

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ADMINISTRATIA NATIONALA APELE ROMANE -ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA BANAT

Cod de identificare fiscala: RO23886284; Adresa: Strada: 16 Decembrie 1989, nr. 2; Localitate: Timisoara; Cod Postal: 300173; Tara: Romania; Codul NUTS: RO424 Timis; Adresa de e-mail: laura.bud@dab.rowater.ro; Nr de telefon: +40 256491848; Fax: +40 256491798; Persoana de contact: LAURA BUD; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.banat.rowater.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 19

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Acord-Cadru pentru achiziția de combustibili motorina standard vrac

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 13/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

09134220-5 Motorina (EN 590) (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul achiziției este reprezentat de furnizarea de combustibili (motorină standard vrac) pentru autovehicule, utilaje, alte

echipamente si livrarea la adresele indicate. Detalii complete privind produsul care face obiectul acestei achiziții se găsește în Caietul de Sarcini si anexele sale, parte integrantă a Documentației de atribuire.

Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări: 19 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor. Autoritatea Contractantă va răspunde (prin intermediul răspunsului consolidat) în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați cel târziu în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a Ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 2580000 si 16125000 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoare celui mai mare contract subsecvent: 4031250 ; Moneda: RON

Valoarea garantiei de participare: 0 RON (0%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO424

Locul principal de executare:

Punctele de lucru din judetele Timis si Caras-Severin ale ABA BANAT

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectul achiziției este reprezentat de furnizarea de motorină standard cifra cetanica minimum 51 (vrac) pentru autovehicule, utilaje, alte echipamente si livrarea la adresele indicate. Detalii complete privind produsul care face obiectul acestei achiziții se găsește în Caietul de Sarcini si anexele sale, parte integrantă a Documentației de atribuire.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	95% Punctaj maxim factor: 95
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Termenul de livrare	Componentă tehnică - Termenul de livrare minim sub care nu se acorda punctaj suplimentar este de 48 de ore de la data emiterii comenzii ferme. Termenul de livrare maxim acceptat este de 3 zile de la data emiterii comenzii ferme. Peste acest termen, oferta va fi declarata neconforma.	5% Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul: **Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare „termen de livrare” se acordă astfel:**
a) Pentru termen de livrare de 2 zile (48 ore) se acorda punctaj maxim de 5 puncte .
b) Pentru termenul de livrare de 3 zile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă: $P = \frac{\text{termen de livrare (min)}}{\text{termen de livrare (n)}} \times 5$, unde P termen de livrare (n)
Termen de livrare (min) : cel mai redus dintre termenele de livrare ale ofertelor admisibile
Termen de livrare (n) : termen de livrare al ofertei admisibile aflată sub evaluare
Termen de livrare minim acceptat este de 2 zile de la transmiterea / primirea comenzii ferme de furnizare.
Durata de livrare maximă acceptată este de 3 zile de la transmiterea/ primirea comenzii ferme de furnizare
Clasamentul Ofertelor va fi determinat pe baza Punctajului Total (Oferta admisibilă care a obținut punctajul total cel mai mare se clasează pe locul I, etc).
Acordul-Cadru va fi semnat cu ofertanții care au depus oferte admisibile și care sunt clasati pe primele 3 (trei) locuri în urma evaluării ofertelor. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a semna Acordul-Cadru cu un număr mai mic de Ofertanți în situația în care au fost primite mai puțin de 3 (trei) oferte admisibile.
Departajarea ofertelor cu punctaj egal: În eventualitatea în care, după aplicarea criteriului de atribuire există 2 sau mai multe oferte admisibile cu punctaj total egal și nu se poate stabili clasamentul ofertelor pentru primele 3 (trei) locuri (în sensul că două sau mai multe oferte admisibile au punctaj total egal și sunt clasate pe același loc dintre primele trei locuri), departajarea ofertelor cu punctaj total egal se va realiza având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi Propuneri Financiare Ofertanților ale căror Oferte au avut punctaj total egal iar clasamentul ofertelor (inclusiv pentru primele trei locuri) va fi revizuit în consecință (aplicarea în mod corespunzător a prevederilor art. 139, alin (3) din Anexa la HG nr. 395/2016)

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 48; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Operatorul economic desemnat câștigător va constitui garanția de bună execuție pe întreaga perioadă de derulare a contractului subsecvent în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent de către ambele părți, conform art. 39 alin. (3) și (4) din HG. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare. Utilizatorul se obligă să restituie garanția de bună execuție, în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către furnizor a tuturor obligațiilor asumate prin contractul subsecvent, dacă nu e ridicată nicio pretenție până la acea dată asupra ei conform art. 154 alin. 1 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Just. În conformitate cu prevederile art. 154 alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a nu solicita în cazul atribuirii unui contract de furnizare constituirea garanției de bună execuție. Având în vedere complexitatea procedurii de atribuire, precum și în scopul asigurării utilizatorilor de îndeplinirea cantitativă și calitativă a contractelor subsecvente care se vor încheia pe toată durata de derulare a Acordului-Cadru, ABA BANAT a stabilit necesitatea constituirii unei garanții de bună execuție doar pentru contractele subsecvente care vor avea o valoare de minim 70.000 lei fără TVA.

Contracte subsecvente se pot încheia, în funcție de necesitățile și fondurile bugetare aprobate , cu posibilitatea de a prelungi durata Contractelor subsecvente încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 165 din HG nr. 395/2016, având în vedere caracterul de regularitate a Produselor achiziționate.

Modificările acordului-cadru pot viza, printre altele: (i) prelungirea termenului/ termenelor de livrare; și/sau (ii) suplimentarea cantității de combustibil; și/sau (iii) suplimentarea valorii cu maxim 10%.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări: 19 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor. ABA BANAT va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări, potrivit prevederilor art. 161 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, cu 11 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Pe perioada derulării Acordului-cadru și a Contractelor Subsecvente, prețurile aferente Acordului Cadru și a Contractelor Subsecvente se vor ajusta:

-în funcție de evoluția prețurilor de listă (documentate) practicate de promitentul-furnizor, la data comenzii pentru combustibilul vrac, generată de fluctuațiile din piața de profil (cotațiile internaționale ale petrolului și ale produselor rafinate, modificarea

raportului leu-euro, a accizelor, a legislației aplicabile, precum și alți factori similari care determină fluctuații ale prețului combustibililor vrac, fluctuații care nu se pot supune niciunei periodicități), al caror efect se reflecta în creșterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat prețul acordului cadru și care vor trebui justificate prin înscrisuri doveditoare.

Formula de calcul pentru stabilirea prețului unitar al combustibilului este:

-preț motorină standard cifră cetanică minimum 51 (vrac)] = prețul de listă al contractantului (documentat) din data comenzii promitentului achizitor la care se aplică discount-ul de [...] % oferit pentru acest tip de combustibil.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul Operatorului Economic respectiv nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la:

- articolul 164 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale,
- articolul 165 alin. (1) și (2), cu luarea în considerare a art. 166 alin. (2), din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat,
- la articolul 167 din Legea nr. 98/2016 privind motivele de excludere legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Ca răspuns la cerințele privind motivele de excludere, Operatorii Economici trebuie:

i. Să completeze DUAE cu informațiile cerute în partea a III-a: Motive de excludere – Secțiunea A: Motive referitoare la condamnările penale; Secțiunea B: Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale; și Secțiunea C: Motive legate de insolvență, conflict de interese sau abateri profesionale – pentru a oferi dovezi preliminare în legătură cu motivele de excludere.

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de semnarea Acordului-Cadru, Ofertanții (Ofertant individual sau Asocieri de Operatori Economici) clasati pe primele 3 (trei) locuri după aplicarea criteriului de atribuire trebuie să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze că nu se încadrează în niciunul dintre motivele de excludere, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Documentele suport includ, dar nu se limitează la:

i. cazier judiciar - cazierul judiciar al Operatorului Economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al Operatorului Economic sau al persoanelor care au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum sunt identificate aceste persoane în Certificatul Constatator al Operatorului Economic eliberat de registrul profesional sau registrul comerțului din țara în care este stabilit Operatorul Economic;

ii. certificate de atestare fiscală și / sau alte documente justificative emise în țara în care este stabilit Operatorul Economic - certificat de atestare fiscală care indică nivelul obligațiilor bugetare datorate și restante aferente impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat; documente care demonstrează că Operatorul Economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016;

Notă: operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin.

(1) din Legea nr. 98/2016, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, poate prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate (art. 165 alin. (3) din Legea nr. 98/2016).

iii. alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit Operatorul Economic.

Operatorii Economici vor depune versiuni sau traduceri autorizate ale documentelor suport în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) a Anunțului de Participare, respectiv în limba română.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art 59 - 60 din Legea nr. 98/2016. Persoanele ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție publică: Avram Viorel-director, Ungurean Marius Ovidiu-director tehnic, Nagy Mihai Catalin-director tehnic M.E.I.R.A. Caxi Veronica-director economic, Ervin Luci – Director SGA Timis, Suru Crisitan-Ioan - Director SGA Caras-Severin

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a:

- i. solicita informații suplimentare de la Operatorii Economici în scopul evaluării încadrării ori neîncadrării în situațiile legate de motivele de excludere;
- ii. solicita în mod direct informații de la autoritățile competente în caz de incertitudine legată de oricare dintre motivele de excludere;

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în tara de rezidenta, ca este legal constituit, ca nu se afla în nici una dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul acordului cadru.

Modalitatea de îndeplinire si aplicabilitatea în cadrul procedurii: Se va completa Documentul Unic de Achizitie Publica (DUAE) în SICAP, conform art.193, alin.(1) din Legea nr.98/2016, sub sanctiunea prevederilor art.137 alin.(2) lit. b) din H.G. nr.395/2016;

Nota: DUAE trebuie completat de urmatoarele categorii de operatori economici: ofertanti, ofertanti asociati (in cazul asocierilor), subcontractanti propusi (pentru partea din contract pe care o vor indeplini).

Dupa stabilirea clasamentului provizoriu, la solicitarea autoritatii contractante, ofertantii clasati pe primele 3 (trei) locuri au obligatia sa prezinte documente justificative, atat pentru sine, cat si pentru ceilalti asociati, subcontractanti propusi (daca este cazul).

Documentele justificative care se vor solicita ofertantilor clasati pe primele 3 (trei) locuri în clasamentul provizoriu, sunt:

1. Pentru persoane juridice/fizice române: Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca ofertantul detine obiectul de activitate necesar desfasurarii activitatilor pentru care a depus oferta. Informatiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia. Obiectul acordului cadru trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Pentru persoanele juridice straine:

Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul/candidatul este rezident, traduse în limba româna – traducere autorizata, precum si certificat de rezidenta fiscala (evitarea dublei impuneri) valabil pentru anul 2025 ori a unui angajament de obtinere a acestui document, cel mai târziu pâna la data semnarii contractului.

Documentele enumerate mai sus trebuie sa contina informatii valabile la momentul prezentarii. Documentele emise in alta limba vor fi insotite in mod obligatoriu de traduceri autorizate efectuate de catre un traducator autorizat din Romania.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. 1 din Legea 98/2016, cu informațiile privind contractele derulate.

Ofertantul (Op.Ec. individual sau Asociere de Op. Ec.) trebuie să demonstreze că a furnizat și livrat corespunzător, în ultimii 3 ani, produse similare cu cele ce fac obiectul Acordului-Cadru, respectiv combustibili care îndeplinesc în mod cumulativ următoarele condiții: sunt destinați unor utilizări identice sau similare și fac parte din gama normală de produse care sunt furnizate/comercializate de către operatori economici cu activitate constantă în sectorul respectiv, a căror valoare cumulată a fost de cel puțin - 4.000.000 Lei (RON).

Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertelor, cu mențiunea că, în situația în care Autoritatea Contractantă decalază data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiența similară în intervalul de timp nou rezultat.

Ca dovadă preliminară pentru verificarea capacității tehnice și profesionale, Ofertantul (Ofertant individual, fiecare membru al unei Asocierii sau Terț Susținător) trebuie să prezinte DUAE (răspuns).

În scopul aplicării criteriului de calificare privind capacitatea tehnică și profesională referitor la experiența similară (principalele livrări de produse efectuate în mod corespunzător), la nivelul DUAE Ofertantul (operatorii economici) vor preciza cel puțin următoarele informații, pentru fiecare contract relevant pe care îl invocă:

- i.descrierea produselor livrate,
 - ii.ponderea și/sau livrările pentru care operatorul economic a fost responsabil în cadrul contractului, împreună cu valoarea livrărilor (fără TVA) și cantitățile acestora,
 - iii.numărul și data contractului invocat drept experiență similară,
 - iv.data și numărul documentului/documentelor care confirmă livrarea produselor (de către operatorul economic) și acceptarea produselor de către beneficiar,
 - v.data începerii și data finalizării,
 - vi.beneficiarul,
- precum și orice alte informații considerate relevante pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței minime.

În acest sens, la completarea DUAE, următoarele indicații trebuie luate în considerare:

i.Câmpul "Descriere" trebuie:

a.să prezinte informațiile care demonstrează îndeplinirea cerinței minime;

- b.să indice documentele care vor fi prezentate ca dovadă a principalelor livrări de produse, la cererea expresă a Autorității Contractante;
- ii."Data finalizării" completată de Operatorul Economic trebuie să fie data la care produsele au fost acceptate/recepționate de către beneficiarul acestora, ca fiind livrate în mod corespunzător de către Operatorul Economic;
- iii.Informațiile referitoare la "Beneficiar" trebuie să includă aceeași denumire a beneficiarilor ca cea menționată în documentele care urmează să fie prezentate ca dovezi, la cererea expresă a Autorității Contractante.

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea AC și ca regulă generală înainte de atribuirea Acordului-Cadru , Ofertanții (Ofertant individual sau Asocieri de Operatori Economici) clasați pe primele 3 (trei) locuri după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă tuturor Operatorilor Economici care au legătură cu Ofertanții clasați pe primele 3 (trei) locuri în această procedură (membrii ai asocierii, terți susținători, subcontractanți), după cum este cazul.

Toate documentele solicitate vor fi depuse cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat conform Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică. Pentru calculul echivalenței cu alte monede, se va aplica cursul mediu anual, comunicat de B.N.R. pentru fiecare an în parte.

Documentele justificative (nominalizate de către Ofertant în DUAE și care vor fi prezentate de Ofertanții clasați pe primele 3 (trei) locuri la finalizarea procesului de evaluare) considerate adecvate pentru demonstrarea informațiilor completate în DUAE includ, dar nu se limitează la:

i.procese verbale de recepție/acceptanță a produselor, recomandări, certificări sau orice alte documente echivalente din care să reiasă în mod clar toate informațiile solicitate și incluse în DUAE (spre exemplu, beneficiarul, tipul produselor, cantitatea/valoarea, perioada livrării, etc), precum și să precizeze dacă produsele au fost furnizate în mod corespunzător, în conformitate cu normele profesionale din domeniu și cu clauzele contractului ce a avut ca obiect furnizarea de produse invocate, și dacă furnizările au fost duse la bun sfârșit;

ii.orice alte dovezi nominalizate de Ofertant în DUAE (răspuns) ca documente justificative pentru declarațiile făcute în legătură cu produsele livrate în mod corespunzător care îndeplinesc cerința minimă.

AC poate solicita oricărui OE implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (răspuns).

Se vor depune, odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al terțului susținător și/sau acordul de asociere, după caz. În conformitate cu prevederile art. 182 alin. (4) din Legea nr. 98/2016, odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul/ terții susținător/ susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/ terții susținător/ susținători va/ vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

În cazul în care Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) intenționează să subcontracteze o parte din obiectul Acordului-Cadru Centralizat și al Contractelor Subsecvente, iar Subcontractanții sunt cunoscuți la momentul depunerii Ofertei, Ofertantul trebuie să precizeze în Ofertă:

a) categoriile de servicii/activități din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și

b) datele de identificare ale subcontractanților propuși. (art. 55, alin. 1 din Legea nr. 98/2016)

Notă: Va fi avută în vedere definiția subcontractantului dată de art. 3 alin. (1), lit. yy) din Legea nr. 98/2016, potrivit căreia este subcontractant "orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi".

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau Asociera de Operatori Economici) trebuie să prezinte DUAE (răspuns).

Informațiile privind partea/părțile pe care Ofertantul intenționează să le subcontracteze vor fi incluse în DUAE (răspuns), împreună cu care se va depune Acordul de subcontractare.

Ofertantul trebuie să prezinte Acordul/Acordurile de subcontractare odată cu DUAE. Acordul/Acordurile de subcontractare va/vor preciza partea/părțile pe Ofertantul intenționează să le subcontracteze, proporția (procentul) de subcontractare, precum și detalii ale înțelegerii dintre părțile acordului.

Subcontractantul trebuie să prezinte propriul DUAE.

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea Acordului-Cadru, Ofertanții clasați pe

primele 3 (trei) locuri după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documente justificative prin care să demonstreze neîncadrarea în motivele de excludere și îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Cerința de a prezenta documente justificative actualizate este aplicabilă și subcontractantului/subcontractanților Ofertanților clasati pe primele 3 (trei) locuri după aplicarea criteriului de atribuire (în cazul în care subcontractantul/subcontractanții este/sunt cunoscut/ți la momentul depunerii Ofertei), cu privire la situațiile prevăzute la Secțiunile III.1.1.a) și III.1.1.b)

Documentele suport includ cel puțin Acordul / Acordurile de subcontractare cu Operatorul Economic / Operatorii Economici care îndeplinește/îndeplinesc rolul de Subcontractant / Subcontractanți.

În cazul în care Ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare pe capacitățile unui Subcontractant atunci acel Subcontractant este considerat Terț Susținător. În această situație următoarele două condiții sunt aplicabile în mod cumulativ:

(i) Acordul de Subcontractare va include și toate prevederile relevante din formularul corespunzător de Angajament al Terțului Susținător (sau, alternativ la această condiție, vor fi prezentate atât Angajamentul Terțului Susținător cât și Acordul de Subcontractare);

și

(ii) toate cerințele referitoare la Terții Susținători (corespunzătoare tipului de susținere acordată), din aceste Instrucțiuni către Ofertanți se vor aplica Subcontractantului respectiv, în plus față de cele referitoare la subcontractare.

Autoritatea Contractantă poate solicita oricărui Operator Economic implicat în procedură în orice moment pe parcursul procesului de evaluare să prezinte dovezi în legătură cu informațiile completate în DUAE (răspuns).

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CertIFICATE emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Criteriu selectie:

CertIFICATE emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al unei Asocieri) trebuie să demonstreze că deține certificări specifice, acordate de un organism independent, care atestă respectarea de către acesta a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent pentru activitățile principale aferente obiectului acordului-cadru

În cazul în care Ofertantul este o Asocierie de Operatori Economici, fiecare membru al Asocierii trebuie să prezinte individual informațiile pentru partea din Acordul-Cadru Centralizat / și din Contractele Subsecvente pe care o va realiza, demonstrând că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta (de către membrul respectiv al Asocierii) a standardului de asigurare a calității SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent.

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i.să transmită/prezinte împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a.Acordul de asociere;

b.Câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic cu care participă la această procedură, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu, rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității", completat prin intermediul SEAP de Operatorul Economic / Operatorii Economici împreună cu care prezintă Oferta în cadrul Asocierii.

ii.să marcheze „Da” în propriul DUAE, Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, la rubrica „Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alții?” și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al Asocierii de Operatori Economici) trebuie să prezinte DUAE (răspuns).

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea Acordului-Cadru Centralizat, Ofertanții (Ofertant individual sau Asocierie de Operatori Economici) clasati pe primele 3 (trei) locuri după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței referitoare la standardul de asigurare a calității, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Documentele suport includ, dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de asigurare a calității solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport în acest sens, conform art. 200 din Legea nr. 98/2016.

Nota:

- Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte (pentru partea din Acordul-Cadru Centralizat / din Contractul(ele) Subsecvent(e) pe care o /le va realiza);

- Cerința nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de

participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Autorității Contractante versiunea tradusă autorizat a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al unei Asocieri) trebuie să demonstreze că deține certificări specifice, acordate de un organism independent, care atestă respectarea de către acesta a standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent pentru activitățile principale aferente obiectului acordului-cadru.

În cazul în care Ofertantul este o Asociere de Operatori Economici, fiecare membru al Asocierii trebuie să prezinte individual informațiile pentru partea din Acordul-Cadru Centralizat / și din Contractele Subsecvente pe care o va realiza, demonstrând că deține certificări specifice care atestă respectarea de către acesta (de către membrul respectiv al Asocierii) a standardului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent.

În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la procedura de atribuire, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:

i.să transmită/prezinte împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele:

a.Acordul de asociere;

b.Câte un DUAE (răspuns) separat pentru fiecare Operator Economic cu care participă la această procedură, care să cuprindă informațiile solicitate în Partea I, Partea II (Secțiunile A și B), Partea III, Partea IV: Criterii de selecție, Secțiunea D: Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu, rubrica "Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de management de mediu", completat prin intermediul SEAP de Operatorul Economic / Operatorii Economici împreună cu care prezintă Oferta în cadrul Asocierii.

ii.să marcheze „Da” în propriul DUAE, Partea II: Informații referitoare la operatorul economic, Secțiunea A: Informații privind operatorul economic, la rubrica „Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alții?” și să completeze informațiile suplimentare solicitate în acest sens.

Ca dovadă preliminară pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe minime de calificare, Ofertantul (Operatorul Economic individual sau fiecare membru al Asocierii de Operatori Economici) trebuie să prezinte DUAE (răspuns).

Ca urmare a unei solicitări exprese din partea Autorității Contractante și înainte de atribuirea Acordului-Cadru Centralizat, Ofertanții (Ofertant individual sau Asociere de Operatori Economici) clasati pe primele 3 (trei) locuri după aplicarea criteriului de atribuire, trebuie să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinței referitoare la standardul de management de mediu, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE (răspuns).

Documentele suport includ, dar nu se limitează la certificate emise de organisme independente cu privire la standardul de management de mediu solicitat sau alte dovezi pe care Ofertantul le consideră relevante sau le-a nominalizat în DUAE (răspuns) ca documente suport în acest sens, conform art. 200 din Legea nr. 98/2016.

În cazul în care Ofertantul nu deține certificatul solicitat, atunci pot fi acceptate alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, pentru cazurile în care operatorul economic nu a avut acces la un certificat de mediu, astfel cum a fost solicitat ori nu a avut posibilitatea de a-l obține în termenul stabilit, din motive care nu îi sunt imputabile, în cazul în care astfel de dovezi confirmă existența unui nivel corespunzător al protecției mediului, echivalent cu cel solicitat de autoritatea contractantă.

Nota:

i.Dacă un grup de operatori economici depune o ofertă comună, cerința se demonstrează individual de către fiecare membru al asocierii în parte (pentru partea din Acordul-Cadru Centralizat / din Contractul(ele) Subsecvent(e) pe care o /le va realiza);

ii.Cerința nu poate fi îndeplinită prin intermediul unei alte persoane (terț susținător).

Dacă, din orice motiv, documentele justificative solicitate nu sunt în limba procedurii specificate în secțiunea IV.2.4) din Anunțul de participare, Ofertanții trebuie să furnizeze Autorității Contractante versiunea tradusă autorizat a documentelor în limba procedurii specificată în secțiunea IV.2.4) Anunțul de participare, respectiv limba română.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție reprezintă 5% din valoarea fiecărui Contract Subsecvent care are o valoare mai mare de 70.000,00 Lei, fără TVA, așa cum este această valoare indicată în fiecare Contract Subsecvent ce este atribuit pe baza Acordului-Cadru care rezultă din această procedură.

Garanția de bună execuție se adresează (se constituie în beneficiul) Utilizatorului care semnează (încheie) Contractul Subsecvent respectiv.

Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea nr. 98/2016, și ale art. 39 și art. 40 din Anexa la HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Utilizatorul care semnează Contractul Subsecvent în cauză, în situațiile prevăzute la art. 41 din Anexa la HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se eliberează/restituie, în condițiile art. 1542, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 423 din 6 iunie 2016, cu modificările și completările ulterioare (HG nr. 395/2016);
- e) Regulamentul Comisiei Europene nr. 2016/7 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 3, volumul 59 din 06 ianuarie 2016;
- f) Instrucțiunea nr. 2/2017 a Președintelui ANAP, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 300 din 27 aprilie 2017;
- g) Instrucțiunea nr. 1/2021 a Președintelui ANAP, Publicată în Monitorul Oficial al României nr. 56 din 19 ianuarie 2021;
- h) Regulamentul UE nr. 833/2014 al Consiliului din 31 iulie 2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina (JO L 229/1 31.7.2014);

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 3

Durata acordului cadru: 4 ani

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Contracte subsecvente se pot incheia, de regula anual, în funcție de necesitățile

și fondurile bugetare aprobate , cu posibilitatea de a prelungi durata Contractelor subsecvente încheiate în anul precedent și a căror durată normală de îndeplinire expiră la data de 31 decembrie, cu îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 165 din HG nr. 395/2016, având în vedere caracterul de regularitate a Produselor achiziționate. Valoarea estimată a celui mai mic contract subsecvent ce ar putea fi încheiat în baza acordului cadru: 645.000 lei fara TVA. Valoarea estimată a celui mai mare contract subsecvent ce ar putea fi încheiat în baza acordului cadru: 4.031.250 lei fara TVA.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică, ce se încarcă în rubrica „Documente oferta tehnica”, va include:

- Formularul de propunere tehnică (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea/entitatea contractantă în Secțiunea – Formulare a documentației de atribuire), incluzând toate informațiile solicitate și anexele asociate; formularul de propunere tehnică și anexele se vor depune în format word sau .pdf. Documentele vor fi semnate cu semnătura electronică extinsă. Documentele trebuie depuse într-o formă care să permită căutarea de text în conținutul acestora.
- Formular 10 - Declarație pe propria răspundere cu privire la respectarea reglementărilor legale obligatorii privind domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă
- Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Propunerea tehnică elaborată de ofertant:

- trebuie să demonstreze îndeplinirea cerințelor minime, astfel cum sunt solicitate în caietul de sarcini, pentru a fi luată în considerare în procesul de evaluare.
- va respecta întocmai cerințele prevăzute în caietul de sarcini și se va prezenta în forma inclusă în formularul de propunere tehnică, pus la dispoziția potențialilor ofertanți ca parte a documentației de atribuire în secțiunea formulare.
- va trebui să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini.
- trebuie să se refere la întreg obiectul acordului-cadru și al contractelor subsecvente.
- la elaborarea ofertei operatorii economici vor ține cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale de către autoritatea/entitatea contractantă, cu excepția acelor informații care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale întrucât:

- sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală; sau
- sunt date/informații care, deși nu se încadrează în categoria (i) de mai sus, pot aduce atingere intereselor comerciale legitime ale unui operator economic; sau
- sunt date/informații în legătură cu care se poate justifica tratamentul confidențial din perspectiva jurisprudenței CJUE (de ex. Hotărârea Hotărârii CJUE în cauza C-54/21 (ECLI:EU:C:2022:888).

În situația în care ofertantul consideră ca fiind confidențiale anumite informații din propunerea sa tehnică, acesta trebuie:

- să specifice în mod expres, clar și neechivoc care sunt aceste informații; și
- să demonstreze caracterul cu adevărat confidențial al acestor informații și motivul întemeiat pentru care consideră că este necesar ca aceste informații să fie tratate în mod confidențial.

Documentele emise sau redactate în alta limba decăt limba romana trebuie sa fie insotite de traduceri autorizate in limba romana

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară care se încarcă în seap la rubrica oferta financiară, va include următoarele elemente:

- i. Completarea valorii ofertei de preț în rubrica special dedicată, ce va fi criptată;
- ii. Propunere financiară (conform solicitărilor din Secțiunea D – Formulare a documentației de atribuire), incluzând toate informațiile solicitate, se va depune anexa care detaliaza pretul oferat intr-un fisier excel, semnat cu semnatura electronica extinsa. Prețurile vor fi exprimate în lei (RON), fără TVA.

Propunerea Financiară va cuprinde următoarele:

- i. Formularul de ofertă. Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului, pe întreaga perioadă de valabilitate a ofertei. Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa actului juridic de angajare în contract;
- ii. Formularul de propunere financiară, în care se vor completa prețul unitar raportat la unitatea de măsură solicitată, cu maxim 2 (două) zecimale exacte. Valoarea care se criptează de către ofertant în SEAP va fi cea corespunzătoare valorii totale, fără TVA, calculată la cantitățile maxime necesare pentru o durată de 48 de luni (cantitatea maximă a acordului-cadru, așa cum rezultă din Anexa nr. 1 – „Lista de cantități” la caietul de sarcini - 2.500.000 litri).

Formularul de Propunere Financiară, în care se vor completa, potrivit instrucțiunilor:

- a) denumirea comercială a produsului oferat;
- b) Prețul Unitar pentru Motorină standard cifra cetică minimum 51 (vrac)]; acesta reprezintă prețul de listă al Ofertantului pentru Produs din data publicării în SEAP a Anunțului de participare aferent prezentei proceduri.
- c) Ofertanții vor prezenta separat modalitatea de calcul a prețurilor unitare, respectiv defalcarea acestora și cu prezentarea de acte justificative suport (documente precum contracte, oferte, declarații sau alte documente similare ce compun prețul de listă al Contractantului - prețul de achiziție al combustibilului de la furnizor/producător, costurile de furnizare și de livrare, marja de profit și orice alte elemente) pentru elementele ce îl compun.
- d) Prețurile unitare prezentate în Propunerea financiară vor fi exprimate în lei, fără TVA și vor include toate cheltuielile aferente ocazionate de furnizarea Produselor, precum și livrarea și transportul la destinația finală, elemente necesar a fi evidențiate.
- e) Discount-ul oferat introdus de Ofertant cu 2 zecimale pentru fiecare Produs este exprimat procentual.

Prețul unitar oferat (lei fără TVA/U.M.) va fi calculat automat prin înmulțirea Prețului unitar (lei fără TVA) introdus de Ofertant cu valoarea discountului oferat introdus de Ofertant. Prețul unitar oferat va sta la baza evaluării Ofertelor depuse, fiind utilizat la aplicarea criteriului de atribuire - factorul financiar. Valoarea totală (lei fără TVA) va fi calculată automat prin înmulțirea Prețului unitar oferat (lei fără TVA) cu cantitatea estimată indicată de Autoritatea Contractantă.

- iii. Formularul de acord-cadru și formularul de contract subsecvent insusit.

În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, prețul unitar va prevala. prețul unitar și prețul total al ofertei trebuie sa fie exprimate în moneda LEU (RON). Moneda pentru evaluarea ofertelor este LEU (RON). Prețurile vor fi cotate fără TVA.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul, pentru îndeplinirea obligațiilor contractuale, toate costurile cu materiale, consumabile, echipament, cheltuieli, transport, asigurări, autorizații, costuri de salarizare (inclusiv impozitele și contribuțiile aferente), cheltuieli generale, orice alte costuri sau cheltuieli, profit, impozit pe venit, orice alte taxe, accize, taxe vamale etc. și orice contribuții pentru furnizarea integrală a produselor solicitate prin această documentație de atribuire, la nivelul solicitat, cu realizarea rezultatelor solicitate prin această documentație de atribuire și asumate de către ofertant prin oferta depusă.

Oferta poate fi respinsă ca inacceptabilă dacă:

- (i). Propunerea financiară este prezentată într-un format diferit de cel specificat în Secțiunea D – Propunere financiară din cadrul documentației de atribuire, sau
- (ii). în cazul în care prețul propus nu rezultă în mod clar din propunerea financiară.

Prevederile din această sub-sectiune a instrucțiunilor pentru ofertanți nu afectează și nu interferează cu obligațiile autorității/entității contractante privind protejarea integrității datelor și confidențialitatea ofertelor în perioada derulării procedurii de atribuire și/sau cu obligațiile privind stocarea informațiilor privind această achiziție.

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu din punctul de vedere al continutului si prevederilor pe toata perioada de valabilitate a ofertei/durata acordului cadru. Cu exceptia erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art.134, alin.(10) din H.G.

nr.395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelari sau ajustari ale propunerii financiare. Pe perioada derularii procedurii de atribuire si pe perioada de derulare a acordului cadru, nici un fel de cereri si pretentii ulterioare ale ofertantului legate de ajustari de preturi (in alte conditii decat cele prevazute la Sectiunea II.3 Ajustarea pretului acordului cadru), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între partile contractante.

Informațiile incluse în ofertă nu vor fi considerate confidențiale de către autoritatea/entitatea contractantă, cu excepția acelor informații care sunt în mod clar indicate de către ofertant ca fiind confidențiale întrucât:

- i. sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală; sau
- ii. sunt date/informații care, deși nu se încadrează în categoria (i) de mai sus, pot aduce atingere intereselor comerciale legitime ale

unui operator economic; sau

iii. sunt date/informații în legătură cu care se poate justifica tratamentul confidențial din perspectiva jurisprudenței CJUE (de ex. Hotărârea Hotărârii CJUE în cauza C-54/21 (ECLI:EU:C:2022:888).

În situația în care ofertantul consideră ca fiind confidențiale anumite informații din propunerea sa financiară, acesta trebuie:

- i. să specifice în mod expres, clar și neechivoc care sunt aceste informații; și
- ii. să demonstreze caracterul cu adevărat confidențial al acestor informații și motivul întemeiat pentru care consideră că este necesar ca aceste informații să fie tratate în mod confidențial.

Prețul total al ofertei la care ofertantul depune ofertă nu trebuie transmis confidențial.

Informațiile/datele din propunerea sa financiară considerate confidențiale de către ofertant și cu privire la care acesta solicită să fie tratate în mod confidențial, împreună cu demonstrarea caracterului cu adevărat confidențial al acestor informații, precum și orice dovezi relevante vor fi indicate/identificate în anexa la formularul de ofertă.

Autoritatea/Entitatea contractantă nu este ținută de simpla afirmație a unui operator economic că informațiile indicate sunt confidențiale, urmând să își motiveze decizia de a trata acele informații și/sau date (ori anumite informații și/sau date) ca fiind confidențiale, inclusiv prin referire la dovezile și (după caz) la demonstrarea/argumentarea incluse/indicate de către ofertant în acest sens în secțiunea relevantă a formularului de ofertă.

Autoritatea/Entitatea contractantă are dreptul de a utiliza în scopul evaluării ofertei depuse de ofertantul în cauză toate informațiile și datele incluse de acest ofertant în oferta sa, indiferent de caracterul confidențial sau nu al informațiilor și datelor.

Autoritatea/Entitatea contractantă va trata în mod confidențial informațiile și/sau datele în legătură cu care aceasta a decis în mod motivat că au caracter cu adevărat confidențial, inclusiv în ceea ce privește modalitatea de informare a ofertanților care au depus oferte admisibile asupra rezultatului procedurii de atribuire și (dacă este relevant) în ceea ce privește modalitatea de redactare a anunțului de atribuire.

În acest sens, în situația unor oferte ce cuprind informații/date în legătură cu care autoritatea/entitatea contractantă a decis în mod motivat că au caracter cu adevărat confidențial în conformitate cu alineatele precedente din această sub-secțiune a instrucțiunilor către ofertanți, autoritatea/entitatea contractantă va comunica într-o formă rezumată, sintetizată, prelucrată, neutră, conținutul esențial al informațiilor/datelor confidențiale privind aspectele determinante ale deciziei sale de atribuire, astfel încât comunicarea/comunicările să fie de natură să mențină caracterul confidențial al elementelor specifice iar informațiile/datele confidențiale să nu poată fi identificate.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Numai Operatorii Economici înregistrați în SEAP și care s-au înscris la prezenta procedură de atribuire au dreptul de a transmite o ofertă, doar în format electronic, folosind exclusiv semnătură electronică extinsă, care se bazează pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Vor fi luate în considerare doar Ofertele transmise în SEAP în termenul-limită specificat.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP, documentele care compun Oferta vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în rubricile special dedicate din secțiunea "Oferta mea":

- i. Documente de calificare, în care se încarcă separat documentele însoțitoare DUAE (ex. declarația privind conflictul de interese, angajamentul de susținere, acordul de asociere, dovada constituirii garanției de participare etc)
- ii. DUAE
- iii. Documente de ofertă tehnică, în care se încarcă documentele ce compun Propunerea Tehnică
- iv. Factori de evaluare – rubrica este utilizată pentru completarea răspunsurilor la factorii de evaluare
- v. Oferta financiară – cuprinde:

i. atât o rubrică special dedicată pentru completarea manuală a valorii Ofertei de preț,

ii. cât și rubrica unde pot fi încărcate documentele asociate Propunerii Financiare, inclusiv Formularul de Ofertă.

Documentele asociate Propunerii financiare se încarcă în rubrica dedicată încărcării acestora.

Prețul ce se completează în rubrica Oferta de preț va fi criptat înainte de salvarea în sistem.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că activitatea de criptare a prețului și salvarea Ofertei de preț sunt două acțiuni diferite. Criptarea nu înseamnă și salvarea prețului.

Ofertanții vor avea în vedere faptul că valoarea totală a Propunerii Financiare (rubrica Oferta de preț din SEAP) trebuie să fie prezentată în moneda stabilită de în Anunțul de participare și anume lei (RON).

Autoritatea Contractantă va accesa aceste informații și documente numai după finalizarea evaluării tehnice și doar dacă Ofertantul a primit calificativul "Admis" la toate evaluările anterioare etapei de evaluare financiară.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Numărul de zile înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor până când operatorii economici pot solicita clarificări: 19 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru depunerea ofertelor. Autoritatea Contractantă va răspunde (prin intermediul răspunsului consolidat) în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați cel târziu în a 11-a zi înainte de data limită de depunere a Ofertelor.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv al Caietului de Sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, producție, un anumit procedeu care caracterizează produsele furnizate de un anumit operator economic, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație, o autorizație/certificare/atestare, sau orice alt element asemănător sau ce poate fi asimilat acestora, se va citi și interpreta ca fiind însoțit(ă) de mențiunea "sau echivalent". Orice trimitere făcută în cuprinsul prezentei Documentații de atribuire la specificații tehnice și, ca ordine de prioritate, la standarde naționale care transpun standarde europene, evaluări tehnice europene, specificații tehnice comune, standarde internaționale, alte sisteme de referință tehnice instituite de către organismele de standardizare europene sau, în lipsa oricăror dintre acestea, la standarde naționale, la acorduri tehnice naționale sau specificații tehnice naționale referitoare la proiectarea, calcularea și execuția lucrărilor și la utilizarea produselor se va considera ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent". În toate situațiile Autoritatea Contractantă va evalua echivalența elementelor relevante din ofertele Ofertanților cu cerințele specificate în Documentația de Atribuire, conform normelor legale aplicabile.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu art. 8 din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestățiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-