

# „ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA

## CAIET DE SARCINI GENERAL

### I. PREZENTAREA OFERTEI

#### I.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

**Propunerea tehnica va cuprinde cele mentionate mai jos si trebuie prezentată în următoarea structură:**

- a) Metodologia pentru realizarea lucrarilor (executie);
- b) Planul de management al calității în cadrul Contractului
- c) Grafic Gantt de realizare a investiției publice.
- d) Personalul propus și managementul contractului pentru execuția lucrărilor
- e) Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate
- f) Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asociere)
- g) Abordarea pentru managementul activității subcontractanților în cadrul activităților din Contract și următoarele informații (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți/terți sustinatori pentru anumite activități din Contract)
- h) Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și terț/terți susținători în legătură cu executarea Contractului (daca este cazul)
- i) Măsuri aplicabile de Ofertant/Subcontractant/Tert sustinator pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului
- j) Măsuri aplicabile de Ofertant/Subcontractant/Tert sustinator pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului
- k) Masuri aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată
- l) Informații în legătură cu echipamentele incluse în lucrare după expirarea perioadei de garanție
- m) Propunerea tehnica va cuprinde Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente Formularul - Declaratie cuprinzand – informatiile considerate confidentiale nu va fi depus, propunerea tehnica fiind astfel considerata ca document public in sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Ofertantii vor atasa dovezi care confera caracterul confidential al informatiilor indicate ca fiind confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elemente confidentiale ale ofertelor .
- n) Se va prezenta Formular - declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale. Autoritatea contractanta va aplica prevederile art 137 alin 3 litera b din HG 395/2016. Astfel, este permis operatorilor economici sa formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract odata cu depunerea ofertei, urmand ca pe parcursul evaluarii ofertelor daca devine aplicabil autoritatea contractanta sa aiba in vedere prevederile art. 137 alin 3 litera b din HG 395/2016

## **„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

- o) Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini conform art 133 din HG 395/2016. și se va corela cu propunerea financiară sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art 137 alin 3 litera d din HG 395/2006
- p) Acolo unde este cazul, Ofertantul se va familiariza cu cerințele legislative locale care se aplică companiilor străine care își desfășoară activitate în țara unde se execută lucrările, România (înregistrarea unei filiale, unei companii cu capital mixt, utilizarea unui agent, etc.). Ofertantul va fi obligat să prezinte și să garanteze Autorității Contractante că a respectat legile locale privind companiile străine și este, și că, pe durata Contractului cu Autoritatea Contractantă, va rămâne înregistrat să deruleze activități în țara de funcționare. La cererea Autorității Contractante, Ofertantul va fi obligat să pună la dispoziție documentele justificative privind înregistrarea și/sau o confirmare scrisă, care să arate că Ofertantul a luat toate măsurile necesare și adecvate pentru obținerea certificatului de înregistrare și menținerea înregistrării și dreptul necesar de a întreprinde activități comerciale în țara unde se derulează operațiunile, în speta în România.
- q) Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca fiind însoțite de mențiunea «sau echivalent».
- r) Ofertanții vor atașa declarația GDPR regăsită în cadrul documentelor “Formulare”, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconformă în baza art. 215 alin. 5 din Legea 98/2016.
- s) Propunerea tehnică va fi paginată și opisată, opisul va fi pagina zero a propunerii.
- t) În cadrul ofertei se va indica faptul că la elaborarea acesteia ofertanții au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art 51 alin 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art 137 alin 2 litera d din HG 395/2016.

Se vor completea formularele aferente: Formular - Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Naționale De Mediu și Formular - Declarație Privind Respectarea Reglementărilor Din Domeniul Social Și Al Relațiilor De Muncă. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi asumată de toți membri asocierii.

Informații detaliate privind reglementările în vigoare la nivel național și trimiterile la condițiile de muncă și de protecție a muncii, securitatea și sănătatea în muncă pot fi obținute de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/ro/86> Ofertantul înțelege că trebuie:

- a. să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,
- b. să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,
- c. să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

Informații suplimentare privind impozitarea, protecția mediului, sănătatea și siguranța la locul de muncă etc., conform prevederilor legale în România, care trebuie respectate în timpul pregătirii Ofertei, pot fi obținute de către Ofertant de la următoarele instituții publice:

- I. Ministerul Finanțelor Publice Strada Apolodor, nr. 17, Sector 5, București, România Email: [publicinfo@mfinante.gov.ro](mailto:publicinfo@mfinante.gov.ro) Tel: 0040 021 319 00 96 83/0040 021 319 97 59 Fax: 0040 021 319 9735
- II. Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor B-dul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, România Email: [srp@mmediu.ro](mailto:srp@mmediu.ro) Tel: 0040 021 408 9500 Informații suplimentare cu privire la convențiile de mediu pot fi găsite la următoarea adresă:

## **„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/conventii-de-mediu/>

<http://www.mmediu.ro/beta/domenii/relatii-internationale/tratate-bilaterale/>

III. Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanele Vârstnice Dem. I. Dobrescu nr. 2-4, Sector 1, București, România Email: [relatiicupublicul@mmuncii.ro](mailto:relatiicupublicul@mmuncii.ro) Tel: 0040 21 313 62 67/00 40 21 315 85 Informații suplimentare cu privire la convențiile sociale pot fi găsite la următoarea adresă: <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/relatii-internationale/acorduri-bilaterale-in-domeniul-circulatiei-fortei-de-munca> 3

### **a) Metodologia pentru realizarea lucrărilor ( execuție):**

În această secțiune Ofertantul trebuie să prezinte modul în care, în calitate de viitor posibil executant va executa lucrările care fac obiectul contractului prin:

- Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) prin care Ofertantul va descrie abordarea din punct de vedere al metodologiei de execuție pentru realizarea lucrărilor prin referire atât la modul de organizare cât și la modul de executare a lucrărilor în baza proiectului. Propunerea tehnică nu va consta în copierea caietului de sarcini/PT ( caz în care oferta va fi respinsă ca neconformă), ci va conține detalierea procesului tehnologic, a metodologiei de execuție a tuturor categoriilor de lucrări care fac obiectul achiziției. Metodologia de execuție va fi adaptată la obiectul contractului, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.
- Descrierea modului în care vor fi organizate și gestionate activitățile din cadrul contractului ce implică avizarea/atestarea și autorizarea executantului conform legislației în vigoare demonstrând îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile. Ofertanții vor prezenta toate autorizațiile/certificările necesare pentru îndeplinirea tuturor categoriilor de lucrări ce fac parte din obiectul contractului, valabile la data depunerii.

### **b) Planul de management al calității în cadrul Contractului**

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte:

1. informații despre modalitatea în care acesta asigură nivelul de calitate corespunzător cerințelor fundamentale ale construcțiilor prin prezentarea sistemului de management al calității conceput pentru realizarea lucrărilor în cadrul acestui contract . Nu se va prezenta planul de management al calitatii conceput la nivel general/neadaptat la lucrare, caz în care oferta va fi respinsă ca neconformă, ci, se va adapta la lucrare. În cadrul planului de management al calitatii, ofertanții vor prezenta toate procedurile tehnice de execuție necesare îndeplinirii contractului, adaptate la prezentul proiect, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.
2. modalitatea în care intenționează să controleze calitatea în toate stadiile implementării contractului și
3. modalitatea în care asigură monitorizarea și trasabilitatea înregistrărilor privind calitatea
4. se va descrie modul în care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale și al procesului de lucru, prin prezentarea abordării generale și metodologiei pentru realizarea activităților din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrărilor precum și materialele ce vor fi puse în opera.

### **c) Grafic Gantt de realizare a investiției publice**

[În acest capitol, Ofertantul trebuie să prezinte graficul general de realizare a investiției publice Ofertanții vor întocmi graficul Gantt pe zile calendaristice, cu luarea în considerare a faptului că, același grafic va fi prezentat în cadrul propunerii financiare sub forma unui grafic fizic de realizare a investiției publice. De asemenea se va avea în vedere faptul că graficul general de realizare a investiției publice, reprezintă data de

## **„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

intrare în managementul/gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă pe perioada derulării Contractului și în special pentru monitorizarea performanței pe perioada derulării Contractului. Acesta trebuie să fie în concordanță cu metodologia de execuție a lucrărilor și durata de finalizare a activităților în Contract. ]. Prezentarea unui grafic Gantt care nu îndeplinește cerințele impuse în prezenta secțiune, va conduce la declararea ofertei drept neconforma.

Cel puțin următoarele informații trebuie să rezulte din Graficul general al investiției publice prezentat conform prezentei secțiuni :

- În Graficul Gantt al lucrărilor trebuie să fie evidențiate toate activitățile și subactivitățile din cadrul contractului, pentru fiecare fiind prezentată data de început și data de sfârșit. La fiecare dintre activitățile și subactivitățile acestora se va prezenta în Graficul Gantt resursele care vor fi utilizate, respectiv cuprinderea cantităților de resurse necesare (materiale, umane, utilaje, de transport);
- Prezentarea drumului critic al proiectului, în baza graficului Gantt. Drumul critic se va prezenta ca o diagramă separată în concordanță cu graficul Gantt, care să conțină doar activitățile și subactivitățile care fac parte din drumul critic al contractului;
- Prezentarea diagramei de rețea pentru programarea și organizarea tuturor categoriilor și subcategoriilor de lucrări prin utilizarea metodei MPM (Metro Potential Method);
- Prezentarea diagramei Pert a proiectului, în baza graficului Gantt. Diagrama Pert va trebui să prezinte pentru fiecare activitate și subactivitate următoarele informații: cel mai devreme moment de start, cel mai târziu moment de start, cel mai devreme moment de finalizare, cel mai târziu moment de finalizare, durata activității și marja. Esalonarea diagramei Pert se va realiza la nivel de zile (ziua 1=1, ziua 2=2, ziua 3=3 ziua n=n). De asemenea durata și marja se vor exprima în zile (calendaristice sau lucrătore);
- Prezentarea ciclogramei proiectului, în care activitățile și subactivitățile proiectului vor fi reprezentate sub forma unor segmente de dreaptă vizualizate pe perioada de derulare (durata exprimată în unități de timp - luni) și distanța pe care se desfășoară (exprimată în unități de măsură ale lungimii traseului pe care se desfășoară activitățile (m/km)).
- Prezentarea alocării financiare pe activitățile contractului din graficul Gantt.

Nota: Alocarea financiară se va prezenta pentru fiecare lună în procente și nu cu valori financiare la acest punct.

- Denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora (data de început și data de sfârșit), cu evidențierea punctelor cheie (aloanele) în execuția contractului;

Toate diagramele solicitate, vor purta denumirile menționate în descrierea acestora la punctele de mai sus menționate și o legendă a diagramei, iar în opisul care v-a însoți propunerea tehnică se va menționa în clar pagina/paginile la care se regăsește fiecare diagramă solicitată.

De asemenea, cel puțin următoarele informații mai trebuie prezentate în mod adecvat în cuprinsul Graficului (Gantt) general de realizare a investiției publice: Denumirea lucrărilor; Activitățile și subactivitățile acestora; Evidențierea constrângerilor (de tip: as soon as possible = cât mai curând posibil; as late as possible = cât mai târziu posibil; finish no earlier than = finalizare nu înainte de; start no earlier than = nu începe mai devreme de; finish no later than = finalizare nu mai târziu de; start no later than = nu începe mai târziu de; must start on = trebuie să înceapă la; must finish on = trebuie să se finalizeze la) pentru derularea activităților și subactivităților într-o succesiune logică și cronologică, inclusiv prin identificarea drumului critic aferent realizării obiectivului de investiții/construcției din Contract; Durata/sucesiunea activităților și subactivităților și inter-relaționarea lor; Secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului; Punctele cheie de control jaloane/milestones); Drumul critic cu activitățile și subactivitățile incluse în acesta; Rezervele libere de timp și rezervele totale de timp ale activităților și subactivităților incluse în grafic; Incarcare lunară cu resursele ce sunt alocate activităților și subactivităților acestora, incluzând necesarul de personal pe categorii precum și numărul de echipamente/utilaje necesare pentru realizarea acestora; Rezervele de timp pentru situații neprevăzute;

## **„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

Perioadele cu restricții în executia unor activități și subactivități.

Graficul(Gantt) general de realizare a investiției publice propus trebuie să conțină resursele planificate pentru realizarea activităților și subactivităților și trebuie:

- a. să aibă corespondent în informațiile incluse în Caietul de Sarcini/DALI, atât la nivelul pieselor scrise cât și la nivelul pieselor desenate
- b. să demonstreze:
  - înțelegerea cerințelor Caietului de Sarcini;
  - abilitatea de a transpune informațiile din piesele scrise și piesele desenate într-un Grafic general de realizare a investiției publice fezabil, de așa manieră încât să se asigure finalizarea lucrărilor în termenul specificat în Caietul de Sarcini;
- c. să utilizeze o scară de planificare a duratei/ duratelor activității/activităților și subactivității/subactivităților (zile calendaristice);
- d. să permită corelarea informațiilor incluse în graficul general de realizare a investiției publice cu informațiile din Propunerea Financiară (pentru aceeași unitate de planificare);
- e. să cuprindă toate activitățile și subactivitățile necesare îndeplinirii contractului și să fie corelat cu întreaga propunere tehnică, sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.

Ofertanții vor demonstra faptul că la întocmirea graficului Gantt au luat în considerare toate fazele determinante precum și zilele libere legale și condițiile de lucru pe timp friguros.

Se va cuprinde în oferta prezentată și o analiză a drumului critic, care să releve modul de rezolvare al activităților și acțiunilor critice.

Prezentarea unui grafic care să nu îndeplinească cerințele menționate, va conduce la declararea ofertei ca neconformă.

În sensul celor de mai sus, următorii termeni au următoarele semnificații:

- "Activitate" înseamnă un element bine definit și delimitat de acțiune în cadrul contractului ce urmează să fie atribuit, a cărei realizare presupune un timp estimat de realizare și un nivel alocat al resurselor necesare, și corespunde unui obiect din cadrul contractului;

- "Subactivitate" înseamnă un element bine definit și delimitat de acțiune în cadrul contractului ce urmează să fie atribuit, parte a unei activități a contractului, și corespunde unei categorii de lucrări a unui obiect din cadrul contractului;

- "Resurse" înseamnă elemente necesare pentru realizarea unei activități și subactivități: resurse materiale, echipamente (inclusiv utilaje, instalații, echipamente tehnice/tehnologice), resurse umane (forță de muncă), resurse informaționale (Know-how, dacă este cazul), resurse financiare (la nivel procentual) și timp (durată). Se acceptă prezentarea separată a resurselor, față de graficul întocmit, cu condiția ca acestea să conțină elemente comune astfel încât să poată fi analizate simultan cu graficul întocmit.

- "Succesiune" înseamnă ordinea activităților și subactivităților cu mențiunea că unele dintre activități și subactivități nu pot fi începute înainte de finalizarea unei alte activități și subactivități, în timp ce alte activități și subactivități pot fi independente unele față de celelalte, fie în același timp sau una după alta (fără a afecta logica generală a programului de realizare a investiției și scara aferentă timpului).

- "Durată" înseamnă zile lucrătoare. Numărul de zile alocat va fi prezentat în zile lucrătoare întregi, fără subdiviziuni de zile (orice subdiviziuni se rotunjesc în plus), cu un total de 242 zile lucrătoare/an, respectiv o medie 22 zile lucrătoare pentru o lună. Este obligatorie (pentru o tratare unitară) folosirea în cadrul graficului, ca data de semnare a contractului, data depunerii ofertelor + 90 zile calendaristice.

### **d) Personalul disponibil și propus pentru executarea contractului de execuție lucrări**

Ofertantul trebuie să prezinte

- o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului

**„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

contractului conform caiet de sarcini, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului.

- componența echipei care gestionează lucrarea și
- modul în care este organizată activitatea membrilor

Nota: Ofertantii au obligația să asigure toate specializarile impuse de obiectul contractului. Autoritatea contractantă nu impune numărul personalului sau specializarile pe care acesta să le aibă, în acest sens ofertantii având libertate de apreciere, cu condiția că prin personalul asumat conform prevederilor din această secțiune să facă dovada că a luat în calcul toate specializarile impuse de obiectul contractului pentru execuție sub sancțiunea declarării ofertei ca neconformă.

Ofertantii vor asigura următoarele la secțiunea referitoare la personal:

1. momentul în care vor interveni acești experți în implementarea viitorului contract, precum și
2. modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză, fie prin externalizare, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

Informațiile relevante pentru personalul propus vor fi prezentate în tabelul de mai jos

<b>Rolul propus în cadrul echipei de gestionare a lucrărilor</b>	<b>Activitățile pe care le realizează</b>
<i>[introduceți poziția pentru care este propus]</i>	<i>[descrieți activitățile din cadrul Contractului la realizarea cărora participă]</i>
<i>Ex:</i>	
etc (se vor menționa specializarile alocate astfel încât să se facă dovada asigurării tuturor specializarilor impuse de obiectul contractului)	

**e) Abordarea pentru organizarea și gestionarea activităților în cadrul Contractului, în cazul unei asocierii (dacă Ofertantul este o asocierie)**

*[includeți aici informații despre modalitatea de alocare și coordonare a resurselor stabilite prin intermediul metodologiei de execuție și a activităților în cadrul Contractului]:*

**„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

- f) **Abordarea pentru managementul activității subcontractanților** (în măsura în care aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei) **în cadrul activităților din Contract și următoarele informații** (în cazul în care Ofertantul va utiliza subcontractanți pentru anumite activități din Contract):
- identificarea lucrărilor realizate de subcontractanți
  - modalitatea în care se va asigura coordonarea activităților subcontractorilor
  - modalitatea de efectuare a plăților către subcontractanți în cadrul Contractului.
  - informații referitoare la opțiunea de plată directă în raport cu prevederile art. 218 și următoarele din Legea 98/2016
  - datele de identificare ale subcontractanților
- g) **Prezentarea modului de realizare a comunicării dintre Ofertant și terț/terți susținători în legătură cu executarea Contractului**

*[În situația în care este aplicabil, includeți aici informații despre modalitatea de realizare a comunicării cu terțul/terții susținători în ceea ce privește monitorizarea performanței în cadrul contractului și în special în situația în care riscul de dificultăți în implementarea contractului se materializează (chiar dacă acest risc este considerat ipotetic de către Ofertant).*

- h) Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**

Descrierea măsurilor aplicate în execuția lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul mediului, în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016:

<b>Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația europeană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul mediului</b>	<b>Modalitatea de îndeplinire a acesteia</b>
<i>[Introduceți]</i>	<i>[Introduceți]</i>

[Nu includeți aici proceduri generice din manualul de management al mediului existent la nivel de operator economic, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale care reglementează metodologia utilizată pentru execuția lucrărilor, sau alte aspecte precum regimul deșeurilor .]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, acolo unde este aplicabil.]

- i) Măsuri aplicabile de Ofertant pe perioada Contractului pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă ce derivă din îndeplinirea obiectului Contractului**

Descrierea măsurilor aplicate în executarea lucrărilor pentru asigurarea îndeplinirii obligațiilor din domeniul social și al relațiilor de muncă în baza prevederilor art. 51 din Legea 98/2016

*[Structurați informația, după cum urmează:]*

<b>Prevederea legislativă inclusă în legislația națională sau în legislația</b>	<b>Modalitatea de îndeplinire a acesteia</b>
---	--

**„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVIȚA**

europăană prin intermediul Regulamentelor emise la nivel de UE în domeniul social și al relațiilor de muncă	
[Introduceți]	[Introduceți]

[Nu includeți aici aspecte generice, ci precizați concret cum se asigură conformitatea cu prevederile legale pe perioada executării lucrărilor solicitate prin Caietul de Sarcini.]

[Măsurile aplicate și descrise trebuie să includă și activitatea subcontractanților, în cazul în care este aplicabil.]

**j) Măsurile aplicate de Ofertant pentru supravegherea lucrărilor în perioada de garanție acordată**  
[Structurați informația, după cum urmează:]

Potențiale defecte datorate viciului de execuție	Modalitatea de intervenție	Măsura luată pe perioada execuției pentru eliminarea apariției defecțiunii	Termenul de intervenție	Durata de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție	Resurse alocate (financiare, materiale, echipamente și personal)
[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]

**Durata ofertata a garanției tehnice va fi de min 3 ani, sub sancțiunea respingerii ofertei ca neconforma**

**k) Informații în legătură cu echipamentele incluse în lucrare după expirarea perioadei de garanție (daca este cazul)<sup>1</sup>**

Pentru echipamentele incluse în lucrare se vor prezenta pe lângă fișele tehnice și facilitățile tehnice pe care furnizorul de echipament le poate pune la dispoziția autorității contractante după expirarea perioadei de garanție acordată, dar și condițiile în care producătorul se angajează la acest demers.

Pentru fiecare echipament inclus în oferta, Ofertantul va prezenta pe lângă fișele tehnice incluse în Oferta și următoarele informații:

[Structurați informația, după cum urmează:]

Echipament	Identificare tehnică asociată completată și numele producătorului	Cerințe pentru mentenanța periodică	Durata de viață a echipamentelor	Modul în care Autoritatea Contractantă are acces la piesele de schimb necesare pentru mentenanța după expirarea perioadei de garanție
[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]	[introduceți]

<sup>1</sup> Dacă nu este cazul, se va menționa acest lucru.

## **„ EXTINDERE REȚEA DE GAZE ÎN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA ȘI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDEȚ DAMBOVITA**

**Punctele m) – t) se vor trata conform mențiunilor de la secțiunea de început**

### **I.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

**Propunerea financiară va cuprinde cele menționate mai jos și trebuie prezentată în următoarea structură:**

1. Se va prezenta - Formularul de Ofertă – Pretul din formularul de ofertă reprezintă pretul oferit pentru executia contractului conform documentației de atribuire și va fi exprimat în lei fără TVA. Se va prezenta o singură ofertă de pret, nu se admit oferte alternative.

2. Propunerea financiară se va întocmi în conformitate cu solicitările din Caietul de Sarcini.

3. Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

3.1. formularul de ofertă

3.2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți; Lucrările executate de asociați, subcontractanți vor fi prezentate distinct pentru fiecare asociat, subcontractant în parte (dacă este cazul). Preturile nu pot fi diferite pentru același articol de deviz.

3.3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);

3.4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);

3.5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Pentru verificarea ofertelor se solicită anexarea extraselor de material, forță de muncă, utilaj și transport.

4. La întocmirea propunerii financiare se vor respecta în mod obligatoriu cerințele și modalitățile solicitate în caietul de sarcini și anexele aferente acestora.

5. Perioada de valabilitate a ofertei: **6 luni** de la data limită stabilită pentru depunerea ofertei

6. Pretul oferit reprezintă un element esențial al propunerii financiare a cărei realitate și legalitate va fi verificată de către comisia de evaluare. În acest sens vor fi verificate prețurile componente oferite în considerarea art. 137 alin 3 litera c din HG 395/2016 care dispune ca o ofertă este neconformă când “conține prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate”.

7. Ofertantul va prezenta indicarea motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente Formularul - Declarație cuprinzând – informațiile considerate confidențiale nu va fi depus, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Ofertantul va atașa dovezi care conferă caracterul confidențial al informațiilor indicate ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elemente confidențiale ale ofertelor .

### **I.3. Modul de prezentare a ofertei**

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr.98/2016.

**„ EXTINDERE RETEA DE GAZE IN SATUL ULMI, COLANU, DUMBRAVA SI VIISOARA, COMUNA ULMI, JUDET DAMBOVITA**

AC acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice. Fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia – asociat/terț/subcontractant.

Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

! Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează corespunzător.