



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI
Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

Nr. 4601-121-10.06.2026-AD

Aprobat,
Președintele Tribunalului Galați cu delegație
Judecătoarea Cristina-Emanuela Mărgărit



Secțiunea I – INSTRUCȚIUNI CĂTRE CANDIDAȚI/OFERTANȚI (FIȘA DE DATE)
Servicii de proiectare
conservare/restaurare elemente artistice din piatră naturală și stucatură – faza PTH
pentru obiectivul de investiții
”REPARAȚII CAPITALE LA JUDECĂTORIA TECUCI” (monument istoric)

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire și adrese

Tribunalul Galați

Cod de identificare fiscală: 3126756;

Adresa: Strada: Brăilei, nr. 153; Localitate: Galați; Cod Postal: 800319; Tara: Romania; Codul NUTS: RO224 Galați ; Adresa de e-mail: trgalati@just.ro; Nr de telefon: +40 0236460027; Fax: +40 0236412130; Persoana de contact: Vicențiu Atanasiu vicentiu.atanasiu@just.ro; In atentie: Vicențiu Atanasiu; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante (URL) <http://www.portal.just.ro>; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comună

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro/pub

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor **6**

Informații suplimentare pot fi obținute de la:

[adresa menționată mai sus](#)

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

[adresa menționată mai sus](#)

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice altă autoritate națională sau federală

I.5) Activitate principală

Ordine și siguranța publică

I.6) Activitate principală

Justiție

Sectiunea II Obiect

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de proiectare conservare/restaurare elemente artistice din piatră naturală și stucatură – faza PTH - Judecătoria Tecuci (monument istoric)

Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: PAAP4327

II.1.2 Cod CPV Principal: 71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract: Servicii

II.1.4 Descrierea succintă a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Servicii de proiectare conservare/restaurare elemente artistice din piatră naturală și stucatură – faza PTH pentru obiectivul de investiții „Reparații capitale Judecătoria Tecuci”, avize, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor.

Clădirea Judecătoriei Tecuci este monument istoric.

Elaborarea documentației tehnico-economice se va realiza după cum urmează:

1. Elaborare expertiză tehnică (dacă este cazul)
2. Studiu istoric și fotografic;
3. Documentații pentru emiterea avizelor necesare (inclusiv aviz MC/Direcția Județeană de Cultură), proiectantul are obligația de a susține proiectul în comisiile zonale/naționale ale monumentelor istorice pentru obținerea avizului favorabil;
4. Proiect de conservare-restaurare (descrierea intervențiilor, materiale compatibile, buletine de analize, metodologia de restaurare, caiet de sarcini pentru execuție etc)
5. Deviz de lucrări pentru restaurare/ conservare.

Serviciile de asistență tehnică vor fi asigurate pe întreaga durată de execuție a lucrărilor, conform prevederilor legale aplicabile în domeniul construcțiilor

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 6 zile.

Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari în a 3-a zi înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimată:

Valoarea estimata fără TVA: 65.000,00; Moneda: RON

II.1.6 Impărțire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.1 Titlu: -

II.2.2 Coduri CPV secundare

Cod CPV principal: 71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: 71356200-0 Servicii de asistență tehnică

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO224 Galați

Locul principal de executare:



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

Judecătoria Tecuci, Str. Costache Racoviță nr. 28 bis, Municipiul Tecuci, județul Galați.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

Servicii suplimentare de proiectare pentru execuția lucrărilor de conservare/restaurare elemente artistice din piatră naturală și stucatură.

Servicii de proiectare conservare/restaurare elemente artistice din piatră naturală și stucatură – faza PTH pentru obiectivul de investiții „Reparații capitale Judecătoria Tecuci”, avize, inclusiv asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul executării lucrărilor.

Elaborarea documentației tehnico-economice se va realiza după cum urmează:

1. Elaborare expertiză tehnică (dacă este cazul)
2. Studiu istoric și fotografic;
3. Documentații pentru emiterea avizelor necesare (inclusiv aviz MC/Direcția Județeană de Cultură), proiectantul are obligația de a susține proiectul în comisiile zonale/naționale ale monumentelor istorice pentru obținerea avizului favorabil;
4. Proiect de conservare-restaurare (descrierea intervențiilor, materiale compatibile, buletine de analize, metodologia de restaurare, caiet de sarcini pentru execuție etc)
5. Deviz de lucrări pentru restaurare/ conservare.

Serviciile de asistență tehnică vor fi asigurate pe întreaga durată de execuție a lucrărilor, conform prevederilor legale aplicabile în domeniul construcțiilor

Clădirea este monument istoric în grupa B - monumente istorice reprezentative pentru patrimoniu cultural local.

Documentațiile vor fi elaborate, semnate și ștampilate de specialist/specialiști în restaurare arhitectură, atestat/atestate de Ministerul Culturii (arhitecți și experti atestați).

Se vor respecta și reglementările legislației specifice monumentelor istorice: Legea nr. 422/2001-privind protejarea monumentelor istorice și Ordinul Ministrului Culturii nr. 2866/14.05.2025 privind aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice. Astfel, studiile de proiectare vor fi realizate de către personal atestat pentru monumentele istorice, pentru toate specialitățile implicate.

II.2.5 Criterii de atribuire

„Cel mai bun raport calitate – preț”

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Prețul ofertei	Componenta financiară	40%
		Punctaj maxim factor: 40

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:

$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Experiența profesională a expertului cheie	Componenta tehnică – Specialist/expert atestat domeniul 9 – consevare/resturare decorații piatră, stucatură și/sau ceramică	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: Experiența specifică: Expertul cheie ce ocupa poziția **Specialist/expert atestat domeniul 9 – consevare/resturare decorații piatră, stucatură și/sau ceramică**, trebuie să dețină experiența specifică în cadrul unei funcții/poziții similare în cadrul a minim un contract de servicii (elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de Studii de Fezabilitate și/sau DALI și/sau Proiecte Tehnice și/sau Proiecte Tehnice și Detalii de Execuție) și/sau contracte de lucrări (proiectare și execuție) pentru lucrări similare celor din caietul de sarcini:

- pentru 1 proiect/contract la care a participat – 0 puncte;
- pentru 2-3 proiecte/contracte la care a participat – 15 puncte;
- peste 3 proiecte/contracte la care a participat – 30 puncte;

Nota: - In cazul in care expertul cheie menționat nu a participat la realizarea a minim 1 (un) proiect de complexitate similara, oferta este neconforma. - Pentru prezentarea experientei similare minim solicitate, respectiv 1 contract, nu se acorda puncte (0 puncte).

- Experiența specifică a expertului cheie propus se va dovedi prin prezentarea următoarelor documente: recomandarea sau orice alte documente similare din care rezultă experiența specifică, pagina cu colectivul de elaborare pentru fiecare din proiectele în care expertul cheie a detinut functii/pozitii similare

- Se va prezenta Formularul nr. 14, privind experienta similara a expertului cheie in vederea acordarii

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Experiența profesională a expertului cheie	Componenta tehnică Specialist/expert atestat specializarea D – șef proiect de specialitate	30% Punctaj maxim factor: 30

Algoritm de calcul: Experiența specifică: „**Specialist/expert atestat specializarea D – șef proiect de specialitate**” trebuie să dețină experiența specifică în cadrul unei funcții/poziții similare în cadrul a minim un contract de servicii (elaborare și/sau actualizare și/sau revizuire de Studii de Fezabilitate și/sau DALI și/sau Proiecte Tehnice și/sau Proiecte Tehnice și Detalii de Execuție) și/sau contracte de lucrări (proiectare și execuție) pentru lucrări similare celor din caietul de sarcini

- pentru 1 proiect/contract la care a participat – 0 puncte;
- pentru 2-3 proiecte/contracte la care a participat – 15 puncte;
- peste 3 proiecte/contracte la care a participat – 30 puncte;

Nota: - In cazul in care expertul cheie mentionat nu a participat la realizarea a minim 1 (un) proiect de complexitate similara, oferta este neconforma. - Pentru prezentarea experientei similare minim solicitate, respectiv 1 contract, nu se acorda puncte (0 puncte). - Experiența specifică a expertului cheie propus se va dovedi prin prezentarea următoarelor documente: fișa de post, contractul de muncă, recomandarea sau orice alte documente similare din care rezultă experiența specifică, pagina cu colectivul de elaborare pentru fiecare din proiectele în care expertul cheie a detinut functii/pozitii similare

- Se va prezenta Formularul nr. 14, privind experienta similara a expertului cheie in vederea acordarii punctajului.

Punctaj maxim 100.

II. 2.6 Valoarea estimată

Valoarea fără TVA: 65.000,00; Monedă RON



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata în luni: ...; Durata în zile: **45**

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Bugetul de stat

Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz) – Nu

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1 Ajustarea prețului contractului: Nu.

În conformitate cu dispozițiile art. 222 alin. (9) din Legea nr. 98/2016 „Autoritatea contractantă este obligată să includă clauze de ajustare/revizuire a prețului, în conformitate cu prevederile alin. (3), pentru contractele de servicii sau furnizare care se derulează pe o perioadă ce depășește 24 de luni și pentru contractele de lucrări care se derulează pe o perioadă ce depășește 6 luni.”

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Condiții de participare:

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerinta nr. 1

I.Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59, 60 și la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic va completa în mod corespunzător DUAE bifând una din opțiunile ”DA” sau ”NU”, fiind selectată opțiunea ”indicație globală pentru toate criteriile de selecție”. Documentele justificative care

probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, în urma aplicării criteriului de atribuire:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. În cazul în care operatorul economic are puncte de lucru/sedii secundare, operatorul economic va prezenta pentru punctele de lucru/sediile secundare o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv. În cazul asociațiilor/acționarilor se va prezenta cazierul judiciar al acestora numai în situația în care figurează printre persoanele fizice și/sau juridice împuternicite;

- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

- alte documente edificatoare, după caz. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr.2

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Mărgărit Cristina-Emanuela – Președinte cu delegație

Cristian Mircea-Vlad - Vicepreședinte

Dumitrescu Florentina-Mihaela - Manager Economic

Violeta Tatu - Șef Serviciu financiar contabil și administrativ

Mocanu Ana – responsabil cu Viza C.F.P

Suhov Ana-Maria – consilier constructor

Știrbăț Gabriela – consilier juridic

Persoana cu atribuții în domeniul achizițiilor publice:

Atanasiu Vicențiu Nuțu - Consilier Achiziții Publice

[Autoritatea/entitatea contractantă are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.]

III.1.1. b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

O Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează DUAE distinct. Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență,



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Situația economică și financiară

III.1.3 a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Experiența similară - ofertanții vor face dovada experienței similare, în conformitate cu prevederile art. 179, lit. b) din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie să facă dovada că a prestat și dus la bun sfârșit în ultimii 3 ani, 2023, 2024 și 2025 în cadrul unuia sau a maximum 2 contracte, servicii similare celor care fac obiectul contractului a căror valoare cumulată să fie de minimum 130.000 lei fără TVA.

Modalitatea de indeplinire: Prin servicii similare duse la bun sfârșit în perioada ultimilor 3 ani se înțeleg servicii de elaborare / revizuire / actualizare / documentații tehnico- economice aferente obiectivelor de investiții de natura construcțiilor civile și care au fost recepționate în conformitate cu dispozițiile art. 9 alin. (3) lit. a) și b) din Instrucțiunea nr. 2/2017. Autoritatea contractantă consideră că este necesar solicitarea experienței similare și a pragului minim impus la o valoare cel puțin egală cu valoarea estimată a contractului care urmează a fi atribuit. La stabilirea pragului minim impus autoritatea contractantă a ținut cont de art. 2, alin. (2), art. 3, alin. (2), lit. b) și art. 3, alin. (3), lit. a) din Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017 emisă în vederea aplicării art. 178 și art. 179, lit. a) și b) din Legea 98/2016. Conform art. 178, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 autoitatea contractantă are dreptul de a stabili prin documentele achiziției cerințe privind capacitatea tehnică și profesională care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dețin resursele umane și tehnice și experiența necesară pentru a executa contractul de achiziție publică/acordul – cadru la un standard de calitate corespunzător.

Se va completa DUAE conform art. 193, alin. (6) din Legea nr. 98/2016. Operatorii economici participanți la procedură trebuie să bifeze în DUAE una din opțiunile „DA” sau „NU”, fiind selectată opțiunea „indicație globală pentru toate criteriile de selecție”. Operatorii economici care depun oferta în asociere/grup vor depune câte un DUAE pentru fiecare dintre membrii asocierii/grupului. Operatorii economici care se bazează pe capacitățile altor entități (terți sustinatori,) vor depune un DUAE propriu și câte un DUAE separat pentru fiecare dintre entitățile pe care se bazează.

Documentele justificative care probează indeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Se vor prezenta următoarele documente doveditoare:

- contractul de servicii, procese verbale de recepție calitativă/documente constatatoare eliberate de beneficiarul/clientul respectiv, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar prin care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, perioada (inclusiv data încheierii contractului), prestatorul, valoarea serviciilor prestate. Cerința referitoare la experiența similară se consideră îndeplinită în situația în care operatorul economic, ce prezintă respectiva experiență, a prestat servicii/activități în calitate de

subcontractant în contractul prezentat drept experiență similară pentru un antreprenor general, cu condiția ca respectivele servicii/activități să fie confirmate de antreprenorul general, iar beneficiarul final a atestat faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractor. Pentru conversia în lei, în cazul în care contractele sunt în alta monedă, se va lua în considerare cursul comunicat de BNR la data publicării anunțului de participare. *Notă: ultimii 3 ani se calculează retroactiv de la data-limită a depunerii ofertelor, iar în cazul prelungirii termenului de depunere a ofertelor, perioada de 3 ani calculate initial se extinde cu perioada de timp aferentă decalării.*

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Proporția de subcontractare

Modalitatea de îndeplinire: Autoritatea contractantă solicită ofertantului să precizeze în ofertă – formular acord de subcontractare, partea sau părțile (categoriile de servicii/lucrări) din contract pe care intenționează să o/ le subcontracteze, procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum și datele de identificare ale subcontractanților propuși, conform art. 55, alin. (1), lit. a) și b) din Legea nr. 98/2016. În acordul de subcontractare se vor menționa: denumirea subcontractantului/subcontractanților, datele de identificare ale subcontractantului/ subcontractanților, denumirea serviciilor/lucrărilor ce vor fi prestate/executate de subcontractant/subcontractanți, procentul serviciilor/lucrărilor prestate/executate de către subcontractant/subcontractanți.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu prevederile art. 193 alin. (6) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, iar documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate în DUAE urmează a fi prezentate la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Odată cu prezentarea DUAE se vor transmite și acordurile de subcontractare semnate de parti. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul vor completa la rândul lor un DUAE separat, incluzând informațiile referitoare la situațiile de excludere astfel cum acestea sunt menționate la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016. Dacă prin subcontractant se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant. Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate: Asocierea: Modalitatea de îndeplinire: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de art. 53 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a caror ofertă a fost desemnată câștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică în măsura în care este necesar pentru executarea în mod corespunzător a contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul economic va completa în mod corespunzător DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic". Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de autoritatea contractantă în documentația de atribuire. Ofertanții vor prezenta Formularul 1 „Acord de asociere” din Secțiunea – Formulare, dacă este cazul. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat și ștampilat,



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziție). Acordul de asociere va fi depus prin mijloace electronice împreună cu oferta și DUAE, fiind semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Asocierea

Modalitatea de îndeplinire: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant, individual sau în comun cu alți operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire, în condițiile prevăzute de art. 53 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, precum și cea privind situația economică și financiară, se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, iar autoritatea contractantă solicită ca aceștia să răspundă în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Autoritatea contractantă poate solicita operatorilor economici participanți în comun la procedura de atribuire a caror ofertă a fost desemnată caștigătoare să adopte sau să constituie o anumită formă juridică în măsura în care este necesar pentru executarea în mod corespunzător a contractului de achiziție publică. **Modalitatea de îndeplinire:** Ofertantul economic va completa în mod corespunzător DUAE, partea II "Informații referitoare la operatorul economic", secțiunea A "Informații privind operatorul economic". Toți membrii asocierii au obligația de a completa DUAE cu toate informațiile solicitate de autoritatea contractantă în documentația de atribuire. Ofertanții vor prezenta Formularul 1 „Acord de asociere” din Secțiunea – Formulare, dacă este cazul. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar și va fi semnat și ștampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziție). Acordul de asociere va fi depus prin mijloace electronice împreună cu oferta și DUAE, fiind semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Susținerea

Modalitatea de îndeplinire: Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. **Modalitatea de îndeplinire:** DUAE completat de ofertant în care va include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Terțul/terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate. Odată cu depunerea DUAE se prezintă angajamentul terțului susținător (model orientativ Formularul nr. 2) împreună cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat

susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. După caz, odată cu depunerea DUAЕ, se prezintă pe lângă angajamentul terțului susținător (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către terț/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) și acordul de asociere. Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul/candidatul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții: a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului; b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

III.1.3 b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Cuantumul garanției de participare este de 1% din valoarea estimată fără TVA, respectiv 650 lei și trebuie să aibă o valabilitate cel puțin egală cu valabilitatea ofertei. Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în suma și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Garanția de participare se poate constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Garanția de participare se eliberează în condițiile prevăzute la art. 154^{1*)} din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare. Cont garanție participare autoritate contractantă RO40TREZ3065005XXX000204 deschis la Trezoreria Municipiului Galați.

III.1.6.b) Garantie de buna execuție:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului (fără TVA) și se va constitui conform art. 154, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Eliberarea/restituirea garanției de bună execuție se va face în conformitate cu prevederile art.154^{2*)}, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care se prelungește durata de execuție a lucrărilor, prestatorul este obligat să prelungească durata garanției de bună execuție cu perioada aferentă prelungirii lucrărilor.

Contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante.

Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale,

În orice moment, pe perioada derulării contractului, Garanția de Bună Execuție trebuie să reprezinte cuantumul de 10% din valoarea contractului, fără TVA.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis potrivit art. 40 alin. (5) și (6) din H.G. nr. 395/2016 nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Executantul are obligația constituirii garanției de bună execuție, conform art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

Perioada de valabilitate a garanției de buna executie va fi de la data constituirii conform prevederilor prezentei clauze pana la data receptiei finale.

In situatia in care partile convin prelungirea termenului de executie a lucrarii contractate, pentru orice motiv (inclusiv forta majora), Executantul are obligatia de a prelungi valabilitatea garanției de buna executie.

Garantia de buna executie ce se va prelungi va fi valabila de la data expirarii celei initiale pe perioada de prelungire a termenului de executie pina la semnarea procesului-verbal de receptie la terminarea lucrarilor. Prevederile referitoare la faptul ca durata totala a garanției de buna executie trebuie sa fie pana la data receptiei finale raman aplicabile. Achizitorul va emite ordinul de incepere pentru prestarea serviciilor de proiectare numai dupa ce Contractantul a facut dovada constituirii garanției de buna executie.

Contractantul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare până la execuția și terminarea Lucrărilor executate precum și ulterior pana la data intocmirii procesului verbal de receptie finala a lucrarilor.

In acest sens, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Contractantul are obligatia de a preda achizitorului dovada prelungirii valabilitatii acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de buna executie poate fi compus din mai multe perioade succesive mai scurte, cu conditia ca termenul total de valabilitate sa acopere întreaga perioada antementionata (pana la data receptiei finale).

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. Modul de calcul al prejudiciului este cel stabilit conform prevederilor de la literele a), b), c), d) de mai jos

Beneficiarul este îndreptățit sa emita pretenții si sa retina garanția de buna executie a contractului, in urmatoarele situatii:

- a) Contractantul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este descris în paragraful anterior, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;
- b) Contractantul nu reușește să remedieze o defecțiune în termen de 10 zile de la primirea solicitării Beneficiarului privind remedierea defecțiunii, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmand ca din cuantumul acesteia sa suporte contravaloarea remedierilor, diferenta ramasa neutilizata urmand a se transforma in garantie de buna executie retinuta intr-un cont al achizitorului/cont la dispozitia achizitorului
- c) Contractantul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție urmand ca din cuantumul acesteia sa suporte contravaloarea executarii/executarii corespunzatoare, diferenta ramasa neutilizata urmand a se transforma in garantie de buna executie retinuta intr-un cont al achizitorului/cont la dispozitia achizitorului
- d) Se creează circumstanțe care să îndreptățească Beneficiarul să rezilieze contractul potrivit prevederilor art 21.3, indiferent dacă s-a trimis sau nu înștiințare de reziliere, situație în care Beneficiarul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție.

Dacă pe parcursul executării Contractului, Achizitorul execută parțial sau total Garanția de Bună

Execuție constituită până la data executării ei, Contractantul are obligația ca, în termen de 5 zile de la executare să reîntregească garanția raportat la restul rămas de executat. În situația în care Contractantul nu îndeplinește această obligație, atunci Achizitorul are dreptul de a transmite o notificare de reziliere, fără îndeplinirea unei alte formalități, cu 10 zile înainte de data rezilierii.

Plățile parțiale efectuate în baza prezentului contract nu implică reducerea proporțională a Garanției de Bună Execuție

Neconstituirea garanției de buna executie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, va duce la retinerea garanției de participare conform art 37 alin 1 litera b¹ din H.G. nr. 395/2016.

Neconstituirea garanției de buna executie in condițiile prevăzute la art. 20.4 va fi considerata de achizitor ca reprezentand o incalcare grava a obligatiilor principale in sensul art 167 alin 1 litera g din Legea nr. 98/2016 si va duce la incetarea anticipata si de drept a prezentului contract si la emiterea unui document constatator conform art 167 alin 1 litera g din Legea nr. 98/2016 si a art. 166 din HG nr. 395/2016

În orice situație în care Achizitorul este îndreptățit la despăgubiri/penalitati contractuale, poate reține aceste despăgubiri/penalitati din orice sume datorate Executantului sau poate executa garanția de bună execuție. Dacă valoarea acestora depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 10 zile de la notificarea Achizitorului.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53. din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

III.1.9) Legislatia aplicabilă:

a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro, Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;

e) Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;

f) HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și Conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

g) Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare;

i) Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității si sănătății în muncă; Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

J) O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;

k) Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

l) H.G. nr. 907 din 2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”, normativelor, standardelor și legislației în vigoare la data elaborării.

m) HG nr. 395/2016

n) Legea nr. 422/2001-privind protejarea monumentelor istorice și Ordinul Ministrului Culturii nr. 2866/14.05.2025 privind aprobarea Normelor metodologice privind atestarea personalului de



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

specialitate în domeniul protejării monumentelor istorice.

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale: Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

SECTIUNEA IV PROCEDURA

IV.1) Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

Procedură simplificată

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

Intr-o singură etapă

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii: Nu

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura: Nu.

IV.2.2 Termen limită pentru primirea scrisorii de exprimare a interesului: Nu

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Durata în luni: 3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV. 2.7 Condiții de deschidere a ofertelor

Data: **25.06.2026**, Ora locala: 15.00

Locul: În SEAP

IV.4 PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantul trebuie să elaboreze și să prezinte propunerea tehnică în conformitate cu cerințele impuse de Tribunalul Galați în Caietul de sarcini. Din conținutul propunerii tehnice trebuie să rezulte că ofertantul își asumă în totalitate cerințele de referință. Propunerea tehnică trebuie să fie întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării de către autoritatea contractantă a specificațiilor tehnice și a celorlalte cerințe impuse în Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică se va încărca la rubrica special prevazuta in SEAP- sectiunea„Documente de calificare si propunere tehnica”, semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat emis de un furnizor acreditat, potrivit dispozitiilor art.4 alin. (4) din Legea nr.455/2001 privind

semnatura electronica. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini și Fișa de date a achiziției. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține descrierea activităților care se vor desfășura, resurselor implicate, experți cheie, experți non cheie cu prezentarea documentelor suport solicitate în caietul de sarcini. Ofertele care nu satisfac în mod corespunzător cerințele prevăzute în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total oferit, valoare în Lei fără TVA, care se completează în sistemul electronic SEAP la rubrica special dedicată „Oferta financiară.”

Propunerea financiară va fi prezentată utilizând formulare anexate.

Formular nr. 4, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și Anexa la formularul de oferta.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfășurată integral prin mijloace electronice operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), conform Legii nr. 98/2016.

Tribunalul Galați acceptă numai ofertele depuse online în SEAP. Adresa la care se depune oferta este www.e-licitatie.ro.

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele care vor fi încărcate în SEAP de către ofertant, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuțernicit al operatorului economic în funcție de calitatea acestuia - asociat/terț/subcontractant.

Ofertantul va depune următoarele formulare:

Ofertantul va depune următoarele formulare:

- Formular 4 - Formular de ofertă financiară;
- Formular 4A - Centralizatorul financiar al ofertei
- Formular 2 - Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului;-daca este cazul
- Formular 3 - Acord de subcontractare;-daca este cazul
- Formular 1 - Acord de asociere;-daca este cazul
- Formular 5 - Declarație pe propria răspundere privind respectarea obligațiilor, din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- Model Contract de lucrari acceptat sau Formular 9 - Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale.
- Formular 6 - Împuțernicire;daca este cazul
- Formular 8 - Declarație cuprinzând informațiile considerate confidențiale;
- Formularul nr. 9 – Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale
- Formularul nr. 10 – Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal
- Formularul nr. 12 – Declarație beneficiari reali
- Formularul nr. 14 – Experiența relevantă a expertului principal în vederea acordării punctajului Nota 8: Ofertanții au obligația de a transmite toate formularele, în cazul în care nu se aplică respectivul formular se va completa cu mențiunea ”NU ESTE CAZUL”

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu



ROMÂNIA
TRIBUNALUL GALAȚI

Galați, str. Brăilei nr.153
Tel: 0236.460.027; Fax: 0236.412.130
e-mail: trgalati@just.ro

Operator de date cu caracter personal înregistrat sub nr. 2949

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată durata de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant.

DUAЕ va fi configurat de către autoritatea contractantă direct în SEAP. Răspunsurile la DUAЕ ale operatorilor economici care participă la procedură vor fi completate în SEAP în mod direct, după autentificare, de către fiecare participant.

Pentru transmiterea solicitărilor de clarificări privind documentația de atribuire, operatorii economici se vor înregistra în SEAP ca operator economic și vor transmite solicitările având în vedere termenele de răspuns ale autorității contractante prevăzute. Solicitățile de clarificări adresate de către operatorii economici cu privire la anunțul de participare/documentația de atribuire se vor transmite în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, până la o dată care este precizată în anunțul de participare simplificat, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate de către autoritatea contractantă, în SEAP, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat emis de un furnizor acreditat în condițiile legii, la secțiunea "Documentație și clarificări" din cadrul anunțului, până la o dată stabilită în anunțul de participare simplificat. Autoritatea contractantă nu va da curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare.

Comisia de evaluare va transmite eventualele solicitări de clarificări în legătură cu oferta prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP - secțiunea "Întrebări". Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP - secțiunea "Întrebări", în format electronic, semnate cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat emis de un furnizor acreditat în condițiile legii.

După desemnarea ofertei câștigătoare autoritatea contractantă, prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP - secțiunea "Comunicări" informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. Comisia de evaluare are obligația de a stabili oferta câștigătoare dintre ofertele admisibile, pe baza aplicării criteriului pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Criteriul de atribuire este "*cel mai bun raport calitate-preț*".

În cazul în care două sau mai multe oferte au prețuri egale și sunt clasate pe primul loc, în vederea departajării ofertelor, Comisia de evaluare va solicita prin utilizarea facilităților tehnice disponibile în SEAP, depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite, iar operatorii economici vor transmite utilizând aceleași facilități tehnice, noi oferte de preț, caz în care oferta care va conține prețul reofertat cel mai scăzut va fi declarată câștigătoare.

Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea vor fi încărcate în SEAP și vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Riscurile transmiterii propunerii de ofertă, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641;
Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de formulare a contestatiei si de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute în Legea nr.101/2016 privind remediile si caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii. Persoana care se considera vatamata poate sesiza CNSC. Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. (1) litera a) din Legea nr. 101/2016.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare.

Întocmit,
Consilier achizitiei publice
Vicentiu Atanasiu

