

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COLEGIUL PENTRU AGRICULTURA SI INDUSTRIE ALIMENTARA TARA BARSEI

Cod de identificare fiscala: 4688698; Adresa: Strada : Brasovului, nr. 160A Prejmer; Localitate: Prejmer; Cod Postal: 507165; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO122 Brasov; Adresa de e-mail: cristea_prejmer@yahoo.com; Nr de telefon: +40 752208754; Fax: +40 268362480;
Persoana de contact: CARMEN CRISTEA; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.colegiulprejmer.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Organism de drept public

I.5) Activitate principala

Educatie

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Executia lucrari in vederea implementarii obiectivului de investitii „MICRO - FERMA DIDACTICĂ LA COLEGIUL "ȚARA BĂRSEI" PREJMER"

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1

II.1.2 Cod CPV Principal:

45213240-7 Lucrari de constructii de cladiri agricole (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Investitia propusa are ca scop dezvoltarea unei structuri moderne , adecvate si conforme, destinate desfasurarii activitatilor

educationale si practice specifice domeniilor Agricultura si Industrie Alimentara, in cadrul Colegiului pentru Agricultura si Industrie Alimentara "Tara Barsei" Prejmer.

In prezent , unitatea de invatamant dispune de spatii insuficiente si necorespunzatoare pentru desfasurarea in conditii optime a activitatilor zootehnice, acestea fiind organizate in anexe provizorii care nu respecta cerintele sanitar veterinare, de biosecuritate si de protectie a mediului.

Prin realizarea microfermei didactice se urmărește amenajarea unei infrastructuri moderne, complet funcționale, care să permită desfășurarea activităților practice cu elevii în condiții similare exploatațiilor agricole profesionale. Microferma va include adăposturi specializate pentru mai multe specii de animale (bovine, ovine, cabaline, porcine și păsări), spații tehnice, vestiare, filtru sanitar, sală de clasă, platformă pentru dejecții solide, bazin pentru dejecții lichide, precum și dotările necesare pentru funcționarea eficientă și conformă a obiectivului.

Investiția presupune, de asemenea, extinderea și modernizarea rețelelor de utilități, amenajarea căilor de acces, a platformelor tehnologice, precum și instalarea unui sistem de panouri fotovoltaice care va contribui la eficientizarea consumului energetic.

Necesitatea achiziției este determinată de obligația instituției de a asigura elevilor un cadru educațional actualizat, adaptat cerințelor profesionale moderne, dar și de necesitatea conformării la prevederile legale specifice domeniului zootehnic, precum gestionarea controlată a dejecțiilor, asigurarea fluxurilor de biosecuritate și funcționarea spațiilor într-un regim tehnic corespunzător.

Realizarea investiției reprezintă o condiție esențială pentru asigurarea calității actului educațional, pentru modernizarea bazei materiale aflate în administrare și pentru respectarea standardelor actuale impuse unităților de învățământ cu profil agricol.

Prin implementarea acestei achiziții, colegiul va beneficia de o infrastructură modernă, eficientă și sustenabilă, care va contribui direct la îmbunătățirea procesului de formare profesională, la creșterea atractivității instituției și la consolidarea capacității acesteia de a pregăti viitori specialiști în domeniul agricol. Investiția răspunde atât necesităților educaționale și funcționale ale unității, cât și obiectivelor de utilizare responsabilă și modernizare a patrimoniului public aflat în administrare.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 10 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 7-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Avand in vedere ca realizarea obiectivului de investitii este asigurata prin finantare nerambursabila prin programul "Îmbunătățirea infrastructurii liceelor cu profil agricol", prin PNRR cod: LIC9000059BV13012025. Semnarea contractului de achizitie publica si demararea executiei lucrarilor este conditionata de existenta finantarii proiectului la momentul atribuirii. In cazul in care, este retrasa finantarea proiectului de catre finantator, iar autoritatea contractanta nu reuseste într-un termen de max. 6 luni sa identifice o noua sursa de finantare, procedura de atribuire se anuleaza.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4230768,81 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 42307,68 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO122

Locul principal de executare:

Loc Prejmer, str. Brasovului nr.133 A-C

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Pentru terenul prezentat, se propune construirea unei microferme didactice care va deserve activități practice pentru elevii colegiului.

În alcătuirea microfermei propuse vor intra mai multe spații de ferme pentru creșterea animalelor diferite, pentru fiecare tip fiind prevăzute un număr mic de exemplare care să populeze microferma în comparație cu fermele obișnuite.

Construcția va cuprinde următoarele spații, zonificate:

- grajd cai (4 locuri) – alcătuit din 4 cușete, spații pentru depozitare nutreț, spațiu de curățare, zonă de echipament;
- grajd de vite (12-18 locuri) – alcătuit din 9 locuri de vite la maturitate și zone de țarc pentru maternitate și creșterea vițelilor, sală de muls, tanc de răcire lapte;

- grajd de oi/capre (25-40 locuri) – alcătuit din 4-5 țarcuri pentru separare, țarc pentru tineret, zonă de depozitare și pregătire furaje, cameră de muls, depozit de lapte;
- modul microfermă de porci (15-25 locuri) – alcătuit din 5 țarcuri pentru scroafe, vieri, tineret și maternitate, cu zonă pentru depozitare / pregătire furaje;
- modul microfermă de găini (30-50 de locuri) – cu posibilitate de amenajare țarc și la exterior;
- două vestiare și grupuri sanitare aferente pentru elevii fete / băieți, situate sub formă de fitru sanitar la intrarea în microfermă;
- o sală de clasă cu vitraje către microfermă;
- zone de circulație și spații anexe (monitorizare, tablou electric, centrală termică electrică).

Pentru fiecare categorie de animale se amenajează spații alternative de creștere, pentru vârste și scopuri diferite, cu condiții microclimatice diferite (ventilație, temperatură, hrănire, îngrijire, evacuare dejecții).

Spațiile pentru animale se vor dota cu echipamente profesionale complete.

Disponerea clădirii propuse se va face izolat în incinta sudică a terenului, paralel cu solarul existent.

Volumetria construcției este simplă, de paralelipiped dreptunghic cu acoperiș simplu în două ape. Forma compactă decurge din cerințele tehnologice specifice creșterii animalelor și standardelor actuale de fermă (alee de furajare centrală cu boxe/cușete/grajduri pe laterale).

Sistemul structural adoptat este tip hală cu deschidere de 17,5 metri lățime și travei de 6,0 metri, sistem potrivit pentru înglobarea modulelor de microfermă. Se va folosi o structură din stâlpi metalici (profile laminate) în combinație cu ferme de lemn stratificat. Închiderea perimetrală verticală se va realiza din lambrouri de lemn fixate pe un schelet din rigle de lemn. Partea de jos a pereților se prevede cu parapet înalt (1,50 / 2,00 metri), realizat din beton armat și lăsat aparent - măsură obișnuită pentru protecția și întreținerea acestui registru față de expunerea la dejecțiile animalelor.

Sala de clasă și vestiarele elevilor – având o arie mică în raport cu microferma – au fost inserate în aceeași structură și volumetrie generală de tip hală; vestiarele pe capătul nordic, mai apropiat de accesul pe teren și de clădirea C1 (laboratoare veterinare), iar sala de clasă pe latura estică, în zona mediană a construcției.

S-a studiat anterior și plasarea acestora în lateralul sau la etajul microfermei, însă fie ar fi obturat golurile de aerisire ale grajdurilor, fie ar fi mărit nejustificat de mult înălțimea întregii clădiri.

Din cauza aleii de furajare care necesită continuitate și acces pe ambele frontoane ale construcției pentru remorca tehnologică, sala de clasă și filtrul sanitar (vestiare / grupuri sanitare) au fost amplasate de o parte și alta a accesului în microfermă. Au rezultat astfel două intrări pentru fiecare, ambele având protejat accesul cu o copertină mică pe structură de b.a. și acoperite cu tablă fâltuită.

Sala de clasă va avea iluminat și ventilație naturală pe fațada est (orientarea cea mai favorabilă pentru cursuri), dar și vitraje către grajdurile din microfermă. Din punct de vedere structural, sala de clasă și vestiarele vor fi o structură independentă din zidărie mixtă cu plafon din b.a., integrate în anvelopa de tip hală. Ferestrele sunt prevăzute cu parapet de 90 de cm.

Se continuă amenajarea existentă a terenului (care are acces în capătul nordic pentru C1) prin redeschiderea unui acces nou auto și pietonal din strada Plopilor la mijlocul terenului care să deservească noua clădire. Se va amenaja drum carosabil de la noul acces până la clădirea propusă și în jurul acesteia, pentru a permite fluxurile de circulație și accesul necesar în interior pentru autoutilaje, personal de îngrijire și animale. În același timp, drumurile noi se vor conecta cu drumul amenajat existent pe zona nordică a terenului. În zona nouă de acces pe teren se amenajează și 4 locuri de parcare. Pe zona estică, cu acces la drumul inelar în jurul microfermei, se amenajează o platformă betonată pentru dejecții solide. Aceasta are o suprafață redusă, doar o mică parte din gunoiul rezultat din grajduri (de la zona de viței și maternitate) fiind depozitată temporar aici.

Apele pluviale de pe suprafețele betonate vor fi conduse și deversate pe spațiile verzi de pe teren, cu excepția platformei de gunoi solid, unde se prevede rigolă și bazin de captare a fracției lichide de pe platformă.

Deșeurile menajere se vor colecta sortat în pubele aflate pe o platformă betonată de 2x3 m, amenajată în vecinătatea platformei dejecții solide și cu acces la drum, de unde se vor transporta ritmic de către societatea comunală de salubritate.

Restul terenului rămâne ocupat de spații verzi sau suprafețe pentru cultivarea plantelor.

Fluxul tehnologic din microfermă cuprinde următoarele funcțiuni pentru toate animalele adăpostite:

- Odihnă și mișcare;
- Furajare;
- Adăpare;
- Muls (bovine și ovine);
- Evacuarea dejecțiilor și igienizare;
- Tratament și fătare

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 10; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind catalogele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: "Îmbunătățirea infrastructurii liceelor cu profil agricol", prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: 2 Educație \ Reformei 4 - Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior\ Investiția 7. Transformarea liceelor agricole în centre de profesionalizare.

cod: LIC9000059BV13012025

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Ajustarea se realizează exclusiv pentru restul rămas de executat/furnizat/prestat la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, până la finalizarea obiectivelor, și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, potrivit prevederilor legale în vigoare la data efectuării recepției, ca urmare a unei solicitări justificate din partea contractantului. De asemenea, modificarea pretului contractului va avea loc si în situația modificării Legilor care au impact asupra prețului contractului.

Ajustarea se aplică numai incepand cu luna a 7-a a contractului, la fiecare solicitare de plată, pe întreaga perioadă de derulare ramasa a acestuia.

Contractanții justifică ajustarea valorii solicitării de plată prin aplicarea indicelui de cost în construcții total, denumit în continuare ICC, diseminat de către Institutul Național de Statistică prin publicații oficiale.

În vederea ajustării valorii solicitării de plată potrivit alin. (1) se utilizează următoarea formula:

$$Va = V0 \times [(1-p-a) \times ICC_n / ICC_{data\ referinta} + (p+a)]$$

unde:

- Va = reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,
- Vo = reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului,
- a = reprezintă valoarea procentuală a plății în avans determinată ca raport dintre valoarea avansului primit și nerestituit/nejustificat și prețul contractului. Avand in vedere ca Autoritatea Contractanta nu acorda avans, valoarea a = 0.
- p = reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,
- ICC_n = reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată,
- ICC_{data referință} = reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire sau documentelor aferente realizării achiziției directe.

Profitul, exprimat valoric, este cel din oferta care a stat la baza încheierii contractului.

În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei-limită de depunere a ofertei aferente contractelor de achiziție publică, sau data de referință, după caz, pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări și/sau de produse suplimentare care nu au echivalent în oferta inițială.

În situația în care pentru indicele ICC_n, nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată la autoritățile contractante, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

Valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului Vo, include, după caz: cheltuielile directe și cheltuielile indirecte aferente lucrărilor și/sau cheltuielile aferente achiziției de dotări și/sau utilaje și echipamente tehnologice și funcționale și nu include cheltuielile aferente proiectării și asistenței tehnice prevăzute în anexa nr. 6 secțiunea a 3-a la Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care și aceasta face parte din contractul de lucrări.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

CERINTA 1:

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa și prezenta inițial DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (oferant/ofertant asociat / subcontractant/terț susținător) cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, după aplicarea criteriului de atribuire.

Aceste documente justificative sunt:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc), valabile la momentul prezentării. Aceste documente trebuie să ateste lipsa datoriilor restante la momentul prezentării certificatelor.

Pentru demonstrarea îndeplinirii obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (art. 165 din Legea nr. 98/2016), având în vedere dispozițiile OG 3/2021, operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016, iar pentru sediile secundare/ punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

2. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. Dacă este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. 2, art. 167 alin. 2, art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

4. Alte documente edificatoare, după caz.

În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/ subcontractantului/ tertul sustinator, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016, ofertantul unic/ ofertantul asociat/ subcontractantului/ tertul sustinator va prezenta fie o declarație pe propria răspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

CERINTA 2:

Ofertanții, terții sustinatori și subcontractanții trebuie să respecte Regulile de evitare a conflictului de interese prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa DUAE, de către toți participanții la procedura de atribuire (oferant, asociat, subcontractant și tert sustinator). În cazul în care ofertantul se încadrează în oricare din situațiile prevăzute la art. 59 din legea nr. 98/ 2016 oferta acestuia va fi respinsă ca inacceptabilă.

Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt:

1. Foica Flavius Mihai - Director
2. Matei Alexandra - Director adjunct
3. Cristea Carmen - Profesor
4. Vaida Lorant - Profesor
5. Turcea Nicoleta - Expert extern cooptat

CERINTA 3 :

1. Ofertanții declarați câștigători ai procedurii de achiziție publică sunt obligați să pună la dispoziția Autorității contractante informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR, în înțelesul art. 3 pct. 6 din Directiva (UE) 2015/849 A Parlamentului European și a Consiliului, așa cum, sunt ele reglementate de obligațiile impuse de art. 22 alin. 2 lit. d din Regulamentul (UE) 2021/241 a Parlamentului European și a Consiliului. În acest sens, datele privind beneficiarul real vor fi colectate de la ofertanți încă din faza depunerii ofertelor/documentelor suport DUAE.

Nota: Data fiind limitarea numărului de caractere ce pot fi completate în această secțiune, subscrisa autoritate contractanta prezentăm în mod detaliat cerința în cadrul secțiunii IV.4.1. din prezenta Fisa de Date a Achizitiei.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Ofertanții / operatorii economici care depun ofertă comună trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire

cu informațiile aferente situației lor, în sensul ca în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a- Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Documentele justificative care probează informația declarată în cadrul DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente sunt: - Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau orice alt document similar în cazul societăților profesionale / instituțiilor publice, actualizate la zi în momentul prezentării, sau în cazul ofertanților persoane juridice sau fizice străine, documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor după aplicarea criteriului de atribuire.

Din certificatul constatator trebuie să reiasă faptul că ofertantul are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului respectiv că domeniul de activitate înregistrat al ofertantului corespunde cu obiectul viitorului contract de achiziție publică. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/ secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara

Criteriu selectie:

Referințe despre lucrări specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că, în ultimii 5 ani calculați până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, au fost executate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și duse la bun sfârșit lucrări de construcții similare, cu o valoare cumulată de cel puțin 4.200.000,00 lei fără TVA, la nivelul unui contract, maxim 3 contracte.

Note:

Ultimii 5 ani se raportează la termenul limită de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr.2/2017, și vor fi calculați până la data limită de depunere a ofertelor cu mențiunea că în situația în care AC decalează data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiența similară în intervalul de timp nou rezultat.

1) Prin lucrări similare, se înțelege: lucrări de construcție, extindere, modernizare sau reabilitare de construcții cu destinație agricolă sau zootehnică (ex: ferme, adăposturi pentru animale, hale agricole), care includ execuția de structuri, instalații și amenajări tehnologice aferente.

Prin lucrări duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 5 ani se înțelege:

- a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau
- b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau
- c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală

2.) Capacitatea tehnica si profesionala a ofertantului poate fi sustinuta si de o alta persoana, in conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala prin sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci aceasta are obligatia de a dovedi sustinerea prezentand angajamentul persoanei respective.

3.) Autoritatea contractantă solicită ofertantului/ candidatului să precizeze în ofertă ori în solicitarea de participare:

- a) categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți; și
- b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare.” Înainte de semnarea contractului ofertantul castigator va prezenta contractul încheiat cu subcontractantul nominalizat în oferta, în copie.

4.) Informații privind asocierea: În cazul unei asocieri se completează și se prezintă formularul „Acord de asociere”.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE cu informațiile aferente situației lor” în sensul ca în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a- Indicație globală pentru toate criteriile de selecție”.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: procesul-verbal de recepție finală/ procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/ proces verbal de recepție pe obiect, întocmite în condițiile actelor normative care reglementează recepția lucrărilor, care să ateste faptul că lucrările au fost executate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul,

cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, subcontractant propus sau terț susținător, în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016, respectiv având în vedere dispozițiile art.193, alin.6 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare: „În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție». DUAE va fi completat de către fiecare operator economic în parte. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc după aplicare criteriului de atribuire.

Terț susținător Terțul/terții susținători vor completa DUAE în sensul ca în DUAE se va bifa „da” la Partea IV-Criterii de selecție, „a-Indicație globală pentru toate criteriile de selecție” iar documentele justificative urmând a se prezenta de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor cu privire la experiența terțului susținător.

Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Asocierea

Având în vedere dispozițiile art.193, alin.6 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare: „În cadrul procedurii simplificate și al procedurii aplicate pentru atribuirea unui contract/acord-cadru finanțat din Planul național de redresare și reziliență, autoritățile contractante sunt obligate să selecteze în DUAE «α: indicația globală pentru toate criteriile de selecție”:
Asociatul/asociații vor prezenta aceleași documente solicitate ca

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

GP este de 42.307,68 lei echivalentul a 1% valoarea estimata. Valabilitatea garantiei = 90 zile de la termenul limita de depunere a ofertelor.

Echivalența în valută a valorii exprimate în lei se va determina corespunzător cursului stabilit de BNR la data publicării anunțului de participare simplificat în SEAP.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie cf, art. 154 alin (4) din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat ; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat (având în vedere ca pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA acest lucru este posibil); (iii) asigurări de garanții emise

– de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF.

Dovada Garanției de participare se încarca în SICAP odată cu oferta. În cazul constituirii GP prin virament bancar: cont: IBAN:

RO96TREZ1315006XXX022606 , deschis la Trezoreria Brasov , Cod fiscal: 4688698, cu condiția confirmării acestuia de către banca emitentă până la data și ora limita de depunere a ofertelor sau un instrument de garantare irevocabil emis în condițiile legii de o societate bancară/societate de asigurări, care nu se afla în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE este de 10% din pretul contractului, fara TVA si se constituie in conformitate cu dispozitiile art. 154 alin (4) din Legea 98/2016, în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului de achiziție publică.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Finantarea executiei lucrarilor in vederea obiectivului de investirii privind "MICRO- FERMA DIDACTICĂ LA COLEGIUL "ȚARA BÂRSEI" PREJMER" beneficiaza de finantare prin Planul Natinal de Redresare si Rezilienta, Componenta 15 - Educație \ Reformei 4 - Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior\ Investiția 7. Transformarea liceelor agricole în centre de profesionalizare.

Cod proiect : LIC9000059BV

Contract de finantare : LIC9000059BV14012025 /21.01.2025

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, privind normele metodologice de aplicare a Legii 98/2016 privind achizitiile publice

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor**III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:****III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Ofertantii vor intocmi propunerea tehnica CU RESPECTAREA STRUCTURII FORMULARULUI PUS LA DISPOZITIE DE AUTORITATE,

precum și cu respectarea normativelor tehnice aplicabile și cu asigurarea verificării corespondenței cu cerințele caietului de sarcini. Nu este necesară preluarea în oferta tehnică a conținutului prezentului Caiet de sarcini, acesta fiind oricum însoțit de către ofertant și atașat ca anexă la contractul de achiziție publică.

Propunerea tehnică va fi redactată conform cerințelor din Documentația de atribuire, depunerea ofertei într-o altă formă decât cea solicitată duce la declararea ofertei tehnice ca neconformă.

Autorizările/atestările necesare pentru prestarea /executarea unor operațiuni care nu constituie obligația caracteristică rezultată din obiectul principal al contractului, se vor regăsi la nivelul propunerii tehnice, unde ofertantul urmează să prezinte informații în legătură cu modul de asigurare a execuției tuturor operațiunilor în conformitate cu reglementările legale aplicabile.

În cazul în care pentru îndeplinirea contractului ofertantul se organizează în asocieri de participanți și/sau recurge la subcontractanți, va fi prezentată abordarea organizării activității în cadrul asocierii/subantreprizei care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale asocierii/ subcontractanților ca executanți și ale personalului cheie responsabil, astfel încât să fie asigurată execuția tuturor operațiunilor din caietul de sarcini în conformitate cu reglementările legale aplicabile proiectului ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Propunerea tehnică elaborată de potențialii ofertanți va respecta în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date, caietul de sarcini și Proiectul tehnic, formularele procedurii.

Graficul gantt / graficul general de realizare a lucrărilor va include toate și orice activități necesare realizării proiectului conform temei de proiectare și cerințelor din prezenta documentație. Prezentarea modului de realizare a contractului (Formular cadru Propunere tehnică).

Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente. Această cerință va fi îndeplinită cumulativ cu specialiștii propuși pentru evaluare în cadrul factorilor de evaluare, precum și momentul intervenției acestora în contract. Pentru specialiștii care sunt punctați în cadrul criteriului de atribuire cerința minimă pentru care propunerea tehnică este considerată conformă se consideră îndeplinită dacă demonstrează faptul că sunt calificați pentru pozițiile propuse și au experiență specifică de minim un contract, demonstrarea calificării se va face prin prezentarea diplomelor de studii/studii superioare și/sau a certificatelor de calificare. În cazul în care specialiștii propuși nu acoperă toate cerințele legale cu privire la execuția lucrărilor atunci oferta va fi declarată neconformă.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.

Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securitatea și sănătatea în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Durata de garanție se va justifica prin prezentarea unui memoriu, în care se vor detalia lucrările și serviciile asigurate pe perioada de garanție. Costurile pentru lucrările și serviciile ce vor fi asigurate pe perioada de garanție a lucrărilor vor fi incluse în cheltuielile indirecte. În cadrul metodologiei de execuție va fi prezentat Memoriu tehnic care să demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile din Caietul de sarcini. Se vor prezenta procedurile tehnice de execuție pentru lucrările care fac obiectul contractului.

Se va prezenta Planul Calității aplicat de ofertant pentru execuția lucrărilor cu P.C.C.V.I-ul aferent propus de ofertant și detaliat pe baza lucrărilor de executat. Se va prezenta Planul de management de mediu aplicat pentru execuția lucrărilor.

Se va prezenta planul SSM pentru lucrările de construire aplicat pentru execuția lucrărilor. În propunerea tehnică Ofertantul va prezenta cel puțin următoarele informații: descrierea execuției lucrărilor oferite și tehnologiile aplicate, program de execuție de detaliu, descrierea organizării de șantier (birouri, magazine, depozite, capacități de manipulare, etc.) și asigurarea utilitatilor (alimentare cu energie electrică, cai de acces; la obiectivele de investiții și după caz alimentare cu apă, gaze și canalizare);

Vizita amplasamentului nu este obligatorie dar este recomandată. Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Executantul are obligația de a derula și finaliza lucrările conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită.

Datele intermediare prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale. Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, în termen de max 10 de zile de la data predării amplasamentului și semnarea procesului verbal de predare-primire, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, pe parcursul desfășurării lucrărilor, acestea nu concorda cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit ori de câte ori programul anterior este neconform cu stadiul real al executării, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în prezentul contract. Graficul revizuit nu îl absolvă pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

Executantul își ia obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice. Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare autorizată. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul "Cheltuieli indirecte". NOTA: Este obligatoriu ca prin Propunerea tehnică, ofertantul să convingă ca și-a însoțit documentația de atribuire și a înțeles și avut în vedere la momentul întocmirii ofertei, cerințele pentru ofertanți precum și a documentației tehnice. În acest sens, orice propunere tehnică elaborată prin simpla copiere a caietului de sarcini va fi respinsă ca neconformă.

1. Pentru conformitatea datelor prezentate în cadrul Documentației de atribuire ofertantul trebuie să verifice corespondența

acestora cu Proiectul tehnic (antemasuratori si partea desenata), iar in cazul constatarii unor erori are obligatia de a le face cunoscute Autoritatii Contractante, inainte de termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

2. Ofertantii sunt indreptatiti sa faca investigatii suplimentare pentru determinarea situatiei din teren.

3. Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice de urmatoarele: • descrierea sistemului calitatii aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii in conformitate cu cerintele din domeniu aplicabile lucrarilor executate.

Descrierea sistemului calitatii aplicat la nivelul organizației va respecta prevederile legale in materie: LEGEA NR. 10/1995 - privind calitatea in constructii, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea in constructii. • listele cuprinzand procedurile tehnice de executie in conformitate cu cerintele din cerintele din domeniu aplicabile lucrarilor executate.

Pentru descrierea completa a listelor cuprinzand procedurile tehnice de executie a categoriilor de lucrari, vor avea in vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 - privind calitatea in constructii, HG 766/1997 - Regulamentele privind calitatea in constructii, Catalogul Standardelor Romane - ASRO si celelalte prevederi legale incidente.

• planul de control al calitatii, verificarii si incercarii in conformitate cu cerintele din Proiectul tehnic.

Pentru descrierea completa a planului de control al calitatii, verificarii si incercarii, vor avea in vedere prevederile LEGII NR. 10/1995 - privind calitatea in constructii, HGR 766 - Regulamentele privind calitatea in constructii, HG 272/1994 - Regulamentul privind controlul de stat al calitatii in constructii, HG 925/1995 - Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor si celelalte prevederi legale incidente.

• grafic de executie a lucrarilor - grafic tip Gantt sau echivalent.

• Planurile întocmite la nivelul ofertei vor fi realizate de personal specializat (acreditat) și vor fi însușite de reprezentantul ofertantului, ofertanții vor depune dovezi în acest sens.

La realizarea lucrarilor se vor utiliza numai materiale agrementate, conform reglementarilor nationale in vigoare, precum si a legislatiei si standardelor nationale, armonizate cu legislatia UE. Aceste materiale vor fi in concordanta cu prevederile HG 766/1997 cu modificarile si completarile ulterioare, HG nr. 622/2004 si a Legii nr. 10/1995 privind obligativitatea utilizarii de materiale agrementate in executia lucrarilor si calitatii in constructii si cu cerintele documentatiei de atribuire.

4. Executia lucrarilor se va realiza in conformitate cu prevederile actelor normative, reglementarilor tehnico-economice din domeniu si Caietul de sarcini aprobat. Intrucat practica europeana pune un mare accent pe conditiile de munca, protectia, securitatea si sanatatea in munca se solicita ca ofertantul sa indice in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca, salarizarea muncii si protectia muncii.

6. Garantia lucrării: In perioada de garantie antreprenorul va realiza toate reparatiile (lucrari pentru indepartarea degradarilor aparute) pe cheltuiala proprie (materiale si manopera). Nu vor fi incluse degradarile produse din cauze accidentale: calamitati naturale sau interventia omului. Beneficiarul nu va fi obligat la nicio plata in vederea mentinerii nivelului calitativ al lucrarilor consemnat in Procesul Verbal de receptie la terminare. Durata de garantie se va justifica prin prezentarea unui memoriu, in care se vor detalia lucrarile asigurate pe perioada de garantie, personalul utilizat, resursele financiare alocate. Ofertanții vor introduce costurile pentru lucrarile si serviciile ce vor fi asigurate pe perioada de garantie de buna executie vor fi incluse in cheltuielile indirecte. Proiectul tehnic anexat constituie partea integranta a Documentatiei de atribuire. Respectarea continutului acestuia este obligatorie. Cerintele din Modul de prezentare a propunerii tehnice se completeaza cu cele ale caietului de sarcini si documentatiei tehnice postate în SEAP.

Întocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconformă în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Notă: Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare, vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii si vor fi depuse prin mijloace electronice, fiind incarcate intr-o sectiune dedicata a portalului S.E.A.P., iar continutul acestora va fi vizibil comisiei de evaluare dupa decriptarea propunerii financiare.

Propunerea financiara va fi incarcata in S.E.A.P. in sectiunile specifice disponibile in sistemul informatic numai de catre operatorii economici inregistrati.

Propunerea financiara trebuie să fie prezentată în lei fără T.V.A., valorile exprimate cu maxim 2 zecimale.

1. Propunerea Financiara va include:

a. Formularul - propunere financiara, in conformitate cu modelul prezentat in Sectiunea „Formulare” a Documentatiei de Atribuire. Ofertantii vor prezenta Formularul de oferta si Anexa la formularul de oferta.

b. Graficul fizic și valoric al contractului AC isi rezerva dreptul de a efectua modificari ale contractului in temeiul art. 221 din L98/2016. De asemenea, in sensul art. 221 din L98/2016, AC poate prelungi durata contractului de achizitie publica daca cerințele obiective o impun.

Ofertanții vor prezenta oferta financiară totală, detaliată lucrări eligibile și lucrări neeligibile. Decontarea situațiilor de lucrări se va

face global dar Situațiile de lucrări vor prezenta separat lucrările eligibile și lucrările neeligibile.

Oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de lucrări.

Prezentarea în propunerea financiară a unui preț superior valorii fondurilor ce pot fi disponibilizate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă.

Intra în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, că au inclus toate activitățile care trebuie întreprinse de Antreprenor pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului, respectiv toate serviciile, operațiunile, activitățile, adaptările la teren, detaliile de execuție, cantitățile necesare pentru execuția lucrărilor descrise în caietul de sarcini, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte și cuantumul aplicat pentru calculul profitului respectiv toate cheltuielile legate de execuție, procurare, transport, manopera, testare, punere în funcțiune, eventualele remedieri în perioada de garanție și orice alte cheltuieli până la recepția finală.

La întocmirea pretului ofertanții vor introduce coeficienții stabiliți de legislația în vigoare la data depunerii ofertelor și coeficienții proprii ai ofertantului (cheltuieli indirecte și profit). Nu se accepta preturi unitare diferite pentru același tip de operațiune sau resurse.

Preturile pentru echipamente va include procurare, transport, montaj, punere în funcțiune (dacă este cazul) orice alte cheltuieli necesare pentru finalizarea proiectului.

Plățile în cadrul contractului vor fi efectuate conform alocărilor bugetare pentru fiecare an al investiției. Ordinul de începere al lucrărilor va fi acordat în funcție de alocarea bugetară cu privire la acest contract.

Notă:

- Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA;
- Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător, astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât aceasta să asigure executarea în totalitate a lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini;
- Propunerea financiară va cuprinde toate cheltuielile legate de furnizare, manipulare, procurare, transport. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.

Nu se acceptă oferte alternative.

Nu se admite modificarea conținutului propunerii financiare, cu excepția prevederilor art. 134 alin. (10) din H.G. nr. 395/2016.

Lipsa Propunerii financiare atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă în conformitate cu prevederile art. 137 alin. (2) lit. K) din H.G. nr. 395/2016

Notă: Toate documentele vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Ofertele se vor depune exclusiv online, acestea trebuie transmise în SEAP în format electronic, semnate cu semnatura electronica extinsa. Numai operatorii economici înregistrați în SEAP au dreptul de a transmite oferta. Având în vedere că procedura se desfășoară online, ofertanții vor depune toate documentele scanate și semnate cu semnatura electronica extinsa, până la data limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea nr. 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile din Cerințele Autorității contractante și să indice în cuprinsul acesteia, informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerii tehnice și/sau din propunerii financiare care sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Ofertanții au obligația de a prezenta opis detaliat pe capitole, subcapitole și puncte.

Condiție eliminatorie.

Ofertanții au obligația de a transmite Formularul de Ofertă, respectiv actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în contractul de achiziție publică;

Operatorii economici vor completa DUAE utilizând facilitățile SEAP;

Ofertanții trebuie să transmită Oferta și documentele asociate în format electronic, (exclusiv DUAE care se completează utilizând facilitățile SEAP), conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare.

Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv depunerea unor documente care compun Oferta ilizibile, precum și forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare.

După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii.

Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub> prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAE (răspuns) pentru toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 4) Împuternicire din partea fiecărui membru al Asocierii pentru aceeași persoană, autorizând persoana desemnată să semneze Oferta și să angajeze Ofertantul în procedura de atribuire [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul] semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri] și Terțul Susținător;
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Formularul de Ofertă.

În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAE ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o Împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

Împuternicire pentru semnarea documentelor cu semnatura electronica (Formularul nr.1) se va depune odata cu documentele de calificare.

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

Oferta va fi Opisată prezentând pagina la care se regăsesc componentele acesteia și se va prezenta conform ordinii din Formularul cadrul Propunere tehnică.

Toate documentele se vor depune în SEAP semnate cu semnatura electronica extinsă, conform art. 60 alin. (4) din HG nr. 395/2016.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/ executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

Interactiunea cu ofertantii, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfasura dupa urmatoarele reguli:

- a) Oferta si documentele care o insotesc vor fi semnate cu semnatura electronica, în caz contrar devin aplicabile prevederile art.137, alin. (2), lit. j) din HG 395/2016.
- b) Reguli de comunicare si transmitere a datelor: solicitarile de clarificari si raspunsurile la acestea referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP.
- c) Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile în SEAP.
- d) Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.
- e) În urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce în SEAP rezultatul admis/

respins, si va deschide în SEAP sesiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor, acordând un termen de raspuns.

f) Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP, în format electronic, semnate cu semnatura electronica, conform Legii 455/2001.

Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta în SEAP la sectiunea "Raspuns consolidat", a anuntului de participare publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Sectiunea "Intrebari".

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral în sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc în urma aplicării criteriilor de atribuire:

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu preturi egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mica.

INFORMATII DESPRE TERTUL/TERTII SUSTINATORI

În cazul în care operatorul economic își demonstrează capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, conf.art. 182 - 185 din Legea 98/2016, atunci operatorul economic are obligatia de a dovedi autoritatii contractante ca a luat toate masurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament ferm în acest sens din partea tertului/tertilor. Ofertantul va încarca în SEAP, împreuna cu DUAE si cu oferta, Angajamentul ferm si documentele anexa semnate cu semnatura electronica extinsa. Documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autoritatii Contractante. În cazul în care operatorul economic demonstrează indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica si profesionala invocând sustinerea unui tert, DUAE include informatiile cu privire la tertul sustinator.

INFORMATII PRIVIND ASOCIEREA

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de Legea 98/2016. Ofertantul va depune acordul de asociere odata cu DUAE. Fiecare asociat va prezenta propriul DUAE, semnat cu semnatura electronica extinsa a asociatului. În cazul în care oferta comuna este declarata castigatoare, înainte de semnarea contractului, participantii în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat. Dacă un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Potrivit art.8 alin .1 lit (b) din legea 101 /19 mai 2016 : Persoana care se consideră vătămată de un act al autorității contractante poate sesiza Consiliul în vederea anulării actului autorității contractante, obligării acesteia la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, precum și pentru recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în termen de: 7 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității contractante considerat nelegal.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

COLEGIUL PENTRU AGRICULTURA SI INDUSTRIE ALIMENTARA TARA BARSEI

Adresa: Strada: Brasovului, nr. 160A Prejmer. Jud. Brasov; Localitate: Prejmer; Cod Postal: 507165; Tara: Romania; Codul NUTS: RO122 Brașov; Adresa de e-mail: cristea_prejmer@yahoo.com; Nr de telefon: +40 752208754; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.colegiulprejmer.ro;