



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ BANAT



Nr. Înreg:
DTEMISNGAI-M/857 / 03.12.2025

ACR 1257 / 12 12 2025

Aprob
Director A.B.A. Banat

Ing. Viorel AVRAM



Acord-cadru pentru achiziția de motorină vrac

Caiet de sarcini

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

1/16

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pagina

CUPRINS

Lista de acronime și abrevieri

Definiții

1 Introducere

2 Contextul realizării acestei achiziții

3 Descrierea produselor solicitate

4 Garanție

5 Livrare și transport combustibilului vrac

6 Asistență pentru Autoritatea Contractantă

7 Recepția

8 Modalități și condiții de plată

9. Factorii de evaluare

10 Gestionarea cererilor de schimbare / modificare

11 Anexe

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Lista de acronime și abrevieri

ADR	Acordul european referitor la transportul rutier internațional al mărfurilor periculoase, încheiat la Geneva la 30 septembrie 1957, la care România a aderat prin Legea nr. 31/1994, cu modificările ulterioare;
CDM	Clean Development Mechanism - schema de compensare a emisiilor de carbon administrată de Națiunile Unite
CdS	Caiet de Sarcini
DCP	Departamentul de Certificare Produse al RAR
ODD	Obiective de Dezvoltare Durabilă
RAR-OOTCP	Registrul Auto Român - Organismul de Omologare de Tip și Certificare Produse
AC/EC	Autoritate/Entitate contractantă Administrația Bazinală de Apa Banat

Definiții

Defect/Neconformitate	<p>Reprezintă slaba calitate și/sau deficiențe a/ale produselor care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice prevăzute de caietul de sarcini și/sau de legea aplicabilă (cadrul normativ aplicabil) și/sau care fac produsele furnizate/livrate necorespunzătoare scopului acestora, astfel cum este prevăzut în caietul de sarcini și/sau de legea aplicabilă (cadrul normativ aplicabil), precum și orice altă abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini, spre exemplu în situații:</p> <ul style="list-style-type: none">i) precum cele în care o caracteristică tehnică de funcționalitate și/sau de calitate a unui produs sau serviciu accesoriu acestuia este evaluată, în termeni de utilizare, prin comparație cu specificațiile tehnice și cerințele stabilite pentru produsul sau serviciul accesoriu respectiv;ii) de lipsă, scădere sau imperfecțiune materială sau fizică a unui
-----------------------	---

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

	<p>produs, care împiedică utilizarea normală a acestuia, nefiind conformă regulilor stabilite prin caietul de sarcini;</p> <p>iii) de neîndeplinire a unei cerințe de utilizare precizate pentru produsul respectiv și/sau de prestare a unui serviciu accesoriu produselor în cauză;</p> <p>iv) de înregistrare a unui comportament al produsului diferit de parametrii normali de funcționare a acestuia, având ca referință pentru determinarea acestora specificațiile tehnice și cerințele funcționale din caietul de sarcini.</p>
Incident	<p>Orice perturbare, disfuncționalitate sau întrerupere a funcționării:</p> <p>i. platformei online/aplicației electronice pentru gestionarea cardurilor de combustibil și a consumului realizat în baza acestora;</p> <p>sau</p> <p>ii. sistemului de alimentare pe bază de card de combustibil, în cadrul stațiilor de alimentare puse la dispoziție de ofertant.</p>
Locul livrării	<p>destinația finală, respectiv adresa/adresele de livrare complete (incluzând, i.e., strada, numărul clădirii, etajul, biroul/camera, depozitul și orice alte date/informații utile pentru stabilirea cu exactitate a destinației de livrare, persoană de contact) - precizat(e) în documentația de atribuire/acordul-cadru/contractul subsecvent - unde contractantul trebuie să livreze, după caz, motorina vrac</p>
Motorină	<p>În conformitate cu prevederile OG 80/2018, orice combustibil destinat funcționării motoarelor cu aprindere prin compresie - motoare diesel și care se clasifică la unul dintre codurile de la NC 2710 19 41 până la NC 2710 19 49, prevăzute în Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și în concordanță cu Regulamentul (C EE) nr. 2.658/87 al Consiliului din 23 iulie 1987 privind Nomenclatura tarifară și statistică și Tariful Vamal Comun;</p> <p>În contextul prezentului caiet de sarcini, termenul este utilizat pentru a desemna:</p> <p>i. motorina standard, cifra cetanică minimum 51 (vrac), cu</p>

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

	specificațiile tehnice indicate în Anexa [3] la CdS - Specificații tehnice, atunci când este însoțită de mențiunea „vrac”.
Notificarea pentru semnarea contractului subsecvent	Comunicarea scrisă transmisă de autoritatea/entitatea contractantă promitentului-furnizor (semnatar al acordului-cadru), căruia îi este atribuit un contract subsecvent, în vederea încheierii (semnării) aceluși contract subsecvent.
Produse	Combustibilii (motorină) definiți în Anexa nr. [3] la prezentul CdS, pentru care promitentul-furnizor are obligația <i>de furnizare și, după caz, de livrare</i> , conform prevederilor caietului de sarcini, ale acordului-cadru și ale contractului subsecvent respectiv (în cazul în care promitentul-furnizor devine parte la un contract subsecvent)

1 Introducere

Această secțiune a documentației de atribuire (caietul de sarcini) include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) pentru furnizarea de produse, astfel cum acestea fac obiectul acordului-cadru ce rezultă din această procedură, și a contractelor subsecvente ce vor fi atribuite pe baza acestuia.

În cadrul acestei proceduri, Administrația Bazinală de Apa Banat îndeplinește rolul de autoritate/entitate contractantă, respectiv deține calitatea de promitent-achizitor în cadrul acordului-cadru ce rezultă din această procedură.

Acordul-cadru va stabili termenii, condițiile, precum și cadrul juridic, financiar, tehnic și administrativ pentru atribuirea de contracte subsecvente pentru furnizarea în condiții de siguranță, operativitate, calitate și eficiență financiară, a produselor pentru autoritatea/entitatea contractantă.

Obiectul achiziției este reprezentat de furnizarea de combustibili (motorină vrac) pentru parcul auto, utilaje și alte echipamente.

Autoritatea/Entitatea Contractantă intenționează să semneze un acord-cadru cu maxim trei operatori economici, după cum este precizat în anunțul de participare asociat acestei proceduri.

2 Contextul realizării acestei achiziții

Administrația Bazinală de Apa Banat are următoarele atribuții principale în legătură cu prezenta procedură de atribuire:

- a) colectarea necesităților la nivelul autorității/entității contractante;
- b) stabilirea programului anual al achizițiilor publice;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

- c) organizarea procedurii de atribuire și încheierea acordului-cadru, precum și atribuirea de contracte subsecvente;
- d) monitorizarea acordului-cadru /contractelor;
- e) participarea, în calitate de parte în cadrul procedurilor administrativ-jurisdicționale sau în fața instanțelor de judecată, în legătură cu actele emise în exercitarea atribuțiilor sale.

Această procedură este derulată pentru a încheia un acord-cadru. În Anexa nr. [2] la prezentul document sunt prezentate informații (denumirea și datele de identificare) ale punctelor de lucru/sediilor locale/județene ale autorității/entității contractante, pentru combustibili (motorina vrac) pentru care urmează a se încheia un acord-cadru, în urma derulării acestei proceduri.

3 Descrierea produselor solicitate

Produsele solicitate ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, în cantitățile maxime estimate și caracteristicile tehnice asociate acestora, sunt cuprinse în Anexa nr. [1] și Anexa nr. [3] la prezentul caiet de sarcini și includ:

Nr. crt.	Denumire produse: combustibil
1	Motorină standard cifra cetanică minimum 51 (vrac)

Ofertantul va furniza numai produse în conformitate cu prevederile legale în vigoare, precum și cu specificațiile tehnice și cerințele funcționale solicitate prin caietul de sarcini, în condițiile respectării standardelor de calitate și medii aplicabile acestor tipuri de combustibili de pe piață. În acest sens, ofertantul devenit furnizor va furniza produse care îndeplinesc următoarele condiții:

- respectă în totalitate standardele și condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini și în prevederile legale aplicabile produselor, respectiv modalității de comercializare a acestora;
- sunt libere de orice viciu, aparent și/sau ascuns și sunt în deplină conformitate cu legislația în vigoare și normele tehnice referitoare la folosința, garanția și ciclul de viață al acestora și scopul lor;
- respectă cerințele de informare/etichetare a produsului referitoare la conținutul acestuia, în conformitate cu prevederile legale aplicabile fiecărui tip de produs în parte;
- asigură prezența instrucțiunilor de utilizare, depozitare, manipulare, eliminare (după cum este aplicabil în funcție de natura produsului și legislația aplicabilă și pentru ca utilizarea, depozitarea, manipularea, eliminarea să poată fi efectuate în mod corespunzător și în condiții de siguranță).
- toate produsele care sunt clasificate ca periculoase trebuie să respecte dispozițiile din Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 1.

Produsele vor respecta prevederile legislației (cadrul normativ) în vigoare la data furnizării acestora. În situația modificării legislației pe parcursul derulării contractului, furnizorul se obligă să se conformeze noilor prevederi legale, fără a angaja sub nici o formă achizitorul.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
 Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
 Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
 Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
 Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Pentru a demonstra conformitatea cu cerințele minime și de conformitate ale produselor, ofertantul va prezenta în propunerea tehnică:

<p>Motorină standard cifra cetanică minimum 51 (vrac)</p>	Documente suport
	<p>i. Fișa cu datele tehnice ale produsului; ii. Fișa cu date de securitate ale produsului; iii. Certificatul de conformitate a produsului emis de RAR-OOTCP în baza ORDINULUI nr. 2135/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind omologarea și certificarea produselor și materialelor de exploatare utilizate la vehiculele rutiere, precum și condițiile de introducere pe piață a acestora - RNTR 4 emis de Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului sau alte documente echivalente emise de organisme abilitate, cu modificările și completările ulterioare, care să ateste că Produsul a fost evaluat conform Regulilor Generale, cod RG-00 ale D.C.P. în raport cu toate cerințele esențiale specificate, schema de certificare nr. 2 și corespunde documentului/ documentelor normativ/e aplicabile. Certificatul trebuie să fie valabil la data depunerii ofertei; în situația în care perioada de valabilitate a acestuia va expira pe durata acordului-cadru, operatorul economic este responsabil de reînnoirea certificării astfel încât să asigure continuitatea, în caz contrar, Autoritatea contractanta poate considera ca furnizorul a livrat combustibili sub calitatea solicitată și să refuze de primire, cu aplicarea sancțiunilor contractuale prevăzute.</p>

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

4 Garanție

Ofertantul va acorda un termen de garanție de minimum 6 luni de la data livrării produsului.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat contractantului, în scris, orice defect/neconformitate în legătură cu produsele. La primirea unei astfel de notificări, contractantul are obligația de a remedia defectul/neconformitatea în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea unei înștiințări scrise din partea autorității contractante, urmând ca toate costurile aferente remedierii să fie suportate de către contractant.

Dacă contractantul, după ce a fost înștiințat, nu remediază defectul semnalat în termenul mai sus precizat, autoritatea contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele (cheltuiala) contractantului și fără ca prin aceasta să fie afectat orice alt drept pe care autoritatea contractantă îl are față de contractant prin contract (ori în baza legii) sau să considere obligații contractuale încălcate și să dispună rezilierea contractului.

În situația în care, după cele 5 zile lucrătoare, contractantul nu își îndeplinește obligațiile contractuale cu privire la garanția produselor, autoritatea contractantă are dreptul de a adopta măsuri conform prevederilor contractuale.

5 Livrare și transport combustibilului vrac

Ofertații vor asigura furnizarea și livrarea combustibilului vrac la locația/locațiile de livrare indicate în Anexa [2] la CdS, din cadrul județului Timiș și Caras-Severin.

Livrarea și transportul combustibilului vrac și toate costurile asociate acestuia la adresa/adresele de livrare, respectiv punctul/punctele de recepție indicate de către autoritatea contractantă sunt în sarcina exclusivă a contractantului, acesta din urmă folosind mijloace proprii și/sau firmă de transport specializată și deținând toate autorizațiile necesare pentru a livra combustibilul vrac la locația/locațiile indicată/indicate de autoritatea contractantă.

Contractantul va asigura furnizarea și livrarea combustibilului vrac la locația/locațiile de livrare indicate în Anexa [2] la CdS, asigurând respectarea prevederilor legale cu privire la transportul de combustibil (motorină) pe drumurile publice, respectiv:

- utilizarea de cisterne specializate, care îndeplinesc condițiile tehnice și de agreare, prevăzute în Acordul european referitor la transportul rutier internațional al mărfurilor periculoase (ADR), respectiv deține autorizație ADR pentru transportul combustibilului (motorină) pe drumurile publice, având dotările și echipamentele necesare prevăzute în reglementările în vigoare;
- păstrarea, în autovehicul, a documentului de transport, instrucțiunilor scrise pentru echipaj, documentelor de identitate ale tuturor membrilor echipajului, certificatului de autorizare a vehiculelor pentru transportul anumitor mărfuri periculoase și certificatului de instruire a șoferului vehiculului de transport de mărfuri periculoase ADR.
- marcarea corespunzătoare a unităților de transport, inclusiv cu numerele de pericol și numărul ONU privind mărfurile periculoase.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Participanții la transport - expeditor, transportator (conducător cisternă), personalul responsabil cu umplerea/golirea cisternelor, trebuie să respecte cerințele ADR; conducătorii autocisternelor trebuie să dețină certificat ADR și permis de conducere specific categoriei corespunzătoare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Este responsabilitatea contractantului:

- să livreze combustibilul în conformitate cu cerințele CS, combustibil care îndeplinește cerințele ADR.
- să se asigure că furnizează transportatorului (conducătorului auto) informațiile și documentele necesare pentru transport și cele adiționale, precum autorizații, aprobări, notificări, certificate,
- să se asigure că sunt utilizate numai cisterne autorizate pentru transportul de combustibil (motorină), în conformitate cu cerințele ADR,
- să se asigure că sunt respectate cerințele privind modalitățile și restricțiile de transport;
- să se asigure că cisternele sunt marcate corespunzător și conțin autocolantele necesare de avertizare, fiind închise și etanșate la încărcare cât și la descărcare.

Conducătorul vehiculului care efectuează transportul combustibilului vrac trebuie să aibă asupra sa documentele de transport prevăzute de lege, să cunoască normele referitoare la transportul și la manipularea încărcăturii, putând fi însoțit de persoane care să cunoască bine caracteristicile acestora. În cabina autovehiculului care transportă combustibilului vrac se pot afla numai membrii echipajului.

Conducătorul vehiculului nu va lăsa autovehiculul și încărcătura fără supravegherea sa, a însoțitorului ori a unei alte persoane calificate și nu va urma alte trasee sau staționa în alte locuri decât cele stabilite.

Termenul de livrare pentru combustibilul vrac este de maxim 3 zile lucrătoare de la data emiterii comenzii de către autoritatea contractantă. Furnizarea și livrarea combustibilului la locația/locațiile de livrare indicate de autoritatea contractantă se va realiza fără alte costuri, la locațiile de livrare indicate în comandă, în cuprinsul programului de lucru indicat de autoritatea contractantă.

Fiecare livrare va fi însoțită de toată documentația necesară pentru realizarea transportului de combustibil (motorină) pe drumurile publice, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Livrarea combustibilului vrac aferent unei comenzi se va considera îndeplinită în momentul în care toată cantitatea inclusă în comandă a fost livrată și recepționată de către autoritatea contractantă, aspect materializat prin semnarea de către reprezentantul autorizat al autorității contractante, respectiv al contractantului, a *procesului verbal de recepție*.

6 Asistență pentru Autoritatea Contractantă

Pe toată durata contractului, contractantul va pune la dispoziție autorității contractante servicii de asistență cu privire la probleme legate de furnizarea produselor, inclusiv depunerea și soluționarea eventualelor plângeri cu privire la acestea.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Asistența de tip Help-desk/Call-center reprezintă punctul de contact al contractantului pentru autoritatea contractantă, cu privire la orice problemă legată de produsele ce fac obiectul contractului, oferind sprijin reprezentanților autorității contractante sub formă de consiliere, îndrumări sau informații care să îi ajute să soluționeze problemele apărute pe parcursul implementării.

7 Recepția

O comandă se va considera încheiată (finalizată) în momentul în care, pentru produsele:

- livrate la adresa de livrare stabilită, în cantitățile și potrivit coordonatelor de contact indicate în contract,
- verificate potrivit condițiilor calitative de livrare stabilite,

autoritatea contractantă emite *procesul verbal de recepție*.

Combustibilul vrac livrat de contractant autorității contractante trebuie să fie în conformitate cu cerințele privind cantitatea, calitatea și prețul prevăzut în contract și/sau comandă. Recepția se va efectua numai în situația îndeplinirii condițiilor prevăzute în acestea.

Recepția combustibilului vrac (cantitativă și calitativă) se va efectua în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data livrării acestora la sediul beneficiarului.

Recepția combustibilului vrac se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și autoritatea contractantă.

În situația în care autoritatea contractantă constată, după caz:

- neconcordanțe în ceea ce privește cantitatea de combustibil livrată, prin raportare la cantitatea comandată; și/sau
- neconcordanțe în ceea ce privește tipul/sortimentul de combustibil livrat, prin raportare la caracteristicile tehnice prevăzute în contract;
- neconcordanțe în ceea ce privește documentele/documentațiile însoțesc combustibilul livrat, astfel cum sunt solicitate în prezentul caiet de sarcini.
- neconcordanțe în ceea ce privește termenul de valabilitate, la data livrării, care nu este cel puțin cel indicat în caietul de sarcini la capitolul garanție;
- alte neconcordanțe/neconformități care afectează livrarea, inclusiv aspecte legate de constatarea nerespectării normelor cu privire la modalitatea de livrare, respectiv a condițiilor care trebuie îndeplinite atât de unitatea de livrare cât și de echipa de livrare (spre exemplu, lipsa autorizației ADR),

Aceasta notifică contractantul, care are la dispoziție o perioadă de maxim 5 zile calendaristice pentru a remedia neconcordanțele identificate, urmând a se aplica corespunzător prevederile contractuale privind răspunderea contractantului, după caz, penalitățile aplicabile, în conformitate cu mecanismul de sancționare a abaterilor prevăzut în contract pentru neîndeplinirea/îndeplinirea

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către contractant. În această situație, autoritatea contractantă va încheia *procesul verbal de recepție cu mențiuni*, considerându-se livrare parțială a comenzii.

Pentru fiecare situație de recepție de mai sus, respectiv de produse refuzate, procesul verbal de recepție calitativă va fi unul parțial/intermediar, până la remedierea de către contractant, pe cheltuiala proprie, a deficiențelor/neconformităților identificate de comisia de recepție a produselor, cu privire la aspectele verificate.

8 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru combustibilul livrat și acceptat, cu respectarea prevederilor contractului.

Prețul unitar care va sta la baza emiterii facturii va fi determinat potrivit prevederilor acordului-cadru și contractului subsecvent, respectiv:

- i. prețul de listă al ofertantului pentru produs din data comenzii, la care se adaugă discount-ul oferat.
- ii. Discount-ul oferat, evidențiat în cadrul facturii, rămâne fix pe perioada de derulare a acordului-cadru.

Prețul unitar care va sta la baza emiterii facturii poate fi ajustat doar ca efect al creșterii/diminuării costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul acordului cadru determinat de fluctuațiile din piața de profil (cotațiile internaționale ale petrolului și ale produselor rafinate, modificarea raportului leu-euro, a accizelor, a legislației aplicabile, precum și alți factori similari care determină fluctuații ale prețului combustibililor vrac, fluctuații care nu se pot supune niciunei periodicități), care de altfel vor trebui justificate în fața A.C. la momentul ajustării pretului.

Facturile emise de contractant:

- vor avea menționat, pe lângă datele obligatorii, numărul contractului subsecvent, codul CPV;
- vor fi emise electronic, respectiv transmise prin intermediul sistemului național privind factura electronică RO e-Factura,

Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai sus:

- 1) Certificat de calitate sau Declarație de conformitate;
- 2) Certificatul de garanție;
- 3) Tichet de descarcare;
- 4) După caz, avizul de expediție a produsului.
- 5) Alte documente necesare pentru transportul combustibilului vrac, după caz, precum **buletin de analiză (probă de lot)**;

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Autoritatea contractantă va efectua plățile în cadrul contractului numai după emiterea facturii și numai după ce va fi verificată acuratețea informațiilor privind produsele incluse în factură și cantitățile corespunzătoare, verificare care se va realiza în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data la care factura este primită de autoritatea contractantă.

Plata facturii se va efectua de către autoritatea contractantă, în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și Autorități Contractante, cel târziu la 30 de zile calendaristice de la data emiterii facturii, cu condiția acceptării fără obiecțiuni, prin Proces-verbal de recepție a produselor livrate.

În cazul în care factura emisă de contractant include elemente eronate și/sau erori de calcul identificate de autoritatea contractantă și sunt necesare revizuirii, clarificări sau alte documente suport din partea contractantului, termenul pentru plata facturii, se suspendă până la remedierea aspectelor sesizate. repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

9. Factori de evaluare

1. Prețul ofertei - componentă financiară, pondere 95%

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat
- b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul $P(n)$ se calculează proporțional, astfel:

$$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$$

2. Termen de livrare - componentă tehnică - durata de livrare a produselor după emiterea comenzii de către achizitor, pondere 5%

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare „termen de livrare” se acordă astfel:

- a) Pentru termen de livrare de 2 zile (48 ore) se acordă punctaj maxim de 5 puncte .
- b) Pentru termenul de livrare de 3 zile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$$P \text{ termen de livrare } (n) = \text{termen de livrare } (min) / \text{termen de livrare } (n) \times 5, \text{ unde}$$

P termen de livrare (n) : punctajul obținut de către oferta admisibilă aflată sub evaluare

Termen de livrare (min) : cel mai redus dintre termenele de livrare ale ofertelor admisibile

Termen de livrare (n) : termen de livrare al ofertei admisibile aflată sub evaluare

Termen de livrare minimă acceptată este de 2 zile de la transmiterea / primirea comenzii ferme de furnizare. Termenul de livrare minim sub care nu se acordă punctaj suplimentar este de 48 de ore de la data emiterii comenzii ferme.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Termenul de livrare va fi specificat de catre ofertant in propunerea tehnica, tinand cont ca termenul maxim de livrare pentru motorina este de 3 zile de la data emiterii comenzii ferme. Termenul de livrare maxim acceptat este de 3 zile de la data emiterii comenzii ferme. Peste acest termen, oferta va fi declarata neconforma.

Punctaj maxim total: 100

Contractul este atribuit ofertantului care prezintă oferta care obține cel mai mare punctaj.

prețul (n) în RON prețul ofertat* pentru combustibil vrac - motorină, pentru oferta admisibilă (n) aflată sub evaluare

(*prețul de listă al ofertantului pentru produs din data publicării în SEAP a anunțului de participare aferent prezentei proceduri, la care se adaugă costul mediu de livrare la locația/locațiile de livrare indicate de autoritatea/entitatea contractantă, la care se aplică discount-ul ofertat de ofertant)

preț ofertat* în contextul factorului de evaluare, prețul de listă al ofertantului pentru produs din data publicării în SEAP a anunțului de participare aferent prezentei proceduri, la care se adaugă costul mediu de livrare la locația/locațiile de livrare indicate de autoritatea/entitatea contractantă, la care se aplică discount-ul ofertat de ofertant

10. Gestionarea cererilor de schimbare / modificare

Pe durata derulării acordului-cadru și a contractelor subsecvente pot apărea condiții care determină necesitatea efectuării unor modificări nesubstanțiale la acordul-cadru și/sau contractele subsecvente (*modificările nesubstanțiale vor fi determinate conform prevederilor legale aplicabile. În cazul în care modificările propuse sunt substanțiale, conform prevederilor legale, atunci autoritatea/entitatea contractantă va proceda conform prevederilor legale aplicabile).*

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Directiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Atunci când sunt identificate condiții care pot determina modificări nesubstanțiale la acordul-cadru și/sau contractul subsecvent, părțile pot utiliza instrumentul „cerere de schimbare/modificare”.

Imediat ce una dintre părți identifică necesitatea unei schimbări, aceasta va documenta impactul acestei schimbări, respectiv necesitatea acestei schimbări prin raportare la:

- a. obiectivele urmărite la realizarea achiziției,
- b. obiectul acordului-cadru, respectiv al contractelor subsecvente,
- c. cerințele legate de furnizarea produselor de către contractant,
- d. drepturile și obligațiile principale ale părților conform acordului-cadru și contractelor subsecvente,

și va notifica cealaltă parte contractantă cu privire la necesitatea modificării, în termen de maximum **3 zile** lucrătoare de la identificarea necesității de schimbare.

Orice cerere de schimbare/modificare trebuie să documenteze impactul schimbării și să includă cel puțin informații despre:

- a. relația dintre schimbarea propusă și obiectivele care trebuie îndeplinite de autoritatea/entitatea contractantă, așa cum sunt acestea comunicate prin intermediul acestui caiet de sarcini,
- b. planificarea implementării modificărilor solicitate,
- c. impactul schimbării/modificării asupra tipurilor și/sau, după caz, cantității/cantităților de produse incluse în sfera de cuprindere a acordului-cadru și respectiv, a contractelor subsecvente, asupra duratei acordului-cadru ori a contractului subsecvent, și/sau după caz asupra valorii contractului subsecvent ori a acordului-cadru,
- d. riscuri asociate implementării modificărilor nesubstanțiale,
- e. referirea la clauza contractuală (sau prevederea legală) care stabilește cadrul pentru realizarea modificării.

Potențiale surse de cereri de schimbare/modificare pe durata derulării acordului-cadru și/sau a contractelor subsecvente pot fi considerate următoarele aspecte, însă fără a se limita la diminuarea sau suplimentarea cantității/lor de produse contractate în baza unui contract subsecvent, cu condiția ca valoarea modificării să nu depășească 10% din prețul inițial al contractului subsecvent. Aceste modificări nu vor influența/afecta prețurile unitare oferite ale produselor de către promitentul furnizor semnatar al respectivului contract subsecvent.

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș
Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843
Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798
Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Gestionarea cererilor de schimbare/modificare se va realiza potrivit prevederilor acordului-cadru și în condițiile prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 236 - 243 din Legea nr. 99/2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Pe parcursul Acordului-Cadru, Autoritatea Contractanta:

- (i) poate încheia Contracte subsecvente, de regulă anual, în funcție de necesitățile și fondurile bugetare aprobate, cu posibilitatea de a prelungi durata Contractelor subsecvente încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 165 din HG nr. 395/2016, având în vedere caracterul de regularitate a Produselor achiziționate;
- (ii) în cadrul unui Contract subsecvent, poate emite una sau mai multe comenzi;
- (iii) poate indica, pentru o comandă, una sau mai multe adrese de livrare; livrarea produselor din cadrul unei comenzi se realizează într-o singură o tranșă integrală pentru fiecare locație de livrare indicată, Promitentul-Furnizor neavând posibilitatea de a efectua livrări parțiale pentru aceeași comandă, respectiv aceeași locație de livrare.

11 Anexe

Număr anexă	Denumire anexă
Anexa 1	Lista de cantități
Anexa 2	Datele de identificare și adresele ale punctelor de lucru/sediilor locale/județene ale autorității/entității contractante
Anexa 3	Specificații tehnice detaliate

Șef Serviciu Mecanizare:

Ing. Ioan Mamut



Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352
Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Adresă de corespondență:

B-dul 16 Decembrie 1989 nr. 2, C.P. 300173, Timișoara, jud. Timiș

Tel: +4 0256 491 848 | +4 0256 491 843

Direcțiune: +4 0256 492 097 | Fax: +4 0256 491 798

Email: dispecer@dab.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886284/18263352

Cod IBAN: RO18 TREZ 6215 0220 1X01 9407

Anexa 1
Motorina vrac

Valoare estimată minimă totală pentru o durată de 48 de luni	RON 2,580,000.00
Valoare estimată maximă totală pentru o durată de 48 de luni	RON 16,125,000.00
Valoare estimată pentru cel mai mic contract subsecvent	RON 645,000.00
Valoare estimată pentru cel mai mare contract subsecvent	RON 4,031,250.00

Valori fără TVA

Nr crt.	Denumire produs	U.M.	Modalitate de furnizare	Cantitate minimă estimată Acord Cadru Centralizat	Cantitate maximă estimată Acord Cadru Centralizat
1	Motorină cifră cetanică minim 51, vrac	Litru	vrac, cu livrare la punctele de lucru/sediile locale ale autorității/entității contractante	400,000.00	2,500,000.00
TOTAL				400,000.00	2,500,000.00

Nr crt.	Denumire produs	U.M.	Modalitate de furnizare	Estimare cantitate cel mai mic contract subsecvent	Estimare cantitate cel mai mare contract subsecvent
1	Motorină standard cifra cetanica minimum 51 (vrac)	Litru	vrac, cu livrare la punctele de lucru/sediile locale ale autorității/entității contractante	100,000.00	625,000.00

Sef Serviciu Mecanizare
Ing. Ioan MAMUT



ANEXA NR. 2 LA CAIETUL DE SARCINI

Adrese puncte de alimentare cu motorina vrac:

SGA TIMIS	Localitatea Albina , DJ Timisoara-Lugoj , km 16+500 , Canton Apele Romane , jud. Timis
	Localitatea Faget , str.Stefan cel Mare , nr. 2A , jud. Timis
	Lugoj , str. Splaiul Sporturilor , nr. 17 , jud. Timis
	Localitatea Stamora Moravita , Str. Principala , Canton A29 , jud. Timis
	Localitatea Sag , CANTON APELE ROMANE prima locatie pe dreapta dupa pod , jud. Timis
	SGA Timis - Timisoara , str. Gh. Adam , nr. 15 , jud. Timis
	Localitatea Topolovatu Mare , Sat Toplovatu Mic, Nod Hidrotehnic Topolovatu- Canton nr.9 , Nr. 59 , jud. Timis

SGA CARAS-SEVERIN	Resita , str. Caminelor , nr. 9 - SGA Resita , jud. Caras-Severin
	Caransebes , Str. Nicolae Balcescu , nr. 109 , Canton Caransebes , jud. Caras-Severin
	Localitatea Vrani , str. Principala , Canton Apele Romane , jud. Caras-Severin

Rezervoarele de la toate punctele de alimentare sunt supaterane, cilindrice, metalice cu alimentare pe sus.

Rezervoarele sunt amplasate in incinta locatilor fiind sub supraveghere.

Accesul la rezervoare este posibil cu autocisterna.

Programul de lucru: luni-joi 7.30 - 16.00

vineri : 7.30-13.30

Şef Serviciu Mecanizare:
Ing. Ioan Mamut

Specificații tehnice

Nr crt.	Denumire produs	U.M.	Modalitate de furnizare	Conformitatea cu standardele și actele normative	Specificații de mediu aplicabile carburanților de pe piață potrivit Anexei nr. 2 și Anexei nr. 3 din OUG 18/2008			Scopul / destinația utilizării	Termen de garanție	
					Parametrul	Unitatea	Limite Minime Maxime			
1	Motorină standard cifra cetanică minimum 51 (vrac)	Litru	vrac, cu livrare la Achizitor	<p>(1) Calitatea carburantului trebuie să fie conformă cu prevederile standardului SR/EN 590 – Carburanți pentru automobile. Carburant pentru motoare diesel (motorina)</p> <p>(2) Carburantul va îndeplini cerințele impuse prin OUG 80/2018 pentru stabilirea condițiilor de introducere pe piață a benzinei și motorinei, de introducere a unui mecanism de monitorizare și reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră și de stabilire a metodelor de calcul și de raportare a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră și pentru modificarea și completarea Legii nr. 220/2008 pentru stabilirea sistemului de promovare a producerii energiei din surse regenerabile de energie</p>			51,0 - - - - -	- 845,0 360,0 8,0 10,0 7,0	autovehicule utilaje alte echipamente	min. 6 luni de la livrare

Șef Serviciu Mecanizare:
 Ing. Ioan Mlamut



