



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr.1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.:RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail:dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

Nr. inreg. 4519/02.02.2026

APROBAT,  
DIRECTOR GENERAL  
MOISESCU NICOLAE CRISTIAN

AVIZAT,  
DIRECTOR ECONOMIC  
CALIN ELENA

## **CAIET DE SARCINI SERVICII DE COLECTARE, TRANSPORT, TRATARE SI ELIMINARE A DESEURILOR DE EPURARE**

**COD CPV: 90513900-5 Servicii de eliminare a namolului (Rev.2)  
90513700-3 Servicii de transport al namolului (Rev.2)  
90513800-4 Servicii de tratare a namolului (Rev.2)**



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr.1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.:RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail:dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

## 1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului sectorial de servicii și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Caietul de sarcini este anexa a contractului sectorial de servicii.

În cadrul acestei proceduri **S.C. Compania de Utilități Publice Dunarea Braila S.A.** îndeplinește rolul de entitate contractantă.

## 2. Obiectul contractului

S.C. Compania de Utilități Publice Dunarea Braila S.A. intenționează să achiziționeze serviciul pentru colectarea, transportul, tratarea și eliminarea deșeurilor de tip namol de epurare, deșuri reținute pe site, deșuri namol de la limpezirea apei și deșuri de la deznisipatoare către un operator autorizat, în vederea eliminării acestor deșuri.

Namolul de epurare este generat din activitatea de epurare a apelor uzate din **Statiile de Epurare Braila, Faurei și Insuratei**.

Cod deșeu 19 08 05 - namoluri de la epurarea apelor uzate orășenești, conform HG nr. 856/2002.

Deșurile reținute pe site sunt generate din activitatea de tratare mecanică a apei din **Statiile de Epurare Braila, Faurei și Insuratei**.

Cod deșeu 19 08 01 – Deșuri reținute pe site, conform HG nr. 856/2002.

Deșuri provenite de la deznisipatoare generate de **Statiile de Epurare Faurei și Insuratei**.

Cod deșeu 19 08 02 – Deșuri provenite de la deznisipatoare, conform HG nr. 856/2002.

Deșuri provenite de la limpezirea apei generate de **Statiile de Captare și Tratare a Apei Chiscani și Gropeni**.

Cod deșeu 19 09 02 – Deșuri provenite de la limpezirea apei, conform HG nr. 856/2002.

## 3. Cantități care fac obiectul contractului

Cantitatea de namol generat și eliminat va fi diferită din cauza unor factori precum încărcarea influentului, de precipitații scăzute în perioada respectivă.

**Cantitatea maximă estimată** de namol de epurare (cod deșeu: 19 08 05) care trebuie colectat, transportat, tratat și eliminat, este de **8640 tone/an**, din care:

- SEAU Braila- **7500 tone/an**
- SEAU Faurei- **420 tone/an**
- SEAU Insuratei- **720 tone/an**



**Cantitățile medii lunare estimate de namol rezultat în stațiile de epurare sunt:**

- SEAU Braila- **625 tone/luna**
- SEAU Faurei- **35 tone /luna**
- SEAU Insuratei- **60 tone/luna**

**Cantitatea maximă estimată** de deseuri reținute pe site (cod deșeu: 19 08 01) care trebuie colectat, transportat, tratat și eliminat de la **Stațiile de Epurare Braila, Faurei și Insuratei** este de **200 tone/an.**

**Cantitatea maximă estimată** de deseuri provenite de la deznisipatoare (cod deșeu: 19 08 02) care trebuie colectat, transportat, tratat și eliminat de la **Stațiile de Epurare Faurei și Insuratei** este de **50 tone/an.**

**Cantitatea maximă estimată** de deseuri provenite de la limpezirea apei (cod deșeu: 19 09 02) care trebuie colectat, transportat, tratat și eliminat de la **Stațiile de Captare și Tratare a apei Chiscani și Gropeni** este de **48 tone/an.**

#### **4. Frecvența de preluare a deșeurilor**

Frecvența de predare a deșeurilor se va face conform unui grafic de livrare (frecvența și cantitate) care se va stabili de comun acord după încheierea contractului sectorial de achiziție.

#### **5. Adresele punctelor de preluare a deșeurilor**

- **SEAU-Braila:** Comuna Vadeni, Dn 22 B (soseaua Dig Braila-Galati), km 5, jud. Braila;
- **SEAU-Faurei:** Faurei, str. Nisipuri, jud. Braila;
- **SEAU-Insuratei:** Insuratei, str. Scoala Veche, nr. 84, jud. Braila;
- **STAP Gropeni:** Str. Unirii, nr.48, Gropeni
- **STAP Chiscani:** Chiscani Drumul European E584, Km.10, Platforma Chimica

#### **6. Contextul realizării acestei achiziții de servicii**

- În urma procesului de epurare a apelor uzate din Stațiile de Epurare a Apelor Uzate din jud. Braila (SEAU-Braila, SEAU-Faurei și SEAU-Insuratei, STAP Gropeni și STAP Chiscani), rezultă namol de epurare (cod deșeu 19 08 05, cod 19 08 01, cod 19 08 02, 19 09 02) care trebuie colectat, transportat, tratat și eliminat.



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr.1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.:RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail:dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

- Respectarea prevederilor legislative:
- H.G.nr. 856/2002, privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzind deseurile, inclusiv deseurile periculoase;
- H.G. nr. 1061/2008, privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;
- O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deseurilor.

## **7. Cerinte ale entitatii contractante**

### **7.1. Cerinte generale**

Prin “**Servicii de colectare, transport, tratare si eliminare a namolului/deșeurului de epurare**” se intelege preluarea, transportul, tratarea si eliminarea acestui deseu de catre ofertantul desemnat castigator.

Ofertantul desemnat castigator care presteaza servicii de colectare, transport, tratarea si eliminarea namolului de epurare va respecta legislatia la nivel national in ceea ce priveste protectia mediului, a deseurilor, in domeniul sanatatii si securitatii in munca, situatii de urgenta, circulatiei rutiere (inclusiv cea din statiilor de epurare), sanatatea publica.

Ofertantul desemnat castigator va prelua namolul provenit din Statiile de Epurarea a Apelor Uzate din Braila, Faurei, Insuratei, STAP Chiscani si Gropeni si il va transporta, trata si elimina.

Programul de lucru este urmatorul: **Luni-Vineri- 07.30-12.30.**

Ofertantul desemnat castigator isi va dimensiona numarul si frecventa transporturilor, de comun acord cu entitatea contractanta, luand in considerare faptul ca entitatea contractanta solicita ca prestatorul sa elimine o cantitate medie estimata de 720 tone namol/luna pentru cod 19 08 05 si 24,83 tone/luna pentru celelalte coduri de deșeu (cod 19 08 01, cod 19 08 02, 19 09 02), în timpul programului de lucru prezentat mai sus.

Frecventa transporturilor va fi dimensionata astfel incat, in 72 de ore, platformele de depozitare temporara a namolului din Statiile de epurare sa fie eliberate complet.

Namolul rezultat din procesul de epurare din statiile de epurare enumerate mai sus, va fi incarcat din statiile de epurare. Operatiunea de incarcare va fi realizata de catre entitatea contractanta. Mijloacele de transport namol/deșeu ale ofertantului trebuie sa fie compatibile cu mijloacele de incarcare ale Entitatii contractante.

Colectarea, transportul, tratarea si eliminarea deșeurilor se va face de catre ofertantul desemnat castigator cu mijloace detinute de catre acesta. Pentru evitarea poluarii mediului transportatorul are obligatia ca mijloacele de transport sa nu permita scurgerea lichidelor din benă și



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr. 1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.: RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail: dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

dotarea acestora cu prelată.

Documentele necesare pentru colectarea, transportul și eliminarea namolului/deșeurilor sunt următoarele:

- Buletin de analiza/ Raport de incercare pentru namolul de epurare-emis de catre entitatea contractanta;
- Formular de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (anexa 2 din H.G. nr. 1061 /2008) emis de entitatea contractanta- semnat si stampilat de catre ofertantul desemnat castigator (transportorul si eliminatorul/valorificatorul deseului);
- Aviz de expeditie;
- Tichet de cantar (emis de catre ofertantul desemnat castigator);
- Certificat de eliminare a deseului in care sa se precizeze cantitatea totala preluata, cantitatea totala eliminata si codul de eliminare, conform O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deseurilor.

Operatia de cantarire a namolului/deșeurilor de epurare se va face prin grija ofertantului desemnat castigator prin mijloace tehnice de cantarire avizate metrologic. Se vor deconta cantitatile reale ridicate prin tichet de cantar.

## **7.2. Propunerea tehnica a ofertantului va cuprinde cel puțin următoarele**

Ofertantul trebuie sa demonstreze ca:

- Are dotarea si capacitatea necesara pentru indeplinirea "*Servicii de colectare, transport, tratare si eliminare a namolului de epurare din statiile de epurare ale entitatii contractante*". Trebuie sa asigure colectarea si transportul namolului/deșeurilor din statiile de epurare, astfel incat sa nu fie afectata activitatea de epurare. Ofertantul va prezenta o nota de fundamentare privind modul in care va indeplini cerintele entitatii contractante. Frecventa transporturilor va fi astfel dimensionata incat, in 72 de ore, platforma de depozitare a namolului din statiile de epurare sa fie eliberata complet;

- Să dețină autorizațiile si documentele legale necesare desfășurării activității ce face obiectul prezentului contract, adica:

- Detine/ inchiriaza mijloace de transport autorizate pentru acest tip de deseuri;

- Ofertantul sa faca dovada si sa prezinte in cadrul ofertei, copia conforma a **Licentei de transport eliberata de catre Autoritatea Rutiera Romana** pentru fiecare mijloc de transport care urmeaza a fi utilizat la realizarea contractului, in conformitate cu Ordonanța Guvernului nr.27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare și cu Ordinul ministrului



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr.1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.:RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail:dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

transporturilor și infrastructurii nr.980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare;

- Ofertantul sa faca dovada ca operatorul economic eliminator final unde va fi transportat namolul, este autorizat sa efectueze operatiuni de eliminare a namolului de epurare (Autorizatia de Mediu);

- Ofertantul trebuie sa specifice in scris care este modalitatea de eliminare a namolului si sa respecte legislatia la nivel national in ceea ce priveste protectia mediului, a deseurilor, in domeniul sanatatii si securitatii in munca, situatii de urgenta, circulatiei rutiere, sanatatea publica.

- In cazul in care ofertantul foloseste subcontractanti, va prezenta contractele pentru prestarea serviciilor incheiate cu acestia si Autorizatiile de mediu pe care acestia le detin pentru prestarea serviciilor.

- Ofertantul va prezenta Formularul nr. 7, in care va declara faptul ca la elaborarea ofertei a tinut seama de obligatiile referitoare la protectia mediului, conditii de munca si protectia muncii, prevenirea si stingerea incendiilor, conditii ce vor fi respectate pe parcursul prestarii serviciilor. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la Inspectoratele Teritoriale de Munca sau de pe site-ul:

<http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informatii referitoare la reglementarile care sunt in vigoare la nivel national pentru protectia mediului, se pot obtine de la Agentia Nationala pentru Protectia Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/quest/legislatie> .

Institutiile competente de la care ofertantul poate obtine informatii referitoare la reglementarile referitoare la prevenirea si stingerea incendiilor care sunt in vigoare la nivel national, sunt Inspectoratele Generale pentru Situatii de Urgenta.

In cazul in care pe ruta de transport (incepand de la iesirea din statia de epurare) se produc descarcari accidentale de deseuri pe drum/carosabil, prestatorul va lua masuri urgente de inlaturare a acestora si de refacere a zonei afectate la starea initiala, pe cheltuiala proprie. Ofertantul este raspunzator de siguranta transportului, de la Statia de epurare pana la locatia in care acest deseul este eliminat.

Ofertantul are obligatia sa prezinte documente din care sa reiasa modul inca a fost eliminat deseul.



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr.1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.:RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail: dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

### **7.3. Decontarea serviciilor**

Fiecare cursa de transport de namol va fi însoțită de următoarele documente:

- Formular de încărcare-descărcare deseuri nepericuloase (anexa 2 din H.G. nr. 1061 /2008);
- Tichet de cântar (emis de către ofertantul desemnat câștigător);
- Aviz de expediție.

Formularul de încărcare-descărcare deseuri nepericuloase se va completa de către expeditori (responsabili cu monitorizarea contractului de la fiecare stație de epurare: SEAU-Braila, SEAU-Faurei, SEAU-Insuratei, STAP Gropeni și STAP Chiscani) în 3 exemplare și se va păstra după cum urmează: un exemplar semnat, completat și stampilat la expeditor, unul la transportator, semnat și completat coloana cu "Date de identificare delegat și nr. de înmatriculare mijloc de transport", iar ultimul se va transmite destinatarului (eliminătorului final) prin intermediul transportatorului.

După semnarea și stampilarea formularului de încărcare-descărcare deseuri nepericuloase de către destinatar, acesta îl va transmite expeditorului, prin intermediul transportatorului, cu confirmare de primire. Odată cu formularul de încărcare-descărcare deseuri nepericuloase, transportatorul va transmite expeditorului și tichetul de cântar aferent. Transmiterea documentelor către expeditor se va face în cel mult două zile lucrătoare de la data când s-a efectuat cursa de transport.

Expeditorul, transportatorul și destinatarul (eliminătorul final) sunt obligați să prezinte formularul de încărcare-descărcare deseuri nepericuloase la solicitarea organelor abilitate conform legii să efectueze controale asupra gestionării deșeurilor.

Prestatorul va întocmi lunar, în concordanță cu tichetele de cântar din luna respectivă, factura aferentă cantității de namol transportat.

### **8. Plata și facturarea**

**Plata** serviciilor de eliminare a deșeurilor de epurare se va face la **60 de zile** de la data primirii facturii.

**Facturarea** se va face pe fiecare Stație de epurare (Braila, Faurei, Insuratei), STAP Gropeni și Chiscani, conform tichetelor de cântar din luna respectivă și pe baza unor tabele centralizatoare (care constituie anexa la factura) care conțin cel puțin următoarele elemente: nr.crt./data/client/Localitatea de origine a deșeurilor/ nr. aviz/cantitate de namol/deșeu de epurare (tone)/nr. tichet de cântar /cod deșeu/nr. matricol mijloc transport/numele șoferului/ora cântărire.

**9. Durata estimată a serviciului:** 12 luni de la semnarea contractului



**COMPANIA DE UTILITAȚI PUBLICE  
DUNĂREA BRĂILA**

ROMÂNIA, 810140 BRĂILA, str. Piața Uzinei nr.1  
Tel.: 40-239-692900 ; Fax: 40-239-693209  
J1995000215095; C.F.:RO7179966/10.04.1995  
Capital social subscris și vărsat: 3.538.100 lei  
www.apabraila.ro; e-mail:dunarea@apabraila.ro



ISO 9001 Certificat nr. 730C  
ISO 14001 Certificat nr. 388M  
ISO 45001 Certificat nr. 269HS  
ISO 37001 Certificat nr. 006AM

## 10. Alte clauze

Pentru asigurarea trasabilitatii procesului de eliminare a namolului/deșeurilor de epurare, ofertantul desemnat castigator va comunica/transmite la **COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE DUNAREA BRAILA S.A.**, toate documentele care sa probeze eliminarea deseului cu cod 19 08 05, cod 19 08 01, cod 19 08 02, 19 09 02, potrivit prevederilor legale in vigoare (Formular de incarcare-descarcare deseuri nepericuloase (anexa 2 din H.G. nr. 1061 /2008) emis de generatorul de deseuri - semnat si stampilat de catre Operatorul autorizat (transportatorul) si de catre eliminatorul deseului; Certificat de eliminare a deseului in care sa se precizeze cantitatea totala preluata, cantitatea totala eliminata si codul de eliminare, conform O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deseurilor.

Accesul Ofertantului desemnat castigator in incintele statiilor de epurare ale societatii **COMPANIA DE UTILITATI PUBLICE DUNAREA BRAILA S.A.** va fi permis doar personalului pentru care se face dovada efectuarii instructajului pentru protectia muncii si care va purta echipament corespunzator de protectie a muncii.

Se interzice accesul in incintele Statiilor de Epurare a personalului neinsotit si fara informarea persoanelor de contact.

Verificat,  
Sef Serviciu Achizitii,  
Aprovizionare-Administrativ  
Oprisan Cristian

Verificat,  
Responsabil Achizitii  
Preda Mihai

Verificat,  
Şef Exploatare Judeţ  
Apă-Canal Nord  
Dragomir Ionel

Verificat,  
Şef Exploatare Judeţ  
Apă-Canal Sud  
Gojan Petru

Verificat,  
Sef Serviciul Protectia Mediului  
Chiriac Lucian

Intocmit,  
Sef SEAU Braila  
Paslaru Aurelian