

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA FILIPENI

Cod de identificare fiscala: 4591589; Adresa: Strada: ALEXANDRU I. CUZA, nr. 91; Localitate: Filipeni; Cod Postal: 607175; Tara: Romania; Codul NUTS: RO211 Bacău; Adresa de e-mail: prfilipeni@yahoo.com; Nr de telefon: +40 234285500; Fax: +4 0234285867; Persoana de contact: RODICA AMBROSIE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primariafilipeni.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 6

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

RENOVAREA APARTAMENTULUI 1, COMUNA FILIPENI, BL.2, SCARA A ȘI TRANSFORMAREA ÎN HUB DE DEZVOLTARE A COMPETENȚELOR DIGITALE ȘI DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 1/2025

II.1.2 Cod CPV Principal:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Lucrari

Executare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Contractul are ca obiect execuția lucrărilor de renovare a Apartamentului 1, Bloc 2, Scara A, din Comuna Filipeni, în vederea transformării acestuia în HUB de dezvoltare a competențelor digitale.

Lucrările includ: desfaceri și refaceri finisaje interioare, reparații și modernizări ale spațiului, montarea de compartimentări ușoare, refacerea/modernizarea instalațiilor electrice, instalațiilor termice, sanitare și de ventilație, montarea unei pompe de căldură, a unui boiler electric și a corpurilor de iluminat eficiente energetic.

Documentația tehnică (PTH) nu prevede panouri fotovoltaice; eventualele mențiuni apărute accidental în PTH nu fac obiectul prezentului contract.

Lucrările se vor executa în conformitate cu Proiectul Tehnic și detaliile de execuție puse la dispoziția ofertanților.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 388816,47 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 4500 RON (1,16%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare: 45300000-0 Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO211

Locul principal de executare:

sat Filipeni, strada Alexandru I. Cuza nr. 88A, bloc2, scara A, apartament 1 Parter, judetul Bacau

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția are ca obiect execuția lucrărilor necesare renovării Apartamentului 1, Bloc 2, Scara A, din Comuna Filipeni, în vederea transformării acestuia în HUB de dezvoltare a competențelor digitale.

Lucrările includ: desfaceri și refaceri finisaje interioare; tencuieli și gleturi; execuția de compartimentări ușoare din gipscarton; montarea pardoselilor și plintelor; refacerea tâmplăriei interioare; montarea de uși noi; zugrăveli și vopsitorii; lucrări de reparații și adaptare a spațiului existent.

Lucrările de instalații includ: refacerea și modernizarea instalațiilor electrice interioare, iluminatului interior, prize, tablouri electrice, protecții; montarea corpurilor de iluminat LED cu eficiență ridicată; refacerea instalațiilor sanitare; montarea unui boiler electric; modernizarea instalației termice; montarea unui sistem de ventilație cu recuperare de căldură; montarea unei pompe de căldură de înaltă eficiență pentru climatizare și încălzire.

Documentația tehnică (PTH + DE) care stă la baza prezentei proceduri NU prevede panouri fotovoltaice sau lucrări aferente acestora; eventualele mențiuni apărute accidental în anumite capitole din PTH nu fac parte din obiectul prezentului contract.

Lucrările se vor executa conform Proiectului Tehnic nr. 14/SEP/2025, detaliilor de execuție și Caietului de sarcini.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	60% Punctaj maxim factor: 60
<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Garanția tehnică suplimentară peste minimul obligatoriu de 36 luni	Se acordă punctaj pentru numărul de luni oferite peste minimul de 36 luni. Se punctează liniare între 36 luni și maximum de garanție ofertat dintre ofertele admisibile.	30% Punctaj maxim factor: 30

<p>Algoritm de calcul: $P_{\text{garanție}} = [(Garanția\ oferată - 36\ \text{luni}) / (Garanția\ maximă\ oferată - 36\ \text{luni})] \times 100$</p> <p>Observație: Dacă o ofertă nu oferă garanție suplimentară (adică exact 36 luni), primește punctaj 0 la acest factor. Garanția trebuie declarată în luni.</p>		
Performanța pompei de căldură (COP + EER)	Factor tehnic care evaluează eficiența pompei de căldură propuse. Punctajul se acordă pe baza valorilor COP (A7/W35) și EER (A35/W18), declarate de producător conform standardului EN 14511. Punctajul final al factorului reprezintă suma punctajelor obținute pentru COP și EER.	10% Punctaj maxim factor: 10
<p>Algoritm de calcul: P_{cop}:</p> <ul style="list-style-type: none"> - COP = 5,0 → 0 puncte - COP între 5,0 și 5,4 → 2 puncte - COP ≥ 5,5 → 5 puncte <p>Peer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - EER = 4,8 → 0 puncte - EER între 4,8 și 5,2 → 2 puncte - EER ≥ 5,3 → 5 puncte <p>Ppompa = Pcop + Peer</p>		
Punctaj maxim total: 100		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 90

Contractul se reînnoiește : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: PNRR — Pilonul II: Componenta 7 – Transformare digitală, Operațiunea D. Competențe digitale, capital uman și utilizarea internetului, Investiția I17 — Scheme de finanțare pentru biblioteci pentru a deveni hub-uri de dezvoltare a competențelor digitale.

Tip de finanțare : Program / Proiect

Program/Proiect: Planul National de Redresare si Rezilienta – PNRR

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul, ofertantul asociat, subcontractanții și terții susținători nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

Se solicită completarea DUAE de către toți participanții la procedură. Documentele justificative (certIFICATE FISCALE, CAZIER JUDICIAR, DECLARAȚII PRIVIND BENEFICIARIILE REALI CONFORM REGULAMENTULUI (UE) 2022/576, DOCUMENTE PRIVIND EVENTUALE DEROGĂRI) vor fi prezentate doar la solicitarea autorității contractante, de către ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt:

Ambrosie Rodica – Primar;

Dorica Tanta Lăcrămioara – Viceprimar;

Ignătescu Daniela – Secretar General;

Chirilă Mariana – Responsabil financiar, membru CE;
Andronache Daniela – Consilier superior, membru CE;
Frunză Ionela Laura – Servicii auxiliare achiziției;
Expert tehnic cooptat – va fi desemnat ulterior.
Detalierea completă a cerințelor se regăsește în Anexa nr. 1 la Documentația de atribuire.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici trebuie să fie înregistrați în condițiile legii din țara de rezidență și să aibă obiect de activitate corespunzător execuției lucrărilor ce fac obiectul contractului.

Se solicită completarea DUAЕ. La solicitarea autorității contractante, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta Certificatul Constatator emis de ONRC (sau document echivalent pentru persoane juridice străine), din care să rezulte că are autorizate activitățile necesare executării lucrărilor.

În cazul asocierilor, fiecare membru trebuie să dețină activități autorizate pentru partea de contract pe care o execută. Documentele privind beneficiarii reali vor fi prezentate conform prevederilor Legii 129/2019 și Regulamentului (UE) 2021/241.

Detalierea completă a cerințelor se regăsește în Anexa nr. 1 la Documentația de atribuire.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

d) Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor.

Informații suplimentare privind căile de atac sunt disponibile la www.anap.ro

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Executarea contractului este supusă condițiilor speciale prevăzute în Documentația de atribuire, respectiv:
respectarea integrală a cerințelor tehnice și funcționale din Proiectul Tehnic și Caietul de sarcini;
respectarea obligațiilor stabilite prin finanțarea PNRR, inclusiv cele prevăzute de Regulamentul (UE) 2021/241 și Regulamentul (UE) 2022/576;
respectarea obligațiilor privind introducerea în contract a subcontractanților și terților susținători declarați în DUAE;
respectarea standardelor de calitate, a normativelor tehnice de execuție și a obligațiilor privind controlul calității;
punerea la dispoziția autorității contractante a întregii documentații necesare recepției lucrărilor;
obligația executantului de a respecta toate prevederile legale privind protecția muncii, securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului și disciplina în șantier.

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Da
Precizați etapa în care este aplicabilă cerința : Cerința referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achiziția intra sub incidența acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta financiară: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini, în Proiectul Tehnic și în toate documentele care fac parte din Documentația de atribuire.

Propunerea tehnică trebuie să permită identificarea clară și facilă a corespondenței dintre specificațiile tehnice și soluția propusă de ofertant.

Ofertantul trebuie să prezinte toate informațiile tehnice, declarațiile, documentele și angajamentele necesare pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele tehnice minime. Orice lipsă, omisiune sau prezentare neclară poate conduce la respingerea ofertei ca neconformă.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară se va elabora cu respectarea prevederilor din Formularul de ofertă și a modelului de detaliere a elementelor de cost prevăzut în Documentația de atribuire.

Ofertantul va prezenta prețul total al ofertei în lei, fără TVA, conform formularului pus la dispoziție. Elementele de cost trebuie evidențiate astfel încât să permită stabilirea și verificarea prețului total, precum și aplicarea corespunzătoare a algoritmului de evaluare prevăzut în Anexa nr. 1 – Criterii de evaluare.

Orice element financiar care influențează algoritmul de calcul prevăzut pentru evaluare trebuie prezentat explicit în propunerea financiară.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se va depune exclusiv prin intermediul platformei SEAP, în format electronic, cu semnătură electronică calificată. Toate documentele componente ale ofertei vor fi încărcate în format PDF sau, după caz, editabil (DOCX), conform cerințelor platformei.

Oferta va conține toate documentele solicitate în Documentația de atribuire:

propunerea tehnică,

propunerea financiară,

DUAЕ,

formularele completate,

documentele de calificare,

angajamentele și declarațiile aplicabile,

după caz, documentele subcontractanților/terților susținători.

Mostrele, materialele demonstrative sau alte documente suplimentare (dacă sunt solicitate) se vor prezenta în format electronic, încărcate în SEAP.

Oferta trebuie să fie semnată electronic, astfel încât autoritatea contractantă să poată verifica autenticitatea și integritatea documentelor.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

rocedura de achiziție se desfășoară cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 și ale H.G. nr. 395/2016, precum și a tuturor reglementărilor aplicabile finanțării din Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Toate cerințele tehnice, financiare și administrative sunt detaliate în Documentația de atribuire, inclusiv în Caietul de sarcini, Anexa nr. 1 – Instrucțiuni pentru ofertanți și formularele asociate.

Toate clarificările, comunicările și depunerile de documente se vor realiza exclusiv prin intermediul platformei SEAP. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice documente suplimentare necesare pentru verificarea informațiilor prezentate în DUAЕ, conform legislației în vigoare.

Contractul face parte din proiectul finanțat prin PNRR – Componenta 7, iar executantul are obligația de a respecta toate condițiile specifice prevăzute de finanțare, inclusiv cele privind trasabilitatea fondurilor, eligibilitatea cheltuielilor, declarațiile obligatorii și măsurile restrictive stabilite prin Regulamentul (UE) 2022/576.

Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent"

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Contestațiile se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC) în termen de 10 zile de la data la care operatorul economic a luat cunoștință sau trebuia să ia cunoștință de actul autorității contractante considerat nelegal, conform prevederilor Legii nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care contestatorul optează pentru sesizarea instanței judecătorești competente, termenul de depunere este cel prevăzut de aceeași lege.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-