

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Sectiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### COMUNA VARASTI (PRIMARIA VARASTI)

Cod de identificare fiscala: 5026710; Adresa: Strada: Principala, nr. 75; Localitate: Varasti; Cod Postal: 087245; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: primariavarasti@yahoo.com; Nr de telefon: +40 246237121; Fax: +40 246237205; Persoana de contact: ELENA RISTEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariavarasti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Da

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

#### JUDETUL GIURGIU

Cod de identificare fiscala: 4938042; Adresa: Strada București, Nr. 10; Localitate: Giurgiu; Cod Postal: 080045; Tara: Romania; Codul NUTS: J;

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

### I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

## Sectiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

#### Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

#### II.1.1 Titlu:

MODERNIZARE DRUM COMUNAL DC 24 – TRONSON 2 (KM 0+260 – KM 3+081.88), COMUNA VARASTI, JUDETUL GIURGIU

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 13642/30.06.2025

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

## II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Drumul Comunal DC 24 - Tronson 2 care constituie obiectul prezentei documentatii este drum public ce apartine domeniului public al comunei apartinatoare si se incadreaza la clasa tehnica IV, corespunzatoare unei viteze de 30-50 km/ora. Drumul se incadreaza in clasa de trafic mediu, alcatuit in principal din camioane, turisme dar si vehicule de marfa, utilitare si agricole, iar categoria de importanta este "C" constructii de importanta normala, conform HGR 261/94 si Ord. 31 / N/ 1995 MLPAT. Obiectivul specific urmărit prin realizarea acestei investitii este modernizarea si reabilitarea infrastructurii rutiere pe Tronsonul 2 al Drumului Comunal DC 24.

Asocierea de autoritati contractante, conform Contract de asociere nr. 98/27.05.2025, UAT Judetul Giurgiu, cu sediul in Bulevardul Bucuresti nr. 10, jduetul Giurgiu si UAT Vărăști, cu sediul in Comuna Vărăști, Str. Principala, nr. 75, Județul Giurgiu.

Conform prevederilor contractului de asociere, partile, de comun acord, au stabilit derularea in comun a obiectivului de investitii reprezentat de executia de lucrari pentru „MODERNIZARE DRUM COMUNAL DC 24 – TRONSON 2 (KM 0+260 – KM 3+081.88), COMUNA VARASTI, JUDETUL GIURGIU”.

UAT Giurgiu, prin Consiliul Judetean Giurgiu va asigura fondurile necesare pentru:

- a) Prestarea serviciului de dirigințe de santier;
- b) Executia lucrarilor.

UAT Varasti, prin Consilul Local al Comunei:

- a) Va derula procedurile de achizitie publica si va urmari derularea contractelor de servicii/lucrari;
- b) Va asigura fondurile necesare pentru: elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitie, organizarea procedurilor de achizitie, pentru cheltuieli diverse si nepravazute, etc.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 6 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari cu 4 zile inainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

## II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 6648939,11 ; Moneda: RON

### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 66000 RON (0,99%)

## II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.2 Coduri CPV secundare

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO314

#### Locul principal de executare:

Comuna Varasti, judetul Giurgiu

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Drumul Comunal DC 24 - Tronson 2 care constituie obiectul prezentei documentatii este drum public ce apartine domeniului public al comunei apartinatoare si se incadreaza la clasa tehnica IV, corespunzatoare unei viteze de 30-50 km/ora. Drumul se incadreaza in clasa de trafic mediu, alcatuit in principal din camioane, turisme dar si vehicule de marfa, utilitare si agricole, iar categoria de importanta este "C" constructii de importanta normala, conform HGR 261/94 si Ord. 31 / N/ 1995 MLPAT. Obiectivul specific urmărit prin realizarea acestei investitii este modernizarea si reabilitarea infrastructurii rutiere pe Tronsonul 2 al Drumului Comunal DC 24.

Asocierea de autoritati contractante, UAT Judetul Giurgiu, cu sediul in Bulevardul Bucuresti nr. 10, jduetul Giurgiu si UAT Vărăști, cu sediul in Comuna Vărăști, Str. Principala, nr. 75, Județul Giurgiu conform Contract de asociere nr. 98/27.05.2025.

Conform prevederilor contractului de asociere, partile, de comun acord, au stabilit derularea in comun a obiectivului de investitii reprezentat de executia de lucrari pentru „MODERNIZARE DRUM COMUNAL DC 24 – TRONSON 2 (KM 0+260 – KM 3+081.88), COMUNA VARASTI, JUDETUL GIURGIU”.

UAT Giurgiu, prin Consiliul Judetean Giurgiu va asigura fondurile necesare pentru:

- a) Prestarea serviciului de dirigințe de santier;
- b) Executia lucrarilor.

UAT Varasti, prin Consilul Local al Comunei:

- a) Va derula procedurile de achizitie publica si va urmari derularea contractelor de servicii/lucrari;  
 b) Va asigura fondurile necesare pentru: elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitie, organizarea procedurilor de achizitie, pentru cheltuieli diverse si nepravazute, etc.

## II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: <b>40</b>
Algoritm de calcul: <b>Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: P(n) = (Pret minim ofertat / Pret n) x punctaj maxim alocat.</b>		
1.Manager de proiect / reprezentant al Antreprenorului	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</b> <b>a)Pentru Manager/responsabil de contract: nr. minim 1 contract – 0 puncte;</b> <b>b)Intre 2 si 5 contracte – 10 puncte;</b> <b>c)Intre 6 si 8 contracte – 15 puncte;</b> <b>d) De la 9 contracte sau peste – 20 puncte.</b>		
2.Sef de santier	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</b> <b>a)Pentru Sef de santier: nr. minim 1 contract – 0 puncte;</b> <b>b)Intre 2 si 5 contracte – 10 puncte;</b> <b>c)Intre 6 si 8 contracte – 15 puncte;</b> <b>d) De la 9 contracte sau peste – 20 puncte.</b>		
3.Perioada de garantie acordata lucrării	Componenta tehnica	20% Punctaj maxim factor: <b>20</b>
Algoritm de calcul: <b>Algoritm de calcul: P = (g ofertata / g maxima * 20 puncte), în care</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• g maxima este durata de garanție cea mai mare, din ofertele considerate admisibile si conforme din punct de vedere tehnic si i se va acorda maximul de puncte, respectiv 20 puncte;</li> <li>• g oferta este durata de garanție a ofertei evaluate</li> <li>• Durata minima acceptata este de 36 luni, sub care oferta va fi considerata neconforma, iar durata maxima este de 60 luni. Peste durata maxima realista de 60 luni garanție a lucrărilor, oferta nu va fi punctata suplimentar.</li> </ul>		
Punctaj maxim total: <b>100</b>		

## II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

## II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

## II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

## II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

## II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

## II.2.14 Informatii suplimentare

Conform prevederilor contractului de asociere, partile, de comun acord, au stabilit derularea in comun a obiectivului de investitii reprezentat de executia de lucrari pentru „MODERNIZARE DRUM COMUNAL DC 24 – TRONSON 2 (KM 0+260 – KM 3+081.88), COMUNA VARASTI, JUDETUL GIURGIU”.

UAT Giurgiu, prin Consiliul Judetean Giurgiu va asigura fondurile necesare pentru:

- a) Prestarea serviciului de diriginie de santier;

b) Executia lucrarilor.

UAT Varasti, prin Consiliul Local al Comunei:

a) Va derula procedurile de achizitie publica si va urmari derularea contractelor de servicii/lucrari;

b) Va asigura fondurile necesare pentru: elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitie, organizarea procedurilor de achizitie, pentru cheltuieli diverse si nepravazute, etc.

### II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: În conformitate cu art. 2222 alin (9) din Legea 98/2016 Autoritatea contractanta este obligata sa includa clauze de ajustare/revizuire a pretului, in conformitate cu prevederile alin.(3), pentru contractele de lucrari care se deruleaza pe o perioada ce depaseste 6 luni.

Ajustarea pretului contractului se face cu formula de la art. 12, alin. (8) din Instrucțiunea nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului-cadru

$An = av + (1 - av) * \ln/lo,$

unde:

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" [sumele aferente pct. (a) din subclauza 50.1 (Situatia de lucrări), exclusiv lucrările evaluate pe baza costului sau a prețurilor curente];

- "av" este valoarea procentuală a plății în avans față de prețul contractului;

- "ln" este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n". Se va preciza explicit momentul din an pentru a identifica valoarea aplicabilă a acestui indice;

- "lo" este indicele de cost în construcții - total aplicabil la data anterioară cu 30 de zile față de termenul-limită de depunere a ofertelor. Dacă nu a existat un asemenea termen (de exemplu, în cazul unui contract atribuit ca urmare a unei proceduri de negociere fără publicarea unui anunț de participare), data de raportare va fi data semnării contractului

## Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

#### III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

**Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Cerinta 1.

Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr. 1/2021 publicată pe site-ul ANAP ( [https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-Regulamentul-de-punere-in-aplicare-\(UE\)-2016/7-al-Comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achizitie-unic](https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-Regulamentul-de-punere-in-aplicare-(UE)-2016/7-al-Comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achizitie-unic)) și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresata autorităților contractante pentru completarea DUAE in situația prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Aceste documente pot fi, dar fără a se limita la acestea:

- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Cerinta 2. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art.193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr. 1/2021 publicată pe site-ul ANAP ( [https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-Regulamentul-de-punere-in-aplicare-\(UE\)-2016/7-al-Comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului](https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-1-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-Regulamentul-de-punere-in-aplicare-(UE)-2016/7-al-Comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului))

standard pentru documentul european de achiziție unic) și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresata autorităților contractante pentru completarea DUAE în situația prevăzută la art. 193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, se va prezenta odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant și terț susținător). În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc, în urma aplicării criteriului de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

MAHALEAN ADRIAN-PRIMAR VASILE GIGEL-VPRIMAR SAVOF GIGI-ADMIN.PUBLIC CONU BOGDAN-CL CROITORU MARIUS-CL CONSTANTIN GIGEL-CL DOBRE PETRUS-CL CHICULITA FLORIAN-CL CIURARU NICOLAE-CL DOBRE GELU-CL DOBRE TUDOREL-CL NICOLAE G.GABRIEL-CL ION FLORIN-CL NEAGU MARIAN-CL STAN DANIEL-CL STOICOV MIRCEA-CL RADUCU G.BOGDAN-CL IONESCU NADEJDA-EXPERT COOPTAT

Completarea și prezentarea acestor declarații de către participantul la procedură se va realiza indiferent de calitatea în care acesta participă (oferant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător).

Referitor la certificatele de atestare fiscală, autoritatea contractantă va ține cont și de prevederile art. 166 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Se vor solicita aceste certificate și declarații pentru ca autoritatea contractantă să se asigure că ofertantul care va fi declarat câștigător și-a îndeplinit obligațiile de plată către bugetul de stat și că este înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului având în obiectul de activitate, activități similare cu cele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție. Considerăm că ofer

### III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

#### **Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr. 1/2021 publicată pe site-ul ANAP ( [https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-l-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-\(ue\)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achiziție-unic](https://anap.gov.ro/web/notificarea-nr-l-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-(ue)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului-standard-pentru-documentul-european-de-achiziție-unic)) și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresata autorităților contractante pentru completarea DUAE în situația prevăzută la art. 193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

### III.1.2) Capacitatea economică și financiară

#### III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

##### **Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

##### **Criteriu selecție:**

Referințe despre lucrări specificate

##### **Modalitatea de îndeplinire:**

Oferantul trebuie să facă dovada că a executat și a dus la bun sfârșit, în ultimii 5 ani lucrări similare (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) în valoare cumulată de cel puțin 6.648.939,11 lei fără TVA, valoare care se poate demonstra prin însumarea valorilor lucrărilor executate la nivelul a maxim 3 contracte.

Operatorii economici vor completa în DUAE „Da” sau „Nu” în Partea IV. Criterii de selecție, ținând cont de obligația autorității contractante prevăzută la art. 193 alin. (6) din Legea nr.98/2016 de a selecta în DUAE, în cazul procedurilor simplificate, «a: indicația globală pentru toate criteriile de selecție. Pentru configurarea DUAE vă rugăm să aveți în vedere precizările incluse în Notificarea ANAP nr. 1/2021 publicată pe site-ul ANAP ( [https://anap.gov.ro/web/notificarea-m-l-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-\(ue\)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului](https://anap.gov.ro/web/notificarea-m-l-2021-cu-privire-la-posibilitatea-de-completare-a-duae-conferita-de-regulamentul-de-punere-in-aplicare-(ue)-2016/7-al-comisiei-din-5-ianuarie-2016-de-stabilire-a-formularului))

standard pentru documentul european de achiziție unic) și Notificarea SEAP din 15.09.2022 adresata autorităților contractante pentru completarea DUAE în situația prevăzută la art. 193 alin. (6) din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani, se înțeleg cele precizate în Instrucțiunea nr. 2/2017, art.1 alin (3), respectiv: A) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces verbal de lecepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și Tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau B) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau C) lucrări recepționate însoțite de proces verbal de recepție finală. Documentele justificative care probează îndeplinirea experienței similare asumate prin completarea DUAE se vor solicita de către autoritatea contractantă numai ofertantului clasat pe primul loc după finalizarea evaluării ofertelor, respectiv certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, sau orice alte documente relevante. Documentele depuse pentru dovedirea experienței similare trebuie să indice beneficiarii, valoarea și durata execuției, modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv. În cazul în care ofertanții își demonstrează experiența similară invocând susținerea de către o altă persoană, atunci aceștia au obligația că odată cu depunerea DUAE să prezinte angajamentul ferm al terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terți susținători, din care să rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora), acordul de asociere. Cerința de calificare privind experiența similară în cazul ofertelor comune/asociere se realizează prin CUMUL în executarea viitorului contract. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire la solicitarea autorității contractante. Persoana care asigura îndeplinirea cerinței nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

#### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

#### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

##### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuquantum de 66.000,00 lei.

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuquantum de 66.000 lei. Valabilitatea garanției de participare trebuie sa fie de minim 6 luni de la data constituirii acesteia.

Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării invitației de participare în SEAP. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în contul RO48TREZ3215006XXX007228.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se prezintă autorității contractante în original, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Garanția de participare constituită printr-un instrument de garantare se va depune scanat în SEAP până la data limită de depunere a ofertelor. În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă decât română va fi prezentată în aceleași condiții de mai sus, în SEAP și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.

##### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Ofertantul declarat câștigător va trebui sa puna la dispoziția Autorității Contractante o garanție de buna execuție a contractului, in original, in cuquantum de 10% din valoarea contractului, fara TVA, constituita in conformitate cu prevederile art 154 alin. 4 din Legea 98/2016, cu modificările si completările ulterioare

#### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Conform Contract de asociere nr. 98/27.05.2025:

UAT Giurgiu, prin Consiliul Judetean Giurgiu va asigura fondurile necesare pentru:

- Prestarea serviciului de dirigenție de santier;
- Executia lucrarilor.

UAT Varasti, prin Consilul Local al Comunei:

- Va derula procedurile de achizitie publica si va urmari derularea contractelor de servicii/lucrari;
- Va asigura fondurile necesare pentru: elaborarea documentatiei tehnico-economice aferente obiectivului de investitie, organizarea procedurilor de achizitie, pentru cheltuieli diverse si nepravazute, etc.

#### III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

**III.1.9) Legislatia aplicabila:**

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;
- c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)
- D) HG 395/2016

**III.1.10) Criterii de selecție a participanților****III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale:**

Nu

**III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

**Sectiunea IV Procedura**

---

**IV.1 Descriere****IV.1.1 Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificată

Intr-o singură etapă

**IV.1.3 Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achiziții publice

**IV.1.6 Informații despre licitația electronică**

Se va organiza o licitație electronică: Nu

**IV.1.8 Informații despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)**

Achiziția intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice: Nu

**IV.2 Informații administrative****IV.2.4 Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Română

Moneda în care se transmite oferta financiară: : RON

**IV.2.6 Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta**

6 luni (de la termenul limită de primire a ofertelor)

**IV.4 Prezentarea ofertei****IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute prezentului document și în caietul de sarcini și va conține:

A) Propunerea tehnică pentru lucrări va conține:

- 1) Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) care va descrie:
  - a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor;

Abordarea din punct de vedere tehnologic va conține în mod obligatoriu:

1) Scurta descriere a metodologiei de execuție aferenta fiecărei activitatii necesare realizării obiectivului, cu aplicabilitate specifica uclivitalii respective, nu se accepta proceduri generale de execuție, ofertantul trebuie sa prezinte procedurile tehnice de execuție particularizate cu PT împreuna cu metodologia de execuție particularizata de asemenea.

Nu se accepta proceduri generale de execuție. In cazul in care ofertantii vor prezenta proceduri generale de execuție sau descrieri generale de lucrări, care nu fac referire directa la modul de realizare al activitatilor cu referire directa la prezentul obiect de investitie, altele decât cele prevăzute de lege, oferta va fi declarata neconforma.

2) Resursele alocate realizării fiecărei activitatii (respectiv, echipe specializate de muncitori cu identificarea numărului acestora, tipul de utilaje folosite și numărul acestora pentru fiecare activitate in parte)

Propunerea tehnica va conține o descriere detaliata privind personalul implicat in realizarea contractului, cu nominalizarea acestuia, descrierea atribuțiilor și a termenului de execuție.

Descrierea succesiva a procedurilor tehnice de execuție specifice particularizate cu lucrările prevăzute in PT.

Pentru descrierea completa a procedurilor succesive tehnice de execuție specifice, se vor avea în vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 -privind calitatea in construcții , HGR 766 - Regulamentele privind calitatea in construcții, Catalogul Standardelor Romane - ASRO și Normativele in vigoare aferente procedurilor descrise și celelalte prevederi legale menționate in Proiectul Tehnic.

Procedurile tehnice de execuție vor conține abordarea ofertantului referitoare la etapele de lucru prevăzute in PT. (Modul de lucru al ofertantului cu respectarea verificărilor și etapelor tehnologice de execuție.

Nu se accepta proceduri generale de execuție. In cazul in care ofertantii vor prezenta numai proceduri generale de execuție sau metodologii generale de execuție, fara legătură cu obiectul contractului, oferta va fi declarata neconforma.

Descrierea sistemului calității aplicat (particularizat) la lucrarea respectivă, inclusiv listele cuprinzând și o codurile afeienle sistemului calitatii in conformitate cu cerințele din PT. Descrierea completa a sistemului calitatii aplicat la lucrare și a listelor cuprinzând procedurile aferente sistemului calitatii prevederile legale in materie: LEGEA NR. 10/1995 - privind calitatea in construcții, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea in construcții și celelalte prevederi legale menționate in PT. De asemenea se va include și planul de control al calitatii, verificări și încercări. Nu se accepta sistemul calitatii into emit la general. In cazul in care ofertantii vor prezenta sistemul calitatii intocmit la general, fara legătură cu obiectul contractului, oferta va fi declarata ne conform a.

b) resurse (personal și instalații/echipamente) Modul de alocare a resurselor pe activitati

Ofertantii vor prezenta ORGANIGRAMA de execuție completa de lucru, care sa conțină: personalul tehnic de execuție, personalul calificat de execuție, echipamente, utilaje de lucru și mijloacele de transport propuse pentru realizarea obiectivului. Ofertele care nu vor conține in cadrul Propunerii Tehnice organigrama de execuție sau vor conține in cadrul Propunerii Tehnice organigrame de execuție incomplete vor fi declarate oferte neconforme.

Descrierea rolurilor și responsabilităților personalului tehnic de execuție. Ofertele ce nu vor conține în cadrul Propunerii Tehnice descrierea rolurilor și responsabilităților personalului tehnic de execuție vor fi declarate neconforme.

In cazul in care ofertantul este o asociere, va fi prezentata abordarea pentru organizarea activitatii in cadrul asocierii cu referire la modul de realizare al obiectivului. Se va prezenta modul in care se va realiza fiecare activitate de către membrii asocierii, se va prezenta tipul și numărul echipamentelor/utilajelor de lucru asigurat de fiecare membru al asocierii pentru fiecare activitate, se va prezenta numărul și tipul personalului calificat de execuție asigurat de fiecare membru al asocierii pentru fiecare activitate, se va prezenta numărul și tipul personalului tehnic de execuție asigurat de fiecare membru al asocierii pentru realizarea obiectivului. In cazul in care ofertantul nu este o asociere abordarea pentru organizarea activitatii in cadrul asocierii nu va fi prezentata in cadrul propunerii tehnice.

Ofertele depuse de asocierii, care nu prezintă toate documentele solicitate la cap b) -Resurse-, sau care nu vor conține in cadrul Propunerii Tehnice abordarea pentru organizarea activitatii in cadrul asocierii sau vor conține in cadrul Propunerii Tehnice abordării pentru organizarea activitatii in cadrul asocierii incomplete vor fi declarate oferte neconforme.

c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorii de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:

- lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,
- secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului;
- denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;

Fiecare ofertant va prezenta in cadrul graficului de execuție pentru fiecare activitate necesara realizării obiectivului, resursele alocate, lesuise caie tiebuiesc sa se dovedească suficiente pentru realizarea activitatii respective in perioada de timp specificata de ofertant. Prezentarea unei oferte in care in cadrul Propunerii Tehnice se regăsește un grafic de execuție incorect, fara alocare de resurse aferente fiecărei activitatii, sau pentru care ofertantul nu alocă suficiente resurse pentru realizarea activitatii respective in perioada de timp declarata sau care nu va fi prezentat la nivelul de luni calendaristice, sau care nu va prezenta și încărcările pe resurse in forma solicitata in caietul de sarcini, va conduce la dedarea ofertei ca oferta neconforma.

1. Listele cu cantitățile de lucrări fara valori financiare, fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier.

2. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport fara valori financiare;

Ofertele ce nu vor conține extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport fara valori financiare completate pentru fiecare activitate in parte vor fi declarate necotiforme.

3. În susținerea Declarației privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate pentru minimum 36 de luni, ofertantul va descrie modul în care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al proceselor de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului (executarea lucrărilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele pe care le va pune în operă.

5. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Pentru personalul nominalizat ofertantul va prezenta dovada accesului la specialiștii nominalizați în cadrul propunerii tehnice, respectiv: cv, declarație de disponibilitate, fisa de post, recomandări, contracte individuale de munca, acte de studii sau orice alte documente, etc.

Propunerile tehnice care nu vor prezenta propria viziune a ofertantului asupra contractului și modul propriu de realizare, ci se rezuma la copierea informațiilor din documentația de atribuire, vor fi declarate neconforme și vor fi respinse. Ofertantul va ține cont de legislația specifică în domeniul specific contractului.

Propunerea tehnică va cuprinde și modelul de contract insusit (semnat și stampilat). Cu privire la Formularul de contract insusit, se permite și formularea de amendamente odată cu depunerea ofertei, însă numai la clauzele contractuale specifice. Aceste amendamente vor fi incluse în contractul care va fi încheiat numai dacă autoritatea contractantă le va accepta. În cazul în care nu vor fi formulate amendamente, se va considera ca ofertantul este de acord cu întreaga propunere de contract.

Propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu:

- Modalitatea de acces la echipamentele/utilajele considerate necesare pentru îndeplinirea activităților din contract prin raportare la metodologia și graficul de execuție prezentate în oferta tehnică.
- Lista personalului propus pentru executarea lucrărilor și sarcinile acestuia. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la condițiile de munca și de protecția muncii care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului sunt următoarele:
- Inspectoratul Național de Muncă - organ de specialitate al administrației publice centrale, aflat în subordine a Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei, cu sediul în str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, București, tel. 021/302.70.30 sau 021/302.70.54, [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro);
- Inspectoratele Teritoriale de Muncă din fiecare județ și municipiul București;

Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii referitoare la protecția mediului:

- Ministerul Mediului și Pădurilor - cu sediul în B-dul Libertății, nr. 12, sect. 5, București, tel. 021/316.02.66, [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro);
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului - cu sediul în Splaiul Independenței, nr. 294, sector 6, București, tel. 021/207.11.01, [www.apm.ro](http://www.apm.ro);
- Garda Națională de Mediu - cu sediul în B-dul Unirii, nr. 78, bloc J2, sector 3, București, tel. 021/326.89.70, [www.gnm.ro](http://www.gnm.ro).

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în raport cu documentația de atribuire ori prevederile legale în vigoare va conduce la respingerea ofertei, întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconformă în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

#### IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de oferta care va cuprinde valoarea lucrărilor oferite.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

I. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări necesare realizării investiției, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare - protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă foimulaiul de oferta, și cenzurata cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele generate de programul de deviz în urma introducerii listelor de cantități din proiectul tehnic, respectiv:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv -
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte -
- listele cuprinzând cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări -
- listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii organizare de șantier.
- extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport cotate financiar.

Nota:

- Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA
- Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu

privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale astfel încât aceasta să asigure executarea în totalitate a lucrărilor prevăzute prin caietul de sarcini.

- Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de furnizare, manipulare, procurare, transport. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

În situația în care propunerea financiară nu va fi prezentată în forma solicitată, oferta va fi considerată inacceptabilă în conformitate cu prevederile legii.

Nu se accepta oferte alternative.

Nu se admite modificarea conținutului propunerii financiare, decât cu excepția prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016.

Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

-

## Sectiunea VI Informatii suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

### VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-