

## Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 99/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

## Secțiunea I Autoritatea contractanta

---

### I.1) Denumire si adrese

#### COMPANIA AQUASERV S.A

Cod de identificare fiscala: RO10755074; Adresa: Strada: Kos Károly, nr. 1; Localitate: Targu Mures; Cod Postal: 540297; Tara: Romania; Codul NUTS: RO125 Mures; Adresa de e-mail: ffekete@aquaserv.ro; Nr de telefon: +40 265208846; Fax: +40 265208881; Persoana de contact: Ferenc Fekete; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://aquaserv.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

### I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

### I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

### I.6) Activitate principala

Apă

## Secțiunea II Obiectul contractului

---

### II.1 Obiectul achizitiei

#### II.1.1 Titlu:

Servicii de analize laborator

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 10755074/1/2026

#### II.1.2 Cod CPV Principal:

73111000-3 Servicii de laborator de cercetare (Rev.2)

#### II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

#### II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Efectuarea de analize bacteriologice și fizico chimice în vederea conformării la cerințele Ordonanței Guvernului nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman, aprobată prin Legea nr. 96/2024, respectiv la cerințele Directivei UE nr. 2024/3019 privind epurarea apelor urbane.

#### II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 355000 ; Moneda: RON

#### Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 3500 RON (0,99%)

#### II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

## II.2 Descriere

### II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO125

**Locul principal de executare:**

Judetul Mures, Judetul Harghita

### II.2.4 Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Servicii de analiza de laborator, conform Caiet de Sarcini – Anexa 1 Necesari de analize, respectiv:

- Analize deșeu (nămol deshidratat, deșeu provenit de la site, nisip) conf. Ordin 95/2005
- Analize nămol deshidratat pentru agricultură, conf. Ordin 344/204
- Analize nămol uscat, conf. Autorizației de mediu
- Analize Gaze de ardere (centrală termică, BEB, uscător nămol), conf. Autorizației de mediu
- Analize Pulberi fără condiții izocinetice (Centrală termică, GEB, uscător nămol), conf. Autorizației de mediu
- Analize de Zgomot, conf. Autorizației de mediu, Regim neacreditat
- Analize de Apă uzată, conf. Autorizației gospodărire ape
- Analize Apă uzată, conf. Directivei 2024/3019
- Analiză Apă brută
- Analiză Apă potabilă, conf. Ordonanței 7/2023

### II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste : Nu

### II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

### II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

### II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

### II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

### II.2.14 Informatii suplimentare

-

**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**

Nu

**Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?**

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

**Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice**

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

**Achizitie strategica**

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a

cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

#### **Achizitie ecologica**

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

#### **Achizitie sociala**

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

#### **Achizitie in domeniul inovarii**

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

#### **Accesibilitate**

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

### **II.3 Ajustarea pretului contractului**

Nu

## **Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**

---

### **III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:**

#### **III.1.3.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

##### **Cerinta 1:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației de mediu

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

##### **Cerinta 2:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației sociale

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

##### **Cerinta 3:**

##### **Motiv excludere:**

Încălcarea obligațiilor în domeniile legislației muncii

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

##### **Cerinta 4:**

##### **Motiv excludere:**

Faliment

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

##### **Cerinta 5:**

##### **Motiv excludere:**

Insolvență

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

##### **Cerinta 6:**

##### **Motiv excludere:**

Concordat

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

##### **Cerinta 7:**

##### **Motiv excludere:**

Situații similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

##### **Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 8:**

**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 9:**

**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 10:**

**Motiv excludere:**

Abaterea profesională gravă

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 11:**

**Motiv excludere:**

Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 12:**

**Motiv excludere:**

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 13:**

**Motiv excludere:**

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 14:**

**Motiv excludere:**

Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

**Cerinta 15:**

**Motiv excludere:**

Au fost găsiți vinovați de fals în declarații, au divulgat informații, nu au putut furniza documentele necesare și au obținut informații confidențiale ale acestei proceduri

**Descriere:**

Conform cerintelor din Fisa de date

### III.1.3.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

### III.1.2) Capacitatea economica si financiara

### III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiență similară a operatorului economic

**Criteriu selectie:**

Referințe despre servicii specificate

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limita de depunere a ofertelor, menționat în invitație de participare, a prestat servicii similare respectiv Servicii de analize bacteriologice și fizico chimice în vederea conformării la cerințele Ordonanței Guvernului nr. 7/2023 privind calitatea apei destinate consumului uman, aprobată prin Legea nr. 96/2024, respectiv la cerințele Directivei UE nr. 2024/3019 privind epurarea apelor urbane, căror valoare cumulată a fost de minim 350.000,00 lei .

În vederea îndeplinirii cerinței privind experiența similară, ofertantul va prezenta lista principalelor furnizari în ultimii 3 ani însoțită de certificări . Respectiv certificate/documente (copii după părțile cuprinzând informații relevante din contracte/procese verbale de recepție/recomandări/ certificate constatatoare etc.) emise și beneficiari publici sau privați cu indicarea valorilor, perioadelor, cantitatilor și precizărilor dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu .

1. Modul de calcul al perioadei indicate mai sus (ultimii 3 ani, împliniți la data termenului limita pentru depunerea ofertelor) va fi afectat de eventuale decalări ale termenului prevăzut în anunțul de participare. Se va extinde corespunzător (cu zilele de decalare) și perioada aferentă experienței similare.

2.Documentele emise în alta limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , după cum urmează:

Certificări/documente (copii după părțile cuprinzând informații relevante din contracte/certificate constatatoare etc.) emise și beneficiari publici sau privați cu indicarea valorilor, perioadelor și precizărilor dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu .

**Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:**

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual, intenția să o subcontracteze.

**Criteriu selecție:**

Proporția subcontractării

**Modalitatea de îndeplinire:**

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.

Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, precum valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei .

În cazul subcontractării, ofertantul va preciza sarcinile fizice și valorice care revin părților în cadrul ofertei tehnice și financiare.

În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, conform art 196 din Legea 99/2016, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective conform Formularul nr. 5

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terț/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament

Persoana ce asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art 177 din Legea 99/2016 art. 178 din Legea nr. 99/2016 și art. 180 din Legea nr. 99/2016 și art. 73 din Legea nr. 99/2016

Acordurile de subcontractare vor fi încheiate în concordanță cu oferta și vor fi prezentate la momentul semnării contractului de achiziție.

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Înainte de a fi declarat câștigător, la solicitarea entității contractante ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , după cum urmează:

-Formularul nr. 6- Acordul sau scrisoarea preliminară de subcontractare

Subcontractantul nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 177 din Legea 99/2016 art.178 din Legea nr.99/2016 și art.180 din Legea nr.99/2016 și art.73 din Legea nr. 99/2016

Cerința 3: Acord de asociere (dacă este cazul).

În cazul asocierii se va depune acordul de asociere și propriile documente de calificare, deoarece criteriile de calificare referitoare la situația personală a ofertantului, trebuie respectate de fiecare asociat în parte, iar criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și la standardele de asigurare a calității trebuie respectate de fiecare asociat în parte pentru partea de contract pe care o realizează. Capacitatea economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii.

Modalitatea de îndeplinire: se completează DUAE

Înainte de a fi declarat câștigător, la solicitarea entității contractante ofertantul clasat pe primul loc va prezenta documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE , după cum urmează:

Formularul nr. 7 - Acord sau scrisoare preliminară de asociere, semnată de către fiecare membru al asocierii

Toti asociatii vor asuma raspunderea colectiva si solidara pentru indeplinirea contractului. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Contractele incheiate intre liderul asociatiei si Asociati / Subcontractanti vor deveni anexe la contractul incheiat intre Entitatea Contractanta si acesta.

### III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare:

### III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

### III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

#### III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul GP: 3.500,00 lei

Modul de constituire: prin virament bancar în contul Entității Contractante – nr. RO92INGB0011000029158911, deschis la ING BANK N.V. Amsterdam – Agenția Tg. Mures, sau printr -un instrument de garantare, emis în condițiile legii - conform art. 164 alin (4) din Legea nr.99/2016 . Garanția de participare se va transmite în SEAP în format electronic. În cazul instrumentelor de garantare emise de o instituție de credit sau de societăți de asigurări acestea trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Neprezentarea instrumentelor de garantare până la data limită de depunere a ofertelor va conduce la respingerea ofertelor respective, conform art. 71 alin (3) din HG 394/2016. Perioada de valabilitate 90 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă. Echivalența leu/altă monedă, se face la cursul valutar BNR valabil la data publicării anunțului de participare. În cazul depunerii de oferte în asociere garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și va acoperi în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

#### III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul garanției de bună execuție: 10 % din valoarea contractului fără TVA. Modul de constituire: prin oricare dintre formele prevăzute la art. 164 alin (4) din Legea nr.99/2016. Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului . Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului . Nu se admite prezentarea unor documente de garanție de bună execuție comune cu alte contracte. În cazul unei asocierii, Garanția de buna execuție trebuie constituită în numele asocierii și va acoperi în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

### III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Contract finanțat din surse proprii de producție a entității contractante

Plata se va face în termen de 30 de zile de la emiterea facturii fiscale.

### III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

### III.1.9) Legislația aplicabilă:

a) Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) [www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro)

d) HG 394/2016

Notă: Pentru toate situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare din România.

### III.1.10) Criterii de selecție a participanților

## III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

### III.2.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

Nu-

Nu--

**III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:**

Nu

**III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:**

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

## Sectiunea IV Procedura

---

### IV.1 Descriere

**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

**IV.1.1.b) Tipul Procedurii**

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

**IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:**

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

**IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica**

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

**IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)**

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

### IV.2 Informatii administrative

**IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare**

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

**IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

### IV.4 Prezentarea ofertei

**IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica intocmita astfel incat să răspunde punct cu punct la cerințele din Caietul de sarcini, conținând o descriere a produselor, specificațiile tehnice, caracteristici, producator etc.

Formularul nr. 9 - Propunerea tehnică

Formularul nr.10- Declarație privind respectarea măsurilor referitoare la condițiile de mediu, sociale și de muncă

Comentarii de tip „da/nu” nu reprezinta îndeplinirea/neîndeplinirea cerintelor solicitate. Ofertantii vor prezenta declaratia pe proprie raspundere privind faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, respectând prevederile art. 64 din Legea 99/2016. Informatii referitoare la reglementarile privind conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/> Informatii referitoare la reglementarile obligatorii în domeniul mediului se pot obtine de pe site-ul <http://www.anpm.ro/> Informatii referitoare la reglementarile obligatorii în domeniul social se pot obtine de pe site-ul <http://www.mmanpis.ro/>

**IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

Propunerea Financiara a ofertantului va contine urmatoarele documente:

1.Formularul de oferta (Formularul nr. 11) care reprezinta elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic în relatia contractuala cu entitatea contractanta (Completarea formularului din sectiunea Modele de Formulare) 2.Centralizatorul de preturi (Formularul nr. 11A) (Completarea formularului din sectiunea Modele de Formulare) Propunerea financiara se va prezenta în lei

3. Modelul de contract semnat și stampilat în vederea însușirii clauzelor contractuale obligatorii. După caz, propuneri pentru modificarea sau amendarea clauzelor contractuale.

Nota: Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât toate prețurile oferite să fie exprimate în valori cu maxim 2 (două) zecimale.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Valoarea totală a propunerii financiare se criptează în SEAP.

#### IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic are obligația de a transmite oferta în format electronic și numai până la data și ora – limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare, conform art. 67 alin. (1) din HGR 394/2016. Oferta va fi semnată cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic și numai de către operatorii economici înregistrați, conform art. 67 alin. (4) din HGR 394/2016.

DUAE va fi configurat de către autoritatea/entitatea contractantă direct în SEAP la definirea documentației de atribuire.

Răspunsurile la DUAE ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Detalii cu privire la întocmirea DUAE veți regăsi, după autentificarea în sistem, în secțiunea „Informații DUAE” – Ghid de completare DUAE.

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea entității contractante, toate documentele solicitate prin Fisa de date și asumate prin DUAE. Toate documentele întocmite/emise de către ofertant cu scopul confirmării DUAE se vor încărca scanate. Ofertantul are obligația să numereze și să semneze fiecare pagină a ofertei și să anexeze un opis al documentelor prezentate. Împuternicirea unei terțe persoane, altă decât reprezentantul legal, pentru semnarea documentelor, trebuie să fie confirmată printr-o împuternicire scrisă (Formular nr. 2). Documentele se vor arhiva în ordinea în care au fost solicitate în Fisa de Date a achiziției (Filele cu informații pe verso vor fi și ele arhivate). Neîncărcarea DUAE și/sau a Propunerii Tehnice și/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integrantă din oferta, conduce la respingerea ofertei. Ofertanții vor respecta modelele de formulare din documentația de atribuire.

## Secțiunea VI Informații suplimentare

---

### VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

### VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

### VI.3 Informații suplimentare

-

### VI.4 Proceduri de contestare

#### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

**Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

#### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

#### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obține informații privind procedura de contestare

