

## PROIECT CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII

AC//B/PS nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii

### 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**ADMINISTRAȚIA ROMÂNĂ A SERVICIILOR DE TRAFIC AERIAN - R.A. ROMATSA**, cu sediul în București, Bdul Ion Ionescu de la Brad nr. 10, telefon 021.208.31.00, fax 021.230.24.42, număr de înmatriculare J1991001012402, C.I.F. RO 1589932, cod IBAN RO93 RNCB 0085 0441 8223 0013, BCR sucursala WTC, reprezentată prin Marius Adrian COJOC, Director General și Cristian CÎTU-RADU, Director Economic, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_,  
telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, numărul de înregistrare la Registrul  
Comerțului \_\_\_\_\_, codul unic de înregistrare \_\_\_\_\_, cont IBAN  
\_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată  
prin \_\_\_\_\_, în calitate de **Prestator**,  
au convenit semnarea prezentului Contract.

### 2. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract* – actul juridic care reprezintă acordul de voință al celor două părți încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de *achizitor*, și un prestator de servicii, în calitate de *prestator*;
- achizitor și prestator* – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului* – prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

- d) *servicii* – activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e) *forța majoră* – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) *zi* - zi calendaristică;
- g) *an* – 365/366 de zile ;
- h) Neconformitatea reprezintă orice obligație care face obiectul contractului, neefectuată sau rezolvată defectuos / cu întârziere. Fiecare întârziere cauzată în mod exclusiv de către Prestator față de termenele de prestare menționate în Caietul de sarcini va fi considerată o neconformitate.

### 3. OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl constituie prestarea de „**Servicii suport și garanție sistem Storage DataCenter CDZ**”, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini – Anexa nr. 1 la prezentul Contract, conform ofertei tehnice a Prestatorului - Anexa nr. 2 la prezentul Contract și conform obligațiilor asumate prin prezentul Contract.

3.2. Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului Contract.

3.3. Valoarea totală a Contractului este **de** \_\_\_\_\_ **lei (fara TVA)**, reprezentând \_\_\_\_\_ euro la cursul BNR din \_\_\_\_\_, 1 euro = \_\_\_\_\_ lei și se compune din:  
- valoarea serviciilor de garanție și suport de la producător \_\_\_\_\_ lei (fara TVA);  
- valoarea serviciilor de mentenanță preventivă și suport tehnic reactiv \_\_\_\_\_ lei( fără TVA).

3.4. Prețul contractului va fi ferm pe primele 24 de luni de derulare a contractului. Începând cu luna 25 de derulare a contractului, tarifele medii de prestație pe baza cărora a fost calculat prețul contractului pot fi ajustate/actualizate anual folosind indicii prețurilor de consum pentru servicii (IPC total) comunicat de către Institutul Național de Statistică dacă e cazul, astfel:

$V_n = V_{n0} * C(A)$  unde:

$V_n$  = prețul ajustat al tarifului "n", lei, fără TVA

$V_{n0}$  = prețul inițial al tarifului

$C(A)$  = coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat este reprezentat de valoarea indicelui lunar al prețurilor de consum (IPC total) publicat de Institutul Național de Statistică (<http://statistici.insse.ro/shop/?page=ipc1>), în perioada cuprinsă între luna de încheiere a contractului și cea mai apropiată lună (pentru care există date) față de momentul ajustării tarifelor.

3.5. Valoarea contractului, se va putea ajusta în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în

creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. Ajustarea prețului se face numai prin act adițional, însoțită de documente justificative relevante. Ajustarea preturilor va avea efect doar pentru serviciile care urmează a fi prestate ulterior datei de încheiere a actului adițional.

#### **4. DURATA CONTRACTULUI ȘI TERMENUL DE PRESTARE**

4.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până stingerea tuturor obligațiilor părților.

4.2. Prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului începe la data intrării în vigoare a contractului și încetează la data de 31.12.2028.

#### **5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI**

Fac parte integrantă din Contract :

Anexa 1 – Caietul de sarcini;

Anexa 2 – Oferta tehnică;

Anexa 3 – Oferta financiară;

Anexa 4 – Reguli de acces în incinta CDZ București/locațiile RA ROMATSA;

Anexa 5 – Model de Scrisoare de garanție bancară de bună execuție;

Anexa 6 - Prelucrarea datelor cu caracter personal și rolul părților.

#### **6. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI**

6.1. (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut Contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea Contractului ;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului , în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului .

6.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la Contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;

sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

6.3 Prestatorul are obligația să păstreze confidențialitatea strictă a informațiilor de autentificare și a oricăror alte informații de natură tehnică legate de sistemele la care are acces în scopul prestării serviciilor.

## **7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI**

7.1. Pentru garantarea bunei execuții a prezentului Contract, Furnizorul va prezenta o garanție de bună execuție potrivit Anexei 5, pentru \_\_\_\_\_ lei, reprezentând 10% din valoarea totală (fara TVA) a prezentului contract.

7.2. Garanția de buna execuție se constituie conform prevederilor art.154 (4) din Legea 98/2016 prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii.

7.3. Garanția bancară de bună execuție va fi irevocabilă și necondiționată și se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a Contractului, dar nu mai târziu de 15 zile (la solicitarea contractantului în cazuri temeinic justificate), iar dovada constituirii acesteia va fi transmisă Achizitorului pe e-mail/fax.

7.4. Garanția de bună execuție a Contractului va fi valabilă cel puțin până la data plății facturii finale. Toate cheltuielile legate de emiterea/constituirea garanției de bună execuție a contractului sunt în sarcina Prestatorului.

7.5. Achizitorul are dreptul să execute/rețină Garanția de bună execuție, parțial sau total, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul va notifica pretenția Prestatorului, cu precizarea obligațiilor contractuale care nu au fost respectate. În situația executării garanției de buna execuție, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția raportat la restul rămas de executat în termen de 7 zile de la data notificării de către Achizitor.

7.6. Garanția de buna execuție se restituie de către Achizitor conform prevederilor art. 154<sup>2</sup> alin (1) și (2) din Legea 98/2016, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

8.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile care fac obiectul prezentului Contract, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract, cu cerințele din Caietul de sarcini - Anexa nr. 1 la Contract și cu Oferta tehnică și Oferta financiară a Prestatorului - Anexele nr. 2 și 3 la Contract.

8.2. Prestatorul are obligația de a constitui garanție de bună execuție, pentru Contractul încheiat, în termenele și condițiile prevăzute de legislația aplicabilă în vigoare și să facă dovada constituirii acesteia către achizitor, în scris, prin scrisoare, fax sau e-mail, în termen de 3 zile de la data constituirii.

8.3. Prestatorul se obligă să nu transfere, nici total și nici parțial, obligațiile asumate prin prezentul Contract.

8.4. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în cerințele caietului de sarcini / în oferta prestatorului.

8.5. Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, în termen de maxim 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului, dovada achiziției și

activării serviciilor de garanție și suport de la producătorii echipamentelor (Hitachi, Fujitsu și Quantum) din Anexa 1 la **Error! Reference source not found.** Caietul de Sarcini, achiziționate de Furnizor în numele Achizitorului.

8.6. Prestatorul are obligația să asigure managementul serviciilor prestate în așa fel încât să asigure adecvat și la timp prestarea acestora. Aceasta include planificarea și programarea serviciilor prestate și exercitarea controlului de calitate asupra propriilor servicii prestate.

8.7. Prestatorul are obligația să-l despăgubească integral pe Achizitor pentru pagubele suferite ca urmare a desfășurării activității de către Prestator (distrugerea unor obiecte, deteriorarea acestora și alte situații asemănătoare).

8.8. Conform Programului Național de Securitate Aeronautică aprobat prin HG nr. 443/12.05.2005, privind zonele cu acces limitat și a Normelor PSA R.A. ROMATSA, pentru întreg personalul ce își va desfășura activitatea la sediul Achizitorului, Prestatorul se obligă să respecte condițiile prevăzute în contract. Având în vedere faptul că spațiile obiectivelor R.A. ROMATSA intră sub incidența legislației în vigoare privind securitatea aeronautică, Prestatorul va lua în calcul faptul că va trebui să ia toate măsurile care se impun astfel încât să obțină autorizațiile de acces în spațiile de lucru ale Achizitorului. În acest sens Prestatorul se va documenta din timp asupra legislației specifice privind securitatea aeronautică precum și a etapelor ce trebuie parcurse în vederea asigurării desfășurării în condiții optime a serviciilor care fac obiectul prezentei achiziții. Prestatorul este direct responsabil de obținerea accesului. Achizitorul va pune la dispoziție toate documentele necesare, ce depind de el, în vederea completării documentației în cauză. Personalul Prestatorului pentru care se solicită accesul este obligat să aibă asupra lui cartea de identitate, pentru a putea fi acceptat în spațiile de lucru ale Achizitorului.

8.9. Prestatorul se obligă să respecte Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității, sănătății în muncă nr.319/2006, Normelor generale de apărare împotriva incendiilor, instrucțiuni proprii R.A. ROMATSA și își asumă înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse în timpul prestării serviciilor pe care s-a angajat să le facă, astfel încât Achizitorul nu va fi răspunzător în cazul producerii unor accidente de muncă survenite în locația Achizitorului asupra personalului Prestatorului.

8.10. Prestatorul are obligația de a prezenta Achizitorului, în termen de 30 zile de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de data de începere a prestării serviciilor de mentenanță, următoarele documente:

- a) Datele de identificare ale persoanelor care prestează serviciile ce fac obiectul prezentului contract, la sediul Achizitorului;
- b) Copii ale Cărților de Identitate pentru personalul desemnat în derularea contractului. Copiile vor fi semnate și parafate de Prestator, purtând mențiunea "Conform cu originalul".
- c) Cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele responsabile de derularea contractului.

## **9. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

9.1 Achizitorul are obligația de a efectua plata facturii emisă de Prestator în termen de 30 zile de la data comunicării facturii. Data comunicării facturii electronice e-factura se consideră data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică.

9.2. Achizitorul are obligația de a organiza, pentru personalul Prestatorului, instruirile din punct de vedere al Securității și Sănătății în Muncă și PSI, Protecția Mediului, Situațiilor de Urgență și al Securității Aeronautice.

9.3. Achizitorul are obligația de a facilita accesul personalului Prestatorului în spațiile desemnate de Achizitor, conform Normelor privind accesul în zonele restricționate.

## **10. ÎNCEPERE, FINALIZARE, INCETARE, RECEPȚIA SERVICIILOR**

10.1. Prestatorul va asigura prestarea serviciilor prevăzute în Contract conform în termenele și condițiile formulate în Caietul de Sarcini și Oferta Tehnică.

10.2. Prestatorul are obligația îndeplinirii întocmai și la timp a obligațiilor ce-i revin potrivit prevederilor prezentului Contract, neputând invoca neîndeplinirea acestora din vina unor terțe părți cu care prestatorul are la rândul său relații contractuale.

10.3. Prezentul Contract încetează de drept:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin rezilierea contractului de către una dintre părțile contractante;
- c) încheierea de acte de cesiune fără aprobarea prealabilă a Achizitorului.

## **11. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

11.1. Plata serviciilor garanție și suport achiziționate de la producătorii echipamentelor și software-ului din contract, se va realiza prin ordin de plată în termen de 30 de zile de la data comunicării facturii (data comunicării facturii electronice e – factura se consideră data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică), în baza următoarelor documente:

- a) Factura privind serviciile de garanție și suport achiziționate în numele Autorității Contractante de la producătorii produselor ce fac obiectul contractului de furnizare servicii, în original, emisă în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) Documentul oficial de la producător prin care se validează achiziția suportului pentru produsele ce fac obiectul contractului de furnizare servicii.

11.2. Plata în 6 tranșe egale a serviciilor de mentenanță preventivă și suport tehnic reactiv efectuate. Plata unei tranșe se va efectua după fiecare din cele 6 revizii tehnice periodice, prin ordin de plată, în termen de 30 zile de la de la data comunicării facturii (data comunicării facturii electronice e – factura se consideră data la care factura electronică este disponibilă pentru descărcare din sistemul național privind factura electronică), în baza următoarelor documente:

- a) Factura pentru serviciile prestate în original, emisă în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) Raportul de mentenanță și suport tehnic, semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

11.3. Dacă Achizitorul nu efectuează plata conform art. 11.1., Prestatorul are dreptul de a aplica penalități, în conformitate cu prevederile art. 12.1.

11.4. Factura electronică va cuprinde obligatoriu următoarele elemente principale:

- a. identificatorii de proces și de factură;
- b. data facturii;
- c. informații privind identificarea operatorului economic care a prestat serviciile;
- d. informații privind destinatarul facturii electronice
- e. informații privind beneficiarul plății;
- f. informații privind reprezentantul fiscal al emitentului;
- g. identificarea tipului de servicii prestate;
- h. referirea la contractul de achiziții publice;
- i. cod CPV corespunzător obiectului de contract: 72253200-5;
- j. e-mailul persoanei de contact din partea RA ROMATSA: .....
- k. detalii privind prestarea serviciilor;
- l. instrucțiuni de plată;
- m. informații privind creditări sau debitări;
- n. informații privind pozițiile de pe factură;
- o. defalcarea TVA;
- p. totalul facturii.

## 12. PENALITĂȚI

12.1. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la art. 11.1., prestatorul are dreptul de solicita plata de penalități în cuantum de 0,05% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea plăților neefectuate/ efectuate cu întârziere.

12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract, Achizitorul, fără afectarea celorlalte remedii la care este îndreptățit în baza Contractului, are dreptul să aplice penalități în cazul constatării unei neconformități astfel:

- a) 0,05% pentru fiecare 24 ore de întârziere, din valoarea serviciilor de garanție și suport achiziționate de la Producător, aferente produselor (componentă / echipament hardware și / sau software, după caz) pentru care serviciile de remediere sunt prestate necorespunzător sau prestate cu întârziere față de timpii corespunzători SLA1 ai cerinței 4.7.3. din caietul de sarcini;
- b) 0,05% pentru fiecare 48 ore de întârziere, din valoarea serviciile de garanție și suport achiziționate de la Producător, aferente produselor (componentă / echipament hardware și / sau software, după caz) pentru care serviciile de remediere sunt prestate necorespunzător sau prestate cu întârziere față de timpii corespunzători SLA2 ai cerinței 4.7.3. din caietul de sarcini.

Achizitorul are dreptul să rețină penalități din orice plată datorată Prestatorului, inclusiv din garanția de bună execuție a contractului.

12.3. Neconformitatea reprezintă orice obligație neefectuată sau rezolvată defectuos/cu întârziere care face obiectul contractului. Fiecare întârziere cauzată în mod exclusiv de către Prestator față de termenele de prestare menționate în prezentul Caiet de Sarcini va fi

considerată o neconformitate. Achizitorul are dreptul să rețină penalități din orice plată datorată Prestatorului, inclusiv din garanția de bună execuție a Contractului.

### **13. REZILIEREA CONTRACTULUI**

13.1. Prestatorul nu va avea dreptul să rezilieze unilateral contractul cu excepția apariției forței majore acceptată de către Achizitor, așa cum este definită în contract.

În cazul rezilierii Contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor, Prestatorul va răspunde față de Achizitor numai pentru prejudiciile directe cauzate ca urmare a culpei sale directe, inclusiv penalități și numai până la concurența valorii totale a contractului. În oricare dintre situații, niciuna dintre părți nu va fi răspunzătoare pentru orice repercusiune indirectă.

13.2. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică, în una din următoarele situații:

a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit art. 164-167 din Legea 98/2016 actualizată;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

13.3. În cazul neîndeplinirii obligației de a constitui și de a face dovada constituirii garanției de bună execuție conform prevederilor Art. 7, Achizitorul are dreptul de a rezilia contractul, fără nicio notificare prealabilă.

### **14. AMENDAMENTE**

14.1. Părțile Contractului au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adițional.

14.2. Pe perioada de valabilitate a Contractului, valoarea acestuia se poate majora în limita a 10% din valoarea prevăzută la art. 3.3. prin încheierea unui act adițional la contract, în măsura în care aceasta nu reprezintă modificare substanțială a contractului de achiziție publică în conformitate cu prevederile Legii 98/2016.

14.3. Dacă solicitarea vine din partea Prestatorului, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Achizitor cu cel puțin 15 zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adițional, cu excepția cazurilor care sunt temeinic justificate de către Prestator și acceptate de Achizitor.

14.4. Orice modificare a Contractului care nu va lua forma unui Act Adițional va fi considerată nulă.

14.5. Contractul este guvernat de legea română.

### **15. CONFLICTUL DE INTERESE**

15.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului Contract, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei

perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea nulității Contractului respectiv pentru cauză imorală.

## **16. FORȚA MAJORĂ**

16.1. Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor Contractului de către oricare din Părți situația în care îndeplinirea obligațiilor este împiedicată de circumstanțe de Forță Majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

16.2. Termenul „Forță Majoră” utilizat în Contract va acoperi orice eveniment extern, imprevizibil la data semnării Contractului, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitat prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență. Forța Majoră poate include, printre altele, calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii.

16.3. Partea afectată de un eveniment de forță majoră va lua în cel mai scurt timp posibil toate măsurile rezonabile pentru înlăturarea unei astfel de incapacități de îndeplinire a obligațiilor din Contract.

16.4. Dacă oricare dintre părți consideră că au intervenit circumstanțe de Forță Majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale va notifica imediat celeilalte părți natura, durata probabilă și efectul probabil al circumstanțelor. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de Forță Majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

16.5. În situația în care au intervenit circumstanțe de Forță Majoră, care persistă pentru o perioadă de 30 de zile, atunci, fără a lua în considerare orice prelungire a perioadei de execuție a Contractului acordată Prestatorului, oricare dintre Părți poate solicita rezilierea Contractului, printr-o notificare de preaviz de 30 de zile adresată celeilalte Părți. Dacă, la expirarea perioadei de 30 de zile, situația de Forță Majoră încă persistă, Contractul va fi reziliat, cu efecte depline, fără altă formalitate și fără intervenția nici unei autorități publice sau instanțe de judecată și, prin urmare, Părțile vor fie scutite de continuarea prestării Contractului.

16.6. Situațiile de forță majoră ce împiedică una din părți să-și îndeplinească total sau parțial obligațiile rezultând din acest Contract exonerează de răspundere partea care le invocă numai dacă aceasta a informat în scris cealaltă parte despre situația de forță majoră în termen de 5 zile calendaristice de la data apariției acesteia și dacă, în aceeași perioadă de timp de la data încetării situației de forță majoră, a transmis documentele oficiale emise de autoritățile guvernamentale competente care atesta existența reală a situației de forță majoră invocată, momentul declanșării și cel al încetării ei.

Toate riscurile, consecințele și daunele produse ca efect al situației de forță majoră vor fi puse în sarcina părții care încalcă prevederile acestui articol.

16.7. Situațiile de forță majoră notificate potrivit precizărilor de mai sus vor prelungi automat termenele obligațiilor din prezentul Contract cu o perioadă egală cu durata situației de forță majoră.

## **17. CESIUNEA**

17.1. Prestatorul poate cesiona doar drepturile de creanță născute din Contract, cu notificarea și acordul Achizitorului, cesiunea producând efecte față de Achizitor doar din momentul primirii acordului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților Contractului, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

17.2. Aprobarea oricărei cesionări de către Achizitor nu va exonera Prestatorul de obligațiile sale conform Contractului .

17.3. În cazul în care Prestatorul a încheiat acte de cesiune fără aprobarea prealabilă a Achizitorului, acesta, fără nicio înștiințare prealabilă către Prestator, poate aplica de drept sancțiunile pentru încălcarea Contractului prevăzute în art. 10.3. c).

## **18. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

18.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului .

18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **19. SUBCONTRACTANȚI**

19.1. Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din Contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați și unitățile partenere descrise în oferta sa (Anexa 2 și 3 la Contract), cu respectarea aceluiași condiții din Anexa 1 (Caietul de sarcini) și din Contractul semnat cu Achizitorul.

19.2 Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții și unitățile partenere desemnate.

19.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care își îndeplinește Contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din Contract.

19.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant/ unitate parteneră numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea lui din Contract. Schimbarea unui subcontractant nu va afecta valoarea Contractului sau termenele de prestare a serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, și se va realiza numai cu notificarea și acordul prealabil al Achizitorului.

19.5. În situația schimbării unui subcontractant în condițiile de la art. 19.4, Prestatorul va face dovada către Achizitor ca noul subcontractant deține certificatele și alte documente necesare

pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lui din Contract.

19.6. În situația schimbării unui subcontractant în condițiile de la art. 19.4, Prestatorul are obligația de a prezenta cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii executării părții acestuia din Contract, contractul încheiat cu subcontractantul precum și declarația pe propria răspundere a acestuia prin care își asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini (Anexa 1 la Contract), a Ofertei Prestatorului (Anexele 2 și 3 la Contract) și ale Contractului semnat de Prestator cu Achizitorul.

## **20. COMUNICĂRI**

20.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract trebuie să fie transmisă în scris.

20.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20.4. Persoanele de contact pentru derularea Contractului sunt următoarele:

- pentru achizitor: .....

- pentru prestator:.....

## **21. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

21.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679 /2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

21.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679 / 2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

21.3. Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, reprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

21.4. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

21.5. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPCDPC), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

21.6. Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul

(UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

Contractul a fost încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele având aceeași valoare juridică.

**ACHIZITOR**

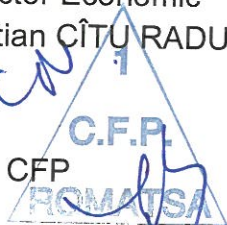
R.A. ROMATSA

**PRESTATOR**

Director General  
Marius Adrian COJOC

Director Economic  
Cristian CÎTU RADU

Viză CFP



Director Juristic și Administrativ  
Dragoș Virgil TITEA

Șef Serviciu Juristic  
Laura RUSESCU

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Laura Ruseșcu", written below the name.

la Contractul nr. AC/I/B/PS nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
**Anexa 1**

**CAIET DE SARCINI**



la Contractul nr. AC/I/B/PS nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

**Anexa 2**

**OFERTA TEHNICĂ**

la Contractul nr. AC/I/B/PS nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

**Anexa 3**

**OFERTA FINANCIARĂ**

**CERINȚE**

**pentru accesul personalului Prestatorului și subcontractorilor acestuia  
în incinta facilităților - RA ROMATSA,  
(CDZ, DSNAR.DSNA, etc.)**

**ce se impun din punct de vedere al securității aeronautice**

Prestatorul își asumă responsabilitatea că personalul propriu sau al subcontractorilor acestuia, trimis pentru asigurarea derulării prezentului Contract în incinta CDZ București:

- Nu are cazier judiciar;
- Nu desfășoară în incinta facilităților R.A. ROMATSA, alte activități decât cele necesare pentru îndeplinirea prezentului Contract;
- Se supune regulilor de securitate aeronautică de mai jos, conforme cu *Programul de Securitate Aeronautică al Achizitorului*. În acest sens, Prestatorul are obligația să contacteze Coordonatorul de Securitate Aeronautică al R.A. ROMATSA (dl. Dan DUMITRESCU – tel. 0729.038.850), sau Responsabilului Local de Securitate Aeronautică al DR București (dl. Theodor GOGONȚEA – tel. 0729.038.855), pentru depunerea documentelor necesare efectuării verificărilor de securitate aeronautică a persoanelor/vehiculelor care urmează să presteze activități în perimetrul CDZ București.
- În conformitate cu prevederile procedurii de securitate aeronautică care reglementează accesul controlat în facilitățile R.A. ROMATSA (CDZ, DSNAR, DSNA, etc), **documentele necesare pentru efectuarea verificărilor de securitate aeronautică**, în vederea obținerii aprobării accesului și totodată emiterii permiselor de identificare și acces persoane/autovehicule, sunt următoarele:
  - a) **Solicitare scrisă** (de aprobare a accesului în perimetrul facilităților R.A. ROMATSA), adresată de către beneficiar pentru salariații proprii. Nu se acceptă solicitări din partea unor persoane fizice.
  - b) **Cerere/cereri de acordare a permisului/permiselor de identificare și acces** persoane, completată, semnată și stampilată de către beneficiar pentru salariații proprii și aprobată de R.A. ROMATSA.

**Condiții pentru procesarea cererii:**

- i. Cererea trebuie să fie semnată de conducătorul organizației (instituției) și să aibă aplicată stampila beneficiarului. Nu se acceptă stampila șefilor unor direcții sau departamente din structura instituției/organizației solicitante;
- ii. Cererile nesemnate, incorecte sau incomplete nu vor fi procesate;

iii. Cererea trebuie să conțină informațiile privind natura atribuțiilor de serviciu ale persoanei pentru care se solicită emiterea permisului de identificare și acces și să justifice zonele solicitate pentru nevoi operaționale.

- a) **Copie după actul de identitate** al persoanei pentru care se solicită emiterea permisului de identificare și acces (CIP, CI);
- b) **Cazierul judiciar**, în original, emis cu cel mult 6 luni înainte de data de emitere a permisului;
- c) **Adeverință tipizată** (anexa) completată, semnată și stampilată de beneficiar care face dovada calității de salariat a persoanei pentru care se solicită emiterea permisului de identificare și acces;
- d) Fișă/fișe date Personale (verificare antecedente - background check)

NOTĂ

- 1. Verificarea antecedentelor constă în:
  - a) Verificarea ocupării în activități profesionale și/sau școlare, pe o perioadă de 5 ani
  - b) Verificarea cazierului judiciar
- 2. R.A. ROMATSA își rezervă dreptul a nu aproba accesul în incinta facilităților ROMATSA, persoanelor care nu au trecut cu succes verificarea antecedentelor – background check.
  - a) *Înscrieri de la foștii angajatori/instituții de învățământ din ultimii 5 ani* (adeverință salariat/salariată, diplomă/certificat de absolvire a diferitelor forme de învățământ, certificate de calificare profesională pentru meseria pentru care urmează să presteze activități în perimetrul facilităților R.A. ROMATSA, contracte de muncă, extras/extrase din REGES, adeverință/adeverințe de încetare activitate (după caz), pentru stabilirea concordanței cu declarațiile persoanei (din fișa de verificare a antecedentelor – background check) pentru care se solicită permis de identificare și acces persoane în facilitățile R.A. ROMATSA.
  - b) **Fișă instruire de securitate aeronautică** efectuată de către un instructor de securitate al aviației civile (din cadrul compartimentul de specialitate pe probleme de securitate aeronautică al R.A. ROMATSA) persoanelor care au trecut cu succes verificarea antecedentelor - background check.

**REGULI DE SECURITATE AERONAUTICĂ**  
**ce trebuie respectate de personalul Prestatorului sau**  
**al subcontractorilor acestuia în incinta facilităților - RA ROMATSA**  
(CDZ, DSNAR, DSNA, etc):

1. Înainte de începerea activităților în perimetrul facilităților R.A. ROMATSA (CDZ București, DSNAR, DSNA, etc.), Prestatorul are obligația să transmită persoanei/persoanelor din cadrul R.A. ROMATSA cu atribuții în domeniul securității aeronautice (Coordonatorul de Securitate Aeronautica al R.A. ROMATSA (dl. Dan DUMITRESCU – tel. 0729.038.850), sau Responsabililor Locali de Securitate Aeronautica din cadrul subunităților R.A. ROMATSA (dl.-----, tel. -----, documentele necesare efectuării verificărilor de securitate aeronautica în vederea obținerii aprobării de acces în perimetrul CDZ București;
2. Accesul în incinta CDZ București se face pe la Poarta 1/2, de luni până vineri, între orele 08.<sup>00</sup>-16.<sup>00</sup>, în urma verificării de către personalul de pază a identității fiecărei persoane din echipa de lucru și a corespondenței cu datele din tabelele nominale, transmise în prealabil;
3. Deplasarea în perimetrul CDZ București și desfășurarea activității se va face numai la locul de desfășurare a activităților necesare pentru îndeplinirea obiectului prezentului Contract, cu însoțirea și supravegherea permanentă a unui agent de pază/reprezentant al Achizitorului;
4. Accesul autovehiculelor cu echipamente și unelte, către punctul de lucru este permis numai după o inspecție vizuală a acestora de către personalul de pază;
5. În cazul unor situații speciale din punct de vedere al securității aeronautice (ridicare nivel de securitate) se restricționează accesul autovehiculelor în incinta CDZ București, sau se interzice accesul persoanelor externe RA ROMATSA, pe toată durata de valabilitate a consemnelor privind situațiile speciale.
6. Dacă în perioada derulării prezentului Contract, uneia din persoanele pentru care s-a emis permis de identificare acces în perimetrul CDZ București i s-a întocmit dosar penal pentru infracțiuni, Prestatorul are obligația, ca în 48 de ore să notifice Coordonatorul de Securitate Aeronautică al R.A. ROMATSA (dl. Dan DUMITRESCU – tel. 0729.038.850), sau Responsabilul Local de Securitate Aeronautica al DR București (dl. Theodor GOGONȚEA – tel. 0729.038.855),

la Contractul nr. AC/I/B/PS nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_.

Instituție de credit / Societatea de asigurări

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

### SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către: RA ROMATSA, str. Ion Ionescu de la Brad, nr. 10, sector 1, București

Cu privire la contractul \_\_\_\_\_ (denumirea contractului), încheiat între \_\_\_\_\_ (denumirea contractantului, număr de înregistrare la Registrul Comerțului, CUI), în calitate de contractant și \_\_\_\_\_ (denumirea autorității contractantei, număr de înregistrare la Registrul Comerțului, CUI) în calitate de autoritate contractantă, noi, \_\_\_\_\_, (denumirea instituției de credit / societății de asigurări) ne obligăm ferm și irevocabil prin prezenta să plătim în favoarea autorității contractante, în mod necondiționat renunțând la orice drept de obiecțiune sau apărare rezultând din contract sau din lege și la prima sa cerere, până la concurența sumei de \_\_\_\_\_, reprezentând \_\_\_\_\_% din valoarea contractului, respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea uneia sau mai multor obligații care revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul mai sus menționat.

Plata se va face în termen \_\_\_\_\_ zile de la solicitare, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea autorității contractante sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ (conform prevederilor contractuale).

Garanția de bună execuție se prelungește obligatoriu în caz de extindere a perioadei de valabilitate a contractului, indiferent de motiv. Neprelungirea garanției în termen de \_\_\_\_\_ zile de la solicitare, dar nu mai târziu de prețuia expirării valabilității inițiale, dă dreptul autorității contractante la executarea prezentei scrisori fără alte formalități.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului instituției de credit / societății de asigurări, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar, prezenta garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de \_\_\_\_\_  
(semnătura și ștampila organismului care eliberează această scrisoare)

în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

**PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI ROLUL PĂRȚILOR**

**A.** Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR), legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

**B.** În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor prelucra o serie de date cu caracter personal, respectiv:

a) datele cu caracter personal ale persoanelor de contact ale Achizitorului (Persoanele de Contact ale Achizitorului) dezvăluite de acesta către Prestator: nume, prenume, adresă de email, număr de telefon;

b) datele cu caracter personal ale persoanelor de contact ale Prestatorului (Persoanele de Contact ale Prestatorului) dezvăluite de acesta Achizitorului: nume, prenume, adresă de email, număr de telefon;

c) În scopul îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul Contract, Prestatorul solicită Beneficiarului iar Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului date cu caracter personal solicitate de Prestator și considerate, în mod justificat, de acesta ca fiind minim necesare pentru îndeplinirea obligațiilor stabilite prin prezentul contract. Datele cu caracter personal care pot fi comunicate Prestatorului de Achizitor sunt: *nume, prenume, telefon, email, telefon, funcție și alte date personale*;

**C.** În ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate menționate la pct. B de mai sus, Părțile vor stabili în mod individual mijloacele și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal. Pentru evitarea oricărui dubiu, în ceea ce privește datele persoanelor vizate:

a) Prestatorul, în calitate de Prestator de Servicii, determină împreună cu Achizitorul scopurile prelucrării și stabilind mijloacele prelucrării datelor cu caracter personal potrivit propriilor termeni și condiții aplicabile serviciilor prestate și prin urmare, cu privire la aceste operațiuni de prelucrare, va acționa în calitate de operator.

b) Achizitorul prelucrează aceste categorii de date, astfel cum sunt acestea dezvăluite către Prestator sau obținute de la Prestator, după caz, conform Contractului, în baza raporturilor juridice pe care acesta le are cu utilizatorii serviciilor și, prin urmare, cu privire la aceste operațiuni de prelucrare, va acționa în calitate de operator.

**D.** Prestatorul, în calitate de operator de date:

a) prelucrează datele cu caracter personal ale Persoanelor de Contact ale Achizitorului în scopul încheierii și executării Contractului, precum și în scopul transmiterii de comunicări Persoanelor de Contact ale Clientului;

b) asigură informarea adecvată a Persoanelor de Contact ale Prestatorului în ceea ce privește dezvăluirea către Client a datelor cu caracter personal și prelucrarea lor în scopul încheierii și executării Contractului;

c) prelucrează datele cu caracter personal ale persoanelor vizate în scopul desfășurării activităților specifice realizării prezentului contract;

d) este responsabil de implementarea unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura securitatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate prelucrate conform Contractului, în special, ale persoanelor vizate.

e) se conformează obligațiilor ce-i revin în calitate de operator în ceea ce privește încălcarea securității datelor cu caracter personal, în special, în cazul datelor cu caracter personal ale Utilizatorilor serviciilor a căror securitate este compromisă și, totodată, informează Achizitorul cu privire la orice astfel de încălcare a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată; în scopul îndeplinirii obligațiilor sale de notificare a unei astfel de încălcări a securității datelor cu caracter personal, Prestatorul poate solicita Achizitorului furnizarea datelor de contact ale persoanelor vizate, în măsura în care acestea nu au fost anterior furnizate către Achizitor conform Contractului;

f) desemnează un responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, care poate fi contactat de către Achizitor, pentru aspecte legate de protecția datelor cu caracter personal, la următoarea adresă de e-mail: alexandru.botoc@romatsa.ro.

#### E. Beneficiarul, în calitate de operator de date:

a) prelucrează datele cu caracter personal ale Persoanelor de Contact ale Prestatorului pentru scopul încheierii și executării Contractului, asigurându-se astfel că dezvăluirea către Prestator a datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate respectă cerințele legislației aplicabile, în special în ceea ce privește utilizarea unui temei adecvat al prelucrării datelor și asigurarea informării adecvate a persoanelor vizate cu privire la dezvăluirea datelor cu caracter personal către Prestator, conform acestui Contract;

b) este responsabil de implementarea unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura securitatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal;

c) în cazul solicitării de informații suplimentare primite din partea Prestatorului pentru scopul îndeplinirii obligației de notificare a încălcării securității datelor, conform art. X.4. lit. e), Achizitorul furnizează datele cu caracter personal necesare, în conformitate cu principiul minimizării fără întârzieri nejustificate;

d) prelucrează datele cu caracter personal ale Persoanelor de Contact ale Prestatorului în scopul încheierii și executării Contractului;

e) asigură informarea adecvată a Persoanelor de Contract ale Achizitorului în ceea ce privește dezvăluirea către Prestator a datelor cu caracter personal și prelucrarea lor în scopul încheierii și executării Contractului;

f) desemnează un responsabil cu protecția datelor cu caracter personal, care poate fi contactat de către Prestator, pentru aspecte legate de protecția datelor cu caracter personal, la următoarea adresă de e-mail: [dpo@romatsa.ro](mailto:dpo@romatsa.ro).

**ACHIZITOR**

**PRESTATOR**