

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Municipiul Calarasi

Cod de identificare fiscala: 4445370; Adresa: Strada: București, nr. 140A; Localitate: Calarasi; Cod Postal: 910058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de e-mail: seap@primariacalarasi.ro; Nr de telefon: +40 727368780; Fax: +40 0242318574; Persoana de contact: Marius Grigore Dulce; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariacalarasi.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 11

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL CALARASI, JUDETUL CALARASI

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 4445370_2025_PAAPD1552578

II.1.2 Cod CPV Principal:

45310000-3 Lucrari de instalatii electrice (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul de executie a lucrarilor aferente obiectivului „MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL CALARASI,

JUDETUL CALARASI" are ca scop executarea lucrarilor pentru cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public din Municipiul Calarasi, Judetul Calarasi.

Tipurile de lucrari sunt cele descrise in proiectul tehnic:

- demontare aparate de iluminat si console vechi;
- montare aparate de iluminat si console noi;
- montare si implementare sistem de telegestiune.

Operatorii economici vor putea solicita clarificari/informatii suplimentare privind documentatia de atribuire pana la termenul de 11 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor astfel incat raspunsul autoritatii contractante sa fie transmis cu 6 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 4316300 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 43163 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO312

Locul principal de executare:

Municipiul Calarasi

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Lucrarile vor fi executate in intravilanul municipiului Calarasi, judetul Calarasi, pe domeniul public.

Tipurile de lucrari sunt cele descrise in proiectul tehnic:

- demontare aparate de iluminat si console vechi;
- montare aparate de iluminat si console noi;
- montare si implementare sistem de telegestiune

Categoriile de cheltuieli – valoare, lei fara TVA (numerotare conform deviz general al obiectivului):

- 4.1. Construcții și instalații - 2.850.840,00
- 4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale - 120.420,00
- 4.3. Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj - 1.345.040,00

Valoarea TOTALA fara TVA: 4.316.300,00 lei.

Valorile din liniile bugetare sunt orientative pentru ofertanti, valoarea ofertei nu trebuie sa depaseasca valoarea TOTALA, care este si valoarea estimata.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
2. Durata de garantie acordata lucrarilor	Componenta tehnica - Pentru acest factor de evaluare se va acorda punctajul P2 Durata de garantie acordata lucrarilor – punctaj maxim 30 puncte	30% Punctaj maxim factor: 30

<p>Algoritm de calcul: Durata de garantie se exprima in luni.</p> <p>a. Durata minima de garantie, pentru executie lucrari, este de 12 luni. Pentru perioade de garantie mai mici de 12 de luni ofertele se considera neconforme.</p> <p>b. Pentru oferta cu cea mai mare durata de garantie acordata lucrarii (Dgbe.max) se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 30 puncte. Pentru perioada de garantie acordata lucrarilor mai mare sau egala de 60 luni se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 30 puncte.</p> <p>c. Pentru o durata mai mica a garantiei acordata lucrarii decat cea prezentata la punctul b), dar mai mare decat cea specificata la punctul a), (Dgbe.oferta n) punctajul se va acorda dupa cum urmeaza: $P2(n) = (Dgbe.oferta n / Dgbe.max) \times 30$</p> <p>Durata de garantie acordata va fi sustinuta, demonstrata si asumata prin Planul Calitatii lucrarii, Descrierea lucrarilor care vor fi executate, operatiunile tehnologice si echipamentele utilizate pentru realizarea acestora, utilajele/echipamentele inglobate in lucrare prezentate conform cerintelor Caietului de Sarcini si documentatiei de atribuire. De asemenea, ofertantul va descrie Planul de mobilizare in vederea remedierii defectiunilor aparute in perioada de garantie, cu precizarea modalitatilor, a termenului de interventie si a duratelor de remediere a potentialelor defectiuni datorate viciilor de executie si cu precizarea resurselor de personal si tehnice alocate, raportat la durata acordata. Garantia oferita de Ofertant va fi stipulata la nivelul Contractului dintre parti si va deveni obligatorie.</p> <p>Perioada de garantie oferita va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie oferita. In Propunerea Tehnica ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si modalitatii pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusiv prin descrierea detaliata a metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarii si a materialelor pe care le va pune in opera, pentru care trebuie sa prezinte documente de conformitate cu indicarea producatorilor si a furnizorilor autorizati, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Neaprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar oferita.</p>		
Pretul ofertei	Componenta financiara	70% Punctaj maxim factor: 70
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitie

Durata in luni: 6; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul privind cresterea eficientei energetice a infrastructurii de iluminat public - MODERNIZARE ILUMINAT PUBLIC IN MUNICIPIUL CALARASI, JUDETUL CALARASI, Contractul pentru finantare nerambursabila 338/F/GES/30.12.2022 incheiat cu Administratia Fondului de Mediu si Bugetul local al Municipiului Călărași pentru anul 2026

Tip de finantare: Program / Proiect

Program/Proiect: Alte programe/proiecte

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul (lider, asociat, după caz) va face dovada ca nu se incadreaza la situatiile prevazute de art. 60, 164, 165 si 167 din Legea 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1

din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60, 164, 165 si 167 se adreseaza si subcontractantilor si tertilor conform art 170 alin. (1) si 183 alin. (1) din Legea 98/2016. Documentele justificative vor putea fi, in masura in care furnizeaza toate informatiile solicitate in DUAE, urmatoarele:

1. Formularul Declarație privind conflictul de interese completat
2. In etapa prevazuta la art.196 alin.(2), operatorul economic prezinta pentru sediul principal documente din care sa reiasa neincadrarea in prevederile art.165 alin.(1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidate datorate.
- 3.Cazier judiciar pentru operatorul economic,
- 4.Cazier judiciar al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv
5. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art.166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
6. Orice documente echivalente emise de autoritati din tara in care ofertantul este rezident.
7. Orice alte documente edificatoare Autoritatea contractantă va accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă. În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante:

1. Dulce Marius Grigore - Primar
2. Gheorghe Stoian - Viceprimar
3. Aldea Stelian Emanuel - Viceprimar
4. Savu-Radu Ionuț Alexandru - Administrator public
5. Nae Valentina - Director economic
6. Dinu Artur Silvică - Director tehnic, expert tehnic proiect, președinte comisie de evaluare
7. Dorobanțu Iulian - Consilier, membru comisie de evaluare
8. Mitrea Mădălina - Consilier, expert financiar proiect, membru comisie de evaluare
9. Ștefan Marian Răzvan - Șef Serviciu Juridic, comisie de evaluare
10. Andrei Simona Elena - Consilier Juridic, rezerva comisie de evaluare
11. Gradea Daniela Adriana - Director Direcția Programe și Dezvoltare Locală
12. Putere Elena-Andrada – Consilier Direcția Programe și Dezvoltare Locală, Asistent proiect, membru comisie de evaluare
13. Dumitrescu Elian - Consilier, membru comisie de evaluare
14. Fulga Flavius Alexandru - Șef Serviciu Achiziții, Investiții și IT, rezerva președinte comisie de evaluare
15. Angelescu Mihaela-Carmen Consilier, Expert achiziții publice proiect, membru comisie de evaluare
16. Șișu Mihai - Consilier achiziții publice, rezerva comisie de evaluare
17. Giurumescu Petre Cristinel – expert cooptat.

Autoritatea contractanta are obligația completării formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitațiile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura, inclusiv eventualii terti sustinatori si subcontractanti. Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016, iar documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Documente justificative considerate adecvate pentru demonstrarea informatiilor incluse în DUAE (raspuns) referitoare la capacitatea

de exercitare a activitatii profesionale si pe care Operatorul Economic le poate propune Autoritatii Contractante includ, fara a se limita la:

- i. certificate eliberate de registrul profesional sau de registrul comertului sau documente echivalente eliberate de autoritati competente din tara in care Operatorul Economic este stabilit;
- ii. alte dovezi pe care le poate prezenta Operatorul Economic, in conformitate cu legislatia tarii in care este stabilit.

In cazul persoanelor juridice straine se solicita documente echivalente emise in conformitate cu legislatia tarii de rezidenta a operatorului economic, insotite de traducerea acestora in limba romana.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Experienta similara in "Realizari de lucrari similare"

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau asociere de Operatori Economici) dovedeste ca a realizat in ultimii 5 ani, la nivelul a 1(un) contract, lucrari similare cu cele ce fac obiectul contractului care se atribuie prin prezenta procedura si/sau lucrari de aceeași natura si complexitate si/sau superioare din punct de vedere al complexitatii si scopului, cu o valoare cumulata fără TVA de minim: 4.300.000 lei fara TVA.

Pentru scopul prezentei proceduri:

1. Prin lucrari similare autoritatea contractanta intelege: executia de lucrari de construire si/sau de modernizare si/sau reabilitare instalatii electrice.
2. perioada de referinta - respectiv ultimii 5 ani - va fi întotdeauna calculata în sens invers pornind de la data comunicata în anuntul de participare (publicat la initierea procedurii) ca fiind termenul limita de depunere a Ofertei. In cazul in care autoritatea contractanta va decala termenul limita de depunere a ofertei, limita inferioara a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmând a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara în intervalul de timp nou rezultat

Prin sintagma lucrari „realizate” se intelege lucrari realizate de Ofertant si receptionate de beneficiarul lucrarilor, în limitele acordului/contractului dintre Ofertant si beneficiarul lucrarilor si pentru care au fost emise certificate de buna executie. Intra în categoria certificatelor de buna executie urmatoarele documente: procesele-verbale la terminarea lucrarilor sau procesele-verbale de receptie finala sau procese verbale de receptie pentru parti/obiecte din/de lucrare daca acestea sunt distincte din punct de vedere fizic si functional sau documentele constatatoare sau alte documente echivalente continand informatiile solicitate pentru demonstrarea experientei similare. Aceste documente vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar si vor trebui sa indice:

- a. obiectul lucrării astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerintei privind experienta similara;
- b. beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- c. perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul;
- d. locul execuției lucrărilor și sa precizeze dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- e. valoarea lucrarilor in lei fara tva.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintelor: Se va prezenta DUAE in conformitate cu prevederile art 193 alin 1 din Legea 98/2016 iar documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate in DUAE urmeaza a fi prezentate la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Nota 1: In cazul contractelor de lucrări, autoritatea contractanta, odată ce a fost prezentat documentul care confirmă recepționarea respectivelor lucrări în perioada de referință, va lua în calcul toată valoarea/cantitatea ce face obiectul respectivului document, având în vedere că acestea sunt integrate într-un livrabil/obiect de construcție cu funcționalitate independentă, fără a se mai elimina din calcul, în mod artificial, valori/cantități aferente lunilor/anilor ce nu se încadrează în intervalul urmărit.

Nota 2: Pentru contractele exprimate in euro se va folosi pentru conversie rata medie lunara de schimb comunicata de catre Banca Centrala Europeana pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_fr.cfm pentru luna decembrie a anului in care respectivul contract a fost semnat. (exemplu: 2020 – 1 Euro =4,8371 lei, 2021 – 1 Euro = 4, 9043 Lei, 2022 – 1 Euro = 4, 9312 Lei), 2023 – 1 Euro = 4,9746 Lei, 2024 – 1 Euro = 4,9741 Lei;).

Nota 3: Pentru contractele exprimate in alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursurile medii publicate pe site-ul http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/infoeuro/index_fr.cfm pentru luna decembrie a anilor in care contractele au fost semnate. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la nota 2.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa detina sau sa dispuna printr-o modalitate, respectiv dotare proprie, inchiriere, punere la dispozitie, comodat sau imputernicire notariala, de autoutilajele, instalatiile si echipamentele solicitate pentru îndeplinirea contractului:

Se vor prezenta documente in sustinere, o lista sau o declarație cu privire la utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice la

dispoziția operatorului economic care execută lucrările pentru indeplinirea contractului, cum ar fi, dar fara a se limita la:

1. Utilaje de tip PRB pentru lucru la inaltime cu posibilitatea ridicarii bratului la o inaltime de minim 12 m, cu raport de inspectie valabil = minim 2 buc;
2. Autoutilitara pentru transport de minim 3,5 t = minim 1 buc.;
3. Luxmetru digital = minim 1 buc;
4. Luminantmetru portabil, pentru masurarea directa a luminatiei = minim 1 buc;
5. Aparat masurare rezistenta izolatie = minim 1 buc;
6. Aparat de termoviziune = minim 1 buc.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintelor: se vor prezenta documente in sustinere, o lista sau o declaratie cu privire la utilajele, instalatiile și echipamentele tehnice la dispoziția operatorului economic care execută lucrările pentru indeplinirea contractului.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare este in cuantum de 43.163,00 lei fără TVA, reprezentand 1% din valoarea estimata a contractului, și se va constitui, executa sau returna în condițiile legii: art. 154 din Legea 98/2016, respectiv art. 35-37 din HG 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare. Garantia de participare se poate constitui si prin virament bancar în contul RO81TREZ2015006XXX000203 deschis la Trezoreria Calarasi, Cod fiscal 4445370.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Garanția de bună execuție va reprezenta 10% din prețul contractului fără TVA și se va constitui, executa sau returna în condițiile legii: art. 154 din Legea 98/2016, respectiv art. 39-40 din HG 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare. Informatii detaliate despre Garanția de bună execuție a contractului se regasesc în clauzele specifice ale contractului de lucrări.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizitiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro

H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificările profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

6 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va prezenta la rubrica special prevăzută în S.E.A.P. în acest sens, respectiv „Documente de calificare și propunere tehnică” și va include Propunerea Tehnică, întocmită în conformitate cu solicitările stabilite prin caietul de sarcini/proiect tehnic și având structura stabilită prin “Formular - cadru Propunere Tehnică executie lucrari”;

Documentele tehnice nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.

„Formular-cadru Propunere Tehnică executie lucrari” se regasese în prezenta documentatie la Sectiunea Formulare.

Fisele tehnice F5 vor fi completate corespunzator cerintelor si vor fi sustinute de fisele tehnice de la producator sau orice alt document care sa demonstreze cele declarate (ghiduri, pliante...).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se va întocmi în conformitate cu solicitările stabilite prin caietul de sarcini și având structura stabilită prin “Formular - cadru Propunere Financiara executie lucrari”;

„Formular-cadru Propunere Financiara executie lucrari” se regasese în prezenta documentatie la Sectiunea Formulare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta va fi prezentată în conformitate cu prevederile art. 60 alin. (1) și alin (4) din HG 395/2016, ofertanții au obligația de a transmite propunerea tehnică și propunerea financiară împreună cu DUAE și formularele solicitate a fi completate, în format electronic și numai până la data limita de depunere a ofertelor prevăzute în anunțul de participare.

Operatorii economici vor completa DUAE utilizând facilitățile SEAP.

Propunerea tehnică, propunerea financiară și formularele solicitate a fi completate, vor fi semnate cu semnatura electronică extinsă, bazată pe un certificat digital calificat.

Semnatura electronică trebuie să aparțină administratorului (conform certificatului constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului) sau a unei persoane împuternicite de către acesta. Ofertele care nu vor avea completat DUAE vor fi respinse ca

inacceptabile conform art.137 alin. (2) lit. b) din HG nr. 395/2016.

Adresa la care se depune oferta: SEAP (www.e-licitatie.ro).

Data limita de depunere a ofertelor este cea prevazuta in anuntul de participare.

Ofertantii trebuie sa ia toate masurile astfel incat ofertele sa fie transmise in SEAP, numai in format electronic si numai pana la data limita de depunere a ofertelor, asa cum este aceasta prevazuta in cadrul anuntului de participare. Popunerea financiara se va completa in SEAP la rubrica „Oferta” special prevazuta.

In SEAP se vor incarca la sectiunea corespunzatoare pentru fiecare tip de document, urmatoarele:

- opisul continand indexul documentelor depuse cu precizarea numarului de pagini unde se regaseste fiecare document;
- dovada privind constituirea garantiei de participare
- DUAE pentru ofertant/ofertantii asociati/terti sustinatori/subcontractanti;
- propunerea tehnica
- propunerea financiara

Nota: Garantia de participare va fi postata pe SEAP semnata cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Garantia de participare trebuie eliberata in numele ofertantului si poate fi emisa la solicitarea unuia dintre asociati, mai multor asociati sau a tuturor asociatilor. In cazul in care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea in continutul garantiei de participare la sectiunea „ofertant – denumire/numele” a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii in conformitate cu Acordul de Asociere. In cazul unei garantii de participare emise de catre o societate de asigurari se va prezenta si polita de asigurare/contractul de asigurare insotita de dovada platii integrale a primei de asigurare.

Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare vor fi incarcate in SEAP impreuna cu garantia de participare si cu oferta, cel mai tarziu la data si ora limita stabilite pentru depunerea ofertelor si vor fi semnate de ofertant, in mod obligatoriu, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Polita de asigurare/contractul de asigurare, precum si dovada platii integrale a primei de asigurare emise in alta limba decat romana vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana, cu respectarea acelorasi conditii privind semnarea electronica a documentelor.

Ofertele, orice corespondenta si documente legate de procedura de atribuire transmise intre ofertant si autoritatea contractanta trebuie redactate in limba romana.

Toate documentele prezentate in cadrul procedurii ce sunt emise in alta limba decat romana, vor fi insotite de traducerea autorizata in limba romana a acestora. In interpretarea ofertei, limba romana va prevala.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

Desemnarea ofertei câștigătoare

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei:

$$P \text{ total} = P1 + P2$$

unde P1 si P2 sunt punctajele acordate pentru cei 2 factori de evaluare.

Oferta admisibila cu cea mai mare valoare $P \text{ total} = P1 + P2$ va fi declarată câștigătoare

Punctajul maxim pe care îl poate cumula o ofertă este de 100 de puncte.

În cazul în care există doi sau mai multi ofertanti care au acumulat punctaje identice si care ar ocupa locul 1 într-un clasament al ofertelor admisibile, va fi declarat câștigător, ofertantul cu pretul cel mai scăzut, pentru respectarea principiului utilizării eficiente a fondurilor. În cazul în care preturile ofertate sunt identice, clasamentul final se va face prin reofertare, autoritatea contractantă solicitând ofertantilor în cauză reofertarea în SICAP, urmând a se încheia contractul cu ofertantul a cărui noua propunere financiară are pretul cel mai scăzut.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini, proiectului tehnic sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de incercare/fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: București; Cod Postal: 910058; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenul aferent cailor de atac: conform art. 8 din Legea 101/2016 cu completarile si modificarile ulterioare.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Municipiul Calarasi

Adresa: str. Bucuresti, nr. 140 A; Localitate: Calarasi (Calarasi); Cod Postal: 910005; Tara: Romania; Codul NUTS: RO312 Călărași;
Adresa de e-mail: seap@primariacalarasi.ro; Nr de telefon: +400242311005; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.primariacalaras.ro;