

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare
Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

ORASUL MIZIL

Cod de identificare fiscala: RO15562570; Adresa: Strada: Bulevardul Unirii, nr. 14; Localitate: Mizil; Cod Postal: 105800; Tara: Romania;
Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail: achizitii@primaria-mizil.ro; Nr de telefon: +40 244250027; Fax: +40 244250551; Persoana de contact: Silviu-Calin Negru; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-mizil.ro;
Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu
Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 10

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Formularul utilajelor disponibile pentru contract

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

II.1.1 Titlu:

Furnizare Instrumente ateliere specializate pentru proiectul: Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic "Tase Dumitrescu" Mizil

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 15562570/2025/39636

II.1.2 Cod CPV Principal:

42620000-8 Strunguri, masini de alezat si de frezat (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Furnizare

Cumparare

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire are ca obiect Furnizare Instrumente ateliere specializate pentru proiectul: Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic "Tase Dumitrescu" Mizil și se derulează în cadrul proiectului „Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic "Tase Dumitrescu" Mizil", finantat prin POR 2014-2020, Axa Prioritară 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale.- Obiectiv Specific 10.2 Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic și învățare pe tot parcursul vieții, proiectul etapizat pe Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Contractul de finanțare 40/13.09.2024, proiect etapizat pe Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Contract de finanțare 40/13.09.2024

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor este de 10 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari in a 5-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Valoarea estimata fara TVA : 907943,14 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garantiei de participare: 9000 RON (0,99%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

Coduri CPV secundare:

42621100-6 Strung CNC (Rev.2)

42662100-5 Echipament de sudare electrica (Rev.2)

42990000-2 Diverse utilaje cu utilizare speciala (Rev.2)

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO316

Locul principal de executare:

Mizil

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Se dorește achiziția de Instrumente ateliere specializate pentru proiectul: Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic "Tase Dumitrescu" Mizil

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Termen de livrare	Componenta tehnica	60% Punctaj maxim factor: 60

Algoritm de calcul: **Termenul maxim de livrare a produselor este cel menționat în caietul de sarcini. Se va puncta termenul oferat pentru livrarea produselor, termen calculat între data comenzii ferme din partea autorității contractante și data livrării efective a acestora.**

Punctajul pentru factorul de evaluare „Termenul de livrare” se acordă astfel:

a) Pentru cel mai redus termen de livrare se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte;

b) Pentru celelalte termene de livrare oferate punctajul se acordă proporțional, astfel:

$P(n) = (\text{Termen Livrare (minim) / Termen Livrare „n”}) \times 60$ puncte, unde:

$P(n)$ = Punctajul ofertei „n” pentru factorul de evaluare „Termen livrare”;

Termen Livrare minim = termenul de livrare cel mai mic oferat în cadrul procedurii;

Termen Livrare(n) = termenul de livrare oferat de operatorul economic pentru care se calculează punctajul.

Note:

1. Termenul de livrare va curge de la momentul emiterii comenzii de livrare de către beneficiar. Emiterea comenzii se va face după constituirea garanției de bună execuție. Termenul de livrare va fi oferat în zile calendaristice.

2. În cazul ofertei cu un termen de livrare mai mare decât termenul maxim, oferta va fi respinsă ca neconformă.

3. În cazul ofertei cu un termen de livrare mai mic de 15 zile, nu se vor acorda puncte suplimentare.

Punctaj maxim total: 100

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : 120

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic “Tase Dumitrescu” Mizil finanțat prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea P5.O regiune educată, obiectiv specific FEDR-RSO4.2

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Sud Muntenia

II.2.14 Informatii suplimentare

Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic “Tase Dumitrescu” Mizil finanțat prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea P5.O regiune educată, obiectiv specific FEDR-RSO4.2. Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online, cod smis 329366.

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 193 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, ce urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166

alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016;

– alte documente edificatoare, dupa caz.

In cazul in care in tara de origine sau tara in care este stabilit ofertantul/tertul sustinator/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevazute mai sus sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe proprie raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentificata data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens, din Romania.

Potentialii Ofertanti, rezidenti in Uniunea Europeana si in tarile din Spatiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la urmatoarea adresa: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmeaza sa fie prezentate ca documente justificative (daca acestea sunt disponibile in tara respectiva).

Cerinta nr. 2.

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritati contractante cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

1. Negraru Silviu-Calin – primar,
2. Sinca Cezar – viceprimar,
3. Tanase Loredana-Marcela – secretar oras,
4. Dinu Daniela – director executiv,
5. Leescu Amalia – sef serviciu buget-contabilitate,
6. Leonte Elisabeta Daniela – sef birou impozite si taxe,
7. Vasilcoiu Cristian – sef serviciu Dezvoltare,
8. Juganaru Adrian Lucian – arhitect sef,

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Cerinta 3: Declarația privind beneficiarii reali -

Identificarea beneficiarului real, persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă ofertantul în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, activitatea prezentului contract, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, care transpun dispozițiile Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, modificată de Directiva (UE) 2018/843 a Parlamentului European și a Consiliului

Această cerință este inclusă în documentație, astfel încât ofertanții să fie obligați să ofere aceste informații înainte de a fi luată în considerare oferta lor. Este important că informațiile despre beneficiarii reali să fie transparente și verificabile, pentru a asigura integritatea procesului de achiziție sau licitație.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa de către ofertanți/asociați/subcontractanți/terți susținători Formularul nr. 8 - Declarația privind beneficiarii reali

Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței, este „Furnizare informatii privind beneficiarii reali” emis de catre ONRC ce urmeaza a fi prezentat, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie publica. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti pentru partea din contract pe care acestia urmeaza sa o realizeze, care vor completa informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica cu informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta – informatii referitoare la indeplinirea cerintelor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise in tara de rezidenta, traduse in limba romana, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea Autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intocmit dupa aplicarea criteriului de atribuire.

In situatia in care vor fi executate parti din contract de catre subcontractanti, dovada inregistrarii si corespondenta activitatilor principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achizitiei se va prezenta obligatoriu si de catre subcontractanti, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Subcontractare

Criteriu selectie:

Proportia subcontractării

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul trebuie sa prezinte informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte din contract, acesta va preciza în ofertă categoriile de servicii din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.

Subcontractanții pe a căror capacitate ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Nota: Conform prevederilor legale, pot fi subcontractate doar serviciile și lucrările conexe activității principale de furnizare.

Fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat. Ofertantii vor incarca in mod obligatoriu in SEAP, impreuna cu DUAE si cu oferta, acordul/ acordurile de subcontractare incheiate intre contractant si subcontractantul /subcontractantii nominalizat/nominalizati in oferta.

Acordul/acordurile de subcontractare (din „Sectiunea Formulare” a Documentatiei de Atribuire) va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Acestea trebuie sa contina cel putin urmatoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentantii legali ai subcontractantului; activitatile ce urmeaza a fi subcontractate; procentul la care se ridica partea/partile subcontractate. In conformitate cu prevederile art. 218, alin (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita, la incheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor incheiate între contractant si subcontractantul/subcontractantii nominalizat/ nominalizati in oferta. Contractul/Contractele de subcontractare prezentate la incheierea contractului de achizitie publica vor contine cel putin informatiile din acordul/acordurile de subcontractare prezentate in cadrul ofertelor, vor fi in concordanta cu oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului nu este diminuata in cazul in care o parte/ parti din acesta sunt indeplinite de subcontractanti. In conformitate cu prevederile art. 174, alin (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi, cu privire la partea/partile din contract pe care acestia urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv. In cazul in care din informatiile si documentele prezentate potrivit solicitarii de mai sus nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv, in conformitate cu art. 174, alin (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractanta respinge subcontractantul propus si solicita ofertantului o singura data inlocuirea acestuia si prezentarea unui alt subcontractant care sa aiba capacitatea tehnica si profesionala necesara pentru partea/partile din contract pe care acesta urmeaza sa o/le indeplineasca efectiv.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Potriv art.154 din L nr.98/2016 Of const GP, in val de 9000 lei, valabila 5 luni de la data limita de dep a ofertei, prin oricare din formele prev la art. 154 alin (4) din L 98/2016.

In cazul const GP prin OP plata se va realiza in contul RO12TREZ5245006XXX000043 deschis la Trez Mizil. GP trebuie sa fie irevoc si trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a AC. Va contine menț expresa ca acopera in mod solidar toti membrii gr de op economici (pentru asociere). Dovada const GP se va prez în limba româna. Dovada const GP se va transmite in SEAP in format electronic, cu semnatura electr extinsa, pana la data si ora limita de dep a of. AC are dreptul de a vira GP în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constit, atunci când se afla în oricare din urmat sit:a) isi retrage of în perioada de valab a ac. b) oferta sa fiind stab castig, nu constituie GBE, c) oferta sa fiind stab câstig, refuza sa semneze contr in term de valab a ofertei, în conf cu legisl în vigoare privind achiz publice. Restit GP se va face în conf cu prev legale aplicab.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Cuantumul GBE reprez 5% din valoarea contractului fără TVA.

GBE se constituie în termen de 5 zile lucr de la semnarea contractului de achiz publică, in conf cu preved art. 39, alin. (3) din HG 395/2016.

Modalități de constituire :

a) virament bancar - RO12TREZ5245006XXX000043;

b) instr de garantare emise în condițiile legii

În sit exec GBE, parțial sau total, contract are oblig de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplim val contr pe parcursul exec ac, contractantul are oblig de a completa GBE în corel cu noua valoare.

Instr de garantare trebuie sa prevada ca plata GBE se va exec oricand pe parcursul derularii contractului, in limita prejud creat, orice suma sau sume, pana la conc sumei reprezentând 5% din val contr, pe baza notif acestuia cu privire la culpa pers garantate si modul de calcul al prejudiciului.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Licitatie deschisa accelerata

Justificarea pentru alegerea licitatiei deschise accelerate : Procedura de achiziție a fost derulată anterior în două rânduri, fără a se depune oferte conforme. Proiectul "Reabilitarea, modernizarea, extinderea si dotarea Liceului Tehnologic "Tase Dumitrescu" Mizil" trebuie finalizat până 31.12.2025, iar achiziția acestor echipamente este esențială pentru atingerea indicatorilor de rezultat, autoritatea contractantă se află într-o situație de urgență obiectivă, care nu se datorează propriei acțiuni sau inacțiuni

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizițiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.1 Publicare anterioara privind aceasta procedura

Nu

Numarul anuntului de intentie din vechiul sistem: -

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

5 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire. În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului. Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, respectiv informații cu privire la: descrierea produselor solicitate, mod de ambalare, termenul de livrare, termenul de garanție, recepția produselor, modalități și condiții de plata, riscuri identificate în derularea contractului, alte cerințe, etc. Se va specifica modul de îndeplinire a cerințelor din cadrul acestor capitole. Cu excepția eventualelor constrângeri de natură tehnică și/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiționări sau restricții impuse de ofertant în raport cu cerințele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificațiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare. Îndeplinirea fiecărei cerințe privind specificațiile tehnice ale produselor oferite va fi probată prin completarea coloanei „MODALITATE DE ÎNDEPLINIRE” a fișelor tehnice. Orice oferta care nu cuprinde matricea de corespondență în forma de mai sus va fi declarată neconformă.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligația de a proba conformitatea ofertei tehnice cu cerințele caietului de sarcini prin prezentarea sistematică și detaliată a corespondenței dintre cerințele autorității contractante și oferta tehnică.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.

Ofertantii/membrii asocierii și, dacă este cazul, subcontractantii, au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. În conformitate cu prevederile alin (1) art. 51 din Legea 98/2016, institutiile competente de la care operatorii economici pot obține informații relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă sunt: Ministerul Mediului, Apelor și Padurilor, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Ministerul Muncii și Justiției Sociale, Inspectoratul Muncii, site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Ofertantul trebuie să prezinte formularul de contract însoțit cu mențiunea „De acord cu propunerea de contract”, semnat și stampilat de către acesta. Eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale, se vor înainta autorității contractante sub forma solicitării de clarificări, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

Ofertantul indică și dovedește în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57, alin. (1), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată conform OUG. nr.114/2020

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul trebuie să prezinte Formularul de oferta, pus la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea Formulare, în care se va prezenta prețul total oferit pentru cantitatea totală de produse și servicii ce fac obiectul contractului, în lei fără TVA, precum și centralizatorul de prețuri. La elaborarea propunerii financiare, aceasta trebuie să se încadreze în fondurile care pot fi

disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, respectiv să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 210 din Lege sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice. Pretul în lei din oferta este ferm și nu poate fi modificat pe toată durata contractului. Valoarea totală a ofertei pentru cantitatea totală, în lei, fără TVA, se criptează în SEAP. Formularul de oferta cuprinzând pretul total oferit pentru cantitatea totală de produse și servicii ce fac obiectul contractului, în lei, fără TVA, precum și oferta detaliată puse la dispoziție de către autoritatea contractantă în secțiunea respectivă, se depun prin mijloace electronice, semnate cu semnatura electronică extinsă bazată pe un certificat calificat, fiind încadrate în secțiunea dedicată a portalului SEAP, iar conținutul acestora este vizibil comisiei de evaluare după decriptarea propunerii financiare. Evaluarea ofertelor, respectiv verificarea încadrării sau nu în prevederile art. 137 alin. (3) lit. g) din HG nr. 395/2016, se va realiza prin raportarea propunerilor financiare depuse de ofertanti la valoarea maximă estimată a contractului, în lei, fără TVA. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa propunerii financiare respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. (10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016/ art. 140 alin. (9) din Anexa la H.G. nr. 394/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, trebuie va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

Ofertantul indică și dovedește în cuprinsul ofertei care informații din propunerea financiară sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art.57, alin. (1), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată conform OUG. nr.114/2020.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

DUAЕ completat cu informațiile aferente operatorului economic participant la procedura de atribuire, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise doar în format electronic, conform instrucțiunilor din prezentul document, și doar prin încărcarea acestora în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic, cel târziu la data și ora limită pentru primirea Ofertelor specificate în Anunțul de participare. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o Ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a Ofertelor, după cum este acesta specificat în Anunțul de participare corespunzător acestei proceduri - Secțiunea IV.2.2. Termen limită pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare. Ofertele depuse prin alte mijloace nu vor fi luate în considerare.

Pentru transmiterea Ofertei în SEAP documentele care compun Oferta și documentele asociate vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și încărcate în SEAP în secțiunile specifice disponibile în sistemul informatic. După înscrierea în procedură Ofertanții pot depune Oferta în SEAP în ecranul de vizualizare al procedurii. Documentele care compun Oferta vor fi încărcate în secțiunile special dedicate din cadrul sistemului electronic la adresa www.e-licitatie.ro prin urmarea pașilor descriși în Manualul de utilizare. La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie.

În cazul în care, din motive tehnice, nu este posibilă transmiterea anumitor documente în format electronic prin intermediul SEAP, documentele respective se transmit parolate către Autoritatea contractantă la adresa de e-mail achizitii@primaria-mizil.ro, cu respectarea prevederilor privind regulile de comunicare și transmitere a datelor. Parola ce se va utiliza va fi numărul anunțului de participare simplificat, sub forma SCNxxxxxxx.

Oferta trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de 5 luni de la termenul-limită de primire a Ofertelor, după cum este specificat acest termen în Anunțul de Participare, Secțiunea IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia Ofertantul trebuie să își mențină oferta. În circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Ofertei, Autoritatea contractantă poate solicita Ofertanților să prelungească perioada de valabilitate a Ofertei, precum și, după caz, a garanției de participare.

În cazul în care un Ofertant nu se conformează acestei solicitări, Oferta sa va fi respinsă ca fiind inacceptabilă.

Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt:

- 1) Garanția de participare;
- 2) DUAЕ (răspuns) de către toți Operatorii Economici implicați în procedură (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător);
- 3) Împuternicire pentru persoana desemnată să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri;

Nota: În cazul în care Ofertantul este un Operator Economic Individual și reprezentantul care semnează Oferta este altul decât persoana desemnată în DUAЕ ca împuternicită să reprezinte Operatorul Economic pentru scopul acestei proceduri, Ofertantul va prezenta o împuternicire scrisă, care va include informații detaliate privind reprezentarea, în original.

În cazul unei Asocieri, Împuternicirea scrisă din partea fiecărui membru al Asocierii, inclusiv a Liderului pentru aceeași persoană/aceleași persoane prin care aceasta este autorizată/acestea sunt autorizate în calitate de semnatar/semnatori al/ai Ofertei să implice Ofertantul (în calitate de Asociere) în procedura de atribuire.

- 4) Acordul de asociere, semnat de toți membrii Asocierii [doar în cazul unei Asocieri];
- 5) Angajament al Terțului Susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a Ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic Ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [dacă este cazul];
- 6) Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru Subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii Ofertei [dacă este cazul];
- 7) Propunerea Tehnică;
- 8) Propunerea Financiară;
- 9) Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă;
- 10) Declarație privind beneficiarii reali;
- 11) Declarație privind respectarea principiului DNSH;
- 12) Propunerea de contract cu mențiunea "De acord cu propunerea de contract".

La transmiterea Ofertei în SEAP, separarea informațiilor tehnice de cele financiare și încărcarea lor în rubricile special dedicate este obligatorie. Ofertantul va elabora oferta, în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și va indica în cuprinsul acesteia care informații din documentele de calificare, propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă. Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită atestare/autorizare/certificare, origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

Toate certificatele și documentele vor fi redactate în limba română. Certificatele și documentele emise în altă limbă vor fi însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Toate orele specificate în anunțul de participare se referă la ora locală a României (GMT+2 ore).

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit și cu privire la clauzele contractuale obligatorii (ce sunt parte a documentației de atribuire). Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, poate solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire.

Autoritatea contractantă are obligația de a anula procedura de achiziție în condițiile prevăzute de lege. Decizia de anulare a procedurii de atribuire, însoțită de justificarea anulării procedurii de atribuire, se va face prin intermediul SEAP, în termen de 5 zile de la adoptarea deciziei de anulare.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Da

VI.3 Informații suplimentare

Potențialii ofertanți vor adresa Solicitățile de clarificări în mod exclusiv în SEAP la secțiunea "Solicitări de clarificare/Întrebări" din cadrul procedurii cu maxim 10 zile înainte de data limită prevăzută pentru depunerea ofertelor, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la secțiunea "Lista clarificări, notificări și decizii" din cadrul anunțului de participare cu maxim 10 zile înainte de data limită prevăzută pentru depunerea ofertelor, autoritatea contractantă urmând să nu dea curs solicitărilor adresate prin altă modalitate de comunicare decât cea stabilită.

Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție Documentația de Atribuire și să pregătească oferta conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale și specificațiilor tehnice continute în această Documentație.

Mentionăm faptul că pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici, trebuie să aibă un program

necesar vizualizării fișierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.

Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.

Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul <https://e-licitatie.ro/pub>.

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea " Solicitari de clarificare/Intrebari".

Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea " Solicitari de clarificare/ Intrebari").

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnscl.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnscl.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

In conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor publicat in Monitorul Oficial al Romaniei nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoana care con

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

ORASUL MIZIL

Adresa: Bulevardul Unirii, nr. 14; Localitate: Mizil; Cod Postal: 105800; Tara: Romania; Codul NUTS: RO316 Prahova; Adresa de e-mail:

primari@primaria-mizil.ro; Nr de telefon: 0244250027; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.primaria-mizil.ro;