

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA POMÂRLA
LOCALITATE POMÂRLA
Telefon: 0231/622802 Fax: 0374 / 092172
E-mail: primariapomirla@yahoo.com

Nr. 6668 din 18.12.2025

Aprobat,
Primar,
CHELARIU Dumitru



Caiet de sarcini

I. DATE PRIVIND AUTORITATEA/ENTITATEA CONTRACTANTA

Denumire:

Comuna Pomârla, județul Botoșani

Datele de contact:

Adresa: în sat Pomârla, comuna Pomârla, județul Botoșani

Localitate: Comuna Pomârla

Cod poștal: 717300

Țara: România

Punct de contact: SEAP

În atenția: Asoltanei Alina-Andreea

Funcția: responsabil achiziții publice

Tel. 0231 622802

Fax: 0374 092172

Email: primariapomirla@yahoo.com

Tipul autorității contractante:

Autoritate administrativ teritorială

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.1. TITLUL

Servicii de paza a pădurilor și realizarea serviciilor silvice conexe pentru fondul forestier proprietate privată a primăriei Comunei Pomârla în suprafață de 1769,96 ha

II.2 CODUL CPV PRINCIPAL – COD CPV SUPLIMENTAR

77200000-2 Servicii pentru silvicultura (Rev.2)

77230000-1 Servicii pentru silvicultura conexe (Rev.2)

II.3 DESCRIEREA SUCCINTĂ

Contractul presupune achiziția de servicii de paza a pădurilor și realizarea serviciilor silvice conexe pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla în suprafață de 1769,96 ha.

Serviciile silvice de pază și serviciile silvice minimale au următoarele obiective:

a) asigurarea pazei și integrității terenurilor din fondul forestier ce face obiectul

contractului;

b) efectuarea lucrărilor necesare pentru depistarea, prevenirea și combaterea bolilor și dăunătorilor pădurilor;

c) asigurarea măsurilor de prevenire și stingere a incendiilor.

Serviciile silvice tehnice pentru terenurile din fondul forestier ce face obiectul contractului are următoarele scopuri:

a) asigurarea obligațiilor de respectare a regimului silvic;

b) evidența serviciilor de silvomediu și a compensațiilor;

c) elaborarea documentației aferente lucrărilor silvotehnice și a celei solicitate pentru acordarea de compensații;

d) asigurarea trasabilității lemnului destinat comercializării;

e) identificarea potențialilor beneficiari direcți ai serviciilor ecosistemice furnizate de păduri;

Servicii de paza a pădurilor și realizarea serviciilor silvice conexe pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla presupun paza fondului forestier împotriva tăierilor ilegale de arbore, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pășunatului, altor fapte păgubitoare, precum, și prevenirea și stingerea incendiilor în fondul forestier.

Paza fondului forestier se realizează prin două inspecții de fond pe an, una primăvara și celaltă toamna, întocmind un act de control care va fi trimis proprietarului, în termen de 10 zile de la aprobarea lui. Datele în care se fac inspecțiile de fond vor fi anunțate în scris cu cel puțin 3 zile înainte de începere. Proprietarul, sau un împuternicit al acestuia, trebuie să participe la inspecția de fond. În cazul în care se constată eventuale pagube, proprietarul va fi despăgubit conform legislației silvice în vigoare

Asigurarea serviciilor silvice de către prestator este supusă prevederilor Legii nr. 331/2024 - Codul silvic cu modificările și completările ulterioare și reglementărilor legislației subsecvente acestuia, amenajamentelor silvice, normelor tehnice, ordinelor și instrucțiunilor în vigoare în materie de gospodărire și gestionarea durabilă a pădurilor.

Preluarea în paza și încheierea contractului de prestări servicii silvice se fac pe baza procesului verbal de predare-primire realizat în urma controalelor de fond efectuate în prezența delegaților Gărzii Forestiere.

Valoarea estimată a serviciilor este de 321,85 lei/ha/an*1769,96 ha= 569.661,63 lei/an fără TVA.

Durata contractului este de 12 luni de la constituirea garanției de bună execuție a contractului și emiterii ordinului de începere a serviciilor.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (Formular nr. 6);

Procedura de achiziții organizată de către Autoritatea contractantă are ca obiect atribuirea contractului de servicii de paza a pădurilor și realizarea serviciilor silvice conexe pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla în suprafață de 1769,96 ha.

Sursa de finanțare a contractului care urmează să fie atribuit: **Buget venituri proprii – din activități finanțate integral din venituri proprii.**

Amplasarea și punerea în valoare a masei lemnoase și realizarea devizelor tehnice de lucrări se va face conform amenajamentului silvic în vigoare

III. Specificații tehnice/caracteristicile serviciilor:

Asigurarea serviciilor silvice de către prestator este supusă prevederilor Legii nr. 331/2024 - Codul silvic cu modificările și completările ulterioare și reglementarilor legislației subsecvente acestuia, amenajamentelor silvice, normelor tehnice, ordinelor și instrucțiunilor în vigoare în materie de gospodărire și gestionarea durabilă a pădurilor.

Preluarea în paza și încheierea contractului de prestări servicii silvice se fac pe baza procesului verbal de predare-primire realizat în urma controalelor de fond efectuate în prezența delegaților Gărzii Forestiere.

Preluarea în pază și încheierea contractului de prestări servicii silvice se fac pe baza unui procesului verbal de predare-primire realizat în urma unui control de fond, la solicitarea proprietarului, efectuat în prezența reprezentantului acestuia.

Prestatorul va asigura serviciile silvice de pază, serviciile silvice minimale și cele tehnice pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla cu suprafața de 1769,96 ha, prin organizarea unui district silvic cu denumirea "Anastasia Bașotă" care va avea un șef de district și doi pădurari, angajați cu normă întreagă, cu program de lucru nenormat, astfel încât aceștia să presteze serviciile silvice în permanență și să fie disponibili ori de câte ori este necesar, cu respectarea legislației muncii în vigoare. Salarizarea și a condițiilor de muncă asigurate personalului silvic angajat de prestator pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla trebuie să fie în permanență motivante, salariile brute să fie de cel puțin 1,7 ori mai mari față de salariul minim brut pe economie. Prestatorul trebuie să asigure personalului silvic angajat condiții optime de cazare în cantoanele silvice existente în fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla, precum și combustibilul necesar pentru deplasările în interiorul fondului forestier pentru asigurarea pazei și a celorlalte servicii silvice. Prestatorul trebuie să asigure personalului silvic toate instrumentele și dispozitivele specifice necesare de măsurarea masei lemnoase (clupe forestiere, aparate de măsurare a înălțimii arborilor, dispozitive de stocare a informațiilor și de utilizare a aplicației SUMAL, etc.) și pentru asigurarea pazei fondului forestier (camera video de supraveghere și înregistrare, lanterne, binoclu, etc.)

a) Paza pădurii

- prestatorul organizează și execută paza fondului forestier împotriva tăierilor ilegale de arbore, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pășunatului, altor fapte păgubitoare, inclusiv în platformele primare aflate în fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla.
- prestatorul ia măsurile necesare pentru prevenirea și stingerea incendiilor în fondul forestier.
- **prestatorul** efectuează două inspecții de fond pe an, una primăvara și celaltă toamna, întocmind un act de control care va fi trimis proprietarului, în termen de 10 zile de la aprobarea lui. Datele în care se fac inspecțiile de fond vor fi anunțate în scris cu cel puțin 3 zile înainte de începere. Proprietarul, sau un împuternicit al acestuia, trebuie să participe la inspecția de fond. În cazul în care se constată eventuale pagube, proprietarul va fi despăgubit conform legislației silvice în vigoare.
- prestatorul are obligația ca toate documentele întocmite în urma controalelor efectuate pentru suprafața fondului forestier proprietate publică a Comunei Pomârla să fie depuse într-un exemplar la sediul proprietarului în maxim 10 zile de la întocmire.

b) Amplasarea și punerea în valoare a masei lemnoase

- amplasează și pune în valoare masa lemnoasă care urmează să se recolteze anual din fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla în conformitate cu posibilitatea prevăzută în amenajamentul silvic, la solicitarea proprietarului. Amplasarea masei lemnoase se trimite sub formă de propunere proprietarului pentru aprobare înainte de punerea în valoare conform solicitărilor autorității contractante pentru anul următor.

- Întocmește documentațiile necesare obținerii de aprobări pentru tăierile de produse principale care pot fi tăiate doar cu aprobarea Gărzii Forestiere.

- Întocmește și raportează APV-ul și autorizațiile de exploatare pentru toată masa lemnoasă pusă în valoare în sistemul SUMAL OCOL.

- APV-urile constituite și aprobate se vor depune într-un exemplar la sediul proprietarului în cel mult 10 zile de la aprobare.

- Autorizarea spre exploatare a masei lemnoase puse în valoare se va realiza la solicitarea proprietarului, cu respectarea legislației în vigoare.

- Întocmește documentele de proveniență și însoțire a materialului lemnos pentru proprietar pentru a fi introdus în gestiunea din depozitele proprii și pentru alte persoane fizice sau juridice care achiziționează masa lemnoasă de la proprietar.

- Realizează controalele preventive de exploatare și reprimire a parchetelor.

- Întocmește evidența cantitativa a masei lemnoase distinct pentru fiecare partidă, asigurând raportarea acesteia în sistemul SUMAL OCOL.

- Recepționează și ține în gestiune masa lemnoasă provenită din exploatare, distinct pentru fiecare partidă, până la valorificarea acesteia de către proprietar sau până la introducerea în gestiunea din depozitele proprii ale acestuia.

- transmite lunar proprietarului, situația stocurilor de masa lemnoasă, distinct pe fiecare partidă, conform datelor introduse în SUMAL. Comunică proprietarului situația stocurilor la zi, în orice moment, la solicitarea acestuia. Responsabil de valorificarea masei lemnoase și încasarea sumelor aferente vânzării acesteia este numai proprietarul.

c) Asistență tehnică pentru executarea lucrărilor de îngrijire și conducere a arboretelor și întreținerea regenerărilor naturale

- realizarea devizelor tehnice de lucrări pentru executarea lucrărilor de îngrijire și conducere a arboretelor: degajări, curățiri, rarități.

- realizarea devizelor tehnice de lucrări pentru întreținerea regenerărilor: ajutorarea regenerărilor naturale, descoplesiri, mobilizarea solului.

- realizarea devizelor tehnice de lucrări pentru realizarea lucrărilor de prevenire și combatere a bolilor și daunătorilor padurii.

- realizarea devizelor tehnice de lucrări pentru întreținerea pepinierelor silvice.

- Întocmește documentațiile necesare obținerii de aprobări pentru realizarea lucrărilor silvice.

- Participă cu personal calificat la recepția lucrărilor realizate de agenți economici atestați.

- Ține evidența realizării lucrărilor și realizează raportările necesare conform legislației din domeniul silvic.

d) Asistență tehnică pentru realizarea lucrărilor de prevenire și stingere a incendiilor de padure și mentinerea în stare corespunzătoare a semnelor de hotar și limitelor amenajistice.

Condiții specifice:

- Pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla în suprafață de 1769,96 ha se va constitui un district silvic distinct format din minim două cantoane silvice

- **Personalul silvic calificat format din șef de district și minim doi pădurari va fi angajat în cadrul districtului silvic .**
- Salarizarea și a condițiilor de muncă asigurate personalului silvic angajat de prestator pentru asigurarea serviciilor silvice pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla trebuie să fie în permanență motivante, salariile brute să fie de cel puțin 1,7 ori mai mari față de salariul minim brut pe economie. Prestatorul trebuie să asigure personalului silvic angajat condiții optime de cazare în cantoanele silvice existente în fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla, precum și combustibilul necesar pentru deplasările în interiorul fondului forestier pentru asigurarea pazei și a celorlalte servicii silvice.
- **Sarcinile personalului silvic angajat în cadrul districtului silvic vor fi stabilite de către prestator prin fișa postului și vor fi exclusive pentru suprafața de fond forestier a proprietarului.**
- Proprietarul își rezervă dreptul de a efectua observații și verificări în suprafața fondului forestier deținut în proprietate solicitând prestatorului clarificări, după caz.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa respecte intocmai cerintele documentatiei de atribuire si sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor prevazute in caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va contine:

1. Descrierea serviciilor prestate cu toate specificatiile/cerintele tehnice ale acestuia;
2. Formularele completate conform documentatiei.

Documentele propunerii tehnice se vor atasa în SEAP, cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în conditiile legii. Propunerea tehnica va fi semnata de persoane imputernicite ale operatorului economic/institutiei emitente, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor si va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini, cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt minimale.

In acest sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea, in principal, a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minime solicitate.

In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini/documentatia de atribuire, prevaleaza prevederile caietului de sarcini/documentatiei de atribuire.

În cazul unei asocieri se va expune modul de implicare și alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.

Ofertantul va depune o declarație din care să reiasă faptul că, la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii și că va respecta aceste cerințe pe parcursul derulării contractului care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului nr. 7.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

În cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul deși a fost informat cu respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, oferta este considerată neconformă.

Propunerea financiară se va exprima în lei, fără TVA și se va cripta în SEAP până la data și ora limită de depunere a ofertelor. Toate documentele de fundamentare a valorii financiare se depun prin mijloace electronice, prin încărcare în secțiunea dedicată a portalului SEAP.

Modul de prezentare al ofertei

Pentru a putea participa la procedura de atribuire în calitate de ofertanți, operatorii economici au obligația să se înregistreze în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice, conform Legii nr. 98/2016. Vor fi acceptate numai ofertele depuse online în SEAP. DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise în format electronic / prin mijloace electronice.

Documentele precizate mai sus, respectiv fișierele încărcate în SEAP, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului. Se va depune formularul de contract propus, semnat și ștampilat de ofertant, însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. Având în vedere prevederile art. 217 alin.(6) din Legea 98/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în

conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si sa indice în cuprinsul acesteia care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Prețul se criptează, iar documentele ce conțin elemente de preț se semnalează. Prezentarea de valori financiare in cadrul propunerii tehnice atrage descalificarea ofertantului, respectiv declararea ofertei neconforme pentru nerespectarea art. 60, alin 2 si alin 3 din HG.395/2016.”

NOTA: Se va folosi text descriptiv pentru prezentarea informatiilor, text care sa permita analiza corecta a informatiilor prezentate.

Fișa de acordare a punctajului

Factorii de evaluare – conform cap. IV.4.2. Criterii de atribuire – din Fișa de date / anunțul de participare simplificat

Cel mai bun raport calitate/preț

1. PREȚUL OFERTEI - ponderea criteriului este de **60 PUNCTE** , punctajul fiind acordat după cum urmează:

Algoritm de calcul: - oferta care prezinta pretul cel mai scazut va fi cotate cu punctajul maxim: 60 puncte. - celelalte oferte vor fi cotate la factorul de evaluare Pretul ofertei dupa formula:

Punctaj pret oferta n = 60 x Pretul de oferta cel mai scazut / Pretul ofertei n

2.1 Componenta tehnica 1- Experienta profesionala a sefului de district – 10 puncte

Pentru buna implementare a contractului de servicii de paza a pădurilor și realizarea serviciilor silvice conexe pentru fondul forestier proprietate publică a Comunei Pomârla în suprafață de 1769,96 ha din Pomârla, este foarte importanta experienta personalului silvic angajat in acest scop adica: sef de district.

Experienta seful de district este cea mai importanta tinand cont de atributiile de coordonare a intregii activitati a districtului silvic si este punctata cu maxim 10 puncte. Seful de district trebuie sa aiba studii în domeniul silvic.

Astfel, experienta profesionala a sefului de district se va puncta in felul urmator:

- între 1-5 ani de experienta se va obtine 1 punct;
- între 5 -10 ani de experienta se vor obtine 3 puncte;
- între 10-15 ani de experienta se vor obtine 5 puncte;
- peste 15 ani de experienta se vor obtine 10 puncte.

Experienta profesionala	1 – 5 ani	5 – 10 ani	10 – 15 ani	Peste 15 ani	Punctaj maxim
Sef de district	1 punct	3 puncte	5 puncte	10 puncte	10 puncte

Capacitatea profesională A SEFULUI DE DISTRICT se va dovedi prin prezentarea urmatoarelor documente:

- diploma de studiu/adeverinta de absolvire **ȘI** adeverinte de vechime sau copii **DUPA CONTRACTUL DE MUNCA;**
- **ORICE ALTE DOCUMENTE** din care reiese experienta profesionala a sefului de district ;

2.2 Componenta tehnica 2- Experienta profesionala a padurarilor – 10 puncte

Experienta padurarilor este de asemenea importanta prin prisma faptului ca acestia au atributii in ceea ce priveste paza fondului forestier, realizarea si coordonarea unor lucrari silvice, gestionarea masei lemnoase si acordarea asistentei tehnice la valorificarea acesteia (evaluare, masurare, intocmire rapoarte, stocuri).

Astfel, experienta profesionala a fiecarui padurar in parte se va calcula ca si in cazul sefului de district, punctandu-se in felul urmatoar:

- intre 1-5 ani de experienta se va obtine 1 punct;
- intre 5 -10 ani de experienta se vor obtine 3 puncte;
- intre 10-15 ani de experienta se vor obtine 5 puncte;
- peste 15 ani de experienta se vor obtine 10 puncte.

Experienta profesionala	1 – 5 ani	5 – 10 ani	10 – 15 ani	Peste 15 ani	Punctaj maxim
Padurari	1 punct	3 puncte	5 puncte	10 puncte	10 puncte

Experienta profesionala totala a padurarilor, care se va lua in considerare pentru calcularea punctajului final, indiferent de numarul acestora va fi punctata cu maxim 10 puncte si se va calcula dupa urmatoarea formula:

- (suma tuturor punctelor celor 4 categorii de experienta profesionala enumerate anterior)/ (numarul total de padurari).

Exemplu de calcul:

<i>Experienta profesionala</i>	<i>1 – 5 ani</i>	<i>5 – 10 ani</i>	<i>10 – 15 ani</i>	<i>Peste 15 ani</i>	<i>Punctaj total</i>
Padurar 1				10 puncte	10 puncte
Padurar 2		3 puncte			3 puncte
TOTAL					$(13/2)=6,25$ p

In vederea dovedirii vechimii si a experientei profesionale specifice relevanta in domeniul silvic se vor prezenta documente justificative precum: adeverinte de vechime, contracte de munca etc.

2.3 Componenta tehnica 3- Numarul de cantoane silvice organizate – 10 puncte

Suprafata de 1769,96 de ha de padure poate fi organizata in minim doua cantoane silvice a cate 884,98 ha și maxim patru cantoane a cate 442,49 ha tinand cont de faptul ca intreaga suprafata este compacta intr-un singur trup de padure si se regaseste pe teritoriul a doua comune (comuna Pomarla si comuna Hiliseu-Horia) cu cate doua drumuri principale de acces.

Astfel punctajul va fi acordat in felul urmatoar :

Nr. Cantoane silvice	4 cantoane	3 cantoane	2 cantoane	Punctaj maxim
Punctaj	0 puncte	5 puncte	10 puncte	10 puncte

2.4 Componenta tehnică 4 Norma de timp a contractelor de munca a personalului silvic exclusiva pentru indeplinirea contractului de prestari servicii

Norma de timp	Timp partial alocat indeplinirii contractului	Timp total alocat indeplinirii contractului	Punctaj maxim
	0	10	10

Avand in vedere ca timpul de lucru al personalului silvic este de 8h/zi x 21 de zile lucratoare in sa cu activitate continua si disponibilitate la orice ora din zi si din noapte se incurajeaza ca personalul silvic angajat (atat sef de district cat si padurarii) sa aiba un singur contract de munca cu norma intreaga incheiat in scopul implementarii contractului de prestari servicii silvice in vederea disponibilitatii totale pentru activitatea prestata. Pentru personalul silvic angajat cu contract de munca cu norma partiala sau cu atributii si pentru alte suprafete de fond forestier in afara celei a Comunei Pomarla se acorda 0 puncte. Iar pentru personalul exclusiv angajat pentru fondul forestier al Comunei Pomarla se vor acorda 10 puncte.

Punctajul se va calcula cumulat pentru toti angajatii, astfel ca oricare dintre acestia nu este angajat exclusiv pentru fondul forestier Anastasie Basota punctajul total va fi 0, incurajandu-se ca toti angajatii personal silvic sa fie exclusiv pentru suprafata de fond forestier Anastasie Bașotă.

Desemnarea ofertei câștigătoare: Punctajul final al ofertei va fi stabilit prin calcularea sumei punctajelor aferente fiecărui factor de evaluare, calculate conform algoritmului de calcul prezentat anterior. Oferta cu punctajul final cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

Întocmit,
Asoltanei Alina-Andreea

