcini – Cap. 5.4 Personalul Contractantului</p> <p>Ofertanții au obligația nominalizării în ofertă doar a Managerului de Contract / Reprezentantului Antreprenorului și a Șefului de șantier propus pentru desfășurarea contractului. Managerul de Contract / Reprezentantul Antreprenorului va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului. Reprezentantul Antreprenorului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Pentru activitățile ce se desfășoară pe șantier, Antreprenorul va numi și un Șef de șantier pentru implementarea cu succes a execuției lucrărilor care va fi responsabil de executarea Contractului,</p>	

Nr. crt.	Cerința minimă din Caietul de sarcini	Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini / Demonstrarea îndeplinirii cerinței minime															
	<p>respectiv acesta va fi responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Antreprenor pe șantier. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier.</p> <p>În ceea ce privește personalul necesar pentru realizarea în bune condiții a lucrărilor și respectiv derularea contractului Autoritatea contractantă solicită nominalizarea următoarelor funcții cheie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR care are drept rol coordonarea șefului de șantier și a celorlalți responsabili pe domenii (RTE, Responsabil SSM, Responsabil CQ, Istoric de artă, Specialiști restaurare, Arheolog, Electrician autorizat ANRE etc.) și menținerea relației de reprezentare în fața Autorității Contractante în ceea ce privește monitorizare contractului, atingerea jaloanelor/punctelor de referință și de derularea efectivă a contractului; 2. Șef de șantier - responsabil cu rol cheie în realizarea execuția lucrărilor și reprezentarea Antreprenorului în șantier. <p>Personalul indicat în tabelele de mai jos reprezintă personalul minim obligatoriu pentru desfășurarea activităților contractului:</p> <table border="1" data-bbox="252 734 1283 1469"> <thead> <tr> <th data-bbox="252 734 319 875">Nr. crt</th> <th data-bbox="319 734 756 875">Categorie de personal</th> <th data-bbox="756 734 900 875">Număr personal (min.)</th> <th data-bbox="900 734 1043 875">Nume și prenume expert</th> <th data-bbox="1043 734 1283 875">Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="252 875 319 1104">1</td> <td data-bbox="319 875 756 1104">MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR * cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent; cu experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de Manager contract / Reprezentant Antreprenor sau similar într-un contract de tip HG 1 / 2018 sau FIDIC ce a avut ca obiect proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări;</td> <td data-bbox="756 875 900 1104">1</td> <td data-bbox="900 875 1043 1104"></td> <td data-bbox="1043 875 1283 1104"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1104 319 1469">2</td> <td data-bbox="319 1104 756 1469">Șef de șantier * cu experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de ȘEF DE ȘANTIER într-un contract ce a inclus proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări de construire / reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare; atestat de către Ministerul Culturii în specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. nr. 2.866 din 14 mai 2025 sau echivalent</td> <td data-bbox="756 1104 900 1469">1</td> <td data-bbox="900 1104 1043 1469"></td> <td data-bbox="1043 1104 1283 1469"></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Experiența personalului:</i></p> <p>1) Pentru MANAGERUL DE CONTRACT / REPREZENTANTUL ANTREPRENORULUI se solicită experiență profesională în lucrări similare, așa cum au fost ele definite în Caietul de sarcini. În acest sens, pentru personalul menționat se vor atașa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diplomă de absolvire studii superioare sau echivalent; • Dovada experienței profesionale specifice, rezultată din implicarea pe o poziție similară, în cel puțin un contract de proiectare și execuție / execuție lucrări similare, va fi demonstrată prin următoarele: contracte de muncă, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente similare din care să rezulte că a îndeplinit poziția pentru care este propus; în cazul neaprezentării experienței minime solicitate, oferta va fi declarată "neconformă". <p>Prin poziție similară / echivalentă se înțelege: manager contract, reprezentant antreprenor, director de proiect, director de contract, manager de proiect sau șef proiect, cu condiția ca din documentele prezentate de către ofertant pentru dovedirea experienței similare, să reiasă că a avut atribuții în organizarea și supravegherea derulării efective a contractului.</p> <p>De asemenea, în propunerea tehnică se va descrie modalitatea de asigurare a accesului la personalul cheie propus - MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR, sens în care se vor prezenta următoarele documente: contract de colaborare / contract de muncă / declarație de disponibilitate / angajament de participare semnat de persoana nominalizată etc.</p> <p>Notă:</p> <p>a) Din documentele prezentate trebuie să rezulte ocuparea unei poziții similare prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de manager de contract în cel puțin un contract de tip HG 1 / 2018 sau FIDIC ce a inclus proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări.</p>	Nr. crt	Categorie de personal	Număr personal (min.)	Nume și prenume expert	Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare)	1	MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR * cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent; cu experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de Manager contract / Reprezentant Antreprenor sau similar într-un contract de tip HG 1 / 2018 sau FIDIC ce a avut ca obiect proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări;	1			2	Șef de șantier * cu experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de ȘEF DE ȘANTIER într-un contract ce a inclus proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări de construire / reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare; atestat de către Ministerul Culturii în specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. nr. 2.866 din 14 mai 2025 sau echivalent	1			
Nr. crt	Categorie de personal	Număr personal (min.)	Nume și prenume expert	Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare)													
1	MANAGER CONTRACT / REPREZENTANT ANTREPRENOR * cu studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent; cu experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de Manager contract / Reprezentant Antreprenor sau similar într-un contract de tip HG 1 / 2018 sau FIDIC ce a avut ca obiect proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări;	1															
2	Șef de șantier * cu experiență în ocuparea unei poziții prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de ȘEF DE ȘANTIER într-un contract ce a inclus proiectare și execuție lucrări / execuție lucrări de construire / reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare; atestat de către Ministerul Culturii în specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. nr. 2.866 din 14 mai 2025 sau echivalent	1															

Nr. crt.	Cerința minimă din Caietul de sarcini	Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini / Demonstrarea îndeplinirii cerinței minime																
	<p>b) În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Autoritatea contractantă va accepta documente echivalente celor solicitate în cadrul prezentei cerințe, emise de organisme abilitate în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificării/autorizațiilor în cauză.</p> <p>2) Pentru ȘEFUL DE ȘANTIER se solicită experiență profesională în lucrări similare, așa cum au fost ele definite în Caietul de sarcini. În acest sens, pentru personalul menționat se vor atașa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dovada atestării de către Ministerul Culturii cu specialitatea E – executare lucrări în funcție de domeniu, în domeniu 1 restaurare arhitectură SAU domeniu 4 consolidare/restaurare structuri istorice, conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025 sau echivalent; • Dovada experienței profesionale specifice, rezultată din implicarea pe o poziție similară, în cel puțin un contract de execuție lucrări similare, va fi demonstrată prin următoarele: contracte de muncă, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente similare din care să rezulte că a îndeplinit poziția pentru care este propus. <p>Prin lucrări similare se înțelege: lucrări de reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri monument istoric / ansamblu monument istoric (care se regăsesc în lista monumentelor istorice aprobate de Ministerul Culturii).</p> <p>De asemenea, în propunerea tehnică se va descrie modalitatea de asigurare a accesului la personalul cheie propus – ȘEF DE ȘANTIER, sens în care se vor prezenta următoarele documente: contract de colaborare / contract de muncă / declarație de disponibilitate / angajament de participare semnat de persoana nominalizată etc.</p> <p>Notă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Din documentele prezentate trebuie să rezulte ocuparea unei poziții similare prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de șef de șantier în cel puțin un contract de proiectare și execuție / execuție lucrări, constând în lucrări de construire / reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare. - În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Autoritatea contractantă va accepta documente echivalente celor solicitate în cadrul prezentei cerințe, emise de organisme abilitate în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificării/autorizațiilor în cauză. <p>Antreprenorul are obligația să asigure personal calificat, conform legislației în vigoare, pentru execuția prezentului contract, cerințele minime definite în prezenta trebuie să fie luate în considerare ca o limită inferioară, care se dorește a fi depășită de antreprenor chiar de la faza de ofertare/achiziție.</p> <p>Așa cum s-a arătat mai sus, Ofertantul trebuie să prezinte modalitatea de asigurare a PERSONALULUI MINIM OBLIGATORIU – conform tabelului de mai sus și specialiștii atestați/personalul de specialitate (personal propriu, responsabili tehnici cu execuția autorizați, etc.) pentru realizarea lucrărilor de construcții care fac obiectul prezentului contract, în scopul asigurării calității lucrărilor care se vor executa și în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995, cu modificările și completările ulterioare și a altor legi incidente.</p> <p>În acest sens, în cadrul propunerii tehnice se va include modul de acces la specialiștii atestați/personalul de specialitate pentru desfășurarea contractului, cel puțin la următorul personal:</p> <table border="1" data-bbox="320 1435 1278 2076"> <thead> <tr> <th data-bbox="320 1435 405 1641">Nr. crt</th> <th data-bbox="405 1435 999 1641">Categorie de personal</th> <th data-bbox="999 1435 1129 1641">Numar de personal (min.) – se acceptă cumul de funcții</th> <th data-bbox="1129 1435 1278 1641">Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare....)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="320 1641 405 1805">1</td> <td data-bbox="405 1641 999 1805">RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de construcții civile, subdomeniul 1.1 Construcții civile, industriale și agricole, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 1 – restaurare arhitectură și domeniul 4 – consolidare/restaurare structuri istorice, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025</td> <td data-bbox="999 1641 1129 1805">1</td> <td data-bbox="1129 1641 1278 1805"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 1805 405 1944">2</td> <td data-bbox="405 1805 999 1944">RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de instalații aferente construcțiilor, subdomeniul 6.1 Instalații electrice, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 5 – inginerie instalații, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025</td> <td data-bbox="999 1805 1129 1944">1</td> <td data-bbox="1129 1805 1278 1944"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 1944 405 2076">3</td> <td data-bbox="405 1944 999 2076">RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de instalații aferente construcțiilor, subdomeniul 6.2 Instalații termice, sanitare și de ventilație/climatizare, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 5 – inginerie instalații, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025</td> <td data-bbox="999 1944 1129 2076">1</td> <td data-bbox="1129 1944 1278 2076"></td> </tr> </tbody> </table>	Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal (min.) – se acceptă cumul de funcții	Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare....)	1	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de construcții civile, subdomeniul 1.1 Construcții civile, industriale și agricole, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 1 – restaurare arhitectură și domeniul 4 – consolidare/restaurare structuri istorice, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025	1		2	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de instalații aferente construcțiilor, subdomeniul 6.1 Instalații electrice, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 5 – inginerie instalații, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025	1		3	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de instalații aferente construcțiilor, subdomeniul 6.2 Instalații termice, sanitare și de ventilație/climatizare, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 5 – inginerie instalații, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025	1		
Nr. crt	Categorie de personal	Numar de personal (min.) – se acceptă cumul de funcții	Modalitatea de asigurare a personalului (de exemplu: contract de munca/colaborare/subcontractare....)															
1	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de construcții civile, subdomeniul 1.1 Construcții civile, industriale și agricole, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 1 – restaurare arhitectură și domeniul 4 – consolidare/restaurare structuri istorice, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025	1																
2	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de instalații aferente construcțiilor, subdomeniul 6.1 Instalații electrice, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 5 – inginerie instalații, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025	1																
3	RESPONSABIL TEHNIC CU EXECUȚIA (RTE) - pentru lucrări de instalații aferente construcțiilor, subdomeniul 6.2 Instalații termice, sanitare și de ventilație/climatizare, autorizat conform Ordin MDRAP 1895/2016, cu modificările și completările ulterioare, specializare E domeniul 5 – inginerie instalații, atestat conform ORDIN MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025	1																

Nr. crt.	Cerința minimă din Caietul de sarcini				Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini / Demonstrarea îndeplinirii cerinței minime																																																
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="320 297 405 344">4</td> <td data-bbox="405 297 999 344">RESPONSABIL CU SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII PE ȘANTIER (SSM)</td> <td data-bbox="999 297 1129 344">1</td> <td data-bbox="1129 297 1281 344"></td> <td data-bbox="1281 297 1299 344"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 344 405 378">5</td> <td data-bbox="405 344 999 378">RESPONSABIL CU CONTROLUL CALITĂȚII (CQ)</td> <td data-bbox="999 344 1129 378">1</td> <td data-bbox="1129 344 1281 378"></td> <td data-bbox="1281 344 1299 378"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 378 405 497">6</td> <td data-bbox="405 378 999 497">ISTORIC DE ARTA – Specialist / expert atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea A – elaborare de studii, cercetări și inventariere monumente istorice domeniul 3 – studii și cercetări și inventariere monumente istorice</td> <td data-bbox="999 378 1129 497">1</td> <td data-bbox="1129 378 1281 497"></td> <td data-bbox="1281 378 1299 497"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 497 405 616">7</td> <td data-bbox="405 497 999 616">Specialist / expert restaurare decoratii piatră, stucatură și ceramică, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 9 – conservare/restaurare decoratii piatră, stucatură și / sau ceramică</td> <td data-bbox="999 497 1129 616">1</td> <td data-bbox="1129 497 1281 616"></td> <td data-bbox="1281 497 1299 616"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 616 405 680">8</td> <td data-bbox="405 616 999 680">Specialist / expert restaurare metal, atestat eliberat de MC , conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 10 – conservare/restaurare metal</td> <td data-bbox="999 616 1129 680">1</td> <td data-bbox="1129 616 1281 680"></td> <td data-bbox="1281 616 1299 680"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 680 405 772">9</td> <td data-bbox="405 680 999 772">Specialist / expert restaurare picturi murale, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 6 – conservare/restaurare pictură murală</td> <td data-bbox="999 680 1129 772">1</td> <td data-bbox="1129 680 1281 772"></td> <td data-bbox="1281 680 1299 772"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 772 405 864">10</td> <td data-bbox="405 772 999 864">Specialist / expert restaurare lemn și pictura pe lemn, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 8 – conservare/restaurare pictura pe lemn</td> <td data-bbox="999 772 1129 864">1</td> <td data-bbox="1129 772 1281 864"></td> <td data-bbox="1281 772 1299 864"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 864 405 956">11</td> <td data-bbox="405 864 999 956">Specialist / expert restaurare vitralii și sticlă, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 13 - conservare/restaurare vitralii și sticlă</td> <td data-bbox="999 864 1129 956">1</td> <td data-bbox="1129 864 1281 956"></td> <td data-bbox="1281 864 1299 956"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 956 405 990">12</td> <td data-bbox="405 956 999 990">Arheolog</td> <td data-bbox="999 956 1129 990">1</td> <td data-bbox="1129 956 1281 990"></td> <td data-bbox="1281 956 1299 990"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="320 990 405 1039">13</td> <td data-bbox="405 990 999 1039">Electrician atestat ANRE cel puțin gradul IIIB, pentru execuția instalațiilor electrice, conform Ordinului ANRE 66/2023</td> <td data-bbox="999 990 1129 1039">1</td> <td data-bbox="1129 990 1281 1039"></td> <td data-bbox="1281 990 1299 1039"></td> </tr> </table>	4	RESPONSABIL CU SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII PE ȘANTIER (SSM)	1			5	RESPONSABIL CU CONTROLUL CALITĂȚII (CQ)	1			6	ISTORIC DE ARTA – Specialist / expert atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea A – elaborare de studii, cercetări și inventariere monumente istorice domeniul 3 – studii și cercetări și inventariere monumente istorice	1			7	Specialist / expert restaurare decoratii piatră, stucatură și ceramică, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 9 – conservare/restaurare decoratii piatră, stucatură și / sau ceramică	1			8	Specialist / expert restaurare metal, atestat eliberat de MC , conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 10 – conservare/restaurare metal	1			9	Specialist / expert restaurare picturi murale, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 6 – conservare/restaurare pictură murală	1			10	Specialist / expert restaurare lemn și pictura pe lemn, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 8 – conservare/restaurare pictura pe lemn	1			11	Specialist / expert restaurare vitralii și sticlă, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 13 - conservare/restaurare vitralii și sticlă	1			12	Arheolog	1			13	Electrician atestat ANRE cel puțin gradul IIIB, pentru execuția instalațiilor electrice, conform Ordinului ANRE 66/2023	1			<p>Un specialist desemnat poate să dețină autorizările/atestările necesare desfășurării activității pentru mai multe tipuri/categorii de lucrări. Tabelul poate fi completat cu orice altă categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităților în cadrul contractului. Pentru claritate menționăm faptul că în ceea ce privește Personalul cheie (MANAGERUL DE CONTRACT / REPREZENTANTUL ANTREPRENORULUI, ȘEFUL DE ȘANTIER) nu se acceptă cumul de funcții, în timp ce pentru Personalul Non – Cheie se acceptă cumul de funcții.</p> <p>În propunerea tehnică se va descrie momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective). Personalul Antreprenorului care operează pe șantier trebuie să fie ușor de recunoscut și este obligat să poarte haine cu sigla Antreprenorului. Un specialist desemnat poate să dețină autorizările/atestările necesare desfășurării activității pentru mai multe tipuri/categorii de lucrări. Tabelul poate fi completat cu orice altă categorie de personal considerată relevantă de ofertant pentru îndeplinirea activităților în cadrul contractului.</p>	
4	RESPONSABIL CU SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII PE ȘANTIER (SSM)	1																																																			
5	RESPONSABIL CU CONTROLUL CALITĂȚII (CQ)	1																																																			
6	ISTORIC DE ARTA – Specialist / expert atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea A – elaborare de studii, cercetări și inventariere monumente istorice domeniul 3 – studii și cercetări și inventariere monumente istorice	1																																																			
7	Specialist / expert restaurare decoratii piatră, stucatură și ceramică, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 9 – conservare/restaurare decoratii piatră, stucatură și / sau ceramică	1																																																			
8	Specialist / expert restaurare metal, atestat eliberat de MC , conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 10 – conservare/restaurare metal	1																																																			
9	Specialist / expert restaurare picturi murale, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 6 – conservare/restaurare pictură murală	1																																																			
10	Specialist / expert restaurare lemn și pictura pe lemn, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 8 – conservare/restaurare pictura pe lemn	1																																																			
11	Specialist / expert restaurare vitralii și sticlă, atestat eliberat de MC, conf. Ordinul MCPN nr. 2.866 din 14 mai 2025, specializarea E – executare lucrări, domeniul 13 - conservare/restaurare vitralii și sticlă	1																																																			
12	Arheolog	1																																																			
13	Electrician atestat ANRE cel puțin gradul IIIB, pentru execuția instalațiilor electrice, conform Ordinului ANRE 66/2023	1																																																			
4.	Cerința din Caietul de Sarcini – Cap. III. CERINȚE MINIME PRIVIND AUTORIZĂRILE OFERTANTULUI																																																				
	<p>În îndeplinirea tuturor responsabilităților, așa cum sunt prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții (cu modificările și completările ulterioare), Antreprenorul va deține toate autorizațiile, acordurile, licențele și avizele necesare pentru execuția lucrărilor, conform prevederilor legale în vigoare, la momentul executării acestora.</p> <p>În acest sens, Antreprenorul va avea în vedere cel puțin următoarele autorizații / acorduri / licențe / avize minim necesare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Autorizație emisă de Centrul Național pentru Securitate la incendiu și protecție civilă, pentru execuția sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu (conform art. 1 alin. 2 din Anexa 1 la Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87 din 06.04.2010) - Autorizație emisă de Centrul Național pentru Securitate la incendiu și protecție civilă, pentru execuția sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor (conform art. 1 alin. 2) din Anexa 1 la Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87 din 06.04.2010) - Autorizație emisă de Centrul Național pentru Securitate la incendiu și protecție civilă, pentru execuția ignifugării materialelor combustibile (conform art. 1 alin. 2) din Anexa 1 la Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 87 din 06.04.2010) - Atestare ANRE de tip C1A: proiectare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; include competențele atestatului de tip Bp; prevedere legală: Ordin nr. 134 din 15 decembrie 2021 - Atestare ANRE de tip C2A: executare de linii electrice, aeriene sau subterane, cu tensiuni nominale de 0,4 kV - 20 kV, posturi de transformare cu tensiunea nominală superioară de cel mult 20 kV, stații de medie tensiune, precum și partea electrică de medie tensiune a stațiilor de înaltă tensiune; prevedere legală: Ordin nr. 134 din 15 decembrie 2021 - Autorizație din partea Asociației Generale a Frigotehniștilor din România, pentru lucrări de instalații de climatizare R410A, instalator frigotehnist categoria a III-a și a V-a, conform Ordinului Ministrului Mediului și Pădurilor nr. 2682/2011 publicat în Monitorul Oficial nr. 836/2011, privind aprobarea regulamentului de autorizare a operatorilor economici 																																																				

Nr. crt.	Cerința minimă din Caietul de sarcini	Modalitatea de înțelegere, asumare și îndeplinire de către Ofertant a cerințelor Caietului de sarcini / Demonstrarea îndeplinirii cerinței minime
	<p>- Antreprenorul va asigura cercetarea/supravegherea arheologică, prin intermediul unei Instituții organizatoare, conform prevederilor Ordinului nr. 2562/2010 privind aprobarea Procedurii de acordare a autorizațiilor pentru cercetarea arheologică;</p> <p>- Licența emisă de Inspectoratul General al Poliției Romane, sau echivalent, pentru proiectarea, instalarea și mentenanța componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, conform art. 31 din Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare. Această licență certifică capacitatea ofertantului pentru proiectarea, instalarea și mentenanța sistemului de supraveghere video și antifracție.</p> <p>Ofertanții vor include în propunerea lor tehnică o descriere a modului în care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul contractului ce implică avizarea/atestarea/autorizarea executantului conform legislației de specialitate incidente, precum și modul de acces la specialiștii atestați (inclusiv prin recurgerea la subcontractanți de specialitate), demonstrând corespunzător îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale, precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile (în domeniile respective).</p>	
5.	<p>Cerința din Caietul de Sarcini – Cap 5.5 Utilaje, echipamente, materiale</p> <p>În propunerea tehnică operatorul economic trebuie să prezinte modalitățile de acces la echipamentele/utilajele considerate necesare pentru îndeplinirea activităților din contract prevăzute în listele de consumuri de utilaje.</p> <p>În acest sens, Ofertantul va prezenta utilaje și echipamentele disponibile și propuse pentru desfășurarea contractului, necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor, cu mențiunea că nu se vor prezenta toate echipamentele deținute de societate ci doar cele utilizate la executarea lucrărilor.</p> <p>Ofertantul va prezenta lista cu utilajele, echipamentele și materialele necesare pentru executarea/autorizarea funcționării obiectivelor de investiții.</p>	
6.	<p>Cerința din Caietul de Sarcini – Cap 5.6 Zona de lucru, utilitățile și facilitățile șantierului</p> <p>În termen de maxim 2 luni de la semnarea prezentului contract de lucrări, Antreprenorul are obligația de a prezenta Beneficiarului contractul încheiat de acesta cu un operator, pentru reciclarea și pregătirea pentru reutilizare a deșeurilor rezultate din investiție în proporție de cel puțin 70% (din masă), în conformitate cu Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 respectiv cu OUG 92/2021 aprobată prin Legea nr. 17/2023.</p>	
7.	<p>Cerința din Caietul de Sarcini – Cap 12 Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate</p> <p>Propunerea tehnică va fi elaborată de ofertanți în concordanță cu Formularul de Propunere Tehnică stabilit de Autoritatea Contractantă. Ofertanții vor completa totodată formularele F5 - Fișele Tehnice elaborate de către Proiectant și vor prezenta Fișele tehnice furnizate de producător pentru produsele/ materialele/ echipamentele propuse. În cadrul Formulelor F5 Ofertanții vor indica numele producătorului și denumirea produsului propus și vor realiza corespondența dintre Formularele F5 cu Fișele tehnice ale produselor propuse cu indicarea pentru fiecare cerință din cadrul Formulelor F5 a pag. / cap. / poziției din Fișele tehnice furnizate de producător unde se regăsesc informațiile care demonstrează îndeplinirea cerințelor din F5.</p>	

3. Metodologia propusă pentru executarea lucrărilor din cadrul Contractului

În acest capitol al Propunerii Tehnice, Ofertantul trebuie să documenteze **PROCESUL de organizare, planificare și programare a execuției lucrărilor**. Acesta va fi structurat conform instrucțiunilor de mai jos.

Nr. crt.	Cerință minimă cu privire la:	Propunere Ofertant
1.	<p>a. ORGANIZAREA EXECUȚIEI</p> <p>1. Se va prezenta modul de abordare a lucrărilor cu indicarea succesiunii logice a operațiunilor și prezentare succintă a provocărilor impuse de fiecare etapă majoră.</p> <p>Sens în care se va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - structurarea logică a modului de abordare a execuției și a lucrărilor efective; - înțelegerea complexității lucrărilor și identificarea riscurilor și modalităților de remediere a acestora; - succesiunea operațiunilor și necesitatea prezenței utilajelor pe amplasament; - organizarea și identificarea constrângerilor amplasamentului și măsurile propuse pentru adaptarea la constrângerile acestuia, 	

	<p>fluxul materialelor, precum și a resurselor alocate și modul de accesare al acestora.</p> <p>2. Organizarea execuției va lua în calcul și etapele intermediare de execuție cu menționarea datelor de finalizare a următoarelor lucrări:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Finalizare lucrări de demolări / demontări / dezafectări la Obiectul: Reabilitare, restaurare, consolidare și punere în valoare Clădire Castel („Conac” conform L.M.I. 2015) „Octavian Goga” – 6 luni de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor; ii. Finalizare lucrări fațade - restaurare piatră și metal la Obiectul: Reabilitare, restaurare, consolidare și punere în valoare Mausoleu „Octavian Goga” – 12 luni de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor; iii. Finalizare lucrări exterioare imobil, reabilitare a fațadelor și lucrări acoperiș (componente artistice, șarpantă, învelitoare, fațade, bransamente și instalații exterioare, finisaje) la Obiectul: Reabilitare, consolidare și punere în valoare Casa Ady Endre + Anexe – 18 luni de la data emiterii ordinului de începere al lucrărilor. 	
<p>2.</p>	<p>b. APROVIZIONAREA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. se vor prezenta modul și măsurile propuse pentru asigurarea aprovizionării cu materiale pe șantier astfel încât să fie diminuată la minim obstrucționarea circulației rutiere uzuale; 2. se vor prezenta zonele de stocare și depozitare a materialelor, precum și modul de asigurarea a unui lanț scurt de aprovizionare cu materiale uzuale; 3. se va exemplifica modul de aprovizionare cu beton și se vor prezenta modul de organizare a turnărilor pentru fiecare categorie de lucrare aferentă Clădirii Castel (conform proiectului) cu detalierea modului de organizare a fiecărei turnări; 4. se va exemplifica modul de organizare a restaurării componentelor artistice din lemn, mozaic, piatră, metal. 	
<p>3.</p>	<p>c. ORGANIZAREA TIMPULUI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. GRAFICUL DE EȘALONARE CALENDARISTICĂ GANTT cu detalierea lunară a lucrărilor, pe fiecare obiect în parte, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Clădire Castel; ➤ Mausoleu „Octavian Goga”; ➤ Casa Ady Endre + Anexe; ➤ Casa Albă; ➤ Casa de pe stâncă; ➤ Teatru de vară în pavilion de primire; ➤ Cabină poartă de lemn; ➤ Mausoleu temporar; ➤ Desfiintare grup sanitar existent. 2. GRAFICUL DE EȘALONARE CALENDARISTICĂ GANTT cu prezentarea activităților lucrărilor - Activitățile din Graficul GANTT vor avea alocate resurse, în concordanță cu necesarul și disponibilul acestora și cantități de lucrări conform Listelor de cantități. 3. Adecvarea graficului de realizare (durata, succesiunea activităților și inter-relaționarea acestora, inclusiv drumul critic, identificarea punctelor cheie de control (jaloanelor)), resursele alocate pentru realizarea activităților în cadrul Contractului prin raportare la organizarea execuției lucrărilor. 	
<p>4.</p>	<p>d. MĂSURI SUPLIMENTARE PRIVIND ASIGURARE SISTEMUL CALITĂȚII</p> <p>în conformitate cu documentația de atribuire se punctează asumarea unei perioade suplimentare de garanție – față de minimul de 60 de luni. Pentru perioada de garanție extinsă se vor prezenta / descrie măsurile</p>	

	<p>suplimentare incluse în ofertă care să demonstreze asumarea garanției extinse prin asigurarea unei calități sporită a lucrărilor executate. Măsurile suplimentare pot consta - ca și titlu exemplificativ - în descrierea măsurilor suplimentare de management al calității, adaptarea proceselor de lucru în vederea sporirii calității, garanții extinse pentru materiale, includerea în ofertă a unor materiale de o calitate sporită (cu indicarea acestora).</p>	
5.	<p>e. TERMENUL DE GARANȚIE ACORDAT LUCRĂRILOR EXECUTATE</p> <p>Termenii și condițiile contractului de lucrări includ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - garanție pentru execuția lucrărilor de minim 60 luni. Termenul de garanție acordat lucrărilor executate cu toate componentele aferente (arhitectură, utilaje, instalații etc.) se scurge de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor – capitolul 4.1, 4.2, 4.3 din Devizul general - garanție pentru dotări de minim 60 luni – capitolul 4.5, 4.6 din Devizul general <p>Se va prezenta FORMULARUL CU PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR (garanție minimă + garanție extinsă, dacă este cazul)</p>	

**DECLARAȚIE
PRIVIND DURATA DE GARANȚIE A LUCRĂRILOR
(garanția extinsă – factor de evaluare)**

Subsemnatul, (numele, prenumele), reprezentant legal al (denumirea operatorului economic si datele de identificare, adresa, nr. tel./fax, CUI, J.....), in calitate de ofertant, **cunoscând faptul că garanția minimă a lucrărilor (capitolul 4.1, 4.2, 4.3 din Devizul general), obligatorie conform legii și cerințelor din caietul de sarcini, este de minim 60 luni**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că la procedura organizată de JUDEȚUL CLUJ-CONSILIUL JUDEȚEAN CLUJ, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect: *Lucrări de restaurare, consolidare, conservare și dotare a Ansamblului „Octavian Goga”, în cadrul proiectului Restaurarea, consolidarea și conservarea Ansamblului „Octavian Goga” din comuna Ciucea*, **durata de garanție asumată este de luni, fiind compusă din luni (durata garanției minime obligatorii) + luni (durata garanției extinse).**

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului 3 din Codul penal, care se referă „ Falsuri în înscrisuri”.

Data ___/___/___

.....,

(nume, prenume și semnătură), L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR SINTEZĂ CONTRACTE

Subsemnatul, reprezentant legal al, în calitate de la procedura de achiziție având ca obiect *Lucrări de restaurare, consolidare, conservare și dotare a Ansamblului „Octavian Goga”, în cadrul proiectului Restaurarea, consolidarea și conservarea Ansamblului „Octavian Goga” din comuna Ciucea* declar că pentru demonstrarea criteriilor de calificare din cadrul procedurii prezint următoarele contracte, cu datele sinteză aferente:

Lucrări similare/superioare în domeniul construcții civile (construire / reabilitare / consolidare / modernizare / restaurare / conservare clădiri civile) sau monumente istorice în cadrul a maxim 3 contracte, în valoare cumulată de minim 31.000.000 lei fără TVA, din care cel puțin un contract să conțină lucrări aferente monumentelor istorice, respectiv reabilitare / consolidare / restaurare / conservare clădiri monumente istorice, clasate în lista monumentelor istorice categoria A.				
<i>Nr. crt.</i>	<i>Obiectul Contractului Nr. din data</i>	<i>Beneficiar</i>	<i>Valoarea lucrărilor executate (lei cu două zecimale)</i>	<i>Data recepției lucrărilor Conf. PV recepție</i>
1				
2				
3				

Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că datele prezentate sunt reale, corecte și corespund documentelor transmise în cadrul procedurii.

Data ___/___/___

.....,

(nume, prenume și semnătură), L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

DECLARAȚIE DE ACCEPTARE A CONDIȚIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu și în numele asocierii (după caz) declar că sunt de acord cu toate prevederile modelului de acord contractual de lucrări publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data ___/___/___

.....,

(nume, prenume și semnătură), L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)