


SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 1/8

Direcția Energie – Compartimentul Termomecanic

Nr. înregistrare: 10 din 15.01.2026

Nr. înregistrare BTVD: 11 din 15.01.2026

I. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei achiziții, S. Complexul Energetic Oltenia S.A. îndeplinește rolul de *entitate contractantă*, respectiv entitatea contractantă în cadrul contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

II. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII

II.1. Informații despre entitatea contractantă și despre beneficiar

Entitatea contractantă este S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cu sediul în str. Alexandru Ioan Cuza, nr. 5, Municipiul Tg.-Jiu, județul Gorj, cod poștal 210140, fax: 0253-227.280, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Gorj cu nr. J2012000311183/2025, cod fiscal RO30267310, cont virament RO59 RZBR 0000 0600 1465 2248, deschis la Raiffeisen Bank – Tg.-Jiu, web: www.ceoltenia.ro, e-mail: office@ceoltenia.ro.

Beneficiarii achiziției sunt:

- Sucursala Electrocentrale Rovinari, strada Energeticianului nr. 25, oraș Rovinari, județul Gorj.
- Sucursala Electrocentrale Turceni, strada Uzinei, nr. 1, localitatea Turceni, județul Gorj.

Activitățile principale ale S. Complexul Energetic Oltenia S.A. sunt: producerea energiei electrice pe bază de lignit, extracția și prepararea lignitului.

II.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Contextul care a generat achiziția produselor și motivul care a condus la această achiziție îl reprezintă necesitatea asigurării bazei materiale pentru realizarea lucrărilor de mentenanță a agregatelor termo-energetice din cadrul termocentralelor.

II.3. Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă/beneficiar

Beneficiile anticipate de către entitatea contractantă pin achiziția produselor sunt reprezentate de asigurarea disponibilității în funcționare a agregatelor termoenergetice și producerea de energie electrică în condiții de eficiență și siguranță ridicate.

II.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse

Nu este cazul.

II.5. Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Nu este cazul.

II.6. Factori interesați și rolul acestora, *dacă este cazul*

Factorii interesați de prezența achiziției sunt firmele terțe care prestează servicii sau execută lucrări de mentenanță la instalațiile și agregatele termo-energetice din cadrul termocentralei și secțiile de exploatare și mentenanță ale termocentralelor.

III. PRODUSE SOLICITATE

III.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 2/8

Furnizarea produselor contribuie la producerea și furnizarea energiei electrice de către grupurile energetice ale termocentralei

III.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor, dacă este cazul

Furnizarea produselor contribuie la realizarea lucrărilor de mentenanță a echipamentelor și agregatelor termo-energetice, la timp și de calitate, astfel încât să fie asigurată disponibilitatea în funcționare a acestor echipamente.

III.3. Descriere produse solicitate și, dacă este cazul, operațiuni cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

III.3.1. Descriere produse

Produsele solicitate se utilizează în procesul de mentenanță a echipamentelor și agregatelor termoenergetice aflate în componența grupurilor energetice, acestea funcționând în flux continuu și putând afecta procesul de producere a energiei electrice.

III.3.1.a. Denumire produse

Rulmenți

III.3.1.b. Cantitate

Cantitățile solicitate sunt prezentate în *Anexa nr. 2 – Lista de cantități și specificații tehnice.*

III.3.1.c. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale minimale

Rulmenții sunt organe de mașini care se utilizează în procesul de mentenanță a agregatelor și echipamentelor termoenergetice rotative din componența grupurilor energetice ale termocentralelor aparținând S. Complexul Energetic Oltenia S.A., cum ar fi: motoare de antrenare, pompe vehiculare fluide, compresoare aer comprimat, mori măcinare și uscare cărbune, ventilatoare de aer, instalații de ridicare, elemente din componența transportoarelor cu bandă, mașini de încărcare și depunere cărbune.


Fabricarea și furnizarea produselor solicitate prin prezentul caiet de sarcini, se va realiza cu respectarea următoarelor standarde:

- SR EN ISO 683-17:2023. Oțeluri pentru tratamente termice, oțeluri aliate și oțeluri pentru automate. Partea 17: Oțeluri pentru rulmenți.
- SR ISO 5949:1993 Oțeluri pentru scule și oțeluri pentru rulmenți. Metoda micrografică de evaluare a repartiției carburilor cu ajutorul imaginilor tip.
- SR EN ISO 14284:2023 Fonte și oțeluri. Prelevarea și pregătirea probelor pentru determinarea compoziției chimice.

Îndeplinirea cerințelor impuse de reglementările în vigoare referitoare la verificarea dimensională, simbolizare, clase de precizie, materiale, abateri, teșituri de montaj, rugozități, corpuri de rostogolire, sarcini statice și dinamice de baza, duritate, jocuri, aspect, interschimbabilitate, demagnetizare, nivel de vibrații, durabilitate, temperatura de funcționare, protecție sau etanșare, marcarea, conservare, ambalare, condiții de transport și depozitare.

Fabricarea și furnizarea produselor solicitate prin prezentul caiet de sarcini, se vor realiza cu respectarea următoarelor reglementări privind calitatea:

- SR 3041:1993. Rulmenți radiali cu bile pe un rand. Dimensiuni.
- SR 3043:1994. Rulmenți radiali cu role cilindrice pe un rand cu alezaj cilindric. Dimensiuni.
- SR 3918:1994. Rulmenți radiali, oscilanti cu role butoi pe doua randuri. Dimensiuni.
- SR 3920:1994. Rulmenți radial-axiali cu role conice pe un rand. Dimensiuni.
- SR 6190:1998. Rulmenți radiali, cu role cilindrice pe doua randuri. Dimensiuni.
- SR 6846:1993. Rulmenți radiali oscilanti cu bile. Dimensiuni.
- SR 7115:1996. Rulmenți. Jocul radial și jocul axial.
- SR 7416-3:1993. Rulmenți radiali axiali cu bile pe doua rânduri. Dimensiuni.
- SR ISO 2982-1:2015 Rulmenți. Accesorii. Partea 1: Dimensiunile bucselor de strângere și de extractie
- SR EN ISO 14284:2023 Fonte și oțeluri. Prelevarea și pregătirea probelor pentru determinarea compoziției chimice
- SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale, sau echivalent.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 3/8

Pentru standardele specificate se acceptă și standarde echivalente, dar care să îndeplinească cel puțin condițiile tehnice din cele menționate.

Orice referire la standarde este însoțită de mențiunea „sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în caietul de sarcini.

Rulmenții ofertați vor trebui să se încadreze și în limitele minime impuse pentru sarcină și turație, limite care sunt prezentate în *Anexa nr. 2 – Lista de cantități și specificații tehnice*. Specificațiile tehnice (sarcină, turație, precizie, jocuri, etc) oferite trebuie să fie egale sau superioare celor specificate în anexa nr. 2 a caietului de sarcini.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau defavorizarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de „sau echivalent”, iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate.

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Ofertantul se obligă să furnizeze produsele la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică.

III.3.1.d. Specificații tehnice sau cerințe de performanță/funcționale extinse/dorite

Nu este cazul.

III.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate)

Nu este cazul.

III.4. Extensibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.5. Furnizare de produse de generație superioară, dacă este cazul

Nu este cazul.

III.6. Garanție/termen de valabilitate

Termenul de garanție acordat produselor va fi de minimum 12 luni de la punerea în funcțiune și minimum 18 luni de la recepție.

În perioada de garanție ofertantul are obligația să-și asume răspunderea pentru toate neconformitățile apărute și să înlocuiască produsele neconforme.

În situația în care, în perioada de garanție, se constată că produsele nu corespund din punct de vedere tehnic și calitativ cu cele contractate, beneficiarul va înștiința ofertantul despre neconformitățile constatate, acesta din urmă având obligația de a remedia sau înlocui produsele neconforme.

Se vor respecta următoarele termene pentru produsele neconforme în perioada de garanție:

- termen de intervenție pentru constatarea neconcordanțelor/neconformităților apărute în termenul de garanție: maximum 5 zile de la data înștiințării;
- termen de remediere a produselor la care au apărut neconformități în termenul de garanție: maximum 15 zile de la data constatării;
- termen înlocuire a produselor neconforme aflate în termen de garanție: maximum 15 zile de la data constatării;

Produsele noi care le înlocuiesc pe cele care prezintă neconformități vor avea un termen de garanție de minimum 12 luni de la punerea în funcțiune și minimum 18 luni de la recepție.

Ofertantul are obligația de a soluționa problemele de garanție, fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 4/8

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Pentru neconformitățile identificate în termenul de garanție se utilizează formularul „Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior”, cod F02-PS-07 – Anexa nr. 1 la caietul de sarcini.

III.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

III.7.1. Loc de livrare

Produsele solicitate se vor livra la sediul beneficiarului din oraș Rovinari, strada Energeticianului, nr. 25, județul Gorj și oraș Turceni, strada Uzinei, nr. 1, județul Gorj.

III.7.2. Termene de livrare

Termenul de livrare a produselor solicitate este de maximum 30 zile calendaristice de la data înregistrării contractului.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat de beneficiar pentru fiecare produs în parte.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea produselor în termenul solicitat și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Livrarea se va face strict în timpul programului de lucru al beneficiarului, în zilele lucrătoare, de la orele 7⁰⁰ la 15⁰⁰, cu comunicarea în prealabil a livrării (fax, e-mail sau telefonic cu responsabilul de contract/comanda), cu minimum 3 zile calendaristice înainte de livrarea produselor.

Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate.

III.7.3. Cerințe privind ambalarea

Ambalarea produselor cade în sarcina ofertantului.

Ofertantul se obligă să ambaleze produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Ambalarea rulmentilor se face individual, în cutii de carton, lemn sau plastic, pe care vor fi menționate date de identificare, cum ar fi:

- denumire producător sau marca comercială;
- denumirea, tipul, seria, codificarea produselor;
- caracteristici tehnice principale (dimensiuni, diametre, masa netă etc);

Ambalajele în care au fost livrate produsele rămân în proprietatea beneficiarului.

III.7.4. Cerințe privind etichetarea și marcarea

Etichetarea și marcarea produselor cade în sarcina ofertantului.

Marcarea rulmentilor se va face prin inscripționare pe inelul interior sau exterior, astfel încât să se poată face identificarea cu ușurință a seriilor produselor. Marcajul trebuie să conțină: denumirea producătorului, codificarea completă (tipodimensiune, prefix, sufix).

III.7.5. Cerințe privind transportul

Transportul și toate costurile și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului.

III.7.6. Cerințe privind depozitarea/conservarea

Nu este cazul.

III.8. Operațiuni cu titlu accesoriu

Nu este cazul.


III.9. Servicii de mentenanță

Nu este cazul.

III.10. Suport tehnic

Nu este cazul.

III.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 5/8

Nu este cazul.

III.12. Mediul în care este operat produsul, dacă este cazul

Produsele se vor utiliza ca și componente ale echipamentelor și agregatelor dinamice rotative din cadrul termocentralei. În multe situații, mediul în care se află aceste echipamente și agregate este caracterizat de temperaturi ridicate, emisii de praf de cărbune.

III.13. Constrângeri privind locația unde se efectuează livrarea/instalarea, dacă este cazul

Nu este cazul.

IV. ATRIBUȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PĂRȚILOR

Furnizorul are următoarele obligații principale:

- a. mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul caietului de sarcini;
- b. îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați;
- c. asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;
- d. transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;
- e. colaborarea cu salariații beneficiarilor alocați pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;
- f. reducerea, în măsura posibilă, la minimum, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității beneficiarilor;
- g. asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către salariații beneficiarilor sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;
- h. colaborarea cu salariații beneficiarilor alocați pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului.

Obligațiile principale ale ofertantului devenit furnizor se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Beneficiarul are următoarele obligații principale:


- a. desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;
- b. punerea la dispoziția furnizorului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în caietul de sarcini;
- c. asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea;
- d. mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;
- e. colaborarea cu furnizorul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;
- f. asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția furnizorului pe durata derulării contractului;
- g. monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini și a oricăror elemente ale propunerii tehnice pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a furnizorului;
- h. notificarea furnizorului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;
- i. verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în caietul de sarcini.

V. DOCUMENTE ȘI DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE BENEFICIARULUI ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE ACHIZIȚIONATE

Toate produsele solicitate vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

V.1. Documente și documentații necesare la propunerea tehnică

Propunerea tehnică va fi întocmită urmărind structura de conținut și cerințele din prezentul caiet de sarcini.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 6/8

Propunerea tehnică va conține documente sau informații din care să reieșe cel puțin următoarele: termenul de livrare al produselor oferite, termenul de garanție al produselor oferite, modul de realizare a cerințelor privind livrarea, ambalarea, marcarea, etichetarea și transportul produselor.

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să prezinte clar, detaliat și punctual caracteristicile tehnice oferite pentru fiecare reper (rulment). În acest sens, pentru fiecare reper (rulment) se vor completa cerințele tehnice din *Anexa nr. 2 – Listă de cantități și specificații tehnice*.

Pentru a justifica respectarea specificațiilor tehnice ale rulmenților oferați nu este suficientă doar asumarea acestora de către ofertant. Ofertantul, în propunerea tehnică va prezenta pentru toate reperele oferite:

- fișe tehnice pentru rulmenții oferați;
- cataloage sau extrase din cataloagele producătorilor declarați în care să se regăsească rulmenții oferați, din care să reieșe respectarea specificațiilor tehnice din anexa nr. 2 la caietul de sarcini.

Dacă un rulment oferit nu va avea toate caracteristicile tehnice (sarcina, turație) cel puțin egale cu cele specificate în anexa nr. 2 la caietul de sarcini, va fi considerat necorespunzător și oferta va fi declarată neconformă.

Dacă specificațiile tehnice oferite nu sunt însoțite de cataloagele originale ale producătorului sau extrase ale acestora, care să confirme respectarea cerințelor, oferta va fi declarată neconformă.

Propunerea tehnică va conține informații privind identitatea producătorilor pentru toate reperele (rulmenții) oferite.

Toate documentele care vor face parte din propunerea tehnică vor fi prezentate în limba română.

V.2. Documente și documentații necesare la livrare

Documentațiile pe care furnizorul trebuie să le pună la dispoziție la livrarea produselor sunt:

- declarații de conformitate, întocmite de furnizor și/sau producător în conformitate cu SR EN ISO/CEI 17050-1:2010 - Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1. Cerințe generale, sau echivalent;
- certificat de garanție emis de furnizor pentru produsele furnizate;
- fișe tehnice sau alte documente de natură tehnică din care să reiasă specificațiile tehnice ale produselor;
- aviz de însoțire a marfii.

V.3. Documente și documentații necesare la recepție

La recepție se vor prezenta documentele prezentate la livrare.

VI. CERINȚE PRIVIND RECEPȚII, INSPECȚII, TESTE

VI.1. Recepții

Recepția produselor se va face la sediul beneficiarului din oraș Rovinari, strada Energeticianului nr. 25, județul Gorj și oraș Turceni, strada Uzinei, nr. 1, județul Gorj;

Recepția produselor se va face în maximum 5 zile lucrătoare de la data livrării.

Beneficiarul nu solicită prezența unui reprezentant al furnizorului la recepție.

În cazul neconformităților constatate la recepție, se va proceda astfel:

- beneficiarul va transmite pe mail sau FAX, adresă scrisă furnizorului însoțită de raportul de neconformitate – Anexa nr. 1 la caietul de sarcini;


- furnizorul va trimite un reprezentant în maximum 3 zile lucrătoare de la data sesizării, care, împreună cu reprezentanții beneficiarului vor analiza neconformitățile, stabilind cauzele, termenul și modul de remediere a neconformităților;

- tratarea neconformităților se va face prin remedieri, dacă este cazul și/sau înlocuirea produsului, în maximum 15 zile lucrătoare, fără modificarea prețului de furnizare prevăzut în contract.

Recepția produselor se efectuează pe baza de proces-verbal.

Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului: recepție cantitativă și recepție calitativă.

Recepția cantitativă se realizează după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locațiile indicate de beneficiar.

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.		
	CAIET DE SARCINI	COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse	REVIZIA: 3 pag. 7/8

Recepția calitativă se realizează pe baza declarației de conformitate.

Procesul-verbal de recepție calitativă include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției;
- b) suspendarea recepției;
- c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produselor conform destinației lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. furnizorul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în acordul-cadru și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar beneficiarul comunică furnizorului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție.

În cazul în care furnizorul nu remediază aspectele constatate sau nu înlocuiește produsele neconforme și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție decide respingerea recepției.

Recepția se consideră încheiată numai după ce furnizorul răspunde în totalitate cerințelor tehnice impuse prin prezentul caiet de sarcini.

Furnizorul suportă toate costurile suplimentare generate de operațiile necesare remedierii neconformităților / înlocuirii produselor.

În cazul în care nu se recomandă suspendarea, dar există neconformități, se utilizează formularul *Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior, cod F02-PS-07 – Anexa nr.1* la caietul de sarcini.

VI.2. Inspecții

Nu este cazul.

VI.3. Teste

Nu este cazul.

VII. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ


Plata produselor se face în lei, în baza facturilor emise de furnizor, prin virament bancar sau compensare. Furnizorul emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale. Plățile în favoarea furnizorului se vor efectua în termen de 60 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către beneficiar.

Fiecare factură va avea menționat, pe lângă informațiile prevăzute de lege, numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi depuse în Spațiul Privat Virtual.

Factura se emite după semnarea de către beneficiar a procesului-verbal de recepție calitativă și a procesului-verbal de recepție cantitativă, acceptat.

Procesul-verbal de recepție calitativă și procesul verbal de recepție cantitativă însoțesc factura și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- declarații de conformitate;

SOCIETATEA COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA S.A.			
	CAIET DE SARCINI		COD: F02-PAD-DA-012
	pentru achiziția de produse		REVIZIA: 3 pag. 8/8

- aviz de insotire a marfii.

VIII. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE ENTITATEA CONTRACTANTĂ ȘI FURNIZOR (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- *Legea nr. 17/2023 pentru aprobarea OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;*
- *Legea nr. 50/2015 pentru aprobarea OG nr. 20/2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor;*
- *Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte;*
- *Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului.*
- *Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;*
- *OUG nr. 140/2021 privind anumite aspecte referitoare la contractele de vânzare de bunuri.*

IX. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Nu este cazul.

X. EVALUAREA PERFORMANȚEI FURNIZORULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Nu este cazul.

XI. DISPOZIȚII FINALE

În derularea contractului, activitatea furnizorului este condusă de următoarele principii:


- Furnizorul acționează în interesul S. Complexul Energetic Oltenia S.A. pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Furnizorul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

Neconformitățile apărute pe parcursul derulării contractului vor fie înregistrate/documentate conform procedurii de sistem *Neconformitate și acțiune corectivă*, cod PS-07, formularul *Raport de neconformitate – produse/servicii/lucrări furnizate din exterior*, cod F02-PS-07, conform Anexei nr. 1 la caietul de sarcini.

XII. ANEXE

Anexa nr. 1 – *Raport de neconformitate – produse furnizate din exterior, cod F02-PS-07.*

Anexa nr. 2 – *Lista de cantitati si specificatii tehnice.*

	Funcția	Prenume, nume	Semnătura	Data semnării
Aprobat	Director Directia Energie	Marian MOTOCU		
Elaborat	Coordonator Compartiment Termomecanic	Adrian DINICA	<i>16.01.2026</i>	

RULMENTI

Listă de cantități și specificații tehnice

Nr crt	Rulment	UM	Specificații tehnice						Cantitate totală	Din care		Producător
			Sarcina minima		Turatie minima		SE Turceni	SE Rovinri				
			dinamica (dyn C)	statica (stsc Co)	REFERINTA	LIMITA						
			kN	kN	rot/min	rot/min						
1	Rulment NU 2232 ECML	buc	919.00	1210.00	1,600	1,500	4	4				
2	Rulment 22218 EK + H318	set	335.00	388.00	4,300	3,500	50	20	30			
3	Rulment 22218 EC3	buc	355.00	388.00	4,300	3,500	4	4				
4	Rulment 22328 CC/C3W33	buc	1450.00	1670.00	1,800	1,600	4	4				
5	Rulment 748S/742	buc	377.00	417.00	3,200	2,400	10	10				
TOTAL												

INTOCMIT,
Adrian Dinică
