

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

Ministerul Apararii - Centrul de Studii si Proiectare Constructii Militare

Cod de identificare fiscala: 12859080; Adresa: Strada: Drumul Taberei, nr. 7H; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061352; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: um02248_achiz@mapn.ro; Nr de telefon: +40 213185367; Fax: +40 213198157;
Persoana de contact: DANIELA CROITORU; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.ddi.mapn.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 7

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala

I.5) Activitate principala

Aparare

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Elaborare a documentației de modificare a indicatorilor tehnico-economici ai studiului de fezabilitate, pentru obiectivul de investiție imobiliară „Modernizarea depozitului de carburanți-lubrifianți de aviație și a instalației AÎ aferente din cazarma 329 Boboc”, cod proiect 2020-I-329D

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 12859080_2025_PAAPD1563439

II.1.2 Cod CPV Principal:

71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanta, analize (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Achiziția serviciului presupune:

- elaborarea documentației de modificare a indicatorilor tehnico-economici ai studiului de fezabilitate;
- elaborarea documentațiilor anexe la cererile de avize/acorduri solicitate prin certificatul de urbanism, susținerea acestora în comisiile de specialitate ale emitenților și obținerea, pe cheltuiala prestatorului, a avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism;
- elaborare documentație tehnică pentru obținerea acordului de principiu de securitate la incendiu, potrivit Ordinului nr. M87/2021 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale;
- elaborare expertiză tehnică demolare rezervoare de stocare combustibil de aviație JET A1;
- elaborare expertiză tehnică de consolidare pentru rezervorul de apă incendiu;

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. In masura in care solicitarile de clarificari sau informatiile suplimentare au fost adresate de catre operatorii economici in termenul prevazut in anuntul de participare, autoritatea contractanta va raspunde acestor solicitari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5 Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 223423,43 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 2234,23 RON (1,00%)

II.1.6 Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2)

71335000-5 Studii tehnice (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO321

Locul principal de executare:

la sediul prestatorului

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

- elaborarea documentației de modificare a indicatorilor tehnico-economici ai studiului de fezabilitate;
- elaborarea documentațiilor anexe la cererile de avize/acorduri solicitate prin certificatul de urbanism, susținerea acestora în comisiile de specialitate ale emitenților și obținerea, pe cheltuiala prestatorului, a avizelor/acordurilor solicitate prin certificatul de urbanism;
- elaborare documentație tehnică pentru obținerea acordului de principiu de securitate la incendiu, potrivit Ordinului nr. M87/2021 pentru aprobarea Normelor de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale;
- elaborare expertiză tehnică demolare rezervoare de stocare combustibil de aviație JET A1;
- elaborare expertiză tehnică de consolidare pentru rezervorul de apă incendiu;

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40

<p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferit} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p>		
Propunerea tehnică - Demonstrării unei metodologii, și planificare adecvată	Pentru Propunerea tehnică a fost stabilit un număr de 5 subfactori: 2.1. Demonstrarea unei abordări și a unei metodologii corespunzătoare pentru realizarea activităților și obținerea rezultatelor în cadrul Contractului – se acordă 6 puncte; 2.2. Încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse – se acordă 6 puncte; 2.3. Atribuțiile membrilor echipei în implementarea activităților contractului – se acordă 6 puncte; 2.4. Resursele (umane și materiale) și realizările corespunzătoare fiecărei activități – se acordă 6 puncte; 2.5. Numărul de zile de muncă prevăzute pentru fiecare categorie de expert pe durata Contractului – se acordă 6 puncte.	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Conform algoritmului de calcul atasat la documentatie</p>		
Experiență experți cheie	Conform algoritmului de calcul atasat la documentatie	30% Punctaj maxim factor: 30
<p>Algoritm de calcul: Pentru fiecare expert cheie se va puncta astfel: - 5 (cinci) contracte sau mai multe– se va acorda punctaj maxim 10 puncte - 3 (trei) contracte– se va acorda punctaj 6 puncte - 2 (două) contracte– se va acorda punctaj 3 puncte</p>		
<p>Punctaj maxim total: 100</p>		

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 105

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

-

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1) Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.59, 60, 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate sunt:

1.CertIFICATE constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentarii acestora;

2. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

3. Alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota: Documentele justificative de la punctele 1, 2 si 3 se vor prezenta astfel: pentru operatorii economici romani, documentele se prezinta in copie conform cu originalul-scanate, iar pentru operatorii economici straini documentele se prezinta in copie conform cu originalul-scanate, insotite de traducerea autorizata in limba romana in original-scanata.

2) Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Autoritatea contractanta va lua toate masurile necesare pentru a preveni, identifica si remedia situatiile de conflict de interese.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa Formularul nr. 1 si se va depune impreuna cu DUAE (completat corespunzator), de catre toti participantii la procedura (oferant/ofertant asociat, subcontractant, tert sustinator).

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului art. 63 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 2016 cu modificarile si completarile ulterioare, sunt urmatoarele: Șef Autoritate Contractantă – col.ing.Coșofreț Constantin, Locțiitor Șef Autoritate Contractantă – col.dr.ing.Eftimie Florin, Contabil șef - Orzan Mariana, Comisia: Petrache Cătălina, Croitoru Daniela, Moglan Sorina, Moldoveanu Ciprian, Secară Sorin, Popa Raul, Drugă Alexandru, Captiu Radu, Forminte Nicoleta, Mareș Ionuț, Nancu Cristi-Renato, Afrim Alexandru-Vasile, Figher Vasile Cristian, Grigore Andrei Marian, Guță Cristian Octavian, Maricoiu Alin Ioan, Pană Lorena Elena, Țuțui Cristian, Ușurelu Ion, Slt. ing. Viman Eliana-Georgiana, Bratu Ioan-Valentin, Bălașa Alexandru.

Se va completa si prezenta DUAE conform art.193 alin.1 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al ofertantului. În cazul în care documentele sunt semnate de o alta persoana, aceasta va prezenta o împuternicire.

Documentele emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata în limba româna.

Toate documentele vor avea, pe lângă semnatura, mentionat în clar numele, prenumele si functia semnatarului.

Tertul care sustine capacitatea tehnica si profesionala/economica sau financiara a operatorului economic participant la procedura precum si subcontractantul au obligatia de a prezenta documentele enumerate mai sus.

Toate documentele se vor depune în S.E.A.P. semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art 60 alin. (4) din HG 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

La finalizarea evaluarii ofertelor autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe locul I, dupa aplicarea criteriului de atribuire, sa prezinte documentele justificative actualizate prin care sa demonstreze indeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informatiile cuprinse in DUAE.

Atenționări speciale:

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1) In conformitate cu art. 173 alin. (1) din Legea 98/2016, operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea cerintei, si care va fi solicitat de autoritatea contractanta ofertantului clasat pe primul loc, este certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului, din care sa rezulte ca obiectul de activitate al ofertantului include prestarea serviciilor ce fac obiectul achizitiei. Pentru persoane juridice /fizice straine se vor prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care candidatul/ofertantul este rezident, cu respectarea prevederilor Legii nr. 227/2015 (privind codul fiscal).

In cazul ofertantilor straini, documentele echivalente emise in tara de rezidenta urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit dupa evaluarea ofertelor.

Informatiile cuprinse in acest document trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii.

Documentele justificative se vor prezenta astfel: pentru operatorii economici romani, documentele se prezinta in copie conform cu originalul-scanate, iar pentru operatorii economici straini documentele se prezinta in copie conform cu originalul-scanate, insotite de traducerea autorizata in limba romana in original-scanata.

2) Autorizări specifice necesare pentru elaborarea documentației

2.1. Operator economic autorizat care să dețină în conformitate cu Ordinul 87/2010 al M.A.I. privind Metodologia de autorizare a

persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor:

- autorizație pentru proiectare a sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu;
- autorizație pentru proiectare a sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor;
- autorizație pentru proiectare a sistemelor și instalațiilor de ventilare pentru evacuarea fumului și gazelor fierbinți, cu excepția celor de tip natural-organizat.

2.2. Operator economic care să dețină atestat INSEMEX, conform NEx 01-06 - Normativ privind prevenirea exploziilor pentru proiectarea, montarea, punerea în funcțiune, utilizarea, repararea și întreținerea instalațiilor tehnice care funcționează în atmosfere potențial explozive.

2.3. Operator economic atestat în domeniul gospodărirea apelor conform Ordinului nr. 1287/2021 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor, a studiilor hidrologice, hidrogeologice, de gospodărire a apelor și de evaluare a impactului asupra corpurilor de apă.

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorii economici (oferant unic/ofertanți asociați/terț susținători/subcontractanți) vor prezenta orice document prin care se susține cerința și anume:

2.1 deținerea unei autorizații eliberată de IGSU – valabilă

2.2 deținerea unui atestat INSEMEX, conform NEx 01-06 - valabil

2.3 atestat în domeniul gospodării apelor conform Ordinului nr. 1287/2021 – valabil

Notă: Atestările/autorizările trebuie să fie valabile la data limită de depunere a ofertelor și, dacă acestea expiră în perioada de derulare a contractului, operatorul economic va lua măsurile necesare pentru a reînnoi aceste autorizări.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Asigurarea riscului profesional

Criteriu selectie:

Asigurare de despăgubire pentru riscuri profesionale

Modalitatea de îndeplinire:

Operatorul economic (oferant unic/ofertant asociat) trebuie sa dețină în conformitate cu prevederile art. 31*) din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, un nivel corespunzător al asigurării de risc profesional pentru prezentele tipuri de servicii.

Modalitate de îndeplinire:

Operatorul economic (oferant uni/ofertant asociat) va prezenta în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, o poliță de asigurare a riscului profesional, valabilă pe tot parcursul derulării contractului. Nivelul asigurării de risc profesional trebuie să fie cel puțin egal cu întreaga valoare a contractului. Documentul se va depune în original, scanat, semnat cu semnătură electronică, împreună cu propunerea tehnică.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de îndeplinire:

1) Lista principalelor servicii similare prestate în cursul ultimilor 3 ani, impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. Din lista trebuie sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare in valoare/valoare cumulata de minimum 223.423,43 lei. Prin servicii similare se intelege indeplinirea in cadrul unuia sau maxim 3 contracte a activitatilor de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare a urmatoarelor tipuri de documentatii tehnico-economice: studii de fezabilitate SAU documentatii pentru avizarea lucrarilor de interventie (D.A.L.I.) SAU proiecte tehnice SAU detalii de executie pentru construcții industriale cu destinația de stație de distribuție carburant. Prin servicii duse la bun sfarsit se inteleg serviciile receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent, SAU servicii receptionate la sfarsitul prestarii (sfarsitul prestarii nu presupune expirarea perioadei de garantie).

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 182, 183, 184 din Legea nr.98/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, prin prezentarea unui angajament ferm in forma originala-scanata si semnata electronic a persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate si va prelua executia obligatiilor din angajamentul ferm. Operatorul economic ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere din procedura de atribuire conform

prevederilor art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

În conformitate cu art. 184 din Legea nr. 98/2016 operatorul economic și tertul/terții sustinator/sustinatori vor răspunde în mod solidar pentru executarea contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

Fiecare operator economic (oferțant unic/ oferțant asociat / tert/ terți sustinatori) va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la capacitatea tehnică și profesională.

În cazul în care oferțantul își demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci Angajamentul ferm al tertului sustinator se va depune odată cu DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de oferțantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Ca documente justificative, operatorul economic (oferțant unic/ofertant asociat/ tert/ terți sustinatori) va prezenta contracte/documente constatatoare/ recomandari/ procese verbale de recepție, sau părți relevante ale contractului/contractelor declarate, care să conțină datele de identificare a contractului/contractelor declarate. Din aceste documente trebuie să reiasă: beneficiarul public sau privat al contractului, tipul serviciilor/activităților prestate, valoarea contractului/partiilor de contract prestate, perioada în care s-a realizat contractul. În situația în care oferțantul a avut calitatea de subcontractant/asociat se vor prezenta documente relevante din care să reiasă calitatea de subcontractant/asociat, cu indicarea părții de contract îndeplinite de acesta și a valorii serviciilor prestate aferente fără TVA.

Documentele justificative se vor prezenta astfel: pentru operatorii economici români, documentele se prezintă în copie conform cu originalul-scanate, iar pentru operatorii economici străini documentele se prezintă în copie conform cu originalul-scanate, însoțite de traducerea autorizată în limba română în original-scanată.

2) Informații privind asociații (dacă este cazul). În cazul unei oferte comune depusă de mai mulți operatori economici, capacitatea tehnică și / sau profesională se va demonstra prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (cumulat pentru toți operatorii economici semnătari ai acordului de asociere).

Modalitatea de îndeplinire:

Oferțantul va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE.

Completarea DUAE se va face de către fiecare asociat/membru al asocierii în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 237/2016.

Odată cu depunerea DUAE, oferțantii vor prezenta acordul de asociere.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de asociere vor fi solicitate doar oferțantului declarat câștigător la solicitarea autorității contractante.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Diplome de studii și calificări profesionale

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

1. Oferțantul va prezenta Lista specialiștilor cheie și non-cheie implicați în contract.
2. Pentru fiecare specialist cheie și non-cheie se va prezenta Declarația de disponibilitate
3. Pentru fiecare specialist cheie și non-cheie se va prezenta modul în care operatorul economic oferțant și-a asigurat accesul la serviciile acestora (Contractele de muncă/Extras REVISAL dacă sunt angajați ai operatorului înscris la procedură sau aranjamentele contractuale dacă serviciile sunt externalizate). Fiecare specialist va fi declarat în Formularul nr. 4 ca fiind angajat al unuia dintre Oferțant unic/ofertant asociat/terț susținător/ subcontractant.
4. Operatorul economic este obligat să prezinte diplomele, atestatele și/sau autorizațiile (după caz) personalului propus, documente suport relevante care atestă experiența specifică confirmate de beneficiar.
5. Personalul cheie nu poate cumula mai multe funcții în cadrul proiectului.
6. Documentele suport emise în limba română se vor prezenta în original, scanate și semnate electronic, iar documentele suport emise în altă limbă decât limba română se vor prezenta în copie legalizată însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proporția de subcontractare

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Oferțantul are dreptul să subcontracteze o parte/părți din contract. Oferțantul va preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși.

Modalitatea de îndeplinire:

Oferțantul va completa câmpurile corespunzătoare din DUAE cu privire la subcontractanți.

Completarea DUAE se va face de către fiecare subcontractant în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 237/2016.

Odată cu depunerea DUAE, oferțantii vor prezenta acordul/acordurile de subcontractare.

La incheierea contractului de achizitie publica ofertantul castigator va prezenta contractele semnate cu subcontractanții nominalizați în ofertă/declarați ulterior, astfel încât activitățile ce le revin subcontractanților, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contractul de achiziție publică, conform art. 218, alin. (4) și (5) din Legea 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garantia de participare se constituie în cuantum de 2.234,23 lei, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, conform art. 7 alin (2) din OUG/2011 (Cont RO04TREZ7065005XXX000108 deschis la Trezoreria Statului, sector 6, cod fiscal 12859080) si va fi eliberata în numele ofertantului, și se va depune la sediul autorității contractante la solicitarea acesteia. Termenul de valabilitate al garanției de participare trebuie sa fie cel puțin egal cu perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mentina oferta.

Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Indiferent de modalitatea de constituire a garanției de participare, dovada constituirii se va depune în SEAP pana la ora si data limita de depunere a ofertelor.

Perioada de valabilitate se va calcula incepand cu data limita de depunere a ofertelor (a se vedea data din SEAP).Gar. de participare trebuie sa fie irevocabila. Gar. de participare emisa în alta limba decat romana va fi prezentata, insotita de traducerea autorizata în limba romana. In cazul depunerii de oferte in asociere, gar. de participare trebuie constituita în numele asocierii, cu mentiunea ca gar. de participare trebuie sa acopere în mod solidar toti membrii asocierii.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Se constituie în cuantum de 10% din pretul contractului fara T.V.A.

A se vedea și secțiunea VI.3 Informații suplimentare.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro
- d) Legea nr. 10/1995 republicata.
- e) Hotararea Guvernului nr. 395/2016.
- f) Hotararea Guvernului nr. 907/2016.
- g) Legea nr. 50/1991 republicata.
- h) Ordinul ministrului apararii naționale nr. M.94/2017, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului tehnico-economic al Ministerului Apararii Naționale.
- i) Ordinul ministrului apararii naționale nr. M.151/2017 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor si stabilirea valorii finale a lucrarilor de constructii, cuprinse în programul de investiții al Ministerului Apararii Naționale.
- j) Dispoziția șefului Direcției domeniului si infrastructurii nr. DDI-14/01.10.2024 pentru aplicarea în Ministerul Apărării Naționale a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : -

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:**IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

4 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnica se va intocmi in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini si Tema de proiectare (anexa la Caietul de sarcini). Propunerea tehnica va respecta in totalitate cerintele Caietului de sarcini si ale Temei de proiectare și a Modelelor de formulare, formularul nr. 4.

Ofertantul va completa si va depune:

-Declaratie ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.

Institutiile competente de unde operatorii economici pot obtine informatii in acest sens sunt: Ministerul Mediului, Apelor si Padurilor (www.mmediu.ro), Inspectoratul Muncii (www.inspectmun.ro).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiara se inscrie in campul special destinat din SEAP si se cripteaza. Ofertantul trebuie sa completeze formularul de oferta (Formularul nr. 7). La incarcarea documentelor in procedura, bifarea casetei din dreptul documentului cu oferta financiara duce la considerarea respectivului fisier ca fiind formular de oferta vizibil si luat in seama de catre autoritatea contractanta in perioada de evaluare financiara. Acest document nu va fi accesibil autoritatii contractante in perioada de evaluare tehnica.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Oferta se depune in format electronic pe adresa sicap-prod.e-licitatie.ro, potrivit procedurilor stabilite de SEAP. Pentru a putea participa la procedura de atribuire desfasurata integral prin mijloace electronice, operatorii economici au obligatia de a se inregistra in SEAP, conform legii 98/2016. Toate documentele ofertei trebuie sa fie scanate si semnate electronic cu semnatura electronic extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Ofertantul va specifica in oferta sa ce informatii sunt confidentiale sau protejate de un drept de proprietate intelectuala sau secret comercial. Lipsa specificarii acestor informatii presupune neconfidentialitatea intregii oferte.

- clauzele contractuale sunt obligatorii și nu pot fi modificate/ adaptate de către ofertanți/ candidați

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Se constituie in cuantum de 10% din pretul contractului fara T.V.A., prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in cond. legii conform prevederilor art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, de o soc. bancara/soc. de asigurari. Garantia de buna executie se va prezenta Autoritatii Contractante in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului, in original. In cazul constituirii gar. de buna exec. prin virament bancar, contractantul are obligatia de a deschide un cont in favoarea autoritatii contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia. In situatia in care ofertantul opteaza pentru constit. gar. de buna exec. printr-un instrument de garantare, scrisoarea de garant. debuna exec. sa nu fie conditionata de emiterea unei polite de asigurare care sa fie opozabila Beneficiarului prin alte documente.

Aceasta va trebui prezentata Beneficiarului insotita de o adresa din partea Soc. de Asig., prin care confirma ca este valabila si in vigoare indiferent de prevederile politei de asigurari si ca angajamentul societatii de asigurare fata de Beneficiar va fi exclusiv in baza scrisorii de gar. de b. exec. emisa. Nerespectarea acestor conditii va pune Beneficiarul in situatia de a nu accepta scrisoarea de garantie emisa de catre o societate de asigurare.

Se va completa DUAE de către operatorii economici în SEAP în secțiunea special destinată pentru DUAE. Ofertantii vor depune in SEAP si urmatoarele documente semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat digital furnizat de un furnizor acreditat:- imputernicirea insotita de copie CI, datata, semnata si stampilata pentru autenticitate (daca este cazul)-dovada constituirii garantiei de participare- declaratia conform art. 60 din Legea 98/2016- acordul de asociere (daca este cazul)- angajamentul tertului sustinator (daca este cazul)- acord de subcontractare (daca este cazul)

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Conform art.8 alin.(1) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Serviciul juridic al Centrului de Studii si Proiectare Constructii Militare

Adresa: Strada: Drumul Taberei, nr. 7H, Sector: 6; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 061416; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 București; Adresa de e-mail: um02248_achiz@mapn.ro; Nr de telefon: +40 213185367; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.ddi.mapn.ro>;