

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA COSTESTI (CONSILIUL LOCAL COMUNA COSTESTI)

Cod de identificare fiscala: 16403360; Adresa: Strada: SCOLII, nr. 344; Localitate: Costesti; Cod Postal: 705305; Tara: Romania; Codul NUTS: RO213 Iasi; Adresa de e-mail: ad.primariacostesti@gmail.com; Nr de telefon: +40 0232722106; Fax: +40 722106; Persoana de contact: AUREL DOACA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariacomunecostesti.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 12

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

EXECUTIE LUCRARI in vederea realizarii obiectivului „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA DE BAZA IN COMUNA COSTESTI, JUDETUL IASI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 5980/ 16403360/ 2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Obiectul contractului de lucrari ce urmează a fi atribuit, consta in realizarea EXECUTIE LUCRARI in vederea realizarii obiectivului „MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA DE BAZA IN COMUNA COSTESTI, JUDETUL IASI”.

Principalii indicatori tehnici:

Lungime: 4,286.00 ml;

Lățime parte carosabilă: 2,75 m/3,00 m/4,00 m/5,50 m;

Lățime acostamente: 2 x (0,25–0,50) ml;

Podete tubulare laterale D=600 mm, L=7,50 m: 2 podete;

Podete tubulare transversale D=600 mm, L=7,50 m: 10 podete;

Se vor amenaja 1.783,00 ml de rigole din beton, clasa beton C30/37;

Se vor amenaja 270,00 ml de rigole din pământ;

Se vor amenaja 10,00 ml de rigole carosabile prefabricate tip R3;

Se vor ridica la cota din proiect un număr de 81,00 camine de vizitare;

Se vor amenaja 3,00 platforme de înălțire cu suprafața de S=35,00 mp.

Amenajarea intersecțiilor cu drumurile laterale pe o lungime de 15,00 ml se va face cu același tip de sistem rutier cu cel al drumurilor principale, respectiv:

strat de uzură din mixtură asfaltică tip BAPC 16, în grosime de 4,00 cm;

strat de legătură din BADPC22,4, în grosime de 6,00 cm;

strat de fundație superior din piatră spartă, în grosime de 12,00 cm;

strat de fundație inferior din balast în grosime de 20,00 cm;

strat de formă din pământ stabilizat mecanic cu aport de balast 50%, în grosime de 10 cm.

Prin realizarea platformei și colectarea și dirijarea apelor pluviale vom asigura confortul necesar pentru circulația rutieră pe toată perioada anului.

Viteza de proiectare adoptată este de 30 km/h

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4955030,87 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 49550,3 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO213

Locul principal de executare:

COMUNA COSTESTI, JUDETUL IASI

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Valoarea estimată a fost stabilită conform devizului general:

Valoarea estimata este de 4.955.030,87 lei fara TVA si cuprinde:

4.1: Construcții și instalații 4.929.655,31 Lei, din care valoare eligibilă și neeligibilă astfel:

- 4.1. Construcții și instalații – valoare eligibilă 4.606.226,38 lei;
- 4.1. Construcții și instalații – valoare neeligibilă 323.428,93 lei;

5.1: Organizare de șantier

- 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier – 25.375,56 Lei, din care valoare eligibilă și neeligibilă astfel:
 - o 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier valoare eligibilă – 12.936,56 lei;
 - o 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier valoare neeligibilă – 12.439,00 lei;

Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari/informatiilor

suplimentare este cu 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 12 zile.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	85% Punctaj maxim factor: 85
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Factor de evaluare 2: Perioada de garanție a lucrărilor (P2)	Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezintă o perioada suplimentara de garanție a lucrărilor (pana la 60 luni) față de garanția minim acceptata a lucrărilor de 36 de luni. Perioada de garanție suplimentara a lucrărilor se va prezenta obligatoriu in număr de luni.	15% Punctaj maxim factor: 15
<p>Algoritm de calcul: Algoritm de calcul: $P2 = (Gof / Gmax) \times 15$ unde: Gof = Garanția ofertată Gmax = Garanția maximă = 60 luni - Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor de 60 de luni vor primi 15 (cincisprezece) puncte. - Ofertanții care vor oferi o perioadă de garanție a lucrărilor mai mare sau egală cu 60 de luni nu vor fi punctați suplimentar, vor primi 15 de puncte. - Oferta care prezintă o perioadă de garanție mai mică de 36 luni va fi considerată neconformă. Ofertanții vor depune in Anexa la Formularul de propunere tehnica: Declaratia privind perioada de garantie de buna executie acordata lucrarilor, iar in Propunerea tehnica - Formularul de propunere tehnica de va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea unei abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusive descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor, precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu fie facuta doar la nivel declarativ. In cazul in care din planul privind masurile de supraveghere a lucrarilor pe perioada de garantie extensa acordata, reiese ca garantia nu se aplica pentru toate tipurile de categorii de lucrari aferente acestei proceduri de achizitie publica, ofertanții vor primi punctajul minim (respectiv zero puncte), intrucat se considera ca perioada de garantie extinsa este realizata doar la nivel declarativ.</p> <p>În cazul în care doua sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face avand in vedere punctajul obtinut la factorii de evaluare in ordinea descrescatoare a ponderilor acestora. In situatia in care egalitatea se mentine, autoritatea contractanta are dreptul sa solicite noi propuneri financiare, si oferta castigatoare va fi desemnata cea cu propunerea financiara cea mai mica. Punctaj maxim total = 100 Puncte . Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculare conform algoritmilor prezentati anterior. Punctaj final = Punctaj factor financiar + Punctaj factor tehnic. Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 6; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Finantarea lucrarilor se realizeaza pe de o parte din Bugetul local al Comunei COSTESTII, judetul IASI (valoarea neeligibila), iar de pe alta parte, conform Contractului de finantare nr C28020000021312400065 pentru acordarea ajutorului financiar nerambursabil în

condițiile planului strategic PAC 2023 – 2027, încheiat cu agenția pentru finanțarea investițiilor rurale, pentru implementarea proiectului „ MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA DE BAZA IN COMUNA COSTESTI, JUDETUL IASI” (valoarea eligibila).

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1: Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 202 alin. (1) din Legea 99/2016;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neincadrarea în prevederile art 165 alin (1) din legea 98/2016 privind achizițiile publice, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați, terți susținători și subcontractanți în situația în care aceștia există.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice modificată și completată;
- alte documente edificatoare, după caz.

Nota: din certificatul de atestare fiscală trebuie să rezulte că operatorul economic nu are datorii restante la momentul prezentării sau valoarea acestor datorii se încadrează în pragurile prevăzute la art. 166 (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Nota 1: În conformitate cu art. 168 din Legea 98/2016 autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

Nota 2: În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natură celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Doacă Aurel – Primar
- Moisa Mihai Emil – Viceprimar
- Pantelimon Mihaela – Secretar General delegat
- Hohan Iuliana – Compartiment Financiar–Contabilitate
- Ipate Gică – Consilier local
- Hohan Petru – Consilier local
- Dolianu Gică Gabriel – Consilier local
- Moldovanu Ionel – Consilier local
- Spataru Manuela – Consilier local
- Simireanu Cezar Constantin – Consilier local
- Simtreanu Marius Niculaie – Consilier local

- Moisa Bogdan Vasile – Consilier local
 - Iancu Elena Corina – Consilier local
 - Miron Dănuț – Consilier local
 - Iliasa Alina Mihaela – Președinte Comisia de evaluare
 - Ipate Aida Viorica – Membru Comisia de evaluare
 - Iancu Pompiliu – Membru Comisia de evaluare
 - Olaru Elena Camelia – Membru de rezervă Comisia de evaluare
- Racoveanu Elena-Mihaela Expert cooptat

Atentie! Toate documentele/ofertele depuse in sistemul SICAP trebuie sa fie semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, conform Legii 455/ 2001, cu modificarile actualizarile in vigoare.

Cerinta 2: Declaratie privind neincadrarea in prevederile art 59- 60 din legea 98/2016 actualizata. Pentru demonstrarea neincadrarii in prevederile art 59 -60 din Legea 98/2016, ofertantii vor completa formularul DUAE in SEAP. Prin completarea formularului DUAE, ofertantul declara pe propria raspundere, completand DA sau NU la rubrica aferenta cap. III, lit C, daca se afla/ nu se afla in conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitie publica. Se va prezenta declaratia de neincadrare in prevederile art 59-60 din legea 98/2016 la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant, tert sustinator) de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 3: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică/sectorială cu informațiile solicitate de către autoritatea contractantă – informații referitoare la îndeplinirea cerințelor privind capacitatea de exercitare a activității profesionale.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității/entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Necompletarea DUAE odata cu depunerea ofertei (inclusiv pentru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Aceste documente sunt:

1. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului in raza caruia este situat sediul ofertantului, din care sa rezulte cel putin informatiile legate de structura actionarilor, reprezentantilor legali; obiectul de activitate al respectivului operator economic. Informatiile cuprinse in acest document vor fi reale/actuale la data prezentarii acestuia;

Pentru persoane juridice straine se vor prezenta: Documente edificatoare, traduse in limba romana de un traducator autorizat, care sa cuprinda informatii reale/ actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica/ juridica sau documente echivalente emise in tara de rezidenta si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Indicator financiar

Criteriu selectie:

Raport financiar

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1: Indicator financiar

Ofertantii/ ofertanti asociati trebuie sa demonstreze ca au acces sau disponibile resurse reale, negrevate de datorii, depozite bancare, linii de credit confirmate de banci ori alte resurse financiare, suficiente pentru a realiza un cash- flow de executie a lucrarilor de minim 1.651.676,96 lei fara TVA, suficient pentru desfasurarea activitatilor, suma are va fi destinata exclusiv indeplinirii viitorului contract pentru o perioada de 2 luni de la data semnarii acestuia cu autoritatea contractanta, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic.

În cazul unei asocieri, cerința poate fi îndeplinită prin cumul.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Formula de calcul: $Ve \times n / Dc = \text{cash-flow}$:

Ve — valoarea estimată a lucrărilor aferente contractului (capitolul 4 + capitolul 5.1);

n — perioada pt care se solicita cash flow (2 luni);

Dc — durata de executie a contractului.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 1: Executie:

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în ultimii 5 ani, raportați la data-limită de depunere a ofertelor, în valoare cumulată de cel puțin 4.900.000 lei, fără TVA. Se acceptă însumarea valorilor aferente lucrărilor executate în cadrul a maximum 3 contracte

Lucrări similare: lucrări de construire /reabilitare/modernizare drumuri.

Prin lucrari duse la bun sfarsit in cadrul perioadei de 5 ani calculata conform art 13 se intelege: a) lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor; sau b) lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala.

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data- limita de depunere a ofertelor. In cazul in care Autoritatea contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului – limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand in acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara in intervalul de timp nou rezultat.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat Lei: cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de lucrări executate, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile/ categoriile de lucrări pentru care a fost responsabil în execuția lucrărilor.

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:

Procesul-verbal de receptie finala/ procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor/ proces verbal pe obiect intocmite in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia lucrarilor care sa ateste ca au fost duse la bun sfarsit si/sau alte documente din care sa reiasa urmatoarea informatii: beneficiarul, valoarea, perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor. Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat Lei: cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

In cazul depunerii unei oferte comune, se completeaza DUAE conform prevederilor art. 193, alin (1) din Legea 98/2016. Asociatii nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute de art. 164 din Legea 98/2016, art. 165 din legea 98/2016 si art. 167 din Legea 98/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.

Odata cu depunerea DUAE se va prezenta si acordul de asociere (formularul nr. 1). Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/ acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proportia de subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Cerinta 2: Se vor preciza părții/părților din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze, dacă este cazul.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor

Autoritatea contractanta solicita ofertantului sa precizeze în oferta:

a) categoriile de lucrari din contract pe care intentioneaza sa le subcontracteze, precum si procentul aferent activitatilor indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanti; si

b) datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei sau a solicitarii de participare.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

DUAE completat de ofertant în care va include și informații privind partea din contract care urmează a fi subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare (model orientativ Formular nr.3). Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 precum și cele care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul.

Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Cerinta 3: Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016

DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr.2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora.

Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru).

Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

După caz, odată cu depunerea DUAE, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/ candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru

realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 49.550,30 lei.

Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 4 luni la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat în SICAP.

Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emise în condițiile legii prevăzute la art. 154 alin. (4), lit. b) din Legea 98/2016. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Detalierea cerinței se regăsește în documentul Instrucțiuni pentru ofertanți.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție reprezintă 10% din prețul contractului (fără TVA) și se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin. (4) din Legea 98/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finanțarea lucrărilor se realizează pe de o parte din Bugetul local al Comunei COSTESTII, județul IASI (valoarea neeligibilă), iar de pe alta parte, conform Contractului de finanțare nr C28020000021312400065 pentru acordarea ajutorului financiar nerambursabil în condițiile planului strategic PAC 2023 – 2027, încheiat cu agenția pentru finanțarea investițiilor rurale, pentru implementarea proiectului „ MODERNIZARE INFRASTRUCTURA RUTIERA DE BAZA IN COMUNA COSTESTI, JUDETUL IASI” (valoarea eligibilă).

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG 395/ 2016 actualizat

Legi, hotărâri, Norme, normative, ordine, stas-uri în vigoare în domeniul prezentei proceduri.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică”

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/ contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:

- 1) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului;
- 2) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate;
- 3) Propuneri privind clauzele contractuale și/sau declarație privind acceptarea clauzelor contractuale (dacă e cazul).
- 4) Angajamentul ofertantului de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere lucrări fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat olograf ori cu semnătură electronică;
- 5) Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe proprie răspundere a ofertantului din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări (model - formularul nr. 5). care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului.

Se vor prezenta urmatoarele anexe:

6. Listele cu cantitatile de lucrari fara valori.; Extrasele de resurse materiale (cu nominalizarea furnizorului), consumurile de manopera, utilaj si transport fara valori. Nota: Ofertantul va prezenta listele mentionate mai sus, cu respectarea integrala a cerintelor calitative si cantitative prevazute in documentatia tehnica atasata la prezenta documentatie de atribuire.

Nu se accepta modificarea listelor de cantitati de lucrari. Prin nerespectarea cantitatilor din listele de cantitati, prin ofertarea de cantitati in plus sau in minus (care nu sunt considerate vicii de forma sau erori aritmetice) se va considera ca oferta nu satisface in mod corespunzator cerintele din documentatia tehnica si aceasta va fi considerata neconforma.

Lipsa oricarei descrieri de mai sus sau descrierea incomplete are ca efect respingerea ofertei ca neconforma

7. Formularul de contract propus, semnat si stampilat de ofertant, insotit de eventualele propuneri de modificare a clauzelor

contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai in masura in care acestea nu vor fi, in mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractanta. Se vor avea in vedere prevederile art. 137, alin 3, lit b) din HG 395/2016. Se va preciza modul agreeat de constituire a garantiei de buna executie.

8. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.. Lipsa acestor indicatii clare si distincte presupune ca documentele nu sunt confidențiale. Toate documentele vor fi semnate electronic conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă secțiunile din Formularul de propunere tehnica (Formularul nr 7).

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoria Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la adresa și datele de contact din Fisa de date a achizitiei.

Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru vizita amplasamentului, o scrisoare prin care își anunță intenția de a participa la vizită.

Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului/resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea executării lucrărilor până la remedierea situației constatate.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea Financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare fără TVA care se completează în sistemul electronic SEAP rubrica special dedicată „Oferta financiară”, precum și următoarele documente:

- 1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate;
- 2) Documentele de fundamentare a prețului, dacă este cazul.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă (formularul nr. 4); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;

2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți;
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare "prețul ofertei", autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Ajustarea prețurilor: Nu se ajustează.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și DUAE vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa SEAP (e-licitatie.ro) prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit către autoritatea contractantă în forma și utilizându-se modalitatea de comunicare solicitată [adresa de email: ad.primariacostesti@gmail.com], cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Continuare cerinta - Capacitatea de exercitare a activității profesionale- Cerinta 3:

Nota 1:

Ofertantul declarat castigator al procedurii de achizitie publica este obligat sa puna la dispozitia Autoritatii contractante, in faza depunerii documentelor suport DUAE, informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate .

- Pentru ofertantii a caror actionari sunt persoane fizice sau persoane juridice inregistrate pe teritoriul Romaniei, se va depune un extras ONRC.
- Pentru ofertantul/ ofertantii declat(i) castigator(i) are/au in structura actionariatului entitati juridice straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertant o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice straine (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu Lgea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.
- Pentru ofertantii straini, inregistrati in afara Romaniei, acestia vor depune documente justificative, certificate sau alte inscrisuri eliberate de autoritatea responsabila de datele beneficiarului real din tara ofertantului, insotit de traducerea in limba romana, certificata de traducatori autorizati, in conditiile legii.
- Pentru ofertantii de tipul asociatiilor si fundatiilor, autoritatea contractanta colecteaza de la acestia un extras de la Ministerul Justitiei (Registrul National ONG) privind beneficiarii reali ai asociatiei/ fundatiei; in cazul in care asociatia/ fundatia este o entitate straina sau are beneficiari reali persoane straine, autoritatea contractanta colecteaza de la ofertanti o declaratie pe propria raspundere data de catre reprezentantul legal/ presedinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele privind beneficiarii reali ai entitatilor juridice (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu legea 129/ 2019, cu completarile si modificarile ulterioare.

Dupa stabilirea clasamentului ofertelor sau, dupa caz, dupa finalizarea etapei de procedura simplificata,, comisia de evaluare va solicita prezentarea documentului care contine informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate odata cu documentele suport/ dovezile aferente informatiilor din DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc, aspecte ce se vor mentiona in procesele verbale aferente indeplinirii criteriilor de calificare si selectie intocmite in conformitate cu prevederile din normele metodologice ale actelor normative anterior mentionate.

Colectarea partiala a datelor solicitate de art 22 din Regulamentul RPF sau absentia lor atrage dupa sine respingerea ofertei castigatoare sau, dupa caz, anulara procedurii de achizitie publica, in situatia depunerii unei singure oferte.

Nota 2: a) Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectului contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente;

b) Documentele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale nu pot fi prezentate în favoarea ofertantului de către terț/terții susținător/susținători;

c) În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței si trebuie să fie autorizat să desfășoare partea sa din contract.

Operatorii economici straini vor prezenta documente echivalente din care sa rezulte forma de inregistrare in conditiile din tara rezidente, faptul ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SICAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Se vor depune, odata cu completarea DUAE, urmatoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate in SICAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform legii 101/ 2016 actualizata

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-