

ROMANIA  
Judetul Bacau  
UAT – Comuna Scorteni  
Adresa: Strada DN2G, nr.1  
Fax: 0234.354.565  
Nr. Inreg. 6348 din 28.11.2025

Se aprobă,  
PRIMAR,  
ROTARIU Vlad – George



## CAIET DE SARCINI

Privind atribuirea contractului de execuție lucrări necesare realizării obiectivului de investiții cu finanțare din fondurile Europene aferente Planului National de Redresare și Reziliență , Pilonul II: Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, capital uman și utilizarea internetului, Investitia I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale

Obiectivul de investiții: „ **RENOVAREA GRADINITEI DIN COMUNA SCORTENI SI TRANSFORMAREA IN HUB DE DEZVOLTARE A COMPETENTELOR DIGITALE SI DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT**”

Acest caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de execuție lucrări și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară pentru realizarea obiectivului: „ **RENOVAREA GRADINITEI DIN COMUNA SCORTENI SI TRANSFORMAREA IN HUB DE DEZVOLTARE A COMPETENTELOR DIGITALE SI DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT**”.

Cerințele impuse în caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale, operatorul economic interesat de achiziție, urmând să elaboreze propunerea financiară detaliat, conform precizărilor din caietul de sarcini și legislației în vigoare.

### I. Denumirea Autorității Contractante:

U.A.T. COMUNA SCORTENI, cu sediul în sat Scorteni, str. Nicolae Tonitza nr.99, comuna Scorteni, judetul Bacau, telefon 0234/354500, fax 0234/354565, e-mail [scorteniprimaria@yahoo.com](mailto:scorteniprimaria@yahoo.com)

### Date generale ale obiectivului

**Denumire obiectiv de investiții:** RENOVAREA GRADINITEI DIN COMUNA SCORTENI SI TRANSFORMAREA IN HUB DE DEZVOLTARE A COMPETENTELOR DIGITALE SI DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT

**Titularul investiției:** U.A.T. Comuna Scorteni .

**Amplasament imobil:** sat Scorteni, str. Nicolae Tonitza nr.134, comuna Scorteni, judetul Bacau

### Sursa de finanțare:

- Pilonul II: Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, capital uman și utilizarea internetului, Investitia I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale
- Județul Bacău – bugetul local

**Proiectant:** S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L.

### a) Date juridice

Imobilul face parte din domeniul public al U.A.T. Comuna Scorteni și este înscris în Cartea Funciară nr. 60285 comunei Scorteni, în suprafață de 304 mp, este situat în intravilanul comunei Scoteni.

## b) Date tehnice și economice

Imobilul este amplasat în satul Scorteni, str. Nicolae Tonitza nr.134, comuna Scorteni, județul Bacău și are o suprafață construită și desfășurată de 304 mp și o suprafață utilă de 265,23 mp.

Nr. crt.	Spatiu	Suprafața utilă (mp)
1	Hol acces	11,88
2	Hol	8,58
3	Biblioteca	68,25
4	Magazie	40,10
5	Depozit	13,60
6	Spatiu de lucru	18,80
7	Biblioteca	42,56
8	Spatiu de lucru	17,10
9	Spatiu de lucru	26,86
10	Hol	5,60
11	Grup sanitar	11,90
	<b>TOTAL</b>	<b>265,23</b>

Conform Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor și metodologiei aferente HGR 766/1997, categoria de importanță este:

- C (normala) - pentru construcție
  - D (redușă) - pentru lucrările propuse
- Construcția are gradul III de rezistență la foc.  
Clasa de importanță și expunere la cutremur (P100-1)/2013, clasa RsIII.

## c) Efectul pozitiv previzionat prin realizarea proiectului

Obținerea finanțării din fondurile europene aferente **Planului Național de Redresare și Reziliență /Pilonul II: Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, capital uman și utilizarea internetului, Investiția I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale**, are ca rezultat îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice, a reducerii riscului la incendiu și a tranziției către clădiri verzi și inteligente.

## d) Impactul negativ previzionat în cazul nerealizării proiectului

Nerealizarea lucrărilor de investiții preconizate conduc la neîndeplinirea cerințelor de performanță energetică a clădirii conform legislației naționale și comunitare privind performanța energetică a clădirii, menținerea creșterii consumului de energie și al emisiilor de dioxid de carbon, creșterea cheltuielilor cu utilitățile.

## e) Obiective generale preconizate a fi atinse prin realizarea investiției

Realizarea obiectivului de investiții preconizat urmărește îndeplinirea standardelor și cerințelor Uniunii Europene, coroborat cu necesitatea mondială de a reduce consumurile de energii convenționale, reducerea consumului de energie și al emisiilor de dioxid de carbon, reducerea cheltuielilor cu utilitățile și implicit protejarea mediului înconjurător.

## II. Prevederi legale privind obiectul de achiziție

În elaborarea ofertei și în executia lucrărilor ofertantul va respecta:

- Prevederile cadrului normativ național și comunitar (legislație, reglementările tehnice în vigoare specifice construcțiilor și instalațiilor, directive europene etc.);
- **Ghidul specific Privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR în cadrul apelului de proiecte Pilonul II: Componenta 7. Transformare digitală, Operațiunea D.**

Competențe digitale, capital uman și utilizarea internetului, Investitia I17. Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale;

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor republicată cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 343/2017 pentru modificarea H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederi legale în vigoare privind securitatea și protecția muncii; prevederi legale în vigoare privind protecția mediului;
- prevederi legale în vigoare privind apărarea împotriva incendiilor;
- Alte prevederi legale naționale și comunitare, directive europene, prescripții tehnice (normative, STAS - uri, instrucțiuni, coduri de proiectare, standarde etc.) pe care prestatorul le consideră necesare și aplicabile pentru întocmirea tuturor documentațiilor de proiectare și execuție, precum și a documentelor ce fac obiectul contractului.

### **III. Obiectul contractului**

Obiectul contractului ce se va atribui în urma procedurii de achiziție, conform prevederilor legale în vigoare, îl reprezintă execuția lucrărilor de renovare aferente obiectivului de investiții: „**RENOVAREA GRADINITEI DIN COMUNA SCORTENI SI TRANSFORMAREA IN HUB DE DEZVOLTARE A COMPETENTELOR DIGITALE SI DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT**”, în baza Proiectului tehnic nr. 7/SEP/2025 elaborat de catre S.C. SAMO EXPERT PROIECT S.R.L..

**Valoarea estimata totala a lucrărilor** este de **455.671,19 lei** fara TVA, conform devizului general.

#### **Lucrările propuse a fi executate:**

- Se vor dezafecta tencuielile interioare și exterioare și în cazul în care se observă fisuri la zidăria portantă se va aplica injectarea cu lapte de ciment.

- Refacerea tencuielilor exterioare degradate și a instalațiilor sanitare având în vedere că aceste degradări nestructurale pot provoca degradări structurale dacă nu sunt remediate.

- Placarea termosistemului cu vată bazaltică la exterior.

- Dezafectarea coșului de fum.

- Înlocuirea elementelor degradate la șarpantă și schimbarea învelitorii.

- Realizarea unui sistem pluvial (jgheaburi și burlane) din tiglă metalică.

- Refacerea finisajelor interioare și tâmplăriei conform propunerilor arhitecturale.

#### **Se vor instala:**

- 1 boiler de 12 l

- 1 pompa de caldura aer-apa

- 1 vas de acumulare de 50 de litri
- 18 panouri fotovoltaice
- 1 bazin vidanjabil
- 1 contor inteligent
- 1 modul back up monofazat
- 2 baterii stocare energie 5 kw
- 1 invertor incarcator hybrid
- 1 modul putere monitorizare baterii

#### **A4. Realizarea lucrărilor de instalații:**

Refacerea instalațiilor;

Se prevad corpuri de iluminat LED, cu senzor incorporat pentru caile de acces si in in grupurile sanitare, iar in restul spatiilor dimabile.

Nu se intervine la structura existentă.

Lucrările solicitate de beneficiar NU afectează rezistența și stabilitatea structurii realizate.

Lucrarile de renovare nu sunt supuse autorizarii.

**Durata de realizare a lucrarilor – 2 luni** de la data emiterii, de catre beneficiar, a ordinului de începere a executării lucrărilor.

#### **Lucrarile ce fac obiectul contractului vor cuprinde:**

##### **A1. Renovarea si modernizarea clădirii:**

- Se vor dezafecta tencuielile interioare și exterioare și în cazul în care se observă fisuri la zidăria portantă se va aplica injectarea cu lapte de ciment;
- Refacerea tencuielilor exterioare degradate și a instalațiilor sanitare având în vedere că aceste degradări nestructurale pot provoca degradări structurale dacă nu sunt remediate;
- Realizarea unui sistem pluvial (jgheaburi și burlane) din tiglă metalică;
- Refacerea finisajelor interioare și tâmplăriei conform propunerilor arhitecturale;
- Amenajare rampa pentru accesul persoanelor cu dizabilitati.

##### **A2. Lucrări/soluții de eficientizare energetică a clădirii:**

- Placarea termosistemului cu vată bazaltică la exterior 10cm;
- Dezafectarea coșului de fum;
- Înlocuirea elementelor degradate la șarpantă și schimbarea învelitorii;
- Pompa de caldura 16 Kw (incalzire-racire);
- Corpuri de incalzire-racire ventiloconvectoare;
  - Tavane false cu vata bazaltica de 10 cm.

##### **A3. Soluții pentru utilizarea surselor de energie regenerabilă:**

Se vor instala:

- 1 boiler de 12 l;
- 1 pompa de caldura aer-apa;
- 1 vas de acumulare de 50 de litri;
- 18 panouri fotovoltaice;
- 1 bazin vidanjabil;
- 1 contor inteligent;
- 1 modul back up monofazat;
- 2 baterii stocare energie 5 kw;
- 1 invertor incarcator hybrid;
- 1 modul putere monitorizare baterii.

##### **A4. Realizarea lucrărilor de instalații:**

Refacerea instalațiilor;

Se prevad corpuri de iluminat LED, cu senzor incorporat pentru caile de acces sin in grupurile sanitare, iar in restul psatiilor dimabile.

**NOTĂ:** În faza de pregătire a ofertei, toți ofertanții au obligația să analizeze detaliat toate informațiile prezentate în documentația tehnico-economică pusă la dispoziție și ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente PNRR de finanțare, și să se asigure că sunt înțelese toate aspectele legate de specificul intervențiilor finanțate. Depunerea unei oferte implică automat și necondiționat însușirea integrală a prevederilor tuturor documentațiilor puse la dispoziție de către autoritatea contractantă prin documentația de atribuire.

#### **IV. Respectarea principiilor DNSH în implementarea proiectului**

Astfel activitățile/lucrările propuse a fi realizate în cadrul proiectului vor contribui la unul din cele șase obiective de mediu considerate conforme cu principiului „a nu prejudicia în mod semnificativ”( „Do No Significant Harm” -DNSH), prevăzute în Comunicarea Comisiei – Orientări tehnice privind aplicarea principiului de a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului UE 2020/852 privind Mecanismul de redresare și reziliență 2021, 58/01.

În executia lucrărilor se va avea în vedere aplicarea și implementarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH), în temeiul Regulamentului UE 2020/852 privind Mecanismul de redresare și reziliență 2021, 58/01.

Executantul are obligația de a respecta obiectivele de mediu evidențiate în art. 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului, modalitățile și sarcinile pentru execuția lucrărilor, respectiv:

1. Atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră;
2. Adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;
3. Utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine, în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;
4. Economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiența semnificativă în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, cum ar fi energia din surse neregenerabile, materiile prime, apă și solul, în una sau mai multe etape ale ciclului de viață al produselor, inclusiv în ceea ce privește durabilitatea ori potențialul produselor de a fi reparate, modernizate, reutilizate sau reciclate sau eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;
5. Prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol în comparație cu situația existentă înainte de demararea activității;
6. Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

**Pentru obiectivul 1**, oferta va cuprinde descrierea modalității de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră atât pe parcursul execuției, cât și în conformarea clădirii. Măsurile de eficientizare propuse trebuie să conducă la atingerea indicatorilor de eficiență energetică aferenți proiectului, astfel cum sunt prevăzuți în raportul și certificatul de audit energetic, precum și în proiectul tehnic, documente puse la dispoziția ofertantului.

**Pentru obiectivul 2**, oferta va cuprinde descrierea modalității de reducere a folosirii combustibililor fosili și a consumului de energie, descrierea modalităților de eficientizare energetică și utilizarea resurselor regenerabile pe parcursul execuției lucrărilor.

**Pentru obiectivul 4**, oferta va cuprinde descrierea gestionării deșeurilor, inclusiv a categoriilor care necesită incinerare, dacă este cazul, descrierea materialelor de construcție propuse a fi utilizate, acestea obligatoriu fiind din categoria materialelor prietenoase cu mediul, echipamente pentru energia regenerabilă, modalități de reutilizare a materialelor desființate, astfel:

- se va asigura că cel puțin 70% (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri

pentru a înlocui alte materiale, în conformitate cu ierarhia deșeurilor și cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări;

- se va asigura limitarea generării de deșuri în activitățile de construcție și demolări, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări și luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile și folosind demolarea selectivă pentru a permite îndepărtarea și manipularea în siguranță a substanțelor periculoase și pentru a facilita reutilizarea și reciclarea de înaltă calitate prin îndepărtarea selectivă a materialelor, folosind sistemele de sortare disponibile pentru deșeurile din construcții și demolări;
- pentru echipamentele destinate producției de energie din surse regenerabile care pot fi instalate, se stabilesc specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare. În special, operatorii vor limita generarea de deșuri în procesele aferente construcțiilor și demolărilor, în conformitate cu Protocolul UE de gestionare a deșeurilor din construcții și demolări.
- pentru sistemele tehnice ale clădirii: sisteme de climatizare și/sau ventilare mecanică prevăzute prin proiect, sunt disponibile specificații tehnice în ceea ce privește durabilitatea și potențialul lor de reparare și de reciclare, pentru limitarea generării de deșuri în procesele aferente construcțiilor și demolărilor.

**Pentru obiectivul 5**, oferta va cuprinde modalitățile de reducere a poluării în cadrul organizării de șantier, inclusiv utilajele folosite și transportul materialelor, descrierea modalității de reducere a poluării pe toată durata de existență a clădirii:

- se vor asigura măsuri privind calitatea aerului din interior, prin evitarea utilizării de materiale de construcție ce conțin substanțe poluante, precum formaldehida din placaj și substanțele ignifuge din numeroase materiale sau radonul care provine, atât din soluri, cât și din materialele de construcție;
- se va asigura că materialele de construcție și componentele utilizate, care pot intra în contact cu ocupații, emit mai puțin de 0,06 mg de formaldehidă pe m<sup>3</sup> de material sau componentă și mai puțin de 0,001 mg de compuși organici volatili cancerigeni din categoriile 1A și 1B pe m<sup>3</sup> de material sau componentă, în urma testării în conformitate cu CEN/TS 16516 și ISO 16000-3 sau cu alte condiții de testare standardizate și metode de determinare comparabile;
- se recomandă utilizarea materialelor de construcții care conduc la reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare;
- se recomandă utilizarea materialelor cu conținut scăzut de carbon, prin folosirea materialelor disponibile cât mai aproape de locul construcției și a celor al căror proces de producție este cât se poate de prietenos cu mediul. Trebuie avută în vedere utilizarea produselor de construcții non-toxice, reciclabile și biodegradabile, fabricate la nivelul industriei locale, din materii prime produse în zonă, folosind tehnici care nu afectează mediul.

#### **Se vor prezenta următoarele documente :**

- declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice armonizate) sau acord tehnic în construcții dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate;
- specificații tehnice echipamente (sisteme tehnice ale clădirii: sisteme de climatizare și/sau ventilare mecanică, iluminat).

**La sfârșitul execuției lucrărilor, perimetrul șantierului de lucru va fi eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.**

**Totodată, Beneficiarul va condiționa plățile efectuate către Contractant de prezentarea următoarelor documente în faza de execuție:**

- Situație de lucrări cu defalcarea următoare (unde este cazul):
  - Cantitate de materiale desființate ..... mc/mp
  - Cantitate de materiale reutilizate .....mc/mp
  - Cantitate de materiale reciclate ..... mc/mp
  - Cantitate de deșuri ..... mc/mp
- Certificare de către firma de gestiune deșuri cu cantitatea de deșuri preluate, din care se specifică cantitatea de deșuri incinerate
- Declarații de performanță pentru produsele pentru construcții, întocmite de producători, sau declarații de conformitate (dacă sunt utilizate produse pentru construcții care fac obiectul unei specificații tehnice

nearmonizate) sau agrement tehnic în construcții (dacă sunt utilizate produse pentru construcții pentru care nu există specificații tehnice armonizate sau specificații tehnice nearmonizate)

- Fișă cu date de securitate ale produselor (conform Regulament UE 2015/830)
- Fișe tehnice ale echipamentelor folosite la sistemele tehnice ale clădirii – dovada consumului redus de energie, respectiv posibilitatea utilizării energiei regenerabile, declarațiile de conformitate
- Fișe tehnice ale utilajelor utilizate – măsuri de reducerea poluării.

Neprezentarea documentelor menționate anterior sau neîndeplinirea obligațiilor cu privire la respectarea principiilor DNSH sau a oricăror alte cerințe specifice ghidurilor atrag rezilierea contractelor și aplicarea de daune interese egale cu contravaloarea finanțării sau a corecțiilor aplicate de către autoritățile competente.

**În cadrul propunerii tehnice, operatorii economici vor prezenta o declarație privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului, respectiv în execuția lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri.**

Se va ține cont de specificațiile din Proiectul tehnic, raportul de audit și de Lista de verificare a aplicării principiului DNSH din Ghidul specific.

## **V. Specificatii tehnice**

### **• Execuția lucrărilor de reparații**

Volumele de lucrări ce se vor executa sunt cele prevăzute în listele de cantități din documentația tehnică. În cadrul propunerii financiare ofertantul va evalua valoarea lucrărilor ce vor fi executate folosind prețurile proprii și volumele din listele de cantități. Volumele de lucrări nu vor depăși volumele prevăzute în listele de cantități.

Activitățile vor începe după semnarea contractului, constituirea garanției de bună execuție și emiterea Ordinului de Incepere, în conformitate cu prevederile contractuale.

Lucrările se vor executa cu respectarea proiectului tehnic, verificat de verificatori tehnici atestați precum și în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare.

Dacă, în urma analizei proiectului sau în timpul execuției, rezultă unele neconformități în proiectare, se vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare. În această situație se va anunța dirigintele de șantier/autoritatea contractantă și proiectantul pentru ca acești factori să dispună în consecință.

Modificările față de soluțiile din proiect, după caz, se vor face prin dispoziții de șantier, elaborate și verificate în condițiile legii cu aprobarea Autorității Contractante și emitentului Autorizației de Construire.

Contractul de lucrări se va realiza în conformitate cu planificarea proprie, cu documentațiile de proiectare.

### **• Controlul și asigurarea calității**

Executantul este responsabil de calitatea lucrărilor executate, precum și de calitatea materialelor și produselor puse în operă. La terminarea lucrărilor și pe parcursul execuției lucrărilor, se vor face probe și încercări specifice acestor tip de lucrări.

Executantul va face dovada că are implementat sistemul de conducere și asigurare a calității raportat la categoria de importanță a construcției, pentru tipul de lucrare contractată în conformitate cu prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții.

Se va întocmi un plan de control și verificare a calității lucrărilor ca parte integrantă a sistemului propriu de conducere și asigurare a calității.

- Executantul va face înregistrări privind calitatea care trebuie întocmite, ținute la zi, precum ar fi:
- certificate de calitate, buletine de încercări, certificate de conformitate a calității produselor utilizate;
  - procese-verbale de control, probe și încercări specifice, rapoarte de verificare și analiză;
  - procese-verbale de lucrări ascunse, recepție calitativă, faze determinante, rapoarte de control și verificare privind calitatea lucrărilor;
  - rapoarte privind neconformitățile și rapoarte de acțiuni corective și preventive, după caz.

#### **Păstrarea documentelor referitoare la construcție**

Documentele referitoare la construcție vor fi păstrate pe șantier, într-un loc adecvat și sigur în vederea includerii acestora în Cartea Construcției conform H.G. nr. 273/1994 actualizată.

Pierderea oricărui document referitor la șantier va impune recuperarea sa imediată, în conformitate cu procedurile legale corespunzătoare. Toate documentele referitoare la construcție vor fi mereu accesibile dirigintelui de șantier și prezentate spre verificare la cererea Autorității Contractante.

- **Organizarea de șantier**

Organizarea Execuției lucrărilor este necesară în toate cazurile în care se realizează o investiție.

Organizarea de șantier este necesară în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției.

Executantul este obligat să asigure și să mențină siguranța pe șantier și în afara zonei de construcție pe perioada lucrărilor, acordând o atenție specială:

- căilor de acces;
- unelte, scule, dispozitive, utilaje și mijloace necesare;
- sursele de energie;
- vestiare, apă potabilă, grup sanitar;
- tablou electric;
- punct PSI;
- graficul de execuție a lucrărilor;
- organizarea spațiilor necesare depozitării temporare a materialelor, măsurile specifice pentru conservare pe timpul depozitării și evitării degradărilor;
- măsuri specifice privind protecția și securitatea muncii, precum și de prevenire și stingere a incendiilor, decurgând din natura operațiilor și tehnologiilor de construcție cuprinse în documentația de execuție a obiectivului;
- măsuri de protecția vecinătăților (transmitere de vibrații și șocuri puternice, degajări mari de praf, asigurarea acceselor necesare).
- asigurării unor condiții corespunzătoare de lucru în siguranță pentru persoanele ce întreprind activități ce au legătură cu construcția și asigurării proprietăților folosite pentru realizarea acestor lucrări;
- asigurării zonei șantierului pentru a nu avea acces persoanele neautorizate;
- instalării unor indicatoare corespunzătoare cu informații, ex. panouri cu informații.

- **Obligații și răspunderi ale executantului.**

Conform prevederilor din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

- a) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- b) începerea execuției lucrărilor numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestați;
- d) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;
- e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului, verificate de verificatori atestați dacă este cazul;
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există agremente tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;
- h) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspecției de Stat în Construcții în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;
- i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;
- j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;
- k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- m) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

Potrivit prevederilor art. 29 din Legea nr. 10/1995 executantul răspunde potrivit obligațiilor ce îi revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și

după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

În concordanță cu obiectivele de mediu menționate în art 17 din Regulamentul (UE) 2020/852, ofertantul va prezenta un **Plan de măsuri privind:**

- gestionarea deșeurilor prin care se asigură că cel puțin 70 % (în greutate) din deșeurile nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări (cu excepția materialelor naturale menționate în categoria 17 05 04 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE) și generate pe șantier vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare;
- respectarea normelor de reciclare, selectare colectivă și cea aferentă deșeurilor generate ulterior finalizării investițiilor, în conformitate cu prevederile legislației naționale aplicabile în vigoare;
- reducerea zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor de renovare.

**Operatorul economic va prezenta contract/contracte încheiate cu un operator economic care colectează și/sau transportă deșuri sau care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor.**

## **VI. Prezentarea ofertei**

**Ofertantul trebuie să prezinte dovada autorizării în execuție lucrări pentru următoarele specializări:**

- sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendii - IGSU
- sisteme și instalații de limitare și stingere a incendiilor - IGSU
- instalarea, modificarea și întreținerea componentelor și a sistemelor de alarmare împotriva efracție - IGPR
- instalații electrice – ANRE tip B

Notă:

1. În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

2. În cazul subcontractanților cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită pentru partea de contract pe care o realizează.

**Executarea lucrărilor de construcții se realizează cu personal având calificarea necesară pentru fiecare activitate în parte, conform reglementărilor legale în vigoare.**

**Executantul răspunde de calitatea și/sau rezultatele lucrărilor care fac obiectul contractului, inclusiv pentru părțile executate de subcontractanți.**

În max. 5 (cinci) zile de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor de către Consiliul Județean Bacău, ofertantul câștigător va înainta autorității contractante graficul de execuție, fizic și valoric, actualizat.

Propunerea tehnică trebuie să fie numerotată și însoțită de OPIS.

**Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii.**

**Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe, urmând a fi considerate ca neconforme.**

În cazul unei asocieri oferta tehnică va fi elaborată de către lider.

**Nota:** Specificațiile tehnice din caietul de sarcini, care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu are ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de **“sau echivalent”**.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini. Lipsa propunerii tehnice la deschiderea ofertelor are ca efect descalificarea ofertantului.

Pentru întocmirea ofertei, se recomandă ca ofertanții să se deplaseze la fața locului pentru observații vizuale amănunțite asupra situației existente și asupra stării tehnice a clădirii; în acest sens ofertanții interesați sunt rugați să informeze autoritatea contractantă - Consiliul Județean Bacău asupra intenției de a vizita amplasamentul. Persoana de contact: dl Avram Alexandru – Achiziții publice și implementari proiecte, tel. 0755.167.194.

**Personalul Contractantului**

Antreprenorul nu va efectua schimbări în cadrul personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Beneficiarului. Antreprenorul trebuie să propună din proprie inițiativă o înlocuire a personalului în următoarele cazuri:

- în caz de moarte, boală sau accident al unui membru al echipei;
- dacă devine necesar să înlocuiască un membru al echipei pentru oricare alt motiv care este dincolo de controlul Antreprenorului.

Atunci când un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să posede cel puțin echivalentul calificărilor și experienței.

#### CERINTE PRIVIND EXECUTIA LUCRARILOR

**Lucrarile se vor executa cu respectarea stricta a contractului si a proiectului tehnic si a detaliilor de executie.**

Lucrările executate se consideră finalizate și se pot supune recepției în condițiile prevederilor H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora cu modificările și completările ulterioare.

Dirigintele de santier și personalul propriu desemnat de autoritatea contractanta are rolul de monitorizare a activitatilor realizate de catre contractor si a progresului fizic al lucrărilor executate în vederea decontării. Decontarea lucrarilor din listele de catitati aferente proiectului adaptat la amplasament se va realiza pe baza atasamentelor confirmate de dirigintele de santier si a personalului propriu desemnat de autoritatea contractanta pentru urmarirea executiei lucrarilor.

#### ETAPELE REALIZARII LUCRARII

Etapele de realizare a lucrării vor fi stabilite în urma proiectului tehnic și stabilirii tehnologiei de lucru. Ofertantii vor elabora propunerea tehnică în baza cerințelor prezentate în documentatiile tehnice, Caietul de Sarcini și a datelor culese de pe teren, respectiv va verifica și examina locația proiectului, pentru a se informa în mod complet despre toate problemele relevante, inclusiv (fără limite):

- forma și tipul amplasamentului;
- condițiile hidrologice și climatice;
- condițiile urbane și/sau sociale

**Toate lucrarile intreprinse, activitatile finalizate, materialele utilizate in cadrul prezentului contract trebuie sa respecte cerintele din caietul de sarcini ale Proiectului tehnic etc.**

Proprietatile materialelor vor respecta și se vor înscrie în datele descrise în cerintele tehnice.

Ofertantul suporta toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudecarea ofertei.

Orice reglementare ulterioară încheierii contractului transmisă de AC în scopul îndeplinirii contractului, va fi însoțită de către Antreprenor (Executant). Din oferta tehnică trebuie să reiasă modul de îndeplinire a prevederilor specifice executiei lucrarilor conform Legii 10/1995, cu modificările și completările ulterioare și a altor acte normative incidente.

Pentru activitățile cuprinse în cadrul contractului, ofertantul va asigura următorul personal conform legislației în vigoare:

**Responsabil contract/ Manager contract** care va comunica direct cu persoana nominalizată de Autoritatea Contractantă (Supervizor/Diriginte de șantier) la nivel de contract ca și responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului. se vor depune următoarele înscrisuri: dovada absolvirii unei institutii de invatamant superior, CV, declaratie de disponibilitate si înscrisuri din care sa rezulte experienta ca Responsabil/ Manager contract in domeniul construcții civile de **min. 4 ani**. Se solicita experiență într-o poziție prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de manager de contract într-un contract ce a inclus lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere construcții civile din cel puțin categoria de importanță C, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare

Reprezentantul Antreprenorului organizează și supraveghează derularea efectivă a Contractului. Sarcinile sale sunt:

- ◆ sa fie singura interfață cu Autoritatea Contractantă în ceea ce privește implementarea contractului și desfășurarea activităților din cadrul acestuia;
- ◆ gestionează, coordonează și programează toate activitățile Antreprenorului la nivel de contract, în vederea asigurării îndeplinirii Contractului, în termenul și la standardele de calitate solicitate;

- ◆ asigură toate resursele necesare aplicării sistemului de asigurare a calității conform reglementărilor în materie;
- ◆ gestionează relația dintre Beneficiar și subcontractorii acestuia;
- ◆ gestionează și raportează dacă execuția lucrărilor se realizează cu respectarea clauzelor contractuale și a conținutului Caietului de Sarcini.
- ◆ Va fi disponibil minim 4 ore/zi în cadrul prezentului contract

**Sef de șantier** responsabil de executarea Contractului . Pentru seful de șantier se vor depune următoarele înscrisuri: dovada absolvirii unei institutii de învățământ superior cu **specializarea C.C.IA., CV**, declarație de disponibilitate și înscrisuri din care să rezulte experiența ca șef de șantier în domeniul construcției civile de min. 5 ani. Se solicită experiență într-o poziție prin prisma căreia a avut responsabilități și sarcini de șef de șantier într-un contract ce a inclus lucrări de construire/ reabilitare/ modernizare/ extindere construcției civile din cel puțin **categoria de importanță C**, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare.

Acesta este responsabil de organizarea și supravegherea tuturor activităților realizate de Antreprenor pe șantier. Șeful de șantier trebuie să fie permanent prezent pe șantier când se realizează activități și trebuie să poată informa reprezentantul Autorității Contractante în orice moment despre situația de pe șantier. În cazul în care șeful de șantier nu poate fi prezent, acesta va fi înlocuit cu înștiințarea prealabilă a Autorității Contractante.

Principalele sarcini ale Șefului de șantier în cadrul Contractului sunt:

- să fie responsabil de gestionarea tehnică și operațională a activităților de pe șantier, împreună cu aspectele organizaționale;
  - să contribuie cu experiența sa tehnică prin prezentarea de propuneri potrivite ori de câte ori este necesar pentru execuția corespunzătoare a lucrărilor;
  - să gestioneze și să supravegheze toate activitățile desfășurate pe șantier;
  - să fie prezent în timpul tuturor activităților desfășurate pe șantier;
  - să actualizeze toate documentațiile necesare execuției lucrărilor, inclusiv Cartea tehnică a construcției;
  - să actualizeze calendarul de desfășurare a activităților și jurnalul de șantier;
  - să gestioneze implementarea planurilor de control al calității pentru toate lucrările din șantier;
  - să fie responsabil de toate aspectele privind sănătatea și de siguranța personalului Antreprenorului de pe șantier;
  - să fie responsabil de aspectele de mediu ale lucrărilor în conformitate cu cerințele contractuale.
- Pe durata execuției lucrărilor, Șeful de șantier trebuie să prezinte Autorității Contractante la un interval lunar un „Raport” care să:
- descrie progresele realizate;
  - identifice rezultatele intermediare obținute (stadiul lucrărilor și documentația asociată);
  - prezinte problemele întâlnite și acțiunile corective întreprinse;
  - prezinte planificarea pe termen scurt și să evidențieze modificările în raport cu planificarea anterioară pentru activitatea din șantier.

Va fi disponibil 8 ore/zi în cadrul prezentului contract

**Responsabili Tehnici cu Execuția autorizați conform legislației în vigoare pentru toate domeniile aplicabile tuturor categoriilor de lucrări care se vor executa în baza contractului,**

Responsabilii tehnici cu execuția autorizați răspund, conform *atribuțiilor ce le revin*, pentru:

- realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor de construcții pentru care sunt angajați, precum și în cazul neasigurării din culpa lor a realizării nivelului calitativ al lucrărilor prevăzut în proiecte, caiete de sarcini și în reglementările tehnice în construcții în vigoare la momentul execuției lucrărilor;

- viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

Responsabilii tehnici cu execuția lucrărilor de construcții au, în principal următoarele obligații și răspunderi:

- a) să permită execuția lucrărilor de construcții numai pe baza proiectelor și detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați;
- b) să verifice și să avizeze fișele și proiectele tehnologice, procedurile de realizare a lucrărilor,

- planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor, referitor la lucrările aferente exigențelor esențiale;
- c) să pună la dispoziția autorităților de reglementare și/sau de control în construcții, la solicitarea acestora, documentele întocmite în exercitarea obligațiilor ce le revin;
  - d) să întocmească și să înă la zi registrul electronic de evidență a activității pentru lucrările de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspund;
  - e) să se supună procedurii de Supraveghere a activității persoanelor autorizate;

**Nota: O persoana poate fi autorizata pentru toate domeniile necesare in vederea derularii contractului in bune conditii.**

**Principalele sarcini** ale Responsabilului Tehnic cu Execuția: / în perioada de pregătire a construcției:

o participă, împreună cu proiectantul și dirigințele de șantier la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;

*Pe parcursul execuției lucrărilor de construcții:*

- permite execuția lucrărilor de construcții numai pe baza proiectelor și a detaliilor de execuție verificate de specialiști verficatori de proiecte atestați, sens in care:
- verifică existența proiectului și a detaliilor de execuție;
- studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
- verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora și DTAC - documentația tehnica pentru obținerea autorizației de construire și PTe - proiect tehnic de execuție;
- verifică existența expertizei tehnice in cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
- verifică respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- verifică dacă este precizat în proiect categoria de importanță a construcției;
- verifică existența planului de control al calității, verificări și încercări;
- verifică existența „Sistemului calității in construcții”, ținând cont de categoria de importanța a construcției sau de complexitatea și importanța lucrărilor de construcții și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva și corespondența acestora cu caietele de sarcini;
- după caz, verifica existența expertizei tehnice și programul de monitorizare pentru toate construcțiile și utilitățile situate în zona de influența a excavației adânci, privind rezistența, stabilitatea și securitatea la exploatare;
- urmărește realizarea construcției in conformitate cu prevederile autorizației de construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și, după caz, a altor reglementari tehnice in vigoare;
- verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse in proiecte;
- interzice utilizarea produselor pentru construcții fara certificat de performanță/conformitate, declarație de performanță/conformitate sau agreement tehnic în construcții, după caz, documente elaborate in condițiile legii;
- verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut in documentația tehnica și in reglementările tehnice;
- verifică respectarea „sistemului calității in construcții”, a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- verifică și avizează fișele și proiectele tehnologice de execuție, procedurile de realizare a lucrărilor, planurile de verificare a execuției, proiectele de organizare a execuției lucrărilor, precum și programele de realizare a construcțiilor;
- participă la verificarea lucrărilor ajunse in faze determinante;
- verifică, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de recepție calitativa a lucrărilor ce devin ascunse etc;
- asistă la prelevarea de probe de la locul de punere in opera și semnează procesul- verbal de prelevare;
- transmite in scris proiectantului, prin intermediul dirigințelului de șantier, sesizările proprii

- sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- pune la dispoziția organelor de control toate documentele solicitate, necesare pentru verificarea activității specifice;
  - oprește execuția lucrărilor de construcții în cazul în care s-au produs defecte grave de calitate sau abateri de la prevederile proiectului de execuție și permite reluarea lucrărilor numai după remediarea acestora;
  - urmărește respectarea de către Antreprenor a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate
  - după caz, urmărește realizarea programului de monitorizare pentru toate construcțiile și utilitățile situate în zona de influență a excavației adânci, privind rezistența, stabilitatea și securitatea la exploatare
  - verifică, în calitate de reprezentant al Antreprenorului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor și se asigură ca acestea se fac pe baza de dispoziție de șantier verificată de verificatori de proiecte și de experți atestați și sunt acceptate de investitor;
  - verifică punerea în siguranță a construcției la data opririi lucrărilor, conform proiectului;
  - întocmește și ține la zi un registru electronic de evidență a activității cu lucrările de construcții pe care le coordonează tehnic și de care răspunde;
  - întocmește un referat de prezentare privind modul în care și-a îndeplinit obligațiile de responsabil tehnic cu execuția prevăzute la art. 51 lit. a)-c) și la art. 52 literele A) și B), din Ordinul MDRAP nr. 1895/2016, precum și orice eveniment întâmplat pe parcursul execuției lucrării;
  - înștiințează în scris I.S.C. în maximum 10 zile de la data încetării activității de responsabil tehnic cu execuția la o investiție ca angajat al Antreprenorului, înainte de recepția la terminarea lucrărilor la o investiție, cu precizarea stadiului fizic al lucrării și data până la care a activat;
  - La recepția lucrărilor: împreună cu dirigințele de șantier și proiectantul concură la întocmirea cărții tehnice la zi și predarea acesteia către beneficiar.

**Responsabil control calitate** (Responsabil CQ)- inginer specialist în construcții (vechime minim 5 ani), pentru care în propunerea tehnică, se va prezenta Decizie de numire

Principalele sarcini ale Responsabilului CQ:

- Urmărește aplicarea întocmai a proiectului de execuție și întocmirea corectă a înregistrărilor de calitate
  - Urmărește modul de întocmire a documentelor referitoare la calitatea lucrărilor
  - Efectuează/supraveghează efectuarea controalelor de calitate, verificărilor și încercărilor asupra lucrărilor realizate, în conformitate cu prevederile PCCVI specifice și ale planului propriu de control aprobat.
  - Controlează modul de efectuare a recepției calitative a materiilor prime, materialelor, prefabricatelor, elementelor de construcții primite de la furnizori
  - Verifică existența certificatelor de calitate pe materiale
  - întocmește Rapoartele de neconformitate (RNC) și stabilește acțiuni corective, urmărește eficiența acțiunilor corective
  - Păstrează documentele care alcătuiesc Cartea Tehnică a construcției pe care o predă Autorității Contractante la terminarea lucrărilor.

**NOTA: Aceste atribuții ale Personalului tehnic nu sunt limitative, ofertanții trebuind să demonstreze prin propunerea tehnică modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente prezentului contract de lucrări.**

**Antreprenorul trebuie să se asigure că personalul care desfășoară activități pe șantier are toate abilitățile și competențele pentru execuția lucrărilor preconizate;**

**Având în vedere faptul că se dorește execuția lucrărilor aferente asigurării utilităților necesare obiectivului de investiții, ofertanții vor trebui să prezinte autorizații în acest sens.**

Personalul Antreprenorului care operează pe șantier trebuie să fie ușor de recunoscut și este obligat să poarte haine/echipament de lucru cu sigla Antreprenorului.

Personalul Antreprenorului care intra pe șantier trebuie sa fie autorizat in prealabil. Intrarea si ieșirea de pe șantier sunt permise numai în timpul zilelor si orelor de lucru.

Ofertantul va prezenta ca și Anexă la propunerea tehnică, într-un tabel ( model propriu propus de ofertant), Profilul personalului contractantului, experiența profesională a experților/ specialiștilor, respectiv:

- Responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului (manager de proiect);
- Sef de șantier;
- Inginer construcții - CQ (calitatea în construcții);
- Inginer topometrist;
- Responsabil cu sănătatea și securitatea muncii pe șantier;
- Inginer construcții - Responsabil tehnic cu execuția
- Personal de execuție.

Totodată, Autoritatea contractantă solicită ca în propunerea tehnică să fie descris momentul în care vor interveni fiecare dintre experții și specialiștii propuși în implementarea viitorului contract, modul de interacțiune și comunicare dintre aceștia, precum și modul în care operatorul economic ofertant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (fie prin resurse proprii, fie prin externalizare, situația în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective).

In concluzie, în vederea asigurării respectării prevederilor legale referitoare la calitatea în construcții, Ofertantul va asigura realizarea lucrărilor aferente obiectivului de investiții atât prin experți, dar și prin personal de specialitate ( șef de șantier, R.T.E., personal de execuție lucrări, alți specialiști pe care-i consideră necesari).

#### **Utilaje, echipamente, materiale**

Antreprenorul va răspunde pentru propriile Utilaje. Antreprenorul va asigura Utilaje în conformitate cu cele prevăzute în Programul de Execuție acceptat și în vigoare. Pentru executarea Lucrărilor Antreprenorul va folosi Utilaje de cel puțin aceeași calitate și capacitate cu Utilajele propuse în Ofertă și listate în Contract.

Antreprenorul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor Bunurilor și a altor produse necesare execuției Lucrărilor. Antreprenorul nu va fi îndreptățit la prelungirea duratei de execuție sau la plata unor costuri suplimentare pentru daune, pierderi și cheltuieli care rezultă din transportul Bunurilor.

Propunerea financiara trebuie sa cuprinda informatii si detalii suficiente pentru a permite evaluarea ofertei conform cerintelor din prezentul caiet de sarcini. Propunerea financiara se va prezenta in lei si va cuprinde cel puțin cerintele caietului de sarcini, fara inasa a se limita la acestea, iar valoarea TVA va fi trecută separat.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate costurile legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire;
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.
- depozitarea deșeurilor rezultate în urma lucrărilor cade în sarcina constructorului. Se va elabora oferta cuprinzând toate cheltuielile conexe: taxe legate de depozitarea lor într-un loc autorizat, un contract încheiat cu un administratorul unui depozit ecologic autorizat, diverse taxe de protecția mediului sau altele prevăzute de legislația incidentă.
- Asigurarea șantierului prin stabilirea de măsuri de pază, inclusiv prin montarea de împrejmuiri temporare sau/și pază;
- Asigurarea utilităților (energie electrică, apă, comunicații etc), pentru desfășurarea activităților pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;
- Efectuarea conexiunilor la utilități (energie electrică, apă, comunicații etc) sau asigurarea de surse de energie independente, etc. pentru desfășurarea de activități pe șantier în bune condiții și cu respectarea prevederilor referitoare la sănătatea, siguranța și securitatea personalului;

Documentele de fundamentare a valorii Propunerii Financiare care vor fi prezentate in cadrul ofertei sunt:

1. „Formular de oferta”, în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire

2. Anexe la formularul de oferta:

Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formular nr. F1;

Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări pe obiect - Formular nr. F2;

Listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări - Formular nr. F3;

Extrase de resurse (Formularele C6, C7, C8, C9);

Listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări - Formular nr. F4;

Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice inclusiv dotări - Formular nr. F5;

3. Graficul general de realizare a investiției, fizic și valoric – model propriu;

4. Centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți, dacă este cazul - model propriu.

Formularele F1-F5, completate cu preturi unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate în vederea decontării.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate. Oferta va rămâne ferma pe perioada de derulare a contractului.

Elaborarea ofertei de preț va lua în calcul toate riscurile care sunt determinate de:

- modificări ale prețurilor de material, manoperă și utilaje;
- contravaloarea manoperei trebuie să respecte în mod obligatoriu prevederile legislative în vigoare;
- alte riscuri care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor cu impact asupra prețurilor la materiale, aparatură pentru dotare, manoperă și utilaje.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

**Perioada de valabilitate a ofertei : 120 zile**

## **VII. Subcontractarea**

### **Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul Contractului**

Introducerea unui nou subcontractant se va face în condițiile legii.

Pe perioada derulării contractului, Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării lucrărilor fără acordul scris al Autorității Contractante. Solicitarea trebuie transmisă Autorității Contractante împreună cu:

- documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa lucrările subcontractate în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
- descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării lucrărilor subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza introducerea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate.

## **VIII. Responsabilitățile Contractantului**

În raport cu obiectivele anticipate pentru Contract, responsabilitățile Contractantului sunt:

- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării Contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă;
- Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
- Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale Autorității Contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul Contractului, pe toată durata acestuia;
- Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;
- Propunerea spre aprobare către Autoritatea Contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;

- Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale Autorității Contractante, la orice moment în derularea Contractului;
- Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului;
- Prezentarea unei situații de plată, individual pentru fiecare activitate în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru Autoritatea Contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru Autoritatea Contractantă acolo unde este cazul;
- Acceptarea realizării de verificări de către Autoritatea Contractantă pe durata derulării Contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- Cooperarea și punerea la dispoziția Autorității Contractante a tuturor informațiilor privind Planul operațional de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
- Elaborarea și transmiterea către Autoritatea Contractantă de rapoarte de progres zilnice, săptămânale și lunare;
- Participare la întâlniri de progres săptămânale și lunare (inclusiv șeful echipei de proiectare), pe șantier, împreună cu Supervizorul și reprezentanți împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz).
- Contractantul va fi responsabil față de Autoritatea Contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale Autorității Contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul Contractului.
- Contractorul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:
  - i. Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
  - ii. Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
  - iii. Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.
  - iii. Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații. Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către Supervizor (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.
  - iv. Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă. În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/ urgent Supervizorul și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

vi. Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a nedeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

vii. Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

viii. Contractantul va verifica și confirma către Dirigințele de șantier îndeplinirea tuturor condițiilor necesare pentru lansarea execuției lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la Autoritatea Contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul Dirigintei de șantier). Autoritatea Contractantă va transmite către Contractant notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării Autorității Contractante. Unde este posibil, Contractantul va propune către Dirigințele de șantier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc, astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.

ix. Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigintei de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către dirigințele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție,

x. Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Supervizorul în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale,

xi Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigințele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezența Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente,

xii. Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante. Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigințele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare. Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție,

xiii. Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul,

xiv. Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către Autoritatea Contractantă (pe durata Contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente Contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.

Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de Contractant și/sau certificări efectuate de către Dirigințele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de Contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest Caiet de sarcini și/sau menționate în Contract.

Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător. Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.

În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuală contaminare a factorilor de mediu, Contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent Dirigintele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai Autorității Contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale aflate în interdependență cu specificul șantierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situații de plată pentru activitatea de execuție a lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție și în baza listelor de cantități de lucrări.

Contractantul va verifica și confirma către Dirigintele de șantier îndeplinirea tuturor condițiilor necesare pentru lansarea execuției lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la Autoritatea Contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul Dirigintelui de șantier). Dirigintele de șantier va transmite către Contractant notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării Autorității Contractante.

Unde este posibil, Contractantul va propune către Dirigintele de șantier optimizări în ceea ce privește graficul de execuție a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc, astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a execuției de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligațiile sale care decurg din acest Caiet de sarcini, dar și din întreaga documentație de execuție aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicațiile Dirigintelui de șantier, participarea la ședințe de șantier, prezența la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezența sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigintele de șantier și/sau Autoritatea Contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest Caiet de sarcini, Contract sau restul documentației de execuție.

Contractantul va asigura execuția la timp și va notifica Dirigintele de șantier în cazul observării apariției situațiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica Dirigintele de șantier privind îndeplinirea tuturor condițiilor pentru efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, respectiv a recepției finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste recepții de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezența Autorității Contractante și a reprezentanților autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situații de plată întocmite conform cerințelor Autorității Contractante.

Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în Caietele de Sarcini sau în alte documente din contract. Măsurătorile vor fi efectuate de către Dirigintele de șantier împreună cu reprezentantul Contractantului. Dacă metoda de măsurare nu este clară, Autoritatea Contractantă va notifica Contractantul, prin intermediul Dirigintelui de șantier, metoda de măsurare. Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate, rezultate din măsurători. Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele anexă la contract, dirigintele de șantier având obligația verificării prețurilor înscrise în Situațiile de lucrări și le va certifica prin semnătură și ștampilă.

Contractantul va depune situațiile de plată în vederea vizării de către Dirigintele de șantier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondența cu estimările inițiale, graficul general de realizare a investiției publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune Autorității Contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui Subcontractant nu exonerează Contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea Contractantă pentru realizarea lucrărilor de execuție.

Aceste obligații generale ale Contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru deținerea tuturor autorizațiilor și certificatelor necesare conform legislației în vigoare pentru execuția de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus.

Contractantul este responsabil să pună în opera toate lucrările care fac obiectul investiției. Totodată este responsabil pentru punerea în operă a oricărei eventuale solicitări de schimbare (Modificări) din partea Autorității Contractante pe perioada derulării Contractului.

Activitățile solicitate descrise în documentația de atribuire și responsabilitățile Contractantului asociate realizării acestor activități sunt cele incluse în sfera de cuprindere a Contractului ce rezultă din această procedură.

Antreprenorul va desfășura activități numai în limitele Șantierului și în alte zone auxiliare care pot fi obținute de către Antreprenor și acceptate de către Supervisor ca zone de lucrări. Antreprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a păstra Utilajele Antreprenorului și Personalul Antreprenorului în limitele Șantierului și ale zonelor auxiliare pentru a nu afecta terenurile adiacente.

Pe parcursul executării Contractului, Antreprenorul va depozita sau îndepărta orice Utilaj propriu sau exces de materiale. Antreprenorul va curăța și înlătura de pe Șantier orice moloz, resturi și Lucrările Provizorii care nu mai sunt necesare.

Antreprenorul va răspunde pentru propriile Utilaje. Antreprenorul va asigura Utilaje în conformitate cu cele prevăzute în Programul de Execuție acceptat și în vigoare. Pentru executarea Lucrărilor Antreprenorul va folosi Utilaje de cel puțin aceeași calitate și capacitate cu Utilajele propuse în Ofertăși listate în Contract. Antreprenorul va fi responsabil pentru ambalarea, încărcarea, transportul, primirea, descărcarea, depozitarea și protejarea tuturor Bunurilor și a altor produse necesare execuției Lucrărilor.

Dacă, din culpa Antreprenorului, se constată un ritm nesatisfăcător al execuției Lucrărilor, Dirigintele de santier va notifica Antreprenorul în această privință. Antreprenorul va actualiza Programul de Execuție, în conformitate cu prevederile contractuale în termen de 10 zile de la primirea notificării. Programul de Execuție actualizat va include un plan de măsuri pe care Antreprenorul le va lua în vederea recuperării întârzierilor apărute. Antreprenorul va respecta acest plan de măsuri, inclusiv orice mobilizare suplimentară de resurse.

Antreprenorul se va asigura că toate Materialele și Echipamentele aduse pe Șantier sunt în conformitate cu prevederile Contractului.

Antreprenorul este responsabil de producerea și aprovizionarea Echipamentelor și Materialelor necesare execuției Lucrărilor, în timp util, pentru a permite Dirigintele de santier și altor membri ai Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) să verifice calitatea Materialelor și Echipamentelor.

Antreprenorul, înainte de folosirea Materialelor și/sau Echipamentelor în Lucrări, va transmite spre consimțământul Dirigintele de santier toate documentele de calitate, precum și rezultatele probelor și testelor în conformitate cu prevederile Contractului. Antreprenorul va transmite toate certificările Materialelor și ale Echipamentelor și proceselor în conformitate cu cerințele autorităților competente, cum ar fi acord de certificare etc. Fiecare probă de Material va fi etichetată menționându-se sursa Materialului și locul în care se va folosi în Lucrare. Probele din Șantier vor fi prelevate în prezența Dirigintele de santier.

Materialele și/sau Echipamentele folosite la Lucrări pot fi respinse de către Supervisor dacă se constată vicii sau deficiențe, inclusiv la o examinare ulterioară, caz în care vor fi înlocuite imediat de Antreprenor pe riscul și cheltuiala sa.

Antreprenorul va plăti toate taxele, tarifele și redevențele aplicabile pentru Materialele obținute din afara Șantierului și pentru transportul și depozitarea acestora.

Antreprenorul va constitui și va menține la zi un jurnal al lucrărilor, numit Jurnal de Șantier, în formatul agreeat de Supervisor. Jurnalul de Șantier va fi ținut pe Șantier și Antreprenorul va înregistra zilnic cel puțin următoarele informații:

- (a) condițiile meteorologice, pauzele de muncă din cauza condițiilor meteorologice nefavorabile;
- (b) numărul de ore lucrate;
- (c) numărul și calificarea personalului muncitor prezent pe șantier;
- (d) Materialele achiziționate, livrate și depozitate în Șantier și în alte locuri, precum și Materialele încorporate în Lucrări;
- (e) Utilajele utilizate în Șantier și alte locuri și cele nefuncționale sau ieșite din uz;
- (f) testele efectuate și probele prelevate;
- (g) lucrările executate;
- (h) lista diferitelor obstacole sau alte dificultăți întâmpinate de Antreprenor în timpul execuției Lucrărilor din ziua respectivă;
- (i) incidente și/sau accidente;
- (j) Ordinele Administrative primite.

Înregistrările în Jurnalul de Șantier vor fi semnate de către Reprezentantul Antreprenorului la momentul înregistrării și verificate și contrasemnate de Supervisor/Reprezentatul Autorității Contractante în termen de 5 zile de la data înregistrării. În cazul în care Dirigintele de santier nu verifică

Jurnalul de Șantier în termenul mai sus menționat se consideră că înregistrările Antreprenorului sunt corecte.

În cazul în care Dirigintele de șantier/Reprezentatul Autorității Contractante notează în Jurnalul de Șantier dezacordul său asupra unei înregistrări, Antreprenorul va comunica în scris Dirigintele de șantier/Reprezentatului Autorității Contractante comentariile sale în termen de 10 zile de la data la care Dirigintele de șantier a notat dezacordul său în Jurnalul de Șantier. În cazul în care Antreprenorul nu transmite comentariile sale în termenul dat, se consideră că Antreprenorul acceptă poziția Dirigintele de șantier.

La cererea Dirigintele de șantier/Reprezentatului Autorității Contractante, Antreprenorul va pune la dispoziția Dirigintele de șantier, în locul specificat de acesta, o copie a Jurnalului de Șantier.

Dirigintele de șantier /Reprezentatul Autorității Contractante și alți membri ai Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) vor avea dreptul să inspecteze, să examineze, să evalueze, să măsoare, să solicite să fie testate Echipamentele, Materialele și executarea Lucrărilor și să verifice întocmirea, fabricarea sau producerea oricărui element pregătit, fabricat sau produs pentru Lucrări conform Contractului pentru a stabili dacă respectivele Echipamente, Materiale, elemente și execuție au calitatea și cantitatea prevăzute. Acestea se pot desfășura la locurile de producție, fabricare, pregătire, depozitare sau în Șantier sau alte locuri prevăzute în Specificații. Pentru efectuarea testelor și inspecțiilor, Antreprenorul:

(a) va asigura Dirigintele de șantier și Personalului Beneficiarului (dacă este cazul), temporar și gratuit, asistență, mostre sau piese de testare, mașini, utilaje, instrumente, mână de lucru calificată, materiale, grafice și date de producție solicitate în mod obișnuit și/sau potrivit prevederilor Specificațiilor pentru inspecție și testare, inclusiv echipamente de protecție;

(b) va stabili cu Dirigintele de șantier ora și locul testelor;

(c) va asigura accesul Dirigintele de șantier și Personalului Beneficiarului (dacă este cazul) în toate locurile de efectuare a inspecțiilor și testelor.

De fiecare dată când o lucrare sau o parte din lucrare ajunge în faza determinată, în conformitate cu programul de control stabilit de către proiectantul lucrării respective, Antreprenorul va convoca, în conformitate cu prevederile Legii și în termenul prevăzut de Lege, factorii responsabili în vederea verificării lucrărilor ajunse în fază determinată și aprobării continuării execuției Lucrărilor. În conformitate cu prevederile Legii, vor fi verificate lucrările ajunse în faze determinante, documentele de calitate aferente, precum și măsurile dispuse prin actele de control anterior încheiate.

Toate Materialele, Echipamentele, Bunurile folosite la execuția Lucrărilor și Lucrările Provizorii, atunci când sunt aduse pe Șantier sau în alt loc special amenajat și aprobat de Supraveghitor (cum poate fi organizarea de șantier a Antreprenorului), vor fi considerate a fi exclusiv destinate executării Lucrărilor. Antreprenorul nu le va putea retrage de pe Șantier fără acceptul Dirigintele de șantier. După ce Materialele și Echipamentele sunt aduse pe Șantier sau în alt loc aprobat de Supraveghitor, Antreprenorul va da o declarație pe proprie răspundere că toate Materialele și Echipamentele folosite la execuția Lucrărilor sunt degrevate de orice sarcină. Această declarație va fi dată cel târziu în momentul punerii în operă.

Dacă materialele neconforme afectează funcționalitatea sau siguranța lucrării, costurile de înlocuire a acestora pot fi deduse din suma plătită constructorului. În acest caz, constructorul va fi responsabil pentru acoperirea cheltuielilor de înlocuire a materialelor defecte.

### **VIII. Alte precizări**

1. Cerințele autorității contractante fac parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară.

2. În acest sens, orice ofertă prezentată va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică se înscrie în caietul de sarcini și cerințele autorității contractante. Ofertele care nu corespund cerințelor din caietul de sarcini, vor fi descalificate.

3. Toate solicitările din caietul de sarcini sunt obligatorii și nu vor exonera ofertantul declarat câștigător de răspunderea de a asigura calitatea lucrărilor realizate, prin efectuarea verificărilor pe care le consideră necesare sau care sunt prevăzute în standarde și norme în vigoare, privind testarea calității lucrărilor.

4. În cazul în care, vor apărea solicitări în legătură cu obiectul contractului, executantului îi revine obligația de a interveni în maxim 48 de ore de la momentul primirii notificării scrise din partea autorității contractante.

**Se vor pune la dispoziția ofertanților:**

- Proiectul tehnic+ detalii de executie ;
- Auditul energetic ;
- Expertiza tehnica.

Întocmit,

Avram Alexandru

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

